



Hallgató tölti ki Kérjük az adatokat, nyomtatott betűvel, olvashatóan kitölteni!

Hallgató neve:		EHA kódja	
Kar neve		Tanév/félév	
Szak:		Összeg:*	

* Az összegben a képzési összeg egyetem által átvállalt részét kell szerepeltetni.

Dátum:.....200.....hó.....nap

Hallgató aláírása

Tanulmányi Osztály tölti ki

Képzés belső rendelésének neve	
---------------------------------------	--

Dátum:.....200.....hó.....nap

TO ügyintéző aláírása

Könyvelési feladás

Terhelés / Hallgatót foglalkoztató szervezeti egység Gazdasági Hivatala tölti ki /

Költségnem	Összeg	Kötelezettség vállalás száma	Költséghely / belső rendelés	Pénzügyi alap	Hónap
T504910000					
-----	-----	-----	-----	-----	-----

Dátum:.....200.....hó.....nap

Kötelezettséget vállalta:	Kötelezettségvállalást ellenjegyezte:
_____	_____

Jóváírás / Gazdasági és Műszaki Főigazgatóság Számviteli Osztálya tölti ki /

Költségnem	Összeg	Kötelezettség vállalás száma	Költséghely / belső rendelés	Pénzügyi alap	Hónap
T504910000					
-----	-----	-----	-----	-----	-----

Dátum:.....200.....hó.....nap

Gazdasági és Műszaki Főigazgatóság Pénzügyi Osztálya tölti ki HPI

Az adatokat az ETR rendszerbe felvezette:

Dátum:.....200.....hó.....nap

aláírás

Gazdasági és Műszaki Főigazgatóság tölti ki! HPI

Ezúton értesítem, hogy a fenti gazdasági eseményt fedezet hiány / kitöltési hiba / kötelezettségvállaló aláírásának hiánya / miatt nem tudtuk bejegyezni.*

Gazdasági esemény könyvelve.*

Pécs, 200.....hónap

aláírás

* A megfelelő szöveg aláhúzendó!