Pécsi Tudományegyetem szabályzata

Tanulmányi és Vizsgaszabályzat[1]

Hatályos 2025. április 25. napjától

A Pécsi Tudományegyetem (a továbbiakban: Egyetem) Szenátusa az Egyetemi Hallgatói Önkormányzat egyetértésével a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: Nftv.), a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 79/2006. (IV. 5.) Korm. rendelet (a továbbiakban: KR.), valamint a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 87/2015. (IV. 9.) Korm. rendelet alapján a tanulmányi és vizsgarend szabályait az alábbiak szerint határozza meg:

ELSŐ RÉSZ

Általános rendelkezések

1. fejezet

A szabályzat hatálya

1. §[2] (1)[3] A szabályzat hatálya kiterjed valamennyi, az Egyetemen hallgatói jogviszonyt eredményező képzésre (felsőoktatási szakképzés, alapképzés, osztatlan képzés, mesterképzés, szakirányú továbbképzés, doktori képzés, részismereti képzés), állampolgárságra való tekintet nélkül a képzésben részt vevő, az Egyetemmel hallgatói jogviszonyban álló személyekre (továbbiakban: hallgatókra), valamint a képzések lebonyolításában részt vevő foglalkoztatottakra, illetve a szabályzat egyes rendelkezései az oklevél átvételéig kiterjednek olyan személyekre is, akik az Egyetemmel már nem állnak hallgatói jogviszonyban.

(2) A szabályzat a részidős képzésben, továbbá távoktatásban részt vevő hallgatók tanulmányi és vizsgaügyeire – ha jogszabály eltérően nem rendelkezik – értelemszerűen alkalmazandó.

(3) A szabályzat hatálya kiterjed továbbá az Egyetemmel vendéghallgatói jogviszonyt létesítő hallgatókra, az Egyetemen folytatott tanulmányaik során.

(4)[4] A doktori képzésben részt vevő hallgatók, továbbá a doktorjelölti jogviszonyban álló személyek tanulmányi és vizsgaügyeire vonatkozó rendelkezéseket az Egyetem doktori szabályzata (az Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzatának 13. számú melléklete) a jelen szabályzattal összhangban tartalmazza.

---

1 A Szervezeti és Működési Szabályzat 5. melléklete.

2 A módosítást a Szenátus 2014. december 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. február 01. napjától.

3 A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától. A módosítást a Szenátus 2016. november 3-ai ülésén fogadta el. Hatályos 2016. november 4. napjától. A módosítást a Szenátus 2024. június 20-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2024. július 1. napjától.

4 Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2007. november 29-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatálytalan: 2007. november 29. napjától. Beépítette a Szenátus 2008. június 26-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2008. június 26. napjától.

(5) A külföldi állampolgárságú hallgatók tanulmányi és vizsgaügyeire a szabályzatot a harmadik rész 25. fejezetében foglalt eltérésekkel kell alkalmazni.

(6)[1] A tanulmányi ügyekhez kapcsolódó hallgatói juttatásokról és a térítésekről az Egyetem térítési és juttatási szabályzata (az Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzatának 6. számú melléklete) rendelkezik.

(7)[2] Az egyes karokra vonatkozó sajátos rendelkezéseket a Szabályzat mellékletei tartalmazzák.

(8)[3] A tanári mesterszakra vonatkozó sajátos rendelkezéseket a Szabályzat 11. számú melléklete tartalmazza.

(9) Ahol jelen szabályzatban az „államilag támogatott” kifejezés szerepel, azon a „magyar állami ösztöndíjjal támogatott” és a „magyar állami részösztöndíjjal támogatott” kifejezéseket is érteni kell – kivéve, ha adott §-ban a „magyar állami ösztöndíjjal támogatott”, illetve a „magyar állami részösztöndíjjal támogatott”, továbbá a „magyar állami (rész)ösztöndíjas” kifejezések külön szerepelnek. Ahol jelen szabályzatban „költségtérítéses” kifejezés szerepel, azon az „önköltséges” kifejezést is érteni kell – kivéve, ha adott §-ban az „önköltséges” kifejezés külön szerepel.

2. fejezet

Alapfogalmak

2. § A szabályzatban és a szabályzat alkalmazása során használt fogalmak, és meghatározásuk:

1.[4] **ajánlott tanterv** (**mintatanterv):** a tantervben szereplő tantárgyak olyan elosztása félévekre, amely minden félévben 30 (±3) kredit teljesítését teszi lehetővé úgy, hogy a tanulmányi követelmények a képesítési követelményekben meghatározott képzési idő alatt teljes egészében teljesíthetőek. Fenti szabály nem vonatkozik a szakirányú továbbképzésekre, a doktori képzésekre, valamint az osztatlan tanárképzésben az összefüggő egyéni iskolai gyakorlatot tartalmazó félévekre.

2.[5] **aktív félév:** a hallgatói jogviszony vonatkozásában az a félév, amelyre a hallgató bejelentkezett, és amelyben a hallgató jogviszonya nem szünetel. Az aktív félévben a hallgató jelen szabályzatban foglalt jogokat és kötelezettségeket teljes körűen gyakorolja,

3. beiratkozás: a hallgatói jogviszony létesítésére szolgáló hivatalos eljárás,

4.[6] **bejelentkezés (regisztráció):** a hallgató nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy tanulmányait folytatni kívánja-e az adott félévben,

4/A.[7] **duális képzés:** a műszaki, művészet, informatika, agrár, természettudomány, orvos- és egészségtudomány vagy gazdaságtudományok képzési területen indított gyakorlatigényes alapképzési szakon, szociális munka alapképzési szakon, illetve a felsorolt képzési területhez tartozó mesterképzési szakon folytatott képzés azon formája, amelyben a szak – képzési és kimeneti követelményeknek megfelelően meghatározott, a képzési időszakra, a képzés módszereire, a tanórára, a megszerzett tudás értékelésére egyedi rendelkezéseket tartalmazó – tanterve szerint a gyakorlati képzés a Duális Képzési Tanács által meghatározott keretek között, minősített szervezetnél folyik

---

1 A módosítást a Szenátus 2008. június 26-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2008. június 26. napjától.
2 A módosítást a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén fogadta el.
3 Beépítette a Szenátus 2009. október 1-jei ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2009. október 1. napjától.
4 A módosítást a Szenátus 2008. január 24-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2008. január 24. napjától. A módosítást a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén fogadta el. A módosítást a Szenátus 2018. június 2-ei ülésén fogadat el. Hatályos: 2018. június 22. napjától.
5 A módosítást a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén fogadta el.
6 A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától.
7 Megállapította: 36/2025. (III. 27.) számú szenátusi határozat 1. Hatályos: 2025. IV. 25-től.

5. ECTS (European Credit Transfer System): európai kreditátviteli rendszer, mely megkönnyíti az ECTS alapelveit vállaló intézmények hallgatói számára az európai felsőoktatási intézmények közötti nagyobb hallgatói mozgásszabadságot,

6. egyéni hallgatói tanulmányi munkaidő: a hallgatói tanulmányi munka azon része munkaórákban kifejezve, melyet a hallgató átlagosan a tanórán (kontaktórán) kívül önállóan végez a tananyag elsajátítása és a követelmények teljesítése érdekében (beleértve a vizsgaidőszakban a tanulásra fordított időt),

7. egységes, osztatlan képzés: az új képzési rendszernek megfelelő, ugyanakkor ciklusokra nem bontott, mester fokozat megszerzéséhez vezető képzés

8.[1] **előfeltétel (előkövetelmény):** a tantervben rögzítésre kerül, hogy egyes tantárgyak felvételéhez milyen más tantárgyak előzetes teljesítése szükséges,

9.[2] **Neptun felsőoktatási tanulmányi rendszer (a továbbiakban: TR:** a PTE oktatás- és tanulmányszervezést szolgáló, valamint a hallgatói pénzügyeket kezelő számítógépes nyilvántartó rendszere. A TR-hez való hallgatói hozzáférést az Egyetem a honlapon keresztül biztosítja,

10. értékemelő vizsga: a vizsgaidőszakban letett sikeres vizsga érdemjegyének javítására szolgáló vizsgalehetőség,

10/A.[3] **esti képzés munkarendje:** olyan oktatásszervezési rend, amely szerint a hallgatók tanóráira a szorgalmi időszakban munkanapokon tizenhat óra után, vagy a heti pihenőnapon kerül sor,

11.[4] **félév:** legfeljebb öt hónapból álló oktatásszervezési időszak, doktori képzés esetén minden év szeptember 1. napjától január 31. napjáig és február 1. napjától augusztus 31. napjáig tartó oktatásszervezési időszak;

12.[5] **félévközi jegy (kurzusjegy):** a hallgató félévközi teljesítményének értékelésére szolgáló, a szorgalmi időszakban teljesített feladatok, megírt zárthelyik, elkészített beszámolók alapján adott érdemjegy**,**

13.[6] **felmenő rendszer:** képzésszervezési elv, amely alapján az új vagy módosított tanulmányi és vizsgakövetelményt azokra a hallgatókra lehet érvényesíteni, akik a bevezetését követően kezdték meg a tanulmányaikat, illetve azokra, akik azt megelőzően kezdték meg tanulmányaikat, de választásuk alapján az új vagy módosított tanulmányi és vizsgakövetelmények alapján készülnek fel,

14.[7]

14/A.[8]

15. fogyatékossággal élő hallgató (jelentkező)[9]: az a hallgató (jelentkező), aki mozgásszervi, érzékszervi vagy beszédfogyatékos, több fogyatékosság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzd

---

1 A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától.
2 A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától.
3 Beépítette a Szenátus2007. augusztus 30-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos 2007. szeptember 1. napjától.
4 A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától. A módosítást a Szenátus 2022. június 23-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2022. június 23. napjától. A módosítást a Szenátus 2023. június 22-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2023. szeptember 1. napjától.
5 A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától.
6 A módosítást a Szenátus 2018. június 21-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2018. június 22. napjától.
7 Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2016. november 3-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályát vesztette 2016. november 4. napján.
8 Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályát vesztette 2015. december 18. napján.
9 A módosítást a Szenátus 2013. december 19-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2013. december 19. napjától.

15/B.[1] **gyermek:** a vér szerinti gyermek és az örökbe fogadott gyermek;

15/C.[2] **gyermekes hallgató:** szülői felügyeletet gyakorló hallgató;

16.[3] **hátrányos helyzetű hallgató:**

1. az a beiratkozás időpontjában huszonötödik életévét be nem töltött hallgató, aki a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben meghatározottak szerint hátrányos helyzetűnek minősül;

2. az a beiratkozás időpontjában huszonötödik életévét be nem töltött és az adott szakon, mely szakon tanulmányait a 2015/2016. tanév I. félévében vagy ezt megelőzően kezdte meg, az adott szak képzési idejét meg nem haladó számú félévre bejelentkező hallgató, akit középfokú, iskolarendszerű szakképzési vagy felsőoktatási tanulmányai alatt családi körülményei, szociális helyzete okán a jegyző, illetve a gyámhatóság védelembe vett, illetve aki után rendszeres gyermekvédelmi támogatást folyósítottak, aki rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult, vagy akit átmeneti vagy tartós nevelésbe vettek, ideiglenes hatályú intézeti elhelyezésben részesült, feltéve, hogy a beiratkozást közvetlenül megelőző jogosultsági időszakban – az utolsó középfokú vagy szakképzési évfolyamon vagy az utolsó aktív félévben – a jogcím fennállt;

16/A.[4] **halmozottan hátrányos helyzetű hallgató:**

1. az a beiratkozás időpontjában huszonötödik életévét be nem töltött hallgató, aki a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben meghatározottak szerint halmozottan hátrányos helyzetűnek minősül;

2. az a 2. § 16. pontja 2. alpontja szerint hátrányos helyzetűnek minősülő hallgató, akinek a tankötelessé válásának időpontjában törvényes felügyeletét ellátó szülője – a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben szabályozott eljárásban tett önkéntes szülői nyilatkozat szerint – legfeljebb alapfokú iskolai végzettséggel rendelkezett, valamint az, akit tartós nevelésbe vettek, és aki tartós nevelését követően utógondozói ellátásban részesült.

17.[5]

18. intézményi (tanulmányi) tájékoztató: a hallgatónak a tanulmányai folytatásához, megtervezéséhez szükséges adatokat tartalmazó tájékoztató,

19. ismétlő javítóvizsga: a sikertelen vizsga adott vizsgaidőszakban második alkalommal történő megismétlése

20. javítóvizsga: a sikertelen vizsga adott vizsgaidőszakban első alkalommal történő megismétlése,

21. kar: egy vagy több képzési területen, tudományterületen, művészeti ágban több, a képzési programban rögzített szakmailag összetartozó képzés oktatási és tudományos kutatási, illetve alkotó művészeti tevékenység feladatait ellátó szervezeti egység,

22.[6] **kedvezményes tanulmányi rend:** keretében a hallgató – jelen szabályzat keretei között – kérelemre a hallgatói kötelezettségekkel kapcsolatos kedvezményben részesülhet, illetve felmentést kaphat meghatározott hallgatói kötelezettségek alól, kivéve a tanulmányi követelmények teljesítését,

---

1 Beiktatta: 36/2025. (III. 27.) számú szenátusi határozat 1. Hatályos: 2025. IV. 25-től.
2 Beiktatta: 36/2025. (III. 27.) számú szenátusi határozat 1. Hatályos: 2025. IV. 25-től.
3 A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától. A módosítást a Szenátus 2017. december 14-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2018. január 01. napjától.
4 A módosítást a Szenátus 2013. december 19-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2013. december 19. napjától. A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától.
5 Hatályon kívül helyezte, egyben a további alpontok számozását módosította a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályát vesztette 2015. december 18. napján.
6 A módosítást a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén fogadta el. A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától.

23.[1] **képzési ciklus:** a felsőoktatás keretében az egymásra épülő képzési szintek (alapképzés, mesterképzés, osztatlan képzés, doktori képzés),

24. képzési és kimeneti követelmények[2]**:** azoknak az ismereteknek, jártasságoknak, készségeknek, képességeknek (kompetencia) összessége, illetve az a tudás, amelynek megszerzése esetén az adott szakon oklevél kiadható,

25. képzési idő: az előírt kreditek, a végzettségi szint, szakképzettség, szakképesítés megszerzéséhez szükséges, jogszabályban meghatározott idő,

26. képzési időszak:[3] **a** képzési időszak szorgalmi időszakra és hozzákapcsolódó vizsgaidőszakra tagolódik,

26/A. levelező képzés munkarendje:[4] olyan oktatásszervezési rend, mely szerint – az érintett hallgatókkal kötött eltérő megállapodás hiányában – a hallgatók tanóráira tömbösítve, legfeljebb kettő hetenként munkanapokon, vagy a heti pihenőnapon kerül sor,

27. képzési program:[5] az intézmény komplex képzési dokumentuma, amely az alapképzési szak, a mesterképzési szak és az osztatlan képzési szak, valamint a felsőoktatási szakképzés és a szakirányú továbbképzési szak részletes képzési és tanulmányi követelményeit, továbbá a doktori képzés tervét tartalmazza, a képzés részletes szabályaival, így különösen a tantervvel, illetve az oktatási programmal és a tantárgyi programokkal, valamint az értékelési és ellenőrzési módszerekkel, eljárásokkal és szabályokkal együtt,

28[6]**. képzési terület**: azoknak a szakoknak kormányrendeletben meghatározott összessége, amelyek hasonló vagy részben megegyező képzési tartalommal rendelkeznek,

28/A.[7] **képzésjogviszony:** a hallgatói jogviszony adott képzésre vonatkozó része;

29.[8] **konzultáció:** a felsőoktatási intézmény oktatója által a hallgató részére biztosított, a hallgató tanulmányaival kapcsolatos személyes megbeszélés lehetősége (ideértve az elektronikus úton történő kommunikációt is),

30. kredit:[9] a hallgatói tanulmányi munka mértékegysége, amely a tantárgy, illetve a tantervi egység vonatkozásában kifejezi azt a becsült időt, amely meghatározott ismeretek elsajátításához, a követelmények teljesítéséhez szükséges; egy kredit harminc tanulmányi munkaórát jelent, tanulmányi munkaóra alatt értve a tanórákat és az egyéni hallgatói tanulmányi munkaórákat is; a kredit értéke – feltéve, hogy a hallgató teljesítményét elfogadták – nem függ attól, hogy a hallgató a tudására milyen értékelést kapott,

31. kreditallokáció: a tantervben szereplő tanulmányi kötelezettségek teljesítéséhez átlagosan szükséges összes hallgatói tanulmányi munkához kreditek hozzárendelése,

---

1 A módosítást a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén fogadta el. A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától. A módosítást a Szenátus 2016. november 3-ai ülésén fogadta el. Hatályos 2016. november 4. napjától.

2 A módosítást a Szenátus 2013. június 20-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2013. június 20. napjától.

3 A módosítást a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén fogadta el.

4 Beépítette a Szenátus 2007. augusztus 30-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2007. szeptember 1. napjától.

5 A módosítást a Szenátus 2013. június 20-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2013. június 20. napjától. A módosítást a Szenátus 2016. november 3-ai ülésén fogadta el. Hatályos 2016. november 4. napjától.

6 A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától.

7 Beiktatta a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályos 2015. december 18. napjától.

8 A módosítást a Szenátus 2008. június 26-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2008. június 26. napjától. A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától. A módosítást a Szenátus 2019. március 21-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2019. március 22. napjától.

9 A módosítást a Szenátus 2012. szeptember 27-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2012. szeptember 27. napjától. A módosítást a Szenátus 2015. június 25-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. augusztus 15. napjától.

32. kreditgyűjtés (kreditakkumuláció):[1] kreditek gyűjtése a tanulmányok végzése során. Minden egyes képzési időszakban a megszerzett kreditek hozzáadódnak a korábban megszerzett kreditekhez mindaddig, amíg a hallgató az összes, az oklevél megszerzéséhez (a kötelezően elsajátítandó ismeretanyaghoz rendelt krediteket is magába foglaló) előírt számú kreditet el nem éri, illetve mindaddig amíg a hallgató kreditpont értékű tantárgyakat teljesít

33. kreditindex, korrigált kreditindex:[2] egy félévben a hallgató teljesítményének mennyiségi és minőségi megítélésére a kreditindex, illetve a korrigált kreditindex alkalmas. A kreditindex számításánál a félévben teljesített tantárgyak kreditértékének és érdemjegyének szorzataiból képezett összeget az átlagos előrehaladás esetén egy félév alatt teljesítendő harminc kredittel kell osztani. A korrigált kreditindex a kreditindexből egy, a félév során teljesített és az egyéni tanrendben vállalt kreditek arányának megfelelő szorzótényezővel számítható. Az összesített korrigált kreditindex számítása megegyezik a korrigált kreditindex számításával, azzal, hogy félévenkénti harminc kreditet és a teljes időszak alatt felvett és teljesített krediteket kell figyelembe venni,

34. kritériumkövetelmény: olyan – tanterv által rögzített – kötelezően teljesítendő előírás, amelyhez nem tartozik kredit,

35. kurzus: a tantervi egységek félévi meghirdetése oktatóval, illetve órarendi és tantermi hellyel,

36.[3]

37.[4] **mentorprogram:** az Nftv. szerint a képzésnek az a sajátos formája, amelyben a hátrányos helyzetű hallgató, tanuló felkészítéséhez, felkészüléséhez a felsőoktatási intézmény hallgatója, oktatója, vagy külön szervezet, rendszeres segítséget nyújt. Az Egyetemen mentorprogram továbbá a képzésnek és tanulmányi tanácsadásnak az a sajátos formája is, amelyben a nem az ajánlott tanterv szerint haladó hallgató, tanuló felkészítéséhez, felkészüléséhez az Egyetem hallgatója, oktatója, vagy külön szervezet, rendszeres segítséget nyújt.

37/A.[5] **mikrokredit:** a kötelező tanterven kívül megszerezhető tört kredit.

38.[6] **tárgycsoport (mérföldkő):** a tantervi egységek tematikus csoportosításának mérőpontja,

39.[7] **modul**: a modul fogalmába tartozik a képzés, a szak, a szakirány és a virtuális szak fogalma (a virtuális szakhoz kapcsolódnak azok a mintatantervek, melyek egyidejűleg több képzésben is azonosak; ilyen például a tanárképző modul),

40. munkarend (tagozat): a képzésszervezési elv, ame**ly** lehet nappali, levelező, esti és távoktatás**,**

41. orientációs (tájékoztató) napok: szervezésére a kar döntése alapján, az általa meghatározott időpontban kerülhet sor a felvételt nyert jelentkezők számára. Az orientációs napok célja az Egyetemmel hallgatói jogviszonyt létesítők tájékoztatása a tanulmányi és vizsgakövetelményekről, az Egyetem szervezeti felépítéséről, az Egyetem épületeiben való tájékozódás elősegítése,

---

1 A módosítást a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén fogadta e.
2 A módosítást a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén fogadta el.
3 A módosítást a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén fogadta el. A módosítást a Szenátus 2008. december 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2008. december 18. napjától. A módosítást a Szenátus 2012. április 19-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2012. április 19. napjától. Hatályon kívül helyezte, egyben a további alpontok számozását módosította a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályát vesztette 2015. december 18. napján.
4 A módosítást a Szenátus 2023. június 22-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2023. szeptember 1. napjától.
5 Beiktatta: 36/2025. (III. 27.) számú szenátusi határozat 1. Hatályos: 2025. IV. 25-től.
6 A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától.
7 A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától.

41/A. [1]

41/B. [2] **önköltséges képzés:** a képzés finanszírozásának olyan formája, amelyben a felsőoktatási intézmény által a hallgatónak nyújtott képzési szolgáltatás díját nem az állam, hanem a hallgató önmaga vagy helyette más természetes vagy jogi személy viseli,

42. passzív félév: azon félév, amelyre a hallgató nem jelentkezik be, illetve amely félévben bármely más okból a hallgatói jogviszonya szünetel, és amely során hallgatói jogai és kötelezettségei korlátozottan érvényesülnek,

43. párhuzamos jogviszony: más felsőoktatási intézmény hallgatójának az Egyetemmel létesített további jogviszonya új szak felvétele esetén, vagy az Egyetem hallgatójának más felsőoktatási intézménnyel létesített további jogviszonya,

44. résztanulmányok folytatása: ha a hallgató másik felsőoktatási intézményben vendéghallgatói jogviszony keretében szerez kreditet,

44/A. [3] **rokon képzési terület:** azoknak a képzési területeknek a miniszter rendeletében meghatározott összessége, amelyek összevethető képzési tartalommal rendelkeznek**;**

45. [4] **specializáció:** az adott szak részét képező, önálló szakképzettséget nem eredményező, speciális szaktudást biztosító képzés,

46. szak: valamely szakképzettség megszerzéséhez szükséges képzési tartalom (ismeretek, jártasságok, készségek) egységes rendszerét összefogó képzés,

47. szakfelelős: [5] a szak tartalmáért, a teljes képzési folyamatért megbízott, hatáskörrel rendelkező, a szakindítási dokumentumokban megjelölt, vagy a kari tanács által megbízott felelős személy**,**

48. szakirány: [6] az adott szak részét képező, önálló szakképzettséget eredményező, speciális szaktudást biztosító képzés, amelynek megnevezése szerepel az oklevélben,

49. szakképzettség: alapfokozattal vagy mesterfokozattal egyidejűleg megszerezhető, a szak és a szakirány tartalmával meghatározott, a szakma gyakorlására felkészítő szaktudás oklevélben történő elismerése,

49/A. [7]

49/B. [8]

49/C. [9] **szakmai gyakorlat:** felsőoktatási szakképzésben, alapképzésben, mesterképzésben, osztatlan képzésben, külső gyakorlóhelyen, vagy felsőoktatási intézményi gyakorlóhelyen teljesítendő részben önálló hallgatói tevékenység,

50. szigorlat [10]: több tantárgy együttes számonkérési formája, amelyre történő jelentkezés tantárgyfelvételnek minősül,

---

1 Beépítette a Szenátus 2008. június 26-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2008. június 26. napjától. Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2016. november 3-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályát vesztette 2016. november 4. napján.

2 Beépítette a Szenátus 2024. június 20-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatályos 2024. július 1. napjától.

3 Beépítette a Szenátus 2024. június 20-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatályos 2024. július 1. napjától.

4 A módosítást a Szenátus 2014. december 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos 2015. február 1. napjától. A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától.

5 A módosítást a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén fogadta el.

6 A módosítást a Szenátus 2012. szeptember 27-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2012. szeptember 27. napjától.

7 Beépítette a Szenátus 2008. június 26-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2008. június 26. napjától. Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2016. november 3-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályát vesztette 2016. november 4. napján.

8 Beépítette a Szenátus 2008. június 26-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2008. június 26. napjától. Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2016. november 3-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályát vesztette 2016. november 4. napján.

9 Beépítette a Szenátus 2010. február 18-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2010. február 18. napjától. A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától.

10 A módosítást a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén fogadta el.

51. [1] **szorgalmi időszak:** a képzési időszak oktatási része,

52. [2] **tanév**: legalább tíz, legfeljebb tizenkét hónapból álló oktatásszervezési időszak, doktori képzés esetén tizenkét hónapból álló oktatásszervezési időszak,

53. [3] **tanóra (kontakt óra):** a tantervben vagy a tárgyleírásban meghatározott tanulmányi követelmények teljesítéséhez az oktató folyamatos, személyes közreműködését igénylő, jelenléti oktatással megvalósuló foglalkozás (előadás, szeminárium, gyakorlat, konzultáció), amelynek időtartama legalább negyvenöt, legfeljebb hatvan perc. Jelenléti oktatással megvalósuló tanórával egyenértékűnek tekintendő a zárt rendszerű elektronikus távolléti oktatással megvalósított elméleti képzés abban az esetben, ha a képzés zárt rendszerű elektronikus távolléti oktatással kerül megvalósításra oly módon, hogy az előadások zárt rendszerű távoktatási képzésmenedzsment-rendszer videótartalom-kezelőjével kerül kiajánlásra, továbbá biztosított a hallgatók számára a zárt rendszerű távoktatási képzésmenedzsment-rendszer felhasználásával – a szükséges mennyiségű és időtartamú oktató személyes közreműködésével megvalósuló online konzultáció lehetősége, továbbá – az ismeretek elsajátításának egyéni ellenőrzését biztosító – a zárt rendszerű távoktatási képzésmenedzsment-rendszer funkcionalitásával biztosított – tesztelés lehetősége;

54. [4] **tanrend**: az adott félévben tanterv alapján meghirdetésre kerülő kurzusok összessége,

55. [5] **tanegység, tantárgy:** a tanegység egy félév alatt teljesíthető, meghatározott kreditértékkel elismert, teljesítési követelménnyel és tárgytematikával rendelkező tantárgy. Az ajánlott tantervek tantárgyakból épülnek fel. A tantárgyak önállóan, egyéb szabadon választható tantárgyként is felvételre kerülhetnek a hallgatókhoz, de alapvetően az ajánlott tanterv tartalmazza azon tantárgyak halmazát, amelyeket az adott modul elvégzéséhez a hallgatónak teljesítenie kell, vagy elvégzésük ajánlott (kötelezően választható tantárgyak). A tantárgyak (tanegységek) tartalmazzák azokat a jellemzőket, melyek egy-egy tantárgyra általánosan jellemzőek. Egy tantárgyként jelenik meg a TR-ben az, ha azonos a név, a név alapján a tantárgy tartalma, kreditpontja, követelménye, valamint kódja, mint technikai jellemző. Amennyiben egy adott tantárgy egy adott képzésen belül különböző nyelveken is felvehető, a tantárgy különböző nyelvű változatai akkor is egy tantárgynak minősülnek, ha a kódjaik eltérőek és a nevük az eltérő nyelv miatt értelemszerűen különböző,

56. [6]

56/A. [7] **tárgytematika:** tantárgy adatainak, azonosítóinak és specifikumainak tartalmi összegzése, amely többek között meghatározza a tantárgy ismeretanyagát, a teljesítéséhez szükséges követelményeket; a tárgytematika lényeges változása esetén új verziószámmal kerül elmentésre, továbbá a tantárgy meghirdetett kurzusadatainál a meghirdetett tárgytematika verziója is rögzítésre kerül,

57. tanterv: a képzés részletes szabályait, a részletes oktatási és tanulmányi követelményeket tartalmazó dokumentum,

---

1 A módosítást a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén fogadta el. A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától.

2 A módosítást a Szenátus 2023. június 22-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2023. szeptember 1. napjától.

3 Megállapította: 36/2025. (III. 27.) számú szenátusi határozat 1. Hatályos: 2025. IV. 25-től.

4 A módosítást a Szenátus 2008. június 26-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2008. június 26. napjától.

5 A módosítást a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén fogadta el. A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától A módosítást a Szenátus 2017. június 22-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2017. június 23. napjától. A módosítást a Szenátus 2024. június 20-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2024. július 1. napjától.

6 Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2024. június 20-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatálytalan 2024. július 1. napjától.

7 Beépítette a Szenátus 2024. június 20-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatályos 2024. július 1. napjától.

58.[1] **tantervi egység:** azonos tantervi egységnek minősül a TR-ben azonosként nyilvántartott tantárgy,

58/A.[2] **tanulmányi rendszer azonosító (EHA kód, Neptun kód):** a tanulmányi rendszer által generált és nyilvántartott hallgatói azonosító,

59.[3]

60.[4] **távoktatás:** sajátos információ-technológiai és kommunikációs taneszközök, valamint ismeretátadási-tanulási módszerek használatával az oktató és hallgató interaktív kapcsolatára és az önálló hallgatói munkára épülő képzés, amelyben a tanórák száma nem éri el a teljes idejű képzés tanóráinak harminc – részismereti képzés és szakirányú továbbképzés esetében húsz – százalékát. A távoktatás teljes egészében megvalósítható zárt rendszerű távoktatási képzésmenedzsment-rendszerrel megvalósított zárt rendszerű elektronikus távolléti oktatással;

61. tudományterületek: a bölcsészettudományok, az egészségtudományok, a hittudomány, az agrártudományok, a műszaki tudományok, az orvostudományok, a társadalomtudományok, a természettudományok és a művészetek, amelyek tudományágakra tagozódnak,

62.[5]

63.[6] **végbizonyítvány (abszolutórium):**[7] az Egyetem annak a hallgatónak, aki a tantervben előírt tanulmányi és vizsgakövetelményeket és az előírt szakmai gyakorlatot – a szakdolgozat (diplomamunka, záródolgozat) elkészítése kivételével – teljesítette, és az előírt krediteket megszerezte, végbizonyítványt (abszolutóriumot) állít ki,

64.[8] **vizsga**: az ismeretek, készségek és képességek elsajátításának, megszerzésének – értékeléssel egybekötött – ellenőrzési formája, amely projektfeladat megvalósításával is teljesíthető,

65. vizsgaidőszak:[9] a képzési időszak számonkérési része, melynek keretében kizárólag az elsajátított ismeretek félévvégi értékelése, osztályzatok megállapítása történik,

66. vizsgakurzus: a kurzusmeghirdetés olyan formája, amelyhez nem tartozik kontaktóra, csak vizsgalehetőség,

---

1 A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától.
2 A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától.
3 Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályát vesztette 2015. december 18. napján.
4 Megállapította: 36/2025. (III. 27.) számú szenátusi határozat 1. Hatályos: 2025. IV. 25-től.
5 Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályát vesztette 2015. december 18. napján.
6 A módosítást a Szenátus 2023. június 22-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2023. szeptember 1. napjától
7 A módosítást a Szenátus 2014. december 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. február 01. napjától.
8 A módosítást a Szenátus 2023. június 22-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2023. szeptember 1. napjától
9 A módosítást a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén fogadta el.

67.[1] **zárt rendszerű távoktatási képzésmenedzsment-rendszer:** a képzésben részt vevő személy képzését tervező, szervező és ellenőrző, a képzéshez szükséges digitális tananyagot, videótartalom-kezelő által biztosított tartalmat, önellenőrző tesztelést és elektronikus vizsgázást biztosító, valamint az e-könyv (e-book) formátumú kiegészítő ismeretanyagot a képzési program szerint számára online kapcsolattal eljuttató (webböngészőben megjelenítő), a tanulmányi rendszer vonatkozásában minősített és tanúsított zárt informatikai rendszer, amely a képzésszervezésen túl adatbázisában manipulálhatatlanul és automatikusan rögzíti és értékeli – valamint a tanulmányi rendszer számára rendszerkapcsolaton keresztül közvetíti – a képzésben részt vevő személy képzési programban, annak részét képező tartalmakban regisztrált előrehaladását, ellenőrző és vizsgakérdésekre adott válaszait, eredményeit, tevékenységét, és végrehajtja – a képzésben részt vevő személy teljesítményének értékelése alapján – a képzési program szerint lehetséges navigációs kéréseit, továbbá biztosítja az oktató, az oktatásszervező és a képzésben részt vevő hallgató vagy személy interaktív és távolléti kapcsolattal megvalósuló, teljes értékű online és offline együttműködését, amelyet úgy szükséges kialakítani, hogy minden kliensének, felhasználói felületének és a megvalósított funkcionalitásainak magyar nyelven is elérhetőnek kell lennie.

68. Elektronikus ügyintézés:[2] az Egyetem és a hallgatók közötti tanulmányi ügyek – elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény (Eüsztv.), valamint az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet (Eüszr.) rendelkezései szerinti – elektronikus úton történő ellátása.

69.[3] **A távolléti, digitális oktatás:** sajátos információ-technológiai és kommunikációs taneszközök, valamint ismeretátadási-tanulási módszerek használatával az oktató és hallgató interaktív kapcsolatára és az önálló hallgatói munkára épülő képzés, amelyben a tanórák száma a teljes idejű és részmunkaidős képzések óraszámához igazodik.

70.[4] **mikrotanúsítvány**: tárgyleírást és kreditértéket is tartalmazó olyan igazolás, amely az Egyetem valamely kurzusának, moduljának részismereti vagy mikroképzésének elvégzése révén megszerzett tanulási eredményt igazoló közokirat, Az Egyetem a hallgató által elért tanulási eredményről, a hallgató kérésére, mikrotanúsítványt állít ki,

71. projektfeladat: olyan, tantárgyhoz vagy modulhoz tartozó tanulási és az ismeretek, készségek és képességek elsajátításának, megszerzésének – értékeléssel egybekötött – ellenőrzési formája, amelynek a középpontjában egy meghatározott téma áll, célja az önálló feladatvégzéssel megvalósuló kutatási tevékenység, amelynek végeredménye önálló produktum létrehozása, a probléma meghatározása, megoldása***, és ahhoz az összefüggések feltárása,***

3. fejezet

A tanulmányi és vizsgaügyekben első fokon eljáró szervek, a hallgatói kérelmek beadásának rendje[5]

1 Megállapította: 36/2025. (III. 27.) számú szenátusi határozat 1. Hatályos: 2025. IV. 25-től.
2 Beépítette a Szenátus 2021. december 15-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában hozott határozata. Hatályos: 2021. december 16. napjától.
3 Beépítette a Szenátus 2022. június 23-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában hozott határozata. Hatályos 2022. június 23. napjától.
4 Beépítette a Szenátus 2023. június 22-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatályos 2023. szeptember 1. napjától. A módosítást a Szenátus 2024. június 20-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2024. július 1. napjától.
5 A módosítást a Szenátus 2008. június 26-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2008. június 26. napjától.

3. §[1] (1) Tanulmányi és vizsgaügynek minősül a hallgató tanulmányaival kapcsolatos valamennyi ügy.

(2)[2]

(3)[3] A tanulmányi és vizsgaügyekkel kapcsolatos valamennyi kérelmet a megfelelő hatáskörrel rendelkező szervhez címezve a tanulmányi osztályon kell benyújtani, amely a kérelmet nyilvántartásba veszi és haladéktalanul, de legkésőbb 3 munkanapon belül továbbítja a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező szerv, illetve személy részére.

(4)[4] Amennyiben a hallgató a kérelmét a (3) bekezdésben foglaltakkal ellentétesen közvetlenül a döntéshozó szervhez, illetve személyhez nyújtja be, a kérelem elbírálására hatáskörrel rendelkező szerv, illetve személy köteles azt, vagy egy másolati példányt a tanulmányi osztály részére megküldeni.

(4a)[5] A tanulmányi és vizsgaügyekkel kapcsolatos kérelmet a hallgató elektronikus úton (e-mailen) is benyújthatja a szabályzatban meghatározott szervekhez. A kérelem e-mailen keresztül történő benyújtása esetén szükséges, hogy azt a hallgató a TR-ben szereplő e-mail címéről küldje, továbbá a kérelmet tartalmazó e-mailben feltüntesse nevét és tanulmányi rendszer azonosítóját.

(5)[6] A kérelmet benyújtó hallgató köteles az általa hivatkozott körülményt a megfelelő dokumentummal igazolni.

Hatáskör

4. § (1)[7] Az Egyetemen tanulmányi és vizsgaügyekben az alábbi testületek és személyek (továbbiakban: szerv) járhatnak el első fokon jelen szabályzatban meghatározott saját, illetve átruházott hatáskörben:

a) a tanulmányi osztály vezetője,

b) a Kari Tanulmányi Bizottság,

c) a Kari Kreditátviteli Bizottság,

d)[8] a dékán, vagy az általa kijelölt dékánhelyettes,

e) a rektor és a rektorhelyettes,

f)[9] a jelen szabályzatban meghatározott más személy vagy testület.

(2) A hivatalból, illetve a hallgató által kezdeményezett tanulmányi ügyekben – amennyiben jogszabály, vagy szabályzat eltérően nem rendelkezik, különösen a kreditátvitel és a jelen szabályzat 14. §-ában meghatározott méltányosság kivételével – első fokon a Kari Tanulmányi Bizottság jár el.

(3)[10] Kreditátviteli ügyekben első fokon a Kari Kreditátviteli Bizottság jár el.

(4)[11] A tanulmányi és vizsgaügyekben eljáró szervek ügyrendjét jelen szabályzat 10. számú melléklete tartalmazza.

---

1 Az (1), valamint (3)-(4) bekezdések módosítását, valamint (2) bekezdés hatályon kívül helyezését a Szenátus 2019. március 21-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2019. március 22. napjától.

2 A módosítást a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén fogadta el.

3 Beépítette a Szenátus 2008. június 26-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2008. június 26. napjától.

4 Beépítette a Szenátus 2008. június 26-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2008. június 26. napjától.

5 Beépítette a Szenátus 2022. június 23-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában hozott határozata. Hatályos 2022. június 23. napjától.

6 Beépítette a Szenátus 2019. november 28-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2019. november 29. napjától.

7 A módosítást a Szenátus 2019. március 21-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2019. március 22. napjától.

8 A módosítást a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén fogadta el.

9 Beépítette a Szenátus 2018. június 21-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2018. június 22. napjától.

10 A módosítást a Szenátus 2012. szeptember 27-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2012. szeptember 27. napjától.

11 A módosítást a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén fogadta el.

Illetékesség

5. § (1) Ha jogszabály vagy jelen szabályzat másként nem rendelkezik, a hallgató tanulmányi és vizsgaügyében való eljárásra azon kar 4. § (1) bekezdésében meghatározott megfelelő szerve illetékes, amelyen a hallgató képzésben vesz részt.

(2) Amennyiben a hallgató több karon is képzésben vesz részt, a hallgató tanulmányi és vizsgaügyében való eljárásra azon kar megfelelő szerve az illetékes, amely kar a hallgató kérelme által érintett képzést folytatja.

(3) Amennyiben a hallgató kérelme nem függ össze képzéssel, úgy a tanulmányi és vizsgaügyben való eljárásra a hallgató jelen szabályzat 6. § (1) bekezdésben meghatározott alapkarának megfelelő szerve illetékes.

Az Alapkar (ANYAKAR) [1]

6. § (1) A hallgató alapkarának az a kar minősül, amelyik azon szakot gondozza, amelyre a hallgatót először felvették, átvették.

(2) [2] Amennyiben a hallgató felvételekor, átvételekor már valamilyen, a tanulmányok folytatására szolgáló jogviszonnyal rendelkezik az Egyetemen, az alapkara nem változik.

(3) A hallgató tanulmányi ügyeinek nyilvántartását az alapkar végzi.

(4) [3] Az alapkar a hallgató kérelmére sem módosítható.

A hatáskör és illetékesség vizsgálata

7. § (1) [4] A tanulmányi és vizsgaügyben eljáró szerv az eljárás minden szakaszában köteles hatáskörét és illetékességét vizsgálni. Amennyiben hatáskörének vagy illetékességének hiányát megállapítja, haladéktalanul, de legkésőbb 3 munkanapon belül köteles az ügyet a hatáskörrel vagy illetékességgel rendelkező szervhez áttenni és erről a hallgatót – ha meghatalmazott útján jár el, ez utóbbi személyt – egyidejűleg értesíteni.

(2) Ha a hatáskörrel vagy illetékességgel rendelkező szerv nem állapítható meg, vagy olyan szervhez kellene az ügyet áttenni, amely már megállapította annak hiányát, akkor az eljáró szerv kijelölését kell kezdeményezni. Az eljáró szerv kijelölésének van helye továbbá a hallgató kérésére akkor, ha az elsőfokú szerv az eljárás megindításakor nem állapítható meg.

(3) [5] Az eljáró szervet az oktatási igazgató jogosult kijelölni az erre irányuló kérelem beérkezésétől számított 15 napon belül. Ez a határidő egy alkalommal újabb 15 nappal meghosszabbítható.

Kari Tanulmányi Bizottság

8. § [6] (1)

---

1 A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától.
2 A módosítást a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén fogadta el.
3 Beépítette a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén elfogadott módosítás.
4 A módosítást a Szenátus 2019. március 21-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2019. március 22. napjától.
5 A módosítást a Szenátus 2008. január 24-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2008. január 24. napjától.
6 A 8. § (1) bekezdését hatályon kívül helyezte a Szenátus 2019. március 21-ei ülésén elfogadott módosítás. A 8. § (2)-(4) bekezdéseit módosította a Szenátus 2019. március 21-ei ülésén elfogadott módosítás. A változások hatályosak: 2019. március 22. napjától.

(2)[1] A Kari Tanulmányi Bizottság (továbbiakban: TB) legalább 6 tagból áll. Elnökét és tagjait a Kari Tanács választja a kari szervezeti és működési szabályzatban meghatározott módon. A TB-ben az 50%-os hallgatói részvételt szavazati joggal biztosítani kell. A TB hallgató tagjait a hallgatói részönkormányzat elnökének javaslatára a Kari Tanács választja.

(3) Amennyiben a TB döntésének meghozatalához valamely oktatási szervezeti egység szakértelme szükséges, a döntéshez a TB köteles kikérni az érintett oktatási szervezeti egység véleményét.

(4)[2] A TB eljárásáról, határozatképességéről, határozatainak meghozataláról, üléseinek rendjéről a jelen szabályzat 10. számú mellékletét képező ügyrend rendelkezik.

(5)[3] A TB hatásköreit – jelen szabályzat keretei között – a kari tanács vagy a TB határozatba foglaltan, a dékán jóváhagyásával átruházhatja a 4. § (1) bekezdésének *a)* illetve *d)* pontjában foglalt személyekre. A TB jelen szabályzat 18. §-ában, 18/A. §-ában, 22. § (5) bekezdésében és 46. §-ában szereplő hatásköre nem ruházható át. Az átruházott hatáskörben eljáró személy határozatát a hallgatói részönkormányzat elnökének egyetértésével hozza és a TB felé beszámolási kötelezettséggel tartozik.

Kari Kreditátviteli Bizottság

9. § (1) Az átjárhatóság koordinálására, valamint az ismeretanyagok egyenértékűségének vizsgálatára Kari Kreditátviteli Bizottságot (továbbiakban: KÁB) kell létrehozni. A kar képzési területenként, vagy szakonként különböző bizottságokat hozhat létre.

(2)[4] A KÁB legalább 4 tagból áll. Tagjait a szakfelelős(ők), illetve a dékán javaslata alapján a Kari Tanács választja. A bizottságban az 50%-os hallgatói részvételt szavazati joggal biztosítani kell. A KÁB hallgató tagjait a hallgatói részönkormányzat elnökének javaslatára a Kari Tanács választja.

(3)[5] A KÁB a hallgató írásbeli kérelmében foglaltak, a vonatkozó jogszabályok és az egyetemi szabályzatok alapján dönt. A kérelemhez mellékelni kell a tanulmányok elvégzését igazoló leckekönyvet, okiratot, illetve iratot, igazolást vagy azok hitelesített másolatát, továbbá a tantervi egységek hitelesített leírását, illetve tematikáját.

(4) A KÁB azon szakok esetében rendelkezik döntési jogkörrel, amely szakokért a kar a felelős.

(5)[6] A KÁB – intézményközi megállapodás hiányában – köteles kikérni a kérelemmel érintett tanulmányokért szakmailag felelős tantárgyfelelős véleményét. Amennyiben a tantárgyfelelős nem támogatja a kredit elismerését, véleményét részletesen indokolni köteles a Szabályzat 54. § (2) bekezdésében foglaltakra is figyelemmel.

(6)[7] A KÁB eljárását a KÁB által elfogadott ügyrend szabályozza, azzal, hogy a kérelmek elbírálásának határideje legfeljebb 30 nap, valamint a határozatnak tartalmaznia kell a jelen szabályzat 10. számú melléklete 7. § (2) bekezdésében meghatározott tartalmi elemeket.

---

1 A módosítást a Szenátus 2008. június 26-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2008. június 26. napjától.
2 A módosítást a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén fogadta el.
3 A módosítást a Szenátust 2007. június 21-ei ülésén fogadta el. A módosítást a Szenátus 2014. december 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. február 01. napjától.
4 A módosítást a Szenátus 2008. június 26-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2008. június 26. napjától.
5 A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától.
6 A módosítást a Szenátus 2024. december 12-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2024. december 23. napjától.
7 A módosítást a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén fogadta el. A módosítást a Szenátus 2023. január 19-i ülésén fogadta el. Hatályos 2023. január 19. napjától.

10. § Az intézményközi együttműködések és az Egyetemen belüli egyeztetések felügyelete az Oktatási Bizottság[1] hatáskörébe tartozik.

Döntések írásbeli közlése, nyilvántartása, végrehajtása'[2]

11. § (1)[3]

(2)[4] Az Egyetem írásban köteles közölni a hallgatóval döntését

a) amennyiben az a hallgató hallgatói jogviszonyának fennállását érinti,

b)[5] jogszabályban meghatározott esetekben, így különösen a Másodfokú Tanulmányi Bizottság valamennyi döntése esetében,

c) amennyiben a hallgató kérelmét – részben vagy egészében – elutasítja,

d) amennyiben az a hallgatóra kötelezettséget keletkeztet,

e) ha a hallgató kéri.

(3)[6] Amennyiben a (2) bekezdésben meghatározott esetekben a megfelelő hatáskörrel rendelkező szerv/személy határozatot hoz, a határozatnak tartalmaznia kell a jelen Szabályzat 10. számú mellékletének 7. § (2) bekezdésében meghatározott kötelező tartalmi elemeket, különös tekintettel a jogorvoslat lehetőségéről való tájékoztatásra.

(4)[7] A tanulmányi osztály a hallgató tanulmányi és vizsgaügyeivel, továbbá a hallgató pénzügyeivel kapcsolatos döntést nyilvántartásba veszi és rögzíti a TR-ben.

(5)[8] A hallgató kérelmének teljes egészében helyt adó határozat azonnal végrehajtható. A többi esetben a határozat kizárólag annak véglegessé válásakor hajtható végre.

A Jogorvoslat

1 A módosítást a Szenátus 2019. március 21-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2019. március 22. napjától. A szabályzat teljes szövegében az Oktatási és Kredit Bizottság elnevezés Oktatási Bizottságra módosul.

2 A módosítást a Szenátus 2018. december 20-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2018. december 21. napjától.

3 Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2019. november 28-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatálytalan: 2019. november 29. napjától.

4 A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától. A módosítást a Szenátus 2019. november 28-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2019. november 29. napjától.

5 Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2019. március 21-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatálytalan: 2019. március 22. napjától. Beépítette a Szenátus 2019. november 28-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2019. november 29. napjától.

6 Beépítette a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén elfogadott módosítás. A módosítást a Szenátus 2018. december 20-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2018. december 21. napjától.

7 A módosítást a Szenátus 2013. június 20-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2013. június 20. napjától. A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától.

8 Beépítette a Szenátus 2008. június 26-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2008. június 26. napjától. A módosítást a Szenátus 2018. június 21-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2018. június 22. napjától. A módosítást a Szenátus 2019. június 27-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2019. június 28. napjától.

12. §[1] (1)[2] A hallgató az Nftv. 57. §-ában foglalt rendelkezéseknek megfelelően az Egyetem döntése vagy intézkedése, illetve intézkedésének elmulasztása (a továbbiakban együtt: döntés) ellen – a közléstől, ennek hiányában a tudomására jutásától számított tizenöt napon belül – jogorvoslattal élhet, kivéve a tanulmányok értékelésével kapcsolatos döntést. A közléstől, illetve a tudomásra jutástól számított 15. napon igazolhatóan postára adott, illetve az Egyetemmel írásban közölt jogorvoslati kérelem határidőben benyújtott jogorvoslati kérelemnek minősül. A hallgató a jogorvoslati kérelmet elektronikus úton (e-mailen) is benyújthatja a szabályzatban meghatározott szervekhez. A kérelem e-mailen keresztül történő benyújtása esetén szükséges, hogy azt a hallgató a TR-ben szereplő e-mail címéről küldje, továbbá a kérelmet tartalmazó e-mailben feltüntesse nevét és tanulmányi rendszer azonosítóját.

(2)[3] Eljárás indítható a tanulmányok értékelésével kapcsolatos döntés ellen is – a közléstől, ennek hiányában a tudomására jutásától számított tizenöt napon belül **–**, ha a döntés nem az Egyetem által elfogadott követelményekre épült, illetve a döntés ellentétes az Egyetem szervezeti és működési szabályzatában foglaltakkal vagy megszegték a vizsga megszervezésére vonatkozó rendelkezéseket.

(3)[4] A jogorvoslati kérelem tárgyában, jelen szabályzat 10. számú mellékletét képező ügyrendben meghatározott eljárási rend szerint, a Másodfokú Tanulmányi Bizottság jár el. A jogorvoslati kérelem elbírálásának és a döntés közlésének (a döntés írásba foglalásának és hallgató részére történő megküldésének) határideje a kérelem benyújtásától számított harminc nap.

(3a)[5] A hallgató jogainak megsértése esetén a jogorvoslati kérelem benyújtásán kívül az alábbi lehetőségekkel élhet:

a) az Egyetemi Hallgatói Önkormányzathoz fordulhat jogi segítségnyújtásért,

b) doktorandusz hallgatói jogviszonnyal rendelkező doktorandusz (és doktorjelölt) a Doktorandusz Önkormányzathoz fordulhat jogi segítségnyújtásért,

c) az oktatási jogok biztosának az eljárását kezdeményezheti, feltéve, hogy a jogorvoslati jogát az Egyetemen – a bírósági eljárás kivételével – kimerítette.

(4)[6] A Másodfokú Tanulmányi Bizottság 3 tagból áll. A bizottság elnöke a rektor által kijelölt vezető, további tagja a rektor által kijelölt jogi végzettséggel rendelkező munkavállaló és az Egyetemi Hallgatói Önkormányzat vagy doktori képzéssel valamint doktori fokozatszerzéssel kapcsolatos kérelem esetében a Doktorandusz Önkormányzat egy-egy képviselője.

---

1 A módosítást a Szenátus 2013. december 19-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2013. december 19. napjától.

2 A módosítást a Szenátus 2012. szeptember 27-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2012. szeptember 27. napjától. A módosítást a Szenátus 2022. június 23-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2022. június 23. napjától.

3 A módosítást a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén fogadta el.

4 A módosítást a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén fogadta el. A módosítást a Szenátus 2019. március 21-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2019. március 22. napjától. A módosítást a Szenátus 2019. november 28-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2019. november 29. napjától.

5 Beépítette a Szenátus 2019. március 21-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2019. március 22. napjától.

6 Beépítette a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén elfogadott módosítás. A módosítást a Szenátus 2008. január 24-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2008. január 24. napjától. A módosítást a Szenátus 2008. június 26-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2008. június 26. napjától. A módosítást a Szenátus 2015. június 25-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. augusztus 15. napjától. A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától. A módosítást a Szenátus 2022. január 19-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos: 2022. március 1. napjától.

(5)[1] A hallgató jogorvoslati kérelmét a rendelkezésre álló határidőn belül, az eset elbírálásához szükséges dokumentumok csatolásával, a Másodfokú Tanulmányi Bizottsághoz címezve annál a szervnél nyújtja be, amely a megtámadott döntést hozta. A tanulmányok értékelésével kapcsolatos döntés elleni jogorvoslati kérelmet a hallgató a rendelkezésre álló határidőn belül közvetlenül a Másodfokú Tanulmányi Bizottsághoz nyújtja be. A megtámadott döntést hozó szerv a jogorvoslati kérelmet haladéktalanul, de legkésőbb 8 napon belül továbbítja a Másodfokú Tanulmányi Bizottsághoz, csatolva a megtámadott határozat másolatát, valamint a kérelemmel kapcsolatos állásfoglalását, illetve a szükséges dokumentumokat, kivéve, ha a határidőn túl benyújtott jogorvoslati kérelmet, mint elkésett kérelmet érdemi vizsgálat nélkül elutasítja, illetve ha a megtámadott döntést a jogorvoslati kérelemben foglaltaknak megfelelően kijavítja, kiegészíti, módosítja vagy visszavonja.

(6)[2] A jogorvoslati eljárásban a hallgató, továbbá meghatalmazottja járhat el. Amennyiben a jogorvoslati kérelmet a hallgató meghatalmazottja írja alá, vagy a hallgató mellett a meghatalmazott is aláírja, a meghatalmazása eredeti példányát a jogorvoslati kérelemhez csatolnia kell. Meghatalmazott útján történő eljárás esetén az elektronikusan benyújtott jogorvoslati kérelemhez az eredeti, aláírt meghatalmazás szkennelt példányát csatolni kell. Az aláírt, papíralapú meghatalmazást a hallgató a Másodfokú Tanulmányi Bizottság kérése esetén köteles bemutatni.

(7) A jogorvoslati kérelem elbírálója nem lehet az

a) aki a megtámadott döntést hozta, vagy a döntéshozatalt elmulasztotta,

b) aki az *a)* pontban megjelölt személy közeli hozzátartozója,

c) akitől az ügy tárgyilagos elbírálása nem várható el.

(8)[3] A Másodfokú Tanulmányi Bizottság a következő döntéseket hozhatja:

a) a kérelmet elutasítja,

b) a döntés elmulasztóját döntéshozatalra utasítja,

c) a döntést megváltoztatja,

d) a döntést megsemmisíti, és a döntéshozót új eljárás lefolytatására utasítja**.,**

e) a jogorvoslati eljárást megszünteti,

f)[4] a kérelmet átteszi a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező szervhez,

g) a jogorvoslati eljárást felfüggeszti.

---

1 Beépítette a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén elfogadott módosítás. A bekezdések számozása automatikusan módosul. A módosítást a Szenátus 2008. december 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2008. december 18. napjától. A módosítást a Szenátus 2013. június 20-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2013. június 20. napjától. A módosítást a Szenátus 2019. március 21-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2019. március 22. napjától.

2 A módosítást a Szenátus 2014. december 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. február 01. napjától. A módosítást a Szenátus 2022. június 23-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2022. június 23. napjától.

3 A módosítást a Szenátus 2018. december 20-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2018. december 21. napjától.

4 Az f)–g) pontokat beépítette a Szenátus 2019. március 21-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2019. március 22. napjától.

(9)[1] A jelen § (8) bekezdése *a)*, *b)*, *c)* és *d)* pontja szerinti esetekben a döntést határozatba kell foglalni, és meg kell indokolni, az *e)*, *f)* és *g)* pont szerinti esetekben a Másodfokú Tanulmányi Bizottság végzést hoz. A végzésnek tartalmaznia kell a jelen szabályzat 10. számú melléklete 7. § (2) bekezdésében meghatározott tartalmi elemeket. A Másodfokú Tanulmányi Bizottság a jogorvoslati eljárást végzéssel megszünteti, ha a jogorvoslati eljárás okafogyottá vált, vagy ha a hallgató a jogorvoslati kérelmét visszavonta. Ha a Másodfokú Tanulmányi Bizottság megállapítja, hogy a megalapozott döntés meghozatalához további kiegészítő információk, illetve dokumentumok beszerzése, továbbá a hallgató vagy más személy(ek) egy következő ülésen való meghallgatása szükséges, végzésével a jogorvoslati eljárást azon ülés kezdetéig felfüggesztheti, amely ülésen a kiegészítő információk, illetve dokumentumok birtokában döntést tud hozni, illetve amely ülésen a hallgató vagy a meghallgatandó más személy(ek) meghallgatására sor kerül. A felfüggesztés időtartama a jogorvoslati kérelem elbírálásának határidejébe nem számít bele. A jelen § (8) bekezdése *e)*, *f)* és *g)* pontja szerinti végzést a Másodfokú Tanulmányi Bizottság elnöke, a titkár javaslata alapján, ülésen kívül is meghozhatja.

(9a) Az eljárás során a határozatban fel kell hívni a figyelmet a jogorvoslat lehetőségére, és az eljárás során a hallgatónak – a jelen bekezdés szerinti kivételektől eltekintve – fel kell ajánlani a Másodfokú Tanulmányi Bizottság ülésén való meghallgatás lehetőségét. A kollégiumi elhelyezéssel, a kollégiumi díj átvállalásával (azaz az esélyegyenlőségi pályázatokkal) és a szociális juttatásokkal kapcsolatos jogorvoslati kérelmek esetében a hallgatót csak abban az esetben kell a Másodfokú Tanulmányi Bizottság ülésén meghallgatni, ha a meghallgatást a hallgató a jogorvoslati kérelmében kéri. Amennyiben a hallgató a Másodfokú Tanulmányi Bizottság ülésén nem jelenik meg, távolmaradása az ülés megtartásának nem akadálya, ez esetben a Másodfokú Tanulmányi Bizottság az ügyet a rendelkezésére álló iratok alapján bírálja el. Ha a hallgató a Másodfokú Tanulmányi Bizottság ülését megelőzően a vonatkozó igazolás egyidejű csatolásával jelzi, hogy nem tud megjelenni az ülésen, és kéri, hogy ügyének tárgyalására egy későbbi ülésen, a részvételével kerüljön sor, a jogorvoslati eljárás felfüggesztése és a hallgató ügyének későbbi ülésen történő tárgyalása szükséges.

(9b)[2] A meghallgatási lehetőséget a hallgató számára a Másodfokú Tanulmányi Bizottság elektronikusan (kép- és hangátvitelre egy időben alkalmas infokommunikációs eszköz segítségével, online videóhívással) is biztosíthatja. Az ülésen történő online részvétel technikai feltételeiről a hallgatót a Másodfokú Tanulmányi Bizottság titkára az ülésre szóló, a hallgató TR-ben szereplő email címére megküldött meghívóban tájékoztatja. Nincs lehetőség online úton történő meghallgatásra, amennyiben a hallgató jelzi, hogy az ehhez szükséges technikai feltételei nem biztosítottak vagy egyéb okból kéri a személyes részvétellel történő meghallgatást.

(10)[3] A hallgató a jogorvoslati kérelem tárgyában hozott eljárást befejező döntést közigazgatási perben támadhatja meg. A keresetlevél benyújtásának halasztó hatálya van. A keresetlevél a hallgatói jogviszonyra vonatkozó rendelkezések megsértésére hivatkozással is benyújtható.

---

1 A módosítást a Szenátus 2008. június 26-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2008. június 26. napjától. A módosítást a Szenátus 2014. december 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. február 01. napjától. A módosítást a Szenátus 2018. december 20-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2018. december 21. napjától. A módosítást a Szenátus 2019. március 21-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2019. március 22. napjától. A módosítást a Szenátus 2019. november 28-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2019. november 29. napjától.

2 Beépítette a Szenátus 2022. június 23-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában hozott határozata. Hatályos 2022. június 23. napjától.

3 A módosítást a Szenátus 2017. december 14-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2018. január 01. napjától.

(11)[1] Az elsőfokú döntés végleges, ha az (1) bekezdésben meghatározott határidőn belül nem nyújtottak be jogorvoslati kérelmet, vagy a hallgató a kérelem benyújtásának jogáról lemondott. A másodfokú döntés a közléssel végleges.

(12) E rendelkezések alkalmazásában hallgatói jogviszonyra vonatkozó rendelkezések: jogszabályban, valamint az intézményi dokumentumokban található olyan rendelkezések, amelyek a hallgatóra jogokat és kötelezettségeket állapítanak meg.

(13)[2] A jogorvoslati kérelem elbírálása során az igazolásra, a döntés alakjára, tartalmára, a döntés kérelemre vagy hivatalból történő kijavítására, kiegészítésére, módosítására vagy visszavonására az általános közigazgatási rendtartásról szóló törvény rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

(14)[3] A hallgató és az Egyetem a jogorvoslati eljárásban felmerült költségeit, továbbá a jogorvoslati eljárást megelőző eljárásokban felmerült költségeit maga viseli.

(15)[4] A jogorvoslati eljárás indításának joga kiterjed a felvételi eljárás Egyetem hatáskörébe tartozó cselekményeire és a beiratkozási eljárásra is. A jogorvoslati eljárás és a megkezdett jogorvoslat befejezésének joga megilleti azt is, akinek a hallgatói jogviszonya időközben megszűnt.

13. § (1) Nincs helye a 12. §-ban meghatározottak szerinti jogorvoslatnak azokban az esetekben, amikor az Egyetem és a hallgató megállapodik szolgáltatás nyújtására. A megállapodásban foglaltak megszegése esetén a sérelmet szenvedő fél bírósághoz fordulhat.

(2)[5] A fenntartói irányítás, illetőleg az intézményi hatáskörben, a gyakorlati képzés során a hallgató ügyeiben hozott, az egyenlő bánásmód követelményét sértő döntés semmis. A semmis döntés érvénytelenségére bárki határidő nélkül hivatkozhat.

(3)[6]

(4)[7]

(5)[8]

A Méltányosság

14. § (1)[9] Amennyiben a jelen szabályzat karokra vonatkozó különös része másként nem rendelkezik, a dékán a képzés során, 4 féléves képzés esetén 2 alkalommal, a 4 féléves képzési időt meghaladó képzések esetén 3 alkalommal – méltányosságra okot adó esetben – engedélyt adhat jelen szabályzat olyan rendelkezése alóli mentességre, amely nem a tanulmányi követelmények teljesítésére vonatkozik, különösen a szabályzat 53. § (2) bekezdésében foglalt vizsgalehetőségeken túl, adott félévben egy tantárgyból dékáni javítóvizsgát engedélyezhet.

---

1 A módosítást a Szenátus 2016. november 3-ai ülésén fogadta el. Hatályos 2016. november 4. napjától. A módosítást a Szenátus 2017. december 14-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2018. január 01. napjától.

2 A módosítást a Szenátus 2017. december 14-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2018. január 01. napjától. A módosítást a Szenátus 2019. március 21-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2019. március 22. napjától.

3 Beiktatta a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályos 2015. december 18. napjától.

4 Beépítette a Szenátus 2019. március 21-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2019. március 22. napjától.

5 A (2)-(3) bekezdés módosítását a Szenátus 2012. szeptember 27-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2012. szeptember 27. napjától.

6 A módosítást a Szenátus 2014. december 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. február 01. napjától. A 13. § (3)-(5) bekezdéseit hatályon kívül helyezte a Szenátus 2019. március 21-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatálytalan: 2019. március 22. napjától.

7 Beépítette a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén elfogadott módosítás.

8 Beépítette a Szenátus 2008. június 26-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2008. június 26. napjától.

9 A módosítást a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén fogadta el. A módosítást a Szenátus 2023. január 19-i ülésén fogadta el. Hatályos 2023. január 19. napjától.

(2) Nem gyakorolható méltányosság a hallgatói jogviszony megszűnését eredményező határozatokkal szemben.

(3)[1] A méltányosságon alapuló határozatban – a határozat 10. számú mellékletben meghatározott tartalmi elemein túl – rendelkezni kell az engedély feltételeiről.

(4)[2]

5. fejezet

A hallgatói jogviszony

15. §[3] (1) A hallgatói jogviszony létrejöttének előfeltétele az Egyetemre való felvétel, átvétel.

(1a) A hallgatói jogviszony felvétellel jön létre

a) a központi felvételi eljárásokban hozott besorolási döntés alapján az Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzatának 7/a. és 7/b. számú mellékleteiben szabályozottak szerint,

b) a központi felvételi eljáráson kívül, intézményi hatáskörben

ba) a mesterképzéssel párhuzamos tanárképzésben,

bb) az informatika képzési terület olyan képzésén, amelyre a jelentkező a KÁB döntése alapján legalább 30 beszámítható kredittel rendelkezik,

bc) az Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzatának 7/b és 7/c. számú mellékletében szabályozottak szerint,

bd) külhoni székhelyen kívüli képzésen a vonatkozó dékáni utasításban szabályozottak szerint,

c)[4] részismereti képzésben a PTE-vel hallgatói jogviszonyban nem álló személyek esetében, vendéghallgatói jogviszonyban és előkészítő képzésben.

(1b) Az (1a) bekezdés *ba)* és *bb)* pontja szerinti képzések esetén

a) a képzés meghirdetéséről a képzést gondozó kar dönt, továbbá közzéteszi a honlapján a felvételi eljárás szabályait, a vonatkozó határidőket,

b) a felvételi eljárást a kar – tanárképzés esetén a Tanárképző Központ koordinálásával – úgy ütemezi, hogy a jelentkezésre és a bírálatra megfelelő idő álljon rendelkezésre és a döntést a jelentkező a képzés indulása előtt legalább 30 nappal kézhez kapja,

c) a meghirdetett képzésre a jelentkezés az Egyetemmel hallgatói jogviszonnyal rendelkező jelentkező esetében a Neptun elektronikus tanulmányi rendszerben leadott kérvénnyel, egyéb esetben a Tanulmányi Osztályra eljuttatott kérvénnyel történik,

d) a felvételi döntést a kari Tanulmányi Bizottság hozza meg a vonatkozó jogszabályok alapján, szükség esetén az illetékes szakfelelős és/vagy a KÁB bevonásával,

e) a felvételi döntéssel kapcsolatos panaszra, fellebbezésre a jelen szabályzat általános rendelkezési az irányadók.

---

1 A módosítást a Szenátus 2023. január 19-i ülésén fogadta el. Hatályos 2023. január 19. napjától.
2 Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén elfogadott.
3 A módosítást a Szenátus 2015. június 25-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. augusztus 15. napjától. Az (1a) és (1b) bekezdést beiktatta a Szenátus 2023. január 19-i ülésén elfogadott módosítás. Hatályos 2023. január 19. napjától.
4 A módosítást a Szenátus 2024. június 20-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2024. július 1. napjától.

(1c)[1] Az Egyetem az okleves technikusképzésben részt vevő tanulóval önköltséges előzetes hallgatói jogviszonyt hozhat létre. Az előzetes hallgatói jogviszonyban álló személy jogosult valamely szak részét képező résztanulmányokat és más tanulmányokat folytatni és a központi felvételi eljáráson kívül az Egyetemmel hallgatói jogviszonyt létesíteni. A hallgatói jogviszony létesítését a karok dékáni utasításban az előzetes hallgatói jogviszony létesítésekor megfelelő tanulmányi eredményhez kapcsolódó és egyéb feltételek teljesítéséhez köthetik.

(1d) Az Egyetem az előzetes hallgatói jogviszonyban álló képzése tekintetében szakképző intézménnyel együttműködhet, így különösen a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény szerinti digitális tananyag felhasználásában. Az Egyetem az előzetes hallgatói jogviszonyban álló részére képzésének eredményes teljesítéséről mikrotanúsítványt állít ki.

(2)[2] A hallgatói jogviszony a beiratkozással jön létre, a beiratkozási lap Egyetem általi hitelesítésének napján. Ha a beiratkozási lap adatai alapján nincs akadálya a hallgatói jogviszony létesítésének, a hitelesítésre jogosult személy a beiratkozási lap általa történő átvételétől számított 2 munkanapon belül, de legkorábban az adott félév első napján hitelesíti a beiratkozási lapot. A hallgatói jogviszony fennállása alatt újabb beiratkozásra nincs szükség. A beiratkozás a beiratkozási lap kitöltésével, aláírásával és hitelesítésével valósul meg. A beiratkozáskor a magyar állami ösztöndíjjal támogatott és a magyar állami részösztöndíjjal támogatott képzésre felvételt nyert személynek nyilatkoznia kell a magyar állami ösztöndíjjal támogatott illetve magyar állami részösztöndíjjal támogatott képzés feltételeinek vállalásáról. Az első bejelentkezésekor nyilatkoznia kell a magyar állami ösztöndíjjal támogatott illetve magyar állami részösztöndíjjal támogatott képzés feltételeinek vállalásáról annak a hallgatónak is, aki az alapfokozat megszerzését követően a soron következő félévre magyar állami ösztöndíjjal támogatott vagy magyar állami részösztöndíjjal támogatott mesterképzésre felvételt nyert. Amennyiben adott személy nem teszi meg a magyar állami ösztöndíjjal támogatott illetve magyar állami részösztöndíjjal támogatott képzés feltételeinek vállalásáról szóló nyilatkozatot, akkor csak önköltséges formában kezdheti meg tanulmányait az adott szakon. Az önköltséges képzésben való részvétel lehetőségét ebben az esetben fel kell ajánlani a felvételt nyert jelentkezőnek.

(3)[3] A beiratkozott hallgatóról az alapkar törzslapot állít ki. Az Egyetem a hallgató kérésére félévente egy alkalommal ingyenesen előállít és hitelesít egy olyan dokumentumot, amely a hallgató törzslapjában szereplő adatok közül tartalmazza képzési időszakonként a felvett tantárgyak, tantervi egységek adatait (neve, kódja, az oktató neve, a kreditértéke, a számonkérés módja, heti vagy féléves óraszáma, a foglalkozás típusa, a követelmények teljesítésének értékelése, időpontja, az értékelő oktató neve) és a képzési időszak lezárásának adatait képzésenként (a lezárás dátuma, a felvett kredit, a teljesített kredit, a (halmozott) súlyozott tanulmányi átlag, a kreditindex, a korrigált kreditindex, az összesített korrigált kreditindex).

(4) A felvétel részletes szabályait az Egyetemi Felvételi Szabályzat tartalmazza.

---

1 Az (1c) és (1d) bekezdést beépítette a Szenátus 2024. június 20-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatályos 2024. július 1. napjától.

2 A módosítást a Szenátus 2012. szeptember 27-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2012. szeptember 27. napjától. A módosítást a Szenátus 2013. december 19-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2013. december 19. napjától.

3 A módosítást a Szenátus 2008. január 24-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2008. január 24. napjától.

(5)[1] Adott felvételi határozattal a felvételt nyert jelentkező (a továbbiakban: felvett) – jelen bekezdésben és a 38. § (3) bekezdésében foglaltak kivételével – kizárólag az adott felvételi eljárást követő első regisztrációs időszakban iratkozhat be. Amennyiben a felvett a beiratkozásra rendelkezésére álló határidőben nem iratkozik be, elveszti az adott felvételi határozatból következő beiratkozási jogát. A Stipendium Hungaricum ösztöndíjprogramban részt vevő hallgatók beiratkozásának halasztására speciális, intézményi dokumentumokban, illetve a Tempus Közalapítvány dokumentumaiban részletezett szabályok vonatkoznak.

(6)[2] Az Egyetem a szerződő fél által megjelölt személyekkel hallgatói jogviszony létesítése céljából megállapodást köthet. Ilyen megállapodás alapján hallgatói jogviszony azzal létesíthető, aki egyébként a hallgatói jogviszony létesítéséhez szükséges valamennyi feltételnek megfelel. A megállapodásban ki kell kötni, hogy a hallgatók képzésével kapcsolatos valamennyi költséget a szerződő fél fizeti ki.

16. § (1) A hallgatói jogviszony keretében a hallgató azon szakon, amelyre beiratkozott, jogosult a jogszabályok, az Egyetem szabályzatai, így különösen jelen szabályzat, valamint a szak tantervének keretei között tanulmányokat folytatni.

(2) Az Egyetem a jogszabályok, az Egyetem szabályzatai, így különösen jelen szabályzat, valamint a szak tantervének keretei között biztosítja a szak elvégzésének lehetőségét.

(3)[3] Az Egyetem tájékoztatást nyújt a hallgatóknak a hallgatói balesetek megelőzésével kapcsolatos és a bekövetkezett hallgatói balesetek esetén követendő előírásokkal kapcsolatban. Az erre vonatkozó részletes szabályokat rektori és kancellári együttes utasítás határozza meg.

(4)[4] Hallgatói jogviszonya fennállása alatt a hallgató köteles a rá vonatkozó egyetemi és kari szabályzatokat, utasításokat betartani, köteles tartózkodni az olyan magatartástól, amely a hallgatói jogviszonnyal összeegyeztethetetlen, amely az Egyetem jó hírnevét sérti vagy veszélyezteti, amely sérti mások emberi méltóságát, személyiségi jogait, vagy az európai és nemzetközi kulturáltság és együttélés alapvető viselkedési normáit.

Egyetemen belüli további szak felvétele

17. § (1)[5] A hallgató új felvételi eljárás során kezdeményezheti, hogy a fennálló hallgatói jogviszonya keretében további szakképesítés, illetve szakképzettség megszerzéséhez szükséges tanulmányokat folytathasson, párhuzamos képzés keretében.

(2)[6] A hallgató a sikeres felvételit követően az Egyetemmel már fennálló hallgatói jogviszonya keretében a párhuzamosan felvett szakra is bejelentkezik. A hallgató az új szak felvételét a hallgatóval kapcsolatos nyilvántartást vezető alapkarnak köteles bejelenteni.

(3)[7]

(4)[8]

Átvétel

1 A módosítást a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén fogadta el. A módosítást a Szenátus 2016. november 3-ai ülésén fogadta el. Hatályos 2016. november 4. napjától.
2 Beépítette a Szenátus 2012. szeptember 27-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2012. szeptember 27. napjától.
3 Beépítette a Szenátus 2018. december 20-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2018. december 21. napjától.
4 Beépítette a Szenátus 2019. március 21-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2019. március 22. napjától.
5 A módosítást a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén fogadta el.
6 A módosítást a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén fogadta el.
7 Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén elfogadott módosítás.
8 Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén elfogadott módosítás.

18. §[1] (1)[2] A hallgató – a 18/B. §-ban foglaltakra is tekintettel – kérheti átvételét az Egyetem vagy másik felsőoktatási intézmény ugyanazon vagy rokon képzési területhez tartozó képzésére. Képzésváltásnak minősül, ezért az átvétel szabályai vonatkoznak a képzés munkarendjének, nyelvének, a képzési helynek, szakirányos végzettséget adó képzés esetén a szakirány megváltoztatására benyújtott kérelemre is.

(2)[3] Az átvételi eljárás a hallgató kérelmére indul, és a Tanulmányi Bizottság döntését követően az átvett hallgató képzésre történő beiratkozásával és azzal egyidejű bejelentkezésével vagy – egyetemen belüli átvétel esetében – a hallgató bejelentkezésével fejeződik be. Az átvételi eljárás alatt a hallgatónak az átvételi döntést követő beiratkozásig vagy – egyetemen belüli átvétel esetében – a bejelentkezéséig folyamatos jogviszonnyal kell rendelkeznie, ellenkező esetben az átvételről szóló döntést a kari Tanulmányi Bizottság elnöke az Nftv. 57. § (6) bekezdésének megfelelően visszavonja.

(3)[4] Átvételre csak azonos végzettségi szintet eredményező képzések között kerülhet sor.

(4)[5] A (3) bekezdésben foglaltaktól eltérően a hallgató kérheti átvételét

a) az alapképzésből vagy osztatlan képzésből felsőoktatási szakképzésre;

b) alapképzésből osztatlan tanárképzésre vagy osztatlan tanárképzésből alapképzésre;

c) osztatlan képzésből alapképzésre.

(5)[6] Más felsőoktatási intézményből alapképzésre és osztatlan mesterképzésre történő átvétel feltétele, hogy a hallgató legalább 30 kreditet ténylegesen megszerzett korábbi intézményben.

(6)[7] A (4) bekezdés *b)* pontja esetében az átvétel további feltételei:

a) az alapképzésből osztatlan tanárképzésre történő átvétel esetén jelen szabályzat 12. számú mellékletének 7. §-ban foglaltak;

b) az osztatlan tanárképzésben a szakterületi tárgyakból az alapképzésre történő átvételi kérelem benyújtásáig legalább 60 kreditet kell összegyűjteni.

(7) Átvételre, azaz az átvételről szóló döntés meghozatalára az előző szorgalmi időszak végétől az őszi félévre vonatkozóan szeptember 15-ig, a tavaszi félévre vonatkozóan február 15-ig kerülhet sor.

---

1 A módosítást a Szenátus 2015. június 25-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. augusztus 15. napjától. A módosítást a Szenátus 2021. december 15-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásába fogadta el. Hatályos: 2021. december 16. napjától.

2 A módosítást a Szenátus 2024. június 20-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2024. július 1. napjától.

3 A módosítást a Szenátus 2008. június 26-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2008. június 26. napjától. A módosítást a Szenátus 2016. november 3-ai ülésén fogadta el. Hatályos 2016. november 4. napjától.

4 A módosítást a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén fogadta el. A módosítást a Szenátus 2008. június 26-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2008. június 26. napjától.

5 A módosítást a Szenátus 2012. szeptember 27-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2012. szeptember 27. napjától. A módosítást a Szenátus 2013. június 20-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2013. június 20. napjától. A módosítást a Szenátus 2017. június 22-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2017. június 23. napjától. A módosítást a Szenátus 2021. január 20-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos: 2021. január 21. napjától.

6 A módosítást a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén fogadta el. A módosítást a Szenátus 2010. december 16.-i ülésén fogadta el. A módosítást a Szenátus 2021. január 20-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos: 2021. január 21. napjától. A módosítást a Szenátus 2023. január 19-i ülésén fogadta el. Hatályos 2023. január 19. napjától. A módosítást a Szenátus 2024. december 12-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2024. december 23. napjától

7 A módosítást a Szenátus 2010. december 16.-i ülésén fogadta el. A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától. A módosítást a Szenátus 2014. december 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. február 01. napjától. A módosítást a Szenátus 2021. január 20-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos: 2021. január 21. napjától.

(8)[1] Másik felsőoktatási intézményből történő átvétel esetén az átvett hallgató beiratkozása vagy bejelentkezése után az átvételről szóló határozatot és a beiratkozás vagy bejelentkezés dátumát a Tanulmányi Osztály megküldi az elbocsátó felsőoktatási intézmény részére. Egyetemen belüli átvétel esetén az átvételi eljárás végén az átvétellel érintett képzés-jogviszonyt a bejelentkezés dátumát megelőző nappal kell lezárni a TR-ben.

(9)[2]

18/A. §[3] (1)[4] Átvételi ügyekben az illetékes TB jár el. A TB a hallgató kérelmét elutasítja, amennyiben megállapítható, hogy a 18. §-ban rögzített feltételek nem teljesülnek. A TB jogosult a hallgató kérelmét egyéb indokok alapján (pl: kapacitáshiány, a képzés bemeneti feltételeinek nem teljesítése, előfeltételi tantárgy nem teljesítése, a tanulmányi követelmények jelentős eltérése, gyenge hallgatói teljesítmény a korábbi képzésen stb.) is elutasítani.

(2)[5] Az átvételi kérelmet az illetékes TB-hez címezve a Tanulmányi Osztályhoz kell benyújtani legkorábban az átvétellel érintett félévet megelőző szorgalmi időszak végén, de legkésőbb a szorgalmi időszak első napját megelőző 15. napig.

(3) A másik felsőoktatási intézményből történő átvétel során az átvételi kérelemhez be kell nyújtani a 30 napnál nem régebbi hallgatói jogviszony igazolást, a korábban teljesített tantárgyakat igazoló hiteles másolatot, ezen tanulmányokra vonatkozó képzésének ajánlott tantervét és ahol szükséges, a foglalkozás egészségügyi alkalmasság igazolását.

(4)[6] Az átvételi kérelemmel egyidőben a hallgató benyújthat kreditelismerési kérelmet is, melyhez csatolni kell a korábban már teljesített tantárgyak leírásait hiteles formában. A kérelmet a TB köteles haladéktalanul továbbítani az illetékes KÁB-nak, amely azt a rá vonatkozó szabályok szerint bírálja el.

(5) Az átvétel a hallgató kérelmének benyújtását követő, az átvételről szóló döntésben rögzített félévre vonatkozik. Amennyiben a hallgató a döntésben rögzített félévben nem iratkozik be vagy nem jelentkezik be, a döntés hatályát veszti. Az átvételről szóló döntéssel egyidőben a hallgatót tájékoztatni kell a rá vonatkozó ajánlott tantervről. Az átvételről szóló döntésben rendelkezni kell a finanszírozási formáról is. A TB az átsorolások miatt felszabadult és be nem töltött állami (rész)ösztöndíjas helyekre is vehet át hallgatót.

18/B. § A 18. §-ban és a 18/A. §-ban rögzített rendelkezésektől szigorúbb feltételek tartalmazhat a hallgató által megkötött ösztöndíjszerződés (Pl.: Stipendium Hungaricum, Ösztöndíjprogram Keresztény Fiataloknak, Diaszpóra ösztöndíj, stb.)

Vendéghallgatói jogviszony

1 A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától.

2 A módosítást a Szenátus 2012. szeptember 27-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2012. szeptember 27. napjától. A módosítást a Szenátus 2013. december 19-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2013. december 19. napjától.

3 Beépítette a Szenátus 2008. június 26-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2008. június 26. napjától. Az (1), (2) és (5) bekezdések módosítását a Szenátus 2012. szeptember 27-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2012. szeptember 27. napjától. A módosítást a Szenátus 2013. december 19-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2013. december 19. napjától. A módosítást a Szenátus 2015. június 25-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. augusztus 15. napjától. A módosítást a Szenátus 2021. december 15-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos: 2021. december 16. napjától.

4 A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától. A módosítást a Szenátus 2016. november 3-ai ülésén fogadta el. Hatályos 2016. november 4. napjától.

5 A módosítást a Szenátus 2013. június 20-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2013. június 20. napjától. A módosítást a Szenátus 2017. június 22-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2017. június 23. napjától.

6 A módosítást a Szenátus 2010. december 16.-i ülésén fogadta el. A módosítást a Szenátus 2018. december 20-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2018. december 21. napjától. A módosítást a Szenátus 2021. január 20-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos: 2021. január 21. napjától.

19. § (1) Az Egyetem hallgatója a hallgatói jogviszony létrejöttét követően más felsőoktatási intézményben vendéghallgatói jogviszony keretében a tanulmányaihoz kapcsolódó résztanulmányokat folytathat.

(2) Más felsőoktatási intézménnyel vendéghallgatói jogviszony akkor létesíthető, ha ahhoz az Egyetem hozzájárul. A hozzájárulást az Egyetem akkor tagadhatja meg, ha a vendéghallgatói jogviszony keretében szerzett krediteket nem tudja beszámítani a hallgató tanulmányaiba.

(3) Az Egyetem hallgatója a hozzájárulást azon szak szerint illetékes KÁB-tól kérheti, amely szakra a tanulmányok beszámítását kéri. A hozzájárulási kérelemhez csatolni kell a felvenni kívánt tantárgyak, kurzusok leírását, kreditértékét. A kérelmet legkésőbb a vendéghallgatói jogviszony létesítését megelőzően legalább 15 munkanappal be kell nyújtani.

(4)[1] Jelen § rendelkezései az ösztöndíjasként külföldi felsőoktatási intézményben tanulmányokat folytató cserehallgatókra is kiterjednek.

20. § (1) Más felsőoktatási intézmény hallgatója vendéghallgatói jogviszony keretében a tanulmányaihoz kapcsolódó résztanulmányokat folytathat az Egyetemen.

(2)[2]

(3)[3] A vendéghallgatói jogviszony létesítésére irányuló kérelmet az illetékes kari TB-nek kell címezni. A kérelemben meg kell nevezni a felvenni kívánt tantárgyakat. Az Egyetem előírhatja, hogy a kérelmező csatolja a kérelméhez annak a felsőoktatási intézménynek a vendéghallgatói jogviszonya létesítésére vonatkozó hozzájáruló nyilatkozatát, amely felsőoktatási intézménnyel a kérelmező hallgatói jogviszonyban áll. A kérelmet a vendéghallgatói jogviszony létesítését megelőzően legalább 15 munkanappal be kell nyújtani.

(4)[4]

(5)[5] A TB vendéghallgatói jogviszonyt engedélyező határozatában rendelkezni kell a jogviszony idejéről, a vendéghallgató által folytatott résztanulmányok köréről, a hallgató finanszírozási körülményeiről.

(6)[6] A vendéghallgatói jogviszony az Egyetemre történő beiratkozás napjával jön létre.

(7)[7] A beiratkozáskor a tanulmányi osztály a vendéghallgatóról törzslapot állít ki.

(8) A vendéghallgatóra a résztanulmányok tekintetében a vendéghallgatói jogviszony tartama alatt vonatkoznak jelen szabályzat rendelkezései.

(9) A vendéghallgatói jogviszony az Egyetemen szak felvételére, oklevél megszerzésére nem jogosít.

(10)[8] Az Egyetem a vendéghallgatói jogviszonyban megszerzett tanulmányi teljesítményről a TR-ből a tárgyleírást (tematika) is tartalmazó mikrotanúsítványt állít ki és azt elektronikusan a TR-en keresztül átadja azon felsőoktatási intézmény tanulmányi rendszerének, amellyel a vendéghallgató hallgatói jogviszonyban áll.

---

1 Beiktatta a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályos 2015. december 18. napjától.

2 Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2017. június 22-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályon kívül 2017. június 23. napjától.

3 A módosítást a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén fogadta el. A módosítást a Szenátus 2008. június 26-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2008. június 26. napjától. A módosítást a Szenátus 2017. június 22-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2017. június 23. napjától.

4 Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén elfogadott módosítás.

5 A módosítást a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén fogadta el.

6 A módosítást a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén fogadta el.

7 A módosítást a Szenátus 2008. január 24-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2008. január 24. napjától. A módosítást a Szenátus 2015. június 25-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. augusztus 15. napjától.

8 A (10)-(11) bekezdést beépítette a Szenátus 2023. június 22-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatályos 2023. szeptember 1. napjától.

(11) A kiadott mikrotanúsítványokról az Egyetem a TR-ből közhiteles adatot szolgáltat, azokról nyilvántartást vezet. E nyilvántartás alapján az Egyetem a mikrotanúsítványt megszerző kérelmére hiteles másolatot állít ki. A mikrotanúsítányt a megszerző személy kérésére elektronikus másolat formájában is kiállítja, amelyet az Egyetem elektronikus aláírásával és olyan szolgáltató által kiadott időbélyegzővel kell ellátni, amely e szolgáltatást minősített szolgáltatóként nyújtja.

További (párhuzamos) jogviszony

21. § (1) Az Egyetem hallgatója a hallgatói jogviszony létrejöttét követően más belföldi vagy külföldi felsőoktatási intézménnyel további (párhuzamos) hallgatói jogviszonyt létesíthet másik oklevél vagy bizonyítvány megszerzése céljából.

(2) A hallgatónak a párhuzamos jogviszonyt, annak létesítését követő 8 napon belül a tanulmányi osztályon be kell jelentenie.

(3) Más felsőoktatási intézménnyel hallgatói jogviszonyban álló hallgató párhuzamos jogviszonyt létesíthet az Egyetemmel az érvényes felvételi döntést követően, másik oklevél vagy bizonyítvány megszerzése céljából.

(4)[1] A hallgató a más felsőoktatási intézménnyel már fennálló hallgatói jogviszonyát, továbbá államilag támogatott**,** magyar állami ösztöndíjjal támogatott, és magyar állami részösztöndíjjal támogatott képzés esetében a támogatott féléveinek számát a beiratkozás alkalmával köteles bejelenteni a tanulmányi osztálynak.

(5)[2] A hallgató a párhuzamos tanulmányok befogadását és a hozzátartozó kreditek elismerését a KÁB-tól kérheti jelen szabályzat 9. §-a szerint.

Részismeretek megszerzése érdekében folytatott képzés[3]

21/A. §[4] (1)[5] Részismeretek megszerzése érdekében folytatott képzésre (továbbiakban: részismereti képzés) az vehető fel, aki teljesítette a Kar által honlapján közzétett feltételeket. A hallgatói jogviszony – külön felvételi eljárás nélkül – beiratkozással keletkezik. A hallgatót az e §-ban foglalt eltéréssel illetik meg a hallgatói jogviszony alapján biztosított jogok és terhelik e jogviszonyon alapuló kötelezettségek.

(2)[6] Részismereti képzésre az Egyetem a maximális hallgatói létszámának figyelembevételével, önköltséges képzés keretében, az Egyetem képzési programja alapján létesíthet hallgatói jogviszonyt azzal a személlyel, aki nem áll hallgatói jogviszonyban. Az Egyetem önköltséges részismereti képzés céljából a hallgatójával is létesíthet újabb képzési jogviszonyt.

---

1 A módosítást a Szenátus 2012. szeptember 27-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2012. szeptember 27. napjától.

2 A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától.

3 Beépítette a Szenátus 2007. augusztus 30-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2007. szeptember 1. napjától.

4 A (2), (4) és (7) bekezdések módosítását a Szenátus 2012. szeptember 27-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2012. szeptember 27. napjától. Az (1), (2), (6) és (8) bekezdések módosítását a Szenátus 2022. június 23-án lezárt elektronikus döntéshozatalai eljárásában fogadta el. Hatályos 2022. június 23. napjától.

5 A módosítást a Szenátus 2008. január 24-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2008. január 24. napjától. A módosítást a Szenátus 2008. június 26-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2008. június 26. napjától.

6 A módosítást a Szenátus 2024. június 20-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2024. július 1. napjától.

(3)[1] A részismereti képzés befejezését követően a Kar tanulmányi teljesítményről a TR-ből a tárgyleírást (tematika) is tartalmazó mikrotanúsítványt állít ki. A megszerzett ismeretek a felsőfokú tanulmányokba a kreditátvitel szabályai szerint beszámíthatók.

(3a)[2] A részismereti képzés keretében kiadott mikrotanúsítványok tekintetében is irányadó a jelen Szabályzat 20. § (11) bekezdése.

(4) A hallgató e jogviszonyára tekintettel nem jogosult további szakképesítés, illetve szakképzettség megszerzése érdekében tanulmányokat folytatni, átvételét kérelmezni, további (párhuzamos) hallgatói, vendéghallgatói jogviszonyt létesíteni, hallgatói jogviszonyát – a 22. § (5) bekezdésben meghatározott ok kivételével – szüneteltetni, államilag támogatott, magyar állami ösztöndíjjal támogatott, vagy magyar állami részösztöndíjjal támogatott képzésre átvételét kérelmezni, támogatási időt igénybe venni.

(5) A részismeretek megszerzése érdekében létesített hallgatói jogviszony időtartamát a jogszabályon alapuló juttatás, kedvezmény, szolgáltatás igénybevételére meghatározott időtartamba be kell számítani.

(6)[3] A részismereti képzésre történő jelentkezést – eltérő kari dékáni utasítás hiányában – a tanulmányi osztályon kell leadni, legkésőbb a félév kezdetét megelőző négy héttel. A jelentkezésben meg kell jelölni, hogy a részismereti képzés során a jelentkező milyen tanulmányokat kíván folytatni, valamint csatolni kell az (1) bekezdésben foglalt feltételek fennállását igazoló dokumentumokat.

(7)[4] A jelentkezésről a TB dönt a félév első hetében. A jelentkezés engedélyezéséhez a TB kikéri a jelentkezéssel érintett szakirányos szervezeti egység véleményét. A TB határozatában rendelkezik arról, hogy a hallgató az Egyetemen milyen képzési programokból jogosult tantárgyakat felvenni, továbbá – a jelentkezésben megjelölt tantárgyakra és a vonatkozó dékáni utasításra tekintettel – meghatározza az önköltség összegét, valamint a képzés munkarendjét.

(8)[5] A jelentkező a TB határozat kézhezvételét követően, de legkésőbb a regisztrációs időszak végéig köteles beiratkozni. A beiratkozást követően a hallgatóról a tanulmányi osztály törzslapot állít ki, amelyen feltünteti, hogy a hallgató részismereti képzésben vesz részt. A hallgató részére a kurzusokat a tanulmányi osztály rögzíti a TR segítségével.

(9)[6] A hallgató a részismereti képzés második félévében köteles a tanulmányok folytatására vonatkozó bejelentkezését legkésőbb a félév harmadik hetéig a tanulmányi osztályon megtenni. A hallgató részére a kurzusokat a tanulmányi osztály rögzíti a TR segítségével.

(10)[7] A hallgatóra tanulmányai során jelen Szabályzat 10–12., valamint 14. fejezetei maradéktalanul érvényesek.

---

1 A módosítást a Szenátus 2008. június 26-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2008. június 26. napjától. A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától. A módosítást a Szenátus 2023. június 22-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2023. szeptember 1. napjától.

2 Beépítette a Szenátus 2023. június 22-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatályos 2023. szeptember 1. napjától.

3 Beépítette a Szenátus 2008. június 26-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2008. június 26. napjától. A módosítást a Szenátus 2023. december 14-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2023. december 14. napjától.

4 A módosítást a Szenátus 2024. június 20-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2024. július 1. napjától.

5 Beépítette a Szenátus 2008. június 26-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2008. június 26. napjától. A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától. A módosítást a Szenátus 2023. december 14-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2023. december 14. napjától.

6 Beépítette a Szenátus 2008. június 26-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2008. június 26. napjától. A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától.

7 Beépítette a Szenátus 2008. június 26-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2008. június 26. napjától.

A hallgatói jogviszony szünetelése

22. §[1] (1) A hallgató jogviszonya a (4) bekezdésben, valamint a 23. § (2) bekezdésben foglalt keretek között automatikusan szünetel (a beiratkozás félévét kivéve) amennyiben a hallgató:

a) bejelentkezéskor úgy nyilatkozik, hogy adott félévben hallgatói jogviszonyát szüneteltetni kívánja, illetve

b) az adott félévre a tanulmányai folytatásához szükséges bejelentkezést nem végzi el.

(1a) A hallgatói jogviszony szünetelését a beiratkozás félévében – a 22. § (5)–(7) bekezdésekben foglalt eseteket kivéve – a dékán a hallgató indokolt kérelme alapján, méltánylást érdemlő esetben engedélyezheti.

(2)[2] Kérelemre a tanulmányi osztályvezető engedélyezi a hallgatói jogviszony szünetelését, amennyiben a hallgató bejelentkezését a képzési időszak megkezdését követő egy hónapon belül vissza kívánja vonni, feltéve, hogy a hallgató tanulmányi teljesítményét a félév során még nem értékelték. A kérelmek leadásának, illetve Egyetemmel történő írásbeli közlésének határideje a félév negyedik hetének utolsó munkanapja. Amennyiben a félév negyedik hetének utolsó munkanapja október 14., illetve március 14. utáni időpontra esik, ebben az esetben a kérelmek leadásának, illetve Egyetemmel történő írásbeli közlésének határideje őszi félév esetén október 14., tavaszi félév esetén március 14. napja.

(3) Amennyiben a hallgató a (2) bekezdésben meghatározott időpontig nem kéri tanulmányainak szünetelését, az adott félév aktív félévnek minősül akkor is, ha a hallgató nem vesz részt a foglalkozásokon és nem tesz eleget egyetlen tanulmányi követelménynek sem.

(4) A hallgató több alkalommal is élhet a hallgatói jogviszonyának szüneteltetésével, de a hallgatói jogviszony egybefüggő szüneteltetésének ideje nem lehet hosszabb, mint két félév.

(5)[3] Szünetel a hallgatói jogviszony továbbá akkor is, ha a hallgató a hallgatói jogviszonyból eredő kötelezettségeinek szülés, továbbá baleset, betegség, vagy más váratlan ok miatt, önhibáján kívül nem tud eleget tenni. Az e bekezdésben meghatározott esetekben nem kell alkalmazni a (2)–(4) bekezdésekben meghatározott korlátozásokat. A hallgató a rendkívüli körülményt köteles haladéktalanul bejelenteni és dokumentumokkal igazolni a TB-nek, amely a szünetelés indokoltságát megvizsgálja. A hallgatónak két egybefüggő passzív félév után félévente, a félév kezdete előtt kérelmeznie kell adott félév szüneteltetésének engedélyezését.

(5a)[4] A (4) bekezdéstől eltérően a hallgató egybefüggően négy félévig szüneteltetheti hallgatói jogviszonyát, ha részére csecsemőgondozási díjat, gyermekgondozási díjat vagy – szülési szolgálatmentességére tekintettel – illetményt folyósítanak. A hallgató ezen rendelkezés alapján a kari Tanulmányi Bizottsághoz címzett beadványban kérheti a félév(ek) passziválását, kérelméhez köteles az azt megalapozó körülményt igazoló dokumentumot csatolni (pl. hatósági határozat, munkáltatói igazolás).

(6) Szünetel a hallgatói jogviszony továbbá akkor is, ha a hallgatót fegyelmi büntetésként meghatározott időre eltiltják a tanulmányok folytatásától.

---

1 A módosítást a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén fogadta el. A módosítást a Szenátus 2023. január 19-i ülésén fogadta el. Hatályos 2023. január 19. napjától.

2 A módosítást a Szenátus 2008. június 26-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2008. június 26. napjától. A módosítást a Szenátus 2014. december 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. február 01. napjától. A módosítást a Szenátus 2015. június 25-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. augusztus 15. napjától. A módosítást a Szenátus 2022. június 23-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2022. június 23. napjától.

3 A módosítást a Szenátus 2012. szeptember 27-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2012. szeptember 27. napjától.

4 Beiktatta: 36/2025. (III. 27.) számú szenátusi határozat 2. Hatályos: 2025. IV. 25-től.

(7)[1] Szünetel a hallgatói jogviszony az önkéntes tartalékos katonai tényleges szolgálatteljesítés időtartamára, amely időszakban a hallgató mentesül a jelen szabályzatban meghatározott kötelezettségek alól. Az erre vonatkozó hivatalos igazolást a hallgató köteles a tényleges szolgálatteljesítés megkezdését megelőzően a TB-nek benyújtani.

(8)[2] Amennyiben a hallgató tanulmányait szünetelteti, az adott féléve passzív félévnek minősül. A hallgató a félév során nem jogosult kurzusfelvételre, vizsgán, záróvizsgán való részvételre, azaz tanulmányai a passzív félévben nem értékelhetőek, továbbá a hallgató nem jogosult a térítési és juttatási szabályzatban foglaltak szerint juttatásokra és kollégiumi elhelyezésre sem.

(9)[3] A (2) és az (5) bekezdés szerinti szünetelés engedélyezése esetén a szünetelés (passziválás) napja a szünetelés iránti kérelem benyújtásának napja (a továbbiakban: bejelentés napja). A bejelentés napjának a szünetelés iránti kérelem postai úton történő megküldése esetén a postára adás napját, a szünetelés iránti kérelem faxon történő megküldése esetén az elküldés napját, a szünetelés iránti kérelem személyes benyújtása vagy meghatalmazott általi benyújtása esetén a benyújtás napját, a szünetelés iránti kérelem e-mailen keresztül történő megküldése esetén pedig az elküldés napját kell tekinteni. A szünetelés iránti kérelem e-mailen keresztül történő megküldése esetén szükséges, hogy az e-mailt a hallgató a TR-ben szereplő e-mail címéről küldje, továbbá a szünetelés iránti kérelmet tartalmazó e-mailben feltüntesse nevét és tanulmányi rendszer azonosítóját.

(10)[4] Amennyiben a hallgató az Egyetemen egyidejűleg több szakon is tanulmányokat folytat és legalább egy szakon bejelentkezik (azaz nyilatkozik a tanulmányok folytatásáról), adott félévben a hallgatói jogviszonya aktív, függetlenül attól, hogy a további szakon, szakokon a tanulmányait szünetelteti-e. Ugyanakkor a hallgatói jogviszony szüneteltetésére vonatkozó korlátozásokat, valamint a 23. § (2) bekezdésében foglalt jogkövetkezményeket a hallgató szakjain külön-külön kell vizsgálni.

A hallgatói jogviszony megszűnése

23. §[5] (1)[6] Megszűnik a hallgatói jogviszony

a) ha a hallgatót másik felsőoktatási intézmény átvette, az átvétel napján, vagyis azon a napon, amikor a hallgató a fogadó (átvevő) felsőoktatási intézménybe beiratkozik, illetve – amennyiben már rendelkezik hallgatói jogviszonnyal a fogadó (átvevő) felsőoktatási intézményben – azon a napon, amikor az átvétel szerinti képzésre bejelentkezik,

b) ha a hallgató bejelenti, hogy megszünteti a hallgatói jogviszonyát, a bejelentés napján,

1 Beépítette és a bekezdések számítását módosította a Szenátus 2013. június 20-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2013. június 20. napjától.
2 A módosítást a Szenátus 2009. június 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2009. június 18. napjától.
3 Beépítette a Szenátus 2018. június 21-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2018. június 22. napjától.
4 Beépítette a Szenátus 2008. június 26-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2008. június 26. napjától.
5 A módosítást a Szenátus 2012. szeptember 27-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2012. szeptember 27. napjától. A módosítást a Szenátus 2016. június 23-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2016. június 24. napjától.
6 A módosítást a Szenátus 2016. november 3-ai ülésén fogadta el. Hatályos 2016. november 4. napjától. A módosítást a Szenátus 2017. december 14-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2018. január 01. napjától. A módosítást a Szenátus 2019. március 21-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2019. március 22. napjától. A módosítást a Szenátus 2022. június 23-án lezárt elektronikus döntéshozatalai eljárásában fogadta el. Hatályos 2022. június 23. napjától.

c)[1] ha a hallgató nem folytathatja tanulmányait államilag támogatott, magyar állami ösztöndíjjal, illetve magyar állami részösztöndíjjal támogatott képzésben, és költségtérítéses, illetve önköltséges képzésben nem kívánja azt folytatni, az írásbeli hallgatói nyilatkozat Egyetemre történő beérkezése napján,

d) azon félév utolsó napján, amelyben a hallgató a végbizonyítványt (abszolutóriumot) megszerezte,

e)

f)

g) ha a hallgató hallgatói jogviszonyát – fizetési hátralék miatt – a rektor a hallgató eredménytelen felszólítása és a hallgató szociális helyzetének vizsgálata után megszünteti, a megszüntetés tárgyában hozott döntés véglegessé válásának napján,

h) az Egyetem hallgatói fegyelmi és kártérítési szabályzata alapján meghozott kizárás fegyelmi határozat véglegessé válásának napján,

i)[2] ha a hallgatói jogviszony létesítéséhez előírt, az Nftv.-ben meghatározott feltétel a továbbiakban már nem áll fenn, az ennek tárgyában hozott megszüntető döntés véglegessé válásának napján,

j) ha a magyar állami ösztöndíjjal támogatott képzésben, illetve a magyar állami részösztöndíjjal támogatott képzésben részt vevő hallgató a magyar állami ösztöndíjjal támogatott illetve magyar állami részösztöndíjjal támogatott képzés feltételeinek vállalásáról szóló nyilatkozatát visszavonja és nem vállalja az önköltséges képzésben való részvételt,

k) felsőoktatási szakképzésben, ha a hallgató tanulmányainak folytatására egészségileg alkalmatlanná vált, és az Egyetemen nem folyik másik, megfelelő felsőoktatási szakképzés, vagy a hallgató nem kíván továbbtanulni, illetve a továbbtanuláshoz szükséges feltételek hiányában nem tanulhat tovább, a megszüntetés tárgyában hozott döntés véglegessé válásának napján,

l)[3] a párhuzamos tanárképzésben felvett tanárszakon, ha a hallgató hallgatói jogviszonya az abszolutórium megszerzése előtt megszűnik a nem tanári mesterképzési szakon vagy a nem tanári osztatlan szakon,

m)[4]

A *b)* pont szerinti bejelentés napjának a bejelentés postai úton történő megküldése esetén a postára adás napját, a bejelentés faxon történő megküldése esetén az elküldés napját, a bejelentés személyes benyújtása vagy meghatalmazott általi benyújtása esetén a benyújtás napját, a bejelentés e-mailen keresztül történő megküldése esetén pedig az elküldés napját, ügyfélkapura történő bejelentés esetén a feladási igazoláson szereplő napot kell tekinteni. A *b)* pont szerinti bejelentés e-mailen keresztül történő megküldése esetén szükséges, hogy az e-mailt a hallgató a TR-ben szereplő e-mail címéről küldje, továbbá a bejelentést tartalmazó e-mailben feltüntesse nevét, tanulmányi rendszer azonosítóját, anyja nevét, születési helyét, születési idejét, továbbá a TR-ben szereplő, személyazonosításra szolgáló okmányának (személyazonosító igazolványának vagy útlevelének) számát. Amennyiben a *b)* pont szerinti bejelentésre őszi félév esetén október 15. napja, illetve tavaszi félév esetén március 15. napja előtt kerül sor és a hallgató a bejelentés napján aktív jogviszonnyal rendelkezik az adott képzés vonatkozásában, a hallgatónak a bejelentésbe foglaltan nyilatkoznia kell arról, hogy az adott félévét szüneteltetni kívánja-e.

---

1 A módosítást a Szenátus 2024. június 20-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2024. július 1. napjától. A módosítást a Szenátus 2024. december 12-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2024. december 23. napjától.

2 A módosítást a Szenátus 2018. június 21-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2018. június 22. napjától.

3 Az i)-m) pontokat beépítette a Szenátus 2021. június 16-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában hozott határozata. Hatályos: 2021. június 16. napjától.

4 Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2023. június 22-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatálytalan 2023. szeptember 1. napjától.

(1a)[1] Amennyiben a hallgató az önköltséges képzésre történő átsorolását követően nem jelentkezik be a következő félévre – azaz nem nyilatkozik ily módon a tanulmányai önköltséges képzésben történő folytatásáról – legkésőbb a bejelentkezési időszak utolsó napjáig, a Kar 15 napon belül írásban nyilatkoztatja a tekintetben, hogy a tanulmányait folytatni kívánja-e.

(1b) Amennyiben a Stipendium Hungaricum programban résztvevő hallgató az önköltséges képzésre történő átsorolását követően nem nyilatkozik kari megkeresés alapján írásban az önköltséges képzés vállalásáról, a nyilatkozat napjáig „még nem meghatározott” státuszba kerül a hallgatói jogviszonya.

(2)[2] Az Egyetem egyoldalú nyilatkozattal, a megszüntetés tárgyában hozott elsőfokú döntés meghozatalának napjával, adott szakon, megszünteti annak a hallgatónak a hallgatói jogviszonyát, aki – a jelen Szabályzat 22. § (5) bekezdésében foglaltakat kivéve – egymást követően harmadik alkalommal nem jelentkezik be a következő tanulmányi félévre, vagy a hallgatói jogviszony szünetelését követően nem kezdi meg tanulmányait, feltéve, hogy a hallgatót – legalább egy alkalommal – előzetesen írásban közölt, vagy személyesen átadott irat útján felszólították, hogy kötelezettségének a megadott határidőig tegyen eleget és tájékoztatták a mulasztás jogkövetkezményeiről. A felszólításra azon félév bejelentkezési időszakát megelőző legalább két héttel kerül sor, amikor a mulasztás jogkövetkezményei esedékesek. Amennyiben a postai úton megküldött felszólítás „Nem fogadta el” jelzéssel, „Nem kereste” jelzéssel, „Ismeretlen” jelzéssel, „címzett ismeretlen” jelzéssel, „átvételt megtagadta” jelzéssel vagy „Elköltözött” jelzéssel érkezik vissza a hallgató TR-ben feltüntetett értesítési címéről, a felszólítást – tekintettel arra, hogy jelen szabályzat 37. § (2) bekezdése szerint a hallgatóról nyilvántartott, általa módosítható adatok helyességéért és teljességéért minden esetben a hallgató felel – kézbesítettnek kell tekinteni. Amennyiben az elektronikus ügyintézés során a hivatalos elérhetőséget biztosító szolgáltató a küldemény ügyfél által történő átvételét igazolja vissza, az igazolásban feltüntetett időpontban, a hivatalos elérhetőséget biztosító szolgáltató azt igazolja vissza, hogy a küldemény átvételét a címzett megtagadta, a megtagadásra vonatkozó igazolásban feltüntetett időpontban, vagy a hivatalos elérhetőséget biztosító szolgáltató azt igazolja vissza, hogy a küldeményt a címzett kétszeri értesítése ellenére nem vette át, a második értesítés igazolásban feltüntetett időpontját követő ötödik munkanapon a felszólítást kézbesítettnek kell tekinteni.

A postai úton történő megküldés esetén a kézbesítési fikciót az idegen nyelvű képzésben részt vevő hallgatók esetében nem lehet alkalmazni. Esetükben amennyiben a postai kézbesítés sikertelen, meg kell kísérelni – rövid határidő meghatározásával – a tanulmányi osztályon történő személyes átadást. Ha a megadott határidőn belül nem veszi át a hallgató a tanulmányi osztályon a felszólítást, a felszólítást kézbesítettnek kell tekinteni, továbbá a felszólítást fel kell tölteni a TR-be és a feltöltésről a hallgatót a TR üzenetküldő rendszerén keresztül értesíteni kell.

(3)[3] A hallgatói jogviszony tanulmányi okból történő elbocsátással szűnik meg a megszüntetés tárgyában hozott elsőfokú döntés meghozatalának napjával, az adott szakon, amennyiben a hallgató jelen szabályzatban, illetve a tantervben rögzített, a tanulmányokban való előrehaladással kapcsolatos alábbi kötelezettségeit nem teljesíti:

---

1 Az (1a) és (1b) bekezdést beépítette a Szenátus 2024. június 20-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatályos 2024. július 1. napjától.

2 A módosítást a Szenátus 2013. június 20-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2013. június 20. napjától. A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától. A módosítást a Szenátus 2017. június 22-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2017. június 23. napjától. A módosítást a Szenátus 2022. június 23-án lezárt elektronikus döntéshozatalai eljárásában fogadta el. Hatályos 2022. június 23. napjától.

3 A módosítást a Szenátus 2013. június 20-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2013. június 20. napjától. A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától. A módosítást a Szenátus 2017. június 22-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2017. június 23. napjától. A módosítást a Szenátus 2019. november 28-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2019. november 29. napjától. A módosítást a Szenátus 2022. június 23-án lezárt elektronikus döntéshozatalai eljárásában fogadta el. Hatályos 2022. június 23. napjától.

a)
b)
c) a hallgató valamely tantervi egységet háromszor felvette, és nem teljesítette,
d) a hallgató a végbizonyítványt a beiratkozástól számított, a képzési és kimeneti követelményekben szereplő képzési idő kétszerese alatt – egyaránt számítva az aktív és passzív féléveket is – nem szerzi meg,
e) a mesterképzés első két félévében nem teljesítette a mesterképzésbe való felvétel feltételeként a kreditelismertetési határozatában, illetve a képzési és kimeneti követelményekben meghatározott hiányzó krediteket, vagy a tanári mesterképzés esetében a felvételtől számított két féléven belül nem teljesítette a tanári alapozó modult,
feltéve minden esetben, hogy a hallgatót – legalább egy alkalommal a (2) bekezdésben meghatározott módon, írásban közölt vagy személyesen átadott irat útján előzetesen felszólították, hogy kötelezettségének a megadott határidőig tegyen eleget, és tájékoztatták a mulasztás jogkövetkezményeiről. A *c)* pont esetében a felszólítást a harmadszori tantárgyfelvétel félévében a vizsgajelentkezési időszakot egy hónappal megelőzően kell írásban közölni a hallgatóval. A *d)* pont esetében a felszólítást az utolsó olyan félév regisztrációs időszakát megelőzően kell írásban közölni a hallgatóval, amikor a hallgató a tanulmányi követelményeknek még eleget tehet. A *d)* pont szerinti esetre vonatkozó felszólításnak tartalmaznia kell az (5) bekezdés szerinti lehetőségről szóló tájékoztatást. Az *e)* pont esetében a felszólítást a beiratkozástól számított második félév tantárgyfelvételi időszakát megelőzően kell írásban közölni a hallgatóval.

(4)[1] A hallgatói jogviszony megszűnését kimondó határozatot jelen szakasz (2)–(3) bekezdéseinek eseteiben a tanulmányi osztály vezetője hozza.

(5)[2] Amennyiben a hallgató a (3) bekezdés *d)* pontjában előírt időtartamon belül a végbizonyítvány kiállításához szükséges valamennyi feltételt nem teljesíti, számára a dékán különösen méltányolandó okból engedélyezheti, hogy a feltételeket a dékán által meghatározott időtartamon belül teljesítse. Jelen bekezdés szerinti dékáni döntés nem minősül a Szabályzat 14. §-a szerinti dékáni méltányossági lehetőség igénybevételének.

(6)[3] A hallgató, amennyiben új felvételi eljárással felvételt nyer, kérheti korábbi tanulmányainak beszámítását. Tekintettel arra, hogy új hallgatói jogviszonyt létesít, jelen szabályzat valamennyi rendelkezése érvényes rá azzal az eltéréssel, hogy a (3) bekezdésben írt tanulmányi okból történő elbocsátás feltételeinek alkalmazásánál a hallgató korábbi tantárgyfelvételei nem számíthatók be.

(7)[4] Amennyiben a hallgató valamely szakra úgy nyer felvételt, hogy ugyanezen a szakon már van egy fennálló hallgatói jogviszonya, és tanulmányait az új felvételi határozat alapján szeretné megkezdeni, ebben az esetben köteles a korábban létrejött hallgatói jogviszonyát amennyiben az fennáll, legkésőbb az ugyanezen a szakon létrejövő új hallgatói jogviszonya létesítésének napján jelen Szabályzat 22. § (1) bekezdése alapján szüneteltetni. A beiratkozás félévét követően két, azonos szakon fennálló hallgatói jogviszony esetén a hallgató köteles az egyiket szüneteltetni.

1 A módosítást a Szenátus 2009. június 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2009. június 18. napjától.
2 A módosítást a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén fogadta el. A módosítást a Szenátus 2013. december 19-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2013. december 19. napjától.
3 Beépítette a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén elfogadott módosítás. A módosítást a Szenátus 2010. december 16.-i ülésén fogadta el. A módosítást a Szenátus 2014. december 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. február 01. napjától.
4 A kiegészítést a Szenátus 2010. december 16.-i ülése fogadta el A módosítást a Szenátus 2014. december 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. február 01. napjától. A módosítást a Szenátus 2019. november 28-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2019. november 29. napjától. A módosítást a Szenátus 2024. június 20-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2024. július 1. napjától.

(8)[1] A tanulmányaikat a 2012/2013. tanévben, illetve ezután megkezdő hallgatók esetében a tanulmányi osztály vezetője megszünteti annak a hallgatónak a hallgatói jogviszonyát, akinek az azonos tantervi egységből tett sikertelen javító, és ismétlő javító vizsgáinak összesített száma eléri az ötöt. A hallgatót a tantárgyfelvételkor, amennyiben a hallgató a tantárgyfelvételt megelőzően adott tárgyból már 3 elégtelen érdemjegyet szerzett, valamint a negyedik és ötödik ismétlő javító vizsgát megelőzően kötelezően olvasandó, TR által küldött üzenetben fel kell hívni arra, hogy kötelezettségének a vizsgán tegyen eleget és tájékoztatni kell a mulasztás jogkövetkezményeiről. Jelen jogviszony-megszüntetési ok vonatkozásában az azonos tantervi egységből tett második vizsga javítóvizsgának, a harmadik és minden további vizsga (beleértve a dékáni javítóvizsgát is) ismétlő javítóvizsgának minősül – akkor is, ha adott félévben a kérdéses vizsga a hallgató első vizsgája volt adott tantervi egységből. A hallgatói jogviszony adott szak vonatkozásában történő megszűnésének napja ebben az esetben is a megszüntetés tárgyában hozott elsőfokú döntés meghozatalának napja.

(9)[2] A jelen szakasz (3) bekezdés *c)* pontjában szereplő jogviszony-megszüntetési szabályt csak a tanulmányaikat adott szakon a 2012/2013. tanévet megelőzően megkezdő hallgatók esetében lehet alkalmazni.

(10)[3] Az Általános Orvostudományi Kar Nemzetközi Oktatási Központjában hallgatói jogviszonyt eredményező előkészítő képzésen részt vevő hallgató hallgatói jogviszonyát az Általános Orvostudományi Kar Nemzetközi Oktatási Központ igazgatója megszünteti, amennyiben a hallgató igazolatlan hiányzásainak mértéke adott félévben meghaladja a 20 tanórát, feltéve, hogy a hallgatót – legalább egy alkalommal – írásban közölt vagy személyesen átadott irat útján előzetesen felszólították, hogy kötelezettségének a megadott határidőig tegyen eleget, és tájékoztatták a mulasztás jogkövetkezményeiről. Ezen hallgatói jogviszony megszüntetési ok esetében a jelen Szabályzat 23. § (3) bekezdésében foglalt eljárásrend az irányadó.

(11)[4] Amennyiben a hallgatói jogviszony keretében a hallgató az Egyetemen több szakon folytat tanulmányokat, e §-ban foglaltakat azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a hallgatói jogviszony megszűnése helyett az adott szakon való tanulmányok nem folytathatók, a hallgatói jogviszony megszűnése kifejezés helyett a képzésjogviszony megszűnése kifejezést, a hallgatói jogviszony megszüntetése kifejezés helyett pedig a képzésjogviszony megszüntetése kifejezést kell érteni.

Tanulmányi okból történő átsorolás[5]

23/A. §[6]
23/B. §[7]

1 A módosítást a Szenátus 2023. június 22-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2023. szeptember 1. napjától.
2 A (9) és (10) bekezdéseket beépítette a Szenátus 2013. december 19-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2013. december 19. napjától.
3 Beépítette a Szenátus 2019. március 21-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2019. március 22. napjától. A módosítást a Szenátus 2022. június 23-án lezárt elektronikus döntéshozatalai eljárásában fogadta el. Hatályos 2022. június 23. napjától.
4 A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától. Számozását módosította a Szenátus 2019. március 21-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2019. március 22. napjától.
5 Beépítette a Szenátus 2007. április 26-ai ülésén elfogadott módosítás.
6 A módosítást a Szenátus 2012. szeptember 27-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2012. szeptember 27. napjától. A módosítást a Szenátus 2013. június 20-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2013. június 20. napjától. A § rendelkezéseit hatályon kívül helyezte a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályát vesztette 2015. december 18. napján.
7 A módosítást a Szenátus 2012. szeptember 27-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2012. szeptember 27. napjától. A módosítást a Szenátus 2014. december 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. február 01. napjától. A § rendelkezéseit hatályon kívül helyezte a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályát vesztette 2015. december 18. napján.

MÁSODIK RÉSZ

A képzés sajátosságai

6. fejezet

A képzés szerkezete

A képzési formák, a képzés időtartama

24. §[1] (1) Az Egyetemen – Nftv. 3. § (1) bekezdésében foglaltak szerint – az egymásra épülő, felsőfokú végzettségi szintet biztosító képzési ciklusok
a) az alapképzés,
b) a mesterképzés,
c) a doktori képzés.
(2) Az alap- és mesterképzést egymásra épülő ciklusokban osztott képzésként, illetve jogszabályban meghatározott esetben osztatlan képzésként lehet megszervezni.
(3)[2] Az Egyetemen a felsőfokú végzettségi szintet nem biztosító képzések
a)
b) a szakirányú továbbképzés,
c) a felsőoktatási szakképzés
d) részismereti képzés.
(4)[3] Az Egyetemen a képzés a képzési és kimeneti követelményekben foglaltak szerint megszervezhető teljes idejű képzésként, részidős képzésként, továbbá távoktatásként. A teljes idejű képzés félévenként legalább kettőszáz, doktori képzés esetén legalább negyven tanórából vagy ennek megfelelő zárt rendszerű elektronikus távolléti oktatásból áll.
(4a)[4] A teljes idejű képzést a nappali képzés munkarendje szerint – zárt rendszerű elektronikus távolléti oktatás kivételével – heti öt napból álló tanítási hét keretében, a munkanapokon kell megszervezni. E rendelkezéstől a hallgatói önkormányzatának egyetértésével el lehet térni.
(4b)[5] A részidős képzés lehet esti vagy levelező képzés munkarendje szerint szervezett képzés. A részidős képzés időtartama – kivéve a részismereti képzést és a szakirányú továbbképzést – a teljes idejű képzés tanóráinak – ideértve az ennek megfelelő zárt rendszerű elektronikus távolléti oktatást is – legalább harminc, legfeljebb ötven százaléka lehet. A részismereti képzés és a szakirányú továbbképzés időtartama a teljes idejű képzés tanóráinak – ideértve az ennek megfelelő zárt rendszerű elektronikus távolléti oktatást is – legalább húsz, legfeljebb ötven százaléka lehet.
(4c)[6] Az Egyetem a (4) bekezdésben foglalt minimum tanóraszámtól a doktori képzés tekintetében a doktori szabályzatában eltérhet, azzal, hogy szigorúbb követelményt nem határozhat meg.
(4d)[7] A képzés duális képzésként is megszervezhető.

---

1 A módosítást a Szenátus 2012. szeptember 27-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2012. szeptember 27. napjától.
2 Megállapította: 36/2025. (III. 27.) számú szenátusi határozat 3. Hatályos: 2025. IV. 25-től.
3 Megállapította: 36/2025. (III. 27.) számú szenátusi határozat 3. Hatályos: 2025. IV. 25-től.
4 Megállapította: 36/2025. (III. 27.) számú szenátusi határozat 3. Hatályos: 2025. IV. 25-től.
5 Megállapította: 36/2025. (III. 27.) számú szenátusi határozat 3. Hatályos: 2025. IV. 25-től.
6 Megállapította: 36/2025. (III. 27.) számú szenátusi határozat 3. Hatályos: 2025. IV. 25-től.
7 Megállapította: 36/2025. (III. 27.) számú szenátusi határozat 3. Hatályos: 2025. IV. 25-től.

25. § (1) [1] A jogszabályban meghatározott képzési idő az egyes képzési ciklusokban az alábbiak szerint alakul:

a)

b) [2] felsőoktatási szakképzésben legalább négy félév,

c) alapképzésben legalább hat, legfeljebb nyolc félév,

d) mesterképzésben legalább két, legfeljebb négy félév,

e) tanári mesterképzésben legfeljebb öt félév,

f) osztatlan képzésben legfeljebb tizenkét félév,

g) szakirányú továbbképzésben legalább két, legfeljebb négy félév.

h) doktori képzésben a tanulmányaikat a 2016/2017. tanévet megelőzően megkezdő doktoranduszok esetében hat félév, a tanulmányaikat a 2016/2017. tanévben és ezt követően megkezdő doktoranduszok esetében nyolc félév.

(2) [3] Adott szak képzési idejét a rá vonatkozó képzési és kimeneti követelmények, illetve szakmai és vizsgakövetelmények határozzák meg.

(3) A hallgató az oklevél megszerzéséhez szükséges krediteket a képzési időnél rövidebb, illetve hosszabb idő alatt is megszerezheti. A hallgató jelen szabályzat keretei között saját szándéka és belátása szerint ütemezheti tanulmányait.

25/A. § [4] (1) Az Általános Orvostudományi Kar Nemzetközi Oktatási Központjának (a továbbiakban: NOK) hallgatói jogviszonyt eredményező előkészítő képzéseire jelen Szabályzat rendelkezései helyett – beleértve a hallgatói jogviszony megszűnésének eseteit is – a NOK saját szabályzatai vonatkoznak.

(2) A NOK hallgatói jogviszonyt eredményező előkészítő képzései esetében a hallgatói jogviszony megszüntetésére a NOK igazgatója jogosult.

A szak

26. § (1) A szak a rá vonatkozó képzési és kimeneti követelményekkel meghatározott, szakképzettség megszerzésére irányuló képzési rendszer.

(2) A szakok elvégzéséhez egy (szakpár esetén kettő), a szakot azonosító, kötelező modul teljesítése szükséges (törzsképzés). A kötelező modulok mellett a szak elvégzése köthető további kötelezően vagy szabadon választható (szakirány, minor, specializáció) modulok teljesítéséhez is.

(3) Új vagy módosított tanulmányi és vizsgakövetelmények, azaz a szakhoz kapcsolódó kötelező és választható modulok változásainak bevezetésére felmenő rendszerben kerülhet sor.

(4) A tanulmányaikat megszakító hallgatók esetében lehetőség van a tanulmányaik folytatásakor érvényben lévő modulok alkalmazására a KÁB határozata alapján.

A szakirány [5]

26/A. § [6] (1) A szakirány a szakképzettség részeként megszerezhető, speciális szaktudást biztosító képzés. A választható szakirányokat, és az azokhoz rendelhető kreditszámot a képzési és kimeneti követelmények határozzák meg.

---

1 A módosítást a Szenátus 2012. szeptember 27-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2012. szeptember 27. napjától. A módosítást a Szenátus 2013. június 20-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2013. június 20. napjától. A módosítást a Szenátus 2016. június 23-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2016. június 24. napjától. A módosítást a Szenátus 2016. november 3-ai ülésén fogadta el. Hatályos 2016. november 4. napjától.

2 A módosítást a Szenátus 2013. december 19-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2013. december 19. napjától.

3 A módosítást a Szenátus 2008. június 26-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2008. június 26. napjától.

4 Beépítette a Szenátus 2018. június 21-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2018. június 22. napjától.

5 Beépítette a Szenátus 2008. június 26-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2008. június 26. napjától.

6 Beépítette a Szenátus 2008. június 26-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2008. június 26. napjától.

(2)[1] A szakirány teljesítéséhez szükséges tantervi egységeket az adott szak tanterve határozza meg. Adott szakirányon tanulmányokat folytató hallgatók létszáma a kari kapacitásra figyelemmel korlátozható, ezért adott szakirányon kizárólag a kar által meghatározott tanulmányi követelményeket teljesítő hallgatók vehetnek részt.

(3) A szakirány-választás feltételeit, valamint eljárásrendjét a kari tanács által jóváhagyott dékáni utasítás formájában kell meghatározni. A szakirány-választásról rendelkező dékáni utasításról − a Karon szokásos módon − beiratkozáskor kell tájékoztatni a hallgatókat.

A tanterv és az ajánlott tanterv

27. § (1)[2] A részletes oktatási és tanulmányi követelményeket, továbbá a képzés részletes szabályait – beleértve mobilitási időszak (mobilitási ablak) biztosítását – a tanterv határozza meg.

(2)[3] A tantervet és annak módosításait az adott szakért felelős kar kari tanácsa fogadja el. Ha egy képzésben több kar is érintett, a tantervvel és a tanterv módosításával kapcsolatos rendelkezéseket a kari tanácsi döntés előtt az érintett karok közötti oktatási együttműködési megállapodásban kell rögzíteni. Ha egy képzésben több kar is érintett, az adott szakért felelős kar kari tanácsa csak olyan tantervi módosítást fogadhat el a többi érintett karral való előzetes egyeztetés nélkül, amely módosítás nem érinti az oktatási együttműködési megállapodást. Amennyiben a tantervi módosítás érinti az oktatási együttműködési megállapodást, az érintett karoknak új oktatási együttműködési megállapodást kell kötni.

(3)[4] A módosított tantervet, a módosítást követő tanévtől felmenő rendszerben kell alkalmazni.

(4)[5] A kari tanács által elfogadott tanterv, illetve tanterv módosítás TR-ben történő rögzítéséről a tanulmányi osztály, a karon erre kijelölt szervezeti egység gondoskodik.

(5)[6] A tanterv módosításról az érintett hallgatókat a karnak haladéktalanul, de legkésőbb a módosítást követő tanév bejelentkezési időszakát megelőzően tájékoztatnia kell a kari honlapon, valamint a TR felületén keresztül. A TR felületén keresztül a kar megkeresésére és tájékoztatása alapján az Oktatási Igazgatóság tájékoztatja a hallgatókat.

---

1 A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától.

2 A módosítást a Szenátus 2024. december 12-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2024. december 23. napjáttól.

3 Beépítette a Szenátus 2008. június 26-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2008. június 26. napjától. A módosítást a Szenátus 2013. június 20-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2013. június 20. napjától. A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától.

4 Beépítette a Szenátus 2008. június 26-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2008. június 26. napjától.

5 Beépítette a Szenátus 2008. június 26-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2008. június 26. napjától. A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától.

6 Beépítette a Szenátus 2008. június 26-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2008. június 26. napjától. A módosítást a Szenátus 2010. június 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2010. június 17. napjától. A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától.

(6)[1] A tanterv módosításáról, valamint az újonnan indított szakok, szakirányok, képzések tantervéről haladéktalanul értesíteni kell az Oktatási Igazgatóságot, amely elvégzi annak formai ellenőrzését. Amennyiben a tantervmódosítással szemben kifogás merül fel, az Oktatási Igazgatóság a kari tanács részére javaslatot tesz a szükséges javításokra, illetve szükség esetén a vitás kérdésben az Oktatási Bizottság állásfoglalását kéri.

(7)[2] A tanterveket ötévente felül kell vizsgálni.

(8)[3] Az Egyetem összes kurzusának, moduljának tárgyleírását a TR-ben valamennyi hallgató és oktató számára hozzáférhetővé és a többi felsőoktatási intézmény tanulmányi rendszere számára letölthetővé kell tenni.

27/A. § (1)[4] Az alap és mesterképzési szakok képzési és kimeneti követelményeinek megfelelően a szak tanterve tartalmazza elsősorban az alábbiakat:

a) a végzettség szintjét,

b) a szakképzettség és a hozzájuk kapcsolódó cím megnevezését,

c) a képzési cél meghatározását,

d) az elsajátítandó általános és szakmai kompetenciákat,

e) az oktatandó főbb tanulmányi területeket és ezek arányait,

f) a képzési időt félévekben,

g) a képzettség megszerzéséhez szükséges tanulmányi munkamennyiséget kreditpontban meghatározva,

h) a szigorlati tantárgyakat,

i) a kritériumkövetelményeket és tárgycsoportokat (mérföldköveket),

j) a szakdolgozat (diplomamunka) követelményeit,

k) a nyelvi követelményeket,

l) a záróvizsga tartalmát és értékelési módját,

m) az oklevél minősítésének módját, továbbá

n) külföldi részképzés, külföldi szakmai gyakorlat, szakdolgozat vagy diplomamunka készítése céljából nemzetközi mobilitásra felhasználható, tantervbe épített mobilitási időszak (mobilitási ablak) biztosítását, továbbá

o) a szak szempontjából lényeges más rendelkezéseket.

(2)–(3)[5]

28. § (1)[6] A tanterv részét képezi a szakhoz kapcsolódó ajánlott tantervben előírt tantervi egységek felsorolása és a szakhoz tartozó ajánlott tanterv.

(2) Az ajánlott tanterv (mintatanterv) azt az ajánlást foglalja magába, amelyet a hallgató követve, tanulmányait az adott szakhoz rendelt képzési idő alatt elvégezheti.

(3) Az ajánlott tanterv tartalmazza féléves bontásban az összes kötelező és kötelezően választható tantárgyat, illetve

a) a tantárgyak teljes és rövidített címét, a nyilvántartás kódját,

b)[7] a tantárgy felelős személyét,

c) a tantárgy feladatát a szakképzés céljának megvalósításában,

---

1 Beépítette a Szenátus 2008. június 26-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2008. június 26. napjától. A módosítást a Szenátus 2010. június 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2010. június 17. napjától. A módosítást a Szenátus 2019. március 21-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2019. március 22. napjától.

2 Beépítette a Szenátus 2012. szeptember 27-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2012. szeptember 27. napjától.

3 Beépítette a Szenátus 2023. június 22-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatályos 2023. szeptember 1. napjától.

4 Számozását módosította a Szenátus 2008. június 26-ai ülésén elfogadott módosítás. A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától. A módosítást a Szenátus 2024. december 12-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos: 2024. december 12. napjától.

5 Számozását módosította a Szenátus 2008. június 26-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályát vesztette 2015. december 18. napján.

6 A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától.

7 A módosítást a Szenátus 2008. június 26-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2008. június 26. napjától.

d) a kötelezően választható tantárgyak meghirdetésének szabályait,
e) a tantárgyak heti (vagy félévi) tanóraszámát (előadás + tantermi gyakorlat + laboratóriumi gyakorlat bontásban) és a hozzájuk rendelt kreditpontokat,
f) az ellenőrzés típusát (aláírás, félévközi jegy vagy vizsgajegy),
g) a tantárgy meghirdetésének féléveit (őszi és/vagy tavaszi),
h) a kritériumkövetelményeket és azok teljesítésének határidejét,
i)[1]
j) az előfeltételi rendet.

(4) Az ajánlott tanterv része továbbá a tantárgyi program, amely tartalmazza a (3) bekezdésben foglaltakon túl
a) a tantárgy tananyagának leírását, a felhasználható fontosabb technikai és egyéb segédeszközöket,
b) az érdemjegy kialakításának módját, a vizsgakövetelményeket, az esetleges pótlás lehetőségeit,
c) a hallgató egyéni munkával megoldandó feladatainak számát, típusát, kritériumait.

(5) Az ajánlott tantervtől a hallgatónak joga van eltérni.

(6) A hallgatók számára biztosítani kell a szak ajánlott tervében előírt összes kredit mennyiségét legalább 20%-kal meghaladó kreditértékű kurzusok közüli választás lehetőségét.

(7)[2] A hallgató a kötelező tanterven kívül megszerezhető tört kreditet, mikrokreditet is teljesíthet. A mikrokreditek megállapításánál figyelemmel kell lenni a nemzetközi kreditallokációban (ECTS) meghatározott hallgatói óraszámokra, az egy kreditnek megfelelő mennyiségű mikrokreditszámot az egy kreditet érő tanulmányi munkaóra mennyiségére figyelemmel kell meghatározni. Az így megszerzett kredit felvett kreditnek minősül és minden esetben érdemjegy társul hozzá. A mikrokreditekre vonatkozó részletszabályokat a karok dékáni utasításban határozzák meg.

29. § (1)[3] A tantervi egységek – féléves bontás nélkül – tartalmazzák a tanterv teljesítéséhez szükséges valamennyi tanulmányi követelményt.

(2)[4] A tantervi egységek felvételének előfeltételét kizárólag valamely más tantervi egység teljesítése képezheti. Egy adott tantervi egységhez legfeljebb három másik tantervi egység rendelhető előtanulmányi kötelezettségként. A tantervi egységek előfeltételeinek meghatározásakor szemeszterszámra nem lehet hivatkozni. Kötelező tantárgy előfeltétele csak kötelező tantárgy lehet.

(3) Az előfeltételként megjelölt tantervi egységeket az adott tantervi egység felvétele előtt kell teljesíteni.

(4) A tantervben két, vagy több tantervi egységről előírható, hogy egyidejűleg – ugyanazon képzési időszakban – kell őket felvenni. Ezen előírást a hallgatónak nem kell teljesítenie, amennyiben az egyik tantervi egységet korábban már teljesítette.

A Tantárgy (tantervi egységek)

30. § (1)[5] A **tantárgy** a szak tantervi felépítésének szakmai alapegysége. A tantervekben kötelező, kötelezően választható és szabadon választható tantárgyak szerepelhetnek.

---

1 Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2008. június 26-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatálytalan: 2008. június 26. napjától.
2 Beiktatta: 36/2025. (III. 27.) számú szenátusi határozat 4. Hatályos: 2025. IV. 25-től.
3 A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától.
4 A módosítást a Szenátus 2015. június 25-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. augusztus 15. napjától. A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától.
5 A módosítást a Szenátus 2016. november 3-ai ülésén fogadta el. Hatályos 2016. november 4. napjától.

(2) A kötelező tantárgy az a tantárgy, melynek teljesítése a szakon mindenki számára elő van írva.

(3)[1] A kötelezően választható tantárgyak közül a tantervben megadott kreditpontnak megfelelő értékű tantárgy felvétele és teljesítése a képzettség megszerzésének feltétele. A kötelezően választható tantárgy teljesítésére a szakon a hallgatók a szakos ajánlott tanterv, illetve ennek alapján az éves tanrend által meghatározott körből választhatnak tantárgyat.

(4)[2] A szabadon választható tantárgyak a tanterv által konkrétan meg nem határozott tantárgyak, amelyeket a képzésért felelős szak befogad. A szabadon választható tantárgy esetében az Egyetem nem korlátozhatja a hallgató választását a felsőoktatási intézmények által meghirdetett tantárgyak körében. A tanterv a teljes képzéshez rendelt összes kreditpont legalább 5%-ában lehetőséget biztosít szabadon választható tantárgyak felvételére, vagy – amennyiben adott tanterv erre lehetőséget ad – e tárgyak helyett teljesíthető önkéntes tevékenységben való részvételre.

(4a)[3] A hallgató az Egyetemen az alapképzési szakjának megfelelő tanárszakon tanulmányokat folytathat, ekkor a (4) bekezdésben foglalt, a szabadon választható tárgyak mennyiségére vonatkozó korlátozást nem kell alkalmazni.

(5)–(6)[4]

(7)[5] A tantárgy teljesítéséhez szükséges kredit megszerzése a hozzárendelt kurzusok (előadás, gyakorlat, labor) teljesítésével lehetséges.

(8)[6] Amennyiben a hallgató a kötelezően választható tantárgyai teljesítése során több kreditet szerez, mint amennyi kreditet a tanterve szerint a kötelezően választható tantárgyak körében teljesítenie kell, az így fennmaradó maradványkrediteket a Tanulmányi Osztály a szabadon választható tantárgycsoport körében teljesítendő kreditek teljesítéseként mérlegelés nélkül írja jóvá.

(9)–(12)[7]

31. § (1)[8] A tárgycsoport (mérföldkő) teljesítése történhet a tárgycsoport (mérföldkő) alá sorolt kötelező tantárgyak teljesítésével, és a tárgycsoport (mérföldkő) alá sorolt nem kötelező tantárgyaknak a tantervben előírt számban történő teljesítésével

(2)[9]

(3) A **kritériumkövetelmény** olyan kötelezően teljesítendő előírás, amelyhez nem tartozik kreditpont. Kritériumkövetelmény lehet a szakmai gyakorlat, a testnevelésben való részvétel, a nyelvi követelmény.

Kurzus, vizsgakurzus[10]

1 A módosítást a Szenátus 2008. június 26-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2008. június 26. napjától.
2 A módosítást a Szenátus 2012. szeptember 27-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2012. szeptember 27. napjától.
3 Beépítette a Szenátus 2023. június 22-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatályos 2023. szeptember 1. napjától.
4 Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályát vesztette 2015. december 18. napján.
5 Beépítette a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén elfogadott módosítás. A bekezdések számozása automatikusan változik. A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától.
6 A (8)-(11) bekezdések módosítását, valamint a (12) bekezdés beépítését a Szenátus 2011. november 10-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2011. november 10. napjától.
7 Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályát vesztette 2015. december 18. napján.
8 A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától.
9 Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályát vesztette 2015. december 18. napján
10 A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától.

32. § (1) A kurzus, olyan egy vagy több megnevezett oktató vezetésével, meghatározott helyen és időpontokban megrendezésre kerülő foglalkozás, amely során a hallgatónak lehetősége nyílik a tantervben meghatározott ismeretek, készségek elsajátítására.

(2)[1] Egy kurzushoz egy vagy több tantárgy kapcsolódik a szabályzat 30. §-ában foglaltak szerint.

(3)[2]

(4)[3] A kurzus létrehozása, rögzítése a kari ügyrendben meghatározott munkavállaló feladata az adott félév megkezdése előtt a kari ütemezés szerint. A kurzus létrehozásakor kötelező rögzíteni a TR-ben az alábbi adatokat:

– kurzuskód,
– az oktatás nyelve,
– kurzus oktatója, az oktató típusa,
– óraszám,
– kurzus típusa,
– meghirdetés féléve,
– helyszín és időpont,
– minimális/maximális létszám,
– számonkérés, vizsga típusa,
– térítésköteles kurzus esetében a kurzus térítési díja.

(5) A létrehozott adatokat szükség esetén haladéktalanul módosítani kell.

(6) Az adott félévre vonatkozó adatok ellenőrzését, lezárását legkésőbb a szorgalmi időszakot követő 2. hét végéig el kell végezni. Az oktató személyére és az óraszámra vonatkozóan a rögzített adatoknak legkésőbb ezen ellenőrzés eredményeként a valós óratartást kell tükrözniük (több oktató esetén melyik oktató melyik órarendi alkalmat/milyen arányban tartotta).

33. § (1)[4] Vizsgakurzus az a vizsgával záruló, nem kontaktórás kurzus, amelyet csak akkor vehet fel egy hallgató, ha a vizsgakurzussal teljesíthető tantárgyat a jelen képzésjogviszonya alatt már legalább egyszer felvette és a vizsgára bocsáthatósághoz szükséges aláírást – a kari szabályozástól függően – a tantárgy jelen képzésjogviszonyon belüli valamely felvétele vagy a tantárgy jelen képzésjogviszonyon belüli utolsó felvétele során megszerezte.

(2)[5] A vizsgakurzus a tanulmányi okból történő elbocsátás feltételei szempontjából tantárgyfelvételnek minősül.

(3) A vizsgakurzus esetében csak vizsgázni lehet, félévközi követelmények nem teljesíthetők.

(4)[6] Gyakorlati jeggyel záruló tantárgyak vizsgakurzus formájában nem hirdethetőek meg.

(5)[7] A meghirdetett vizsgakurzus esetén a hallgatónak lehetősége van az őszi félévre vonatkozóan augusztusban vagy szeptemberben, a tavaszi félévre vonatkozóan januárban vagy februárban, a kar által meghatározott és az éves vagy féléves ütemtervben közzétett időpontig egy alkalommal előrehozott vizsgát tenni.

---

1 A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától.
2 Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályát vesztette 2015. december 18. napján
3 A (4)-(6) bekezdéseket beépítette a Szenátus 2021. december 15-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatályos: 2021. december 16. napjától.
4 A módosítást a Szenátus 2018. december 20-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2018. december 21. napjától.
5 A módosítást a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén fogadta el.
6 Beépítette a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén elfogadott módosítás. A módosítást a Szenátus 2023. június 22-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2023. szeptember 1. napjától.
7 A (5)-(9) bekezdéseket beépítette a Szenátus 2013. június 20-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2013. június 20. napjától. A módosítást a Szenátus 2017. június 22-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2017. június 23. napjától. A módosítást a Szenátus 2018. június 21-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2018. június 22. napjától.

(6)[1] Az (5) bekezdés szerinti sikeres vizsga esetén a hallgató az adott félévben felveheti az adott tantárgyra épülő, illetve a tantárgy párhuzamos feltételeül előírt tantárgy(ak)at, ugyanakkor az adott félév vizsgaidőszakában az előrehozott vizsgával érintett tantárgy esetében nem jogosult értékemelő vizsga letételére. A vizsgakurzussal megszerzett kreditek és érdemjegyek a teljesítés félévében kerülnek beszámításra.

(7) Sikertelen vizsga esetén a hallgatónak a tantárgyra épülő, illetve a tantárgy párhuzamos feltételeül előírt tantárgy(ak) felvételére nincs lehetősége, ugyanakkor adott félév vizsgaidőszakában élhet a javítóvizsga, valamint az ismétlő javítóvizsga lehetőségeivel.

(8) Amennyiben a hallgató az (5) bekezdés alapján meghirdetett vizsgára nem jelentkezik be, a vizsgakurzushoz tartozó három vizsgalehetőséget az adott félév vizsgaidőszakában használhatja ki.

(9)[2] Amennyiben a hallgató az (5) bekezdés alapján meghirdetett vizsgára bejelentkezik, de azon mégsem jelenik meg, a vizsgaidőszakban vizsgalehetőségeinek száma az adott tantárgyból eggyel csökken, viszont ha távolmaradását alapos ok megjelölésével, továbbá igazolásával, legkésőbb a mulasztott vizsga időpontjától számított 8 napon belül a kari Tanulmányi Osztálynál benyújtott, és az érintett vizsga azonosítható megjelölésével ellátott kérelmével kimentette, igazolási kérelmét a tanulmányi osztályvezető elfogadta, vizsgalehetőségeinek száma a mulasztás ellenére sem csökken, a TR-ben pedig az „igazoltan nem jelent meg” bejegyzést kell rögzíteni.

A CAMPUS-KREDIT[3]

33/A. §[4] (1)[5] A Campus-kurzus keretében az Egyetem szervezeti egységei az Oktatási Igazgatóság által szemeszterenként meghatározott ütemezés szerint valamennyi hallgató számára látogatható kurzusokat ajánlanak fel (felajánlási időszak).

(2)[6] Fel kell ajánlani minden olyan szabadon választható tantárgyat, amely tantárgy foglalkozásain lehetőség van legalább 20 hallgató részvételére. A felajánló szervezeti egység adott tantárgy felajánlásánál létszámkorlátot, térítési díjat, valamint a felvételhez szükséges előfeltételeket határozhat meg, továbbá rögzítheti, hogy a tantárgyfelvétel során bármelyik kar hallgatóit előnyben részesíti. A fenti adatokat valamint a felajánlott kurzusok tantárgyleírását fel kell tölteni a TR-be.

(3)[7] Campus-kurzusra jelentkezni a legkésőbb kezdődő kurzusfelvételi időszak első napját követő első munkanaptól a legkésőbb végződő kurzusfelvételi időszak utolsó napját követő munkanapig lehet (felvételi időszak).

---

1 A módosítást a Szenátus 2017. június 22-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2017. június 23. napjától. A módosítást a Szenátus 2018. június 21-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2018. június 22. napjától.

2 A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától.

3 Beépítette a Szenátus 2010. június 17-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2010. június 17. napjától.

4 Beépítette a Szenátus 2010. június 17-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2010. június 17. napjától. A módosítást a Szenátus 2011. december 15-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2011. december 15. napjától. A módosítást a Szenátus 2014. december 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. február 01. napjától.

5 A módosítást a Szenátus 2016. június 23-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2016. június 24. napjától. A módosítást a Szenátus 2017. június 22-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2017. június 23. napjától. A módosítást a Szenátus 2018. június 21-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2018. június 22. napjától.

6 A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától. A módosítást a Szenátus 2017. június 22-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2017. június 23. napjától.

7 A módosítást a Szenátus 2016. június 23-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2016. június 24. napjától. A módosítást a Szenátus 2017. június 22-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2017. június 23. napjától. A módosítást a Szenátus 2020. június 17-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el.: Hatályos: 2020. június 17. napjától.

(4)[1] A szervezeti egységek a felajánlási időszak és a felvételi időszak közötti befogadási időszakban döntenek arról, hogy mely kurzusokat fogadják be. Egy kurzus befogadása esetén az érintett kurzus a hallgató tantervében a szabadon választható tárgyak között kerül jóváírásra a TR-ben.

(5)[2] Amennyiben a hallgató más tantervi helyen szeretné a kurzust elszámolni, ezt kérelmeznie kell az illetékes KÁB-tól.

(6)[3] Amennyiben a hallgató olyan kurzust szeretne felvenni, amelyet az anyakar nem fogadott be, a kurzus felvételének engedélyezését az illetékes TB-től kell kérelmeznie.

(7)[4] A Campus-kurzus csomagból történő hallgatói teljesítés a felajánló kar által meghatározott kreditszámmal kerül a hallgató adott szakján beszámításra. A karok által az adott félévre befogadott és a hallgató által teljesített kurzus a hallgató valamennyi tanulmányi átlagába, és államilag támogatott képzésben részt vevő hallgatók esetében az ösztöndíj átlagba is beszámít.

(8)[5] Térítés ellenében hirdetett kurzus tantervi helyre való befogadása csak abban az esetben lehetséges, ha az ajánlott tanterv adott tantervi helyén és idejében meghirdetendő kurzus elegendő számban elérhető a hallgatók számára az adott tanulmányi időszakban, az államilag támogatott hallgatók számára ingyenesen, a költségtérítéses hallgatók számára további fizetési kötelezettség nélkül.

(9)[6] A Karok a befogadási időszak első hetében elektronikus úton tájékoztatást kapnak az Oktatásszervezési Irodától a szervezeti egység előtt álló feladatokról és határidőről, a befogadási időszak utolsó hetében pedig egy listát a saját szervezeti egységüknek kiajánlott kurzusokról. Az oktatási dékánhelyettesek felelősek a szervezeti egységen belül a kurzusok kiajánlásának és befogadásának szervezéséért és a határidők betartásáért.

(10)[7] Ha egy szervezeti egység nem vagy nagyon csekély számú kurzust kínál fel és ezt egy másik szervezeti egység sérelmezi, bármelyik fél az Oktatási Bizottságtól kérheti az ügy tárgyalását és a döntéshozatalt.

(11)[8] A szabályzat rendelkezései – így különösen a tantárgy meghirdetésének rendjére, valamint a kurzusfelvétel és kurzusleadás rendjére vonatkozó rendelkezések – a Campus-kredit vonatkozásában az előzőekben megfogalmazott különbségekkel megfelelően alkalmazandók.

33/B. §[9] Az Egyetem Campus-kredit keretében kultúrkredit kurzust hirdet. A kultúrkredit tárgy két kredit értékű tárgy, amely teljesítéséhez a hallgatónak hat kulturális eseményen kell részt vennie. A tantárgy teljesítése az ágazatirányító által rendelkezésre bocsájtott okostelefonos alkalmazással kerül dokumentálásra.

7. fejezet

1 A módosítást a Szenátus 2017. június 22-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2017. június 23. napjától.
2 A módosítást a Szenátus 2017. június 22-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2017. június 23. napjától.
3 A módosítást a Szenátus 2017. június 22-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2017. június 23. napjától.
4 A módosítást a Szenátus 2016. június 23-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2016. június 24. napjától. A módosítást a Szenátus 2017. június 22-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2017. június 23. napjától.
5 A módosítást a Szenátus 2016. június 23-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2016. június 24. napjától. A módosítást a Szenátus 2017. június 22-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2017. június 23. napjától.
6 A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától. A módosítást a Szenátus 2016. június 23-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2016. június 24. napjától. A módosítást a Szenátus 2017. június 22-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2017. június 23. napjától. A módosítást a Szenátus 2023. január 19-i ülésén fogadta el. Hatályos 2023. január 19. napjától.
7 A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától. A módosítást a Szenátus 2017. június 22-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2017. június 23. napjától. A módosítást a Szenátus 2019. március 21-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2019. március 22. napjától.
8 Beépítette a Szenátus 2017. június 22-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2017. június 23. napjától.
9 Beiktatta: 36/2025. (III. 27.) számú szenátusi határozat 5. Hatályos: 2025. IV. 25-től.

A Tanév rendje

34. §[1] (1) A tanév tíz hónapból álló oktatásszervezési időszak, amely kettő, egyenként öt hónapból álló félévre (őszi félévre és tavaszi félévre) tagolódik.

(2)[2] A képzési időszak, azaz a félév a képzési és kimeneti követelményektől függően legalább 13 hét szorgalmi időszakból és legalább 20 munkanap vizsgaidőszakból áll. A képzési időszak első napja egyben a szorgalmi időszak első napja. Az oktatás első napja eltérhet a szorgalmi időszak első napjától.

(3)[3] A tanév időbeosztása az Egyetemen egységesen, valamennyi képzési ciklusban és bármely munkarendben az alábbiak szerint alakul:

a) az őszi félév első napja szeptember 1. napja, utolsó napja január 31.

b) az őszi szünet időtartama megegyezik az adott naptári év közoktatási őszi szünetének időtartamával,

c) a tavaszi félév első napja február 1. napja, utolsó napja június 30., a doktori képzésben augusztus 31.

d) a tavaszi szünet a Húsvéthétfővel kezdődő hét.

(4) Az egyes félévek pontos időbeosztását – a (3) bekezdésben foglaltakra figyelemmel – a karok határozzák meg a rájuk vonatkozó képzési és kimeneti követelményeknek megfelelően.

(5)[4] A kar a tanév, valamint a regisztrációs időszak időbeosztását jóváhagyásra megküldi a rektornak a tanév kezdetét megelőző április 15-ig. Indokolt esetben, amennyiben ez a kari specialitások miatt elengedhetetlen, a kar a rektor jóváhagyásával – az őszi félév első napja és a tavaszi félév első napja kivételével – eltérhet a jelen szakasz (3) bekezdésében foglaltaktól.

(6) A rektor félévenként legfeljebb három nap tanítási szünetet engedélyezhet. A dékán a rektor által engedélyezett szüneten kívül félévenként legfeljebb kettő nap tanítási szünetet, nagyon indokolt esetben a kar egészének vagy egy részének óraelmaradást engedélyezhet.

35. § (1) A regisztrációs időszakban az alábbi oktatásszervezési tevékenységek folytathatók:

a) orientációs (tájékoztató) napok szervezése,

b) beiratkozás, bejelentkezés,

c) kurzusfelvétel, valamint kurzusleadás.

(2) A regisztrációs időszak a félévet részben megelőzheti, részben a félév része. A félév részeként a regisztrációs időszak a szorgalmi időszakkal átfedésbe kerülhet, de legkésőbb a félév negyedik hetéig tarthat.

(3)[5]

(4)

8. fejezet

A Beiratkozás, bejelentkezés rendje

1 A módosítást a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén fogadta el.

2 A módosítást a Szenátus 2008. június 26-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2008. június 26. napjától. A módosítást a Szenátus 2017. december 14-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2018. január 01. napjától.

3 A módosítást a Szenátus 2011. június 23-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2011. június 23. napjától. A módosítást a Szenátus 2017. december 14-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2018. január 01. napjától. A módosítást a Szenátus 2021. június 16-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos: 2021. június 16. napjától.

4 A módosítást a Szenátus 2017. december 14-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2018. január 01. napjától.

5 A (3) és (4) bekezdéseket hatályon kívül helyezte a Szenátus 2015. június 25-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatálytalan: 2015. augusztus 15. napjától.

36. § (1)[1] A hallgatói jogviszonyból eredő jogok az Egyetemre történő beiratkozás napjától gyakorolhatóak, ezért a felvételt nyert jelentkezők (továbbiakban: felvett) a tanulmányaik megkezdéséhez kötelesek beiratkozni. A TR-t a felvételi határozat kézhezvételétől használhatják a felvettek. A tanulmányi osztály és a Központi Tanulmányi Iroda (a továbbiakban: KTI) a beiratkozási eljárás során ellenőrzi a felvett személyazonosításra szolgáló okmányait.

(2)[2] A hallgatói jogviszony létesítésének napja az a nap, amely napon a tanulmányi osztály a beiratkozási lapot hitelesíti. A beiratkozás napját a beiratkozási lapon, és a hallgató törzslapján is fel kell tüntetni.

(3)[3] A felvett beiratkozási szándékát a TR felületen elektronikusan kitöltött, majd kinyomtatás után aláírásával hitelesített (vonalkóddal azonosított) beiratkozási lapnak a tanulmányi osztályon történő leadásával jelzi. A tanulmányi osztály ezt követően – amennyiben nincs akadálya a hallgatói jogviszony létesítésének –hitelesíti a beiratkozási lapot. A hallgató – a beadására jelen Szabályzatban meghatározott határidő betartása mellett – a beiratkozási lapot az ügyfélkapun keresztül 2024. december 31-ig elérhető azonosításra visszavezetett dokumentum-hitelesítés szolgáltatáson (AVDH), vagy 2024. szeptember 1-től a digitális keretszolgáltatás keretében elérhető eAláírás szolgáltatáson keresztül is hitelesítheti, és hitelesítés után a TR-en keresztül juttathatja el a tanulmányi osztályra a beiratkozáshoz szükséges egyéb dokumentumainak elektronikus képét is csatolva.

(3a)[4] Ha a nem magyar állampolgárságú hallgató magyarországi tanulmányait az Egyetemen távolléti oktatás keretében kezdi meg, a (3) bekezdés szerinti beiratkozási lapnak a hallgató aláírt példányát elektronikusan is eljuttathatja az Egyetem részére. Az e bekezdés szerint a hallgató által aláírt beiratkozási lap kinyomtatott példánya papíralapú hiteles irat.

(3b)[5] Az Egyetemre a Stipendium Hungaricum Programban, az „Ösztöndíjprogram Keresztény Fiataloknak” elnevezésű ösztöndíjprogramban, valamint a Diaszpóra ösztöndíjprogramban felvételt nyert hallgató kizárólag személyesen tehet eleget beiratkozási kötelezettségének. Indokolt esetben, a kari Tanulmányi Bizottság engedélye alapján sor kerülhet ezen hallgatók esetében is elektronikus beiratkozásra, azzal, hogy a kar köteles tájékoztatni a döntésről a Nemzetközi Igazgatóság Stipendium Hungaricum Irodáját, valamint a Központi Tanulmányi Irodát.

(4) A beiratkozott, illetve a későbbiekben a bejelentkezett hallgatónak kérésére – a jogszabályi előírásoknak megfelelően – diákigazolványt kell kiadni.

---

1 A módosítást a Szenátus 2016. június 23-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2016. június 24. napjától.
2 A módosítást a Szenátus 2015. június 25-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. augusztus 15. napjától.
3 A módosítást a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén fogadta el. A módosítást a Szenátus 2015. június 25-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. augusztus 15. napjától. A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától. A módosítást a Szenátus 2024. június 20-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2024. július 1. napjától.
4 Beépítette a Szenátus 2020. szeptember 30-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában hozott módosítás. Hatályos: 2020.október 01. napjától.
5 Beiktatta: 36/2025. (III. 27.) számú szenátusi határozat 6. Hatályos: 2025. IV. 25-től.

37. §[1] (1)[2] A beiratkozott hallgatóról a tanulmányi osztály törzslapot állít ki. Az Egyetemen ugyanarról a személyről hallgatói jogviszonya fennállása alatt egy törzslap vezethető. Az Egyetem a hallgatói jogviszony megszűnésekor papír alapú hitelesített törzslap-kivonatot ad ki hivatalból a tanulmányát végbizonyítvány (abszolutórium) nélkül befejező hallgató részére, amennyiben legalább egy félévet aktív hallgatóként teljesített, kérelemre a végbizonyítványt szerzett, de tanulmányát oklevél megszerzése nélkül befejező hallgató részére, továbbá kérelemre a szakirányú továbbképzésben oklevelet szerzett hallgató részére, kivéve, ha adott hallgatónak az Egyetem leckekönyvet adott ki.

(2)[3] A hallgató köteles a nyilvántartott adataiban bekövetkezett változást haladéktalanul, de legkésőbb a változás bekövetkezése utáni 8. napon bejelenteni. A hallgató az értesítési címét és a bankszámlaszámát saját maga módosíthatja a TR-ben, a többi adata módosítását pedig a TR-ben elindított adatmódosítási űrlap segítségével kezdeményezheti. A hallgatóról nyilvántartott, általa módosítható adatok helyességéért és teljességéért minden esetben a hallgató felel, az adatváltozás bejelentésének elmulasztása tárgyában igazolási kérelemnek nincs helye.

38. § (1) A hallgatói jogviszony fennállása alatt újabb beiratkozásra nincs szükség. A hallgatónak minden félévben a következő képzési időszak megkezdése előtt, szakonként be kell jelentenie, hogy folytatja-e tanulmányait, vagy az adott képzési időszakban hallgatói jogviszonyát szünetelteti. A hallgató a beiratkozás félévében a beiratkozással teljesíti a bejelentkezési kötelezettségét is.

(2)[4] A hallgató a bejelentkezési nyilatkozatot a TR felületén elektronikus formában teszi meg, legkésőbb a regisztrációs időszak utolsó napjáig.

1 A módosítást a Szenátus 2015. június 25-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. augusztus 15. napjától.

2 A módosítást a Szenátus 2008. június 26-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2008. június 26. napjától. A módosítást a Szenátus 2008. december 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2008. december 18. napjától. A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától. A módosítást a Szenátus 2012. április 19-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2012. április 19. napjától.

3 A módosítást a Szenátus 2008. június 26-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2008. június 26. napjától. A módosítást a Szenátus 2011. június 23-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2011. június 23. napjától. A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától.

4 A módosítást a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén fogadta el. A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától.

(3)[1] Kivételes esetben a hallgató a TB-től kérelmezheti utólagos beiratkozás és bejelentkezés engedélyezését, legkésőbb a szorgalmi időszak harmadik hetének végéig. A TB utólagos beiratkozást, illetve utólagos bejelentkezést engedélyező döntése esetén a beiratkozásnak, illetve a bejelentkezésnek a félév negyedik hetének utolsó munkanapjáig meg kell történnie. A TB ezt a hatáskörét átruházhatja a tanulmányi osztály vezetőjére. A TB nem engedélyezheti az utólagos beiratkozást, illetve – tanulmányaikat az adott szakon a 2007/2008. tanévben, illetve ezután megkezdő hallgatók esetében – az utólagos bejelentkezést annak, aki lejárt fizetési kötelezettségének nem tett eleget. Amennyiben adott személy besorolási határozata, illetve felvételi határozata a regisztrációs időszakot követően emelkedik jogerőre, ezen személynek lehetősége van a besorolási határozat, illetve a felvételi határozat jogerőre emelkedésétől számított 15 napon belül beiratkozni. Speciális esetekben, amennyiben adott hallgató beiratkozását, illetve bejelentkezését neki fel nem róható körülmények akadályozzák, a hallgató ezen akadályok megszűnése után, a szorgalmi időszak harmadik hetét követően is kérelmezheti a TB-től utólagos beiratkozás, illetve utólagos bejelentkezés engedélyezését, és a beiratkozás, illetve bejelentkezés ezekben az esetekben a félév negyedik hete utolsó munkanapja után is megtörténhet, de a beiratkozásnak, illetve bejelentkezésnek – őszi félév esetén – legkésőbb október 15. napjáig, illetve – tavaszi félév esetén – legkésőbb március 15. napjáig ebben az esetben is meg kell történnie.

(4)[2]

9. fejezet

A Tantárgy meghirdetés rendje

39. § (1) A tantárgyak tanórák megtartásával, azaz kurzusok indításával hirdethetők meg. A szakdolgozati konzultációk, szigorlatok, alapvizsgák, továbbá a vizsgakurzusok meghirdethetők tanórák megtartása nélkül is.

(2)[3] A tantárgyakhoz rendelt kurzusok tanterv alapján történő meghirdetése és a meghirdetések módosítása a szakfelelős feladata.

(3)[4] A karok a szakfelelős javaslatai alapján, a karon szokásos módon vagy a TR adatbázisban közzéteszik a következő félévben indítandó kurzusokat (azok oktatóit, órarendjét, órarendi helyét, tantárgyfelelősét, az indításukhoz szükséges minimális és a fogadható jelentkezők maximális számát, illetve azok követelményrendszerét), valamint a csak vizsgával meghirdetendő kurzusokat legkésőbb az adott félévi tárgyfelvételt megelőző szorgalmi időszak befejezése előtt.

(4)[5] A kurzuskínálatban az ajánlott tanterv szerinti előrehaladás lehetőségét és az ehhez szükséges kapacitást biztosítani kell. Kizárólag ezen feltétel teljesülése mellett, az adott kurzuson fogadható hallgatók száma korlátozható a foglalkozást vezető oktató ésszerű teherbírása, a rendelkezésre álló taneszközök korlátozott száma, és egyéb objektív okok alapján.

---

1 A módosítást a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén fogadta el. A módosítást a Szenátus 2015. június 25-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. augusztus 15. napjától. A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától. A módosítást a Szenátus 2016. november 3-ai ülésén fogadta el. Hatályos 2016. november 4. napjától.

2 Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2014. december 18-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatálytalan: 2015. február 15. napjától.

3 A módosítást a Szenátus 2008. június 26-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2008. június 26. napjától.

4 A módosítást a Szenátus 2008. június 26-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2008. június 26. napjától. A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától.

5 A módosítást a Szenátus 2008. június 26-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2008. június 26. napjától.

(5)[1] A kötelező tantárgyak esetében a karnak gondoskodnia kell félévente vizsgakurzus meghirdetéséről, kivéve azokat a tantárgyakat, amelyekhez a tantárgyi program szerint nem rendelhető vizsgakurzus.

40. § (1) A tananyag követelményeit és számonkérési formáit a tantervvel összhangban a szabályzat 28. § (4) bekezdésben meghatározott tantárgyi programok tartalmazzák.

(2) A kurzus meghirdetésekor az oktató köteles a hallgatókat tájékoztatni a tantárgyi programról, a teendőkről és azok határidejéről annak érdekében, hogy a kurzust teljesíthessék.

(3)[2] A kurzus meghirdetésekor minden esetben az alábbiakról a hallgatókat oly módon kell tájékoztatni, hogy a tájékoztatás azon félév végéig elérhető legyen, amely félévben adott kurzus indul. A tájékoztatásnak tartalmaznia kell:

a) a kurzus kódját, címét,

b) a heti (félévi) vagy az összes tanóraszámot (előadás + tantermi gyakorlat + laboratóriumi gyakorlat bontásban),

c) a félévközi ellenőrzések (beszámolók, zárthelyi dolgozatok) számát, témakörét és időpontját, pótlásuk és javításuk lehetőségét,

d) a félév végi számonkérés(ek) típusát (aláírás, félévközi/gyakorlati jegy vagy vizsgajegy),

e) a vizsga jellegét (szóbeli, írásbeli, vagy mindkettő),

f) az osztályzat kialakításának módját,

g) a kurzus elvégzéséhez szükséges tanulmányi munka mennyiségét kreditértékben meghatározva,

h) a kurzus felelős oktatási szervezeti egységét és felelős oktatóját,

i) a kurzus felvételének előzetes követelményét,

j) a kurzus tananyagának leírását,

k) a tananyag elsajátításához felhasználható jegyzetek, segédletek, szakirodalom listáját,

l) a hallgató egyéni munkával megoldandó feladatainak számát és típusát,

m) a foglalkozásokon való részvétel követelményeit és a távolmaradás pótlásának lehetőségét, figyelemmel a 45. §-ban foglaltakra,

n) az igazolás módját a foglalkozásokról és a vizsgáról való távollét esetén.

(4) A kurzus követelményeit az oktatási szervezeti egységek készítik el, és a szakfelelőshöz terjesztik elő jóváhagyásra.

(5)[3] Annál a tantárgynál, ahol két egymást követő teljesítési időszakban a vizsgára jelentkező hallgatók közül a nem teljesítők aránya 30%-nál magasabb (10 fős létszám alatt 50%-nál magasabb), és ahol azt a tantárgyleírás és/vagy a tantárgyi program nem tartalmazza, össze kell állítani és a következő félév oktatási időszaka 3. hetének végéig nyilvánosságra kell hozni a felkészüléshez és a tantárgy teljesítéséhez szükséges, részletes ismeretanyagot.

A KURZUS (TÁRGYKURZUS) FELVÉTEL ÉS LEADÁS RENDJE[4]

41. §[5] (1) A hallgató csak olyan tantervi egységhez kapcsolódó kurzust vehet fel, amelynek előfeltételeit teljesítette, illetve a tantervben előírt módon egyidejűleg felvette.

---

1 A módosítást a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén fogadta el.
2 A módosítást a Szenátus 2019. június 27-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2019. június 28. napjától.
3 Beépítette a Szenátus 2020. december 03-ai online ülését követően elfogadott módosítás. Hatályos: 2020. december 04. napjától.
4 A cím módosítását a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától. A módosítást a Szenátus 2017. június 22-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2017. június 23. napjától.
5 A (4) és (5) bekezdést beépítette a Szenátus 2023. január 19-i ülésén elfogadott módosítás. Hatályos 2023. január 19. napjától.

(2)[1] A hallgató haladhat az ajánlott tanterv alapján, de – az (1) bekezdésben foglaltak betartásával – lehetősége van arra is, hogy eltérjen az ajánlott tantervben meghatározott tárgyfelvételi (kurzusfelvételi) rendtől.

(3)[2]

(4) A Kari Tanács döntése vagy dékáni utasítás alapján a 2023/2024. tanév őszi szemeszterétől a beiratkozást követő első aktív szemeszterben az ajánlott tanterv szerinti első féléves tárgyak felvételét a hallgató számára a kari tanulmányi adminisztráció elvégezheti. A hallgató a kurzusfelvételi időszak végéig módosíthatja a felvett tárgyakat/kurzusokat a tanulmányi rendszerben.

(5) Az Oktatási Igazgatóság a karokkal egyeztetve minden tanév őszi és tavaszi félévében a hallgató általános műveltségét, egyetemi életben történő eligazodását előmozdító Campus-kurzusokat hirdet meg, amely kurzusok a hallgató tantervében a karokkal egyeztetett szabadon választható tárgyak között kerülnek jóváírásra a TR-ben. Ezen kurzusokat ajánlott a hallgató első két aktív szemeszterében felvenni.

42. § (1)[3] Kurzusfelvételre (tárgyfelvételre) a rendes tárgy- és kurzusfelvételi időszak keretében kerülhet sor, amikor a hallgató véglegesíti az általa elvégzendő kurzusok listáját. A rendes tárgy- és kurzusfelvételi időszakban adott kurzus felvételekor előnyben lehet részesíteni az ajánlott tanterv szerint haladó hallgatókat. A rendes tárgy- és kurzusfelvételi időszak időtartama – a 2020/2021. tanévtől kezdődően – minden félévben legalább 10 naptári nap.

(2)[4]

1 A módosítást a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén fogadta el. A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától.

2 A módosítást a Szenátus 2015. december 17-i ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától. A módosítást a Szenátus 2017. június 22-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2017. június 23. napjától. A módosítást a Szenátus 2019. november 28-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2019. november 29. napjától. Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2020. december 02-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatálytalan:2020. december 03. napjától.

3 A módosítást a Szenátus 2008. június 26-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2008. június 26. napjától. A módosítást a Szenátus 2015. december 17-i ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától. Kiegészítette a Szenátus 2019. június 27-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2019. június 28. napjától.

4 A módosítást a Szenátus 2008. június 26-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2008. június 26. napjától. Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályát vesztette 2015. december 18. napján.

(3)[1] Ha egy felvett tantervi egység kreditjeit a hallgató nem tudta megszerezni az adott félévben, egy későbbi félévben ugyanazt a tantervi egységet jelen szabályzatban meghatározott keretek között újra felveheti. Adott tantervi egységet a tanulmányait adott szakon a 2012/2013. tanévet megelőzően megkezdő hallgató a képzése során legfeljebb három alkalommal veheti fel, kivéve, ha hallgatói jogviszonyát jogszabályba, illetve szabályzatba ütköző módon szüntették meg. Adott tantervi egység második és további alkalommal történő felvételéért a hallgató a 2013/2014. tanév II. félévétől köteles megfizetni a Térítési és Juttatási Szabályzat 1. számú mellékletében meghatározott díjat. Jelen bekezdés rendelkezéseit a vizsgakurzusok felvételére is alkalmazni kell. A kivetések első alkalommal a 2013/2014. tanév II. félévében felvett tantervi egységek alapján készülnek el, függetlenül attól, hogy melyik félévben történt a tantervi egység első felvétele. A KTI a kivetéseket az adott félév szorgalmi időszakának utolsó napjáig készíti el. Az elkészült kivetések fizetési határideje a kivetés készítésétől számított 15 nap. Nem kerül felszámításra tantervi egység ismételt felvétele miatti díj, amennyiben a hallgató kreditalapon fizet költségtérítést, illetve önköltséget. Doktori képzésben tanulmányokat folytató hallgatók esetében a díjat a doktori szabályzat erre vonatkozó kifejezett rendelkezése esetén kell felszámítani. Előkészítő képzésben, részismereti képzésben és vendéghallgatói jogviszonyban tanulmányokat folytatók esetében nem kerül felszámításra tantervi egység ismételt felvétele miatti díj.

(4)[2] Az adott félévben felvett kurzust a hallgató a tárgy- és kurzusfelvételi időszakban a TR rendszeren keresztül adhatja le. A tárgy- és kurzusfelvételi időszakot követően a kurzus leadását a TB indokolt esetben, legfeljebb a vizsgaidőszak kezdetéig benyújtott hallgatói kérelemre engedélyezheti, és csak abban az esetben, ha a hallgató tanulmányi teljesítményét a félév során még nem értékelték. Amennyiben a hallgató betegségre, balesetre vagy más rendkívüli körülményre hivatkozva kéri a kurzus leadását, a TB a vizsgaidőszak kezdetét követően benyújtott hallgatói kérelemre is engedélyezheti a kurzus leadását, továbbá ezekben az esetekben a TB akkor is engedélyezheti a kurzus leadását, ha a hallgató tanulmányi teljesítményét adott kurzus vonatkozásában a félév során már értékelték, de a vizsgaidőszakban adott kurzusból vizsgát még nem tett. Amennyiben a hallgató az adott félévben a kurzust már legalább harmadik alkalommal vette fel, kérelmére lehetőséget kell biztosítani a felszólításban meghatározott kurzus leadására, ha a kérelmét legkésőbb a vizsgaidőszak kezdete előtt 1 hónappal benyújtja, kivéve, ha a hallgató tanulmányi teljesítményét a félév során már értékelték.

43. §[3] (1)[4] Az elektronikus kurzusfelvétel során az egyes tantervekbe beépített előfeltételek ellenőrzését a TR automatikusan elvégzi, továbbá a jelentkezések során a TR adatbázisában egyértelműen rögzítésre kerül, hogy a hallgató az adott kurzust melyik tantervi egység teljesítése céljából vette fel. A jelen bekezdés szerinti automatikus ellenőrzés nem terjed ki a vendéghallgatói jogviszony keretében folytatott tanulmányokra.

---

1 A módosítást a Szenátus 2009. június 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2009. június 18. napjától. A (3)-(4) bekezdés módosítását a Szenátus 2013. június 20-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2013. június 20. napjától. A módosítást a Szenátus 2013. november 14-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2013. november 14. napjától. A módosítást a Szenátus 2013. december 19-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2013. december 19. napjától. A módosítást a Szenátus 2014.december 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. február 01. napjától. A módosítást a Szenátus 2015. december 17-i ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától. A módosítást a Szenátus 2016. június 23-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2016. június 24. napjától.

2 Beépítette a Szenátus 2009. június 18-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2009. június 18. napjától. A módosítást a Szenátus 2015. december 17-i ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától. A módosítást a Szenátus 2016. június 23-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2016. június 24. napjától. A módosítást a Szenátus 2017. december 14-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2018. január 01. napjától.

3 Módosította és az (5) bekezdést hatályon kívül helyezte a Szenátus 2015. december 17-i ülésén elfogadott módosítás. Hatályos 2015. december 18. napjától.

4 A módosítást a Szenátus 2017. június 22-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2017. június 23. napjától.

(2) A hallgató a tantervi előrehaladásához szükséges kurzusfelvételkor a megfelelő tantárgy és kurzus kiválasztásával jelzi, hogy a tanterv mely részét kívánja teljesíteni, figyelemmel arra, hogy adott ismeretanyag elsajátításáért egy alkalommal adható kredit.

(3) A dékán, illetőleg a tantárgyfelelős engedélyt adhat a hallgatóknak a maximális létszámon túl is kurzus felvételére, amennyiben a teljesítés technikai feltételei biztosíthatóak. Az írásbeli engedély alapján az erre jogosult szervezeti egység rögzíti a TR-ben a kurzusfelvételt (tantárgyfelvételt).

(4) A hallgató legkésőbb a tárgy- és kurzusfelvételi időszak végéig köteles önállóan rögzíteni a TR-ben a kurzusokra való jelentkezést.

(5) [1]

(6) [2] A tárgy- és kurzusfelvételi időszak végét követően a hallgató köteles a TR-ben nyilvántartott kurzusainak listáját leellenőrizni és a rögzített állapotot tudomásul venni. Amennyiben a hallgató igazolni tudja, hogy a nyilvántartott adatok nem felelnek meg a valóságnak (valamely kurzus nem szerepel, illetve olyan kurzus is szerepel a listán, amelyet a hallgató nem vett fel), a hallgató a tárgy- és kurzusfelvételi időszak végét követő 8 napon belül panasszal élhet a tanulmányi osztályon, a határidő elmulasztása jogvesztő. A panaszt a tanulmányi osztály ügyintézői kivizsgálják, és amennyiben a hallgató panasza megalapozott, a tanulmányi osztályvezető vagy a tanulmányi osztályvezető engedélyével a tanulmányi osztály erre jogosult ügyintézője a TR adatbázisában elvégzi a szükséges kiegészítést, törlést vagy javítást. A jogorvoslatra nyitva álló határidő eredménytelen elteltét követően a hallgató a TR-ből kurzusfelvételi értesítő és eredménylapot nyomtathat. A kurzusfelvételi értesítő és eredménylap egyszerre kurzusfelvételi értesítés és teljesítmény-értesítési lap is, amelyet a hallgató jogosult a szóbeli vizsgára magával vinni és azt a teljesítés igazolására használni.

(7) [3] A hallgató az adott kurzus felvételekor, illetve az adott kurzus leadásakor automatikusan elektronikus levélértesítést kap az általa felvett, illetve leadott kurzusról.

44. § (1) [4] Egy kurzust, meghirdetését követően csak abban az esetben lehet törölni, ha a kurzusra jelentkezők összlétszáma nem éri el a kurzusra meghatározott minimális létszámot, vagy amennyiben a tantervi egységért felelős szervezeti egység oktató hiányában nem tudja indítani a kurzust.

(2) Kötelező tantárgyhoz kapcsolódó kurzust a meghirdetést követően nem lehet törölni.

(3) A kurzus elmaradásáról, továbbá a törölt kurzus helyett felajánlott kurzusról a szakfelelős értesíti a tanulmányi osztályt és a hallgatót.

10. fejezet

A Foglalkozások

45. § (1) [5] A foglalkozások alábbi fajtái ismertek:

a) előadás,

1 A módosítást a Szenátus 2008. december 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2008. december 18. napjától. A 43. § (5)-(6) bekezdésének módosítását a Szenátus 2012. április 19-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2012. április 19. napjától. A módosítást a Szenátus 2015. június 25-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. augusztus 15. napjától.

2 A módosítást a Szenátus 2008. december 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2008. december 18. napjától. A módosítást a Szenátus 2016. június 23-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2016. június 24. napjától.

3 Beépítette a Szenátus 2015. június 25-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2015. augusztus 15. napjától.

4 A módosítást a Szenátus 2015. december 17-i ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától.

5 A módosítást a Szenátus 2015. december 17-i ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától.

b) gyakorlat,
c) konzultáció, ezen belül
ca) kurzuskonzultáció,
cb) szakdolgozati konzultáció,
d) szeminárium.

(2)[1] A felvett kurzusok foglalkozásain a részvétel hallgatói kötelezettség. A hallgató számára az adott tantárgyból érdemjegy, minősítés szerzése, illetve félévvégi aláírás csak abban az esetben tagadható meg hiányzás miatt, ha a megtartott foglalkozásoknak a tantárgy meghirdetésekor megszabott hányadát meghaladóan hiányzott. Ebben az esetben a tanulmányi nyilvántartásban a félévközi jeggyel történő értékelés esetén Nem teljesítette, vizsgajeggyel történő értékelés esetén Letiltva (vizsgára nem jelentkezhet) vagy Megtagadva (csak aláíráspótló típusú vizsgára jelentkezhet) bejegyzés szerepel. Amennyiben a hallgató hiányzása nem érte el a meghatározott hányadot, de teljesítést eredményező jegyet nem szerzett, félévközi jegyként elégtelent szükséges rögzíteni a TR-ben. A szakfelelős a hiányzás elfogadható mértékét az összes órák 15–30%-ában állapíthatja meg a tantárgy meghirdetésekor. Amennyiben jelen Szabályzatra utalással, pontos meghatározás nélkül történik a hiányzás elfogadható mértékének megállapítása, abban az esetben a hiányzás elfogadható mértékének az összes órák 30%-át kell tekinteni. A tanárképzésben a képzéssel párhuzamosan teljesítendő kötelező gyakorlaton történő részvételből fakadó hiányzást a félév végi aláírás megtagadása tekintetében nem lehet hiányzásként figyelembe venni.

(3) Gyakorlati jegy megszerzése érdekében teljesítendő gyakorlati követelmény lehet:
a) a gyakorlaton végzett feladatokról történő beszámolás és/vagy,
b) a gyakorlat idején kívül elvégzendő feladat és/vagy,
c) zárthelyi dolgozat és/vagy,
d) más, a tantervben meghatározott követelmény.

(3a)[2] A gyakorlati jeggyel záruló kurzusok esetében a foglalkozásról való távolmaradásra a 45. § (2) bekezdésében foglaltak az irányadók azzal, hogy amennyiben igazoltan marad távol a hallgató, abban az esetben egy másik gyakorlati csoportban a kar – amennyiben módjában áll – lehetőséget biztosít számára a gyakorlati ismeret megszerzésének pótlására.

(4)[3] Az Egyetem hallgatója külön engedély nélkül részt vehet bármely kar, szak előadásain. A gyakorlati foglalkozásokon való részvételhez az oktató előzetes engedélye szükséges. A kurzusfelvétel nélküli részvétel nem vonhatja maga után, hogy a hallgató teljesítménye értékelésre is kerüljön. Az Egyetemmel hallgatói jogviszonyban nem álló személy az előadást tartó oktató engedélyével vehet részt adott előadáson. Az Egyetemmel hallgatói jogviszonyban nem álló személy gyakorlati foglalkozásokon nem vehet részt.

(5) Amennyiben a hallgató bármely foglalkozáson olyan információ birtokába jut, amelynek nyilvánosságra kerülése mások személyiségi jogait, különösen a betegek emberi méltóságát sérthetné, bizalmukkal való visszaélést jelentene, vagy egyéb okból titoknak minősülne, köteles a titkot megőrizni. A titoktartási kötelezettség megsértése esetén a hallgató viseli annak jogi következményeit.

---

1 A módosítást a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén fogadta el. A módosítást a Szenátus 2019. június 27-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2019. június 28. napjától. A módosítást a Szenátus 2023. június 22-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2023. szeptember 1. napjától. A módosítást a Szenátus 2024. június 20-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2024. július 1. napjától.

2 Beépítette a Szenátus 2019. június 27-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2019. június 28. napjától.

3 A módosítást a Szenátus 2019. november 28-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2019. november 29. napjától.

(5a)[1] Foglalkozás infokommunikációs eszközök segítségével történő megtartásának az engedélyezése – a tantárgyi tematikára és az elérendő tanulási eredményre is figyelemmel – a dékán hatásköre.

(6)[2] A foglalkozásokon hang- vagy képfelvétel készítése kizárólag az oktató előzetes engedélyével lehetséges. Az infokommunikációs eszközök segítségével megtartott foglalkozásokon hang-vagy képfelvétel készítése, a foglalkozások rögzítése kizárólag a foglalkozáson részt vevő személyek (oktató, adott esetben hallgatók) kifejezett hozzájárulásával lehetséges. A foglalkozás felvételének előfeltétele az oktató kifejezett hozzájárulása, tekintettel a szerzői jogokra. Azon interaktív foglalkozáson, amelyet az oktató rögzíteni kíván, azon hallgatók részére, akik nem járulnak hozzá a megjelenítésükhöz, ezt az infokommunikációs eszközök megfelelő beállításával biztosítani kell.

(7)[3] A foglalkozások megtartásáért az oktató és az illetékes oktatási szervezeti egység vezetője a felelős. A hallgatók képviselőinek kérésére az oktató hibájából elmaradt foglalkozásokat a szorgalmi időszak során pótolni kell.

Kedvezményes tanulmányi rend

46. § (1)[4] A TB által adott engedély alapján a hallgató a kötelező foglalkozásokon való részvétel alól teljes vagy részleges felmentésben részesülhet, vizsgáit a vizsgaidőszak előtt is leteheti, az oktatási időszakot a jogszabályokban előírtaknak megfelelően hamarabb lezárhatja, vagy más hasonló kedvezményben részesülhet. Az előfeltételi rendtől és a tantervi egységek párhuzamos felvételére vonatkozó előírásoktól kedvezményes tanulmányi rend keretében sem lehet eltérni. Amennyiben a hallgató vizsgaidőszak előtti vizsgázásra kap engedélyt, vizsgázni csak abban az esetben van lehetősége, ha legkésőbb a kitűzött vizsga időpontját megelőzően huszonnégy órával bejelentkezik a számára meghirdetett vizsgaidőpontra, illetve vizsgaidőpontok valamelyikére. Ugyanez a szabály vonatkozik arra az esetre is, ha a hallgató arra kap engedélyt, hogy a vizsgaidőszakban az oktatóval egyeztetett időpontban vizsgázhasson.

(2) A kedvezményes tanulmányi rend alapján tanulmányokat folytató hallgató***k***nak is teljesíteniük kell a tanulmányi követelményeket.

(3)[5] A kedvezményes tanulmányi rend iránti kérelmet a hallgató legkésőbb a tantárgyfelvételi (kurzusfelvételi) időszak utolsó napjáig nyújthatja be, kivéve, ha a jelen § (4) bekezdése *b)*, *c)*, illetve *d)* pontja szerinti eset a tantárgyfelvételi (kurzusfelvételi) időszak után következik be. A hallgató köteles a kérelméhez csatolni a kérelmében foglaltakat igazoló dokumentumot, illetve dokumentumokat. A kérelemben foglaltakat igazoló dokumentum, illetve dokumentumok hiánya esetén a TB a kérelmet hiánypótlásra való felhívás nélkül elutasítja. A kedvezményes tanulmányi rend folytatására adott engedély egy alkalommal legfeljebb két félévre vonatkozik, ezt követően újra kell kérelmezni.

---

1 Beépítette a Szenátus 2023. június 22-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatályos 2023. szeptember 1. napjától.

2 A módosítást a Szenátus 2022. június 23-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2022. június 23. napjától.

3 A módosítást a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén fogadta el.

4 A módosítást a Szenátus 2008. június 26-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2008. június 26. napjától. A módosítást a Szenátus 2013. június 20-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2013. június 20. napjától. A módosítást a Szenátus 2014. december 18-ai ülésén fogadat el. Hatályos: 2015. február 01. napjától. A módosítást a Szenátus 2016. november 3-ai ülésén fogadta el. Hatályos 2016. november 4. napjától.

5 A módosítást a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén fogadta el. A módosítást a Szenátus 2008. december 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2008. december 18. napjától. A módosítást a Szenátus 2015. június 25-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. augusztus 15. napjától. A módosítást a Szenátus 2015. december 17-i ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától.

(4)[1] Kedvezményes tanulmányi rend annak a hallgatónak engedélyezhető,

a) aki a kérelemmel érintett félévet megelőző két félévben kimagasló tanulmányi eredményt ért el, vagy

b) aki részképzés jellegű szakmai tanulmányai folytatása céljából külföldi felsőoktatási intézményben tanul, vagy

c) akinek a kedvezményes tanulmányi rendet rendkívüli körülményei indokolják, vagy

d) aki kimagasló tudományos, közösségi, művészeti vagy sport tevékenységet folytat.

(5) A kedvezményes tanulmányi rend engedélye visszavonható, ha a hallgató eredménytelen vizsgát tesz, illetve ha egyéb módon bebizonyosodik, hogy a kedvezményes tanulmányi rend keretei között tanulmányi kötelezettségeit teljesíteni nem tudja. A kedvezményes tanulmányi rend a hallgató kérésére módosítható.

(5a)[2] A tizennegyedik életévét be nem töltött gyermeket nevelő hallgató a kari Tanulmányi Bizottsághoz arra irányuló kérelmet nyújthat be, hogy gyermeke gondozása céljából az előadásoktól és a szemináriumoktól távol maradjon olyan módon, hogy a távollét ne vezessen az adott szak alapvető tanulmányi követelményei alóli mentesítéshez. A kari Tanulmányi Bizottság az adott képzés sajátosságait figyelembe véve dönt a kérelemről. Az e bekezdésben foglalt kedvezmények nem érintik a tudásmérés követelményeit.

(6)[3] Az a hallgató, aki ösztöndíjasként külföldi felsőoktatási intézményben folytat tanulmányokat vagy vesz részt szakmai gyakorlaton, kérelme alapján az ösztöndíjjal érintett félévét őszi félév esetén március 20-ig, tavaszi félév esetén szeptember 20-ig zárhatja le. A hallgató ebben az esetben az ösztöndíjjal érintett félévét követő félévére az ösztöndíjjal érintett féléve lezárása nélkül bejelentkezhet és kurzusokat vehet fel, viszont akkor, amikor a hallgató lezárja az ösztöndíjjal érintett félévét, a kari Tanulmányi Osztály elvégzi a hallgató kurzusfelvételének vizsgálatát és ennek során jelen Szabályzatnak a kurzus (tárgykurzus) felvételének rendjére vonatkozó előírásai szerint jár el. A TB ezt az engedélyt minden olyan hallgatónak megadja, aki adott félévben ösztöndíjasként külföldi felsőoktatási intézményben folytat tanulmányokat vagy vesz részt szakmai gyakorlaton.

11. fejezet

Az ismeretek ellenőrzése, a tanulmányok értékelése

47. § (1)[4] A hallgató teljesítményét a felsőoktatási intézmény a szorgalmi időszakban és a vizsgaidőszakban értékeli. A vizsgákról, valamint a nem vizsga keretében szerzett érdemjegyekről is vizsgalap állítandó ki. A vizsgalap tartalmazza az adott tanév félévének megjelölését, a tantárgy (tantervi egység) megnevezését, kódját, a vizsga vagy egyéb értékelés időpontját, a vizsgáztató oktató nevét, oktatói azonosító számát és aláírását, a vizsgán, illetve egyéb értékelésen részt vevő hallgató nevét, hallgatói azonosító számát, az értékelést és a keltezést. A vizsgalap adatait legkésőbb a számonkérés időpontjától számított harmadik munkanapon 15:00 óráig rögzíteni kell a TR-ben.

(2) Az ismeretek ellenőrzése történhet

---

1 A módosítást a Szenátus 2008. december 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2008. december 18. napjától. A módosítást a Szenátus 2022. június 23-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2022. június 23. napjától.

2 Beiktatta: 36/2025. (III. 27.) számú szenátusi határozat 7. Hatályos: 2025. IV. 25-től.

3 A kiegészítést a Szenátus 2010. december 16.-i ülésén fogadta el.

4 A módosítást a Szenátus 2008. június 26-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2008. június 26. napjától. A módosítást a Szenátus 2015. június 25-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. augusztus 15. napjától. A módosítást a Szenátus 2015. december 17-i ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától.

a) a szorgalmi időszakban a tanórán tett írásbeli, szóbeli vagy gyakorlati beszámolóval, írásbeli (zárthelyi) dolgozattal, illetve otthoni munkával készített feladat (terv, mérési jegyzőkönyv, tanulmány) valamint gyakorlaton végzett munka értékelésével,

b) a vizsgaidőszakban tett vizsgával,

c) szigorlattal,

d) záróvizsgával.

(3) Félév végi osztályzat adható

a) félévközi jeggyel, mind elméleti, mind gyakorlati jellegű tantárgyak esetén, a szorgalmi időszak alatti ellenőrzések alapján,

b) vizsgajeggyel, amely érdemjegy megállapítása történhet csak a vizsgán mutatott teljesítmény alapján, vagy a félévközi ellenőrzések és a vizsgán mutatott teljesítmény együttes figyelembevételével. Ez utóbbi esetben az érdemjegy megállapítása legalább 50%-ban a vizsga, és legfeljebb 50%-ban a szorgalmi időszak alatti ellenőrzések alapján történhet.

(4)[1] Ha a gyakorlati jegy (félévközi jegy) megállapítása akár zárthelyi dolgozatok, akár szóbeli feleletek alapján történik, a szorgalmi időszakban kell egy alkalommal lehetőséget biztosítani a sikertelen, illetve a meg nem írt zárthelyi dolgozatok vagy a sikertelen, illetve elmaradt szóbeli feleletek pótlására. Amennyiben a hallgató a pótlási lehetőséggel sem tudja a félévközi jegyet megszerezni, a vizsgaidőszak második hetének végéig egy alkalommal – a kurzus meghirdetésekor a hallgató rendelkezésére bocsátott tájékoztatás szerint – lehetőséget kell számára biztosítani a félévközi jegy megszerzésére. A laboratóriumi gyakorlatok pótlását a tantárgyi program részben vagy egészében korlátozhatja.

(5)[2] A szigorlat több tantárgy együttes számonkérési formája. A szigorlati tantárgyakat az ajánlott tanterv határozza meg. A szigorlat a tanulmányi okból történő elbocsátás feltételei szempontjából tantárgyfelvételnek minősül.

(6)[3] Szóbeli számonkérés esetén az Egyetem a számonkérés megtörténtét követő 5 munkanapon belül felhívja a hallgató figyelmét, hogy a számonkérés teljesítési lapját átveheti a tanulmányi osztályon. A teljesítési lap tartalmazza az adott tanév félévét, a hallgató nevét, a hallgatói azonosító számot, a hallgató által felvett tantárgy, tantervi egység megnevezését, a számonkérés időpontját, a számonkérés értékelését, az értékelő oktató nevét, oktatói azonosító számát és aláírását. Szóbeli számonkérésnek nem minősülő számonkérés esetén a hallgató a számonkérés megtörténtét követő 5 munkanapon belül automatikusan elektronikus levélértesítést kap az adott számonkérése értékeléséről.

(6a)[4] Az ismeretek szóbeli ellenőrzésére különös méltánylást érdemlő esetben elektronikus úton, kép- és hangátvitelre egy időben alkalmas infokommunikációs eszköz segítségével is sor kerülhet. Ebben az esetben a teljesítési lapot a hallgató kérelmére a tanulmányi osztály elektronikus úton megküldi a hallgató TR-ben rögzített e-mail címére.

(7)[5] Amennyiben adott Karon erre lehetőség van, a tantárgyfelelősnek és/vagy adott tantárgy oktatójának joga van adott tantárgyból adott hallgatónak jegyet megajánlani, ami – ha a hallgató elfogadja – rögzítésre kerül a TR-ben. A megajánlott és a hallgató által elfogadott jegy TR-ben történő rögzítéséhez a hallgatónak nem kell vizsgára jelentkeznie.

---

1 A módosítást a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén fogadta el. A módosítást a Szenátus 2015. december 17-i ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától. A módosítást a Szenátus 2019. június 27-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2019. június 28. napjától.

2 A módosítást a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén fogadta el.

3 Beépítette a Szenátus 2015. június 25-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2015. augusztus 15. napjától.

4 Beépítette a Szenátus 2022. június 23-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásban elfogadott módosítás. Hatályos 2022. június 23. napjától.

5 Beépítette a Szenátus 2016. november 3-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos 2016. november 4. napjától.

(8)[1] Amennyiben a vizsga részét képezi beugró vizsgarész is, abban az esetben sikeres teljesítés esetén a beugró vizsgarész eredménye – adott tantárgy tantárgyfelelősének a tantárgy meghirdetésekor hozott döntése alapján – az adott vizsgaidőszakban a további vizsgák alkalmával is beszámítható. A vizsgakurzus keretein belül tett, jelen Szabályzat 33. § (5) bekezdése szerinti előrehozott vizsga alkalmával kizárólag az előrehozott vizsgát megelőző utolsó vizsgaidőszakban sikeresen teljesített beugró vizsgarész eredménye – adott tantárgy tantárgyfelelősének a tantárgy meghirdetésekor hozott döntése alapján – szintén beszámítható.

48. § (1)[2] A hallgató teljesítményének értékelése ötfokozatú: jeles (5), jó (4), közepes (3), elégséges (2), elégtelen (1) minősítés,

(1a)[3] Írásbeli számonkérés esetén az eredmény százalékban meghatározott ötfokozatú értékelését a karok jelen szabályzat karra vonatkozó mellékletében vagy a kari hallgatói részönkormányzat egyetértésével dékáni utasításban határozzák meg.

(2)[4] A hallgató nem szerez kreditpontot, amennyiben a teljesítményét elégtelen (1), vagy nem felelt meg (1) minősítésre értékelik, továbbá amennyiben a hallgató teljesítménye nem volt értékelhető.

(3)[5] A hallgató munkájának minősítésében nem tehető különbség attól függően, hogy milyen finanszírozási formában, illetve milyen munkarendben folytatja tanulmányait.

(4)[6] Az értékelés ellen – a javítási, illetve pontszámítási hiba, valamint a jelen szabályzat 12. § (2) bekezdésében, 50. § (4) bekezdésében és 14. számú mellékletében írt lehetőség kivételével – jogorvoslatnak helye nincs.

(5)[7] Írásbeli számonkérés esetén a szerzői jogok megsértése elégtelen (1), illetve nem felelt meg minősítést (1), továbbá fegyelmi eljárást vonhat maga után a jelen szabályzat 14. számú mellékletében foglaltaknak megfelelően.

12. fejezet

A vizsgák rendje

49. §[8] (1) A kar a TR segítségével köteles nyilvánosságra hozni a szorgalmi időszak vége előtt legalább négy héttel az egyes vizsgák napjait, a vizsgázó hallgatóknak az egyes vizsganapokra meghatározott maximális létszámát, a vizsgáztatásban közreműködők nevét, a jelentkezés idejét és módját, a vizsgaeredmények közzétételének napját.

(2) A vizsgáztatást oly módon kell megszervezni, hogy minden érintett hallgató jelentkezni tudjon és – amennyiben a vizsgára bocsátás feltételeit teljesítette – vizsgázhasson.

---

1 Beépítette a Szenátus 2019. június 27-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2019. június 28. napjától.

2 A módosítást a Szenátus 2015. június 25-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. augusztus 15. napjától. A módosítást a Szenátus 2015. december 17-i ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától.

3 Beépítette a Szenátus 2024. december 12-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatályos 2024. december 23. napjától.

4 A módosítást a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén fogadta el. A módosítást a Szenátus 2015. december 17-i ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától.

5 A módosítást a Szenátus 2015. december 17-i ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától.

6 A módosítást a Szenátus 2014. december 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. február 01. napjától.

7 A módosítást a Szenátus 2014. december 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. február 01. napjától.

8 Az (1), (4)-(7) és (9) bekezdések módosítását a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától.

(3) A meghirdetett vizsgát nem lehet elhalasztani, elhagyni arra hivatkozva, hogy arra csak kevés számú hallgató jelentkezett.

(4) A vizsgáztatási rend kialakításánál és a vizsganapok számának meghatározásánál figyelemmel kell lenni az adott kurzus vizsgáztatási tapasztalataira, a vizsgázó hallgatók létszámára, a vizsgáztató oktatók számára, továbbá arra, hogy e szabályzat keretei között a hallgató élhet adott tantárgyból további vizsga letételének lehetőségével. Vita esetén a vizsganapokat a dékán jelöli ki.

(5)[1] A hallgató maga állítja össze vizsgarendjét és a TR-en keresztül jelentkezik be a vizsgá(k)ra. A hallgatónak a saját vizsgarendjét az adott vizsgaidőszakon belül, – a kitűzött vizsganapok ismeretében – úgy kell megterveznie és összeállítania, hogy az szükség esetén biztosítsa számára a kurzusonkénti háromszori vizsgázási lehetőséget is. A hallgatónak a vizsgára legkésőbb a kitűzött vizsga időpontját megelőzően huszonnégy órával kell bejelentkeznie. A hallgatónak a vizsgáról lejelentkezni legkésőbb a vizsga időpontját megelőző harminchat órával van lehetősége.

(6)[2] Ha a hallgató a vizsgára a TR-en bejelentkezett, de a vizsgán mégsem jelent meg, ezért tudása nem értékelhető, vizsgalehetőségeinek száma az adott tantárgyból automatikusan (eggyel) csökken, és a TR-ben a „nem jelent meg” bejegyzést kell rögzíteni.

(7) A hallgató ugyanabból a kurzusból újabb vizsgaidőpontra csak abban az esetben jelentkezhet be, ha az adott vizsgára vonatkozó adatot (az érdemjegyet vagy a „nem jelent meg” bejegyzést) a vizsgáztató a TR-ben rögzítette.

(8)[3] A vizsgaidőszakban az előzetesen meghirdetett időpontokon túl az intézet vagy a tanszék döntése, vagy a hallgatói részönkormányzat kezdeményezése alapján további vizsgaidőpontok hirdethetők meg oly módon, hogy arra az érintett hallgatók legalább két nappal korábban tudjanak jelentkezni. Indokolt esetben a TB vizsgaidőszakon kívüli vizsgaidőpont meghirdetését is engedélyezheti.

(9)[4] Amennyiben a hallgató nem jelenik meg azon a vizsgán, amelyikre bejelentkezett, és távolmaradását alapos ok megjelölésével, továbbá igazolásával, legkésőbb a mulasztott vizsga időpontjától számított 8 napon belül a kari Tanulmányi Osztálynál benyújtott, és az érintett vizsga (vizsgák) azonosítható megjelölésével ellátott kérelmével nem mentette ki, mulasztásáért köteles megfizetni a Térítési és Juttatási Szabályzat 1. számú mellékletében meghatározott térítési díjat. Az igazolási kérelmek elbírálása a kari tanulmányi osztályvezető hatáskörébe tartozik. Amennyiben a hallgató igazolási kérelmét a tanulmányi osztályvezető elfogadta, a hallgató vizsgalehetőségeinek száma az adott tantárgyból a mulasztás ellenére sem csökken, a TR-ben pedig az „igazoltan nem jelent meg” bejegyzést kell rögzíteni. Vizsgának nem minősülő számonkérés (például a szorgalmi időszakban a tanórán tett beszámoló, zárthelyi dolgozat) esetén a jelen bekezdés szerinti térítési díj nem kérhető.

---

1 A módosítást a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén fogadta el. A módosítást a Szenátus 2011. június 23-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2011. június 23. napjától.

2 A módosítást a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén fogadta el. A módosítást a Szenátus 2008. december 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2008. december 18. napjától.

3 Beépítette a Szenátus 2008. június 26-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2008. június 26. napjától. A módosítást a Szenátus 2018. december 20-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2018. december 21. napjától.

4 Beépítette a Szenátus 2011. június 23-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2011. június 23. napjától. A módosítást a Szenátus 2013. június 20-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2013. június 20. napjától. A módosítást a Szenátus 2015. június 25-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. augusztus 15. napjától.

50. §[1] (1)[2] A vizsgára bocsátás feltételeiről tájékoztatni kell a hallgatót a kurzus meghirdetésekor. Vizsgára csak az a hallgató bocsátható, aki ezen feltételeknek, továbbá a Térítési és Juttatási Szabályzatban foglaltaknak eleget tett. Amennyiben a hallgató a Térítési és Juttatási Szabályzatban foglalt kötelezettségeit nem teljesíti, a hallgató vizsgára nem jelentkezhet, vizsgán nem vehet részt. A vizsgára a TR-en érvényesen jelentkezett, a vizsgalapon szereplő, és a vizsgára megjelent hallgatókat az oktató köteles levizsgáztatni. Érvénytelen a vizsgajelentkezése annak a hallgatónak, aki jelen szabályzat rendelkezései szerint vizsgára nem bocsátható. Érvénytelen vizsgajelentkezés esetén a vizsgajelentkezést a TR-ből törölni kell.

(2)[3] Ha a hallgató olyan kötelezettségét nem teljesíti, amely a követelményrendszer szerint a vizsgára bocsátás feltétele (ide nem értve a hiányzás meghatározott mértékének túllépését), úgy az adott tantárgyból a kötelezettség teljesítésének pótlására legkésőbb a vizsgaidőszak második hetének végéig legalább egy alkalommal kell lehetőséget adni. Amennyiben a vizsgára bocsátásnak több feltétele van, a hallgató mindegyik hiányzó feltételt külön-külön pótolhatja legalább egy alkalommal.

(3)[4] A személyazonosság igazolása hiányában a hallgató a vizsgát nem kezdheti meg. A személyazonosság igazolására a hallgató hivatalos okmányai is felhasználhatóak. Az oktató nem vizsgáztathatja le azt a hallgatót, aki a vizsgára nem jelentkezett fel és a vizsgalapon nem szerepel.

(4)[5] Vizsgáztatni és vizsgázni – kivételes esetektől és az elektronikus (infokommunikációs eszközök igénybevételével lebonyolított) vizsga esetétől eltekintve – csak az Egyetem hivatalos helyiségeiben szabad. A vizsgáztatás zavartalan lebonyolításáért – bele nem értve a technikai feltételek zavartalan biztosítását – minden esetben a vizsgáztató felel. Ha a vizsgáztató oktató azt észleli, hogy a hallgató a számonkérés során más személyt helyettesít, vagy valaki őt helyettesíti, a vizsgán meg nem engedett módon segít másokat, vagy őt segítik, illetőleg a vizsgán meg nem engedett eszközt vesz igénybe, vagy egyéb, a vizsgára, számonkérésre vonatkozó előírást megszeg, a vizsgáztató oktató a vizsgalapra a vizsgacsalás tényét feljegyzi és az esetről a helyszínen lehetőség szerint két tanú bevonásával jegyzőkönyvet vesz fel. Vizsgacsalás esetén a vizsgát elégtelen (1) osztályzattal kell értékelni. Az értékelés ellen a hallgató a tudomásszerzéstől számított 15 napon belül a Másodfokú Tanulmányi Bizottsághoz nyújthat be írásban jogorvoslati kérelmet. Jelen bekezdés és a jelen § (5) bekezdése vonatkozásában vizsgacsalásnak minősül a vizsga esetén és a vizsgának nem minősülő számonkérés esetén megvalósuló csalás is.

(4a) Az elektronikus (infokommunikációs eszközök igénybevételével lebonyolított) vizsga során beálló technikai zavar szándékos előidézése vizsgacsalásnak minősül, így ez esetben a vizsgacsalás szabályzatban rögzített jogkövetkezményei alkalmazandók. Amennyiben a technikai zavar beállása nem szándékos magatartás eredménye, úgy az oktató és a vizsgázó közösen kötelesek a technikai zavar elhárítása érdekében eljárni.

---

1 A módosítást a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén fogadta el. A módosítást a Szenátus 2008. december 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2008. december 18. napjától. A módosítást a Szenátus 2014. december 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. február 01. napjától.

2 A módosítást a Szenátus 2015. december 17-i ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától.

3 A módosítást a Szenátus 2011. június 23-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2011. június 23. napjától. A módosítást a Szenátus 2019. június 27-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2019. június 28. napjától.

4 A (3)-(4) bekezdések módosítását a Szenátus 2008. december 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2008. december 18. napjától. A módosítást a Szenátus 2011. november 10-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2011. november 10. napjától. A módosítást a Szenátus 2015. december 17-i ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától.

5 A módosítást a Szenátus 2010. december 16.-i ülésén fogadta el. A módosítást a Szenátus 2019. március 21-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2019. március 22. napjától. A módosítást a Szenátus 2022. június 23-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2022. június 23. napjától.

(4b) Amennyiben a vizsgakérdés ismertetését megelőzően történt technikai zavar, annak ésszerű időn belüli elhárítása után a vizsgát folytatni lehet. Amennyiben a technikai zavar a vizsgakérdés ismertetését követően áll be, a vizsgát folytatni lehet és az oktató jogosult új vizsgakérdést feltenni.

(4c) Amennyiben a technikai zavar ésszerű időn belül nem hárítható el, a vizsga új időpontban kerül megtartásra. Ebben az esetben a technikai zavar miatt megszakított vizsga nem számít megkezdett érdemjegyszerzési kísérletnek, a vizsgázó vizsgáinak számába nem számít bele.

(5) Ismételt vizsgacsalás esetén vagy amennyiben az oktató úgy ítéli meg, hogy a vizsgacsalás jelentős súlyú és ezt jegyzőkönyv, bizonyíték csatolásával jelzi a Kar dékánjának, a dékán fegyelmi eljárást rendelhet el. Ebben az esetben a vizsga értékelését fel kell függeszteni. Amennyiben nem indul fegyelmi eljárás vagy a fegyelmi vétség elkövetése nem kerül megállapításra, biztosítani kell, hogy a hallgató a vizsgát megismételhesse.

(6) A vizsgáztatónak joga van a hallgatót nem megfelelő magatartás tanúsítása esetén (pl. a vizsga menetét zavaró viselkedés, ha nyilvánvalóan tudatmódosító anyagok hatása alatt áll) a vizsgáról kizárni. A kizárás tényét fel kell vezetni a vizsgalapra és az esetről a helyszínen lehetőség szerint két tanú bevonásával jegyzőkönyvet kell felvenni. Ezen esetekben a vizsgáztató a Kar dékánjánál a hallgató ellen fegyelmi eljárást kezdeményezhet.

(7) [1]

(8) [2] Vizsgázni – a szabályzat eltérő rendelkezése hiányában – kizárólag a vizsgaidőszakban lehet. A dékáni méltányossági vizsgát vizsgaidőszakon követően is le lehet tenni, a vizsgaidőpontjáról a dékáni határozatban kell rendelkezni.

51. § (1) [3] A szóbeli vizsgák a Kar hallgatói és oktatói számára nyilvánosak, azokon hang- vagy képfelvétel a résztvevők hozzájárulásával vagy, amennyiben a közfeladatellátás biztosítása érdekében elvégzett szükségesség-arányosság mérlegelési vizsgálat indokolja, dékáni hatáskörben meghozott döntés alapján készülhet. A nyilvánosságot a dékán vagy személyiségi jogi, egészségvédelmi, betegjogi és oktatástechnikai okokból a tantárgyfelelős korlátozhatja.

(2) [4] Szóbeli vizsga esetén a vizsgáztatónak gondoskodnia kell arról, hogy a vizsga színhelyén legalább még egy, a vizsga tárgyában és nyelvében járatos hallgató folyamatosan, a vizsga befejezéséig jelen legyen. Szóbeli szigorlat legalább két oktatóból álló bizottság előtt zajlik, azonban ebben az esetben is gondoskodni kell egy másik hallgató jelenlétéről is.

(2a) [5] Az elektronikus (infokommunikációs eszközökön keresztül lebonyolított) szóbeli vizsgák nem nyilvánosak, azokon hang és képfelvétel készítésére, továbbá a vizsgák rögzítésére, kizárólag az azon részt vevő személyek kifejezett hozzájárulása esetén van mód. Ezen vizsgák esetében is alkalmazni kell a (2) bekezdésben foglaltakat.

(3) Az írásbeli vizsgák esetében a dolgozatokat legkésőbb a dolgozatírás napjától számított három munkanapon belül ki kell javítani és az eredményeket a TR-ben legkésőbb a harmadik munkanapon 15:00 óráig kell rögzíteni.

---

1 A módosítást a Szenátus 2015. december 17-i ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától. Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2022. június 23-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatálytalan 2022. június 23. napjától.

2 Beépítette a Szenátus 2008. január 24-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2008. január 24. napjától. A módosítást a Szenátus 2008. június 26-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2008. június 26. napjától.

3 A módosítást a Szenátus 2021. január 20-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos: 2021. január 21. napjától.

4 A(2)-(3) bekezdések módosítását a Szenátus 2015. december 17-i ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától. A módosítást a Szenátus 2019. június 27-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2019. június 28. napjától.

5 Beépítette a Szenátus 2022. június 23-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatályos 2022. június 23. napjától.

(4)[1] A kijavított dolgozatokba a vizsgaidőszak végéig betekintést kell biztosítani. A vizsgázó az oktatónál vagy – amennyiben ez nem lehetséges, kivételes esetben – a tanszékvezetőnél legkésőbb a vizsgaidőszak utolsó napján panasszal élhet, amennyiben a dolgozat pontszámait rosszul adták össze vagy valamely feladatra nem adtak pontot. Pontszámítási hiba, és helytelen értékelés esetén az oktató az érdemjegyet megfelelően módosítja.

(5)[2] A hallgató a vizsgaidőszak lezárását követő 14 munkanapon belül kifogással élhet a TR nyilvántartásban**,** szereplő értékelésre vonatkozó adattal szemben a kurzusért felelős oktatónál, vagy a tanszékvezetőnél (intézetigazgatónál). A hallgató a határidő elmulasztása esetén, legfeljebb a vizsgaidőszakot követő 30 napig, igazolási kérelmet terjeszthet elő. A kifogásolt értékelést szóbeli vizsga esetén a vizsgalap, a vizsgáztató által hitelesített kurzusfelvételi értesítő és eredménylap, illetve írásbeli vizsga és évközi/gyakorlati jegyek esetén a dolgozatra írt jegy alapján az oktató, vagy a tanszékvezető (intézetigazgató) 3 munkanapon belül köteles elbírálni, és a kifogás jogossága esetén, jegy-módosítási jogosultsága felhasználásával a szükséges módosítást a TR-ben rögzíteni. A vizsgaidőszak lezárását követő 17 munkanap elteltével a kurzusért felelős oktató, illetve a tanszékvezető (intézetigazgató) sem pótolhatja az elmaradt jegy rögzítését a TR-ben, illetve a rögzített jegy módosítását sem kérheti a Tanulmányi Osztálytól, kivéve, ha a határidő elmulasztása esetén – legfeljebb a vizsgaidőszakot követő 30. napig – igazolási kérelmet terjesztett elő, vagy az előzőek szerint a hallgató terjesztett elő a kifogás benyújtásával kapcsolatban igazolási kérelmet.

52. §[3] (1)[4] Az érdemjegyet (minősítést) – dátummal ellátva – a vizsgáztató a vizsgalapon, továbbá a hallgató külön kérésére a kurzusfelvételi értesítő és eredménylapon rögzíti.

(2) A szóbeli vizsga eredményeit (az érdemjegyet vagy a „nem jelent meg” bejegyzést) a vizsgáztató, illetve akadályoztatása esetén a tanszékvezető, vagy annak meghatalmazottja (a továbbiakban: a tanszék) elektronikus úton a vizsgáztatás befejezését, illetőleg az érdemjegy megállapítását követően – a vizsganapot követő munkanapon 12:00 óráig – a TR-ben is köteles rögzíteni. Az oktató az általa a vizsgaidőszak végén nyomtatott összesített vizsgalapot a vizsgaidőszak lezárását követő 16. munkanapon köteles a tanulmányi osztályon leadni. A tanulmányi osztály a vizsgalapokat az Egyetem Iratkezelési Szabályzatában foglaltak szerint köteles megőrizni annak érdekében, hogy hallgatói panasz, kérelem esetén felhasználhatóak legyenek. A kifogás elbírálása érdekében a vizsgadolgozatokat a tárgy oktatója, a kifogás alapján megindult eljárás befejezéséig, de legalább a következő félév végéig köteles megőrizni.

(3)[5] A hallgatók a vizsgáztatással kapcsolatban előforduló szabályzatsértések miatt tizenöt napon belül a 12. § (2) bekezdésben foglaltak szerint fordulhatnak a Másodfokú Tanulmányi Bizottsághoz.

53. § (1) Sikertelen vizsga megismétlésére az adott képzési időszakban két alkalommal kerülhet sor.

---

1 A módosítást a Szenátus 2014. december 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. február 01. napjától.

2 Beépítette a Szenátus 2008. december 18-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2008. december 18. napjától. A módosítást a Szenátus 2010. december 16.-i ülésén fogadta el. A módosítást a Szenátus 2015. december 17-i ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától. A módosítást a Szenátus 2019. június 27-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2019. június 28. napjától.

3 A módosítást a Szenátus 2008. december 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2008. december 18. napjától. A módosítást a Szenátus 2012. április 19-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2012. április 19. napjától. Az (1) és (2) bekezdések módosítását a Szenátus 2015. december 17-i ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától.

4 A módosítást a Szenátus 2015. június 25-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. augusztus 15. napjától.

5 A módosítást a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén fogadta el.

(2)[1] A kar köteles biztosítani a sikertelen vizsga egyszeri megismétlésének (továbbiakban: javítóvizsga) lehetőségét, valamint a sikertelen javítóvizsga egyszeri megismétlését (továbbiakban: ismétlő javítóvizsga), amennyiben a meghirdetett vizsgaidőpontok alapján ez adott vizsgaidőszakban lehetséges, vagyis a felkínált vizsgaidőpontok közül úgy választotta ki a hallgató az első vizsganapját, hogy az még lehetővé tegye számára – szükség szerint – további 2 vizsgaidőpont választását. Egy tantárgyból a vizsgaidőszakban kiírt összes vizsgalehetőségek számának meg kell haladnia a tantárgyat felvevő hallgatók összlétszámának kétszeresét.

(3)[2] Ha a szóbeli javítóvizsga sem volt sikeres, a hallgató kérésére biztosítani kell, hogy az ismétlő javítóvizsgát másik oktató vagy a tanszékvezető által kijelölt vizsgabizottság előtt tehesse le. Ha az írásbeli javítóvizsga sem volt sikeres, a hallgató kérésére biztosítani kell, hogy az ismétlő javítóvizsgát másik oktató vagy a tanszékvezető által kijelölt vizsgabizottság értékelje. Ez a jog akkor is megilleti a hallgatót, ha a vizsga letételére új képzési időszakban kerül sor.

(4)[3] A hallgató – a vizsgakurzus keretében augusztusban, szeptemberben, januárban vagy februárban letett sikeres vizsga kivételével – bármely az adott félévben letett sikeres vizsga esetén a vizsgaidőszak befejezéséig, az előre meghirdetett időpontokban, egy alkalommal értékemelő vizsgát tehet. Az értékemelő vizsgán az első vizsgán szerzett érdemjegyen rontani is lehet. A sikeres vizsga javításával újabb kredit nem szerezhető.

(5)[4]

(6)[5]

(7)[6] A hallgató, amennyiben ugyanabból a tantervi egységből adott tanulmányai folytatása során három vagy háromnál több alkalommal tesz vizsgát, a harmadik és további vizsgákért – az értékemelő vizsgák kivételével – köteles megfizetni a Térítési és Juttatási Szabályzat 1. számú mellékletében meghatározott térítési díjat.

13. fejezet

Más intézményben, karon, szakon meghirdetett vagy teljesített tanulmányok, illetve szakmai gyakorlat elismertetése, befogadása

1 A módosítást a Szenátus 2008. június 26-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2008. június 26. napjától. A módosítást a Szenátus 2019. június 27-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2019. június 28. napjától.

2 A módosítást a Szenátus 2015. június 25-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. augusztus 15. napjától.

3 A módosítást a Szenátus 2008. június 26-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2008. június 26. napjától. A módosítást a Szenátus 2017. június 22-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2017. június 23. napjától.

4 Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2008. december 18. napján elfogadott módosítás. Hatálytalan: 2008. december 18. napjától.

5 A módosítást a Szenátus 2008. december 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2008. december 18. napjától. A módosítást a Szenátus 2012. április 19-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2012. április 19. napjától. Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályát vesztette 2015. december 18. napján.

6 Beépítette a Szenátus 2012. szeptember 27-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2012. szeptember 27. napjától. A módosítást a Szenátus 2019. június 27-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2019. június 28. napjától.

54. § (1)[1] Az Egyetem hallgatói a KÁB-tól kérhetik a más magyarországi vagy külföldi felsőoktatási intézményben teljesített tanulmányaik képzésük részeként történő elismerését. Az Egyetem hallgatói szintén a KÁB-tól kérhetik a teljesített szakmai gyakorlatuk tantervüknek megfelelő elismerését. Annak a hallgatónak, aki ösztöndíjasként külföldi felsőoktatási intézményben folytatott tanulmányokat, ezen tanulmányai elismertetése iránti kérelmét az ösztöndíjjal érintett félévet közvetlenül követő félév utolsó napjáig be kell nyújtania a KÁB-hoz. Az ösztöndíjasként külföldi felsőoktatási intézményben teljesített és elismerni kért valamennyi tantárgyat a KÁB-nak el kell ismernie legalább szabadon választható tantárgy teljesítéseként, feltéve, ha adott tantárgy a hallgató Tanulmányi Szerződésében, illetve az ennek megfelelő okiratban rögzített módon a hallgató szakmai képzésébe illeszkedik.

(2)[2] Egy adott ismeretanyag elsajátításáért egy alkalommal adható kredit. A kredittel elismert tanulmányi teljesítményt – ha annak előfeltétele fennáll – bármelyik felsőoktatási intézményben folytatott tanulmányok során el kell ismerni, függetlenül attól, hogy milyen felsőoktatási intézményben, milyen képzési szinten folytatott tanulmányok során szerezték azt. Az elismerés – tantárgy (modul) tantárgyleírásában előírt kimeneti követelményei alapján – kizárólag a kredit megállapításának alapjául szolgáló tudás összevetésével történik. El kell ismerni a kreditet, ha szabadon választható tárgyra vonatkozik vagy a tantárgyleírások (tematikák) alapján az összevetett tudás, a kredit megállapításának alapjául szolgáló kompetenciák [ismeretek, alkalmazási (rész)készségek és további (rész)kompetenciák] legalább hetvenöt százalékban megegyeznek. A tudás összevetését a KÁB végzi a tantárgyfelelős szakmai véleménye alapján.

(2a)[3] A KÁB eseti döntését kell alkalmazni öt évig az azonos kreditelismerésre vonatkozó kérelemnél. A KÁB személyes adatokat nem tartalmazó, pozitív döntéseit és azok érvényességi idejét a tanulmányi rendszerben minden hallgató és oktató számára hozzáférhetővé, a többi felsőoktatási intézmény tanulmányi rendszere számára letölthetővé kell tenni.

(2b)[4] A KÁB az előzetesen, az informális, nem formális tanulás során megszerzett tudást és munkatapasztalatokat, valamint a szakképesítés és szakképzettséget eredményező tanulás során szerzett ismereteket tanulmányi követelmény teljesítéseként elismerheti.

(2c)[5] Amennyiben a hallgató a KÁB által kredittel elismert tanulmányi teljesítmény előfeltételeit még nem teljesítette, vagy kreditátvitellel nem ismertette el, az elismert kreditet a TR-ben akkor lehet jóváírni, ha a hallgató az előfeltételek teljesítéséről szóló igazolást a Tanulmányi Osztályon bemutatta.

(3) Ha a tantervben előírt követelményeket a hallgató már korábban elsajátította, és ezt hitelt érdemlő módon igazolja, azokat nem kell ismételten teljesítenie, hanem kérheti azok elismertetését a KÁB-tól.

---

1 A módosítást a Szenátus 2010. december 16.-i ülésén fogadta el. A módosítást a Szenátus 2013. június 20-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2013. június 20. napjától. A módosítást a Szenátus 2014. december 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. február 01. napjától.

2 A módosítást a Szenátus 2012. szeptember 27-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2012. szeptember 27. napjától. A módosítást a Szenátus 2015. december 17-i ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától. A módosítást a Szenátus 2023. január 19-i ülésén fogadta el. Hatályos 2023. január 19. napjától. A módosítás a Szenátus 2024. december 12-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2024. december 23. napjától.

3 Beépítette a Szenátus 2023. január 19-i ülésén elfogadott módosítás. Hatályos 2023. január 19. napjától. A módosítást a Szenátus 2023. június 22-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2023. szeptember 1. napjától.

4 Beépítette a Szenátus 2024. december 12-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatályos 2024. december 23. napjától.

5 Beépítette a Szenátus 2024. december 12-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatályos 2024. december 23. napjától.

(4)[1] A hallgató a tanulmányi követelmény teljesítésének elismertetését a tantárgyfelvételi (kurzusfelvételi) időszak végéig kérheti. A tantárgyfelvételi (kurzusfelvételi) időszak végét követően benyújtott kérelmet a KÁB jogosult – a határidő elmulasztására hivatkozva – érdemi vizsgálat nélkül elutasítani. Abban az esetben, ha a hallgató az általa elismertetni kívánt tantárgyra a tanterv szerint épülő tantárgyat az adott félévben még fel kívánja venni, úgy az egyes karok által a jelen Szabályzat mellékleteiben meghatározott egyedi benyújtási határidők az irányadóak. Amennyiben a hallgató adott tantárgyat nem abban a félévben kívánja elismertetni, amely félévhez adott tantárgy a hallgató ajánlott tanterve szerint tartozik, a kari Tanulmányi Osztály köteles a hallgatót figyelmeztetni ennek lehetséges következményeiről. A KÁB dönt arról, hogy a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény rendelkezései alapján kiadott bizonyítványokat, illetve okleveleket a hallgató jelen képzésében milyen feltételek mellett, hány kredittel számítja be. Az ismeretek összevetését kérelemre el kell végezni, függetlenül attól, hogy a hallgató a korábbi oklevél megszerzéséért folytatott tanulmányai során kreditrendszerű képzésben vagy nem kreditrendszerű képzésben vett részt.

(5)[2] Az elismert tanulmányi teljesítmény kreditértéke megegyezik annak a tantervi követelménynek a kreditértékével, amelyet teljesítettnek minősítenek, a megszerzett érdemjegy azonban a tantárgyak elismerésekor nem módosítható.

(6) A KÁB eljárását jelen szabályzat 9. §-ában foglalt rendelkezések szerint folytatja le.

(7)[3] A külföldi tanulmányok során megszerzett kreditek elismerésének speciális feltételeit a Karok saját hatáskörben dolgozzák ki és teszik közzé honlapjukon.

55. § (1) Az Egyetemen a karok előzetes megállapodás alapján kölcsönösen elismerhetik a meghirdetett tantárgyak, kurzusok kreditértékét.

(2) A hallgató kérheti egyéni tanulmányi megállapodás megkötését, amelyet az Egyetem nevében a kar oktatásért felelős vezetőhelyettese ír alá a KÁB állásfoglalása alapján. Az egyéni tanulmányi megállapodás kitér a másik felsőoktatási intézményben elvégzendő tantervi egységekre, tematikájukra, valamint arra, hogy a képzési tervben szereplő tantervi egységek közül mely(ek) teljesítését, milyen kreditértékkel ismeri el az Egyetem. A tanulmányi megállapodás keretében felmerülő tanulmányi költségeket az Egyetem nem biztosítja, kivéve, ha a kar saját forrása terhére hozott döntése ettől eltérően rendelkezik.

(3) A hallgató az egyéni tanulmányi megállapodás megkötését a megelőző félév szorgalmi időszakának végéig kezdeményezheti.

(4) Abban a félévben, amelyre a megállapodás szól, a vizsgaidőszak utolsó napjáig köteles a hallgató leadni a teljesítésről szóló igazolást. Az azon igazolt tantervi egységek az érintett félév tanulmányaiba számítanak.

(5) Azokat a tanulmányokat, amelyeket a hallgató

a) a hallgatóval kötött egyéni tanulmányi megállapodás vagy

b) intézményközi szerződés keretében végzett

és amelyeket, az ezeket meghatározó szerződés tartalmaz, kötelező elismerni.

(6)[4] A kreditek általános érvényű, kölcsönös elismeréséről kötendő intézményközi szerződést a rektor csak az Oktatási Bizottság egyetértésével a Szenátus felhatalmazása alapján köthet.

---

1 A módosítást a Szenátus 2015. június 25-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. augusztus 15. napjától. A módosítást a Szenátus 2018. december 20-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2018. december 21. napjától. A módosítást a Szenátus 2021. január 20-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos: 2021. január 21. napjától.

2 A módosítást a Szenátus 2015. december 17-i ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától.

3 Beépítette a Szenátus 2020. június 17-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában hozott /2020. (06.17) sz. határozat. Hatályos: 2020. június 17. napjától.

4 A módosítást a Szenátus 2019. március 21-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2019. március 22. napjától.

55/A. §[1] (1) A KÁB kérelemre köteles az előzetes kreditátviteli eljárást lefolytatni. Az előzetes kreditátviteli eljárás során a KÁB a kérelmező által teljesített, valamint a kérelem benyújtásakor folyamatban levő félév végéig várhatóan teljesítendő tanulmányi követelmények (a teljesítés feltételéhez kötött) kreditelismeréséről és egyben a felvételi feltételekben szereplő kreditek (teljesítés feltételéhez kötött) meglétéről hoz döntést.

(2) Az Egyetem a KÁB által elismert krediteket a tanulmányok tényleges megkezdésekor újabb kérelem nélkül elismertnek tekinti.

(3) A kreditrendszerű képzés keretében a hallgató részképzése során az intézmény részéről tett előzetes nyilatkozat a hallgatói teljesítmény elismeréséről utólagosan nem vonható vissza. Az előzetes nyilatkozathoz szükséges a KÁB döntése.

14. fejezet

A tanulmányi átlag, a kreditindex

56. §[2] (1)[3] A hallgatók tanulmányi eredményét a TR adatbázisban rögzítik az arra jogosult oktatók, adminisztrátorok.

(2) A TR adatbázisába történő bármilyen illetéktelen bejegyzés fegyelmi eljárást von maga után.

(3) A hallgató tanulmányi munkájának mennyiségét az adott félévben vagy a tanulmányok kezdetétől megszerzett kreditek száma mutatja.

(4) A kreditrendszerű képzésben a hallgató teljesítményének nyomon követésére súlyozott tanulmányi átlag szolgál. A súlyozott átlag megadható a hallgató adott félévében megszerzett, valamint az összes kreditpontjára (halmozott átlag). A súlyozott tanulmányi átlag számításánál az adott időszakban teljesített tantárgyak kreditértékének és érdemjegyének szorzataiból képzett összeget a teljesített tantárgyak kreditjeinek összegével kell osztani.

Súlyozott (tanulmányi) átlag:

$$\frac{\sum(\text{teljesített kredit} \times \text{érdemjegy})}{\sum \text{teljesített kreditpont}}$$

(5) Egy félévben a hallgató teljesítményének mennyiségi és minőségi megítélésére a kreditindex illetve a korrigált kreditindex alkalmas.

(6) A kreditindex számításánál a félévben teljesített tantárgyak kreditértékének és érdemjegyének szorzataiból képezett összeget az átlagos előrehaladás esetén egy félév alatt teljesítendő harminc kredittel kell osztani.

Kreditindex:

$$\frac{\sum(\text{teljesített kredit} \times \text{érdemjegy})}{30}$$

(7)[4] A korrigált kreditindex a kreditindexből egy, a félév során teljesített és az egyéni tanrendben vállalt kreditek arányának megfelelő szorzótényezővel számítható.

Korrigált kreditindex:

$$\sum(\text{teljesített kredit} \times \text{érdemjegy}) \; \text{teljesített kredit}$$

1 Beépítette a Szenátus 2008. január 24-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2008. január 24. napjától.
2 Az (1)-(2) és (8)-(9) bekezdések módosítását a Szenátus 2015. december 17-i ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától.
3 A módosítást a Szenátus 2008. december 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2008. december 18. napjától. A módosítást a Szenátus 2012. április 19-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2012. április 19. napjától.
4 A módosítást a Szenátus 2008. június 26-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2008. június 26. napjától.

30 X vállalt kredit

(8)[1] A súlyozott (tanulmányi) átlag, a kreditindex és a korrigált kreditindex számításakor az adott félévet megelőzően más vagy ugyanazon intézményben teljesített (kreditált) tantárgy kreditértékét, illetve a hozzá kapcsolódó érdemjegyet figyelmen kívül kell hagyni, viszont a részképzés jellegű teljesítések kategóriába tartozó adott félévi kreditek a súlyozott (tanulmányi) átlag, a kreditindex, valamint a korrigált kreditindex szerinti teljesített kreditnek minősülnek.

(9)[2] A képzési időszak lezárását követően a hallgató által felvett és megszerzett kreditek számát, a kreditindexet, a félévi súlyozott tanulmányi átlagot TR adatbázisában kell feltüntetni.

(10)[3] Az összesített korrigált kreditindex számítása megegyezik a korrigált kreditindex számításával, azzal, hogy félévenkénti harminc kreditet és a teljes időszak alatt felvett és teljesített krediteket kell figyelembe venni.

15. fejezet

A szakmai gyakorlat és a Nyelvi követelmények[4]

57. § (1) A tanterv előírhatja szakmai gyakorlat kötelező teljesítését. A szakmai gyakorlat teljesítése előírható más tantervi egységek előfeltételeként.

(2)[5] A szakmai gyakorlat követelményeit, teljesítésének, igazolásának feltételeit az adott szak tanterve határozza meg, illetve a karok a sajátosságaiknak megfelelően, a kari hallgatói részönkormányzat egyetértésével dékáni utasításban is szabályozhatják a szakmai gyakorlatot. A szakmai gyakorlatra vonatkozó adatokat a hallgató törzslapján kell rögzíteni. Amennyiben tanéven kívül kerül sor szakmai gyakorlatra, a szakmai gyakorlatot az azt közvetlenül követő félévhez tartozónak kell tekinteni.

(3)[6] A gyakorlatigényes alapképzési szakokon legalább hat hétig tartó szakmai gyakorlatot kell szervezni. A szakmai gyakorlat teljesítése feltétele a záróvizsgára bocsátásnak.

(4)[7] A szakmai gyakorlaton részt vevő hallgató a jelen szabályzat 18. számú mellékletében foglalt szempontrendszer alapján véleményezi a szakmai gyakorlóhelyet.

(5)[8] A kötelezően teljesítendő szakmai gyakorlat mellett a hallgatónak lehetősége van a Campus-kredit keretében gyakorlati kurzuson részt venni és szakmai tapasztalatot valamint munkatapasztalatot szerezni.

---

1 A módosítást a Szenátus 2016. június 23-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2016. június 24. napjától.
2 A módosítást a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén fogadta el. A módosítást a Szenátus 2012. április 19-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2012. április 19. napjától.
3 Beépítette a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén elfogadott módosítás.
4 A cím módosítását a Szenátus 2023. június 22-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2023. szeptember 1. napjától.
5 A módosítást a Szenátus 2010. június 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2010. június 17. napjától. A módosítást a Szenátus 2015. június 25-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. augusztus 15. napjától.
6 A módosítást a Szenátus 2012. szeptember 27-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2012. szeptember 27. napjától. A módosítást a Szenátus 2013. december 19-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2013. december 19. napjától.
7 Megállapította: 36/2025. (III. 27.) számú szenátusi határozat 8. Hatályos: 2025. IV. 25-től.
8 A kiegészítést a Szenátus 2010. december 16.-i ülésén fogadta el

57/A. §[1] (1) Az Egyetem – a szakirányú továbbképzések és a rövid ciklusú tanárképzések kivételével – minden képzésében gondoskodik a képzési és kimeneti követelmények (kkk) szerint az adott szakon szerezhető szakképzettség gyakorlásához szükséges idegen szaknyelvi ismeretek oktatásáról, a tanterv részeként biztosítja a feltételeket ahhoz, hogy a hallgató megszerezhesse a tantervben meghatározott, az adott szakon szerezhető szakképzettség gyakorlásához szükséges idegen szaknyelvi ismereteket. Az Egyetem a tantervben foglaltak szerint biztosítja a tudásmérést a hallgató részére és értékeli az idegen szaknyelvi ismeretek megszerzését.

(2) Képzési szintenként az alábbiak szerint jogviszonyt létesített hallgatók szaknyelvi képzését biztosítja az Egyetem:

a) FOKSZ – 2021/2022/2. szemeszterben és azt követően,

b) alapképzés – 2020/2021/2. szemeszterben és azt követően,

c) mesterképzés – 2021/2022/2. szemeszterben és azt követően,

d) osztatlan képzés – 2018/19/2. szemeszterben és azt követően.

(3) A karok – a felmenő rendszerre tekintet nélkül – kötelesek a fenti időpontban érvényes vagy ezt követően elfogadott tanterveikbe beépíteni a szaknyelvi követelményeket, azzal, hogy a korábban kezdett hallgatókra vonatkozó tantervek módosításáról (kizárólag a szaknyelvi követelmények beépítéséről) is dönthetnek saját hatáskörben.

(4) A tanterv a képzés sajátosságaira tekintettel – amennyiben a képzési és kimeneti követelmények erre vonatkozó rendelkezést tartalmaz, abban az esetben az ott meghatározott nyelv(ek)ből és szinten – a szakképzettséghez igazodóan, kötelező vagy kötelezően választható tárgyként vagy kritériumkövetelményként tartalmazza a szaknyelvi ismereteket. A szaknyelvi ismeretek tantervbe építésének módja lehet szaknyelvi nyelvoktatás, szakos tárgy idegen nyelven történő teljesítése, a szakos tárgy keretében idegen nyelvű szakirodalom feldolgozása, valamint egyéb, a szaknyelvi kompetenciák fejlesztését szolgáló megoldás.

(5) A hallgató bármely, élő idegen nyelvből tett államilag elismert, legalább B2-es szintű komplex nyelvvizsga bemutatásával mentesül a tantervbe önálló tantervi elemként beépített szaknyelvi követelmények teljesítése alól. Az e szabályzat mellékletét képező, egyes karokra vonatkozó külön rendelkezésekben ettől eltérő szabályok állapíthatók meg, azzal, hogy azon hallgatók esetében, akik a tanulmányaikat a 2022/2023. tanévet megelőzően kezdték meg, és 2022. december 20. napján a képzési és kimeneti követelményekben meghatározott nyelvvizsgával nem rendelkeznek, az Egyetem által a tantervben meghatározott idegen szaknyelvi ismeretek, valamint azok tudásmérésének szintje nem lehet szigorúbb, mint a 2022. december 20. napját megelőzően a képzési és kimeneti követelményekben meghatározott nyelvvizsga követelményszintje.

16. fejezet

Végbizonyítvány

1 Beépítette a Szenátus 2023. június 22-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatályos 2023. szeptember 1. napjától.

58. §[1] (1)[2] Az Egyetem annak a hallgatónak, aki a tantervben előírt tanulmányi és vizsgakövetelményeket és az előírt szakmai gyakorlatot – a szakdolgozat (diplomamunka, záródolgozat) elkészítése kivételével – teljesítette, és az előírt krediteket megszerezte, végbizonyítványt (abszolutóriumot) állít ki. A végbizonyítvány kiállítására a kiállításához szükséges utolsó feltétel teljesítésétől számított 20 napon belül kerül sor úgy, hogy a végbizonyítvány kiállítása napjaként a kiállításához szükséges utolsó feltétel teljesítésének napját szükséges feltüntetni. A végbizonyítvány kiállításáról – a kiállítással egyidejűleg – a hallgatót értesíteni kell.

(2) Több szakon tanulmányokat folytató hallgató esetén minden szakon külön kell végbizonyítványt kiadni.

(3)[3] A hallgató a végbizonyítvány megszerzéséhez – a korábbi tanulmányok, az előzetesen megszerzett tudás továbbá a munkatapasztalatok kreditértékként való elismerése esetén is – köteles legalább harminc kreditet, a tanulmányaikat a 2012/2013. tanévben, illetve ezután megkezdő hallgatók esetében pedig legalább a képzés kreditértékének harmadát az Egyetem adott képzésén teljesíteni. Az Egyetem adott képzésén teljesített krediteknek minősülnek az Egyetem adott képzésén korábban fennállt hallgatói jogviszony keretében teljesített kreditek is.

(3a)[4] A (3) bekezdésben foglalt, a képzés kreditértéke legalább harmadának az Egyetem adott képzésén történő megszerzésére vonatkozó előírást nem kell alkalmazni

a) doktori képzés,

b)[5] az Európai Unió, a Visegrádi Alap és a Közép-európai Felsőoktatási Csereprogram által finanszírozott programok keretében megvalósuló közös képzés,

c) az Nftv. 23. § (1) bekezdése szerinti megállapodás alapján ugyanazon képzési terület szerinti szakra átvett hallgató

d) ugyanazon szakra felvett korábbi hallgató esetében

e) menekült, oltalmazott, menedékes, befogadott hallgató

esetében.

(3b)[6] A (3) bekezdésben foglalt, a képzés kreditértéke legalább harmadának az Egyetem adott képzésén történő megszerzésére vonatkozó előírást nem kell alkalmazni továbbá, ha a képzés során olyan vendéghallgatói tanulmányokra kerül sor, amelyről az érintett felsőoktatási intézmények megállapodnak, és az intézmények közötti megállapodásban foglalt tárgyak oktatása zárt rendszerű elektronikus távolléti oktatással valósul meg, továbbá ha a Kar – a szabadon választható tárgyak kivételével – az aktuális ajánlott tantervében szereplő tárgy vonatkozásában, a Kar kreditátviteli bizottsága, a másik felsőoktatási intézmény által oktatott tárgyat, a tanulmányi követelmény teljesítéseként elismeri és ezt a döntést a tanulmányi rendszerén keresztül hozzáférhetővé tette.

(4)[7]

---

1 A módosítást a Szenátus 2012. szeptember 27-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2012. szeptember 27. napjától.

2 A módosítást a Szenátus 2014. december 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. február 01. napjától. A módosítást a Szenátus 2015. június 25-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. augusztus 15. napjától. A módosítást a Szenátus 2023. június 22-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2023. szeptember 1. napjától.

3 A módosítást a Szenátus 2014. december 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. február 01. napjától. A módosítást a Szenátus 2016. november 3-ai ülésén fogadta el. Hatályos 2016. november 4. napjától.

4 Beépítette a Szenátus 2020. szeptember 30. napján lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásban elfogadott módosítás. Hatályos: 2020.október 01. napjától. A módosítást a Szenátus 2023. június 22-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2023. szeptember 1. napjától.

5 A módosítást a Szenátus 2023. január 19-i ülésén fogadta el. Hatályos 2023. január 19. napjától.

6 Beiktatta: 36/2025. (III. 27.) számú szenátusi határozat 9. Hatályos: 2025. IV. 25-től.

7 A bekezdés számozását módosította a Szenátus 2007. augusztus 30-ai ülésén elfogadott módosítás. A módosítást a Szenátus 2012. április 19-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2012. április 19. napjától. Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályát vesztette 2015. december 18. napján.

(5)[1] Amennyiben a hallgatónak az Egyetem a végbizonyítványt (abszolutóriumot) kiállította, a hallgató kérelmére az Egyetem a végbizonyítvány (abszolutórium) kiállításáról a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 87/2015. (IV. 9.) Korm. rendeletben meghatározott igazolást állít ki. Az igazolás végzettséget és szakképzettséget nem igazol. Az igazolást a kiállításkor egyedi sorszámmal kell ellátni és az adatait a TR-ben nyilván kell tartani. Az (1) bekezdés szerint kiadott végbizonyítványokról az Egyetem a TR-ből közhiteles adatot szolgáltat, a végbizonyítványokról nyilvántartást vezet, a nyilvántartás alapján a végbizonyítványt megszerző személy kérésére hiteles másolatot állít ki. A végbizonyítványt megszerző személy kérésére a végbizonyítványt elektronikus másolat formájában is ki kell adni, amelyet az Egyetem elektronikus aláírásával és olyan szolgáltató által kiadott időbélyegzővel kell ellátni, amely e szolgáltatást minősített szolgáltatóként nyújtja.

17. fejezet

A szakdolgozat (diplomamunka, záródolgozat)

59. §[2] (1)[3] A szakdolgozat/diplomamunka/záródolgozat (továbbiakban: szakdolgozat) elkészítése és sikeres megvédése az oklevél kiadásának a feltétele. A szakdolgozat a tanterv által meghatározott formai és tartalmi követelményeknek megfelelő önállóan készített dolgozat.

(2)[4] A szakdolgozat készítéséhez a képzési és kimeneti követelményeknek megfelelően kredit rendelhető. A 2017/2018. tanévben és ezt követően elfogadandó tantervekben a szakdolgozathoz rendelt kreditek megszerzésének nem lehet feltétele a szakdolgozat benyújtása (leadása), ezeket a krediteket a hallgatók a szakdolgozat elkészítésének folyamatában nyújtott – például konzultációk, szakdolgozati szemináriumok keretében megvalósuló – teljesítményük alapján szerezhetik meg.

(3) A hallgató szakonként külön szakdolgozatot köteles írni.

(4)[5] A hallgató joga és kötelessége, hogy szakdolgozatának témáját megválaszthassa, egyénileg vagy a szakért felelős oktatási egységek által írásban meghirdetett témák közül.

(5) A szakdolgozat készítését egy vagy több témavezető (konzulens) segíti. Témavezető a kar oktatója és kutatója, illetve dékáni engedéllyel külső szakember is lehet.

(6) A szakdolgozat témáját, témavezetőjét a szakfelelős, illetve megbízottja hagyja jóvá, az esetleges titkosság engedélyezésével együtt.

(7) A szakdolgozat a témavezető engedélyével a magyar nyelvű képzésben is benyújtható idegen nyelven.

---

1 Beépítette a Szenátus 2016. június 23-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2016. június 24. napjától. A módosítást a Szenátus 2023. június 22-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2023. szeptember 1. napjától.

2 A módosítást a Szenátus 2012. május 24-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2012. május 24. napjától.

3 A módosítást a Szenátus 2016. november 3-ai ülésén fogadta el. Hatályos 2016. november 4. napjától. A módosítást a Szenátus 2017. június 22-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2017. június 23. napjától.

4 A módosítást a Szenátus 2017. június 22-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2017. június 23. napjától.

5 A módosítást a Szenátus 2017. június 22-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2017. június 23. napjától.

(8)[1] A szakdolgozatot az Egyetem által meghatározott elektronikus formában kell benyújtani. A hallgató köteles a szakdolgozatát, a témabejelentőt és az egyéb benyújtandó dokumentumokat a TR-be feltölteni. A Karok az elektronikus forma mellett előírhatják a nyomtatott forma benyújtását is.

(8a)[2] Az Egyetem a TR-ben tárolja teljes egészében a sikeres záróvizsgát tett hallgató szakdolgozatát vagy diplomamunkáját, és azokról nyilvántartást vezet. A tárolt szakdolgozatokat és diplomamunkákat – jogszabályban meghatározottak szerint titkosított részek kivételével – a TR-en keresztül korlátozás nélkül hozzáférhetővé és kereshetővé kell tenni.

(9)[3] A szakdolgozat benyújtását követően nincs mód annak módosítására, kijavítására**,** visszavonására.

(10)[4] A szakdolgozatok leadásának és nyilvános védésének határidejét tanévenként a kari tanács határozza meg és teszi közzé a 34. § (4) bekezdésében meghatározott módon. A szakdolgozat leadási határidejét kérelemre – a térítési és juttatási szabályzatban meghatározott késedelmi díj befizetése mellett – a szakfelelős legfeljebb egy héttel meghosszabbíthatja.

(11)[5] A szakdolgozatot értékeltetni kell a szakfelelős által kijelölt két bírálóval (opponenssel). A bíráló oktató vagy – dékáni engedéllyel – felsőfokú oklevéllel rendelkező külső szakember is lehet. A bíráló lehet a témavezető is. Amennyiben a hallgató a szakfelelős által kijelölt bíráló helyett más bíráló kijelölését kéri, a szakfelelős – amennyiben a hallgató kérelmében foglaltak alapján indokoltnak tartja más bíráló kijelölését – az értékelést megelőzően más bírálót jelölhet ki a hallgató által kifogásolt bíráló helyett. Amennyiben a szakfelelős saját magát jelölte ki bírálónak és a hallgató a szakfelelős helyett más bíráló kijelölését kéri, a Kar dékánja – amennyiben a hallgató kérelmében foglaltak alapján indokoltnak tartja más bíráló kijelölését – az értékelést megelőzően más bírálót jelölhet ki a hallgató által kifogásolt szakfelelős helyett. A bírálóknak a szakdolgozat értékelésére és a minősítésre vonatkozó javaslatát a szakdolgozathoz kell csatolni.

(12)[6] Amennyiben a szakdolgozat két bírálója által javasolt érdemjegy közötti különbség több, mint kettő, vagy ha az egyik bíráló elégtelenre értékeli a szakdolgozatot, a szakfelelős kijelölhet egy harmadik bírálót is.

(13)[7] Amennyiben a szakdolgozat bírálata során legalább két bíráló által javasolt érdemjegy elégtelen, a szakdolgozat nem bocsátható védésre. Ebben az esetben a hallgatónak a szakfelelős által megadott határidőn belől új szakdolgozatot kell készítenie.

(14)[8] Amennyiben a benyújtott szakdolgozat sérti a szerzői jogokat a jelen szabályzat 14. számú mellékletében foglaltaknak megfelelően minősítése elégtelen (1), továbbá a szakdolgozat készítőjével szemben a szakfelelős fegyelmi eljárást kezdeményezhet a dékánnál.

---

1 Beépítette a Szenátus 2012. május 24-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2012. május 24. napjától. A módosítást a Szenátus 2013. december 19-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2013. december 19. napjától. A módosítást a Szenátus 2016. június 23-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2016. június 24. napjától. A módosítást a Szenátus 2018. június 21-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2018. június 22. napjától. A módosítást a Szenátus 2023. június 22-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2023. szeptember 1. napjától.

2 Beépítette a Szenátus 2023. június 22-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatályos 2023. szeptember 1. napjától.

3 Számozását módosította a Szenátus 2012. május 24-ei ülésén elfogadott módosítás. A módosítást a Szenátus 2017. június 22-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2017. június 23. napjától.

4 Számozását módosította a Szenátus 2012. május 24-ei ülésén elfogadott módosítás.

5 Számozását módosította a Szenátus 2012. május 24-ei ülésén elfogadott módosítás. A módosítást a Szenátus 2015. június 25-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. augusztus 15. napjától.

6 Számozását módosította a Szenátus 2012. május 24-ei ülésén elfogadott módosítás.

7 Számozását módosította a Szenátus 2012. május 24-ei ülésén elfogadott módosítás.

8 Számozását módosította a Szenátus 2012. május 24-ei ülésén elfogadott módosítás. A módosítást a Szenátus 2014. december 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. február 01. napjától.

60. § (1) A szakdolgozatot a hallgatónak bizottság előtt kell megvédenie. A bizottság – a képzési és kimeneti követelményekben vagy a tantervben rögzítettek szerint – lehet a záróvizsga-bizottság, vagy a szakfelelős által felkért más, legalább háromtagú bizottság. A bizottság elnöke egyetemi (főiskolai) tanár vagy docens, kivételesen – dékáni engedéllyel – egyetemi adjunktus lehet. A bizottságnak tagja lehet külső szakember és a szakdolgozatot elbíráló oktató is.

(2)[1] A szakdolgozat megvédése abban az esetben nyilvános, amennyiben ahhoz a hallgató hozzájárul, kivéve a titkosított szakdolgozat védését.

(3) A védés alkalmával meg kell győződni arról, hogy a hallgató szakdolgozatát maga készítette-e, valamint bizonyítania kell a szakdolgozat témájában való jártasságát, a források és a szakirodalom ismeretét. A hallgatóhoz kérdéseket lehet intézni, ismertetni kell a bírálatot, majd módot kell adni arra, hogy a kérdésekre és a bírálatra válaszoljon.

(4)[2] A szakdolgozat érdemjegyét az ötfokozatú minősítési rendszer szerint a bíráló bizottság állapítja meg, figyelembe véve a bírálók javaslatát. Az érdemjegyet a bizottság elnöke a hallgatóval a védést követően közli. Amennyiben a tanterv vagy a szakdolgozatokra vonatkozó kari követelményrendszer, illetve dékáni utasítás így rendelkezik, a hallgatónak új szakdolgozatot kell benyújtania, ha a védés eredménye elégtelen (a szakdolgozatot a bíráló bizottság elégtelenre értékeli).

(5)[3] Az Országos Tudományos Diákköri Konferencián fődíjat vagy első, második vagy harmadik díjat nyert dolgozatot a szakfelelős külön bírálat nélkül jeles minősítéssel elfogadhatja, ha az megfelel a szakdolgozattal szemben támasztott tartalmi és formai követelményeknek.

(6)[4] A sikeresen megvédett szakdolgozat elektronikus változatát *(tanári szakdolgozat esetében a tanulmányt és a szakdolgozat részét képező portfóliót is)* – a TR-en túl **–** a záróvizsga-időszak után a Pécsi Tudományegyetem Egyetemi Könyvtár és Tudásközpont (a továbbiakban: Könyvtár) elektronikus rendszerében (Pécsi Egyetemi Archívum, a továbbiakban: PEA) is tárolni kell. A szakdolgozat adatait és a szakdolgozat elektronikus változatát a TR-ből az Oktatási Igazgatóság adja át a Könyvtár erre a célra kialakított elektronikus rendszerébe**.** A Könyvtár rendszerében a szakdolgozat és adatai rögzítése után keletkező egyedi azonosítót a TR-ben rögzíteni kell. A Könyvtár számítógépes rendszerében a szakdolgozatok adataihoz korlátozás nélkül hozzá lehet férni. A nem elektronikus formában benyújtott szakdolgozatot, továbbá a szakdolgozat nem elektronikus részeit a hallgató a záróvizsga után a kari tanulmányi osztálytól visszakapja.

(7)[5] A titkosított szakdolgozat esetében a szakdolgozatot csak a témavezető, a bírálók, és a bizottság tagjai ismerhetik meg, amennyiben írásban vállalják, hogy a megismert titkot megőrzik. A titkosított szakdolgozat megvédésén csak az értékelő bizottság, a témavezető és a hallgató lehet jelen. A titkosított szakdolgozatok elektronikus változatát is a TR-ben és a PEA-ban kell tárolni, titkos megjelöléssel és megfelelő jelszóvédelemmel ellátva. Meg kell adni a titkosítás lejáratának dátumát is. E dátum után a szakdolgozatot a többi, nem titkosított szakdolgozattal azonos módon kell kezelni. A szakdolgozat titkosításnak megfelelő tárolásáról a Könyvtár, illetve az OIG gondoskodik.

---

1 A módosítást a Szenátus 2016. november 3-ai ülésén fogadta el. Hatályos 2016. november 4. napjától.

2 A módosítást a Szenátus 2014. december 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. február 01. napjától.

3 A módosítást a Szenátus 2015. december 17-i ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától.

4 A módosítást a Szenátus 2012. május 24-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2012. május 24. napjától.
A módosítást a Szenátus 2016. június 23-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2016. június 24. napjától.
A módosítást a Szenátus 2023. június 22-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2023. szeptember 1. napjától.

5 A módosítást a Szenátus 2012. május 24-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2012. május 24. napjától.
A módosítást a Szenátus 2016. június 23-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2016. június 24. napjától.
A módosítást a Szenátus 2023. június 22-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2023. szeptember 1. napjától.

(8)[1] A nyomtatott formában benyújtott és a Karon tárolt szakdolgozatok selejtezésére legkorábban azon oklevél kiállításától számított öt év elteltével kerülhet sor, amely oklevelet a szakdolgozatot benyújtó azon a képzésen szerzett, amely képzésen a szakdolgozatot benyújtotta. A selejtezésre vonatkozó szabályokat a Karok dékáni utasításban határozzák meg.

18. fejezet

Záróvizsga

61. § (1)[2] A hallgató tanulmányait a felsőoktatási szakképzésben, az alapképzésben, a mesterképzésben, az osztatlan képzésben és a szakirányú továbbképzésben záróvizsgával fejezi be.

(2)[3] A záróvizsga az oklevél megszerzéséhez szükséges ismeretek, készségek és képességek ellenőrzése és értékelése, amelynek során a hallgatónak arról is tanúságot kell tennie, hogy a tanult ismereteket alkalmazni tudja. A záróvizsga a tantervben meghatározottak szerint több részből – szakdolgozat megvédéséből, további szóbeli, írásbeli, gyakorlati vizsgarészekből – állhat.

(3) A záróvizsga követelményeit (a témaköröket) és a kötelező szakirodalmat a záróvizsgát megelőzően legalább három hónappal a karon szokásos módon közzé kell tenni.

(4)[4] A záróvizsga a végbizonyítvány megszerzését követő záróvizsga-időszakban a hallgatói jogviszony keretében, illetve a hallgatói jogviszony megszűnése után, a záróvizsga letétele idején érvényes képzési követelmények szerint letehető.

Az adott képzésüket a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény alapján megkezdő személyek ezen képzésük keretében 2018. szeptember 1. napját követően nem tehetnek záróvizsgát.

Azok a hallgatók, akik a tanulmányaikat a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény alapján kezdték meg (a 2006/07 tanév – 2011/12 tanév közötti időszakban) a záróvizsgát a hallgatói jogviszony megszűnése után, határidő nélkül, bármelyik záróvizsga-időszakban, az érvényes képzési követelmények szerint letehetik. A végbizonyítvány kiállításától számított hetedik év eltelte után záróvizsgára bocsátást a KÁB-tól kell kérvényezniük. A bizottság engedélyében – az időmúlásra tekintettel – rendelkezhet az oklevél minősítésébe beszámító tantárgyak vizsgáinak a megismétléséről.

A tanulmányaikat a 2012/2013. tanévben, illetve ezután megkezdő hallgatók esetében a hallgatói jogviszony megszűnését követő ötödik év eltelte után záróvizsga nem tehető.

Az a hallgató, aki a végbizonyítványt 2020. szeptember 30-ig megszerezte, a hallgatói jogviszony megszűnését követő öt éven belül bármelyik záróvizsga-időszakban a záróvizsga letétele idején érvényes képzési követelmények szerint záróvizsgára jelentkezhetnek.

---

1 Beépítette a Szenátus 2019. november 28-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2019. november 29. napjától.

2 A módosítást a Szenátus 2008. június 26-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2008. június 26. napjától. A módosítást a Szenátus 2014. december 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. február 01. napjától. A módosítást a Szenátus 2016. november 3-ai ülésén fogadta el. Hatályos 2016. november 4. napjától.

3 A módosítást a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén fogadta el. A módosítást a Szenátus 2015. december 17-i ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától.

4 A módosítást a Szenátus 2012. szeptember 27-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2012. szeptember 27. napjától. A módosítást a Szenátus 2016. június 23-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2016. június 24. napjától. A módosítást a Szenátus 2017. június 22-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2017. június 23. napjától. A módosítást a Szenátus 2020. szeptember 30-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásban fogadta el. Hatályos: 2020. október 01. napjától. A módosítást a Szenátus 2021. június 16-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos: 2021. június 16. napjától.

Az a hallgató, aki a végbizonyítványt 2020. október 1. után szerezte meg, a hallgatói jogviszony megszűnését követő öt éven belül bármelyik záróvizsga-időszakban a záróvizsga letétele idején érvényes képzési követelmények szerint záróvizsgára jelentkezhetnek azzal, hogy a végbizonyítvány kiállításától számított második év eltelte után záróvizsgára bocsátást a KÁB-tól kell kérvényeznie. A bizottság engedélyében – az időmúlásra tekintettel – rendelkezhet az oklevél minősítésébe beszámító tantárgyak vizsgáinak a megismétléséről.

(5) A záróvizsga-időszakok beosztását tanévenként a kari tanács határozza meg, és teszi közzé a 34. § (4) bekezdésében meghatározott formában.

(6)[1] Záróvizsgára a tanév időbeosztásában megjelölt határidőig, írásban, a tanulmányi osztálynál, vagy a TR-en keresztül az a hallgató jelentkezhet, aki végbizonyítványát várhatóan legkésőbb a záróvizsgája kezdetéig megszerzi, vagy megszerezte.

(7)[2] A záróvizsgán az a hallgató vehet részt, aki a végbizonyítványt az Egyetemen megszerezte.

(8) A hallgatói jogviszonnyal már nem rendelkező jelölt a (4) bekezdésekben foglalt eltérésekkel, továbbá a térítési és juttatási szabályzatban meghatározott térítési díj megfizetése mellett jelentkezhet, illetve vehet részt a záróvizsgán, feltéve, hogy végbizonyítványát az Egyetemen szerezte.

62. § (1)[3] A záróvizsgát záróvizsga-bizottság előtt kell tenni, amelynek elnöke és legalább még két tagja van. A záróvizsga-bizottságot úgy kell összeállítani, hogy legalább egy tagja egyetemi vagy főiskolai tanár, illetve egyetemi vagy főiskolai docens legyen, továbbá legalább egy tagja vagy ne álljon foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban az Egyetemmel, vagy a záróvizsgázó szakjától eltérő szakon oktató személy legyen. A záróvizsgáról jegyzőkönyvet kell vezetni. A záróvizsga szóbeli része a Kar hallgatói és oktatói számára nyilvános, azokon hang- vagy képfelvétel csak a résztvevők hozzájárulásával készülhet. A nyilvánosságot a dékán korlátozhatja.

(2) A záróvizsga-bizottság elnökét – a kari tanács egyetértésével – a dékán bízza meg 1–3 év időtartamra. A bizottság elnöke a kar egyetemi (főiskolai) tanára vagy docense, valamint külső, elismert szakember lehet. Az elnök akadályoztatása esetén a dékán kijelöli a záróvizsga-bizottság elnöki tisztségét ideiglenes jelleggel betöltő személyt, tartós akadályoztatás esetén új elnököt kell megbízni.

(3)[4] A tagokat a szakfelelős kéri fel oly módon, hogy amennyiben a szakdolgozat védésére a záróvizsga keretében kerül sor, a szakdolgozat témájában kompetensek legyenek. A bizottság tagja lehet a szakdolgozat opponense és konzulense is. Amennyiben a hallgató a szakfelelős által felkért személy helyett más személy felkérését kéri, a szakfelelős – amennyiben a hallgató kérelmében foglaltak alapján indokoltnak tartja más személy felkérését – a záróvizsgát megelőzően a hallgató által kifogásolt személy helyett más személyt kérhet fel tagnak. Amennyiben a szakfelelős saját magát kérte fel tagnak és a hallgató a szakfelelős helyett más személy felkérését kéri, a Kar dékánja – amennyiben a hallgató kérelmében foglaltak alapján indokoltnak tartja más személy felkérését – a záróvizsgát megelőzően a hallgató által kifogásolt szakfelelős helyett más személyt kérhet fel tagnak.

---

1 A módosítást a Szenátus 2015. június 25-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. augusztus 15. napjától. A módosítást a Szenátus 2015. december 17-i ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától.

2 A (7)-(8) bekezdések módosítását a Szenátus 2008. december 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2008. december 18. napjától. A módosítást a Szenátus 2015. december 17-i ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától.

3 A módosítást a Szenátus 2012. szeptember 27-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2012. szeptember 27. napjától. A módosítást a Szenátus 2015. június 25-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. augusztus 15. napjától. A módosítást a Szenátus 2016. június 23-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2016. június 24. napjától.

4 A módosítást a Szenátus 2015. június 25-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. augusztus 15. napjától.

(4) A jelölt felkészültségét a bizottság tagjai az ötfokozatú minősítés szerint értékelik, majd zárt ülésen – vita esetén szavazással – megállapítják az osztályzatot. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt. A záróvizsga eredményét a bizottság elnöke szóban hirdeti ki.

(5)[1] Ha a hallgató az adott záróvizsgát nem teljesítette (elégtelen érdemjegyet szerzett vagy a vizsgán nem jelent meg) a hallgatói jogviszonya megszűnését követően, a következő záróvizsga időszak záróvizsgájára a 61. § rendelkezései szerint jelentkezhet. A sikeres záróvizsga érdemjegyének javítására – amennyiben a kar másként nem rendelkezik – nincs lehetőség.

(6)[2]

19. fejezet

Nyelvi követelmények

63. §[3]

20. fejezet

Oklevél, oklevélmelléklet

64. §[4] (1) A felsőfokú tanulmányok befejezését igazoló oklevél kiadásának előfeltétele a sikeres záróvizsga.

(2)[5] Az oklevelet a sikeres záróvizsga napjától számított harminc napon belül kell kiállítani és átadni a hallgató részére. Az oklevelet akkor is a záróvizsga szerinti tárgyévben kell kiállítani, ha a záróvizsga szerinti tárgyévből kevesebb, mint harminc nap van hátra. A hallgatóval egyetértésben az oklevelet a karon szokásos módon, ünnepélyes keretek között 30 napon túl is át lehet adni a hallgatónak. Az oklevélátadó ünnepségen a részvétel a Kar által meghatározottak szerint kötelező vagy önkéntes. Amennyiben önkéntes, és azon a hallgató részt kíván venni, a térítési és juttatási szabályzatban meghatározott díjat köteles a kar részére megfizetni, tekintettel arra, hogy ebben az esetben az a Kar által biztosított többletszolgáltatás. Amennyiben adott személy az oklevél kiállításához szükséges valamennyi feltételt teljesítette és az oklevél kiállítása, illetve kiadása folyamatban van, az oklevélre jogosult személy kérelmére az Egyetem az oklevélre való jogosultságról a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 87/2015. (IV. 9.) Korm. rendeletben meghatározott igazolást állít ki. Az igazolás végzettséget és szakképzettséget nem igazol. Az igazolást a kiállításkor egyedi sorszámmal kell ellátni és az adatait a TR-ben nyilván kell tartani.

---

1 A módosítást a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén fogadta el.
2 Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2023. június 22-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatálytalan 2023. szeptember 1. napjától.
3 A módosítást a Szenátus 2012. szeptember 27-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2012. szeptember 27. napjától. Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2023. június 22-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatálytalan 2023. szeptember 1. napjától.
4 A módosítást a Szenátus 2012. szeptember 27-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2012. szeptember 27. napjától. A módosítást a Szenátus 2023. június 22-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2023. szeptember 1. napjától.
5 A módosítást a Szenátus 2015. június 25-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. augusztus 15. napjától. A módosítást a Szenátus 2016. június 23-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2016. június 24. napjától.

(3)[1] Az oklevél Magyarország címerével ellátott közokirat, amely tartalmazza az Egyetem nevét, intézményi azonosító számát, az oklevél sorszámát, az oklevél tulajdonosának nevét, születési nevét, születésének helyét és idejét, a végzettségi szint, illetve az odaítélt fokozat és a szak, szakképzettség, megnevezését, az oklevél minősítését (a minősítés mellett zárójelben feltüntetve a minősítés alapját képező átlagot két tizedesjegy pontossággal), az oklevél által tanúsított végzettségnek, szakképzettségnek a Magyar Képesítési Keretrendszer, valamint az Európai Képesítési Keretrendszer szerinti besorolását, a képzésnek a képzési és kimeneti követelmény szerinti időtartamát, a kiállítás helyét, évét, hónapját és napját. Tartalmaznia kell továbbá a dékán – vagy amennyiben a dékán akadályoztatása miatt dékánhelyettes írja alá az adott oklevelet, ebben az esetben a dékán által írásban meghatalmazott dékánhelyettes – nevét, beosztását és eredeti aláírását, az Egyetem bélyegzőjének lenyomatát. Oklevél kiállításakor az Egyetem a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 87/2015. (IV. 9.) Korm. rendeletben meghatározott oklevél formaszövegeket köteles alkalmazni, függetlenül attól, hogy az oklevél a 2015/2016. tanévet megelőzően, a 2015/2016. tanévben vagy a 2015/2016. tanévet követően megkezdett tanulmányok befejezését igazolja. Ez a kötelezettség nem vonatkozik az oklevél javításának esetére és a másodlat kiállítására.

(4) A kiadott oklevelekről központi nyilvántartást kell vezetni.

(4a) A kiadott oklevelekről az Egyetem a TR-ből közhiteles adatot szolgáltat, az oklevelekről nyilvántartást vezet. E nyilvántartás alapján az Egyetem az oklevelet megszerző kérelmére hiteles másolatot állít ki. Az oklevelet a megszerző személy kérésére elektronikus másolat formájában is kiállítja, amelyet az Egyetem elektronikus aláírásával és olyan szolgáltató által kiadott időbélyegzővel kell ellátni, amely e szolgáltatást minősített szolgáltatóként nyújtja.

(5) Az oklevél formáját a Kormány határozza meg. A felsőoktatási intézmény hagyományainak megfelelő formában az oklevélről másolatot is kiadhat.

(6)[2]

(7)[3] Az oklevelet magyar és angol nyelven vagy magyar és latin nyelven, nemzetiségi képzés esetében magyar nyelven és a nemzetiség nyelvén, nem magyar nyelven folyó képzés esetén magyar nyelven és a képzés nyelvén kell kiadni. Az oklevél a hallgató kérésére és költségére más nyelven is kiadható.

(8)[4] Az alapképzésben és mesterképzésben, illetve az osztatlan képzésben, szakirányú továbbképzésben, felsőoktatási szakképzésben kiállított oklevél – jogszabályban meghatározottak szerint – munkakör betöltésére, tevékenység folytatására jogosít.

(9) A Magyarországon kiadott oklevelek által tanúsított végzettségi szintek angol és latin nyelvű jelölése:

a) alapfokozat „Bachelor” vagy „baccalaureus” (rövidítve: BA, BSc),

b) mesterfokozat „Master” vagy „magister” (rövidítve: MA, MSc).

(10) A mesterfokozattal rendelkezők az oklevelük által tanúsított szakképzettség előtt az „okleveles” megjelölést használják (okleveles mérnök, okleveles közgazdász, okleveles tanár stb.). A tanárképzésben oklevelet szerzettek a „Master of Education” (rövidítve: MEd) cím használatára jogosultak.

(11) Az orvosok, a fogorvosok, a gyógyszerészek, a jogászok oklevele doktori címet tanúsít. Ezek rövidített jelölése: dr. med., dr. med. dent., dr. pharm., dr. jur.

---

1 Megállapította: 36/2025. (III. 27.) számú szenátusi határozat 10. Hatályos: 2025. IV. 25-től.

2 A módosítást a Szenátus 2014. december 18-ai ülésén fogadat el. Hatályos: 2015. február 01. napjától. A módosítást a Szenátus 2016. június 23-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2016. június 24. napjától.

3 A módosítást a Szenátus 2013. december 19-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2013. december 19. napjától.

4 A módosítást a Szenátus 2014. december 18-ai ülésén fogadat el. Hatályos: 2015. február 01. napjától.

(12) Az oklevél minősítése, a szak tantervében meghatározott átlageredmény alapján: kitűnő (5,00), jeles (4,51–4,99), jó (3,51–4,50), közepes (2,51–3,50), elégséges (2,00–2,50).

(13)[1] A jogászok, az orvosok, a gyógyszerészek, és a fogorvosok oklevelébe a szak tantervében meghatározottak szerint számított átlageredményt Summa cum laude (4,51–5,00), Cum laude (3,51–4,50), Rite (2,00–3,50) minősítéssel kell bejegyezni.

(14) A kar kiemelkedő tanulmányi eredmény esetén kitüntetéses oklevelet adományozhat, amelynek részletes feltételeit a karra vonatkozó sajátos rendelkezések tartalmazzák.

65. § (1)[2] Az alapképzésben, a mesterképzésben és a felsőoktatási szakképzésben szerzett oklevél mellé ki kell adni az Európai Bizottság és az Európa Tanács által meghatározott oklevélmellékletet magyar és angol nyelven. A hallgató kérésére az oklevélmellékletet nemzetiségi képzés esetében magyar nyelven és az érintett nemzetiség nyelvén, nem magyar nyelven folyó képzés esetében magyar nyelven és a képzés nyelvén kell kiadni. A hallgató kérésére az oklevélmelléklet szakirányú továbbképzés esetében is kiadható. A kiadott oklevélmellékletről a TR-ben elektronikus másolatot kell tárolni, amelyet az Egyetem elektronikus aláírásával és olyan szolgáltató által kiadott időbélyegzővel kell ellátni, amely e szolgáltatást minősített szolgáltatóként nyújtja. A kiadott oklevélmellékletről a TR-ben meglévő nyilvántartás alapján az Egyetem az oklevélmellékletet megszerző kérelmére köteles másolatot kiadni.

(1a)[3] Az Egyetem az oklevélmellékletet a tanulmányi rendszer alkalmazásával, a személyiségi, adatvédelmi és biztonságvédelmi követelmények megtartásával, kizárólag elektronikusan állítja ki. Az oklevélmellékletet nyomtatott formában másolatként is ki kell állítani, ha az érintett személy kéri.

(2) Az oklevélmelléklet alapvető tartalmi és formai követelményeit az Európai Parlament és a Tanács 2004. december 15-i 2241/2004/EK határozata szabályozza. Az oklevélmelléklet tartalmazza

a) az oklevél megszerzőjének adatait
b) az oklevél adatait
c) a képzés szintjének adatait
d) a képzés szintjére és az elért eredményekre vonatkozó adatokat
e) az oklevéllel járó egyes jogosultságokat
f) az oklevélmelléklet hitelesítését
g) a magyar felsőoktatási rendszer leírását.

(3)[4] Az oklevélmelléklet hitelesítésére a dékán és a Tanulmányi Osztály vezetője is jogosult.

65/A. §[5] (1)[6] Az Egyetem az általa vagy jogelődje által kiállított oklevelet az oklevél kiállításától számított öt éven belül visszavonja, ha az oklevelet jogellenesen szerezték meg. A visszavonásra egyebekben az általános közigazgatási rendtartásról szóló törvény rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

---

1 A módosítást a Szenátus 2016. november 3-ai ülésén fogadta el. Hatályos 2016. november 4. napjától.
2 Megállapította: 36/2025. (III. 27.) számú szenátusi határozat 11. Hatályos: 2025. IV. 25-től.
3 Beiktatta: 36/2025. (III. 27.) számú szenátusi határozat 12. Hatályos: 2025. IV. 25-től.
4 A kiegészítést a Szenátus 2010. december 16.-i ülésén fogadta el
5 Beépítette a Szenátus 2016. június 23-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2016. június 24. napjától.
6 A módosítást a Szenátus 2017. december 14-ei ülésén fogadat el. Hatályos: 2018. január 01. napjától. A módosítást a Szenátus 2019. március 21-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2019. március 22. napjától.

(2)[1] Az (1) bekezdésben foglalt rendelkezéstől eltérően, ha az oklevél kiállítását bűncselekmény befolyásolta, és a bűncselekmény elkövetését a bíróság jogerős ügydöntő határozata megállapította, vagy az ügyészség a büntetőeljárást azért szüntette meg, mert a feltételes ügyészi felfüggesztés tartama eredményesen telt el, az Egyetem az oklevelet időbeli korlátozás nélkül megsemmisíti, ha az jóhiszeműen szerzett és gyakorolt jogot nem érint. A megsemmisítésre egyebekben az általános közigazgatási rendtartásról szóló törvény rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

(3)[2] A visszavont, megsemmisített oklevelet az Egyetem bevonja. A határozatot – indokolás nélkül – az oktatásért felelős miniszter által vezetett minisztérium hivatalos lapjában, valamint az Oktatási Hivatal honlapján közzé kell tenni. Az (1) és (2) bekezdés szerint visszavont, illetve megsemmisített oklevél alapjául szolgáló tanulmányokról az Egyetem törzslapkivonatot állít ki a visszavonásról, illetve megsemmisítésről rendelkező határozat véglegessé válásával.

(4) Az (1) és (2) bekezdés szerinti döntés ellen jogorvoslatnak van helye. A jogorvoslatra jelen szabályzat 12. §-a rendelkezéseit szükséges alkalmazni.

(4a)[3] Az (1)–(4) bekezdés rendelkezéseit megfelelő módon az oklevélmellékletre is alkalmazni kell.

(5) Az Egyetem az átadást követően elveszett, ellopott, megsemmisült oklevélről kérelemre oklevélmásodlatot állít ki. Ugyanazon oklevélről további másodlat kiállításakor úgy kell eljárni, mint az első másodlat kiadásakor.

(6) Az Egyetem hivatalból vagy kérelemre a hibásan kiállított oklevelet bevonja és megsemmisíti, a törzslapon a hiba javítását átvezeti, és a javított törzslap alapján az oklevelet ismét kiállítja.

(7) Ha az Egyetem a (6) bekezdésben foglaltak szerint új oklevelet állít ki, és a változás érinti az oklevélmelléklet tartalmát, akkor az oklevélmellékletet – a korábbi oklevélmelléklet bevonása és megsemmisítése mellett – újra kiadja.

66. § (1)[4]

(2)[5]

HARMADIK RÉSZ

Különös és Átmenetei rendelkezések

21. fejezet

Átmeneti rendelkezések

67. § (1)[6] A felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény alapján megkezdett képzéseket – folyamatos képzésben – változatlan szakmai követelmények és vizsgarend keretében, változatlan oklevél kiadásával kell befejezni.

(2)[7]

---

1 A módosítást a Szenátus 2018. június 21-ei ülésén fogadat el. Hatályos: 2018. június 22. napjától. A módosítást a Szenátus 2017. december 14-ei ülésén fogadat el. Hatályos: 2018. január 01. napjától.

2 A módosítást a Szenátus 2018. június 21-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2018. június 22. napjától.

3 Beépítette a Szenátus 2019. március 21-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2019. március 22. napjától.

4 Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2016. november 3-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályát vesztette 2016. november 4. napján.

5 Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2016. november 3-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályát vesztette 2016. november 4. napján.

6 A módosítást a Szenátus 2016. március 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2016. március 18. napjától.

7 A módosítást a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén fogadta el. Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2016. március 17-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályát vesztette 2016. március 18. napján.

(3)[1]

(4)[2] A szabályzat első és második részében foglaltak 2006. szeptember 1-jétől azokra a hallgatókra is érvényesek, akik tanulmányaikat ezt megelőzően kezdték, az alábbi eltérésekkel:

a)[3] amennyiben a hallgatóra vonatkozó tantervi követelményekkel kapcsolatosan a kari tanulmányi- és vizsgaszabályzat is tartalmazott rendelkezéseket, a hallgatói jogviszony létesítésekor érvényes rendelkezéseknek megfelelően kell továbbra is eljárni,

b) a hallgatói jogviszony tanulmányi okból történő megszüntetésének esetei közül a 23. § (3) bekezdés *a)* pontjában meghatározott feltétel nem alkalmazható,

c)

d)

e) a 64. § (4) bekezdés nem alkalmazható,

f) azon hallgatók esetében, akik 2000. január 1-je előtt kezdték meg tanulmányaikat, az oklevélnek tartalmaznia kell a jogelőd intézmény nevét is.

67/A. §[4] (1)[5]

(2) Szakpáros képzésben tanulmányokat folytató hallgató kérelemmel fordulhat egyik szakjának leadása érdekében a leadni kívánt szakért felelős Kar TB-hoz.

(3) A TB indokolt esetben engedélyezi a szak leadását – azaz a tanulmányok egyszakos képzésben folytatását – azzal, hogy határozatában rendelkezik az egyszakos képzés tantervi követelményeiről.

(4) Amennyiben a hallgató szakpáros képzésében két Kar is érintett, a szak leadásának engedélyezéséről a leadni kívánt szakért felelős Kar TB-a hoz döntést, majd az engedélyező határozat birtokában a hallgatónak az egyszakos képzés tantervi követelményeinek meghatározása érdekében azon Kar TB-hoz kell fordulnia, ahol az egyszakos tanulmányait kívánja folytatni.

(5) Az engedélyezett egyszakos képzésben – a képzési szintre is figyelemmel – meg kell szerezni a képesítési követelményekben előírt számú kreditpontot. A leadott szakból tanulmányok befogadását a KÁB-tól kell kérelmezni.

68. § A nem kreditrendszerben tanuló hallgatók számára jelen szabályzat a következő eltérésekkel érvényes:

a) a kötelező tárgyak nincsenek kreditponttal értékelve,

b) a kötelező tantárgyak felvétele ezután is az eddigi egységes tanterv szerint történik,

c) az átvétel szabályainál a hallgatónak jelen szabályzat 18. § (3) bekezdés *b)* pont módosított értelmezése szerint legalább egy lezárt érvényes tanévvel (vagy annak megfelelő oktatási időszakkal) kell rendelkeznie,

d) a vendéghallgatói jogviszony létesítése esetében a jelen szabályzat 19. § (2) bekezdésében értelemszerűen a hozzájárulást az Egyetem akkor tagadhatja meg, ha a vendéghallgatói jogviszony keretében elvégzett tantárgyakat nem tudja beszámítani a hallgató tanulmányaiba,

e) amennyiben a hallgató adott félévben legalább egy kötelező tantárgyból elégtelen érdemjegyet szerez, a féléve nem zárható le, és félévismétlésre kell utasítani. Az ismételt félévre történő bejelentkezésig szünetel a hallgató jogviszony,

f) jelen szabályzat 23. § (3) bekezdés *a)–c)* pontja nem alkalmazható, ugyanakkor a hallgatói jogviszony tanulmányi okból történő elbocsátással szűnik meg ha a hallgató egy félévet ismételt és egy újabb féléve nem zárható le. A képzés során egy alkalommal ezen rendelkezés alól a dékán – a 14. §-ban foglaltakon túl – különös méltányosságból felmentést adhat.

---

1 Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2016. június 23-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályát vesztette 2016. június 24. napján.
2 A módosítást a Szenátus 2023. június 22-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2023. szeptember 1. napjától.
3 A módosítást a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén fogadta el.
4 Beépítette a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén elfogadott módosítás.
5 Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2016. november 3-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályát vesztette 2016. november 4. napján.

g) a szabályzat 42. § (3) bekezdése értelemszerűen a kötelező tantárgyak esetében nem alkalmazható,

h) jelen szabályzat 56. § (3)–(8) bekezdései értelemszerűen nem alkalmazhatóak. A tanulmányi előmenetel értékelésére a felsorolt módszerek helyett az egyszerű tanulmányi átlagot kell használni.

68/A. §[1] (1) A tanulmányaikat a 2012/2013. tanév előtt megkezdő, leckekönyvvel rendelkező hallgatókra az alábbi rendelkezések vonatkoznak.

(2) Amennyiben adott hallgató leckekönyve betelik, elveszik, megsemmisül, megrongálódik vagy a leckekönyv bármilyen okból kikerül a hallgató birtokából, a hallgató részére az Egyetem nem biztosít új leckekönyvet. A hallgató tanulmányaira vonatkozó, a leckekönyvben szerepeltethető adatokat ezekben az esetekben az Egyetem a továbbiakban a TR-ben tartja nyilván.

(3) A leckekönyv (index) a tanulmányok és a végbizonyítvány (abszolutórium) igazolására szolgáló közokirat, amely tartalmazza a tanulmányi kötelezettségek teljesítésével kapcsolatos adatokat. A leckekönyv nyelve a magyar, kivéve az idegen nyelven folytatott képzéseket, ahol a hivatalos bejegyzéseket a képzés nyelvén kell megtenni. A leckekönyv nyomdai úton előállított, lapjaiban sorszámozott, szétválaszthatatlanul összefűzött formanyomtatvány. A leckekönyvbe bejegyzést jelen szabályzat keretei között az arra jogosult saját kezűleg, vagy a TR-ből kinyomtatott etikett címke rögzítésével tehet. Az etikett címke adattartalmát a szabályzatban rögzített módon az arra jogosult saját kezű aláírásával hitelesíti. Javítást a leckekönyvben csak az végezhet, aki a javítandó bejegyzés megtételére jogosult; a javítást az arra jogosult személy aláírásával és keltezéssel köteles igazolni.

(4)[2] A hallgató leckekönyvében rögzíteni kell a hallgatói jogviszonyt, valamint a tanulmányok teljesítését érintő végleges határozatokat.

(5)[3] Az Egyetemen ugyanarról a személyről a hallgatói jogviszonyának fennállása alatt – a különböző képzési szinten egyidejűleg folytatott tanulmányok kivételével – egy leckekönyvet kell vezetni. A hallgató személyes adatait a tanulmányi osztály a TR-ből kinyomtatja, és rögzíti a hallgató leckekönyvében. A leckekönyvben a személyes adatokat tartalmazó rész hitelességét, továbbá a hallgató felvételét és beiratkozását a tanulmányi osztályvezető aláírásával igazolja.

(6) A kurzusfelvételi időszak végén az TR adatbázisában rögzített kurzusokat a tanulmányi osztály rögzíti a hallgató leckekönyvében. A kurzusfelvételi adatok hitelességét a tanulmányi osztályvezető igazolja.

(7) Az érdemjegyet (minősítést) – dátummal ellátva – a vizsgáztató a vizsgalapon, továbbá a hallgató külön kérésére a kurzusfelvételi értesítő és eredménylapon, illetve külön kérelem nélkül a leckekönyvben rögzíti.

1 Beiktatta a Szenátus 2015. december 15-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályos 2015. december 18. napjától.

2 A módosítást a Szenátus 2017. december 14-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2018. január 01. napjától.

3 A módosítást a Szenátus 2018. június 21-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2018. június 22. napjától.

(8) A hallgató a vizsgaidőszak lezárását követő 14 munkanapon belül kifogással élhet a TR nyilvántartásban, illetve a leckekönyvben szereplő értékelésre vonatkozó adattal szemben a kurzusért felelős oktatónál, vagy a tanszékvezetőnél (intézetigazgatónál). A hallgató a határidő elmulasztása esetén, legfeljebb a vizsgaidőszakot követő 30. napig, igazolási kérelmet terjeszthet elő. A kifogásolt értékelést a vizsgalap, a vizsgáztató által hitelesített kurzusfelvételi értesítő és eredménylap, illetve írásbeli vizsga esetén a dolgozatra írt jegy alapján az oktató, vagy a tanszékvezető (intézetigazgató) 3 munkanapon belül köteles elbírálni, és a kifogás jogossága esetén, jegy-módosítási jogosultsága felhasználásával a szükséges módosítást a TR-ben rögzíteni, valamint egyidejűleg a Tanulmányi Osztályt a leckekönyv javításának szükségességéről értesíteni. A vizsgaidőszak lezárását követő 17 munkanap elteltével a kurzusért felelős oktató, illetve a tanszékvezető (intézetigazgató) sem pótolhatja az elmaradt jegy rögzítését a TR-ben, illetve a rögzített jegy módosítását sem kérheti a Tanulmányi Osztálytól, kivéve, ha a határidő elmulasztása esetén – legfeljebb a vizsgaidőszakot követő 30. napig – igazolási kérelmet terjesztett elő, vagy az előzőek szerint a hallgató terjesztett elő a kifogás benyújtásával kapcsolatban igazolási kérelmet.

(9) Amennyiben a hallgató a leckekönyvét a félév során a tanulmányi osztálytól kikérte, a hallgató a leckekönyvét legkésőbb a vizsgaidőszak utolsó napját követő 3. napig köteles a tanulmányi osztályra leadni. Amennyiben a hallgató ezen kötelezettségének határidőre nem tesz eleget a Térítési és Juttatási Szabályzat 1. számú mellékletét képező táblázatban foglalt díjtételt köteles megfizetni.

(10)[1] A hallgatók tanulmányi eredményét a leckekönyvben és a TR adatbázisban rögzítik az arra jogosult oktatók, adminisztrátorok. A vizsgaidőszak lezárását követő legfeljebb 30 napon belül a tanulmányi osztályon a TR adatbázisban rögzített adatokat, valamint a hallgató tanulmányait befolyásoló határozatokat, más felsőoktatási intézményekben folytatott, és a korábbi tanulmányok alapján beszámított tanulmányok igazolását, az erre a célra készített etikett címkékre nyomtatva ragasztják bele félévente egyszer a hallgató leckekönyvébe. A nyomtatott leckekönyvlapokat a tanulmányi osztályvezető hitelesíti.

(11) A leckekönyvbe és a TR adatbázisába történő bármilyen illetéktelen bejegyzés fegyelmi eljárást von maga után. Tekintettel arra, hogy a leckekönyv közokirat, az abban foglalt adatok meghamisítása büntetőjogi felelősségre vonással is jár.

(12) A képzési időszak lezárását követően a hallgató által felvett és megszerzett kreditek számát, a kreditindexet, a félévi súlyozott tanulmányi átlagot a leckekönyvben és a TR adatbázisában kell feltüntetni.

(13) A végbizonyítványt (abszolutóriumot) a dékán írja alá a hallgató leckekönyvében.

68/B. §[2] (1) Azok a hallgatók, akik 2016. március 17. napján a gyógyszerész szakon folytatnak tanulmányokat, 2016. március 18. napjától tanulmányaikat a Gyógyszerésztudományi Karon folytatják.

(2)[3] A Gyógyszertudomány Doktori Iskola keretein belül tanulmányokat folytató hallgatók közül azok a hallgatók, akik a Gyógyszerésztudományi Kar doktori programjaiban részt vesznek, a 2016/2017-es tanév első félévétől a Gyógyszerésztudományi Karon folytatják tanulmányaikat.

22. fejezet

1 A módosítást a Szenátus 2018. június 21-ei ülésén fogadat el. Hatályos: 2018. június 22. napjától.
2 Beépítette a Szenátus 2016. március 17-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályos 2016. március 18. napjától.
3 Beépítette a Szenátus 2016. április 21-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályos 2016. napjától 21. napjától.

Nyelvi képzés [1]

69. §

23. fejezet

Testnevelési követelmények

70. § (1) [2]
(2) [3] A duális képzés kivételével nappali munkarendben, alapképzésben, vagy osztatlan képzésben tanulmányokat folytató hallgató az abszolutórium megszerzéséhez, a tanulmányi ideje alatt a rá vonatkozó tanterv szerint kötelezően vagy szabadon választható tárgyként, vagy kritériumkövetelményként testnevelés tárgyat teljesíthet. Szemeszterenként egy testnevelés tárgy teljesíthető. Amennyiben a testnevelés tárgy nem kritériumkövetelmény, annak kreditértéke legalább egy kredit. A tantervben előírt mennyiségű testnevelés tárgy feletti kurzusokat – amennyiben a Kar jelen szabályzatban eltérően nem rendelkezik – önköltség fizetése mellett veheti fel a hallgató.
(3) [4] A testnevelési követelményekre vonatkozó szabályokat a tantervek tartalmazzák.

A hallgatók fittségi állapotának fenntartása és fejlesztése a Pécsi Tudományegyetemen [5]

70/A. § (1) Az Egyetem minden szemeszterben campus kredit keretében, szabadon választható testnevelés tárgyakat hirdet meg, amelyek az alábbi módokon teljesíthetők:
a) az Egyetem valamely szervezeti egysége által szervezett sportrendezvényen, bajnokságon igazolt részvétellel (összességében 30 óra időtartamú, igazolt sportolással töltött részvétel = 1 tárgy),
b) az adott szemeszter időtartamát lefedő, edző által aláírt, sportegyesületi tagságot igazoló okirat bemutatásával,
c) Egyetemen kívül szervezett az adott szemeszter időtartamát lefedő, heti rendszerességű (legalább 2x45 perc/hét) sportolással, mozgással a külső szolgáltató képviselője (edző, vezető) aláírásával igazoltan,
d) önálló sporttevékenységgel a (3) bekezdésben foglaltak szerint.
(2) Az (1) bekezdés *a) b)* és *c)* pontja esetében a testnevelés tárgy teljesítését kiváltó igazolásokat a Kar érdemjeggyel elfogadhatja vagy a kari KÁB-hoz kell benyújtani elismertetés céljából. Az igazolások ellenőrzését az Oktatási Igazgatóság Sport Iroda végzi.
(3) Önállóan – edző, testnevelő tanár felügyelete nélkül – végzett sporttevékenység esetén az (1) bekezdés *d)* pontban meghatározott testnevelés tárgy teljesítése fizikai fittségi mérés keretében történik a vonatkozó rektori utasításban meghatározott módon.

1 A nyelvi képzésre vonatkozó rendelkezéseket hatályon kívül helyezte a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályát vesztette 2015. december 18. napján.
2 Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2016. november 3-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályát vesztette 2016. november 4. napján.
3 A módosítást a Szenátus 2013. június 20-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2013. június 20. napjától. A módosítást a Szenátus 2024. június 20-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2024. július 1. napjától.
4 A módosítást a Szenátus 2016. november 3-ai ülésén fogadta el. Hatályos 2016. november 4. napjától.
5 A 70/A. §-t beépítette a Szenátus 2024. június 20-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatályos 2024. július 1. napjától.

24. fejezet

A doktori képzésre vonatkozó külön szabályok[1]

71. §
72. §
73. §

25. Fejezet

Külföldi hallgatókra vonatkozó sajátos rendelkezések

74. §[2] (1)[3] Az alábbi nem magyar állampolgárok az Egyetemen államilag támogatott, magyar állami ösztöndíjjal támogatott, magyar állami részösztöndíjjal támogatott, költségtérítéses vagy önköltséges képzésben folytathatnak tanulmányokat:

a) a külön törvény szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek,

b) az *a)* pont hatálya alá nem tartozó, Magyarország területén élő hontalan, menekült, oltalmazott**,** menedékes, befogadott, huzamos tartózkodási jogosultsággal rendelkezőt,

c) nemzetközi megállapodás alapján a magyar állampolgárokkal azonos elbírálás alá eső külföldi,

d) azoknak az országoknak az állampolgárai, amelyekben a magyar állampolgár a viszonosság elve alapján igénybe veheti az adott állam felsőoktatási szolgáltatásait,

e) a szomszédos államokban élő magyarokról szóló törvény (a továbbiakban: kedvezménytörvény) hatálya alá tartozó, de magyar állampolgársággal vagy a szabad mozgás és tartózkodás jogával nem rendelkező személy,

f) a harmadik országbeli állampolgárok beutazására és tartózkodására vonatkozó általános szabályokról szóló törvényben meghatározott – magát magyar nemzetiségűnek valló – harmadik országbeli állampolgár, feltéve, hogy nem áll a kedvezménytörvény hatálya alatt és magyar állampolgársággal sem rendelkezik,

g) a magas szintű képzettséget igénylő munkavállalás és tartózkodás céljából kiállított engedéllyel (EU Kék Kártyával) rendelkező harmadik országbeli állampolgár**,**

h) az összevont engedéllyel rendelkező harmadik országbeli állampolgár.

(2) Aki nem tartozik az (1) bekezdésben meghatározottak hatálya alá, tanulmányait kizárólag költségtérítéses, illetve önköltséges formában folytathatja.

75. §[4] (1) A külföldön vagy Magyarországon működési engedéllyel rendelkező külföldi oktatási intézményben szerzett oklevelek és középiskolai tanulmányokat igazoló bizonyítványok elismerésére a külföldi bizonyítványok és oklevelek elismeréséről szóló 2001. évi C. törvény (elismerési törvény) rendelkezéseit kell alkalmazni.

---

1 A doktori képzésre vonatkozó rendelkezéseket hatályon kívül helyezte a Szenátus 2007. november 29-ei ülésén elfogadott módosítás. A doktori képzésre vonatkozó rendelkezéseket a doktori szabályzat tartalmazza.

2 A módosítást a Szenátus 2012. szeptember 27-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2012. szeptember 27. napjától. A módosítást a Szenátus 2013. december 19-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2013. december 19. napjától.

3 A módosítást a Szenátus 2016. június 23-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2016. június 24. napjától. A módosítást a Szenátus 2024. június 20-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2024. július 1. napjától.

4 A módosítást a Szenátus 2012. szeptember 27-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2012. szeptember 27. napjától.

(2) Nem magyar állampolgárok magyarországi tanulmányaira jelen szabályzat rendelkezéseit kell alkalmazni, a következő eltérésekkel:

a) ha nem rendelkezik az ország területén lakóhellyel, a hallgatói jogviszony létesítése előtt be kell szereznie a külön jogszabályban meghatározott beutazásra és tartózkodásra jogosító engedélyt,

b) a felsőfokú tanulmányok megkezdése előtt legfeljebb két féléven keresztül – hallgatói jogviszony keretében – előkészítő tanulmányokat folytathatnak.,

c) a kedvezménytörvény (a szomszédos államokban élő magyarokról szóló 2001. évi LXII. törvény) hatálya alatt álló – külföldi felsőoktatási intézménnyel hallgatói jogviszonyban álló – személy az Egyetemen magyar állami ösztöndíjjal vagy magyar állami részösztöndíjjal támogatott képzés keretében alkalmanként legfeljebb fél évig tartó részképzésben vehet részt.

d) a külföldi állampolgárságú – magát magyar nemzetiségűnek valló, magyarországi lakóhellyel nem rendelkező – személy – magyar állampolgárságára tekintet nélkül – felsőfokú tanulmányainak megkezdése előtt legfeljebb két féléven keresztül – hallgatói jogviszony keretében – magyar nyelvű előkészítő tanulmányokat folytathat.

26. Fejezet

Magyar állampolgárságú hallgatók külföldi tanulmányai

76. § (1) Magyar állampolgár engedély nélkül folytathat tanulmányokat külföldi felsőoktatási intézményben.

(2) Az Erasmus programban részt vevő hallgatókra vonatkozó sajátos rendelkezéseket az Egyetem Erasmus szabályzata tartalmazza.

27. Fejezet

A hallgatók esélyegyenlőségének előmozdítása [1]

77. § (1) A hallgató joga, hogy a felsőoktatási intézményben biztonságban, egészséges környezetben folytathassa tanulmányait, továbbá tehetségétől, képességétől, érdeklődésétől függően segítséget kapjon a tanulmányaihoz, a pályakezdéshez, e körben különösen, hogy állapotának, személyes adottságának, fogyatékosságának megfelelő ellátásban részesüljön.

(2) [2] A fogyatékossággal élő hallgató részére biztosítani kell a fogyatékossághoz igazodó felkészítést és vizsgáztatást, továbbá segítséget kell nyújtani részére ahhoz, hogy teljesíteni tudja a hallgatói jogviszonyából eredő kötelezettségeit. Indokolt esetben mentesíteni kell egyes tantárgyak, tantárgyrészek tanulása vagy a beszámolás kötelezettsége alól. Szükség esetén mentesíteni kell az idegen szaknyelvi ismeretek tudásmérése vagy annak egy része, illetőleg szintje alól. A tudásmérés során biztosítani kell a hosszabb felkészülési időt, az írásbeli beszámolón lehetővé kell tenni a segédeszköz (írógép, számítógép stb.) alkalmazását, szükség esetén az írásbeli beszámoló szóbeli beszámolóval, vagy a szóbeli beszámoló írásbeli beszámolóval történő felváltását.

(2a) [3] A (2) bekezdés rendelkezéseit az Ntfv. 40. § (6) bekezdése és az 53. § (5) bekezdése szerinti idegen nyelvi követelményekre, valamint a doktori képzésre megfelelően alkalmazni kell.

---

1 A módosítást a Szenátus 2015. június 25-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. augusztus 15. napjától.

2 A módosítást a Szenátus 2023. június 22-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2023. szeptember 1. napjától.

3 Beépítette a Szenátus 2023. június 22-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatályos 2023. szeptember 1. napjától.

(3)[1] A (2) bekezdés alapján nyújtott mentesítés kizárólag a mentesítés alapjául szolgáló körülménnyel összefüggésben biztosítható és nem vezethet az oklevél által tanúsított szakképzettség megszerzéséhez szükséges alapvető tanulmányi követelmények alóli felmentéshez. Az oklevél által tanúsított szakképzettség megszerzéséhez szükséges alapvető tanulmányi követelményeket elsősorban a szak képzési és kimeneti követelményei alapján kell megállapítani.

(4)[2] Az a hallgató, aki fogyatékosságára tekintettel többletpontokat kapott a felvételi eljárás során, a hallgatói jogviszonya létrejöttétől számított 30 napon belül köteles adategyeztetésre megjelenni a kari fogyatékosügyi koordinátornál. Erről az Egyetem az érintett személyt értesíti. Indokolt esetben a hallgató az adategyeztetésre további 30 napot kaphat.

78. §[3] (1)[4] Az Egyetem rektora ***a*** fogyatékossággal élő hallgatók segítésére intézményi fogyatékosügyi koordinátort nevez ki. A karokért felelős fogyatékosügyi koordinátor (kari fogyatékosügyi koordinátor) feladatait a Támogató Szolgálat vezetője látja el.

(2) A kari fogyatékosügyi koordinátor feladata:

a) részvétel a fogyatékossággal élő hallgatók által benyújtott segítségnyújtás, mentesség, kedvezmény biztosítására irányuló kérelmek elsőfokú eljárásban történő elbírálásában és nyilvántartásában,

b) kapcsolattartás a fogyatékossággal élő hallgatókkal, azok személyes segítőivel,

c) a fogyatékossággal élő hallgatók tanulmányai, vizsgái során alkalmazható segítségnyújtási lehetőségek biztosítása, illetve szorgalmi időszakban a fogyatékossággal élő hallgatók által igényelt konzultációs lehetőségek megszervezése,

d) javaslattétel a fogyatékossággal élő hallgatók tanulmányainak segítését szolgáló normatív támogatás felhasználására, a segítségnyújtáshoz szükséges tárgyi eszközök beszerzésére.

e) a fogyatékos hallgatók létszámának folyamatos és az adatvédelmi rendelkezések betartásával történő nyilvántartása, és az adatok statisztikai célú felhasználásának biztosítása,

f) a beiratkozást, bejelentkezést követő 60 napon belül a fogyatékos hallgatók statisztikai adatainak rögzítése a nyilvántartásban.

(3) Az intézményi fogyatékosügyi koordinátor feladata a részvétel a fogyatékossággal élő hallgatók által benyújtott segítségnyújtás, mentesség, kedvezmény biztosítására irányuló jogorvoslati kérelmek elbírálásában és nyilvántartásában.

(4) A fogyatékosügyi koordinátorok munkáját, továbbá a fogyatékossággal élő hallgatók tanulmányi tevékenységét és életvitelét az Egyetemen a Támogató Szolgálat segíti.

79. §[5] (1)[6] A hallgató fogyatékosságára tekintettel – a 81. § szerinti –szakértői vélemény alapján kérheti a tanulmányi kötelezettségek teljesítése, illetve a vizsgák alóli részleges vagy teljes felmentését vagy azok más módon történő teljesítésének engedélyezését, továbbá egyéb – a 80. §-ban rögzített – tanulmányokkal kapcsolatos kedvezmények biztosítását.

---

1 Megállapította: 36/2025. (III. 27.) számú szenátusi határozat 13. Hatályos: 2025. IV. 25-től.

2 Beépítette a Szenátus 2013. június 20-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2013. június 20. napjától. A módosítást a Szenátus 2015. június 25-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. augusztus 15. napjától.

3 A módosítást a Szenátus 2015. június 25-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. augusztus 15. napjától.

4 A módosítást a Szenátus 2008. január 24-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2008. január 24. napjától. A módosítást a Szenátus 2012. június 28-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2012. június 28. napjától.

5 A módosítást a Szenátus 2015. június 25-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. augusztus 15. napjától.

6 A módosítást a Szenátus 2010. december 16.-i ülésén fogadta el A módosítást a Szenátus 2018. június 21-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2018. június 22. napjától.

(2)[1] Az (1) bekezdésben meghatározott kérelmeket a kari Tanulmányi Bizottsághoz, doktori képzés esetén a doktori iskolához címezve kell benyújtani a kari Tanulmányi Osztályon, illetve a doktori adminisztrációnál. A kérelemhez mellékelni kell a fogyatékosság típusát és mértékét igazoló jelen szabályzat 81. §-ban meghatározott szakvéleményt. A kérelmeket a Tanulmányi Osztály vezetője vagy a doktori adminisztráció a beérkezést követően haladéktalanul továbbítja a kari fogyatékosügyi koordinátor részére elektronikus formában. A kérelmeket a TB, illetve a doktori iskola által kijelölt bizottság a kari fogyatékosügyi koordinátorral, mint taggal kiegészülve a jelen szabályzat 8. §-ban foglalt eljárásnak megfelelően bírálja el, azzal, hogy az 50%-os hallgatói részvételt ebben az esetben is biztosítani kell a TB, illetve a bizottság összetétele tekintetében, továbbá a TB ezen hatásköre át nem ruházható.

(3)

(4)[2] A döntés ellen jelen szabályzat 12. §-a szerinti jogorvoslattal lehet élni. A jogorvoslati kérelmeket a Másodfokú Tanulmányi Bizottság bírálja el az intézményi fogyatékosügyi koordinátorral, mint taggal kiegészülve.

(5) A hallgató fogyatékosságára tekintettel – az (1) bekezdésben meghatározott kedvezményeken túl – egyéb segítségnyújtásra (pl. személyi segítő, jelnyelvi tolmács biztosítása) irányuló igényét a Támogató Szolgálat részére jelezheti.

80. §[3] (1)

(2) Amennyiben a fogyatékossággal élő jelentkező a felvételi eljárás során az érettségi, illetve a felvételi vizsgán kedvezményben részesült, köteles ezen tényt a beiratkozástól számított 30 napon belül jelezni és igazolni a kari fogyatékosügyi koordinátor részére, ezen kedvezményeket a hallgató részére a tanulmányok folytatása során is biztosítani kell.

(3)[4] A fogyatékossággal élő hallgatót a 79. § (2) bekezdésében meghatározott bizottság a 81. §-ban meghatározott szerv által kiadott szakértői vélemény alapján, az egyéni sajátosságok függvényében, figyelemmel a 77. § (2) bekezdésére, az alábbi kedvezményekben részesítheti:

a) írásbeli helyett szóbeli vagy szóbeli helyett írásbeli vizsga alkalmazása,

b) a vizsgák során a nem fogyatékossággal élő hallgatókra megállapított felkészülési, válaszadási időnél hosszabb idő biztosítása,

c) a hallgató tanulmányai alatt és vizsgái során a fogyatékosságnak megfelelő segédeszközök, berendezési tárgyak alkalmazása,

d) a hallgató tanulmányai alatt és vizsgái során személyi segítő, jelnyelvi, orális vagy jegyzetelő tolmács biztosítása,

e) az érthetőség és a megértés szempontjából az előadásokon és vizsgákon az elhangzottak egyidejű írásban való megjelenítése, audiovizuális szemléltetés, pontírás, nagyítás használatának lehetővé tétele,

f) vizsgáknál a hallgató várakozási idejének minimálisra csökkentése, a hosszabb időtartamú vizsga több részletben való megtartása, vagy a vizsga helyiségének elhagyása nélküli szünetek alkalmazása,

g) a szóbeli vizsgáztatás során – hallgatói igény esetén – a kérdések leírása, az elvárások és kérdések tisztázása, a feltett kérdések, utasítások megfogalmazásának pontosítása,

h) egyéni vizsga engedélyezése,

i) mentesítés a manuális készségeket igénylő feladatok alól azzal, hogy az elméleti ismeretek megkövetelhetőek,

---

1 A módosítást a Szenátus 2022. június 23-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2022. június 23. napjától.

2 A módosítást a Szenátus 2022. június 23-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2022. június 23. napjától.

3 A módosítást a Szenátus 2008. január 24-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2008. január 24. napjától. A módosítást a Szenátus 2015. június 25-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. augusztus 15. napjától.

4 A módosítást a Szenátus 2022. június 23-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2022. június 23. napjától

j) gyakorlati követelmények alóli részleges vagy teljes felmentés, vagy annak más formában történő teljesítése, illetve

k) nyelvismeret mérése, vagy annak egy része, illetve szintje alóli mentesítés.

(4)[1]

(5)

(6)

(7)

(8)

(9) A felkészüléshez biztosítható hosszabb felkészülési időt a nem fogyatékossággal élő hallgatók esetében megállapított időtartamhoz képest legalább 30%-kal hosszabb időtartamban kell megállapítani.

(10)[2]

(11)[3] Indokolt esetben a hallgató kérelmére, a szakértői vélemény alapján az Egyetem a (3) bekezdésben szabályozott kedvezményektől eltérő, további vagy más kedvezményt is biztosíthat a hallgató részére.

(11a)[4] Az Egyetem a 79. § (2) bekezdésben meghatározott bizottság döntése alapján a fogyatékossággal nem járó egészségkárosodás, krónikus betegség fennállta esetén a szakorvosi vélemény alapján a hallgatót személyre szabott megsegítésben részesítheti.

(12)[5]

(13)[6]

(14) A fogyatékkal élő hallgatók részére biztosított kedvezmények betartásáért a dékán felelős.

81. § (1)[7] A fogyatékossággal élő hallgató (jelentkező) fogyatékosságának típusát szakértői véleménnyel igazolja.

(2)[8] Az (1) bekezdésben meghatározott szakértői vélemény kiadására az alábbi szabályok vonatkoznak:

a) amennyiben a hallgató (jelentkező) fogyatékossága, sajátos nevelési igénye már a középfokú tanulmányok ideje alatt is fennállt vagy a fogyatékosság, sajátos nevelési igény a vármegyei (fővárosi) pedagógiai szakszolgálati intézmények és azok vármegyei szakértői bizottságként eljáró tagintézményei

b) amennyiben a hallgató (jelentkező) fogyatékossága, sajátos nevelési igénye a középfokú tanulmányok ideje alatt nem állt fenn, az utóbb keletkezett fogyatékosság az ELTE Gyakorló Országos Pedagógiai Szakszolgálat által kibocsátott szakértői véleménnyel igazolható.

---

1 A (4)-(8) bekezdéseket hatályon kívül helyezte a Szenátus 2023. június 22-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatálytalan 2023. szeptember 1. napjától.

2 A (10) bekezdést hatályon kívül helyezte a Szenátus 2023. június 22-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatálytalan 2023. szeptember 1. napjától.

3 A módosítást a Szenátus 2023. június 22-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2023. szeptember 1. napjától.

4 Beépítette a Szenátus 2023. június 22-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatályos 2023. szeptember 1. napjától.

5 A módosítást a Szenátus 2019. november 28-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2019. november 29. napjától. Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2022. június 23-án lezárt elektronikus döntéshozatalai eljárásában elfogadott módosítás. Hatálytalan 2022. június 23. napjától.

6 Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2024. június 20-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatálytalan 2024. július 1. napjától.

7 A módosítást a Szenátus 2018. június 21-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2018. június 22. napjától.

8 A módosítást a Szenátus 2008. január 24-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2008. január 24. napjától. A módosítást a Szenátus 2015. június 25-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. augusztus 15. napjától. A módosítást a Szenátus 2018. június 21-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2018. június 22. napjától. A módosítást a Szenátus 2020. szeptember 30-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásban fogadta el. Hatályos: 2020.október 01. napjától. A módosítást a Szenátus 2023. június 22-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2023. szeptember 1. napjától. A módosítást a Szenátus 2024. június 20-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2024. július 1. napjától.

(3)[1] A (2) bekezdésben meghatározott rendelkezéseket a 2020. szeptember 1. napját követően kibocsátott szakértői véleményekre kell alkalmazni azzal, hogy a 2020. szeptember 1-jét megelőzően kibocsátott szakértői véleményeket a fogyatékossággal élő hallgató (jelentkező) fogyatékossága típusának megállapítására továbbra is alkalmazni kell. Azaz, ha a szakértői vélemény 2020. szeptember 1-jét megelőzően került kibocsátásra, úgy abban az esetben

– ha a hallgató (jelentkező) fogyatékossága, sajátos nevelési igénye már a középfokú tanulmányok ideje alatt is fennállt, a fogyatékosság, sajátos nevelési igény a vármegyei (fővárosi) pedagógiai szakszolgálati intézmények, illetve azok vármegyei vagy országos szakértői bizottságként eljáró tagintézményei, valamint jogelődjeik közül a tanulási képességvizsgáló szakértői és rehabilitációs bizottságok, és az országos szakértői és rehabilitációs bizottságok által kibocsátott szakértői véleménnyel igazolható, kivéve a felnőttoktatásban nem nappali munkarendben folytatott tanulmányokat, amely esetben az ELTE Gyakorló Országos Pedagógiai Szakszolgálat és jogelődje, az Eötvös Loránd Tudományegyetem Gyakorló Gyógypedagógiai és Logopédiai Szakszolgálat, Szakértői és Rehabilitációs Bizottság és Gyógypedagógiai Szakmai Szolgáltató Intézmény szakértői véleményével igazolható a fogyatékosság, sajátos nevelési igény.

– ha a hallgató (jelentkező) fogyatékossága, sajátos nevelési igénye a középfokú tanulmányok ideje alatt nem állt fenn, a fogyatékosság a rehabilitációs szakértői szerv, illetve annak jogelődei által kibocsátott szakértői véleménnyel igazolható.

(4)[2] Ha a nem magyar állampolgárságú jelentkező magyarországi lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel nem rendelkezik, a fogyatékosság a (2) és a (3) bekezdésben foglaltaktól eltérően a külföldön kiállított szakértői vélemény hiteles fordításával igazolható. Angol nyelvű szakértői vélemény esetén az Egyetem nem hiteles fordítást is elfogad. A karok egyéb idegennyelvet is meghatározhatnak, amely tekintetében elfogadják a nem hiteles fordítást is.

(5) Ha a nem magyar állampolgárságú jelentkező vagy hallgató rendelkezik külföldön kiállított szakértői véleménnyel, akkor a fogyatékosság a (2) és a (3) bekezdésben foglaltaktól eltérően a külföldön kiállított szakértői vélemény hiteles fordításával igazolható. Angol nyelvű szakértői vélemény esetén az Egyetem nem hiteles fordítást is elfogad. A karok egyéb idegennyelvet is meghatározhatnak, amely tekintetében elfogadják a nem hiteles fordítást is.

28. fejezet

Tehetséggondozás

82. § (1) A hallgató tehetségének kibontakoztatását a minőségi oktatás, a tudományos diákkör, a szakkollégium és a doktori képzés segíti.

(2) A minőségi oktatás keretében a kiemelkedő képességű hallgató a tehetségének kibontakoztatását segítő többletkövetelmények teljesítéséhez kap segítséget.

(3) A tudományos diákkör a kötelező tananyaggal kapcsolatos tudományos és művészeti ismeretek elmélyítését, bővítését, a hallgatók kutatómunkáját, illetve alkotótevékenységét szolgálja.

---

1 Beépítette a Szenátus 2021. június 16-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatályos: 2021. június 16. napjától. A módosítást a Szenátus 2022. június 23-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2022. június 23. napjától. A módosítást a Szenátus 2023. június 22-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2023. szeptember 1. napjától.

2 A 81. § (4)-(5) bekezdését beépítette a Szenátus 2024. június 20-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatályos 2024. július 1. napjától.

(4) A szakkollégium célja, hogy saját szakmai program kidolgozásával magas szintű, minőségi szakmai képzést nyújtson, segítve a kiemelkedő képességű hallgatók tehetséggondozását, közéleti szerepvállalását, az értelmiségi feladatokra történő felkészülés tárgyi és személyi feltételeinek megteremtését, a társadalmi problémákra érzékeny, szakmailag igényes értelmiség nevelését. A szakkollégium az önkormányzatiság elvére és a szakkollégisták öntevékenységére épül, a szakkollégium tagsága dönt különösen a kollégiumi tagsági jogviszony keletkezéséről vagy megszűnéséről, az önálló szakkollégium szervezeti és működési szabályzatának elfogadásáról, a szakkollégium szakmai programjáról és az ahhoz kötődő szakmai teljesítményekre vonatkozó követelményekről.

(5) Ha a kollégiumot azzal a céllal hozzák létre, hogy a (4) bekezdésben foglalt feltételek szerint részt vegyen a tehetséggondozásban, szakkollégiumként működik. A szakkollégium kollégium és diákotthon részeként is működhet, ha megfelel a (4) bekezdésben foglaltaknak. A szakkollégiumban tudományos diákkör is működhet. A szakkollégium szolgáltatásait igénybe veheti az a hallgató is, aki nem rendelkezik kollégiumi tagsági viszonnyal.

(6) Ha a szakkollégium felsőoktatási intézmény részeként működik, feladatait a felsőoktatási intézmény költségvetésében meghatározott keretek között láthatja el.

(7)[1] Az Egyetemen működő szakkollégiumokra vonatkozó részletes szabályokat a Pécsi Tudományegyetem Szakkollégiumi Szabályzata határozza meg.

83. § (1) Az Egyetem mentorprogram keretében nyújt segítséget a hátrányos helyzetű hallgató tehetségének kibontakoztatásához, illetve a hallgató tanulmányai során a felkészüléséhez.

(2) A mentorprogram keretében az Egyetem oktatói, hallgatói (a továbbiakban: mentor) nyújtanak segítséget.

(3) A mentorprogram keretében végzett tevékenységet az oktatási és kulturális miniszter által kijelölt szervezet koordinálja. Az oktatási miniszter és a mentorprogram koordinálását végző szervezet (a továbbiakban: mentorszervezet) között szerződés jön létre, mely tartalmazza a mentorszervezet feladatait, tevékenységének finanszírozási szabályait, valamint a mentorok által végzett tevékenység általános leírását és a mentorokkal szemben támasztott egyéni szakmai felkészültségi követelményeket.

(4) A mentorszervezet és a mentor között szerződés jön létre, mely tartalmazza a vállalt feladatokból adódó kapcsolattartási kötelezettségeket, a mentori feladat tartalmát, időtartamát, díjazását, valamint a mentorszervezet jogait és kötelezettségeit.

(5) A mentorszervezet és a mentorprogramban részt vevő hallgató között szerződés jön létre, amely tartalmazza:

a) a mentorprogram keretében nyújtott segítőtevékenység leírását, azok rendszerességét, igénybevételének szabályait,

b) a hallgató egyedi kérelme alapján nyújtott külön szolgáltatások díjait,

c) a szerződés felmondásának eseteit és jogkövetkezményeit,

d) a (6) bekezdés szerinti hozzájárulást.

(6) A mentorprogramban részt vevő hallgató a szerződésben járul hozzá ahhoz, hogy a mentorszervezet a nevét és születési nevét, születési helyét és idejét, anyja születési nevét, lakcímét, intézményének megnevezését, képzésének adatait (szak megnevezése, képzési szint, forma, munkarend), félévenkénti tanulmányi átlageredményét, a megszerzett kreditek számát, hallgatói jogviszonyának megszűnése okát és időpontját, a mentorprogrammal kapcsolatban kezelje és az Oktatási és Kulturális Minisztériumnak a mentorprogram végrehajtásának megfigyelése, valamint a mentorprogram megvalósításának szakmai és pénzügyi ellenőrzése érdekében átadja.

1 Beépítette a Szenátus 2023. június 22-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatályos 2023. szeptember 1. napjától.

(7) A mentorprogramban részt vevő hallgató a szerződésben szereplő személyi adataiban bekövetkezett minden változást a mentorszervezetnek köteles a változást követő 15 napon belül bejelenteni.

29. fejezet

Tanárképzés

84. § [1]

30. fejezet

Záró és hatálybaléptető rendelkezések

85. § (1) Jelen szabályzat 2006. szeptember 1. napján lép hatályba.

(2) Jelen szabályzat hatályba lépésével egyidejűleg a PTE SZMSZ 24/a melléklete a Tanulmányi- és Vizsgaszabályzat, továbbá a PTE SZMSZ 24/b melléklete a Kredit alapú Tanulmányi- és Vizsgaszabályzat, valamint a kari tanulmányi- és vizsgaszabályzatok hatályukat vesztik.

(3) Ahol a szabályzat alapfokozatról és szakképzettségről rendelkezik, azon főiskolai szintű végzettséget és szakképzettséget is érteni kell. Ahol a szabályzat mesterfokozatról és szakképzettségről rendelkezik, azon egyetemi szintű végzettséget és szakképzettséget is érteni kell.

(4) [2]

(5) [3] Ahol a szabályzat tanulmányi osztályt említ, azon karok esetében, ahol nincs tanulmányi osztály, a karon a tanulmányi osztály feladatait betöltő szervezeti egységet a kari sajátosságoknál megfogalmazottak szerint kell érteni. Ahol a szabályzatban tanulmányi osztályvezető, illetve tanulmányi osztály vezetője kifejezés szerepel, ezen kifejezések alatt a kari sajátosságoknak megfelelően tanulmányi hivatalvezető, tanulmányi ügyek vezetője és tanulmányi csoportvezető kifejezéseket is érteni kell.

(6) Az oktatást trimeszterek szerint szervező karok esetén, ahol a szabályzat félévet említ, azon trimesztert kell érteni.

(7) [4]

(8) [5]

(9) [6] (9) Az 59. § (8) bekezdését, valamint a 60. § (6) bekezdését a 2013/2014. tanév II. félévének végétől kell alkalmazni. Az Egyetem a 2013/2014. tanév II. félévének végéig kialakítja a szakdolgozatok elektronikus tárolására vonatkozó részletes szabályokat és az elektronikus tartalomkezelő rendszert.

---

1 A §. számozását módosította a Szenátus 2006. október 19-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2009. október 1-jei ülésén elfogadott módosítás. Hatályon kívül: 2009. október 1. napjától.

2 Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályát vesztette 2015. december 18. napján.

3 A módosítást a Szenátus 2016. június 23-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2016. június 24. napjától.

4 Beépítette a Szenátus 2007. augusztus 30-ai ülésén elfogadott módosítása. Hatályos: 2007. szeptember 1. napjától. Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályát vesztette 2015. december 18. napján.

5 Beépítette a Szenátus 2007. augusztus 30-ai ülésén elfogadott módosítása. Hatályos: 2007. szeptember 1. napjától. Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályát vesztette 2015. december 18. napján.

6 A (9)-(10) bekezdések módosítását a Szenátus 2013. június 20-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2013. június 20. napjától. A módosítást a Szenátus 2013. december 19-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2013. december 19. napjától.

(10) A szakdolgozatok tanulmányi rendszer által meghatározott adatait a 2006. szeptember 1. után keletkezett szakdolgozatok esetében visszamenőlegesen is rögzíteni szükséges a tanulmányi rendszerben.

(11)[1]

(12)[2]

85/A. §[3] (1) Az Egyetem kara a 2022/2023. tanévtől a Kari Tanács döntése alapján biztosíthatja a hallgatókkal történő kapcsolattartás során az Egyetem által kiállított – azon iratok tekintetében, amelyek esetében jogszabály lehetővé teszi – az iratok hitelesítése és kézbesítése körében az elektronikus ügyintézés lehetőségét.

(2) Az (1) bekezdés szerinti elektronikus ügyintézésre abban az esetben van lehetőség, ha ehhez a hallgató hozzájárult. A 2022/2023. tanévtől a hallgató a beiratkozás alkalmával nyilatkozik arról, hogy hozzájárul-e az Egyetem részéről a hallgatói jogviszonyához kapcsolódó ügyei intézése során az iratok hitelesítése és kézbesítése tekintetében az elektronikus ügyintézéshez. A 2022/2023. tanévet megelőzően hallgatói jogviszonyt létesítőktől a Kar szerzi be a vonatkozó nyilatkozatot.

(3) Amennyiben a kar lehetővé teszi a hallgatóval történő kapcsolattartás keretében az (1) bekezdés szerinti elektronikus ügyintézést, köteles annak feltételeit is biztosítani, így különösen a Szabályzat 4. §-ban meghatározott testületek és személyek részére az elektronikus aláírást és időbélyegzőt, valamint a szervezet részére a 4/2021. számú kancellári utasításban foglaltak szerinti eljárásrendben hivatali kapu létrehozását és működtetését.

(4)[4] Az (1) bekezdés szerinti elektronikus ügyintézés esetén az Egyetem a döntést a Dáptv.-ben meghatározott elektronikus úton kézbesítheti.

85/B. §[5] (1) Jelen szabályzat alkalmazásában írásbeli közlésnek minősül, ha a nyilatkozatot a nyilatkozatot tevő fél

a) írásba foglalta és hagyományos úton, papír alapon aláírta és postai úton kézbesítette vagy

b) az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló törvényben (Dáptv.) meghatározott elektronikus úton hitelesítette és közölte.

(2) Jelen szabályzat alkalmazásában az elektronikus ügyintézés során írásbeli nyilatkozattételnek, illetve írásbeli közlésnek felel meg a jognyilatkozat, ha

a) a nyilatkozattevő elektronikus azonosítása a Dáptv.-ben foglaltak szerint történik, és

b) biztosított, hogy a kézbesített elektronikus dokumentum megegyezik a nyilatkozattevő által jóváhagyott dokumentummal.

(3) A (2) bekezdés szerinti elektronikus nyilatkozatnak a Dáptv. és végrehajtási rendelete szerinti feltételeknek megfelelő kézbesítési szolgáltatás útján történő

a) elküldésének a joghatásai megegyeznek az írásba foglalt nem elektronikus nyilatkozat postára adásának a joghatásaival,

b) kézbesítésének a joghatásai megegyeznek az írásba foglalt nem elektronikus nyilatkozat benyújtásának, kézbesítésének vagy közlésének a joghatásaival.

---

1 Beépítette a Szenátus 2021. december 15-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatályos: 2021. december 16. napjától. Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2022. június 23-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatálytalan 2022. június 23. napjától.

2 Beépítette a Szenátus 2022. június 23-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatályos: 2022. június 23. napjától. Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2023. június 22-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatálytalan 2023. szeptember 1. napjától.

3 Beépítette a Szenátus 2022. június 23-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatályos: 2022. június 23. napjától.

4 A módosítást a Szenátus 2024. december 12-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2024. december 23. napjától.

5 Beépítette a Szenátus 2022. június 23-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatályos: 2022. június 23. napjától. A módosítást a Szenátus 2024. december 12-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2024. december 23. napjától.

85/C. §[1] A karok 2025. szeptember 1. napjáig felülvizsgálják és felmenő rendszerben módosítják tanterveiket abból a célból, hogy külföldi részképzés, külföldi szakmai gyakorlat, szakdolgozat vagy diplomamunka készítése céljából nemzetközi mobilitásra felhasználható, tantervbe épített mobilitási időszakot (mobilitási ablakot) biztosítsanak a hallgatók számára, továbbá, hogy az adott képzés céljainak megfelelő módon a mesterséges intelligencia megismertetése a képzési program részévé váljon.

85/D. §[2] A karok a jelen szabályzat 57. § (4) bekezdésében, valamint 18. számú mellékletében meghatározott szakmai gyakorlóhelyek véleményezési rendszerét a 2025/2026. tanévtől alkalmazzák.

Pécs, 2006. június 22.
dr. Lénárd László s. k.
rektor

Záradék: Jelen szabályzatot a Pécsi Tudományegyetem Szenátusa 2006. június 22-ei ülésén elfogadta.

Jelen szabályzat módosítását a Szenátus 2006. október 19-ei ülésén fogadta el. A módosítások a Szenátus által történő elfogadás napján lépnek hatályba.

Jelen szabályzat módosítását a Szenátus 2007. április 26-ai ülésén fogadta el. A módosítások a Szenátus által történő elfogadás napján lépnek hatályba.

Jelen szabályzat módosítását a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén fogadta el. A módosítások a Szenátus által történő elfogadás napján lépnek hatályba.

A szabályzat módosítását a Szenátus 2007. augusztus 30-ai ülésén 189/2007. (08. 30.) számú határozatával fogadta el. A módosítások a Szenátus által történő elfogadás napján lépnek hatályba.

A szabályzat módosítását a Szenátus 2007. november 29-ei ülésén 284/2007. (11. 29.) számú határozatával fogadta el. A módosítások a Szenátus által történő elfogadás napján lépnek hatályba.

A szabályzat módosítását a Szenátus 2008. január 24-ei ülésén 54/2008. (01. 24.) számú határozatával fogadta el. A módosítások a Szenátus által történő elfogadás napján lépnek hatályba.

A szabályzat módosítását a Szenátus 2008. június 26-ei ülésén 188/2008. (06. 26.) számú határozatával fogadta el. A módosítások a Szenátus által történő elfogadás napján lépnek hatályba.

A szabályzat módosítását a Szenátus 2008. október 30-ai ülésén 317/2008. (10. 30.) számú határozatával fogadta el. A módosítások 2008. november 1. napján lépnek hatályba.

A szabályzat módosítását a Szenátus 2008. december 18-ai ülésén 362/2008. (12. 18.) számú határozatával fogadta el. A módosítások a Szenátus által történő elfogadás napján lépnek hatályba.

A szabályzat módosítását a Szenátus 2009. június 18-ai ülésén 121/2009. (06. 18.) számú határozatával fogadta el. A módosítások a Szenátus által történő elfogadás napján lépnek hatályba.

A szabályzat módosítását a Szenátus 2009. október 1-jei ülésén 191/2009. (10. 01.) számú határozatával fogadta el. A módosítások a Szenátus által történő elfogadás napján lépnek hatályba.

Jelen Szabályzat módosításait a Pécsi Tudományegyetem Szenátusa 2010. február 18-ai ülésén 21/2010. (02. 18.) számú határozatával elfogadta. A módosítások a Szenátus által történő elfogadás napján lépnek hatályba.

A szabályzat módosítását a Szenátus 2010. június 17-ei ülésén fogadta el. A módosítások a Szenátus által történő elfogadás napján lépnek hatályba.

A szabályzat módosítását a Szenátus 2010. december 16-ai ülésén fogadta el. A módosítások a Szenátus által történő elfogadás napján lépnek hatályba.

1 Megállapította: 36/2025. (III. 27.) számú szenátusi határozat 14. Hatályos: 2025. IV. 25-től.
2 Beiktatta: 36/2025. (III. 27.) számú szenátusi határozat 15. Hatályos: 2025. IV. 25-től.

A szabályzat módosítását a Szenátus 2011. június 23-ai ülésén fogadta el. A módosítások a Szenátus által történő elfogadás napján lépnek hatályba.

A szabályzat módosítását a Szenátus 2011. november 10-ei ülésén fogadta el. A módosítások a Szenátus által történő elfogadás napján lépnek hatályba.

A szabályzat módosítását a Szenátus 2011. december 15-ei ülésén fogadta el. A módosítások a Szenátus által történő elfogadás napján lépnek hatályba.

A szabályzat módosítását a Szenátus 2012. április 19-ei ülésén fogadta el. A módosítások a Szenátus által történő elfogadás napján lépnek hatályba.

A szabályzat módosítását a Szenátus 2012. május 24-ei ülésén fogadta el. A módosítások a Szenátus által történő elfogadás napján lépnek hatályba.

A szabályzat módosítását a Szenátus 2012. június 28-ai ülésén fogadta el. A módosítás a Szenátus által történő elfogadás napján lép hatályba.

A szabályzat módosítását a Szenátus 2012. szeptember 27-ei ülésén fogadta el. A módosítások a Szenátus által történő elfogadás napján lépnek hatályba.

Jelen szabályzat módosításait a Szenátus 2013. április 29-ei ülésén fogadta el. A módosítások a Szenátus által történő elfogadás napján lépnek hatályba.

Jelen szabályzat módosításait a Szenátus 2013. május 23-ai ülésén fogadta el. A módosítások a Szenátus által történő elfogadás napján lépnek hatályba.

A szabályzat módosítását a Szenátus 2013. június 20-ai ülésén fogadta el. A módosítások a Szenátus által történő elfogadás napján lépnek hatályba.

A szabályzat módosítását a Szenátus 2013. november 14-ei ülésén fogadta el. A módosítások a Szenátus által történő elfogadás napján lépnek hatályba.

A szabályzat módosítását a Szenátus 2013. december 19-ei ülésén fogadta el. A módosítások a Szenátus által történő elfogadás napján lépnek hatályba.

Jelen szabályzat módosítását a Szenátus 2014. március 27-ei ülésén fogadta el. A módosítások a Szenátus által történő elfogadás napján lépnek hatályba.

A szabályzat módosítását a Szenátus 2014. április 24-ei ülésén fogadta el. A módosítások 2014. április 24. napján lépnek hatályba.

Jelen szabályzat módosítását a Szenátus 2014. június 26-ai ülésén fogadta el. A módosítások 2014. július 1. napján lépnek hatályba.

Jelen szabályzat módosítását a Szenátus 2014. december 18-ai ülésén 236/2014. (12. 18.) számú határozatával fogadta el. A módosítások 2015. február 1. napján lépnek hatályba.

Jelen szabályzat módosítását a Szenátus 2015. június 25-ei ülésén 126/2015. (06. 25.) számú határozatával fogadta el. A módosítások 2015. augusztus 15. napján lépnek hatályba.

Jelen szabályzat módosítását a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén 240/2015. (12.17.) számú határozatával fogadta el. A módosítások 2015. december 18. napján lépnek hatályba.

Jelen szabályzat módosítását a Szenátus 2016. március 17-ei ülésén, 32/2016. (03.17.) számú határozatával fogadta el. A módosítások 2016. március 18. napján lépnek hatályba.

Jelen szabályzat módosítását a Szenátus 2016. április 21-ei ülésén, 58/2016. (04.21.) számú határozatával fogadta el. A módosítások 2016. április 21. napján lépnek hatályba.

Jelen szabályzat módosítását a Szenátus 2016. június 23-ai ülésén fogadta el. A módosítások 2016. június 24. napján lépnek hatályba.

Jelen szabályzat módosítását a Szenátus 2016. november 3-ai ülésén fogadta el. A módosítások 2016. november 4. napján lépnek hatályba.

Jelen szabályzat módosítását a Szenátus 2016. december 15-ei ülésén fogadta el. A módosítások 2017. február 1. napján lépnek hatályba.

Jelen szabályzat módosítását a Szenátus 2017. június 22-ei ülésén fogadta el. A módosítások 2017. június 23. napján lépnek hatályba.

Jelen szabályzat módosítását a Szenátus 2017. szeptember 28-ei ülésén 114/2017. (09. 28.) számú határozatával fogadta el. A módosítások a Szenátus által történő elfogadás napján lépnek hatályba.

Jelen szabályzat módosítását a Szenátus 2017. december 14-i ülésén 164/2017. (12. 14.) számú határozatával fogadta el. A módosítások 2018. január 1. napján lépnek hatályba.

Jelen szabályzat módosítását a Szenátus 2018. június 21-ei ülésén 75/2018. (06. 21.) számú határozatával fogadta el. A módosítások 2018. június 22. napján lépnek hatályba.

Dr. Bódis József s. k.
rektor

Jelen szabályzat módosítását a Szenátus 2018. december 20-ai ülésén 158/2018. (12. 20.) számú határozatával fogadta el. A módosítások 2018. december 21. napján lépnek hatályba.

Jelen szabályzat módosítását a Szenátus 2019. március 21-ei ülésén, 32/2019. (03. 21.) számú határozatával fogadta el. A módosítások 2019. március 22. napján lépnek hatályba.

Jelen szabályzat módosítását a Szenátus 2019. június 27-i ülésén fogadta el. A módosítások 2019. június 28. napján lépnek hatályba.

Jelen szabályzat módosítását a Szenátus 2019. november 28-i ülésén fogadta el. A módosítások 2019. november 29. napján lépnek hatályba.

Jelen szabályzat módosítását a Szenátus 5/2020. (01.22.) számú elektronikus úton hozott határozatával fogadta el. A módosítások 2020. január 23. napján lépnek hatályba.

Jelen szabályzat 16. számú (A koronavírus járvánnyal összefüggésben kihirdetett veszélyhelyzet okán bevezetett távolléti, digitális oktatásra vonatkozó speciális szabályok) mellékletét a Szenátus 52/2020. (04.09.) számú elektronikus úton hozott határozatával fogadta el. A 16. számú melléklet 2020. április 9. napján lép hatályba és a veszélyhelyzet megszűnését követő napon hatályát veszti

Jelen szabályzat 16. számú (A koronavírus járvánnyal összefüggésben kihirdetett veszélyhelyzet okán bevezetett távolléti, digitális oktatásra vonatkozó speciális szabályok) mellékletét a Szenátus 54/2020. (04.29.) számú elektronikus úton hozott határozatával módosította. A módosítások 2020. április 29. napján lépnek hatályba.

Jelen szabályzat módosítását a Szenátus 93/2020. (06.17.) sz. elektronikus úton hozott határozat határozatával fogadta el. A módosítások 2020. június 17. napján lépnek hatályba. A szabályzat 16. számú mellékletének hatályát a Szenátus 94/2020. (06.17.) sz. elektronikus úton hozott határozatával meghosszabbította a 2019/2020. tanév tavaszi félévének lezárásáig, legkésőbb 2020. augusztus 31-ig.

A Bölcsészettudományi Kar névváltoztatását Bölcsészet- és Társadalomtudományi Karra a Szenátus 61/2020. (04.29.) sz. elektronikus úton hozott határozatával elfogadta. A névváltoztatás 2020. augusztus 1. napjától hatályos. A névváltoztatás a szabályzatban átvezetésre került.

Jelen szabályzat módosítását a Szenátus elektronikus döntéshozatali eljárás során, 158/2020. (09. 30.) számú határozatával fogadta el. A módosítások 2020. október 1. napján lépnek hatályba.

Jelen szabályzat módosítását a Szenátus elektronikus döntéshozatali eljárásban 191/2020. (12. 02.) számú határozatával fogadta el. A módosítások 2020. december 03. napján lépnek hatályba.

Jelen szabályzat módosítását a Szenátus elektronikus döntéshozatali eljárás során 235/2020. (12. 04.) számú határozatával fogadta el. A módosítások 2020. december 04. napján lépnek hatályba.

Jelen szabályzat módosítását a Szenátus elektronikus döntéshozatali eljárás során, 1/2021. (01. 20.) számú határozatával fogadta el. A módosítások 2021. január 21. napján lépnek hatályba.

Jelen szabályzat módosítását a Szenátus 2021. április 15-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásban hozott 41–43/2021. (04. 15.) számú határozatával fogadta el. A módosítások a Szenátus által történő elfogadás napján lépnek hatályba.

Jelen szabályzat módosítását a Szenátus 2021. június 16-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában hozott 106/2021. (06. 16.) számú határozatával fogadta el. A módosítások a Szenátus által történő elfogadás napján lépnek hatályba.

Jelen szabályzat módosítását a Szenátus 2021. december 15-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában hozott 209/2021. (12.15.) számú határozatával fogadta el. A módosítások 2021. december 16. napján lépnek hatályba.

Jelen szabályzat módosítását a Szenátus 2022. január 19-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában hozott 1/2022. (01. 19.) számú határozatával fogadta el. A módosítások 2022. március 1. napján lépnek hatályba.

Jelen szabályzat 2. számú mellékletének módosítását a Szenátus 2022. április14-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában hozott 37/2022. (04.14.) számú határozatával fogadta el. A módosítások a szenátus elfogadásának a napján lépnek hatályba.

Jelen szabályzat törzsszövegének módosítását a Szenátus 81/2022. (06. 23.) számú elektronikus úton hozott határozatával fogadta el. A módosítások a Szenátus által történő elfogadás napján lépnek hatályba, kivéve a 64. § (3) bekezdés módosítását, amely 2022. augusztus 1. napján lép hatályba.

Jelen szabályzat Állam- és Jogtudományi Karra vonatkozó külön rendelkezéseit tartalmazó 1. számú mellékletének módosítását a Szenátus 82/2022. (06. 23.) számú elektronikus úton hozott határozatával fogadta el. A módosítások a Szenátus által történő elfogadás napján lépnek hatályba.

Jelen szabályzat Bölcsészet- és Társadalomtudományi Karra vonatkozó külön rendelkezéseit tartalmazó 3. számú mellékletének módosítását a Szenátus 83/2022. (06.23.) számú elektronikus úton hozott határozatával fogadta el. A módosítások a Szenátus által történő elfogadás napján lépnek hatályba.

Jelen szabályzat Kultúratudományi, Pedagógusképző és Vidékfejlesztési Karra vonatkozó külön rendelkezéseit tartalmazó 6. számú mellékletének módosítását a Szenátus 84/2022. (06.23.) számú elektronikus úton hozott határozatával fogadta el. A módosítások a Szenátus által történő elfogadás napján lépnek hatályba.

Jelen szabályzat Művészeti Karra vonatkozó külön rendelkezéseit tartalmazó 8. számú mellékletének módosítását a Szenátus 85/2022. (06.23.) számú elektronikus úton hozott határozatával fogadta el. A módosítások a Szenátus által történő elfogadás napján lépnek hatályba.

Jelen szabályzat tanulmányi és vizsgaügyekben eljáró bizottságok ügyrendjét tartalmazó 10. számú mellékletének módosítását a Szenátus 86/2022. (06.23.) számú elektronikus úton hozott határozatával fogadta el. A módosítások a Szenátus által történő elfogadás napján lépnek hatályba.

Jelen szabályzat osztatlan tanárszakokra vonatkozó sajátos rendelkezéseit tartalmazó 12. számú melléklet módosítását a Szenátus 87/2022. (06.23.) számú elektronikus úton hozott határozatával fogadta el. A módosítások a Szenátus által történő elfogadás napján lépnek hatályba.

Jelen szabályzat egységes osztatlan tanárszakokra vonatkozó sajátos rendelkezéseit tartalmazó új 12/A. számú mellékletét a Szenátus 88/2022. (06.23.) számú elektronikus úton hozott határozatával fogadta el. A módosítások a Szenátus által történő elfogadás napján lépnek hatályba.

Jelen szabályzat Természettudományi Karra vonatkozó külön rendelkezéseit tartalmazó 13. számú mellékletének módosítását a Szenátus 89/2022. (06.23.) számú elektronikus úton hozott határozatával fogadta el. A módosítások a Szenátus által történő elfogadás napján lépnek hatályba.

Jelen szabályzat Gyógyszerésztudományi Karra vonatkozó külön rendelkezéseit tartalmazó 15. számú mellékletének módosítását a Szenátus 90/2022. (06.23.) számú elektronikus úton hozott határozatával fogadta el. A módosítások a Szenátus által történő elfogadás napján lépnek hatályba.

Jelen szabályzat koronavírus járvány okán kialakított speciális szabályait tartalmazó 17. számú mellékletét a Szenátus 91/2022. (06.23.) számú elektronikus úton hozott határozatával hatályon kívül helyezi. Hatálytalan 2022. június 23. napjától.

Jelen szabályzat törzsszövegének módosítását a Szenátus 11/2023. (01. 19.) számú határozatával fogadta el. A módosítás a Szenátus által történő elfogadás napján lép hatályba.

Jelen szabályzat Állam- és Jogtudományi Karra vonatkozó külön rendelkezéseit tartalmazó 1. számú mellékletét a Szenátus 12/2023. (01. 19.) számú határozatával fogadta el. A módosítás a Szenátus által történő elfogadás napján lép hatályba.

Jelen szabályzat Általános Orvostudományi Karra vonatkozó külön rendelkezéseit tartalmazó 2. számú mellékletét a Szenátus 13/2023. (01. 19.) számú határozatával fogadta el. A módosítás a Szenátus által történő elfogadás napján lép hatályba.

Jelen szabályzat Egészségtudományi Karra vonatkozó külön rendelkezéseit tartalmazó 4. számú mellékletét a Szenátus 14/2023. (01. 19.) számú határozatával fogadta el. A módosítás a Szenátus által történő elfogadás napján lép hatályba.

Jelen szabályzat Műszaki és Informatikai Karra vonatkozó külön rendelkezéseit tartalmazó 9. számú mellékletét a Szenátus 15/2023. (01. 19.) számú határozatával fogadta el. A módosítás a Szenátus által történő elfogadás napján lép hatályba.

Jelen szabályzat tanulmányi és vizsgaügyekben eljáró bizottságok ügyrendjét tartalmazó 10. számú mellékletének módosítását a Szenátus 16/2023. (01. 19.) számú határozatával fogadta el. A módosítás a Szenátus által történő elfogadás napján lép hatályba.

Jelen szabályzat egységes osztatlan tanárszakokra vonatkozó sajátos rendelkezéseit tartalmazó új 12/A. számú mellékletét a Szenátus 17/2023. (01. 19.) számú határozatával fogadta el. A módosítás a Szenátus által történő elfogadás napján lép hatályba.

Jelen szabályzat Gyógyszerésztudományi Karra vonatkozó külön rendelkezéseit tartalmazó 15. számú mellékletének módosítását a Szenátus 18/2023. (01. 19.) számú határozatával fogadta el. A módosítás a Szenátus által történő elfogadás napján lép hatályba.

Jelen szabályzat módosítását a Szenátus 55/2023. (03.30) számú elektronikus úton hozott határozatával fogadta el. A módosítás a Szenátus által történő elfogadás napján lép hatályba.

Jelen szabályzat Gyógyszerésztudományi Karra vonatkozó külön rendelkezéseit tartalmazó 15. számú mellékletének módosítását a Szenátus 56/2023. (03.30.) számú elektronikus úton hozott határozatával fogadta el. A módosítás a Szenátus által történő elfogadás napján lép hatályba.

Jelen szabályzat módosítását a Szenátus 88/2023. (05. 04.) számú határozatával fogadta el. A módosítás a Szenátus által történő elfogadás napján lép hatályba.

Jelen szabályzat Általános Orvostudományi Karra vonatkozó külön rendelkezéseit tartalmazó 2. számú mellékletének módosítását a Szenátus 89/2023. (05. 04.) számú határozatával fogadta el. A módosítás a Szenátus által történő elfogadás napján lép hatályba.

Jelen szabályzat törzsszövegének módosítását a Szenátus 121/2023. (06. 22.) számú elektronikus úton hozott határozatával fogadta el. A módosítás 2023. szeptember 1. napján lép hatályba.

Jelen szabályzat Állam- és Jogtudományi Karra vonatkozó külön rendelkezéseit tartalmazó 1. számú mellékletének módosítását a Szenátus 122/2023. (06. 22.) számú elektronikus úton hozott határozatával fogadta el. A módosítás 2023. szeptember 1. napján lép hatályba.

Jelen szabályzat Bölcsészet- és Társadalomtudományi Karra vonatkozó külön rendelkezéseit tartalmazó 3. számú mellékletének módosítását a Szenátus 123/2023. (06. 22.) számú elektronikus úton hozott határozatával fogadta el. A módosítás a Szenátus által történő elfogadás napján lép hatályba.

Jelen szabályzat Egészségtudományi Karra vonatkozó külön rendelkezéseit tartalmazó 4. számú mellékletét a Szenátus 124/2023. (06. 22.) számú elektronikus úton hozott határozatával fogadta el. A módosítás a Szenátus által történő elfogadás napján lép hatályba.

Jelen szabályzat Közgazdaságtudományi Karra vonatkozó külön rendelkezéseit tartalmazó 7. számú mellékletét a Szenátus 125/2023. (06. 22.) számú elektronikus úton hozott határozatával fogadta el. A módosítás 2023. szeptember 1. napján lép hatályba.

Jelen szabályzat Műszaki és Informatikai Karra vonatkozó külön rendelkezéseit tartalmazó 9. számú mellékletét a Szenátus 126/2023. (06. 22.) számú elektronikus úton hozott határozatával fogadta el. A módosítás a Szenátus által történő elfogadás napján lép hatályba.

Jelen szabályzat egységes osztatlan tanárszakokra vonatkozó sajátos rendelkezéseit tartalmazó 12/A. számú mellékletének módosítását a Szenátus 127/2023. (06. 22.) számú elektronikus úton hozott határozatával fogadta el. A módosítás a Szenátus által történő elfogadás napján lép hatályba.

Jelen szabályzat Természettudományi Karra vonatkozó külön rendelkezéseit tartalmazó 13. számú mellékletének módosítását a Szenátus 128/2023. (06. 22.) számú elektronikus úton hozott határozatával fogadta el. A módosítás a Szenátus által történő elfogadás napján lép hatályba.

Jelen szabályzat szerzői jogok védelmére és a plágiumra vonatkozó külön rendelkezéseit tartalmazó 14. számú mellékletének módosítását a Szenátus 129/2023. (06. 22.) számú elektronikus úton hozott határozatával fogadta el. A módosítás a Szenátus által történő elfogadás napján lép hatályba.

Jelen szabályzat Egészségtudományi Karra vonatkozó külön rendelkezéseit tartalmazó 4. számú mellékletét a Szenátus 176/2023. (10.05.) számú elektronikus úton hozott határozatával fogadta el. A módosítás a Szenátus által történő elfogadás napján lép hatályba.

Jelen szabályzat Műszaki és Informatikai Karra vonatkozó külön rendelkezéseit tartalmazó 9. számú

mellékletét a Szenátus 177/2023. (10.05.) számú elektronikus úton hozott határozatával fogadta el. A módosítás a Szenátus által történő elfogadás napján lép hatályba.

Jelen szabályzat módosítását a Szenátus 178/2023. (10.05.) számú elektronikus úton hozott határozatával fogadta el. A módosítás a Szenátus által történő elfogadás napján lép hatályba.

Jelen szabályzat módosítását (törzsszöveg, 1., 2., 8., 15. számú melléklet) a Szenátus 212/2023. (12.14.) számú elektronikus úton hozott határozatával fogadta el. A módosítás a Szenátus által történő elfogadás napján lép hatályba.

Jelen szabályzat Általános Orvostudományi Karra vonatkozó külön rendelkezéseit tartalmazó 2. számú mellékletének módosítását a Szenátus 20/2024. (02.01.) számú elektronikus úton hozott határozatával fogadta el. Hatályos 2024. február 12. napjától.

Jelen szabályzat Bölcsészet- és Társadalomtudományi Karra vonatkozó külön rendelkezéseit tartalmazó 3. számú mellékletének módosítását a Szenátus 21/2024. (02.01.) számú elektronikus úton hozott határozatával fogadta el. Hatályos 2024. február 12. napjától.

Jelen szabályzat tanári mesterszakra vonatkozó külön rendelkezéseit tartalmazó 11. számú mellékletének módosítását a Szenátus 22/2024. (02.01.) számú elektronikus úton hozott határozatával fogadta el. Hatályos 2024. február 12. napjától.

Jelen szabályzat egységes osztatlan tanárszakokra vonatkozó külön rendelkezéseit tartalmazó 12/A. számú mellékletének módosítását a Szenátus 23/2024. (02.01.) számú elektronikus úton hozott határozatával fogadta el. Hatályos 2024. február 12. napjától.

Jelen szabályzat Gyógyszerésztudományi Karra vonatkozó külön rendelkezéseit tartalmazó 15. számú mellékletének módosítását a Szenátus 24/2024. (02.01.) számú elektronikus úton hozott határozatával fogadta el. Hatályos 2024. február 12. napjától.

Jelen szabályzat módosítását (zárószavazás) a Szenátus 25/2024. (02.01.) számú elektronikus úton hozott határozatával fogadta el. Hatályos 2024. február 12. napjától.

Jelen szabályzat 4., 6. és 15. számú mellékleteinek módosítását a Szenátus 78/2024. (05.09.) számú elektronikus úton hozott határozatával fogadta el. Hatályos 2024. május 20. napjától.

Jelen szabályzat módosítását (zárószavazás) a Szenátus 79/2024. (05.09.) számú elektronikus úton hozott határozatával fogadta el. Hatályos 2024. május 20. napjától.

Jelen szabályzat törzsszövegének, valamint 1, 3 és 12/A mellékletének módosítását a Szenátus 130/2024. (06.20.) számú elektronikus úton hozott határozatával fogadta el. A módosítás 2024. július 1. napján lép hatályba.

Jelen szabályzat törzsszövegének, valamint 3. és 7. mellékletének módosítását a Szenátus 207/2024. (12.12.) számú elektronikus úton hozott határozatával fogadta el. A módosítás 2024. december 23. napján lép hatályba.

Jelen szabályzat törzsszövegének a módosítását a Szenátus 36/2025. (03.27.) számú elektronikus úton hozott határozatával fogadta el.[1]

A módosítást a fenntartó Kuratóriuma a 71/2025. (04.22.) számú határozatával hagyta jóvá.[2]

A módosítás a közzétételt követő napon lép hatályba.[3]

Dr. Miseta Attila
rektor

1. sz. melléklet

Az Állam- és Jogtudományi Karra vonatkozó külön rendelkezések

1. §[4] (1) Jelen szabályzat 8. § (1)–(5) és 9. § (1)–(6) bekezdéseiben a Kari Tanulmányi Bizottságra és a Kari Kreditátviteli Bizottságra vonatkozó szabályok a karon a (2) bekezdésben foglalt megszorításokkal érvényesülnek.

(2) A hallgató írásbeli kérelmét a Kari Tanulmányi Bizottsághoz és a Kari Kreditátviteli Bizottsághoz a tantárgyfelvételi időszak utolsó napjáig nyújthatja be. A hallgató a határidő elmulasztása esetén, az elmulasztott határidő utolsó napjától számított 15 napon belül, igazolási kérelmet terjeszthet elő. Rendkívüli körülmény bekövetkezése esetén a kérelem, az ok felmerülésétől számított 15 napon belül terjeszthető elő.

2. §[5]

3. §[6] A szabályzat 28. § (3) bekezdés *e)* pontja szerint a tantervben az az általános elv érvényesül, hogy az idegen nyelven teljesített szabadon választható tantárgyak kreditpontjai kétszeres szorzóval kerülnek meghatározásra.

4. § (1) A szabályzat vizsgakurzusról rendelkező 33. §-a a karon az alábbi sajátos rendelkezésekkel egészül ki.

---

1 Beiktatta: 36/2025. (III. 27.) számú szenátusi határozat 18. Hatályos: 2025. IV. 25-től.
2 Beiktatta: 36/2025. (III. 27.) számú szenátusi határozat 18. Hatályos: 2025. IV. 25-től.
3 Beiktatta: 36/2025. (III. 27.) számú szenátusi határozat 18. Hatályos: 2025. IV. 25-től.
4 Beépítette a Szenátus 2008. december 18-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2008. december 18. napjától. A számozást módosította a Szenátus 2011. június 23-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos 2011. június 23. napjától. Az 1. § és 1/A. §-okat hatályon kívül helyezte és az 1/B. § számozását 1. §-ra módosította a Szenátus 2014. december 18-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2015. február 01. napjától.
5 Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2021. december 15-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatályon kívül: 2021. december 16. napjától.
6 A módosítást a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén fogadta el. A módosítást a Szenátus 2021. december 15-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos: 2021. december 16. napjától.

(2)[1] A kötelező tantárgyakból meghirdetett vizsgakurzus esetén, a hallgatónak lehetősége van a szorgalmi időszak első hetében egy alkalommal vizsgát tenni.

(3) Sikeres vizsga esetén a hallgató az adott tantárgyra épülő további tantárgyakat az adott félévben felveheti. A vizsgakurzussal megszerzett kreditek és érdemjegyek a teljesítés félévében kerülnek beszámításra.

(4) Sikertelen vizsga esetén a hallgató a tantárgyra épülő további tantárgyakat az adott félévben az előfeltételi rendre való tekintettel nem veheti fel, ugyanakkor adott félév vizsgaidőszakában élhet a vizsgakurzushoz járuló további vizsgalehetőségekkel (javítóvizsga, valamint esetlegesen ismétlő javítóvizsga).

(5)[2] Amennyiben a hallgató a (2) bekezdés alapján meghirdetett vizsgára nem jelentkezik be, a vizsgakurzushoz tartozó három vizsgalehetőséget az adott félév vizsgaidőszakában használhatja ki.

(6)[3] Amennyiben a hallgató a (2) bekezdés alapján meghirdetett vizsgára bejelentkezik, de azon mégsem jelenik meg, a vizsgaidőszakban vizsgalehetőségeinek száma az adott tantárgyból automatikusan eggyel csökken (TVSZ 49. § (6) bek.).

5. §[4]

6. §[5] (1)[6] Jelen szabályzat 44. § (1) bekezdésében a meghirdetett kurzus törlésére vonatkozó szabály a kar vonatkozásában azzal az eltéréssel alkalmazandó, hogy a nappali munkarendes képzésben tanuló hallgatók számára meghirdetett és a választható differenciált szakmai ismeretek körébe tartozó tantárgyak vonatkozásában 20 fő felett és 5 fő alatt, míg a szabadon választható tantárgyak és a gyakorlatok vonatkozásában 5 fő alatt kurzus nem indítható. Kivételt képeznek ez alól az idegen nyelven meghirdetett kurzusok, amennyiben a tárgyat felvett hallgatók között legalább egy Erasmus programban részt vevő hallgató van, az érintett kurzusok 5 fő alatt is indíthatók.

(2)[7] A nappali munkarendes képzésekben a választható tantárgyak és a gyakorlatok kontakt óra formájában hirdethetők.

(3)[8] Tömbösített órát a karral munkaviszonyban nem álló óraadó oktatóval közösen lehet hirdetni.

7. §[9] (1) A kedvezményes tanulmányi rendben részesíthető hallgatók körét meghatározó jelen szabályzat 46. § (4) bekezdés *a)* pontjában foglalt kimagasló tanulmányi eredmény alatt a kar vonatkozásában azt kell érteni, ha a hallgató mindegyik addigi aktív félévében legalább 27 kreditpontot gyűjtött, és legalább 4,9 súlyozott átlagot ért el.

(2) Egyéni vizsgarend keretében a félév harmadik hetétől lehet vizsgaidőpontot meghirdetni.

8. §[10] (1) Az ismeretek ellenőrzési formái tekintetében jelen szabályzat 47. § (2) bekezdésében foglaltak a kar vonatkozásában az alábbiakkal egészülnek ki.

---

1 A módosítást a Szenátus 2011. június 23-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2011. június 23. napjától.
2 Beépítette a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén elfogadott módosítás.
3 Beépítette a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén elfogadott módosítás.
4 Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2021. december 15-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatályon kívül: 2021. december 16. napjától.
5 A módosítást a Szenátus 2021. december 15-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos: 2021. december 16. napjától. A módosítást a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén fogadta el.
6 A módosítást a Szenátus 2008. június 26-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2008. június 26. napjától.
7 Beépítette a Szenátus 2008. június 26-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2008. június 26. napjától.
8 Beépítette a Szenátus 2008. június 26-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2008. június 26. napjától.
9 A módosítást a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén fogadta el. A módosítást a Szenátus 2013. június 20-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2013. június 20. napjától. A módosítást a Szenátus 2021. december 15-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos: 2021. december 16. napjától. A módosítást a Szenátus 2023. december 14-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2023. december 14. napjától.
10 A (3)-(4) bekezdés módosítását a Szenátus elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2022. június 23. napjától.

(2)[1] A beszámoló a jogtudományi alapozó tanulmányi területhez tartozó, egy féléves, bevezetés jellegű, és az e modulon kívüli tanulmányi területhez tartozó, két féléves tárgyak első félévében kötelező tantárgyak, valamint a differenciált szakmai ismeretek körébe tartozó tantárgyak – a jogi felsőoktatási szakképzésben pedig a PTE ÁJK jogász osztatlan (egységes) képzésen nem kreditálható tantárgyak – számonkérési formája. A beszámoló szóbeli és írásbeli is lehet.

(3) A 2019/2020-as tanév előtt tanulmányaikat megkezdő jogász osztatlan (egységes) képzésen a hallgatók a tanulmányaik során a kutatási módszerek megismerésére és íráskészségük fejlesztése, ellenőrzése céljából – az ajánlott tanterv által meghatározott félévben – évfolyamdolgozatot kötelesek készíteni. Évfolyamdolgozatként tudományos diákkörben megvitatott dolgozat is elfogadható. Évfolyamdolgozat valamennyi kötelező tárgyból készíthető. A 2019/2020-as tanévtől meghatározott ajánlott tanterv alapján tanulmányokat folytató hallgatók nem kötelesek évfolyamdolgozat elkészítésre.

(4)[2] A 2019/2020-as tanév előtt tanulmányaikat megkezdő jogász osztatlan (egységes) képzésen az évfolyamdolgozatokat a konzulensek a vizsgaidőszak kezdetéig – ötfokozatú minősítési rendszer szerint – bírálják el, annak eredménye az adott félév tanulmányi átlagába beszámít. Elégtelen osztályzat esetén a pótdolgozat benyújtásának határideje az adott vizsgaidőszak utolsó napja.

(5)[3] Az alapvizsga több tantárgy együttes számonkérési formája.

8/A. §[4] (1) A szabályzat 49. § (4) bekezdésében a vizsgák rendjére vonatkozó szabályok a kar vonatkozásában a következőkkel egészülnek ki.

(2)[5] A kar oktatási kutatási szervezeti egységei a szóbeli vizsgák esetében a vizsgaidőszak első két hetében tantárgyanként legalább heti kettő, egyébként legalább heti három, míg az írásbeli vizsgánál minden tantárgyból legalább heti egy vizsganapot kötelesek biztosítani a hallgatók számára.

8/B. §[6]

8/C. §[7] (1) A szaknyelvi követelmények alóli mentesüléssel kapcsolatos, jelen szabályzat 57/A. § (5) bekezdésében foglalt rendelkezések a karon azzal az eltéréssel alkalmazandók, hogy a szaknyelvi követelmények teljesítése alól a hallgató nem mentesíthető bármely, élő idegen nyelvből tett államilag elismert, legalább B2-es szintű komplex nyelvvizsga bemutatásával.

(2) A karon a jogász képzésben a szaknyelvi szigorlat kizárólag magyarországi vizsgahellyel rendelkező vizsgarendszerben, Magyarországon akkreditált vagy nemzetközileg elismert – bármilyen szintű – jogi szaknyelvi vizsgával váltható ki a Kari Kreditátviteli Bizottság határozata alapján.

9. §[8] (1) A szakdolgozatra vonatkozó, jelen szabályzat 59–60. §-aiban foglalt rendelkezések a karon az alábbi kiegészítésekkel alkalmazandók.

---

1 A módosítást a Szenátus 2008. június 26-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2008. június 26. napjától.
2 A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától.
3 Beépítette a Szenátus 2011. június 23-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2011. június 23. napjától.
4 Beépítette a Szenátus 2010. február 18-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2010. február 18. napjától.
5 A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától.
6 A módosítást a Szenátus 2011. december 15-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2011. december 15. napjától.
7 Beépítette a Szenátus 2023. június 22-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatályos 2023. szeptember 1. napjától.
8 A módosítást a Szenátus 2011. december 15-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2011. december 15. napjától. A módosítást a Szenátus 2021. december 15-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos: 2021. december 16. napjától.

(2) A szakdolgozati témát egyénileg vagy a tanszék által minden tanév elején írásban meghirdetett témák közül lehet választani. Szakdolgozat bármely kötelező jogi tárgyból készíthető. A hallgató kérelmére, az érintett tanszékvezető írásbeli javaslatára a dékán engedélyezheti más kötelező tantárgy joggal határos területe köréből is szakdolgozat készítését.

(3) Jelen szabályzat 59. § (6) bekezdésében a szakfelelős, illetve megbízottja alatt a kar osztatlan képzése esetében a tanszékvezetőt, illetőleg a tanszék más egyetemi tanárát, docensét vagy adjunktusát kell érteni. A Karon az alapképzésben (igazságügyi igazgatási szakon) a szakfelelős, illetve megbízottja alatt a tagozatvezetőt kell érteni.

(4) A Karon szakdolgozat készítése során további feltétel, hogy a hallgató legalább két alkalommal tartozik a témavezető oktatóval konzultálni, először a téma vázlatának kidolgozásakor, majd pedig a szakirodalom áttanulmányozása után. A tanszékek több konzultációt is előírhatnak.

(5) A szabályzat 59. § (11) bekezdése a karon azzal az eltéréssel alkalmazandó, hogy a szakdolgozat értékelésére a tanszékvezető egy bírálót kér fel, aki a kar oktatója, a konzulens oktató vagy külső szakember egyaránt lehet. A szakdolgozat értékelését az alapképzésben (igazságügyi igazgatási szakon) a konzulens végzi el, egyidejűleg javaslatot tesz a szakdolgozat minősítésére, valamint két kérdés-javaslatot tesz a záróvizsga-bizottság részére.

(6) A karon jelen szabályzat 59. § (11)–(12) §-ai helyett az a szabály érvényesül, hogy amennyiben a szakdolgozat a bíráló értékelése szerint elégtelen, a szakdolgozatot észrevételeivel és határidő tűzésével a hallgatónak visszaadja. Ha a kijavított szakdolgozatot a bíráló nem fogadja el, ezt a véleményét a (3) bekezdésben foglalt személlyel közli, aki ebben az esetben másik bírálót kér fel a szakdolgozat értékelésére.

(7) A karon jelen szabályzat 60. § (1) bekezdése azzal az eltéréssel érvényesül, hogy a szakdolgozatot a tanszékvezető által kijelölt, kéttagú bizottság előtt, nyilvánosan kell megvédeni. A bizottság elnöke egyetemi tanár vagy docens, kivételesen – dékáni engedéllyel – egyetemi adjunktus lehet. A bizottságnak tagja lehet külső szakember is. A bizottságnak mindig tagja a szakdolgozatot elbíráló oktató.

10. §[1] (1) A karon a záróvizsga megszervezésére vonatkozó szabályok kiegészülnek az alábbi részletszabályokkal.

(2)[2] A kar a jogászképzésben tanévenként két záróvizsga időszakot szervez:

a) az őszi (első) záróvizsga időszak a tárgyév szeptemberének elején kezdődik és januárig tart. A vizsganapok száma tantárgyanként legfeljebb 5 nap. A hallgató számára két záróvizsga-tárgy között legalább ***4*** hét felkészülési időt kell biztosítani.

b) A tavaszi (második) záróvizsga időszak a tárgyév februárjában kezdődik és júniusig tart. A vizsganapok száma tantárgyanként legfeljebb 5 nap. A hallgató számára két záróvizsga-tárgy között legalább ***4*** hét felkészülési időt kell biztosítani.

(3) A záróvizsga időszakok naptár szerinti beosztását a megelőző félév végéig megjelenő tanulmányi tájékoztatóban (kari honlapon) a tanulmányi osztály teszi közzé.

(4)[3] Az abszolutóriummal rendelkező hallgató záróvizsgáira a TR-en keresztül jelentkezik be. A záróvizsga időszak(ok) vizsgáira legkésőbb a meghirdetett vizsgaidőszak első napját megelőző 7. napon 16.00 óráig kell bejelentkezni.

---

1 A módosítást a Szenátus 2021. december 15-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos: 2021. december 16. napjától.

2 A módosítást a Szenátus 2008. december 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2008. december 18. napjától. A módosítást a Szenátus 2020. szeptember 30-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásban fogadta el. Hatályos: 2021.február 01. napjától.

3 A módosítást a Szenátus 2017. szeptember 28-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2017. szeptember 28. napjától.

(5)[1] A záróvizsgákat a tanulmányi osztály készíti elő. A jelentkezési időszak lezárultát követően a hallgató által felvett vizsgaidőpont módosítás akkor kezdeményezhető, ha a hallgató

– egészségügyi állapotában a záróvizsga napján való megjelenést akadályozó rendkívüli körülmény merül fel,

– közeli hozzátartozójának halála esetén.

A fenti esetekben a módosításra vonatkozó kérelmet igazoló dokumentumokkal alátámasztva a TR-en keresztül, az aktuális záróvizsgaidőszak utolsó nap éjfélig kell benyújtani, a kérelemről a TB határoz.

(6) A tanulmányi osztály naponta vizsgabizottságonként legfeljebb 25 vizsgázót oszthat be. A vizsgabizottságok sorsolása a vizsgák megkezdése előtt nyilvánosan, a tanulmányi osztály előadójának közreműködésével történik.

(7)[2] A hallgatói jogviszonnyal már nem rendelkező jelölt a záróvizsgákra a (4) bekezdésben foglaltak szerint jelentkezhet be. Amennyiben a jelölt nem rendelkezik tanulmányi rendszer azonosítóval, ezt a tanulmányi osztályon személyesen vagy telefonon kérheti. Amennyiben a jelölt már nem rendelkezik hallgatói jogviszonnyal, a TR-ben kiírja magának a jogviszonnyal nem rendelkezők számára a TJSZ-ben előírt záróvizsga díjat, és kiegyenlíti. Záróvizsgára kizárólag a díj befizetése után tud jelentkezni a TR-ben. Záróvizsgára csak az jelentkezhet, akinek nincs fennálló tartozása, beleértve a záróvizsga díjakat is.

(8)[3] A záróvizsga bizottságnak az elnökön kívül legalább két, legfeljebb négy tagja van. A záróvizsga bizottság elnöke a kar egyetemi tanára, professor emeritusa, örökös professzora, egyetemi docense, vagy a szakterület elismert külső szakembere lehet. Az alapképzésben (igazságügyi igazgatási szakon) az oktatásban résztvevő kari oktató vagy elismert gyakorlati szakember láthat el elnöki teendőket. A záróvizsga bizottságot úgy kell összeállítani, hogy legalább egy tagja a gyakorlat, illetőleg a gyakorlati képzés elismert szakembere legyen.

(9) A jogász osztatlan (egységes) szakon a záróvizsga tantárgyai az Alkotmányjog-Közigazgatási jog, Büntetőjog, Polgári jog, Európa-jog.

(10) Az Alkotmányjog és Közigazgatási jog tantárgyakból a hallgatók komplex (összevont) záróvizsgát tesznek, azonban az említett tantárgyakat külön jeggyel kell értékelni. A záróvizsga eredményét ebben az esetben a két tárgy érdemjegyének egyszerű számtani átlaga adja. Javító záróvizsgát tenni csak a sikertelenül teljesített tantárgyból kell.

(11)[4] Az alapképzésben (igazságügyi igazgatási szakon), komplex (összevont) záróvizsgát tesznek a hallgatók, amelynek tárgyai: az Alkotmányjog, a Büntetőjog, a Polgári jog.

(11a) A jogi felsőoktatási szakképzésben komplex (összevont) záróvizsgát tesznek a hallgatók, amely három részből áll:

a) hivatali írásbeli protokoll,

b) jogi asszisztensi feladatok ellátása az igazságszolgáltatásban,

c) jogi asszisztensi feladatok ellátása az igazságszolgáltatáson kívül.

---

1 A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától. A módosítást a Szenátus 2017. szeptember 28-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2017. szeptember28. napjától.

2 A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától. A módosítást a Szenátus 2017. szeptember 28-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2017. szeptember 28. napjától.

3 A módosítást a Szenátus 2016. november 3-ai ülésén fogadta el. Hatályos 2016. november 4. napjától.

4 A módosítást a Szenátus 2011. december 15-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2011. december 15. napjától.

(12)[1] A hallgató írásban előterjesztett és megfelelően indokolt kérelmére, tanulmányai során legfeljebb egyszer, és legfeljebb egy tantárgyból engedélyezhető a hallgató számára a sikertelen záróvizsga kijavítása, vagy az elmulasztott záróvizsga letétele. A javító záróvizsgát határozat alapján, a dékán által kijelölt pótnapon és bizottság előtt kell teljesíteni. E feltételek alól méltányosságból felmentés nem adható, erre irányuló méltányossági kérelem nem nyújtható be.

(13) A hallgató egy sikeresen teljesített záróvizsga tantárgyból érdemjegyének javítása céljából értékemelő záróvizsgát tehet, feltéve, hogy az abszolutórium megszerzését követő első záróvizsga-időszak valamennyi vizsgáján megjelent és sikertelen záróvizsgája nem volt. Az értékemelő záróvizsgát ugyanabban a záróvizsga időszakban a pótnapon lehet teljesíteni. Az értékemelő vizsgán a már megszerzett érdemjegyen rontani is lehet.

(13a)[2] A dékán a hallgatói jogviszonnyal már nem rendelkező záróvizsgázó részére egy alkalommal, különösen méltányolandó okból engedélyezheti a záróvizsga pótnapra történő jelentkezést, amennyiben a záróvizsgázó az adott záróvizsgaidőszakban sikertelen záróvizsgát tett vagy a záróvizsgára feljelentkezett, de azon önhibáján kívül nem tudott megjelenni.

11. §[3]

12. §

13. §[4] (1) A szabályzat 64. § és 65. §-ai a karon az oklevél minősítésére vonatkozó alábbi szabállyal egészülnek ki.

(2)[5] A jogász osztatlan (egységes) képzésben, valamint az igazságügyi igazgatási alapképzésben az oklevél (diploma) minősítését az alapvizsga eredmény és a záróvizsga eredmény egyszerű számtani átlaga adja. Az alapvizsga eredmény a karon az adott szakon (vagy vendéghallgatói jogviszony keretében más Egyetemen, de azonos szakon) teljesített alapvizsgán elért érdemjegyek egyszerű számtani átlaga, a záróvizsga eredmény a záróvizsgán elért eredmények, valamint a szakdolgozat érdemjegyének egyszerű számtani átlaga. A jogi felsőoktatási szakképzésben az oklevél minősítését a záróvizsga tantárgyak egyszerű számtani átlaga adja. Szakirányú továbbképzésekben az oklevél minősítését a záróvizsgatárgyak és a szakdolgozat érdemjegyének egyszerű számtani átlaga adja.

13/A. §[6] Jelen szabályzat 70. § (2) bekezdésében foglalt felhatalmazásra tekintettel a Karon, a vonatkozó mintatanterveknek megfelelően a záróvizsgára bocsátás feltételeként nem kerül meghatározásra a testnevelés, mint kritériumkövetelmény. Kivételt képeznek a tanulmányaikat 2019/2020. tanév előtt megkezdett jogász osztatlan (egységes) képzésben nappali munkarendben tanulmányokat folytató hallgatók, akik az érvényes mintatanterv szerint kell eleget tegyenek a testnevelési követelményeknek.

14. §[7]

15. §[8]

---

1 A módosítást a Szenátus 2011. június 23-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2011. június 23. napjától. A módosítást a Szenátus 2014. december 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. február 01. napjától. A módosítást a Szenátus 2016. június 23-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2016. június 24. napjától.

2 Beépítette a Szenátus 2023. június 22-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatályos 2023. szeptember 1. napjától.

3 A 11-12. §-okat hatályon kívül helyezte a Szenátus 2021. december 15-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatályon kívül: 2021. december 16. napjától.

4 Beépítette a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén elfogadott módosítás.

5 A módosítást a Szenátus 2010. február 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2010. február 18. napjától. A módosítást a Szenátus 2021. december 15-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos: 2021. december 16. napjától.

6 Beépítette a Szenátus 2023. január 19-i ülésén elfogadott módosítás. Hatályos 2023. január 19. napjától.

7 Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2008. június 26-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatálytalan: 2008. június 26. napjától.

8 Beépítette a Szenátus 2013. június 20-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2013. június 20. napjától. Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályát vesztette 2015. december 18. napján.

16. §[1]

A szabályzat módosítását a Szenátus 2021. december 15-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásban hozott 210/2021. (12. 15.) számú határozatával fogadta el. A módosítások 2021. december 16. napján lépnek hatályba.

2. sz. melléklet

Az általános orvostudományi Karra vonatkozó külön rendelkezések[2]

Általános rendelkezések

1. §[3] (1)[4] A Karon a képzési idő osztatlan képzés keretében az Általános Orvos Szakon 12 félév, a Fogorvos Szakon 10 félév, a Biotechnológia mesterképzés keretében 4 félév.

(2)[5] A karon a képzés három nyelven folyik: magyarul, valamint angolul és németül. A Kar idegen nyelven (osztatlan képzés esetén) kizárólag önköltséges finanszírozási formában szervez képzést. Egy szak három nyelven folyó oktatásának tematikája, tanterve és oktatás-szervezési szabályai azonosak.

(3) Az angol és a német nyelvű képzésben is részt vesz a Kar valamennyi oktatási egysége, továbbá – külön megegyezés alapján – oktatókórházak és külföldi kórházak.

1 Beépítette a Szenátus 2013. december 19-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2013. december 19 napjától. Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályát vesztette 2015. december 18. napján.

2 A módosítást a Szenátus 2008. október 30-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2008. november 1. napjától.

3 A módosítást a Szenátus 2014. december 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. február 01. napjától.

4 A módosítást a Szenátus 2016. június 23-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2016. június 24. napjától. A módosítást a Szenátus 2018. június 21-ei ülésén fogadat el. Hatályos: 2018. június 22. napjától.

5 A módosítást a Szenátus 2023. május 4-ei ülésén fogadat el. Hatályos: 2023. május 4. napjától.

(4)[1] Jelen Szabályzat 23. § (3) bekezdésében foglalt hallgatói jogviszony megszüntetési eseteken túl a Karon megszűnik a hallgatói jogviszony (osztatlan képzésben tanulmányokat folytatók esetében), ha az a hallgató, aki a Karra történő felvételt, illetve átvételt követően adott jogviszonya alatt a második aktív szemeszter végére nem szerzett legalább 20 kreditet (ebből legalább 15-öt kötelező tantárgyból), aki a negyedik aktív szemeszterének végére nem szerzett legalább 40 kreditet (ebből legalább 20-at kötelező tantárgyból), továbbá a tanulmányait 2023/2024. tanévben és azt követően megkezdő hallgató esetében, aki a hetedik aktív szemeszterének végére nem szerzett legalább 100 kreditet (ebből legalább 60-at kötelező tantárgyból) feltéve, ha a hallgatót legalább egy alkalommal előzetesen felszólították, hogy kötelezettségének a megadott határidőig tegyen eleget, és tájékoztatták a mulasztás jogkövetkezményeiről. Ezen hallgatói jogviszony megszüntetési ok esetében a jelen Szabályzat 23. § (3) bekezdésében foglalt eljárásrend az irányadó. E szabály alapján gyűjtött kreditek közé csak a Karon fennálló hallgatói jogviszonya alatt felvett tantárgyakért (beleértve a vizsgakurzusokat) szerzett kreditek számítanak be, a kreditátvitellel szerzett kreditek nem. Azon hallgatók számára, akik a felvételüket/átvételüket követő első két aktív szemeszterben kreditátvitelt kértek és számukra összesen legalább 10 kötelező tárgy kreditet fogadtak el, a jelen bekezdés szerinti szabály a soron következő aktív vagy dékáni engedély alapján az azt követő aktív szemesztertől lép életbe.

(5)[2] A hallgató a képzése során egy alkalommal**,** az őszi félévre vonatkozóan augusztus 1. napjáig, a tavaszi szemeszterre vonatkozóan január 1. napjáig benyújtott kérvényével kérheti a képzési programja (tanterve) megváltoztatását, amennyiben egy másik képzési program feltételeinek teljes mértékben megfelel és annak feltételeit írásban elfogadta. A hallgató további egy alkalommal kérheti a képzési programja (tanterve) megváltoztatását, amennyiben olyan rendkívüli körülményt tud igazolni, amely egyedi méltányosság alapján bírálható el. Ahol oktatásszervezési szempontból a hallgató évfolyamhoz rendelésére kerül sor, a hallgató besorolása az ajánlott tanterv azon legmagasabb szemeszteréhez rendelve történik, melynek valamennyi kötelező tantárgyának felvételére jogosult. Azon hallgató esetében, aki képzési programja megváltoztatását kéri, a Tanulmányi Bizottság a teljesített és elismert krediteket is figyelembe véve mérlegeli és meghatározza, hogy a hallgató melyik képzési programban folytassa tanulmányait.

1 Beépítette a Szenátus 2009. június 18-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2009. június 18. napjától. A harmadik mondatot beépítette a Szenátus 2010. február 18-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2010. február 18. napjától. A módosítást a Szenátus 2010. december 16.-i ülésén fogadta el. A módosítást a Szenátus 2011. november 10-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2011. november 10. napjától. A módosítást a Szenátus 2013. június 20-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2013. június 20. napjától. A módosítást a Szenátus 2021. december 15-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos: 2021. december 16. napjától. A módosítást a Szenátus 2023. január 19-i ülésén fogadta el. Hatályos 2023. január 19. napjától.

2 Beépítette a Szenátus 2009. június 18-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2009. június 18. napjától. A módosítást a Szenátus 2023. január 19-i ülésén fogadta el. Hatályos 2023. január 19. napjától. A módosítást a Szenátus 2024. február 1. napján lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2024. február 12. napjától.

(6)[1] Jelen Szabályzat átvételre vonatkozó általános rendelkezéseitől eltérően más felsőoktatási intézményből az átvétel csak abban az esetben lehetséges, ha az átvételét kérvényező hallgató az anyaintézményében az ajánlott tantervének ötven százalékát még nem haladta meg és a jelen Szabályzat 18. §-ában foglalt egyéb feltételeknek is megfelel, azokkal a további feltételekkel, hogy – amennyiben a hallgatónak a PTE-n korábban létesített jogviszonya tanulmányi vagy egyéb más, nem fegyelmi okból szűnt meg – osztatlan képzésre történő átvételére a PTE-n létesített jogviszonyának megszűnését követő 2 év múlva kerülhet sor; amennyiben a hallgatónak a PTE-n korábban létesített jogviszonya fegyelmi okból szűnt meg**,** átvételére nem kerülhet sor. A PTE-n belüli átvételre vagy szakváltásra irányuló kérelem akkor engedélyezhető, amennyiben a hallgató az adott szakon, a felvétel évében meghatározott, a bekerüléshez szükséges minimum ponthatárt elérte, a jelen Szabályzat 18/A. § (3) bekezdésében felsorolt kritériumok figyelembe vételével, egy jogviszony fennállása alatt egy alkalommal. Az átvételi kérelmek kizárólag az őszi félévre vonatkozóan nyújthatók be. Az átvétel a TB által meghatározott feltételekkel, és a vonatkozó szabályzati rendelkezések figyelembevételével adott szak magyar, angol és német programjai között is lehetséges. A hallgató nyelvtudásának megítélése az Egészségügyi Nyelvi és Kommunikációs Intézet hatáskörébe tartozik. Amennyiben a hallgató nyelvtudása nem éri el a szükséges szintet, a hallgató nem vehető át arra az adott nyelvű programra, amelyen tanulmányait folytatni szeretné.

(7)[2]

(8)[3] Jelen Szabályzat általános rendelkezéseitől eltérően a Kar hallgatói számára az átvételre vonatkozó kérelmek leadásának határideje augusztus 1. napja, a vendéghallgatói jogviszonyra és a kreditátvitelre vonatkozó kérelmek leadásának határideje őszi félévre vonatkozó kérvény esetén augusztus 1. napja, tavaszi félévre vonatkozó kérvény esetén január 1. napja.

(9)[4]

(9a)[5] A karon a más magyarországi vagy külföldi felsőoktatási intézményben teljesített tanulmányok kreditátviteli eljárásban történő elismertetése esetén is a hallgató köteles a mintatanterv szerint oktatott kötelező tárgyak összes kreditértékéből az általános orvos szakon legalább 137 kötelező tárgyi kreditet, a fogorvos képzésen legalább 106 kötelező tárgyi kreditet, a biotechnológus mesterképzésen pedig 50 kötelező tárgyi kreditet a kar képzésén teljesíteni. A hallgató által elismertetni kívánt kötelező tárgyak esetében az elismertetést a mintatanterv alsóbb szemeszтereitől felfelé haladva kell lefolytatni. Az azonos hallgatói jogviszony keretében a hallgató összes elismert kreditjeinek a száma nem haladhatja meg a képzés teljes kreditértékének kétharmadát. A kar mobilitási programjaiban résztvevő hallgatók esetében a kar képzésén teljesítettnek kell tekinteni azokat a mobilitási program során teljesített kötelező tárgyakat, amelyeket a kar Kreditátviteli Bizottsága előzetes kreditátviteli eljárásában elfogadott, de ezen hallgatók esetében sem haladhatja meg az azonos hallgatói jogviszonyuk alatt az összes elismert kreditek száma a képzés teljes kreditértékének a kétharmadát.

---

1 A módosítást a Szenátus 2010. december 16.-i ülésén fogadta el. A módosítást a Szenátus 2011. június 23-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2011. június 23. napjától. A módosítást a Szenátus 2013. június 20-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2013. június 20. napjától. A módosítást a Szenátus 2017. június 22-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2017. június 23. napjától.

2 A kiegészítést a Szenátus 2010. december 16-i ülésén fogadta el. Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2019. június 27-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatálytalan: 2019. június 28. napjától.

3 Beépítette a Szenátus 2013. április 29-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2013. április 29. napjától. A módosítást a Szenátus 2018. június 21-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2018. június 22. napjától. A módosítást a Szenátus 2018. december 20-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2018. december 21. napjától.

4 Beépítette a Szenátus 2013. június 20-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2013. június 20. napjától. Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályát vesztette 2015. december 18. napján.

5 Beépítette a Szenátus 2023. május 4-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2023. május 4. napjától.

(10)[1] Jelen szabályzat 42. § (3) bekezdésének az adott tantervi egység ismételt felvétele miatti díjra vonatkozó rendelkezései a Kar hallgatóira azzal az eltéréssel vonatkoznak, hogy az adott tantervi egység negyedik és további alkalommal történő felvételéért köteles a TJSZ 1. számú mellékletében meghatározott díjat megfizetni.

(11) Amennyiben a hallgató tanulmányi előrehaladása másként nem biztosítható, a Tanulmányi Bizottság kérelemre engedélyezheti az átvett hallgatónak azon előfeltételek párhuzamos teljesítését, melyek előzetes teljesítése a hallgató korábbi tanterve alapján nem volt lehetséges. A Tanulmányi Bizottság bekéri az érintett tantárgyfelelős nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy a hallgató a tantárgy felvételéhez szükséges előismeretekkel rendelkezik-e.

(12)[2] A jelen szabályzat 23. § (3) bekezdés *c)* pontjától és a (9) bekezdéstől eltérően, a Kar azon hallgatók esetében, akik a tanulmányaikat 2015/2016-os tanévben vagy azt követően kezdték meg a hallgatói jogviszonyt tanulmányi okból történő elbocsátással szünteti meg, a megszüntetés tárgyában hozott elsőfokú döntés meghozatalának napjával, az adott szakon, amennyiben a hallgató valamely tantervi egységet hatszor felvette, és nem teljesítette.

(13)[3] A hallgatói mobilitás elősegítése érdekében a Karon vendéghallgatóként részképzésben tanulmányokat folytató hallgató kérelmére, a vendéghallgatói jogviszony részképzés-jellegére tekintettel, a Tanulmányi Bizottság engedélyezheti a tantárgyak felvételét az előfeltételek teljesítése hiányában, amennyiben a hallgató előképzettségét megfelelőnek tartja. A Tanulmányi Bizottság erre vonatkozóan bekérheti a felvenni kívánt tárgy tantárgyfelelősének véleményét. A tantárgy felvételével a vendéghallgató tudomásul veszi, hogy a rá vonatkozó tanulmányi követelmények minden tekintetben azonosak a nem vendéghallgatóként tanulmányokat folytató hallgatókra vonatkozókkal.

A fenti kedvezmény csak részképzésben tanuló hallgatók esetében adható; amennyiben a hallgató a részképzése lezárása után teljes idejű képzésben folytatja tanulmányait, a kreditátvitel általános szabályai vonatkoznak rá.

A Karra kizárólag gyakorlati képzésre jelentkező vendéghallgatók esetében nincs szükség a Tanulmányi Bizottság engedélyére. A klinika javaslatához kötve a határozatot a tanulmányi hivatalvezető hozza meg.

(14)[4] A Kar Tanulmányi Bizottságának eljárásaira vonatkozó, jelen szabályzatban nem szereplő, speciális szabályokat a Kar Tanulmányi Bizottságának eljárásrendje tartalmazza. Az eljárásrend alapján bizonyos, helytadó döntések esetében a Kar Tanulmányi Bizottságának elnöke is rendelkezik döntési jogkörrel, aki az ilyen jogkörben hozott döntéseiről köteles beszámolni a Kar Tanulmányi Bizottságának. A Kar Tanulmányi Bizottsága helyett a tanulmányi hivatalvezető rendelkezik döntési jogkörrel az alábbi ügyekben meghozható helytadó döntések esetében: utólagos kurzusfelvétel és kurzusleadás, kurzusfelvétel más nyelven/szakon, csoportcsere, szakváltás, képzési program váltás, kreditjóváírás fakultatív modulban, továbbá egyéb olyan a hallgató kérelmének teljes egészében helyt adó döntés esetben, amelyekre a Tanulmányi Bizottság az eljárásrendjében vagy egyedileg felhatalmazza.

(15)[5]

---

1 Beépítette a Szenátus 2013. december 19-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2013. december 19. napjától. A módosítást a Szenátus 2024. február 1. napján lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2024. február 12. napjától.

2 A módosítást a Szenátus 2017. június 22-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2017. június 23. napjától. A módosítást a Szenátus 2023. január 19-i ülésén fogadta el. Hatályos 2023. január 19. napjától.

3 Beépítette a Szenátus 2015. június 25-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2015. augusztus 15. napjától. A módosítást a Szenátus 2018. június 21-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2018. június 22. napjától.

4 Beépítette a Szenátus 2017. június 22-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2017. június 23. napjától. A módosítást a Szenátus 2018. június 21-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2018. június 22. napjától. A módosítást a Szenátus 2023. január 19-i ülésén fogadta el. Hatályos 2023. január 19. napjától.

5 Beépítette a Szenátus 2019. június 27-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2019. június 28. napjától. Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2020. december 02-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásban hozott határozata. Hatálytalan: 2020. december 03. napjától.

A foglalkozások látogatásával kapcsolatos szabályok

1/A. §[1] (1) A Karon tartott tantermi előadások a PTE valamennyi oktatója és (aktív) hallgatója számára nyilvánosak. Egyes előadások látogatását az előadó elsősorban etikai, személyiségi jogi okok miatt a tantárgyat felvevőkre korlátozhatja.

(2) A Kar kiscsoportos foglalkozásainak (betegágy melletti és laboratóriumi gyakorlatok és szemináriumok – továbbiakban gyakorlatok) látogatási rendje:

a) A gyakorlatokon oktatásszervezési és financiális okok miatt kizárólag azon hallgatók vehetnek részt, akik a tantárgyat felvették. A tantárgyat vizsgakurzusként felvett hallgatók sem vehetnek részt a gyakorlatokon.

b) A hallgatók a gyakorlatokat a számukra kijelölt csoportban végzik.

c) Ha a hallgató méltányolható indokkal egy gyakorlaton nem tud részt venni, a gyakorlatvezető engedélyezheti, hogy a hallgató félévenként korlátozott számú alkalommal egy másik csoport azonos témájú gyakorlatán vegyen részt. Nem fogadható be hallgató olyan foglalkozásra, ahol az adott gyakorlaton a jelenlévők létszáma meghaladná az intézet által megszabott maximális csoportlétszámot, ennek híján az eredeti csoportlétszámot (azaz csak hiányzók helyére lehet bemenni).

(3)[2] A hallgatók érdekében a kiscsoportos foglalkozásokon a csoportlétszám maximált (24 fő) – a csoportokba a tantárgyat felvett hallgatókat egyenletesen osztják el. A hallgatók csoportokba osztása a tantárgyfelelős döntése alapján történik. A csoportba osztáskor előnyt élvez a tanulmányait a mintatanterv szerint folytató, korábbi csoportjába jelentkező hallgató.

(4)[3] A kiscsoportos oktatási formákon (gyakorlat, szeminárium), illetve a választható kurzusokhoz tartozó előadásokon az oktató köteles a jelenlétet ellenőrizni és a hiányzások listáját legalább egyszer, a szorgalmi időszak utolsó hetének végéig a tantárgyfelelősnek leadni. A tantárgyfelelős ennek alapján dönt a TR adatbázis megfelelő rovatába történő bejegyzésről vagy a bejegyzés megtagadásáról. Félévközi jeggyel történő értékelés esetén, amennyiben a hallgató a féléves aláíráshoz szükséges óraszámot nem teljesítette „Nem teljesítette” bejegyzést szükséges rögzíteni a TR-ben. Amennyiben a hallgató a szükséges óraszámot teljesítette, de teljesítést eredményező jegyet nem szerzett, évközi bejegyzés típussal félévközi gyakorlati jegyként elégtelent szükséges rögzíteni a TR-ben.

(5) Az előadásokon a létszámellenőrzés módszerét a tantárgyfelelős határozza meg.

(6)[4] A hiányzások elfogadásának szabályai:

a) az a hallgató, aki a tantárgy foglalkozásainak kevesebb, mint 15%-áról hiányzott, hiányzás miatt nem marasztalható el.

b) akinek hiányzása 15 és 25% között volt (bármely okból), a tantárgyfelelős a félév elfogadását az egyedi eset kivizsgálásával dönti el. A tárgyfelelős a szemeszter megkezdését megelőzően, a tantárgyleírásban köteles rögzíteni a hiányzások megengedett maximális mértékét, amennyiben azt 15%-nál magasabb, de 25%-nál alacsonyabb százalékban látja indokoltnak meghatározni.

c) akinek hiányzása eléri a 25%-ot (bármely okból, igazoltan vagy a nélkül), vizsgára nem bocsátható.

---

1 Beépítette a Szenátus 2009. június 18-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2009. június 18. napjától.

2 A módosítást a Szenátus 2016. november 3-ai ülésén fogadta el. Hatályos 2016. november 4. napjától. A módosítást a Szenátus 2023. május 4-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2023. május 4. napjától.

3 A módosítást a Szenátus 2012. április 19-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2012. április 19. napjától. A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától. A módosítást a Szenátus 2018. június 21-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2018. június 22. napjától. A módosítást a Szenátus 2023. december 14-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2023. december 14. napjától.

4 A módosítást a Szenátus 2015. június 25-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. augusztus 15. napjától. A módosítást a Szenátus 2021. január 20-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos: 2021. január 21. napjától. A módosítást a Szenátus 2023. május 4-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2023. május 4. napjától.

Jelen bekezdés rendelkezései a 2013/2014-es tanévtől kezdve a tantárgyfelelős döntése alapján külön is alkalmazhatóak a kiscsoportos foglalkozásokra (gyakorlatokra, szemináriumokra). A hiányzások fenti számításánál a félév során a hallgató által felvett tantárgyak tanóráiról való hiányzást eredményező klinikai szakmai blokkgyakorlatot pótolt hiányzásként kell tekintetbe venni a tantárgy tanóraszámának maximum 16,7%-áig.

(7)[1] Jelen Szabályzat 46. § (1) bekezdésétől eltérően a Karon a tantárgyfelelősnek nincs joga a tantárgyat felvett hallgatót a foglalkozások látogatása alól részlegesen, vagy teljesen felmenteni. A foglalkozások látogatása alóli felmentés csak vizsgakurzusok formájában lehetséges.

(8)[2] A tantárgyfelelős jogosult a hiányzásokon kívül a félév elfogadásához (vizsgára bocsátáshoz) egyéb tanulmányi feltételeket is megszabni. A feltételeket a tantárgy leírásának tartalmaznia kell. Az ÁOK-n a 2009/2010-es tanévtől kezdődően a félév elfogadását a tantárgyfelelős nem az indexben („indexaláírás”), hanem a TR-ben jelzi. A tantárgyfelelősnek az utolsó oktatási héten kell a TR-ben jeleznie, ha a hallgató félévét nem fogadja el, és így vizsgára nem bocsátható. A félév elfogadásának megtagadása legkésőbb a félév utolsó oktatási hetén szombat éjfélig tehető, mely határidő kivételes esetben sem hosszabbítható meg. Ezt követően csak olyan hallgató kerülhet a vizsgalapra, aki vizsgára bocsátható. A félév elfogadását nem kell az indexben aláírással megerősíteni, azt a vizsgajegy fejezi ki – választható tárgyak esetén is.

Vizsgákkal, érdemjegyekkel kapcsolatos rendelkezések

2. §[3] (1) Kredit csak ötfokozatú érdemjegy alapján adható. Érdemjegyet a tanterv előírása szerint vizsga (**szigorlatok, kollokviumok**), vagy évközi teljesítmény (**félévközi jegy**, FJ) alapján adnak. Az egyes vizsgák jelzése:

a) vizsga = A vizsga
b) javítóvizsga = B vizsga
c) ismétlő javítóvizsga = C vizsga
d) dékáni vizsga = D vizsga

(d) dékáni vizsga = **D** vizsga

(2) Az ötfokozatú érdemjegyek magyar, angol és német elnevezései, (a zárójelben az érdemjegy számkódja és – összehasonlításul – az ECTS grade betűjele) a következők:

jeles	excellent sehr gut	(5, A),
jó	good gut	(4, B),
közepes	average befriedigend	(3, C),
elégséges	satisfactory genügend	(2, D) és
elégtelen	fail ungenügend	(1, F).

(3)[4] A gyakorlati jegy alapjául szolgáló számonkérések formáját és idejét a tantervnek tartalmaznia kell. Kötelező tárgy esetén a félévközi jegy megállapítása legalább két évközi (írásbeli, vagy szóbeli-gyakorlati) számonkérés alapján történik. Azon hallgató teljesítményét, aki a tantárgyat (tantermi előadás) nem vette fel, vagy jogosulatlanul vette fel, az oktató nem értékelheti a szorgalmi időszakban vagy a vizsgaidőszakban (pl.: zárthelyi dolgozat, szóbeli vagy gyakorlati beszámoló, illetve gyakorlati jegy, kollokvium formájában).

---

1 A módosítást a Szenátus 2016. november 3-ai ülésén fogadta el. Hatályos 2016. november 4. napjától.
2 Beépítette a Szenátus 2010. február 18-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2010. február 18. napjától. A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától. A módosítást a Szenátus 2012. április 19-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2012. április 19. napjától. A módosítást a Szenátus 2017. június 22-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2017. június 23. napjától.
3 A módosítást a Szenátus 2012. április 19-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2012. április 19. napjától.
4 A módosítást a Szenátus 2008. december 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2008. december 18. napjától. A módosítást a Szenátus 2017. június 22-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2017. június 23. napjától.

(4)[1] A választható tárgyakat félévközi jeggyel értékelik. A Jelen Szabályzat általános rendelkezéseitől eltérően, a hallgatónak egy alkalommal biztosítható lehetőség a félévközi jegy értékemelésére, abban az esetben, ha a választható tantárgy oktatója és a tantárgy követelményrendszere ezt lehetővé teszi. Az értékemelő számonkérés során, a félévközi jegyként kapott érdemjegyen rontani is lehet. Az értékemelő számonkérés esetén is a 47. § (4) bekezdésében foglaltak az irányadóak.

(5)[2] Jelen szabályzat 49. § (5) bekezdésében meghatározottaktól eltérően a karon a hallgatónak a vizsgára legkésőbb a kiválasztott vizsganapot megelőző munkanapon 9 óráig kell jelentkeznie. A vizsgáról történő lejelentkezés legkésőbb a vizsganapot megelőző második munkanap 9 óráig történhet. Értékemelő vizsgára történő jelentkezés a vizsgaidőszak utolsó hetére meghirdetett vizsgákra kizárólag a Tanulmányi Hivatal közreműködésével lehetséges. A Foglalkozás-egészségügyi és Munkahigiénés Központ által elvégzett orvosi alkalmassági vizsgálaton szerzett érvényes vizsgálati eredmény hiányában a hallgató nem végezhet egészségügyi tevékenységet és a vizsgaidőszakban való részvételének engedélyezése megtagadható.

(6)[3] Vizsgával lezáruló tantárgy esetén is lehetőség van az érdemjegybe félévközi teljesítményt (szóbeli, vagy írásbeli számonkérések) is beszámítani, legfeljebb az értékelés 30%-a erejéig. Ez esetben a hallgató TR adatbázisában rögzített érdemjegye a vizsgán kapott részjegyekből az évközi számonkérések eredményeiből alakul ki, a tantárgy felelőse által a tantárgyleírásban megadott arányban és módon.

(7)[4] A vizsgáztató a vizsga megkezdése előtt köteles ellenőrizni, hogy a hallgató az aznapi vizsgán vizsgáztatható-e. Csak az a hallgató vizsgáztatható, aki:

(a) személyazonosságát hitelt érdemlően igazolja,

(b) szerepel a TR-ből kinyomtatott vizsgalapon.

(8)[5] A szóbeli szigorlat a vizsga témájában jártas egyetemi oktatókból álló, legalább kéttagú bizottság előtt zajlik. A vizsgabizottság elnöke vezető oktató (egyetemi tanár vagy docens). Kollokviumon adjunktus vagy korábban egyetemi adjunktusi beosztást betöltött klinikai főorvos is vizsgáztathat. Kollokvium esetén a vizsgáztatónak gondoskodnia kell arról, hogy a vizsga színhelyén a vizsgázón és vizsgáztatón kívül legalább még egy, a vizsga tárgyában és nyelvében járatos személy (egy másik vizsgázó hallgató is lehet) folyamatosan jelen legyen. A tantárgyfelelős megindokolt kérésére, kari érdekből, az oktatási dékánhelyettes egy vizsgaidőszakra engedélyezheti, hogy kollokviumon egyetemi tanársegéd vagy klinikai főorvos vizsgáztathasson, szigorlaton egyetemi adjunktus vagy korábban egyetemi adjunktusi beosztást betöltött klinikai főorvos legyen a bizottság elnöke.

(9)[6] A vizsga elméleti (szóbeli vagy írásbeli) és gyakorlati része külön teremben, eltérő vizsgáztatók által is tartható. Ez esetben az időben első vizsgáztató felel annak ellenőrzéséért, hogy a hallgató vizsgáztatható-e, és az utolsó vizsgarészt vezető vizsgáztató felel a végleges érdemjegynek a vizsgalapra és – amennyiben adott hallgató rendelkezik leckekönyvvel – a leckekönyvbe történő bejegyzéséért.

---

1 A módosítást a Szenátus 2021. január 20-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos: 2021. január 21. napjától.

2 A módosítást a Szenátus 2017. június 22-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2017. június 23. napjától. A módosítást a Szenátus 2023. május 4-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2023. május 4. napjától.

3 A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától.

4 A módosítást a Szenátus 2010. február 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2010. február 18. napjától. A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától.

5 A módosítást a Szenátus 2014. június 26-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2014. július 1. napjától.

6 A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától.

(10) A gyakorlat-orientált tárgyak vizsgájának gyakorlati részén alapvető ismeretek, készségek hiánya önmagában is elégtelen érdemjeggyel történő értékelést vonhat maga után. Ez esetben a gyakorlati vizsgarész formai követelményeinek meg kell felelni a vizsgákkal szemben támasztott összes formai követelménynek (jelen lévő személyek, megfelelő beosztású vizsgáztató). A részletes minimum-követelményeket a hallgatók számára a tantárgy felvétele előtt nyilvánosságra kell hozni.

(11) Gyakorlati ismeretek, készségek ellenőrzését nem igénylő vizsga (kollokvium, szigorlat) írásban is megrendezhető. Ez esetben a vizsga-teszt formájának (esszé, rövid válaszokat igénylő kérdések, multiple-choice, stb.), a vizsgalapok kezelésének (a vizsgalapokat legalább kettő, szigorlat esetén öt évig meg kell őrizni, a tesztlapon szerepeljen a javító, valamint – szigorlat esetén – a tantárgyfelelős, vagy az általa kijelölt vezető oktató aláírása) és ellenőrzésének (a vizsgakérdések statisztikai analízise, a kérdésbank karbantartása) meg kell felelnie a nemzetközi elvárásoknak.

(12) Ha a vizsga kizárólag írásbeli részből áll, egy vizsgaidőszakon belül szóbeli utóvizsga esetén egynél több, írásbeli utóvizsga esetén háromnál több írásbeli vizsgát kell kiírni a vizsgaidőszakban arányosan elosztva.

(13)[1] A vizsgán való meg nem jelenés a hallgatót érintő első vizsgarész kezdetét követően állapítható meg. Amennyiben a hallgató az (1) bekezdés alapján meghirdetett vizsgára bejelentkezik, de azon mégsem jelenik meg, a vizsgaidőszakban vizsgalehetőségeinek száma az adott tantárgyból eggyel csökken, viszont ha távolmaradását alapos ok megjelölésével, továbbá igazolásával, legkésőbb a mulasztott vizsga időpontjától számított 8 napon belül a kari Tanulmányi Hivatalban eredeti példányban benyújtott, az Egyetem Foglalkozás-egészségügyi és Munkahigiénés Központja által vagy klinikai ambuláns lap formájában vagy magyar hallgatók esetében, a hallgató háziorvosa által kiállított, az érintett vizsga azonosítható megjelölésével, az érintett tantárgyfelelős aláírásával, pecsétjével és a tantárgyfelelős általi elfogadás dátumával ellátott kérelmével kimentette, igazolási kérelmét a tanulmányi hivatalvezető elfogadta, vizsgalehetőségeinek száma a mulasztás ellenére sem csökken, a TR-ben pedig az „igazoltan nem jelent meg” bejegyzést kell rögzíteni.

(14)[2]

(15)[3] A tantárgyfelelősnek joga van félévközi teljesítmény alapján vizsgajegyet megajánlani, ami – ha a hallgató legkésőbb a vizsgaidőszak vége előtt egy héttel elfogadja – rögzítésre kerül a TR-ben. A jegymegajánlás feltételeit a tantárgyfelelős a tantárgy felvétele előtt közzéteszi.

(16)[4] Ha a hallgatónak volt érvényes vizsgajelentkezése, vagy a szemeszter során tanulmányi előmenetelét bármilyen módon értékelték (pl. évközi számonkérés), a féléve utólag kizárólag jelen szabályzat 22. § (5) bekezdésben foglaltak fennállása esetén passziválható.

(17)[5] A vizsgaidőszakban tartandó vizsgák meghirdetésére a következő szabályokat kell alkalmazni:

a) Egy tantárgyból a vizsgaidőszakban kiírt összes vizsgalehetőségek számának meg kell haladnia a tantárgyat felvevő hallgatók összlétszámának kétszeresét.

b) Szóbeli vizsgák esetén:

---

1 A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától. A módosítást a Szenátus 2023. május 4-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2023. május 4.. napjától

2 Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2014. december 18-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatálytalan: 2015. február 01. napjától.

3 A módosítást a Szenátus 2016. november 3-ai ülésén fogadta el. Hatályos 2016. november 4. napjától. A módosítást a Szenátus 2019. június 27-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2019. június 28. napjától.

4 Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2008. december 18-ai ülésén elfogadott módosítás. Jelen rendelkezést beépítette a Szenátus 2010. február 18-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2010. február 18. napjától

5 Beépítette a Szenátus 2009. június 18-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2009. június 18. napjától. A módosítást a Szenátus 2018. június 21-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2018. június 22. napjától.

ba) a vizsgaidőszak valamennyi hetében legalább két vizsganapot kell tartani,
bb) vizsgát kell kiírni a vizsgaperiódus utolsó két napjának egyikén.
c) Írásbeli vizsgák esetén:
ca) legalább 5 azonos témájú és feltételekkel kiírt vizsgát kell meghirdetni,
cb) a vizsgákat különböző heteken kell kiírni, továbbá
cc) vizsgát kell kiírni a vizsgaidőszak utolsó három napjának egyikén.
d) A *b)* és *c)* pontokban foglalt előírásoktól el lehet térni, ha a tantárgyfelelős és a Kari Hallgatói Részönkormányzat képviselői egybehangzóan másképpen állapodnak meg.

(18)[1] A tantárgyfelelős köteles a vizsgaeredményeket haladéktalanul, de szóbeli vizsga esetén legkésőbb a vizsgát követő, írásbeli vizsgák esetén a vizsgát követő második munkanapon 12.00 óráig a TR-ben rögzíteni.

(19)[2]

(20)[3] Jelen szabályzat 50. § (6) bekezdésétől eltérően a Karon dékáni méltányossági vizsga is kizárólag vizsgaidőszakban engedélyezhető.

A kurzusok felvételi rendjével és a vizsgakurzusokkal kapcsolatos rendelkezések

2/A. §[4] (1) Kötelező tantárgyat kizárólag a szorgalmi időszakot megelőző tantárgyfelvételi periódusban lehet a TR-ben a hallgató által felvenni, illetve arról lejelentkezni. Ha egy kötelező tantárgy felvétele a regisztrációs időszakban bizonyítottan adminisztratív hiba miatt hiúsult meg (pl. vizsgaeredményét nem rögzítették időben), és a hallgató ezt 24 órán belül jelzi, az adott tantárgyat díjmentesen felveheti a Tanulmányi Hivatalban a szorgalmi időszak első hetében benyújtott kérvény leadásával.

1 Beépítette a Szenátus 2009. június 18-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2009. június 18. napjától. A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától.
2 A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától. Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2023. május 4-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatálytalan 2023. május 4. napjától.
3 Beépítette a Szenátus 2013. április 29-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2013. április 29. napjától.
4 Beépítette a Szenátus 2009. június 18-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2009. június 18. napjától A módosítást a Szenátus 2014. december 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. február 01. napjától. A módosítást a Szenátus 2018. június 21-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2018. június 22. napjától.

(2)[1] Kötelező tantárgy utólagos felvételéről, illetve utólagos leadásáról a szorgalmi időszak harmadik oktatási hetének végéig a Tanulmányi Bizottság egyedi mérlegelés alapján dönt. A harmadik oktatási hetet követően a Tanulmányi Bizottság csak rendkívüli körülmény fennállása esetén (szülés, baleset, betegség vagy más váratlan ok miatt) engedélyezheti kötelező tantárgy utólagos felvételét. Mindkét esetben dokumentumokkal alátámasztott kérvényt kell a Tanulmányi Hivatalban leadni. A Tanulmányi Bizottság, amennyiben a hallgatói kérelmet engedélyezhetőnek ítéli meg, erről döntést hoz, amelyben egyben felhívja a hallgatót, hogy a Térítési és Juttatási Szabályzatban meghatározott eljárási díjat a döntésről való elektronikus írásbeli tudomásszerzést követő 15 naptári napon belül fizesse meg, Amennyiben a döntésről való elektronikus írásbeli tudomásszerzéstől számított 15 naptári napon belül a hallgató az eljárási díjat nem fizeti meg, úgy a Tanulmányi Bizottság döntése hatályát veszti és a tantárgy utólagos felvételére nincs mód. A szemeszter első oktatási hetétől kezdve a kérvényhez mellékelni kell a tantárgyfelelős igazolását is arról, hogy a hallgató az adott szemeszterben járt a kurzus foglalkozásaira és addigi hiányzása nem érte el a tantárgy félévi óraszámának 15%-át**.** Amennyiben a kötelező tantárgyak felvételéhez a tantárgyfelelős feltételként határozza meg a Foglalkozás-egészségügyi és Munkahigiénés Központ által elvégzett orvosi alkalmassági vizsgálatot, abban az esetben a hallgató kizárólag érvényes vizsgálati eredmény birtokában jogosult a tantárgy felvételére. A kérelemben hivatkozott tényeket alátámasztó dokumentumok csatolása nélkül a jelen bekezdés szerinti esetekben benyújtott kérelem érdemi elbírálás nélkül elutasításra kerül.

Utólagos tantárgyfelvétel esetén a hallgató az adott tantárgy felvételére és csoportbeosztására vonatkozóan nem érvényesítheti a mintatanterv szerinti haladásból származó előnyt.

(3)[2] Kötelezően és szabadon választható tantárgyat, valamint kritériumkövetelményt a szorgalmi időszakot megelőző regisztrációs periódusban, továbbá a szorgalmi időszak harmadik munkanapja 24:00 óráig lehet felvenni, illetve leadni. Ezt követően a szorgalmi időszak ötödik munkanapján 24:00 óráig már csak felvételre van lehetőség. A vizsgakurzusok felvételére és leadására a szorgalmi időszak ötödik munkanapja 24:00 óráig van lehetőség. Kötelezően és szabadon választható tantárgy, valamint kritériumkövetelmény és vizsgakurzus utólagos felvételéről, illetve utólagos leadásáról a szorgalmi időszak harmadik oktatási hetének végéig egyedi mérlegelés alapján a Tanulmányi Bizottság dönt. A harmadik oktatási hetet követően a Tanulmányi Bizottság csak rendkívüli körülmény fennállása esetén (szülés, baleset, betegség vagy más váratlan ok miatt) engedélyezheti kötelezően és szabadon választható tantárgy, valamint kritériumkövetelmény és vizsgakurzus utólagos felvételét, illetve utólagos leadását. Mindkét esetben a dokumentumokkal alátámasztott kérvényt a Tanulmányi Hivatalban kell leadni; a döntést a Tanulmányi Bizottság hozza meg. Amennyiben a kötelezően és szabadon választható tantárgyak, valamint vizsgakurzusok felvételéhez a tantárgyfelelős feltételként határozza meg a Foglalkozás-egészségügyi és Munkahigiénés Központ által elvégzett orvosi alkalmassági vizsgálatot, abban az esetben a hallgató kizárólag érvényes vizsgálati eredmény birtokában jogosult a tantárgy felvételére.

1 A módosítást a Szenátus 2014. december 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. február 01. napjától. A módosítást a Szenátus 2017. június 22-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2017. június 23. napjától. A módosítást a Szenátus 2022. április 14-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2022. április 14. napjától. A módosítást a Szenátus 2023. május 4-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2023. május 4. napjától.

2 A módosítást a Szenátus 2017. június 22-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2017. június 23. napjától.

(4)[1] A hallgatónak lehetősége van a Karon a tantárgyat a képzése nyelvétől eltérő nyelven felvenni, amennyiben a tanulmányai megkezdésekor kézhez kapott tantervében szereplő valamennyi előfeltételt teljesítette. A tantárgy felvételének további feltétele a nyelv megfelelő szintű ismerete. A hallgató a felvett tantárgy nyelvén vizsgázik. A hallgató ilyen irányú, a tantárgyfelelős hozzájárulását is tartalmazó kérvényét őszi félévre vonatkozó kérvény esetén legkésőbb augusztus 1-ig, tavaszi félévre vonatkozó kérvény esetén legkésőbb január 1-ig kell benyújtani a Tanulmányi Hivatalba, ahol a kért tantárgy felvételét rögzítik a TR-ben. A határidő elmulasztása esetén, a Térítési és Juttatási Szabályzatban foglalt eljárási díj megfizetésének igazolásának csatolása mellett a határidő lejártát követő 7 napon belül a kérelem még utólagosan befogadható. A póthatáridőt követően a kérelem érdemi elbírálás nélkül elutasításra kerül, amennyiben a hallgató nem tudja hitelt érdemlően bizonyítani azt a rajta kívülálló elháríthatatlan okot, amely a kérelem határidőben történő benyújtásában akadályozta. A tantárgyat más nyelven felvevő hallgatók számát a tantárgyfelelős oktatás-szervezési okokból korlátozhatja. A hallgató tanulmányai során más nyelven összesen legfeljebb 30 kredit értékben vehet fel kötelező tantárgyat. Választható tantárgy esetén nincs ilyen korlát. Más nyelven felvett tantárgy a költségtérítés megállapítása, a jelen s szabályzat 23. § (8) bekezdése és a jelen melléklet 1. § (12) bekezdése szempontjából az eredeti nyelven felvett tantárgynak minősül. A hallgató nyelvtudásának megítélése az Egészségügyi Nyelvi és Kommunikációs Intézet hatáskörébe tartozik. A kötelező tantárgyak esetében a más nyelven történő tárgyfelvételhez kötelező a nyelvtudás megfelelő szintjének igazolása az Egészségügyi Nyelvi és Kommunikációs Intézet által. Amennyiben a hallgató nyelvtudása nem éri el a szükséges szintet, a hallgató a tantárgyfelelős véleményétől függetlenül nem veheti fel az adott tantárgyat.

(5)[2] Ha választható tantárgyra a – minden év februárjában történő tantárgymeghirdetéskor megadott minimális létszámnál kevesebb hallgató jelentkezett, akkor azt a Tanulmányi Hivatal a szorgalmi időszak negyedik napján törli és az TR-en keresztül értesíti az érintett hallgatókat. Amennyiben a tantárgyfelelős a tantárgybejelentő felületen a tantárgyhirdetés során jelölte, hogy a tárgyát a minimumlétszám alatt is el kívánja indítani, továbbá a kérelmét a felületen megfelelően indokolta is, majd a Kurrikulum Bizottság a kérelmet engedélyezte, a Tanulmányi Hivatal a tárgyat abban az esetben sem törli, ha a (14) bekezdésben foglalt minimális hallgatói létszám alatti a tárgyra jelentkezők száma. A Kurrikulum Bizottság engedélye a következő tanévre szól.

(6)[3] Az adott félév regisztrációs (tantárgyfelvételi) időszaka a szorgalmi időszakot megelőző két hét.

---

1 A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától. A módosítást a Szenátus 2016. június 23-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2016. június 24. napjától. A módosítást a Szenátus 2017. június 22-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2017. június 23. napjától. A módosítást a Szenátus 2018. december 20-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2018. december 21. napjától. A módosítást a Szenátus 2021. december 15-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásába fogadta el. Hatályos: 2021. december 16. napjától. A módosítást a Szenátus 2023. január 19-i ülésén fogadta el. Hatályos 2023. január 19. napjától. A módosítást a Szenátus 2023. május 4- ülésén fogadta el. Hatályos 2023. május 4. napjától.

2 A módosítást a Szenátus 2010. február 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2010. február 18. napjától. A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától. A módosítást a Szenátus 2023. május 4- ülésén fogadta el. Hatályos 2023. május 4. napjától. A módosítás a Szenátus 2023. december 14-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2023. december 14. napjától.

3 A módosítást a Szenátus 2017. június 22-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2017. június 23. napjától. A módosítást a Szenátus 2022. április 14-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2022. április 14. napjától.

(7)[1] A regisztrációs időszak első hetének hetedik napjáig (vasárnap) kizárólag kötelező tantárgyakra, kritériumkövetelményekre, illetve a vizsgakurzusokra és az azokhoz tartozó előrehozott vizsgaidőpontokra lehet jelentkezni. A második hét első napjától (hétfő) bármely kurzus (kötelező, kötelezően választható, szabadon választható kurzus, vizsgakurzus) felvehető. Kötelező tárgyak felvétele a (16) bekezdésben foglaltak szerint lehetséges. Kötelezően választható, szabadon választható kurzust, vizsgakurzust, kritériumkövetelményt a (3) bekezdésben foglaltaknak megfelelően lehet felvenni.

(8)[2] Vizsgakurzust meghirdetni csak kötelező tantárgyból, a rendes tantárgy-meghirdetési időszakban, a tantárgyfelelős döntése alapján lehet. Vizsgakurzus a tantárgy helyétől függetlenül bármelyik, akár mindkét szemeszterre meghirdethető, ugyanakkor jelen szabályzat 39. § (5) bekezdésében foglaltaktól eltérően a meghirdetés a mintatanterv első hat szemeszterében oktatott kötelező, főként elméleti jellegű tantárgyak esetében kötelező, a főként gyakorlati jellegű tárgyakból pedig javasolt. Ettől eltérni a tantárgyfelelős szakmai indoklással ellátott kérelme alapján oktatási dékánhelyettesi engedéllyel lehet.

(9)[3] Vizsgakurzust csak az a hallgató vehet fel (a TR-ben), aki a vizsgakurzusként meghirdetésre kerülő kurzust jelen jogviszonya alatt korábban már felvette, a tantárgy félévközi követelményeinek eleget tett („indexaláírás”), de a kurzust mégsem teljesítette (nem jelent meg a vizsgán, vagy elégtelen érdemjegyet szerzett). Vizsgakurzust csak ugyanazon tannyelven lehet felvenni, amely nyelven a hallgató a kurzust korábban felvette, illetve amely nyelven a tantárgy félévközi követelményeinek eleget tett. Jelen szabályzat 33. § (1) bekezdésétől eltérően a vizsgakurzusként teljesíthető tantárgyat akkor is felveheti a hallgató, ha a tantárgy összes párhuzamos feltételét már egy korábbi félévben felvette és a vizsgára bocsáthatóság feltételeinek megfelelt (a félévvégi aláírást megszerezte).

(10)[4] Az őszi félév regisztrációs időszakának első hetében előrehozott vizsgát meghirdetni a tantárgymeghirdetési időszakban a mintatanterv első hat szemeszterében oktatott kötelező főként elméleti jellegű tantárgyak esetében kötelező, kivéve, ha a tantárgyfelelős szakmai indoklással ellátott kérelme alapján a meghirdetés elmaradása az oktatási dékánhelyettes által engedélyezésre kerül. A magasabb szemesztereken oktatott kötelező tárgyak esetében az előrehozott vizsga meghirdetése javasolt. Meghirdetéskor a vizsgahelyek száma korlátozható. A felvett vizsgakurzusok esetén a hallgató kurzusonként egy alkalommal tehet vizsgát a regisztrációs periódus első hetének utolsó három munkanapján (szerda és péntek között). Az előrehozott vizsgára a vizsgakurzus felvételével egy időben, de legkésőbb a tantárgyfelvételi időszak második napján (kedd) 9.00 óráig kell jelentkezni. Egyébként a vizsgakurzusok felvételének szabályai azonosak a többi tantárgyéval.

(11)[5] Az előrehozott vizsgák eredményeit a tantárgyfelelős köteles a tantárgyfelvételek elősegítésére a TR-ben a jelen szabályzat 2. § (18) bekezdésében leírt határidőn belül rögzíteni. Sikertelen vizsga esetén a megmaradt vizsgalehetőségek a félév rendes vizsgaidőszakában vehetők igénybe.

(12) Amennyiben a hallgató a regisztrációs időszakban meghirdetett vizsgaidőpontra bejelentkezik, de azon mégsem jelenik meg, a felvett vizsgakurzus vizsgalehetőségeinek száma automatikusan eggyel csökken.

---

1 A módosítást a Szenátus 2017. június 22-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2017. június 23. napjától. A módosítást a Szenátus 2022. április 14-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2022. április 14. napjától.

2 A módosítást a Szenátus 2023. január 19-i ülésén fogadta el. Hatályos 2023. január 19. napjától.

3 A módosítást a Szenátus 2015. június 25-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. augusztus 15. napjától A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától.

4 A módosítást a Szenátus 2022. április 14-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2022. április 14. napjától. A módosítást a Szenátus 2023. január 19-i ülésén fogadta el. Hatályos 2023. január 19. napjától.

5 A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától.

(13) A vizsgakurzus előrehozott vizsga esetén is az adott félévre felvett kurzusnak számít. Az előrehozott vizsgával megszerzett kreditek és érdemjegyek az adott félévében kerülnek beszámításra. A fentieken kívül is a többi tantárgy felvételével azonos szabályok vonatkoznak rá és azonos következményei vannak.

(14)[1] Választható kurzusok esetén a megadható minimális hallgatói létszám 5 fő lehet.

(15) A hallgatónak lehetősége van a Karon más szakon meghirdetett tantárgy felvételére. A tantárgy más szakon történő felvételére a (4) bekezdésben foglaltakat kell megfelelően alkalmazni. A más nyelven illetve más szakon felvett tantárgyak kreditértéke a maximálisan felvehető kreditérték szempontjából összesítendő.

(16)[2] Azoknak a hallgatóknak, akik mintatanterv szerint haladnak, lehetőségük van a regisztrációs időszak első (hétfő) és ötödik (péntek) napja között az adott tantárgy vonatkozásában a TR-ben rögzített hallgatói csoportjukba jelentkezni. Ezt követően történő tantárgyfelvétel esetén a hallgatók az adott tantárgyra vonatkozóan elveszítik a mintatanterv szerinti haladásból származó előnyöket. A tantárgyfelvétel első hetének hatodik napján (szombat) reggel 8:00 órától a hetedik nap (vasárnap) 24:00 óráig minden hallgató jelentkezhet a TR-ben nyilvántartott hallgatói csoportjába. A tárgy- és kurzusfelvételi időszak második hetének első napja (hétfő) reggel 8:00 órától kezdve minden hallgató számára biztosított a TR-ben rögzített hallgatói csoportok bár melyikébe jelentkezés a szabadon maradt helyek függvényében. A kiscsoportos foglalkozásokra (szeminárium/gyakorlat) történő hallgatói jelentkezés tájékoztatás a tantárgyfelelős számára, a regisztrációs időszak lezárultát követően a tantárgyfelelős hatásköre a végleges csoportok kialakítása.

(17)[3] Jelen szabályzat 29. § (2) bekezdésétől eltérően kötelező tantárgy előfeltétele kritériumkövetelmény is lehet.

(18) Egy félévben maximálisan 50 kreditnyi tantárgy felvétele engedélyezett a hallgató által a TR-ben. Több kreditértékben történő kurzusfelvétel kizárólag a Tanulmányi Hivatal munkatársainak közreműködésével lehetséges.

A szigorló évre vonatkozó különleges rendelkezések

3. §[4] (1)[5] Az Általános Orvosi Szakon az utolsó (6.) tanév (szigorló év) egy, a szokásos egyetemi tanév időbeosztásától eltérő, egységes, osztatlan tanév, de a TR-ben technikailag továbbra is két félévet jelent, amelyek mindegyikére szükséges bejelentkezni. A szigorló év tárgy-és kurzusfelvétele kizárólag az őszi félévhez kapcsolódik a TR-ben. A tanév során a hallgatók a tanrendben meghatározott módon, tárgyanként eltérő időtartammal, hallgató-csoportonként eltérő sorrendben klinikai szakmai gyakorlatokon vesznek részt. A gyakorlat befejezését követően a hallgatók a tárgyból vizsgát tesznek. A szigorló év ezért egyben folyamatos vizsgaidőszaknak is minősül. Az év során a diplomamunkát is meg kell védeni.

(2)[6] A szigorló év bejelentkezési időszaka a szigorló évet megelőző (tavaszi) vizsgaidőszak utolsó hete, a bejelentkezés határideje szombat éjfél.

---

1 A módosítást a Szenátus 2016. november 3-ai ülésén fogadta el. Hatályos 2016. november 4. napjától. A módosítást a Szenátus 2023. május 4-i ülésén fogadta el. Hatályos 2023. május 4. napjától.

2 Beépítette a Szenátus 2016. június 23-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2016. június 24. napjától. A módosítást a Szenátus 2016. november 3-ai ülésén fogadta el. Hatályos 2016. november 4. napjától. A módosítást a Szenátus 2017. június 22-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2017. június 23. napjától. A módosítást a Szenátus 2022. április 14-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2022. április 14. napjától.

3 Beépítette a Szenátus 2017. június 22-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2017. június 23. napjától.

4 A (2) és (3) bekezdés módosítását a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától.

5 A módosítást a Szenátus 2023. május 4-i ülésén fogadta el. Hatályos 2023. május 4. napjától.

6 A módosítást a Szenátus 2014. december 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. február 01. napjától. A módosítást a Szenátus 2023. május 4-i ülésén fogadta el. Hatályos 2023. május 4. napjától.

(3)[1] A szigorló évre az Általános Orvosi Szak azon hallgatója jelentkezhet be, aki:

a) az első öt évre a tanrendben feltüntetett valamennyi kötelező tárgyból kreditet szerzett,

b) a választható tárgyakból a szükséges minimális kredit legalább 90%-át megszerezte (nem számítva a szakdolgozat 20 kreditjét),

c) a mintatantervben az első öt évre előírt valamennyi kritériumkövetelményt teljesítette. Kivételt képez a magyar programos hallgatók esetében az angol orvosi szaknyelvi vizsga, mely a szigorló évben is teljesíthető, legkésőbb az abszolutórium kiállításáig. A kivétel nem alkalmazható azokra a hallgatókra, akik tanulmányaikat a 2016/2017. tanévben vagy azután kezdik meg; számukra a szigorló évre való bejelentkezés további feltétele az angol orvosi szaknyelvi vizsga megléte.

d) konzulense igazolta, hogy a szakdolgozat elkészítésében jelentős haladást ért el, valamint

e) a jelen melléklet 6. § (1)–ben leírt testnevelési követelményeket teljesítette.

(4) A szigorló évi klinikai gyakorlatok eltölthetők az egyetemi klinikákon, vagy más, orvosoktatásra akkreditált magyar, vagy külföldi kórházi osztályon. Klinikán kívül eltöltött szakmai gyakorlatra a hallgatót elengedni a tantárgyfelelős joga és felelőssége. Az ezzel kapcsolatos ügyintézés részletes szabályai a Tanulmányi Hivatal honlapján találhatók.

(5)[2] A szigorló év vizsgáit a Kar klinikáin kell letenni.

(6)[3] Vizsganap a szigorló év valamennyi tárgyából a tanév bármelyik napjára kiírható. Vizsgára jelentkezni a gyakorlat elvégzése előtt is lehet, legkorábban azonban a szigorló évre való bejelentkezés után. A tantárgyfelelős a vizsgajelentkezési határidő után köteles ellenőrizni, hogy a vizsgára jelentkező hallgató rendelkezik-e a gyakorlat teljesítéséről szóló érvényes igazolással. Igazolás hiányában a vizsgajelentkezés érvénytelenné válik. A szigorló év vizsgáira is érvényesek a vizsgák rendjére vonatkozó egyéb szabályok.

(7) A gyakorlat utáni vizsgaperiódusban bármely okból le nem tett vizsgára való felkészülést, illetve a vizsga letételét egy másik, soron következő gyakorlat zavarása nélkül kell megoldani. Vizsgák miatt a szigorló évi gyakorlatok végzése alól semminemű felmentés nem adható

(8)[4] Sikertelen vizsga a gyakorlat megismétlése nélkül két ízben megismételhető („B” és „C” vizsgák). A szigorló éven dékáni méltányossági vizsga és értékemelő vizsga nem tehető.

Szakmai gyakorlatok

4. § (1) A kari oktatás speciális formája a betegágy mellett, valamint a vizsgáló és kezelő helyiségekben történő szakmai gyakorlatok (továbbiakban: szakmai gyakorlatok). A szakmai gyakorlatok tantervben szereplő foglalkozások. Lehetnek évköziek és nyáriak.

(2) A preklinikai és klinikai modul évközi szakmai gyakorlatai (gyakorlati foglalkozásai) tanrendben szereplő, csoportokban, meghatározott tematika szerint, a beteggel közvetlen kapcsolatban töltött foglalkozások oktató folyamatos felügyelete, irányítása mellett. Az évközi szakmai gyakorlatok alkotják a klinikai modul oktatásának nagy részét. A foglalkozásokon az oktató kizárólag oktatómunkát – esetmegbeszélés, oktatási célú betegvizsgálatok, diagnosztikai és terápiás bemutatók – végez.

---

1 A módosítást a Szenátus 2008. december 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2008. december 18. napjától. A módosítást a Szenátus 2014. december 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. február 01. napjától.

2 A módosítást a Szenátus 2014. december 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. február 01. napjától.

3 A módosítást a Szenátus 2014. december 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. február 01. napjától.

4 A módosítást a Szenátus 2023. május 4-i ülésén fogadta el. Hatályos 2023. május 4. napjától.

(3) A klinikai modulban a tantárgyfelelősnek ezen kívül jogában áll a hallgatókat félévenként a tantárgy félévi óraszámának 10%-át nem meghaladó, tanórán kívüli, betegágy melletti, szakmai gyakorlatra (pl. kötelező ügyeleti részvétel) kötelezni. Ezek elvégzése a tantárgy kritériumkövetelményei között szerepel – érte külön kredit nem jár. A tantárgy felelőse alakítja ki az ilyen szakmai gyakorlatok szabályait, készíti el a hallgatók beosztását és szervezi meg a gyakorlatokat. A nem pótolt mulasztások miatt a félév aláírását megtagadhatják.

(4)[1] A nyári szakmai gyakorlat 2–4 hetes, kiscsoportos vagy egyéni, klinikákon, oktató-kórházakban járóbeteg-rendeléseken, vagy mentőn eltöltött, a beteggel személyes kapcsolatot kialakító oktatási forma. Formája hasonló a 6. év szakmai készségfejlesztő gyakorlataihoz. Időtartamát, idejét (melyik félév után) és irányelveit a tanterv tartalmazza. A nyári szakmai gyakorlatok kritériumkövetelmények, értük kredit nem jár. Jelen szabályzat 57. § (2) bekezdésétől eltérően a nyári szakmai gyakorlatot az azt közvetlenül megelőző félévhez tartozónak kell tekinteni és időszaka a tanév időbeosztásában, az adott tanévet követő nyárra meghatározott dátumok közé eshet.

(5) A 6. év szakmai gyakorlatai az oktató időszakos felügyelete mellett történő egyéni szakmai készség-fejlesztő gyakorlati elfoglaltságok. Ennek folyamán a hallgató szervezett formában megfigyeli az oktató gyógyító tevékenységét, betegvizsgálati módszereit, betegekkel való bánásmódját, begyakorol egyszerűbb diagnosztikai, betegvizsgálati és gyógyító eljárásokat, részt vesz viziteken, referálókon. A gyakorlatok során a tantervben meghatározott arányban (kb. 10%) foglalkozásokon vesz részt (a tantervben meghatározott tematikájú, kis-csoportos, oktató folyamatos jelenléte melletti szemináriumok, vagy tancélos betegvizsgálati bemutatások). A gyakorlatok napi 6 (heti 30) órásak. Sikeres vizsga esetén a hallgató gyakorlati hetenként 1 kreditet kap.

(6) A foglalkozás vezetőjének jogában áll a betegek egészségét veszélyeztető felkészületlenség esetén a hallgatót egy betegágy melletti szakmai gyakorlatról (foglalkozásról) kizárni. A kizárás az adott gyakorlaton igazolatlan hiányzásnak minősül.

(7) Az orvosi tevékenység végzéséhez szükséges és a képzési és kimeneti követelmények által megkövetelt, a betegellátás sajátosságai miatt adott időpontra nem tervezhető, illetve időigényesen elsajátítható gyakorlati készségek megszerzésének ellenőrzése céljából a hallgatók „Klinikai készségek leckekönyv”-et kapnak. A leckekönyv tartalmazza a gyakorlati követelményeket és a készségek teljesítésének elvárt szintjét. A leckekönyvben felsorolt készségeket a hallgató az egyetem klinikáin – foglalkozásokon, vagy azon kívül –, valamint a kar által akkreditált oktatókórházakban sajátítja el. A készségek elsajátítását az arra felhatalmazott oktató aláírásával igazolja. Aláírásra az adott területen szakvizsgával rendelkező szakorvosok jogosultak. Ha a szakorvos nem klinikai oktató, a klinika igazgatójának a szakorvost a tevékenységre jogosítani (akkreditálni) kell.

A szakdolgozat (diplomamunka)

5. § (1)[2] A záróvizsga letétele előtt a hallgatónak szakdolgozatot kell készítenie és azt a Kari Tanács által meghatározott időpontig meg kell védenie. A szakdolgozat megszövegezéséhez mesterséges intelligencia nem alkalmazható, mivel a célja az, hogy a hallgató az orvostudomány kiválasztott problémakörének önálló tanulmányozásával és tudományos feldolgozásával fejlessze lényegmegragadó képességét, elsajátítsa a könyvtár használatát, az irodalomkutatás módszereit, és képes legyen adatait és következtetéseit tömören és szabatosan megfogalmazni.

---

1 A módosítást a Szenátus 2017. június 22-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2017. június 23. napjától. A módosítást a Szenátus 2023. május 4-i ülésén fogadta el. Hatályos 2023. május 4. napjától.

2 A módosítást a Szenátus 2018. június 21-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2018. június 22. napjától. A módosítást a Szenátus 2023. május 4-i ülésén fogadta el. Hatályos 2023. május 4. napjától.

(2) A hallgató a szakdolgozatot konzulens segítségével készíti. A konzulensnek elméleti intézet esetén Ph.D. fokozattal, klinika, oktató kórház esetén az adott tárgyból szakvizsgával kell rendelkeznie. A hallgató elfogadását az erre szolgáló, a Tanulmányi Hivatalba leadandó űrlapon a konzulens aláírásával igazolja.

(3)[1] A szakdolgozat mögött álló munka minőségéért a konzulens felel. Ha a hallgató szakdolgozatával nem halad a konzulens által elvárt mértékben, a konzulens az együttműködést legkésőbben a hallgató 6. évre (fogorvostan-hallgatók esetén az 5. évre) való bejelentkezéséig megszakíthatja. A konzulens személye a 6. évre (fogorvostan-hallgatók esetén az 5. évre) való bejelentkezés után csak akkor változtatható meg, ha az előző konzulens tartósan nem dolgozik a karon (betegség, tanulmányút), vagy végleg elhagyta azt.

(4)[2] A hallgató a szakdolgozatát kizárólag aktív félévben és a konzulens intézetében szóban védheti meg. A védés időpontjának meghatározásáért, lebonyolításáért és formai követelményeinek teljesítéséért a konzulens intézetének vezetője a felelős. A szakdolgozat formai követelményeit, a készítés és a védés eljárási rendjét a tanterv tartalmazza.

(5) A szakdolgozat és a védés együttes értékelése 5 fokozatú osztályzattal történik. Az osztályzat a záróvizsga érdemjegyének egyik összetevője.

(6)[3] Ha a hallgató a Dékán által kiírt pályázaton Tudományos Diákköri pályamunkával díjat nyert, azt szakdolgozatként elismerik. Ha a pályamunka-díjat kapott hallgató TDK konferencián a pályamunka témájából díjnyertes előadást tartott (fődíj, első, második illetve harmadik helyezett), a pályamunkát szóban sem kell megvédeni, azt automatikusan jeles szakdolgozatként kell elfogadni. Ha a hallgató a záróvizsga szakdolgozat témájából díjnyertes TDK előadást tartott (fődíj, első, második illetve harmadik helyezett), a szakdolgozatot nem kell megvédenie, hanem a szakdolgozat védés bizottsági elnöke által a konzulensi és opponensi vélemények alapján javasolt jegyet elfogadhatja. A szakdolgozat konzulense írásban nyilatkozik arról, hogy a szakdolgozat témája megegyezik a díjnyertes TDK előadás témájával. Az ezzel kapcsolatos részletes információk a Tanulmányi Hivatal honlapján találhatók.

(6a)[4] A szabályzat 60. § (5) bekezdése a Kar vonatkozásában a következőkre módosul. A Kari valamint az Országos Tudományos Diákköri Konferencián fődíjat vagy I–II–III. díjat nyert dolgozatot a szakfelelős külön bírálat nélkül jeles minősítéssel elfogadhatja, ha az megfelel a szakdolgozattal szemben támasztott tartalmi és formai követelményeknek. A Dékáni Pályamunkán nyertes hallgató szakdolgozatát a szakfelelős szakdolgozatként elfogadhatja, amennyiben megfelel a szakdolgozattal szemben támasztott tartalmi és formai követelményeknek. A Dékáni Pályamunkán helyezést el nem érő hallgató szakdolgozatát a bírálóbizottság a konzulens javaslatára szakdolgozatként elfogadhatja, amennyiben megfelel a szakdolgozattal szemben támasztott tartalmi és formai követelményeknek. A helyezést elérő Dékáni Pályamunka írásbeli értékelése az opponensi véleményt helyettesíti, azonban a hallgatónak szakdolgozatát szóban meg kell védenie. A szakdolgozatként beadható, de helyezést el nem ért Dékáni Pályamunka szabályos opponensi véleményezése és hallgató általi megvédése is szükséges.

---

1 A módosítást a Szenátus 2009. június 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2009. június 18. napjától. A módosítást a Szenátus 2021. január 20-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos: 2021. január 21. napjától.

2 A módosítást a Szenátus 2023. május 4-i ülésén fogadta el. Hatályos 2023. május 4. napjától.

3 A módosítást a Szenátus 2014. december 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. február 01. napjától. A módosítást a Szenátus 2015. június 25-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. augusztus 15. napjától. A módosítást a Szenátus 2017. június 22-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2017. június 23. napjától.

4 Beépítette a Szenátus 2019. június 27-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2019. június 28. napjától.

(7)[1] Ha a szakdolgozat védésekor a hallgató elégtelen osztályzatot kap, záróvizsgára csak ennek kijavítása után bocsátható. A javított szakdolgozat legkorábban két hónappal a védést követően nyújtható be. A szakdolgozat leadásának és a védés új határidejének kijelölése a Kari időbeosztásnak megfelelően történik. Ettől eltérni alaposan indokolt esetekben kizárólag a dékán engedélyével lehet.

(8)[2] A hallgató köteles a szakdolgozatát a tanév időbeosztásában meghatározott határidőig a tanulmányi rendszerbe elektronikusan feltölteni és kettő fizikai példányban benyújtani.

A végbizonyítvány, záróvizsga, oklevél (diploma)

6. § (1)[3] Jelen Szabályzat 70. § (2) bekezdésében meghatározottaktól eltérően az ÁOK szakjain osztatlan képzés keretében tanulmányokat folytató hallgatónak akkor állítható ki végbizonyítvány (abszolutórium), ha a tanulmányi ideje alatt az első tíz szemeszter valamely négy félévében heti két órát teljesített a PTE ÁOK Testnevelés- és Mozgásközpont, illetve jogelődei által meghirdetett kurzusokból és programokból, vagy a Medikus Sportkör és a Medikus Sportegyesület tantervben szereplő programjai közül, továbbá, ha a magyar nyelvű képzésben részt vevő hallgató a tanulmányai első tíz szemeszterében teljesítette az Elektronikus Egészségügyi Szolgáltatási Tér használatáról szóló oktatási kurzust. Jelen szabályzat 58. § (4) bekezdésétől eltérően a Karon a végbizonyítványt (abszolutóriumot) az oktatási dékánhelyettes vagy a tanulmányi hivatalvezető hitelesíti.

(2) Záróvizsgára az a hallgató bocsátható, aki:

a) A végbizonyítványt (abszolutórium) megszerezte,

b) diplomamunkáját sikeresen megvédte, valamint

c) az általános orvosi szak hallgatója – „Klinikai Készségek Leckekönyvével” igazolta valamennyi, a leckekönyvben szereplő készség sikeres elsajátítását.

(3) A záróvizsga három rész-vizsgából áll:

a) az országosan szakonként egységes írásbeli tesztvizsga,

b) gyakorlati vizsga, és

c) szóbeli vizsga.

(4)[4] A záróvizsga gyakorlati-, és szóbeli vizsga részét, 3–5 tagú vizsgáztató bizottság előtt kell tenni. A bizottságokat úgy kell összeállítani, hogy legalább egy tagja külső, a Karral, illetve a Klinikai Központtal munkavégzésre irányuló jogviszonyban nem álló szakember legyen. A bizottságok elnökeinek személyét a Kari Tanács hagyja jóvá legfeljebb 3 évre. A bizottságok tagjait az oktatási dékánhelyettes kéri fel. A záróvizsgák lebonyolításával kapcsolatos részletes utasítások a Tanulmányi Hivatal honlapján találhatók.

(5) A záróvizsga rész-vizsgák érdemjegyeinek megállapítása 5 fokozatú osztályzattal történik. A komplex záróvizsga akkor sikeres, rá érdemjegy akkor adható, ha valamennyi részvizsga osztályzata legalább 2-es (elégséges). A komplex záróvizsga minősítését a részvizsgákon kapott érdemjegyek, valamint a diplomamunka érdemjegyének egyszerű számtani átlaga adja.

---

1 A módosítást a Szenátus 2014. december 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. február 01. napjától.

2 Beépítette a Szenátus 2021. január 20-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatályos: 2021. január 21. napjától.

3 A módosítást a Szenátus 2012. április 19-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2012. április 19. napjától. A módosítást a Szenátus 2013. június 20-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2013. június 20. napjától. A módosítást a Szenátus 2014. december 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. február 01. napjától. _ A módosítást a Szenátus 2021. január 20-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos: 2021. január 21. napjától

4 A módosítást a Szenátus 2014. december 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. február 01. napjától. A módosítást a Szenátus 2017. június 22-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2017. június 23. napjától.

(6) Sikertelen záró-részvizsga esetén csak a sikertelen részvizsga ismételendő meg. Javító záróvizsga a következő záróvizsga időszakában tehető. Ha egy részvizsga letételével a hallgató háromszor sikertelenül próbálkozott, vagy az első részvizsga letételétől számított 12 hónap alatt sem sikerült valamennyi részvizsgát sikeresen teljesítenie, a teljes záróvizsgát meg kell ismételni.

(7) Ha a hallgató a hallgatói jogviszony megszűnéséig záróvizsgáját nem teljesíti, azt később bármikor leteheti a záróvizsga letétele idején hatályos záróvizsgára vonatkozó rendelkezések alapján.

(8)[1] Oklevelet (diplomát) az a hallgató kaphat, akinek záróvizsgája sikeres és a képesítési követelményekben előírt egyéb, az oklevél megszerzéséhez szükséges követelményeket teljesítette.

(9)[2] A diploma átlagát valamennyi, a hallgató tanulmányai során sikeresen teljesített, kredittel és ötfokozatú érdemjeggyel értékelt tárgy osztályzatának kredittel súlyozott átlaga adja. A számítás során a szakdolgozat sikeres megvédéséért járó 20 kredittel a komplex záróvizsga osztályzatát kell súlyozni.

(10)[3] Az oklevelet magyar és angol nyelven, nem magyar nyelven folyó képzés esetén magyar nyelven és a képzés nyelvén kell kiadni. A hallgató kérésére és költségére az oklevél latin nyelven is kiállítható.

A Biotechnológia mesterképzésre vonatkozó speciális szabályok[4]

7. §[5] (1) Biotechnológia szakon záróvizsgára az a hallgató bocsátható, aki:
a) a végbizonyítványt (abszolutórium) megszerezte és
b) szakdolgozatát sikeresen megvédte.
(2) Biotechnológia szakon a záróvizsga három rész-vizsgából áll.
a) írásbeli vizsga,
b) szóbeli vizsga.
(3) A Biotechnológia szakon végzett hallgatók oklevelébe a szak tantervében meghatározottak szerint számított átlageredményt First Class Honours (4,51–5,00), Second Class Honours (3,51–4,50) vagy Third Class Honours (2,00–3,50) minősítéssel kell bejegyezni.
(4) A szakdolgozat mögött álló munka minőségéért a konzulens felel. Ha a hallgató szakdolgozatával nem halad a konzulens által elvárt mértékben, a konzulens az együttműködést legkésőbb a hallgató negyedik szemeszterre való bejelentkezéséig megszakíthatja. A konzulens személye a negyedik szemeszterre való bejelentkezés után csak akkor változtatható meg, ha az előző konzulens tartósan nem dolgozik a Karon (betegség, tanulmányút), vagy végleg elhagyta azt.
(5)[6] Az oklevél átlagát valamennyi, a hallgató tanulmányai során sikeresen teljesített, kredittel és ötfokozatú érdemjeggyel értékelt tárgy osztályzatának kredittel súlyozott átlaga adja. A számítás során a szakdolgozat sikeres megvédéséért járó 30 kredittel a záróvizsga osztályzatát kell súlyozni.

---

1 A módosítást a Szenátus 2023. december 14-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2023. december 14. napjától.
2 A módosítást a Szenátus 2014. december 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. február 01. napjától. A módosítást a Szenátus 2016. június 23-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2016. június 24. napjától. A módosítást a Szenátus 2019. június 27-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2019. június 28. napjától.
3 A módosítást a Szenátus 2014. december 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. február 01. napjától.
4 Beépítette a Szenátus 2016. június 23-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2016. június 24. napjától.
5 Beépítette a Szenátus 2016. június 23-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2016. június 24. napjától. A módosítást a Szenátus 2018. június 21-ei ülésén fogadat el. Hatályos: 2018. június 22. napjától.
6 Beépítette a Szenátus 2018. december 20-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2018. december 21. napjától.

Az Orvosi Biotechnológia mesterképzésre vonatkozó speciális szabályok [1]

8. § [2]

Átmeneti rendelkezések

9. § [3] Jelen melléklet 1. § (4) bekezdését a 2009/2010-es tanév őszi félévében és azt követően hallgatói jogviszonyt létesített hallgatókra kell alkalmazni.

A szabályzat módosítását a Szenátus 2021. december 15-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásban hozott 211/2021. (12. 15.) számú határozatával fogadta el. A módosítások 2021. december 16. napján lépnek hatályba.
A 2. számú melléklet módosítását a Szenátus 2022. április14-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában hozott 37/2022. (04.14.) számú határozatával fogadta el. A módosítások a szenátus elfogadásának a napján lépnek hatályba.

3. sz. melléklet

A Bölcsészet- és társadalomtudományi Karra vonatkozó külön rendelkezések [4]

1. § [5] (1) Az átvételre vonatkozó jelen Szabályzat 18. §-ában foglalt szabályok a karon azzal a megszorítással alkalmazandók, hogy az átvétel csak a fogadó szak szakfelelősének jóváhagyásával és a TB támogató döntésével lehetséges.
(2) [6]
1/A. § [7]
2. § [8]
2/A. § [9] Amennyiben a hallgató a jelen szabályzat 38. § (3) bekezdésében leírtak alapján engedélyt kap arra, hogy a félév negyedik hete után beiratkozhasson, a félév folyamán a foglalkozásokon kivétel nélkül meg kell jelennie, ellenkező esetben a hallgató vizsgára nem bocsátható.
2/B. § (1) A jelen szabályzat 45. § (2) bekezdésében foglaltak a Kar vonatkozásában kiegészülnek azzal, hogy a foglalkozásokon a létszámellenőrzés módszerét a tantárgyfelelős határozza meg.

---

1 Beépítette a Szenátus 2014. december 18-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2015. február 01. napjától.
2 Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2018. június 21-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatálytalan: 2018. június 22. napjától.
3 Beépítette a Szenátus 2009. június 18-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2009. június 18. napjától. A módosítást a Szenátus 2010. december 16.-i ülésén fogadta el.
4 A Bölcsészettudományi Kar névváltoztatását Bölcsészet- és Társadalomtudományi Karra a Szenátus 61/2020. (04.29.) sz. elektronikus úton hozott határozatával elfogadta. A névváltoztatás 2020. augusztus 1. napjától hatályos. A 3. számú melléklet átfogó módosítását a Szenátus 2022. június 23-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2022. június 23. napjától.
5 Beépítette a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén elfogadott módosítás. A módosítást a Szenátus 2011. június 23-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2011. június 23. napjától. A módosítást a Szenátus 2020. szeptember 30-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos: 2020.október 01. napjától.
6 Beépítette a Szenátus 2011. június 23-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2011. június 23. napjától.
7 Beépítette a Szenátus 2016. november 3-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos 2016. november 4. napjától. Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2023. június 22-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatálytalan 2023. június 22. napjától.
8 Beépítette a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén elfogadott módosítás. A módosítást a Szenátus 2015. június 25-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. augusztus 15. napjától.
9 A 2/A-2/C. §-okat beépítette a Szenátus 2018. június 21-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2018. június 22. napjától.

(2) Az idegen nyelvű képzésekben részt vevő hallgatók esetében a Kar kizárólag az Egyetem Foglalkozás-egészségügyi és Munkahigiénés Központja által kiállított magyar vagy angol nyelvű igazolásokat fogadja el a jelen szabályzat 33. § (9) bekezdése és 49. § (9) bekezdése szerinti igazolási kérelmek esetében.

2/C. § A jelen szabályzat 46. §-ában foglaltak a Kar vonatkozásában kiegészülnek azzal, hogy a kedvezményes tanulmányi rend iránti kérelmek elbírálásának feltétele, hogy a Kar hallgatói a kedvezményes tanulmányi rend iránti kérelmet a Kar által rendelkezésre bocsátott űrlapon, az oktató hozzájárulásával, továbbá az intézetigazgató vagy a szakfelelős engedélyével nyújtsák be.

3. §[1] (1) Jelen szabályzat 47. § (2) bekezdésében felsorolt ismeretellenőrzési formák a karon kiegészülnek az alapvizsgával.

(2) Az alapvizsga egyes nyelvszakos képzések tantervében rögzített, a képzés idegen nyelvi alapkövetelményeit megtestesítő nyelvtudásmérő vizsga. Sikeres teljesítése valószínűsíti, hogy a hallgató a további követelmények nyelvi feltételeit teljesíteni tudja.

(3)[2] Az alapvizsga a tantervnek megfelelően két részből állhat: írásbeli és szóbeli részből. Az írásbeli és a szóbeli rész további vizsgaelemekből állhat. Az alapvizsga részeit különálló kurzusonként kell meghirdetni és felvenni. A részvizsga – sikertelensége esetén – az adott szemeszterben csak egyszer ismételhető meg. A szóbeli vizsgát sikeres írásbeli vizsga után lehet megkezdeni. Az írásbeli vagy szóbeli rész csak valamennyi vizsgaelem sikeres teljesítése esetén sikeres. A sikertelen vizsgaelem esetén a „nem felelt meg”, és a vizsgapontszám, a vizsgalem sikeres teljesítés esetén a vizsgapontszám, valamint a „megfelelt” bejegyzés kerül rögzítésre a TR-ben. Sikertelen vizsgarész esetén a hallgatónak – az adott vizsgaidőszakon belül, illetve az azt követő vizsgaidőszakban – csak a sikertelen vizsgaelemet/vizsgaelemeket kell megismételni.

(4)[3]

(5)[4] A szabályzat 47. § (5) bekezdésében írt szigorlat további szabálya a karon, hogy a szigorlat a tantervnek megfelelően írásbeli és/vagy szóbeli. A szigorlat legfeljebb négy részből állhat. A részszigorlatokat különálló kurzusonként kell meghirdetni és felvenni, kivéve a tanulmányaikat 2002 előtt megkezdett hallgatóknak. Részszigorlat teljesítése esetén az összesített szigorlatot is fel kell venni az adott szemeszterben.

(6)[5] A szigorlat – amennyiben több részből áll – csak akkor tekinthető teljesítettnek, ha mindegyik részjegye legalább elégséges. Amennyiben a hallgató valamelyik részvizsgát elégtelenre teljesítette, akkor ebből a részből újra kell vizsgáznia. A részvizsga sikertelensége esetén a szigorlat kétszer ismételhető meg. Ha a részvizsga a második ismétlés alkalmával is elégtelen, akkor az egész szigorlat elégtelennek minősül. A szigorlati részjegyeket kizárólag a következő szemeszterre lehet átvinni.

(7)[6] Az alapvizsga vonatkozásában a karon a szabályzat 23. § (3) bekezdésében felsorolt hallgatói jogviszony megszűnését eredményező esetek kiegészülnek azzal, hogy tanulmányi okból történő elbocsátással szűnik meg:

---

1 A 3. § (2)(3) és (6)-(7) bekezdésének módosítását a Szenátus 2014. június 26-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2014. július 1. napjától.

2 A módosítást a Szenátus 2015. június 25-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. augusztus 15. napjától. A módosítást a Szenátus 2020. június 17-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el.: Hatályos: 2020. június 17. napjától.

3 A módosítást a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén fogadta el.

4 A módosítást a Szenátus 2006. október 19-ei ülésén fogadta el. A módosítást a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén fogadta el.

5 A módosítást a Szenátus 2006. október 19-ei ülésén fogadta el. A módosítást a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén fogadta el.

6 A módosítást a Szenátus 2018. június 21-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2018. június 22. napjától. A módosítást a Szenátus 2024. február 1. napján lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos: 2024. február 12. napjától.

a) az alapképzésben részt vevő és a 2022/23. tanévet megelőzően osztatlan tanárképzésre felvételt nyert hallgató jogviszonya, amennyiben az alapvizsgát a hallgató az 5. szemeszter végéig, vagy amennyiben a hallgatónak lehetősége volt az alapvizsgát az 5. szemesztert követően teljesítenie, a teljesítésre rendelkezésére álló szemeszter végéig nem teljesíti,

b) a 2022/2023. tanévben, illetve azt követően, osztatlan tanárképzésre felvételt nyert hallgató jogviszonya amennyiben az alapvizsgát a hallgató a 7. szemeszter végéig, vagy amennyiben a hallgatónak lehetősége volt az alapvizsgát a 7. szemesztert követően teljesítenie, a teljesítésre rendelkezésére álló szemeszter végéig nem teljesíti.

Ezen hallgatói jogviszony megszüntetési ok esetében, a felszólításra vonatkozóan a jelen szabályzat 23. § (3) bekezdésében foglalt eljárásrend az irányadó.

(8)[1]

4. § (1) Jelen szabályzat 49. § (2) bekezdésében meghatározott vizsgák meghirdetésének rendje karon kiegészül azzal, hogy egy adott vizsgára kurzusonként, szigorlatonként legalább kettő, illetőleg a kurzusra, szigorlatra jelentkezettek száma függvényében, vizsganaponként maximum 20 fővel számolva további egy vizsganapot kell megadni.

(2)[2] A Karon lehetőség van a vizsgaidőszakot megelőző szorgalmi időszakban is szigorlatra oktatói és hallgatói egyetértéssel. A vizsgaidőszakot megelőző szorgalmi időszakban szervezett szigorlat időpontjáról a kar köteles a karon szokásos módon az érintett hallgatókat a vizsganapja előtt legalább egy héttel értesíteni.

(3)[3] Az osztatlan tanárképzés hallgatóinak az olyan vizsgakurzusok esetén, amelyek az adott szak ajánlott tanterve szerint feltételei egy másik kurzus felvételének, biztosítani kell az adott félév regisztrációs időszakában, hogy a szorgalmi időszak első hetében egy alkalommal vizsgát tehessenek.

5. §[4]

6. §[5] (1) A jelen szabályzat 17. fejezetében meghatározott szakdolgozattal kapcsolatos rendelkezések a karon az alábbiak szerint módosulnak, illetve egészülnek ki.

(2)[6] Témavezető az illetékes szaktanszék legalább adjunktusi beosztású oktatója lehet. Adjunktusi beosztás alatti oktató csak tanszékvezetői javaslatra, dékáni engedéllyel lehet témavezető. A tanszékvezető (hasonló feltételek mellett) külső témavezetőt is felkérhet. A szakdolgozat témáját a témavezető személyének kijelölésekor az érintett tanszéken kell bejelenteni. Amennyiben a témavezető engedélyezi a téma módosítását, azt haladéktalanul be kell jelenteni a tanulmányi osztályon.

(3) A témavezető személyét megváltoztatni legkésőbb, a diplomadolgozat leadását megelőző szemeszter elején, a bejelentkezéskor lehet a az érintett tanszékkel egyeztetve, az érintett tanszéken leadva az űrlapot.

(4)

(5) Amennyiben a témavezető elégtelennek ítéli a dolgozatot, a hallgató záróvizsgára nem bocsátható. Újabb záróvizsgára új, átdolgozott dolgozattal jelentkezhet. Ha az opponens ítéli elégtelennek a dolgozatot, másik opponenst is fel kell kérni a dolgozat értékelésére. Ha a munkát ő is elfogadhatatlannak tartja, a hallgató záróvizsgára nem bocsátható. Továbbiakban záróvizsgára javított diplomamunkával lehet jelentkezni.

---

1 Beépítette a Szenátus 2018. június 21-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2018. június 22. napjától. Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2024. február 1. napján lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatálytalan 2024. február 12. napjától.

2 A módosítást a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén fogadta el.

3 Beépítette a Szenátus 2023. június 22-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatályon 2023. június 22. napjától.

4 Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2012. április 19-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatálytalan: 2012. április 19. napjától.

5 A módosítást a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén fogadta el.

6 A módosítást a Szenátus 2008. június 26-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2008. június 26. napjától.

(6) Amennyiben a témavezető nem ért egyet az opponens bírálatával a záróvizsgabizottság elnök egyetértésével újabb opponens jelölhető ki.

(7) Szakmai szempontból elfogadhatatlan szakdolgozat javítása csak egy alkalommal lehetséges. Ennek sikertelensége esetén új téma bejelentésével új szakdolgozatot kell készíteni.

(8) [1]

(9)

(10)

(11) A szakdolgozatot bíráló témavezető/konzulens és opponens a bírálatot a mindenkori kari ütemezésben megadott záróvizsgaidőszak kezdete előtt 10 munkanappal köteles feltölteni.

(12) Pszichológia alapképzési szakon értékelésre benyújtani és a záróvizsgán bemutatni csak a szakdolgozati portfólió empirikus (kísérletes vagy kérdőíves) kutatást tartalmazó részét lehet. Az ezzel kapcsolatos eljárásrendet (hallgatói teendőket) a PTE BTK Pszichológia Intézet honlapján kell közzétenni.

7. § [2] (1)

(2) [3] A kar záróvizsgajegy megállapításának részletes rendelkezései a szabályzat 62. § (4) bekezdésében foglaltakon túl kiegészülnek azzal, hogy záróvizsga eredmény megállapítása a Kar vonatkozó dékáni utasításában rögzített számítási táblázat alapján történik. Ezen dékáni utasítás elfogadásához, módosításához a kari hallgatói részönkormányzat egyetértése szükséges.

(3) Amennyiben a szóbeli záróvizsgán szerzett érdemjegy elégtelen, a záróvizsgát meg kell ismételni.

(4)

(5)

(6) [4]

(7) A karon a záróvizsga minősítése: kitűnő (5,00), jeles (4,51–4,99), jó (3,51–4,50), közepes (2,51–3,50), elégséges (2,00–2,50), elégtelen (- 1,99).

8. § (1) [5] A karon az oklevél, jelen szabályzat 64. § (12) bekezdésben meghatározott minősítésének megállapítása a Kar vonatkozó dékáni utasításában rögzített számítási táblázat alapján történik. Ezen dékáni utasítás elfogadásához, módosításához a kari hallgatói részönkormányzat egyetértése szükséges.

a)

b)

(2) [6]

(3)

(4) [7] A szabályzat 64. § (14) bekezdésében írt felhatalmazás alapján kitüntetéses oklevelet kell kiállítani annak a hallgatónak,

a) a 2006/2007. tanév előtt tanulmányait megkezdett hallgatónak, akinek a záróvizsgajegye és szigorlatai jelesek, valamint közepesnél rosszabb osztályzata nincs,

b) BA szintű képzés esetén a záróvizsga valamennyi része jeles (5) minősítésű, valamennyi szigorlat jeles (5), az összes súlyozott tanulmányi átlag 4,51 vagy afeletti, valamint tanulmányai során jó (4) minősítésű osztályzatnál rosszabb osztályzata nincs,

---

1 A 99. § (7)-(11) bekezdését beépítette a Szenátus 2006. október 19-ei ülésén elfogadott módosítás.
2 A módosítást a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén fogadta el.
3 A módosítást a Szenátus 2023. június 22-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2023. június 22. napjától.
4 Beépítette a Szenátus 2015. június 25-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2015. augusztus 15. napjától.
5 A módosítást a Szenátus 2008. június 26-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2008. június 26. napjától. A módosítást a Szenátus 2023. június 22-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2023. június 22. napjától.
6 A 101. § (2)-(3) bekezdéseit beépítette és a bekezdések számozását módosította a Szenátus 2006. október 19-ei ülésén elfogadott módosítás.
7 A módosítást a Szenátus 2023. június 22-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2023. június 22. napjától.

c) MA szintű képzés esetén a záróvizsga valamennyi része jeles (5) minősítésű, valamint tanulmányai során jó (4) minősítésű osztályzatnál rosszabb osztályzata nincs.

9. §[1] (1)[2]

(2)[3]

10. §[4]

11. §[5]

12. §[6] Jelen melléklet rendelkezései azon hallgatókra, akik a Szenátus 142/2017. (11. 09.) számú határozata alapján folytatják tanulmányaikat 2018. augusztus 1. napjától a Karon, csak annyiban alkalmazhatók, amennyiben adott rendelkezés adott hallgató esetében a tanulmányaira 2018. július 31. napján vonatkozó szabályokhoz képest nem jelent hátrányt. Fenti hallgatók tanulmányaira, illetve nyelvi követelményei teljesítésére vonatkozó, a hallgatók számára előnyös rendelkezések 2018. augusztus 1. napjától adott hallgató fenti szenátusi határozattal érintett képzése vonatkozásában továbbra is alkalmazandók.

13. §[7] Jelen szabályzat 61. § (2) bekezdésében foglalt felhatalmazásra tekintettel, a Karon a 2024/2025. tanévtől hallgatói jogviszonyt létesítők esetében a Sportpszichológiai szakpszichológia szakirányú továbbképzésen záróvizsgára az a hallgató bocsátható, aki teljesítette a 100 óra önismereti pszichoterápiás gyakorlatot a kiképző terapeuták regiszterében szereplő terapeutánál. Az akkreditált pszichoterápiás képzőhelyen, egyben, vagy legfeljebb három részletben, csoportos vagy egyéni formában teljesített gyakorlatot a kiképző terapeuta igazolja.

14. §[8] Jelen szabályzat 70. § (2) bekezdésében foglalt felhatalmazásra tekintettel, a Kar mintatanterveiben a záróvizsgára bocsátás feltételeként nem kerül meghatározásra a testnevelés, mint követelmény.

Záradék:

A 3. számú melléklet 1.számú melléklete külön dokumentumként került elfogadásra a Szenátus 2022. június 23. napján lezárult elektronikus döntéshozatali eljárásban elfogadott módosítás során.

1. melléklet

BTK Záróvizsga eredmények számolása

4. sz. melléklet

Az Egészségtudományi Karra vonatkozó külön rendelkezések

1 A módosítást a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén fogadta el.
2 Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2016. november 3-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályát vesztette 2016. november 4. napján.
3 Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2016. november 3-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályát vesztette 2016. november 4. napján.
4 A módosítást a Szenátus 2013. június 20-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2013. június 20. napjától.
5 Beépítette a Szenátus 2013. június 20-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2013. június 20. napjától. Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályát vesztette 2015. december 18. napján.
6 Beépítette a Szenátus 2018. június 21-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2018. június 22. napjától.
7 A 13. §-t beépítette a Szenátus 2024. június 20-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatályos 2024. július 1. napjától.
8 Beépítette a Szenátus 2024. december 12-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatályos 2024. december 23. napjától.

1. §[1]

2. § A karon a vizsgák meghirdetésére vonatkozó szabályok a 49. §-ban foglaltakon túl kiegészülnek azzal, hogy amennyiben az egy vizsganapra jelentkező hallgatók száma korlátozásra került, abban az esetben a vizsgaidőszak időtartalma alatt kétszeres hallgatói létszámra számított vizsgaalkalmat kell a hallgatók részére biztosítani.

2/A. §[2] (1) A szabályzat vizsgakurzusról rendelkező 33. §-a a karon az alábbi sajátos rendelkezésekkel egészül ki.

(2)[3] A meghirdetett vizsgakurzus esetén, a hallgatónak lehetősége van az adott félévben az szorgalmi időszak második hetének végéig egy alkalommal vizsgát tenni.

(2a)[4] A szabályzat 33. § (1) bekezdése kiegészül azzal, hogy vizsgakurzust akkor vehet fel egy hallgató, ha a vizsgára bocsáthatósághoz szükséges aláírást a tantárgy jelen képzésjogviszonyon belüli valamely felvétele során már megszerezte.

(3) Sikeres vizsga esetén a hallgató az adott félévben felveheti az adott tantárgyra épülő, illetve a tantárgy párhuzamos feltételéül előírt tantárgy(ak)at, ugyanakkor az adott félév vizsgaidőszakában nem jogosult értékemelő vizsga letételére. A vizsgakurzussal megszerzett kreditek és érdemjegyek a teljesítés félévében kerülnek beszámításra.

(4) Sikertelen vizsga esetén a hallgatónak a tantárgyra épülő, illetve a tantárgy párhuzamos feltételéül előírt tantárgy(ak) felvételére nincs lehetősége, ugyanakkor adott félév vizsgaidőszakában élhet a javítóvizsga, valamint az ismétlő javítóvizsga lehetőségeivel.

(5) Amennyiben a hallgató a (2) bekezdés alapján meghirdetett vizsgára nem jelentkezik be, a vizsgakurzushoz tartozó három vizsgalehetőséget az adott félév vizsgaidőszakában használhatja ki.

(6)[5] Amennyiben a hallgató a (2) bekezdés alapján meghirdetett vizsgára bejelentkezik, de azon mégsem jelenik meg, a vizsgaidőszakban vizsgalehetőségeinek száma az adott tantárgyból eggyel csökken, viszont ha távolmaradását alapos ok megjelölésével, továbbá igazolásával, legkésőbb a mulasztott vizsga időpontjától számított 8 napon belül a kari Tanulmányi Osztálynál benyújtott, és az érintett vizsga azonosítható megjelölésével ellátott kérelmével kimentette, igazolási kérelmét a tanulmányi osztályvezető elfogadta, vizsgalehetőségeinek száma a mulasztás ellenére sem csökken, a TR-ben pedig az „igazoltan nem jelent meg” bejegyzést kell rögzíteni.

(7) A karon félévközi jeggyel, illetve aláírással záruló kurzus nem hirdethető meg vizsgakurzusként.

3. § (1)[6]

(2)[7] A szabályzat 59. §-a a karon azzal az eltéréssel érvényesül, hogy a tanulmányi osztályvezető jogosult a benyújtott, de az előírt formai követelményeknek meg nem felelő szakdolgozat esetében határozatot hozni arról, hogy a szakdolgozat nem értékelhető és védésre nem bocsátható. Ebben az esetben a hallgató a formai hiányosságok pótlása, formai hibák kijavítása után jogosult újra benyújtani a szakdolgozatát.

---

1 Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2023. január 19-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatálytalan: 2023. január 19. napjától.
2 Beépítette a Szenátus 2013. június 20-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2013. június 20. napjától.
3 A módosítást a Szenátus 2020. szeptember 30-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos: 2020. október 01. napjától.
4 Beépítette a Szenátus 2023. január 19-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2023. január 19. napjától.
5 A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától.
6 Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2008. június 26-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatálytalan: 2008. június 26. napjától.
7 A módosítást a Szenátus 2013. december 19-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2013. december 19. napjától.

(3) A szabályzat 59. § (10) bekezdés a karon azzal az eltéréssel érvényesül, hogy az egyik bíráló a témavezető, aki külön is készít értékelést. A bíráló és a témavezető külön-külön javaslatot tesz a szakdolgozat minősítésére.

(4)[1] A szabályzat 60. § (5) bekezdése a kar vonatkozásában a következőkre módosul. A Kari valamint az Országos Tudományos Diákköri Konferencián fődíjat vagy I–II–III. díjat, vagy kari Tudományos Különdíjat nyert dolgozatot a szakfelelős külön bírálat nélkül jeles minősítéssel elfogadhatja, ha az megfelel a benyújtott szakdolgozat témájának, valamint a szakdolgozattal szemben támasztott tartalmi és formai követelményeknek. A Dékáni Pályamunkán nyertes hallgató szakdolgozatát a szakfelelős szakdolgozatként elfogadhatja, amennyiben megfelel a szakdolgozattal szemben támasztott tartalmi és formai követelményeknek A Dékáni Pályamunka írásbeli értékelése az opponensi véleményt helyettesíti, azonban a hallgatónak szakdolgozatát szóban meg kell védenie.

A Pécsi Tudományegyetem Egészségtudományi Karán, a 2020. évi Kari Tudományos Konferencián előadást tartott hallgatónak nem kell megvédenie a szakdolgozatát, amennyiben az határidőre benyújtásra kerül, megfelel a szakdolgozattal szemben támasztott követelményeknek, és mindkét opponens legalább elégséges osztályzatra értékeli. A szakdolgozatvédés eredménye az opponensi értékelések felfelé kerekített átlaga lesz. A 2020. május 20-án megtartott XXVI. Kari Tudományos Konferencián való részvétel a későbbi záróvizsgák során is beszámítandó szakdolgozatvédésnek, amennyiben megfelel a fent leírtaknak.

4. § (1) A karon a 61. § (2) bekezdésben írt záróvizsga – amennyiben a tanterv másképp nem rendelkezik – az alábbi részekből áll:

a) a szakdolgozat/diplomamunka megvédéséből és azzal egyidejűleg, vagy elkülönítve

b) előírt írásbeli illetőleg szóbeli vizsgából

c) egyes szakokon meghatározott gyakorlatok elvégzéséből áll.

(2)[2] A szabályzat 62. § (2) bekezdése a karon azzal az eltéréssel alkalmazandó, hogy a záróvizsga-bizottság elnökét – a kari tanács egyetértésével – a dékán bízza meg 1 év időtartamra, továbbá a záróvizsga-bizottság elnöke a kar egyetemi (főiskolai) tanára, docense, adjunktusa, tanársegéde (tanársegéd kizárólag gyakorlati részzáróvizsga részen) valamint külső, elismert szakember is lehet.

(3)[3] A karon a komplex záróvizsga egészében akkor tekinthető eredményesnek, ha minden eleme külön-külön – a szakdolgozat megvédése, írásbeli, gyakorlati és szóbeli záróvizsga – legalább elégséges minősítésű. Sikertelen részvizsgák külön-külön ismételhetők. A sikeres részvizsgák eredményei az első pótzáróvizsga időpontjáig beszámíthatók. Későbbi időpontban letett záróvizsga esetén, – a szakdolgozat sikeres megvédésén kívül – az összes részvizsgát ismételni kell.

(4) A karon a komplex záróvizsga minősítése a következőképpen alakul: kitűnő (5,00), jeles (4,51–4,99), jó (3,51–4,50), közepes (2,51–3,50), elégséges (2,00–2,50)

(5)[4] A karon a komplex záróvizsga eredményének kiszámítási módszere – amennyiben ezt a szak tanterve másként nem szabályozza – a következők szerint alakul: a sikeres záróvizsga részvizsgái eredményeinek számtani átlaga (azaz a részvizsgák eredményeinek összege osztva a részvizsgák számával) kettő tizedes jegyre kerekítve.

---

1 A módosítást a Szenátus 2009. június 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2009. június 18. napjától. A módosítást a Szenátus 2020. szeptember 30-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos: 2020. október 01. napjától. A módosítást a Szenátus 2021. április 15-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásban fogadta el. Hatályos: 2021. április 15. napjától.

2 A módosítást a Szenátus 2019. március 21-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2019. március 22. napjától. A módosítást a Szenátus 2023. október 5. napján lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2023. október 5. napjától.

3 A módosítást a Szenátus 2008. június 26-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2008. június 26. napjától. A módosítást a Szenátus 2009. június 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2009. június 18. napjától. A módosítást a Szenátus 2023. január 19-i ülésén fogadta el. Hatályos 2023. január 19. napjától.

4 Beépítette a Szenátus 2009. június 18-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2009. június 18. napjától.

(6)[1] A karon az oklevél minősítésének kiszámítási módszere a tanulmányaikat a 2014/2015. tanév előtt megkezdett hallgatók esetében – amennyiben ezt a szak tanterve máshogy nem szabályozza – a következők szerint alakul: a szigorlatok eredményeinek és a záróvizsga eredményének számtani átlaga (azaz a szigorlatok és záróvizsga eredményeinek összege osztva a szigorlatok száma plusz egy) kettő tizedes jegyre kerekítve. A tanulmányaikat a 2014/2015. tanévben vagy ezután megkezdő **valamennyi** hallgató esetében – amennyiben ezt a szak tanterve máshogy nem szabályozza – az oklevél minősítése megegyezik a záróvizsga átlaggal.

4/A. §[2] A szabályzat 61. § (8) bekezdése a karon azzal az eltéréssel alkalmazandó, hogy a páratlan félévű képzési idejű szakok esetében a mintatantervben szereplő utolsó szemesztert közvetlenül követő záróvizsga-időszak záróvizsgájára az abszolutóriummal (végbizonyítvánnyal) rendelkező (volt) hallgató a térítési és juttatási szabályzatban meghatározott térítési díj megfizetése nélkül jelentkezhet és ezen záróvizsga-időszak záróvizsgáján fenti térítési díj megfizetése nélkül vehet részt.

4/B. §[3] A szabályzat 61. § (4) bekezdésében foglaltaktól eltérően a Kari Kreditátviteli Bizottság engedélyében –az időmúlásra tekintettel – rendelkezhet a szakmailag releváns tantárgyak vizsgáinak megismétléséről.

5. §[4] (1)[5] A Karon a hallgatónak az oklevelét személyesen kell átvennie és ezzel egyidőben esküt kell tennie, azonban a Kar vezetőjének döntése alapján az eskütétel aláírt és megküldött esküokmánnyal, az oklevél személyes átadása pedig hivatalos okiratként történő kézbesítéssel is teljesíthető.

(2)[6]

(2a)[7] A szabályzat 64. § (14) bekezdésében írt felhatalmazás alapján kitüntetéses oklevelet kell kiállítani annak az alap-, vagy mesterképzési szakos hallgatónak, aki legkorábban a 2023/24-es tanévre nyert felvételt, a záróvizsgája valamennyi része jeles (5) minősítésű, valamint a képzés során valamennyi félévében a súlyozott tanulmányi átlaga 5,00 minősítésű.

6. § (1)[8]

(2)[9]

(3)[10]

(4)[11]

7. §[12]

---

1 Beépítette a Szenátus 2009. június 18-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2009. június 18. napjától. A módosítást a Szenátus 2014. június 26-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2014. július 1. napjától.

2 Beépítette a Szenátus 2020. január 22-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatályos: 2020. január 23. napjától.

3 Beépítette a Szenátus 2020. szeptember 30-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatályos: 2020. október 01. napjától.

4 A módosítást a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén fogadta el.

5 A módosítást a Szenátus 2020. szeptember 30-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásban fogadta el. Hatályos: 2020.október 01. napjától.

6 A módosítást a Szenátus 2009. június 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2009. június 18. napjától. Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2023. június 22-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatálytalan 2023. június 22. napjától.

7 Beépítette a Szenátus 2023. június 22-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatályos 2023. június 22. napjától.

8 A módosítást a Szenátus 2008. június 26-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2008. június 26. napjától. Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2023. október 5-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatálytalan 2023. október 5. napjától.

9 Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2008. június 26-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatálytalan: 2008. június 26. napjától.

10 Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2008. június 26-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatálytalan: 2008. június 26. napjától.

11 Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2008. június 26-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatálytalan: 2008. június 26. napjától.

12 Beépítette a Szenátus 2013. június 20-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2013. június 20. napjától. Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályát vesztette 2015. december 18. napján.

8. §[1] (1) A szabályzat 45. § (4) bekezdésében meghatározottak a Karon a következő módosításokkal érvényesek.

(2) A Karon tartott tantermi előadások az Egyetem valamennyi oktatója és hallgatója számára nyilvánosak. Egyes előadások látogatását az előadó elsősorban etikai, személyiségi jogi okok miatt a tantárgyat felvevőkre korlátozhatja. A nyilvánosan látogatható előadásokon való részvétel nem jogosítja fel a hallgatót arra, hogy a teljesítménye bármilyen formában értékelésre kerüljön.

(3) Azon hallgató teljesítményét, aki a tantárgyat (tantermi előadás) nem vette fel, vagy úgy vette fel, hogy a tantárgyfelvételre nem volt jogosult, az oktató nem értékelheti a szorgalmi időszakban vagy a vizsgaidőszakban (pl.: zárthelyi dolgozat, szóbeli vagy gyakorlati beszámoló, illetve gyakorlati jegy, kollokvium formájában).

(4) A Kar gyakorlati foglalkozásainak (tantermi demonstrációs gyakorlat, betegágy melletti és laboratóriumi gyakorlatok és szemináriumok, a továbbiakban: gyakorlatok) látogatási rendje:

a) A gyakorlatokon szakmai, oktatásszervezési és financiális okok miatt kizárólag azon hallgatók vehetnek részt, akik a tantárgyat az előfeltételek teljesítését követően felvették. A tantárgyat vizsgakurzusként felvett hallgatók sem vehetnek részt a gyakorlatokon.

b) Azon hallgató teljesítményét, aki a gyakorlatot nem vette fel, vagy úgy vette fel, hogy a tantárgyfelvételre nem volt jogosult, az oktató nem értékelheti a szorgalmi időszakban vagy a vizsgaidőszakban (pl.: zárthelyi dolgozat, szóbeli vagy gyakorlati beszámoló, illetve gyakorlati jegy formájában).

c) A hallgatók a gyakorlatokat a számukra kijelölt csoportban végzik.

d) A kiscsoportos oktatási formákon (gyakorlat, szeminárium) is köteles az oktató a jelenlétet ellenőrizni.

(5) Amennyiben azon hallgató teljesítménye, aki adott tantárgyat nem vette fel, vagy úgy vette fel, hogy a tantárgyfelvételre nem volt jogosult, előadáson vagy gyakorlati foglalkozáson (pl.: a tantárgyfelvételi eljárás időintervalluma, a hallgató eltitkolt tantárgyfelvételi jogosulatlansága, adminisztratív hiba stb. miatt) mégis értékelésre kerül, úgy az értékelés során nyújtott teljesítmény semmisnek tekintendő.

9. §[2] A szabályzat 29. § (2) bekezdése a karon azzal az eltéréssel érvényesül, hogy kötelező tantárgy előfeltétele kötelező és kötelezően választható tantárgy lehet.

10. §[3] (1) A szabályzat 54. §-a, 55. §-a és 55/A. §-a a karon azzal az eltéréssel alkalmazandó, hogy a speciális európai és magyarországi ellátási protokolloknak/irányelveknek megfelelő elméleti és gyakorlati ismeretek hiánya miatt, az idegen nyelvű képzésben részt vevő hallgatók esetében, az Európai Gazdasági Térség országain, valamint az Európai Unió térségéhez kétoldalú szerződéssel kapcsolódó országokon kívüli felsőoktatási intézményekben folytatott tanulmányok nem ismerhetők el.

1 Beépítette a Szenátus 2015. június 25-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2015. augusztus 15. napjától.
2 Beépítette a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2015. december 18. napjától.
3 Beépítette a Szenátus 2016. június 23-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2016. június 24. napjától.

(2) Amennyiben a hallgató mégis az Európai Gazdasági Térség országain, valamint az Európai Unió térségéhez kétoldalú szerződéssel kapcsolódó országokon kívüli felsőoktatási intézményben folytatott tanulmányok alapján kéri az elismerést, úgy az adott tantárgyból szintfelmérő és különbözeti vizsgát tehet a tantárgyfelvételi időszak végét követő második hét végéig. A kreditelismerési kérelem mellé ugyanúgy csatolni kell a teljesítést igazoló dokumentum hitelesített másolatát, valamint az elismertetni kívánt tantárgyak hitelesített részletes tematikáját/tantárgyleírását. A Kreditátviteli Bizottság a rendelkezésre álló dokumentumok alapján állást foglal arról, hogy a benyújtott dokumentumok alapján a hallgató mely – tantervben szereplő – tantárgyakból kérvényezhet szintfelmérő és különbözeti vizsgát. A vizsga szervezését az oktató és a Tanulmányi Osztály munkatársai közösen végzik. Sikeres vizsga esetén a hallgató az adott félévben felveheti az adott tantárgyra épülő, illetve a tantárgy párhuzamos feltételeül előírt tantárgy(ak)at. A vizsga eredményének határozatban történő kihirdetéséig illetve annak jogerőre emelkedéséig a hallgatót terheli az óralátogatási kötelezettség az adott tantárgy(ak) vonatkozásában**.**

11. §[1]

12. §[2] (1) A Szabályzat 57/A. § alapján a Kar az alábbiak szerint gondoskodik a képzési és kimeneti követelmények szerint a tanterv részeként az adott szakon szerezhető szakképzettség gyakorlásához szükséges idegen szaknyelvi ismeretek oktatásáról és a tudásméréséről.

(2) Egészségtudományi felsőoktatási szakképzésben a tanulmányaikat a 2021/22-es tanév II. félévben és ezt követően megkezdő hallgatók a képzési és kimeneti követelmények szerinti, a felsőoktatási szakképzés képzési programjában meghatározott egészségügyi terminológia (latin), valamint – amennyiben a képzési és kimeneti követelmények és a tanterv tartalmazza – az alapszintű idegen nyelvű szakmai kommunikációhoz szükséges idegen nyelv kurzusok teljesítése szükséges a végbizonyítvány megszerzéséhez.

(3) Egészségtudományi alapképzési szakokon tanulmányaikat a 2020/21-es tanév II. félévben és ezt követően megkezdő hallgatók számára az adott képzés tantervében meghatározott szaknyelvi terminológiai ismeret kritériumkövetelmény teljesítése szükséges a végbizonyítvány megszerzéséhez, amely kritériumkövetelmény teljesítéséért kreditpont nem adható.

(4) A szaknyelvi terminológiai ismeret kritériumkövetelmény teljesítését a Kar a hallgató képzési ideje során ingyenesen elérhető, a kritérium követelmény teljesítéséhez szükséges tudást maradéktalanul magába foglaló elektronikus, online elérhető angol nyelvű felkészítő anyagok elkészítésével és a hallgatók számára történő hozzáférhetővé tételével segíti elő legkésőbb a 2024/25-ös tanév kezdetétől.

(5)[3] A szaknyelvi terminológiai ismeret kritériumkövetelmény teljesítése alól mentesülnek azok a hallgatók, akik a tanulmányaik megkezdését megelőzően, vagy annak során bármely, élő idegen nyelvből államilag elismert, legalább B2-es szintű komplex nyelvvizsgát vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítványt vagy oklevelet mutatnak be a Kar számára.

---

1 Beépítette a Szenátus 2018. június 21-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2018. június 22. napjától. Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2023. október 5-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatálytalan 2023. október 5. napjától.

2 Beépítette a Szenátus 2023. október 5. napján lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatályos 2023. október 5. napjától.

3 A módosítást a Szenátus 2024. május 9. napján lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2024. május 20. napjától.

(6) Alapképzési szakokon tanulmányaikat a 2020/21-es tanév II. félévben és ezt követően megkezdő hallgatók az adott alapképzési szakon szerezhető szakképzettség gyakorlásához szükséges idegen szaknyelvi ismeretek fejlesztése érdekében a Kar a hallgató ezirányú kérelme esetén lehetővé teszi, hogy a képzés során lehetőség legyen egy, legalább egy szemeszter időtartalmú kurzusnak az angol nyelven történő felvételére és teljesítésére, az angol nyelvű képzési programban részt vevő hallgatókkal integrált oktatás keretében, továbbá az adott képzés tantervébe beépített, nemzetközi hallgatói mobilitásra fenntartott időablak biztosításával segíti elő a hallgatók számára tervezhető módon a külföldi tapasztalatszerzés lehetőségét.

(7) Mesterképzési szakokon tanulmányaikat a 2021/22-es tanév II. félévben és ezt követően megkezdő hallgatók esetében a szakképzettség gyakorlásához szükséges idegen szaknyelvi ismeretek fejlesztése érdekében a Kar a hallgató ezirányú kérelme esetén lehetővé teszi, a képzés során egy, legalább egy szemeszter időtartalmú kurzus angol nyelven történő felvételét és teljesítését, az angol nyelvű képzési programban részt vevő hallgatókkal integrált oktatás keretében. Továbbá az adott képzéshez kapcsolódó tanterv tantárgyleírásában foglalt módon a hallgató ezirányú kérelme esetén lehetővé teszi legalább egy kurzus esetén az adott kurzus teljesítéséhez szükséges szemináriumi dolgozat elkészítését angol nyelven, valamint legalább egy kurzus esetében „blended learning” technikával készült angol nyelvű felkészítő anyagot, angol nyelven történő konzultációs lehetőséget biztosít a hallgatók részére.

(8) A Kar minden képzési szintre vonatkozóan előírja, hogy az elkészítendő szakdolgozatoknak/diplomamunkának belső szabályzataiban meghatározott formában és mértékben támaszkodnia kell idegen nyelvű szakirodalomkutatás keretében feldolgozott forrásmunkákra.

(9) Jelen 12. § értelmezése szempontjából a képzés megkezdésén azt a tanévet/szemesztert kell érteni, amelyben a hallgató beiratkozását követően az első aktív félévét kezdte meg, abban az esetben is, amennyiben tantárgyfelvételre és teljesítésre nem került sor.

5. sz. melléklet

A Kultúratudományi, Pedagógusképző és Vidékfejlesztési Kar azon hallgatóira vonatkozó külön rendelkezések, akik jelenlegi tanulmányaikat a felnőttképzési és emberi erőforrás fejlesztési karon kezdték meg [1]

1. § A szabályzat 64. § (14) bekezdésében írt felhatalmazás alapján kitüntetéses oklevelet kell kiállítani annak a hallgatónak, akinek az adott szakon folytatott tanulmányai során teljesített összes kollokviuma, a szigorlatai és a záróvizsga érdemjegye egyaránt jeles.

2. § (1) A kurzusfelvételi időszakra vonatkozó jelen szabályzat 42. §-ban meghatározott rendelkezések a karon az alábbi megszorításokkal érvényesülnek.

(2) A hallgató a kurzusfelvételi időszak első körében az ajánlott tanterv által, az adott félévre ajánlott számú választható kurzust veheti fel.

(3) A kurzusfelvétel második körében a (2) bekezdésben foglalt korlátozás megszűnik és megnyílik a lehetősége a további kurzusfelvételekre.

(4) [2]

3. § (1) [3] A szabályzat 59. § (10) bekezdése a karon azzal az eltéréssel alkalmazandó, hogy a szakdolgozat értékelésére a szakfelelős

1 A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától.

2 Beépítette a Szenátus 2011. június 23-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2011. június 23. napjától. Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályát vesztette 2015. december 18. napján.

3 A módosítást a Szenátus 2009. június 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2009. június 18. napjától.

a) régebbi egyetemi szakos hallgatók esetében két bírálót,
b) régebbi főiskolai szakos hallgatók esetében egy bírálót,
c) szakirányú továbbképzésben részt vevők esetében az alapvégzettségtől (főiskolai vagy egyetemi) függően egy vagy két bírálót,
d)[1] felsőfokú szakképzésben részt vevők esetében az adott szak szakmai és vizsgakövetelménye szerint egy vagy két bírálót
e) BA-képzésben részt vevő hallgató esetében egy bírálót,
f) MA-képzésben részt vevő hallgató esetében két bírálót,
kér fel, aki a kar oktatója vagy a témában kompetens külső szakember egyaránt lehet.

A záróvizsga eredményének kiszámítása

4. §[2]

Az oklevél minősítésének kiszámítása

5. §[3] A karon az oklevél minősítését az alábbiak szerint kell megállapítani:
a) Régebbi egyetemi és főiskolai szakos hallgatók esetében az oklevél minősítését a következő eredmények egyszerű számtani átlaga adja: a záróvizsga eredményének kétszerese + szigorlatok eredménye;
b) Andragógia szakos BA-képzésben részt vevő hallgató esetében: a záróvizsga eredménye + a tanulmányi eredmények átlagának átlaga;
c) Informatikus könyvtáros BA-képzésben részt vevő hallgató esetében: a szigorlatok + a záróvizsga eredményének átlaga;
d) MA-képzésben részt vevő hallgató esetében: a záróvizsga eredménye + a tanulmányi eredmények átlagának átlaga.
6. §[4] (1) A szabályzat 63. §-ának a nyelvi követelményekre vonatkozó rendelkezései a Kar vonatkozásában a következő részletszabályokkal egészülnek ki.
(2) A nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 107. § (2) bekezdése alapján – a külön kari szabályzatban meghatározottak szerint – mentesülnek az általános nyelvvizsga-követelmény teljesítése alól azok az alapképzési (BA) szakos és főiskolai szakos volt hallgatók, akik a sikeres záróvizsga napjától számított három éven belül nem mutatták be az általános nyelvvizsgát igazoló okiratot, és a Kar által szervezett belső szaknyelvi vizsgát teljesítik. Ez a rendelkezés azoknál alkalmazható utoljára, akik a 2012/2013. tanévben tesznek záróvizsgát.
7. §[5]

6. sz. melléklet

Kultúratudományi, Pedagógusképző és Vidékfejlesztési Kar azon hallgatóira vonatkozó külön rendelkezések, akik jelenlegi tanulmányaikat az Illyés Gyula Karon kezdték meg[6]

1 A módosítást a Szenátus 2008. június 26-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2008. június 26. napjától.
2 Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2014. április 24-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatálytalan: 2014. április 24. napjától.
3 Beépítette a Szenátus 2009. június 18-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2009. június 18. napjától.
4 Beépítette a Szenátus 2012. szeptember 27-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2012. szeptember 27. napjától.
5 Beépítette a Szenátus 2013. június 20-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2013. június 20. napjától. Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályát vesztette 2015. december 18. napján.
6 Az Illyés Gyula Főiskolai Karra vonatkozó rendelkezéseket beépítette a Szenátus 2006. október 19-ei ülésén elfogadott módosítás. A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától. Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2019. november 28-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatálytalan: 2019. november 29. napjától.

1–9. §[1]

A Kultúratudományi, Pedagógusképző és Vidékfejlesztési Karra vonatkozó külön rendelkezések[2]

1. §

I. Vizsgakurzus

2. § (1) A szabályzat vizsgakurzusról rendelkező 33. §-a a Karon az alábbi sajátos rendelkezéssel egészül ki.

(2) A kötelező tantárgyakból meghirdetett vizsgakurzus esetén, a hallgatónak lehetősége van a szorgalmi időszak első két hetében egy alkalommal előrehozott vizsgát tenni.

II. Foglalkozások

3. § A szabályzat 45. § (2) pontjában meghatározott hiányzással kapcsolatosan a Kar azt a kiegészítést teszi, hogy a hiányzás elfogadható mértéke a felvett kurzus esetén az összes foglalkozás 30%-a. A hiányzás tényét az oktatónak – ellenőrizhető módon – nyilván kell tartania.

III. Kedvezményes tanulmányi rend

4. §[3] (1) A kedvezményes tanulmányi rendben részesíthető hallgatók körét meghatározó jelen szabályzat 46. § (4) bekezdés *a)* pontjában foglalt kimagasló tanulmányi eredmény alatt a Kar vonatkozásában azt kell érteni, hogy a hallgató a kérelmével érintett félévet megelőző két aktív félévben félévenként legalább 28 kreditet szerzett, és ezen két félévben a súlyozott tanulmányi átlaga legalább 4,51.

(2) Kedvezményes tanulmányi rend annak a tudományos munkát végző hallgatónak is engedélyezhető, aki a kérelemhez csatolt nyilatkozatban vállalja, hogy a félévben olyan színvonalas tudományos diákköri dolgozatot készít, amelyet bemutat a legközelebbi Országos Tudományos Diákköri Konferenciát megelőző intézményi tudományos diákköri konferencián.

IV.[4] Vizsgák rendje

5. § (1) A szabályzat 49. §-ában meghatározott vizsgák meghirdetésének rendje a Karon az alábbi szabályozással egészül ki.

(2) Írásbeli vizsga esetén legalább három időpontot szükséges megadni a vizsgaidőszakban.

(3) Szóbeli vizsga esetén legalább hetente egy alkalommal szükséges vizsganapot biztosítani. Amennyiben az egy vizsganapra jelentkező hallgatók számában korlátozás van, 1,2-szeres hallgatói létszámra számított szóbeli vizsgaalkalmat kell biztosítani.

---

1 Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2019. november 28-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatálytalan: 2019. november 29. napjától.

2 Beépítette a Szenátus 2019. november 28-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2019. november 29. napjától. A 6. számú melléklet átfogó módosítását a Szenátus 2024. május 9-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2024. május 20. napjától.

3 A módosítást a Szenátus 2022. június 23-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2022. június 23. napjától.

4 A cím számázásának módosítását a Szenátus 2022. június 23-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos: 2022. június 23. napjától.

V. Szakdolgozat (diplomamunka, diplomadolgozat, záródolgozat) [1]

6. § (1) A szabályzat 59. §-a Kar vonatkozásában a következőkkel egészül ki.

(2) [2] A Kar oktatói minden tanévben szakdolgozati / diplomamunka / diplomadolgozat/ záródolgozat (továbbiakban: szakdolgozat) konzultációt, illetve szemináriumot hirdetnek, amelynek kiírása a Szakdolgozati témák jegyzékén tartalmazza a feldolgozásra ajánlott témaköröket is.

(3) A hallgató a választott szakdolgozati témát és az általa előzetesen megkeresett konzulens adatait köteles bejelenti a szakért felelős intézetnek az e célt szolgáló Szakdolgozati témaválasztási adatlapon.

(4) A konzulens személye, illetve a szakdolgozat témája csak indokolt esetben, egy alkalommal változtatható meg a szakfelelős és az intézetigazgató engedélyével. Az utolsó szemeszterben a konzulens személye és a szakdolgozat témája nem változtatható meg. A hallgató a módosítást köteles bejelenteni a szakért felelős intézetnek a Szakdolgozati téma- illetve konzulens módosítási adatlapon.

(5) [3] Az alapképzésben (BA) szakdolgozati szeminárium legkevesebb 5, legfeljebb 15 hallgatóval indítható.

(6) A tanító, az óvodapedagógus, a csecsemő- és kisgyermeknevelő szakos, de azonos szakdolgozati kurzusra jelentkező hallgatók szemináriumát egymás között össze kell vonni, amennyiben a tantervben jelzett óraszám egyenlő.

(7) Az 5 hallgatónál kevesebb jelentkező esetében a szakdolgozati téma kiírását engedélyező intézetigazgató hozzájárulásával, egyéni konzultációs rend szerint is megszervezhető a szakdolgozati szeminárium. A konzultációra fordított kontaktórák számának ebben az esetben is meg kell egyeznie a szakdolgozati szeminárium tantervben előírt óraszámával, a konzultáció tematikája is megegyezik a szemináriuméval.

(8) [4]

7. § (1)

(2)

(3)

(4) A szakdolgozatot a témavezető (konzulens) nyilatkozatával együtt lehet leadni, melyben a konzulens nyilatkozik arról, hogy a hallgató a dolgozatát folyamatos konzultáció mellett készítette, és a dolgozat végleges formáját védésre alkalmasnak találta.

8. § (1) A szabályzat 60. § (5) bekezdése a Kar vonatkozásában a következő rendelkezéssel egészül ki.

(2) Az Országos Tudományos Diákköri Konferencián fődíjat vagy első, második vagy harmadik díjat vagy különdíjat nyert dolgozatot a szakfelelős külön bírálat nélkül jeles minősítéssel elfogadhatja, ha az megfelel a szakdolgozattal szemben támasztott tartalmi és formai követelményeknek.

A tanító és az óvodapedagógus szakokra vonatkozó külön rendelkezések

9. §

10. §

11. §

12. §

---

1 A cím módosítását a Szenátus 2021. január 20-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos: 2021. január 20. napjától.

2 A módosítást a Szenátus 2021. január 20-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos: 2021. január 20. napjától.

3 A módosítást a Szenátus 2021. január 20-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos: 2021. január 20. napjától.

4 A módosítást a Szenátus 2021. január 20-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos: 2021. január 20. napjától.

A csecsemő- és kisgyermeknevelő szakra vonatkozó külön rendelkezések

13. §

A környezetkultúra szakra vonatkozó külön rendelkezések

14. §
15. §

Az üzleti szakoktató szakra vonatkozó külön rendelkezések

16. §
17. §

Szociálpedagógia mesterszakra vonatkozó külön rendelkezések [1]

17/A. §

IV. Záróvizsga

18. § A szabályzat 62. § (2) bekezdése a Kar vonatkozásában azzal az eltéréssel alkalmazandó, hogy a záróvizsgabizottság elnökét – a Kari Tanács egyetértésével – a dékán bízza meg 1 év időtartamra.

19. § A szabályzat 61. §-a Kar vonatkozásában a következőkkel egészül ki:

Az alapképzésekre (BA), mesterképzésekre (MA) és szakirányú továbbképzésekre vonatkozó külön rendelkezések

20. § (1) A záróvizsga tételsora a szakért felelős intézet által készített, és a szakfelelős által jóváhagyott tételsor.

(2) A záróvizsga két részből áll:

a) a szakdolgozat megvédése,

b) képzési és kimeneti követelményekben meghatározott szóbeli felelet.

21. § (1) A Környezetkultúra BA szakon a szakdolgozat megvédése a diplomamunka bemutatásából és szóbeli megvédéséből áll.

(2) A diplomamunka a szakért felelős intézet által készített, és a szakfelelős által jóváhagyott feladatokból áll.

(3) A diplomamunka követelményei:

a) egy színes, a három év munkáiból összeállított portfólió,

b) kivetíthető prezentáció a diplomamunkáról, a hozzá vezető útról, gyűjtésről,

c) legalább egy tervlap, melyben jól követhető a tervezői gondolkodás,

d) egy megfelelő méretű makett, mely értékelhető téri bemutatást ad,

e) a témához kapcsolódó nyomtatott lapok (meghívó, szórólap, katalógus) terveinek bemutatása.

22. § [2] (1) Üzleti szakoktató BSc és a Szakokta BSc szakon a szakdolgozat megvédése a következőkből áll: egy portfólió készítése a képzés tantervébe tartozó Portfólió-készítési útmutató alapján, és Microsoft Office PowerPoint programmal készített rövid (max. 5–10 perc) szakdolgozati prezentáció.

1 Beépítette a Szenátus 2021. január 20-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatályos: 2021. január 21. napjától.

2 A módosítást a Szenátus 2024. május 9-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2024. május 20. napjától.

(2)[1] Szociálpedagógia MA szakon a diplomadolgozat megvédése a következőkből áll: a dolgozat Microsoft Office PowerPoint programmal készített prezentációja (min.10-max.15 perc) és védése (válaszadás a bírálók előzetes, továbbá a bizottság kérdéseire).

(3) Német nyelv és nemzetiségi gyermekkultúra MA szakon a diplomadolgozat megvédése a következőkből áll: a dolgozat Microsoft Office PowerPoint programmal készített prezentációja (min.10-max.15 perc) és védése (válaszadás a bírálók előzetes, továbbá a bizottság kérdéseire).

23. §[2] Borturizmus és borgasztronómia és a Természetpedagógia szakirányú továbbképzési szakon a szakdolgozat megvédése egy Microsoft Office PowerPoint programmal készített rövid (max. 5–10 perc) szakdolgozati prezentációból áll.

24. § (1) Amennyiben a hallgató teljesítménye a szóbeli felelet során legfeljebb egy tételrészből elégtelen, a bizottság lehetőséget biztosít póttétel húzására. Ebben az esetben a póttétel az elégtelenre minősített tétel helyébe lép. A pótfeleletet a vizsgázónak ugyanabból a tételrészből kell tennie, melyből elégtelenre teljesített.

(2) Az érdemjegyek vonatkozásában a bizottság tagjai együttesen döntenek, szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

25. § (1) Amennyiben a záróvizsga két részérdemjegye (szakdolgozat valamint felelet) közül akárcsak az egyik elégtelen, akkor a záróvizsga érdemjegye elégtelen.

(2) A megismételt záróvizsgán csak a korábbi vizsgán sikertelen részt kell teljesíteni.

(3) A záróvizsga eredménye a záróvizsga-bizottság által kialakított érdemjegyek két tizedesre kerekített átlagából áll.

26. § (1) A szakdolgozat minősítése, azaz a szakdolgozat érdemjegye a szakdolgozat bírálati jegyeinek és a szakdolgozat megvédésének – Bizottság által meghatározott – érdemjegyéből számított két tizedesre kerekített egyszerű számtani átlag.

(BírálatA+BírálatB+Védés)/3=SZAKDOLGOZAT

(2) Amennyiben a szakdolgozat megvédése sikertelen, a hallgatónak új szakdolgozatot kell készítenie.

(3) Az új szakdolgozat beadására legkorábban a sikertelen vizsgát követő második szemeszter végén esedékes – szabályzat szerinti – záróvizsga időszakban kerülhet sor.

27. § (1) A hallgató a kihúzott tételrészek mindegyikére külön érdemjegyet kap.

(2) A szóbeli felelet minősítését (két tizedesre kerekített számtani átlagként) az alábbi módon szükséges megállapítani:

(Felelet1+Felelet2+Felelet3)/3=FELELET vagy (Felelet1+Felelet2)/2=FELELET

(3) Ha a hallgató teljesítménye elégtelen, akkor a záróvizsga sikertelennek minősül.

28. § A záróvizsga eredménye a SZAKDOLGOZAT és a FELELET két tizedesre kerekített számtani átlaga:

(SZAKDOLGOZAT+FELELET)/2=ZÁRÓVIZSGA

29. § A záróvizsga minősítését szöveges formában is meg kell határozni az alábbi skála alapján:

átlag	minősítés
4,51–5,00	jeles
3,51–4,50	jó
2,51–3,50	közepes
2,00–2,50	elégséges

1 Beépítette és a bekezdések számozását módosította a Szenátus 2021. január 20-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatályos: 2021. január 21. napjától.

2 A módosítást a Szenátus 2022. június 23-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos: 2022. június 23. napjától.

– 1,99	elégtelen

30. § (1) A záróvizsga érdemjegyét fel kell vezetni a záróvizsga-jegyzőkönyvre.

(2) Ha a hallgató az adott záróvizsgát nem teljesítette (elégtelen érdemjegyet szerzett vagy a vizsgán nem jelent meg) a hallgatói jogviszonya megszűnését követően, a következő záróvizsga időszak záróvizsgájára a szabályzat 61. §-a rendelkezései szerint jelentkezhet.

(3) A sikeres záróvizsga érdemjegyének javítására nincs lehetőség.

31. § (1) Tanító, óvodapedagógus és csecsemő- és kisgyermeknevelő BA szakokon a képzési és kimeneti követelményekben meghatározottak szerint a szakmai gyakorlat zárótanítással, illetve zárófoglalkozással fejeződik be.

(2) A zárótanításon, illetve zárófoglalkozáson a hallgató egy érdemjegyet kap, mely az oklevél minősítésének részét képezi.

32. §[1] (1) Tanító és óvodapedagógus BA szakokon, német nemzetiségi szakirányon, valamint csecsemő-és kisgyermeknevelő BA szakon, német nemzetiségi specializáción a zárótanítás, illetve a zárófoglalkozás magyar és nemzetiségi német nyelven is történik.

(2) A zárótanításon, illetve zárófoglalkozáson a hallgató két jegyet kap. A két jegy két tizedesre kerekített számtani átlaga lesz az érdemjegy, mely az oklevél minősítésének részét képezi, kivétel csecsemő-és kisgyermeknevelő BA szak német nemzetiségi specializáció, ahol az oklevél minősítése megegyezik a záróvizsga minősítésével.

33. § (1) Tanító BA szakon a zárótanítás általános tanító és választott műveltségterületen is zajlik.

(2) A zárótanításon a hallgató két jegyet kap. A két jegy két tizedesre kerekített számtani átlaga lesz az érdemjegy, mely az oklevél minősítésének részét képezi.

34. § A zárótanítás, illetve a zárófoglalkozás előre meghirdetve, külön időpontban kerül megtartásra.

35. §[2]

36. §[3] (1)[4] Az oklevél minősítése alapképzés (BA) esetén a szigorlatok érdemjegyeiből és a záróvizsga érdemjegyéből képzett átlageredmény:

(szigorlat + záróvizsga)/2 =OKLEVÉLJEGY

Kivétel csecsemő- és kisgyermeknevelő alapszak, vidékfejlesztési agrármérnöki alapszak, gazdasági és vidékfejlesztési agrármérnöki alapszak, szociálpedagógia alapszak, ahol az oklevél minősítése megegyezik a záróvizsga minősítésével.

(2) A tanító BA szakon és a tanító szak német nemzetiségi szakirányon, valamint az óvodapedagógus BA szakon és óvodapedagógus szak német nemzetiségi szakirányon az oklevél minősítése a szigorlatok érdemjegyeiből, a zárótanítás, illetve zárófoglalkozás érdemjegyéből és a záróvizsga érdemjegyéből képzett átlageredmény:

(szigorlat + zárótanítás/zárófoglakozás + záróvizsga)/3 =OKLEVÉLJEGY

(3) Az üzleti szakoktató és a szakoktató BSc szakok esetében az oklevél minősítése a hallgató által elkészített portfólió és a záróvizsga érdemjegyeiből számított két tizedesre kerekített súlyozott átlag:

---

1 A módosítást a Szenátus 2024. május 9-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2024. május 20. napjától.

2 Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2024. május 9-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítást. Hatálytalan 2024. május 20. napjától.

3 A módosítást a Szenátus 2024. május 9-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2024. május 20. napjától.

4 A módosítást a Szenátus 2021. január 20-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos: 2021. január 21. napjától. A módosítást a Szenátus 2022. június 23-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos: 2022. június 23. napjától.

(portfólió X0,2 + ZV jegy X0,8) =OKLEVÉLJEGY

(4)[1] A mesterképzés (MA) esetében az oklevél minősítése megegyezik a záróvizsga minősítésével.

37. § Szakirányú továbbképzés esetén az oklevél minősítése megegyezik a záróvizsga minősítésével.

38. § Az oklevél minősítését szöveges formában is meg kell határozni az alábbi skála alapján:

átlag	minősítés
4,51–5,00	jeles
3,51–4,50	jó
2,51–3,50	közepes
2,00–2,50	elégséges

A műveltségterületi részismereti képzésre vonatkozó külön rendelkezések

39. § (1) A képzés bemeneti követelménye a tanító szakos oklevél, így a két szemeszter időtartamú részismereti képzés teljesítéséhez sem külön szakdolgozat, sem újabb nyelvvizsga nem szükséges.

(2) A képzés a tantervben előírt kreditszám megszerzésével, a zárótanítás teljesítésével, valamint a kurzusokon elsajátított szakmai és módszertani ismeretanyagból összeállított záróvizsgával abszolválható.

(3) A záróvizsga tételsora a szakért felelős intézet által készített, és a szakfelelős által jóváhagyott tételsor.

(4) A záróvizsga a képzési és kimeneti követelményekben meghatározott szóbeli felelet, a szóbeli tétel kifejtése, melyre a hallgató egy érdemjegyet kap.

(5) Amennyiben a hallgató teljesítménye elégtelen, a bizottság lehetőséget biztosít póttétel húzására. Ebben az esetben a póttétel az elégtelenre minősített tétel helyébe lép. A pótfeleletet a vizsgázónak ugyanabból a tételrészből kell tennie, melyből elégtelenre teljesített. Az érdemjegyek vonatkozásában a bizottság tagjai együttesen döntenek, szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

(6) Ha a hallgató teljesítménye elégtelen, akkor a záróvizsga sikertelennek minősül.

(7) A záróvizsga minősítését szöveges formában is meg kell határozni az alábbi skála alapján:

átlag	minősítés
4,51–5,00	jeles
3,51–4,50	jó
2,51–3,50	közepes
2,00–2,50	elégséges
–1,99	elégtelen

(8) A záróvizsga érdemjegyét fel kell vezetni a záróvizsga-jegyzőkönyvre.

(9) Ha a hallgató az adott záróvizsgát nem teljesítette (elégtelen érdemjegyet szerzett vagy a vizsgán nem jelent meg) a hallgatói jogviszonya megszűnését követően, a következő záróvizsga időszak záróvizsgájára a szabályzat 61. §-a rendelkezései szerint jelentkezhet.

(10) A sikeres záróvizsga érdemjegyének javítására nincs lehetőség.

(11) A műveltségterületi részismereti képzésben a szakmai gyakorlat zárótanítással fejeződik be. A zárótanításon a hallgató egy érdemjegyet kap. A gyakorlati záróvizsga előre meghirdetve, külön időpontban kerül megtartásra.

(12) A képzés igazolás kiadásával zárul, amely az alapképzésben szerzett tanító oklevéllel együtt használható fel.

1 Beépítette a Szenátus 2021. január 20-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatályos: 2021. január 21. napjától.

A felsőoktatási szakképzésekre (FOKSZ) vonatkozó külön rendelkezések

40. § (1) A záróvizsga tételsora a szakért felelős intézet által készített, és a szakfelelős által jóváhagyott tételsor.

(2) A felsőoktatási szakképzés szóbeli szakmai záróvizsgával zárul, mely során a hallgató a kijelölt vizsgabizottság előtt egy-egy tételt húz az alábbi két tételsorból:

– „A” tételsor: közös, alapozó ismeretkörök,

– „B” tételsor: szakmaspecifikus ismeretkörök.

(3) Ha a hallgató teljesítménye mindkét tételből elégtelen, akkor a záróvizsga sikertelennek minősül.

(4) Amennyiben a hallgató teljesítménye az egyik kihúzott tételből legalább elégséges, a másik tételből viszont elégtelen, a bizottság lehetőséget biztosít póttétel húzására. Ebben az esetben a póttétel az elégtelenre minősített tétel helyébe lép. A póttételt a vizsgázónak ugyanabból a tételsorból kell kihúznia, melyből az elégtelenre minősített tételt húzta. Ha a vizsgázó teljesítménye a póttételből is elégtelen, akkor a záróvizsga sikertelennek minősül, ellenkező esetben a záróvizsga minősítése elégséges (2,00).

(5) Az érdemjegyek vonatkozásában a bizottság tagjai együttesen döntenek, szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

41. § (1) Amennyiben a hallgató mindkét eredetileg kihúzott tételből legalább elégséges érdemjegyet kap, a záróvizsga minősítését az alábbi módon kell megállapítani:

Záróvizsga minősítés = (szóbeli A + szóbeli B) / 2 [két tizedesre kerekítve]

(2) A záróvizsga minősítését szöveges formában is meg kell határozni az alábbi skála alapján:

átlag	minősítés
4,51–5,00	jeles
3,51–4,50	jó
2,51–3,50	közepes
2,00–2,50	elégséges
– 1,99	elégtelen

42. § (1) A záróvizsga eredményét a bizottság elnöke szóban hirdeti ki.

(2) A záróvizsga érdemjegyét fel kell vezetni a záróvizsga-jegyzőkönyvre.

(3) Ha a hallgató az adott záróvizsgát nem teljesítette (elégtelen érdemjegyet szerzett vagy a vizsgán nem jelent meg) a hallgatói jogviszonya megszűnését követően, a következő záróvizsga időszak záróvizsgájára a szabályzat 61. §-a rendelkezései szerint jelentkezhet.

(4) A sikeres záróvizsga érdemjegyének javítására nincs lehetőség.

43. § (1) Az oklevél minősítése megegyezik a záróvizsga minősítésével.

(2) Az oklevél minősítését szöveges formában is meg kell határozni az alábbi skála alapján:

átlag	minősítés
4,51–5,00	jeles
3,51–4,50	jó
2,51–3,50	közepes
2,00–2,50	elégséges

I. Oklevél, oklevélmelléklet

44. § A szabályzat 64. § (14) bekezdésében írt felhatalmazás alapján kitüntetéses oklevelet kap az a BA, illetve MA szakos hallgató, akinek záróvizsga minősítése jeles, valamennyi szigorlatán jeles eredményt ért el, súlyozott tanulmányi átlaga valamennyi félévben legalább 4,51, továbbá javított osztályzatai között jónál alacsonyabb nincsen.

II. Testnevelési követelmények

45. § (1) A szabályzat 70. § (3) bekezdésében írt felhatalmazás alapján, a Kar testnevelési követelményeire az alábbi szabályok vonatkoznak.

(2) A nem pedagógus szakokon a kötelező testnevelés követelményeit a szak tanterve tartalmazza.

(3) Felmentést kérhet a kondicionáló testnevelés követelmény teljesítése alól az a hallgató, aki:

a) versenyszerű sporttevékenységet folytat és azt az alábbi dokumentumok valamelyikével igazolja:

– érvényes sportorvosi engedély,

– szakszövetség érvényes regisztrációja,

– csapatsportágakban: legalább megyei I. osztálynak megfelelő szintű rendszeres versenyzés,

– egyéni sportágakban: legalább a nemzeti bajnokság III. osztályának megfelelő szintű

rendszeres versenyzés,

– amennyiben nem sorolható be a fenti kategóriákba az adott sportág, akkor a felmentés egyéni elbírálás alapján történik.

b) akinek egészségi állapota indokolja ezt. A felmentési kérelemhez csatolni kell a részletes szakorvosi szakvéleményt.

(4) A felmentési kérelmet az Illyés Gyula Pedagógusképző Intézet vezetőjéhez kell benyújtani, aki 15 napon belül köteles azt elbírálni.

7. sz. melléklet

A Közgazdaságtudományi Karra vonatkozó külön rendelkezések

1. § (1)[1] A szabályzat 41. §-ában foglaltak a karon kiegészülnek azzal, hogy abban a félévben, amikor a hallgató a szakmai gyakorlatát teljesíti, a vizsgakurzusok kivételével kurzust csak abban az esetben vehet fel, ha a kurzusfelvételt a TB engedélyezi.

(2)[2] A szabályzat 42. § (4) bekezdésében foglaltak a karon kiegészülnek azzal, hogy a regisztrációs hetet követő korrekciós héten a hallgató szabadon vehet fel és adhat le kurzust. Az ezt követő két héten csak a Kari Tanulmányi Bizottság engedélyével, a térítési és juttatási szabályzatban meghatározott díj befizetését követően lehet kurzust felvenni és leadni. Ezt követően a Kari Tanulmányi Bizottság csak vis maior esetén adhat ezekre engedélyt, mely esetben nem kell külön eljárási díjat fizetni. A Kar által meghirdetett és sikeresen elnyert szakmai gyakorlati hely módosítására a pályázati eredmények kihirdetése után csak a Kari Tanulmányi Bizottság engedélyével, a térítési és juttatási szabályzatban meghatározott díj befizetését követően van lehetőség.

---

1 Beépítette a Szenátus 2016. június 23-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2016. június 24. napjától.

2 Beépítette a Szenátus 2010. február 18-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2010. február 18. napjától. Az 1. §-t hatályon kívül helyezte és a §-ok számozását módosította a Szenátus 2011. november 10-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2011. november 10. napjától A módosítást a Szenátus 2016. június 23-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2016. június 24. napjától.

1/A. §[1] A szabályzat 47. § (2)–(4) bekezdései kiegészülnek azzal, hogy félévközi jegy szerezhető a szorgalmi időszakban zárthelyi dolgozattal, melyet javítani a vizsgaidőszak első hetében zárthelyi dolgozattal lehet. Amennyiben a javító zárthelyi dolgozat minősítése elégtelen, vagy nem felelt meg, akkor az ezt javító zárthelyi dolgozatot csak a vizsgaidőszak utolsó hetében lehet megírni.

2. §[2]

3. § (1) Az 50. § (4) bekezdése értelmezésében a vizsgáztatás zavartalan lebonyolításába beletartozik – írásbeli vizsgák esetén – az ülésrend elkészítése és a hallgatók azonosítása is.

(2)[3]

3/A. §[4]

3/B. §[5] A szabályzat 59. § (10) bekezdése azzal egészül ki, hogy a kérelmet a határidő lejárta előtt legkésőbb 5 munkanappal lehet leadni.

4. §[6]

5. § (1)[7] A kar angol nyelvű alap- és mesterképzési szakjain a (2)–(8) bekezdésekben foglalt sajátos szabályokat kell alkalmazni.

(2)[8] A szabályzat 4. § (1) bekezdésében felsorolt szervezetek kiegészülnek a Vizsgabizottsággal (Assessment Board, továbbiakban VB), amelyre az alábbi rendelkezések vonatkoznak:

a) A VB dönt a képzés hallgatóinak a szorgalmi és vizsgaidőszak alatt nyújtott teljesítménye alapján a hallgatók tanulmányi előmeneteléről, valamint diploma-minősítéséről.

b) A VB elnöke az alap- illetve mesterszak vezetője vagy az általuk delegált személy; tagjai a programvezetők, külső bírálók (external examiners), tárgyfelelősök.

c) A VB a hallgató előmenetele tekintetében pozitív döntést hoz, amennyiben a hallgató a szorgalmi időszak alatt teljesítette a tárgy követelményeit, valamint a vizsgán 50%-ot meghaladó eredményt ért el.

d) A VB sikertelenül teljesített követelmény-elem esetén engedélyezheti a hallgatónak a követelmény-elem ismételt benyújtását.

e) A VB dönt a vizsgakurzus eredményéről.

(3) A 12. § (1) bekezdés alkalmazása során a partner-intézmény jogorvoslati és fellebbezési eljárását is figyelembe kell venni.

(4)[9] A 19. § (2) bekezdés alkalmazása során az alapképzés hallgatói esetében a vendéghallgatói jogviszony csak a tandíj befizetését követően engedélyezhető.

---

1 Beépítette a Szenátus 2010. június 17-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2010. június 17. napjától.
2 Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2014. június 26-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatálytalan: 2014. július 1. napjától.
3 Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2014. december 18-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatálytalan: 2015. február 01. napjától.
4 Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2014. június 26-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatálytalan: 2014. július 1. napjától.
5 Beépítette a Szenátus 2010. június 17-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2010. június 17. napjától. A módosítást a Szenátus 2016. december 15-i ülésén fogadta el. Hatályos: 2017. február 1. napjától.
6 A módosítást a Szenátus 2010. június 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2010. június 17. napjától. Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2016. november 3-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályát vesztette 2016. november 4. napján.
7 A módosítást a Szenátus 2016. június 23-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2016. június 24. napjától. A módosítást a Szenátus 2017. december 14-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2018január 01. napjától.
8 A módosítást a Szenátus 2016. június 23-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2016. június 24. napjától.
9 A módosítást a Szenátus 2016. június 23-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2016. június 24. napjától.

(5)[1] A hallgatói jogviszony megszűnésének jelen szabályzat 23. § (3) bekezdésében foglalt esetein túl – az ott meghatározott előzetes felszólítást és a mulasztás jogkövetkezményeinek közlését követően – megszűnik a hallgatói jogviszony, ha a hallgató által a kötelező és a kötelezően választható tantárgyakból megszerzett kreditek száma a beiratkozást követően az alapképzés második félévének végéig kevesebb, mint a mintatanterv szerint megszerezhető kreditek fele, vagy alapképzés negyedik, illetve hatodik félévének végéig, valamint mesterképzés második illetve negyedik félévének végéig kevesebb, mint a mintatanterv szerint megszerezhető kreditek kétharmada.

(6)[2]

(7) A 46. § (1) bekezdés alkalmazása során a hallgató kedvezményes tanulmányi rendjének odaítélésekor a TB figyelembe veszi a partner intézmény követelményrendszerét is.

(8)[3] A szabályzat 49. § (5) és 53. § (1)–(2) bekezdései azzal az eltéréssel alkalmazandóak, hogy az angol nyelvű alap- és mesterképzésen nincs lehetőség a sikertelen javítóvizsga megismétlésére. Az ismétlő javítóvizsga vizsgakurzus keretében a következő vizsgaidőszakban tehető le.

6. § (1) A részidős képzésben (levelező) az alábbi sajátos rendelkezések érvényesülnek.

(2) A 28. § (6) bekezdése alkalmazása során – a képzés rendjének sajátosságai miatt – korlátozható a választható tárgyak köre.

(3) A részidős képzésnél a félév a 34. § (2)–(3) bekezdésektől eltérően is szervezhető, a tanulmányi szünet nem kötelező.

(4) A 45. § (7) bekezdés úgy alkalmazható, hogy a részidős képzésben az elmaradt órák pótlásáról a szakfelelős dönt.

6/A. §[4] A PTE Tanulmányi és Vizsgaszabályzatának 21/A. §-a tartalmazza a „Részismeretek megszerzése érdekében folytatott képzés” című fejezetet, amely lehetőséget ad arra, hogy az alap- és mesterképzésben oklevelet szerzettek legfeljebb két félévre – felvételi eljárás nélkül – hallgatói jogviszonyt létesítsenek a Karon önköltség fizetése ellenében. Részismereti képzés keretében félévente legfeljebb 30 kredit vehető fel.

7. § (1) A szabályzat 70. § (2) bekezdése alapján az alábbi részletszabályok érvényesülnek a kar tanterveiben.

(2) A kar által elismert programnak minősül az a program, melynek közvetítésére szerződést köt és amelyet a kari testnevelési ügyvivő szakértő (továbbiakban: szakértő) annak fogad el.

(3) A szakértő az elismert programokról listát készít, melyet a kar a tanulmányi tájékoztatóban közzétesz.

(4) A kar által elismert programot közvetítő sportindexet bocsát ki azon hallgatók számára, akik a kar által elismert program igénybevételével teljesítik testnevelés tantárgyukat. A sportindex hitelesen tanúsítja az egyes foglalkozásokon való részvételt. A szakértő a testnevelés tantárgyat a sportindex alapján fogadja el teljesítettnek.

(5) A szakértő a kar által elismert programonként kijelöli azokat a személyeket, akik az egyes foglalkozásokon való részvételt igazolják.

---

1 Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2014. június 26-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatálytalan: 2014. július 1. napjától. A módosítást a Szenátus 2016. június 23-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2016. június 24. napjától. A módosítást a Szenátus 2021. április 15-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos: 2021. április 15. napjától.

2 A módosítást a Szenátus 2016. június 23-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2016. június 24. napjától. Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2020. december 02-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatálytalan: 2020. december 03. napjától.

3 A módosítást a Szenátus 2016. június 23-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2016. június 24. napjától.

4 Beépítette a Szenátus 2014. március 27-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2014. március 27. napjától.

8. §[1]

9. §[2] (1) A Tanulmányi és Vizsgaszabályzat 64. § (14) bekezdése felhatalmazást ad a Karoknak kitüntetéses oklevél adományozására, amely a Közgazdaságtudományi Kar esetében az alábbiak szerint érvényesül.

(2)[3] A záróvizsgát sikeresen teljesítő hallgatók közül azok, akik

a) valamely mesterképzési programban vettek részt,

b) a mintatanterv szerint fejezték be tanulmányaikat,

c) legalább két félévet a Karon tanultak és

d) legalább jeles (azaz 4,50 feletti) a diploma minősítésük, az Oktatási Hivatal által meghatározott szigorú számadású oklevél mellé a Közgazdaságtudományi Kar elismeréseként kitüntetéses oklevelet vehetnek át. A *b)* pontban foglalt feltételtől a dékán a Kari Tanulmányi Bizottság javaslatára – egyedi mérlegelés alapján – eltekinthet.

10. §[4] (1) A szabályzat 59. §-a a kar vonatkozásában a következő rendelkezésekkel egészül ki.

(2) Az Országos Tudományos Diákköri Konferenciára sikeresen kvalifikáló és a konferencián dolgozatukat előadó hallgatók nem többszerzős pályamunkájukat módosítás nélkül szakdolgozatként benyújthatják, ha az megfelel a szakdolgozattal szemben támasztott tartalmi és formai követelményeknek.

(3) Az Országos Tudományos Diákköri Konferenciára sikeresen kvalifikáló és a konferencián dolgozatukat előadó hallgatók többszerzős pályamunkájuk általuk készített részét módosítás nélkül felhasználhatják szakdolgozatukhoz, ha az megfelel a szakdolgozattal szemben támasztott tartalmi és formai követelményeknek.

(4) A (2)–(3) bekezdésben meghatározott szakdolgozatként benyújtott pályamunkákat a többi szakdolgozattal azonos módon kell kezelni.

(5) A (2)–(4) bekezdés rendelkezéseit a 2013/2014. tanév tavaszi félévében kell először alkalmazni.

11. §[5] (1)[6] A kar angol nyelvű alap- és mesterképzési szakjai kivételével a 23. § (8) bekezdésében foglalt jogviszony-megszüntetési szabály a (2)–(4) bekezdések szerinti eltéréssel alkalmazandó.

(2) A tanulmányaikat a 2012/2013. tanévben, illetve ezután megkezdő hallgatók esetében a tanulmányi osztály vezetője megszünteti annak a hallgatónak a hallgatói jogviszonyát, akinek az azonos tantervi egységből tett sikertelen teljesítéseinek összesített száma eléri a hatot. A hallgatói jogviszony adott szak vonatkozásában történő megszűnésének napja a megszüntetés tárgyában hozott elsőfokú döntés meghozatalának napja.

(3) A (2) bekezdés alkalmazása során teljesítésnek minősül az adott tantervi egység kreditjeinek megszerzését vagy a kritériumkövetelménynek való megfelelést szolgáló minden olyan tevékenység (különösen: vizsga, javítóvizsga, ismétlő javítóvizsga, kurzusjegy illetve gyakorlati jegy megszerzésére irányuló félévközi tevékenység), melynek értékelése a tanulmányi rendszerben félévi érdemjegy vagy aláírás formájában rögzítésre kerül.

---

1 Beépítette a Szenátus 2013. június 20-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2013. június 20. napjától. Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályát vesztette 2015. december 18. napján.

2 Beépítette a Szenátus 2014. március 27-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2014. március 27. napjától.

3 Megállapította: 36/2025. (III. 27.) számú szenátusi határozat 16. Hatályos: 2025. IV. 25-től.

4 Beépítette a Szenátus 2014. április 24-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2014. április 24. napjától.

5 Beépítette a Szenátus 2016. december 15-i ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2017. február 1. napjától.

6 A módosítást a Szenátus 2017. december 14-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2018. január 01. napjától.

(4) A (2) bekezdés alkalmazása során nem minősül sikertelen teljesítésnek az, ha a hallgató egy meghirdetett vizsgaidőpontra a tanulmányi rendszerben feljelentkezik és a vizsgán igazolatlanul nem jelenik meg, az igazolatlan távolmaradás után azonban a hallgatót a térítési és juttatási szabályzatban meghatározott díjfizetési kötelezettség terheli.

12. §[1] Jelen szabályzat 57/A. § (5) bekezdésétől eltérően a Karon a tantervbe önálló tantervi elemként beépített szaknyelvi követelmények teljesítése alól felmentés csak angol, német, francia, spanyol, olasz, vagy orosz nyelvből tett, legalább B2 szintű szaknyelvi, vagy C1 szintű általános komplex típusú nyelvvizsga esetén adható.

13. §[2] (1) A szabályzat 48. § (1a) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján az ötfokozatú értékelés a Kar magyar nyelvű képzésein az alábbiak szerint értelmezendő:

a) jeles: 85% felett,
b) jó: 75,01–85,0%,
c) közepes: 65,01–75,0%,
d) elégséges: 50,01–65,0%.

(2) A szabályzat 48. § (1a) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján az ötfokozatú értékelés a Kar angol nyelvű alap- és mesterképzésein az alábbiak szerint értelmezendő:

a) jeles: 88% felett,
b) jó: 75,01–88,00%,
c) közepes: 60,01–75,00%,
d) elégséges: 50,01–60,00%.

8. sz. melléklet

A Művészeti Karra vonatkozó külön rendelkezések[3]

1. § (1) Jelen Szabályzat értelmező rendelkezései a Kar vonatkozásában a következőképpen módosulnak.

(2)[4] **tanóra (kontakt óra):** a tantervben meghatározott tanulmányi követelmények teljesítéséhez az oktató folyamatos, személyes közreműködését igénylő foglalkozás (előadás, szeminárium, gyakorlat, konzultáció), időtartama általában 45 perc, a művészeti képzés speciális jellege miatt, ettől egyes gyakorlati oktatás esetén el lehet térni.

(3)[5] **vizsgaidőszak**: a tanulmányi képzési időszak számonkérési része, melynek keretében kizárólag az elsajátított ismeretek félévvégi értékelése, osztályzatok megállapítása történik. A szorgalmi időszakban elmaradt, meg nem tartott tanórák pótlására a vizsgaidőszakban nincs lehetőség.

1 Beépítette a Szenátus 2023. június 22-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatályos 2023. szeptember 1. napjától.
2 Beépítette a Szenátus 2024. december 12-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. hatályos 2024. december 23. napjától.
3 A 8. számú melléklet átfogó módosítását a Szenátus 2022. június 23-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2022. június 23. napjától.
4 A módosítást a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén fogadta el.
5 A módosítást a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén fogadta el. A módosítást a Szenátus 2019. június 27-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2019. június 28. napjától.

2. §[1] A Szabályzat 23. § (3) bekezdésében felsorolt hallgatói jogviszony megszűnését eredményező esetek kiegészülnek azzal, hogy tanulmányi okból történő elbocsátással szűnik meg a Karon a 2022/2023. tanévtől hallgatói jogviszonyt létesítő hallgatók esetében a hallgató jogviszony – amennyiben a hallgatót a 23. § (3) bekezdésében meghatározott eljárásnak megfelelően előzetesen írásban felhívták arra, hogy kötelezettségének a megadott határidőig tegyen eleget és tájékoztatták a mulasztás jogkövetkezményeiről amennyiben a hallgató a tantervben meghatározott főtárgyat két alkalommal felvette és nem teljesítette.

3. § A szabályzat 33. § (1) bekezdésében meghatározott vizsgakurzus azzal a megszorítással érvényes, hogy a karon szakmai főtárgy, vagy gyakorlati teljesítéshez kötött kurzus nem vehető fel vizsgakurzusként.

4. § A szabályzat 45. § (2) pontjában meghatározott hiányzással kapcsolatosan a kar azt a kiegészítést teszi, hogy a hiányzás elfogadható mértéke előadásnál az összes félévi előadás 30%-a, szemináriumnál illetve gyakorlati foglalkozásnál az összes foglalkozás 20%-a.

5. § (1) A Szabályzat 39. § (1) bekezdése a kar vonatkozásában azzal egészül ki, hogy a tantervben előírt szigorlatot minden félévben legalább egy alkalommal az érintett tanszéknek meg kell hirdetnie.

(2) A szabályzat 47. § (5) bekezdésében írt szigorlat a karon a tantervnek megfelelően írásbeli és/vagy szóbeli vizsga lehet. A szigorlat legfeljebb négy részből állhat.

(3) A szigorlat csak akkor tekinthető teljesítettnek, ha mindegyik részjegye legalább elégséges. Amennyiben a hallgató valamelyik részvizsgát elégtelenre teljesítette, akkor ebből a részből újra kell vizsgáznia. A részvizsga sikertelenség esetén kétszer ismételhető meg. Ha a részvizsga második ismétlés alkalmával is elégtelen, akkor az egész szigorlat elégtelennek minősül, és a teljes szigorlatot meg kell ismételni. A részjegyeket kizárólag a következő szemeszterre lehet átvinni.

6. § (1) A szabályzat 50. § (6) bekezdésétől eltérően, a hallgató kérelmére különösen indokolt esetben a TB döntése alapján, a vizsgaidőszakon kívül is – de legkésőbb az ezt követő félév szorgalmi időszaka 2. hetének végéig – tehet vizsgát. Az ilyen vizsgát a vizsgaidőszakban tett vizsgának kell tekinteni.

(2)[2] A vizsgaidőszakon kívül szervezett vizsga időpontjáról a kar köteles a karon szokásos módon**,** de a TR-en keresztül minden esetben az érintett hallgatókat a vizsga napja előtt legalább egy héttel értesíteni.

7. §[3] (1)

(2)[4]

(3)

(4)

8. § (1) A karon a művészeti képzés sajátosságaira tekintettel a szabályzat 17. fejezete az alábbiakkal egészül ki.

(2) A diplomamunka/diplomahangverseny az egyetemi tanulmányok során a művészeti munkában szerzett képességeknek és jártasságoknak tantervben előírt módon történő bizonyítása.

(3)[5]

(4) A diplomamunka olyan művészeti produktum, amelyet a hallgató felkészítő tanárával konzultálva, szakképzésének utolsó évében készít el.

---

1 A módosítást a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén fogadta el.
2 A módosítást a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén fogadta el. A módosítást a Szenátus 2019. június 27-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2019. június 28. napjától.
3 A módosítást a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén fogadta el.
4 A (2)-(3) bekezdést módosította és a (4) bekezdést hatályon kívül helyezte a Szenátus 2013. május 23-ai ülésén elfogadott módosítás.
5 A módosítást a Szenátus 2013. május 23-ai ülésén fogadta el. Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2019. június 27-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatálytalan: 2019. június 28. napjától.

(5) A felkészítő tanár az illetékes szaktanszéknek azon oktatója, akinél a hallgató szakképzését végezte. A felkészítő tanár vezető beosztású oktató lehet. Ettől eltérni csak tanszékvezetői javaslatra, dékáni engedéllyel lehet. A tanszékvezető (hasonló feltételek mellett) külső felkészítő tanárt is felkérhet.

(6) A diplomamunkát a záróvizsgára történő jelentkezés után legkésőbb 30 nappal be kell mutatni. A bemutatás nyilvános.

(7)

(8) A diplomahangverseny értékelését szakmai zsűri végzi. A szakmai zsűrit az illetékes tanszékvezető javaslatára a záróvizsga bizottság elnöke kéri fel.

(9) A diplomamunka és a diplomahangverseny adminisztrációs szervezése a kari intézetek feladata, együttműködve a záróvizsga bizottság elnökével és a Tanulmányi osztállyal. A diplomamunkával kapcsolatos tanulmányi ügymenet megegyezik a szakdolgozatnál meghatározottakkal.

9. §[1] (1)[2] A záróvizsgára jelentkezés a Tanulmányi Osztályon és a TR-en keresztül történik:

a) zeneművészeti szakokon (alapképzés és művész mester) a diplomahangverseny programjának elfogadásával,

b) tanári szakon a portfólió és a szakdolgozat leadásával,

c) képzőművészeti és alkalmazott művészeti szakokon a szakdolgozat leadásával.

(2) A szóbeli záróvizsgáról a hallgató legkésőbb a záróvizsga előtt két héttel visszavonulhat a Tanulmányi Osztályon leadott írásos nyilatkozata alapján.

(3) A karon a záróvizsga eredményét az alábbi rész-érdemjegyek kerekítés nélküli átlaga adja (két tizedes jegy megadásával, az egyes részek egyenlő súllyal történő figyelembevételével):

a) festőművész, szobrászművész és grafikusművész osztatlan szakokon a diplomamunkára és diplomamunka megvédésére, a szakdolgozatra és a szakdolgozat megvédésére kapott érdemjegyek,

b) tárgyalkotás és elektronikus zenei médiaművész alapszakon a szigorlatok érdemjegyeinek átlaga, a szakdolgozat és diplomamunka érdemjegye és a komplex szóbeli vizsga érdemjegye,

c) zeneművész alap- és mesterszakokon a diplomahangversenyre és a komplex szóbeli vizsgára kapott érdemjegyek.

(4) Amennyiben a rész-érdemjegyek bármelyike elégtelen, akkor a záróvizsga is elégtelen. Az ismételt záróvizsga során kizárólag az elégtelennel minősített összetevőt kell megismételni. A sikertelen záróvizsga, illetve záróvizsgarész legkorábban a következő záróvizsga-időszakban ismételhető.

(5) Az oklevél minősítését:

a) festőművész, szobrászművész és grafikusművész osztatlan szakokon, valamint kerámiatervezés mesterszakon a szigorlatok érdemjegyeinek átlaga (kettő tizedesjegyig kerekítve) valamint a záróvizsga (kettő tizedesjegyig kerekített) érdemjegyéből számított számtani átlag;

b) előadóművész alapszakon a szigorlatok érdemjegyeinek átlagából (kettő tizedesjegyig kerekítve), a diplomahangverseny érdemjegyéből, valamint a komplex szóbeli vizsga érdemjegyéből számított számtani átlag adja.

(6) Tárgyalkotás és elektronikus zene műdiaművész alapszakon, valamint zene- és énekművész mesterszakokon az oklevél minősítését a záróvizsga kettő tizedesjegyig kerekített átlaga adja.

10. § Jelen szabályzat 67. §-ában foglalt rendelkezések esetében a 2006. szeptember 1-jei dátum a kar képzéseiben részt vevő hallgatók vonatkozásában 2007. szeptember 1-jére módosul.

---

1 A módosítást a Szenátus 2013. május 23-ai ülésén fogadta el.

2 A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályba lépett 2015. december 18. napján.

11. §[1]

12. §[2] (1) A hallgató által, kurzus felvételére és leadására a Művészeti Kar, Kari Tanácsa által elfogadott éves időrendi beosztásban megjelölt periódusban kerülhet sor, a TR-n keresztül. Ezt követően csak a Kari Tanulmányi Bizottság engedélyével, a térítési és juttatási szabályzatban meghatározott díj befizetését követően lehet utólagosan kurzust felvenni és leadni, a szorgalmi időszak negyedik oktatási hetének végéig.

(2) A negyedik oktatási hetet követően a Tanulmányi Bizottság csak rendkívüli körülmény fennállása esetén (szülés, baleset, betegség vagy más váratlan ok miatt) engedélyezheti tantárgy utólagos felvételét és leadását. Minden esetben dokumentumokkal alátámasztott kérvényt kell a Tanulmányi Osztályra leadni.

(3) Ha egy tantárgy felvétele a regisztrációs időszakban bizonyítottan adminisztratív hiba miatt hiúsult meg (pl. nem lett időben meghirdetve), és a hallgató ezt egy az adott intézet igazgatója által aláírt kérvény leadásával a Tanulmányi Osztályon jelzi, az adott tantárgyat díjmentesen felveheti.

13. §[3] (1) A nyelvi követelményekre vonatkozó, a jelen szabályzat 57/A. §-ában szereplő rendelkezések a Kar esetében az alábbi rendelkezésekkel egészülnek ki. Jelen § rendelkezései a jelen szabályzat 57/A. § (2) bekezdése *b)*, *c)* és *d)* pontjában szereplő, magyar nyelvű alap-, mester- és osztatlan képzésben tanulmányokat folytató hallgatókra terjednek ki.

(2) Az idegen szaknyelvi követelmény a Karon alapképzési szakok (BA) esetében 2, mesterképzési szakok (MA) esetében 1, az osztatlan szak esetében 3 tantárgy elvégzésével az alábbi módokon teljesíthető:

a) a képzés részeként, a tantervben meghatározottak szerint kötelező, kötelezően választható vagy szabadon választható tantárgyak elvégzésével,

b) idegen nyelven oktatott tantárgy teljesítésével,

c) Erasmus+ program vagy egyéb külföldi hallgatói ösztöndíjprogram során a Kari Tanulmányi és Kreditátviteli Bizottság által, adott képzésen elismert kurzus teljesítésével.

9. sz. melléklet

A Műszaki és informatikai Karra vonatkozó külön rendelkezések[4]

1. §[5] A szabályzat 21/A. § (6) bekezdésétől eltérően a Karon a részismereti képzésre történő jelentkezést a szorgalmi időszak kezdetét megelőző 15 nappal a Tanulmányi Csoportnál kell leadni.

1 A módosítást a Szenátus 2013. június 20-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2013. június 20. napjától. Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályát vesztette 2015. december 18. napján.

2 Beépítette a Szenátus 2021. január 20-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatályos: 2021. január 21. napjától.

3 Beépítette a Szenátus 2023. december 14. napján lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatályos 2023. december 14. napjától.

4 A Műszaki és Informatikai Karra vonatkozó rendelkezések módosítását a Szenátus 2020. december 02-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos: 2020. december 03. napjától.

5 A módosítást a Szenátus 2019. június 27-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2019. június 28. napjától.

1/A. §[1] (1) A Karon a dékán a képzés során a jelen szabályzat 14. § (1) bekezdésében foglaltaknál több alkalommal is adhat engedélyt – méltányosságra okot adó esetben – jelen szabályzat olyan rendelkezése alóli mentességre, amely nem a tanulmányi követelmények teljesítésére vonatkozik, így például a jelen szabályzat 14. § (1) bekezdésében foglaltaknál több alkalommal is engedélyezheti, hogy adott hallgató vizsgaidőszakot követően tegyen vizsgát, ugyanakkor a dékáni javítóvizsgák összes száma adott hallgató adott képzése során nem haladhatja meg 4 féléves képzés esetén a kettőt, a 4 féléves képzési időt meghaladó képzések esetén pedig a hármat.

(2) A Karon a dékán továbbá adott félévben több tantárgyból is engedélyezhet egy dékáni javítóvizsgát adott hallgatónak, figyelembe véve ugyanakkor a dékáni javítóvizsgák jelen § (1) bekezdésében szereplő maximális számát.

1/B. §[2] A Karon engedélyezhető a hallgatói jogviszony szünetelése a jelen szabályzat 22. § (2) bekezdésében foglaltak szerint, ha a hallgató tanulmányi teljesítményét a félév során értékelték, de a hallgató a félév elején olyan tantárgyból tett sikertelen vizsgát, amely tantárgy nem teljesítése és a tantárgyak egymásra épülése okán a tanulmányai előrehaladása adott félévben kizárt vagy korlátozott. Amennyiben a hallgatói jogviszony szünetelése engedélyezésre kerül, a hallgató féléve passzív félévnek minősül. A hallgató által a félévben a szünetelés időpontjáig teljesített és nem teljesített vizsgák rögzítésre kerülnek a tanulmányi rendszerben, így a tantervi egységek felvételéhez, valamint a sikertelen javító és ismétlő javító vizsgákhoz kötődő jogviszony-megszüntetési eseteknél ezen kurzusfelvételek, sikertelen vizsgák figyelembevételre, továbbá azon kurzusfelvételek, amelyekhez teljesítés nem kapcsolódik, a szünetelést követően törlésre kerülnek.

2. §[3] A szabályzat 33. § (1) bekezdése kiegészül azzal, hogy vizsgakurzust akkor vehet fel egy hallgató, ha a vizsgára bocsáthatósághoz szükséges aláírást a tantárgy jelen képzésjogviszonyon belüli valamely felvétele során már megszerezte.

2/A. §[4] (1) A szabályzat 33. § (5) bekezdésében foglaltak helyett a Karon a 2/A. § (2) bekezdésben szereplő rendelkezés érvényesül.

(2) Olyan kurzusokból meghirdetett vizsgakurzusok esetén, amelyek teljesítése az adott szak tanterve szerint előfeltétele egy másik kurzus felvételének, a tantárgyfelelős döntése alapján lehetőség van a szorgalmi időszak első hetében egy alkalommal előrehozott vizsgát meghirdetni.

3. §[5] Jelen szabályzat 45. § (2) bekezdése kiegészül és módosul azzal, hogy a tanórákon való részvétel a félév végi aláírás megszerzésének egyik feltétele. A hallgató számára az adott tárgyból érdemjegy, illetve minősítés szerzése csak abban az esetben tagadható meg hiányzás miatt, ha

a) nappali tagozaton egy tantárgy esetén a tantárgyi tematikában előirányzott foglalkozások több mint 30%-áról hiányzott,

b) levelező tagozaton egy tantárgy esetén a tantárgyi tematikában előirányzott foglalkozások több mint 50%-áról hiányzott.

4. §[6]

5. § (1) A szabályzat 49. §-ában meghatározott vizsgák meghirdetésének rendje a karon az alábbi szabályozással egészül ki.

---

1 Beépítette a Szenátus 2023. január 19-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2023. január 19. napjától.

2 Beépítette a Szenátus 2023. január 19-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2023. január 19. napjától.

3 A módosítást a Szenátus 2016. november 3-ai ülésén fogadta el. Hatályos 2016. november 4. napjától. A módosítást a Szenátus 2019. június 27-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2019. június 28. napjától.

4 Beépítette a Szenátus 2019. június 27-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2019. június 28. napjától.

5 A módosítást a Szenátus 2019. június 27-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2019. június 28. napjától.

6 Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2019. június 27-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatálytalan: 2019. június 28. napjától.

(2)[1] Írásbeli vizsgánál a vizsgaidőszakban legalább 3 időpontot kell megadni különböző heteken, a vizsgaidőszakban egyenletesen elosztva.

(3) A szóbeli vizsgánál legalább hetente 1 alkalommal kell kiírni vizsganapot. Ha az 1 vizsganapra jelentkező hallgatók számában korlátozás van, kétszeres hallgatói létszámra számított szóbeli vizsgaalkalmat kell biztosítani.

6. §[2]

7. §[3]

8. § (1) A szabályzat szakmai gyakorlatot szabályozó 57. §-a az alábbiakkal egészül ki.

(2)[4] (2) A mintatantervekben a szakmai gyakorlatok kritériumkövetelményekként vagy kreditértékkel rendelkező tantárgyakként is szerepelhetnek.

(3) Szakmai gyakorlatok a nyári szünetben (azaz a tavaszi félévet követő, oktatás nélküli időszakban), esetleg vagy az azt megelőző vizsgaidőszakban szervezhetők.

(4)[5]

9. § (1)[6] A szakdolgozatra vonatkozó jelen szabályzat 59. §-ában található rendelkezések a Kar esetében az alábbi bekezdésekkel egészülnek ki, illetve módosulnak.

(2)[7] A 2017/2018. tanévet megelőzően elfogadott tantervekben a szakdolgozat/diplomamunka (továbbiakban: szakdolgozat) készítés vizsgajeggyel végződő tantárgy, felvételének előzetes követelménye van, amelyet a tantárgyi program tartalmaz.

(3)[8] A 2017/2018. tanévet megelőzően elfogadott tantervekben a tantárgy aláírását a témavezető adja. Az aláírást megszerzi a hallgató, ha a dolgozatot határidőre beadta és azt a témavezető legalább elégségesre minősítette, illetve, ha az a témavezető további közreműködése nélkül egy későbbi félév beadási határidejére elkészíthető. A szakdolgozat érdemjegyét a Záróvizsga Bizottság állapítja meg. A 2017/2018. tanévtől kezdődően elfogadott tantervekben a tantárgy aláírását a tantárgyfelelős adja a témavezető javaslatára.

(4)[9]

(5)[10] Amennyiben a szakdolgozat témavezetője és bírálója által javasolt érdemjegy közötti különbség több, mint kettő, vagy ha az egyik bíráló elégtelenre értékeli a szakdolgozatot, a szakfelelős köteles az eltérésre felhívni a záróvizsga-bizottság vagy a szakmai zsűri figyelmét. A szakmai zsűri a felhívást követő egy héten belül a szakdolgozat bírálatát lefolytatja. Amennyiben elégtelennek ítéli a szakdolgozatot / diplomamunkát, a hallgató záróvizsgára nem bocsátható. Ebben az esetben a hallgató újabb záróvizsgára új, átdolgozott szakdolgozattal / diplomamunkával jelentkezhet.

---

1 A módosítást a Szenátus 2019. június 27-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2019. június 28. napjától.

2 A módosítást a Szenátus 2008. június 26-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2008. június 26. napjától.
A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályba lépett 2015. december 18. napján. Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2019. június 27-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatálytalan: 2019. június 28. napjától.

3 A módosítást a Szenátus 2008. június 26-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2008. június 26. napjától.
A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályba lépett 2015. december 18. napján. Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2019. június 27-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatálytalan: 2019. június 28. napjától.

4 A 8. § (2)-(3) bekezdések módosítást a Szenátus 2019. június 27-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2019. június 28. napjától.

5 Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2019. június 27-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatálytalan: 2019. június 28. napjától.

6 A módosítást a Szenátus 2019. június 27-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2019. június 28. napjától.

7 A módosítást a Szenátus 2008. június 26-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2008. június 26. napjától.
A módosítást a Szenátus 2019. június 27-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2019. június 28. napjától.

8 A módosítást a Szenátus 2008. június 26-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2008. június 26. napjától.
A módosítást a Szenátus 2019. június 27-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2019. június 28. napjától.

9 Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2021. december 15-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatályon kívül: 2021. december 16. napjától.

10 A módosítást a Szenátus 2019. június 27-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2019. június 28. napjától.
A módosítást a Szenátus 2021. április 15-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos: 2021. április 15. napjától.

(6)[1] A szakdolgozat védése a záróvizsga előtt külön is szervezhető szakmai zsűri előtt.

(7)[2]

(8)[3] Amennyiben a szakdolgozat védése szakmai zsűri előtt történik, a jelölt munkáját a szakmai zsűri szóban értékeli, és vagy elfogadja vagy elutasítja (nem fogadja el). A szakmai zsűri a védés minősítésére a záróvizsga-bizottság részére írásos javaslatot készít.

9/A. § A szakdolgozatra vonatkozó, jelen szabályzat 59. §-ában található rendelkezések a Kar esetében kiegészülnek továbbá azzal, hogy az oktatási dékánhelyettes hallgatóknak küldött értesítése alapján egyes szakokon, az értesítésben meghatározott határidőig, a szabályzat 59. §-a szerinti, a szakdolgozatok feltöltésére az Egyetem által biztosított elektronikus rendszeren kívül, a Kar által létrehozott elektronikus felületre is fel kell tölteni a szakdolgozatot. Ezen a felületen zajlik a bírálat és az értékelés is.

9/B. §[4] A záróvizsgára vonatkozó, jelen szabályzat 61. §-ában található rendelkezések a Kar vonatkozásában kiegészülnek azzal, hogy a tanév időbeosztásában megjelölt határidőn túl, de legfeljebb ezen határidő utolsó napját követő 15. napig az Egyetem térítési és juttatási szabályzata 1. számú mellékletében meghatározott díj megfizetése mellett**,** a Neptun tanulmányi rendszeren belül jelentkezhetnek záróvizsgára (záróvizsga-időszakra) a hallgatók, illetve a volt hallgatók. A tanév időbeosztásában megjelölt határidő utolsó napját követő 15. napon túl az adott záróvizsga-időszakra már nem lehet jelentkezni.

10. § (1) Jelen szabályzat 62. §-ában a záróvizsgára vonatkozó rendelkezések a következő további rendelkezésekkel egészülnek ki.

(2) (2) Sikeres a záróvizsga, ha mindegyik záróvizsgatantárgy és a szakdolgozat/diplomamunka védésének minősítése is legalább elégséges. Sikeres záróvizsga nem javítható.

(3)[5] A záróvizsga-bizottság által el nem fogadott (elégtelenre minősített) védés során a jelölt által megvédeni kísérelt szakdolgozat (diplomamunka) védését a jelölt csak egy alkalommal kísérelheti meg újra. Amennyiben a záróvizsga-bizottság ezen újbóli védés alapján is elégtelenre minősíti a szakdolgozat (diplomamunka) védését, a jelöltnek új szakdolgozatot (diplomamunkát) kell készítenie.

(4)[6] Amennyiben valamelyik záróvizsgatantárgy volt sikertelen, a jelöltnek csak abból kell ismétlő vizsgát tennie. Ismétlő záróvizsga csak a következő záróvizsga-időszak(ok)ban tehető.

(5) A záróvizsga tapasztalatairól a záróvizsga-bizottság elnöke írásban tájékoztatja a kar dékánját. A záróvizsga-bizottság elkészíti a különböző szakmai szervezetek által kiírt szakdolgozat/diplomamunka-pályázatokra vonatkozó javaslatokat is.

10/A. §[7] Jelen szabályzat 62. § (2) bekezdése a Karon azzal az eltéréssel alkalmazandó, hogy a záróvizsga-bizottság elnöke a Kar egyetemi (főiskolai) tanára, docense, külső, elismert szakember, vagy a Kar tudományos főmunkatársa lehet.

---

1 Beépítette a Szenátus 2008. június 26-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2008. június 26. napjától. A módosítást a Szenátus 2019. június 27-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2019. június 28. napjától.

2 Beépítette a Szenátus 2008. június 26-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2008. június 26. napjától. Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2019. június 27-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatálytalan: 2019. június 28. napjától.

3 Beépítette a Szenátus 2008. június 26-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2008. június 26. napjától.

4 Beépítette a Szenátus 202. június 16-án lezárt elektornikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatályos: 2021. június 16. napjától. A módosítást a Szenátus a 2023. október 5. napján lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2023. október 5. napjától.

5 A módosítást a Szenátus 2019. június 27-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2019. június 28. napjától.

6 A módosítást a Szenátus 2019. június 27-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2019. június 28. napjától.

7 Beépítette a Szenátus 2023. június 22-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatályos 2023. június 22. napjától.

11. §[1]

11/A. §[2] (1) A nyelvi követelményekre vonatkozó, a jelen szabályzat 57/A. §-ában szereplő rendelkezések a Kar esetében az alábbi rendelkezésekkel egészülnek ki. Jelen § rendelkezései a jelen szabályzat 57/A. § (2) bekezdése *b)*, *c)* és *d)* pontjában szereplő, magyar nyelvű alap-, mester- és osztatlan képzésben tanulmányokat folytató hallgatókra terjednek ki. A felsőoktatási szakképzések esetében a szakképzettség gyakorlásához szükséges idegen szaknyelvi ismeretek oktatása a mintatantervbe illesztett tantárgyak révén valósul meg.

(2) A nyelvi követelmények teljesítése a végbizonyítvány (abszolutórium) kiállításához szükséges kritériumkövetelmény, amely meghatározott számú, úgynevezett „nyelvi pont” megszerzésével teljesíthető. A nyelvi követelmények alapképzési szakok (BSc, BA) esetében 12 nyelvi pont, mesterképzési szakok (MSc, MA) esetében 4 nyelvi pont, az osztatlan szak esetében 16 nyelvi pont megszerzésével teljesíthetők.

(3) A nyelvi követelmények teljesítésének kötelezettsége alól mentesül az a hallgató, aki bármely élő idegen nyelvből államilag elismert, legalább középfokú (B2 szintű) komplex típusú, általános vagy szaknyelvi nyelvvizsgával vagy azzal egyenértékű okirattal rendelkezik.

(4) A nyelvi kritériumkövetelmény teljesítéséhez az alábbi halmazokból gyűjthető nyelvi pont:

a) kari belső szaknyelvi tudásmérés: minden félév végén meghirdetett belső tudásmérés angol vagy német nyelvből, mely mind a négy nyelvi készséget (írás, olvasás, beszéd, beszédértés) méri; sikeres teljesítése esetén a hallgató 12 nyelvi pontot szerez;

b) direkt nyelvoktatás: a hallgató szabadon választható tantárgyként veheti fel; az oktatás vagy órarendbe illesztett jelenléti alkalmakkal vagy „blended learning” típusú tananyagok alkalmazásával, konzultációk beiktatásával valósulhat meg; a hallgató a tantárgy sikeres teljesítése esetén megkapja a szabadon választható tantárgyért járó kreditet, továbbá nyelvi pontot is szerez az alábbiak szerint:

– alapszint esetén: a szabadon választható tantárgyért járó kreditnek megfelelő nyelvi pontot,

– középhaladó szint esetén: a szabadon választható tantárgyért járó kredit kétszeresének megfelelő nyelvi pontot,

– haladó szint esetén: a szabadon választható tantárgyért járó kredit háromszorosának megfelelő nyelvi pontot.

c) Erasmus+ program vagy egyéb külföldi hallgatói ösztöndíjprogram során teljesített és a hallgató által elismertetett tantárgyak: a hallgató a tantárgy Kari Tanulmányi és Kreditátviteli Bizottság általi elismertetésekor az elismert tantárgy kreditértéke kétszeresének megfelelő nyelvi pontot szerez;

d) angol nyelven teljesített tantárgyak: a hallgató a tantárgy sikeres teljesítése esetén megkapja a tantárgyért járó kreditet, továbbá a tantárgy kreditértéke kétszeresének megfelelő nyelvi pontot is szerez;

e) TMDK-pályamunka angol nyelven történő elkészítése és a kari TMDK-konferencián (kari Tudományos és Művészeti Diákköri Konferencián) angol nyelven történő előadása esetén a hallgató 12 nyelvi pontot szerez;

f) szakmai gyakorlat teljesítése:

– külföldön, nemzetközi cégnél történt igazolt teljesítés esetén: 20 munkaóránként 1 nyelvi pontot szerez a hallgató, tehát 240 munkaóra (6 hetes szakmai gyakorlat) esetén 12 nyelvi pontot szerez;

---

1 Beépítette és a §-ok számozását módosította a Szenátus 2012. szeptember 27-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2023. október 5. napján lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatálytalan 2023. október 5. napjától.

2 Beépítette a Szenátus 2023. október 5. napján lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatályos 2023. október 5. napjától.

– Magyarországon, de nemzetközi cégnél, igazoltan idegen nyelven történt munkavégzés esetén: 20 munkaóránként 1 nyelvi pontot szerez a hallgató, tehát 240 munkaóra (6 hetes szakmai gyakorlat) esetén 12 nyelvi pontot szerez;

g) egyéb igazolt idegen nyelvű teljesítések (a szakvezetés javaslata alapján a Kari Tanulmányi Bizottság döntése szerint).

(5) A jelen §-ban foglalt rendelkezések hatálybalépését megelőző, a jelen § (4) bekezdése szerinti teljesítések a nyelvi kritériumkövetelmény teljesítésébe beszámíthatók, a hallgató ezekért – kérelme alapján – a jelen § (4) bekezdése szerinti nyelvi pontot szerezhet.

12. §[1]

13. §[2]

Jelen szabályzat módosítását a Szenátus 2021. június 16-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában hozott 111/2021. (06. 16.) számú határozatával fogadta el. A módosítások a Szenátus által történő elfogadás napján lépnek hatályba.

A szabályzat módosítását a Szenátus 2021. december 15-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásban hozott 212/2021. (12. 15.) számú határozatával fogadta el. A módosítások 2021. december 16. napján lépnek hatályba.

14. §[3] Jelen szabályzat 64. § (12) bekezdésében foglaltaktól eltérően a Karon az oklevél minősítése, a szak tantervében meghatározott átlageredmény alapján: kitűnő (4,95–5,00), jeles (4,51–4,94), jó (3,51–4,50), közepes (2,51–3,50), elégséges (2,00–2,50).

15. § A jelen szabályzat 54. § (4) bekezdésében meghatározott határidőtől eltérően a Kar hallgatói számára a kreditelismerésre vonatkozó kérelmek leadásának határideje a tantárgyfelvételi időszak első napja.

16. § Jelen szabályzat 38. § (3) bekezdésében szabályozott speciális esetekben, amennyiben adott hallgató beiratkozását, illetve bejelentkezését neki fel nem róható körülmények akadályozzák, és a hallgató ezen akadályok megszűnése után, a szorgalmi időszak harmadik hetét követően kérelmezi utólagos beiratkozás, illetve utólagos bejelentkezés engedélyezését, az utólagos beiratkozásra és utólagos bejelentkezésre vonatkozó helyt adó döntések esetében a Kar Tanulmányi Bizottsága átruházza döntési jogkörét a tanulmányi osztály vezetőjére. A szorgalmi időszak ötödik hetét követően benyújtott kérelmek esetében az utólagos beiratkozásra és utólagos bejelentkezésre vonatkozó döntés a kari Tanulmányi Bizottság hatásköre azzal, hogy a beiratkozásnak, illetve bejelentkezésnek – őszi félév esetén – legkésőbb október 15. napjáig, illetve – tavaszi félév esetén – legkésőbb március 15. napjáig ebben az esetben is meg kell történnie.

10. sz. melléklet

A Tanulmányi és Vizsgaügyekben eljáró bizottságok ügyrendje

1. §[4] A melléklet hatálya kiterjed a Kari Tanulmányi Bizottság valamint a Másodfokú Tanulmányi Bizottság (továbbiakban közös elnevezés: bizottság) eljárásaira.

A bizottság tagjainak, titkárának jogai és kötelességei[5]

1 A módosítást a Szenátus 2007. június 21-ei ülésén fogadta el. Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2019. június 27-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatálytalan: 2019. június 28. napjától.

2 Beépítette a Szenátus 2013. június 20-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2013. június 20. napjától. Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályát vesztette 2015. december 18. napján.

3 A 14.-16. §§ beépítette a Szenátus 2023. június 22-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatályos 2023. június 22. napjától.

4 A módosítást a Szenátus 2023. január 19-i ülésén fogadta el. Hatályos 2023. január 19. napjától.

5 A módosítást a Szenátus 2008. június 26-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2008. június 26. napjától.

2. § (1) A tagok joga és kötelessége a bizottság eredményes működésének elősegítése.

(2)[1] A tag jogosult és köteles:

a) a bizottság ülésén részt venni,

b) akadályoztatása vagy távolléte esetén távolmaradását az elnöknek vagy a titkárnak bejelenteni és helyettesről gondoskodni,

c) bizottsági tevékenysége során a jogszabályokat, az egyetemi szabályzatokat betartani,

d) a bizottság hatáskörébe tartozó bármely ügyben a bizottság ülésén kérdéseket feltenni, intézkedést kezdeményezni,

e) minden olyan információhoz hozzáférni, amely a bizottsági tagságból eredő feladatai ellátásához szükséges.

(3)[2] A Kari Tanulmányi Bizottság titkára a tanulmányi osztályvezető, a Másodfokú Tanulmányi Bizottság titkára a rektor által kijelölt személy. A titkár szavazati joggal nem rendelkezik. A titkárt a bizottság elnöke által megbízott személy helyettesítheti.

A bizottság ülésrendje

3. §[3] (1)[4] A Kari Tanulmányi Bizottság a kérelem benyújtásától számított 15 napon belül ülést tart. Amennyiben a bizottság azt tapasztalja, hogy valamely oktatási időszakban a kérelmek száma megnövekszik, a bizottság elnökének döntése alapján a bizottság kijelölt időpontokban, hetente ülésezik.

(2) A bizottság elnöke a bizottság ülésére tanácskozási joggal esetenként meghívja mindazokat, akiknek jelenléte a napirend tárgyalásához szükséges.

(3)

(4) A bizottság tagjait, beleértve az elnököt is – távollétük, akadályoztatásuk esetén – az általuk kijelölt személy szavazati joggal helyettesítheti.

(5) Amennyiben a bizottság ülésén megjelenni kívánó hallgató idegen nyelvű képzésben vesz részt és a magyar nyelvet megfelelő szinten nem beszéli, a bizottság köteles tolmács biztosításáról gondoskodni.

A bizottság üléseinek előkészítése

4. § (1)[5] A bizottság üléseit a bizottság titkára készíti elő. Az előkészítés során a bizottság titkára az ügy szempontjából releváns információt, iratot kérhet az Egyetem bármely szervezeti egységétől, melyet a megkeresett szervezeti egység köteles haladéktalanul, de legkésőbb 5 munkanapon belül megküldeni.

---

1 A módosítást a Szenátus 2019. március 21-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2019. március 22. napjától.

2 Beépítette a Szenátus 2008. június 26-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2008. június 26. napjától. A módosítást a Szenátus 2011. november 10-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2012. január 1. napjától. A módosítást a Szenátus 2015. június 25-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. augusztus 15. napjától. A módosítást a Szenátus 2022. január 19-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos: 2022. március 1. napjától. A módosítást a Szenátus 2023. január 19-i ülésén fogadta el. Hatályos 2023. január 19. napjától.

3 A módosítást a Szenátus 2019. március 21-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2019. március 22. napjától.

4 A módosítást a Szenátus 2011. november 10-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2011. november 10. napjától. A módosítást a Szenátus 2019. november 28-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2019. november 29. napjától. A módosítást a Szenátus 2023. január 19-i ülésén fogadta el. Hatályos 2023. január 19. napjától.

5 A módosítást a Szenátus 2019. március 21-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2019. március 22. napjától.

(2)[1] A bizottság üléséről szóló értesítést a bizottság tagjai egyetemi e-mail címére és – amennyiben a hallgatónak fel kell ajánlani a bizottság ülésén való meghallgatás lehetőségét – a hallgató TR-ben alapértelmezett e-mail címként szereplő e-mail címére a bizottság titkára küldi ki legkésőbb az ülést megelőzően 5 nappal. A bizottság ülésére szóló meghívót a bizottság meghívottjai számára e-mailen a bizottság titkára küldi ki legkésőbb az ülést megelőzően 5 nappal.

(3) Rendkívüli esetben a bizottság rövid úton, szóban is összehívható.

A bizottság ülése

5. §[2] (1)[3] Az ülés megnyitása után az elnök megállapítja a bizottság határozatképességét. Az ülés akkor határozatképes, ha tagjainak legalább a fele jelen van, és a jogszabályban előírt hallgatói képviselet is biztosított.

(2) Amennyiben a bizottság határozatképtelen, a bizottság elnöke megkísérli a határozatképesség helyreállítását, illetve gondoskodik az újabb ülés 72 órán belüli időpontra történő összehívásáról.

(3)[4] A bizottsági ülések lebonyolítására elektronikus úton, kép- és hangátvitelre egy időben alkalmas infokommunikációs eszköz igénybevételével is sor kerülhet.

6. § (1)[5] A kérelmet és a jogi helyzetet a bizottság titkára röviden ismerteti, illetve amennyiben a kérelem benyújtója az ülésen jelen van, kérelmét szóban is előterjesztheti.

(2)[6] Ezt követően a bizottság tagjai a kérelmezőhöz, valamint a jelenlévő érintettekhez kérdéseket intéznek. A kérelem benyújtója az egyéb érintettek észrevételeire az ülés során bármikor reagálhat.

(3)[7] Amennyiben a Kari Tanulmányi Bizottság ülésén jelen vannak tanácskozási joggal jelenlévő meghívottak is és a bizottság tagjai a jelenlévőkhöz több kérdést nem kívánnak intézni, a bizottság elnöke felhívja azokat a jelenlévőket, akik nem tagjai a bizottságnak és titkári vagy tolmácsolási feladatot sem látnak el, hogy a termet a határozathozatal idejére hagyják el.

(4)[8] Amennyiben a kérelem benyújtója az ülésen jelen van, a bizottság elnöke tájékoztatja a bizottság döntéséről.

(5)[9] Az írásba foglalt döntés közlése kézbesítéssel történik.

(6)[10]

A határozathozatal

---

1 A módosítást a Szenátus 2014. december 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. február 01. napjától. A módosítást a Szenátus 2019. március 21-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2019. március 22. napjától.

2 A módosítást a Szenátus 2019. március 21-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2019. március 22. napjától.

3 A módosítást a Szenátus 2014. december 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. február 01. napjától.

4 Beépítette a Szenátus 2022. június 23-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatályos 2022. június 23. napjától.

5 A módosítást a Szenátus 2014. december 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. február 01. napjától.

6 A módosítást a Szenátus 2019. március 21-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2019. március 22. napjától.

7 A módosítást a Szenátus 2019. március 21-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2019. március 22. napjától. A módosítást a Szenátus 2023. január 19-i ülésén fogadta el. Hatályos 2023. január 19. napjától.

8 A módosítást a Szenátus 2014. december 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. február 01. napjától.

9 A módosítást a Szenátus 2014. december 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. február 01. napjától. A módosítást a Szenátus 2019. március 21-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2019. március 22. napjától.

10 Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2014. december 18-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatálytalan: 2015. február 01. napjától.

7. § (1) A bizottság határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén az a javaslat válik határozattá, amelyhez a bizottság elnöke (illetve a mindenkori levezető elnök) csatlakozott.

(2)[1] A Kari Tanulmányi Bizottság a határozathozataltól számított 8 munkanapon belül megküldi a hallgató részére az írásba foglalt döntését, amennyiben jelen szabályzat 11. § (2) bekezdése alapján a döntést írásban kell közölni. A határozatnak tartalmaznia kell:

a) a hallgató nevét és lakóhelyét, tanulmányi rendszer azonosítóját, az ügy tárgyának megjelölését,

b) a rendelkező részben a bizottság döntését, a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást,

c) az indokolásban a megállapított tényállást és az annak alapjául elfogadott bizonyítékokat, a hivatkozott jogszabályi, illetve szabályzati rendelkezéseket, amelyek alapján a bizottság a határozatot hozta,

d) a határozat hozatalának helyét és idejét, iktatószámát, valamint a bizottság elnökének vagy levezető elnökének aláírását.

(3)[2]

(4) Az elsőfokú határozatot a tanulmányi osztály, a másodfokú határozatot a Másodfokú Tanulmányi Bizottság titkára foglalja írásba és azt a hallgató, valamint az érintett szervezeti egység részére megküldi.

(5)[3] A hallgatói jogviszonnyal, a hallgató tanulmányi és vizsgaügyeivel kapcsolatos határozatokat a TR-ben rögzíteni kell és nyilván kell tartani.

Emlékeztető

8. §[4] (1) A bizottság üléséről emlékeztető készül, melyet a bizottság titkára készít el.

(2) Az emlékeztetőben – napirendi pontonként – a kérelmező, illetve a kérelmező képviselője által előadottak lényegi részét, valamint a bizottság döntését rögzíteni kell.

(3) Az emlékeztetőt a bizottság elnöke, illetve levezető elnöke és titkára írja alá.

11. sz. melléklet[5]

A tanári mesterszakra vonatkozó sajátos rendelkezések[6]

1 A módosítást a Szenátus 2011. november 10-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2011. november 10. napjától. A módosítást a Szenátus 2014. december 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. február 01. napjától. A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától. A 7. § (2), valamint a (4)-(5) bekezdéseinek módosítását a Szenátus 2019. március 21-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2019. március 22. napjától. A módosítást a Szenátus 2019. november 28-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2019. november 29. napjától. A módosítást a Szenátus 2023. január 19-i ülésén fogadta el. Hatályos 2023. január 19. napjától.

2 Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2014. december 18-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatálytalan: 2015. február 01. napjától.

3 A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályba lépett 2015. december 18. napján.

4 Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2014. december 18-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatálytalan: 2015. február 01. napjától. A módosítást a Szenátus 2019. június 27-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2019. június 28. napjától.

5 A mellékletet beépítette a Szenátus 2009. október 1-jei ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2009. október 1. napjától.

6 A módosítást a Szenátus 2013. június 20-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2013. június 20. napjától.

1. § Tanári szakképzettség ciklusokra bontott, osztott képzésben, mesterfokozatot nyújtó tanári mesterszakon, valamint mesterfokozatot nyújtó osztatlan tanárszakon szerezhető meg. A tanári mesterszakon tanulmányokat folytató hallgatók esetében a szabályzat egyes rendelkezései a jelen mellékletben foglalt eltérésekkel, kiegészítésekkel alkalmazandók. A jelen mellékletben nem szabályozott kérdésekben a szabályzat rendelkezései változatlan tartalommal érvényesek.

Alapfogalmak

2. §[1] A szabályzat 2. §-ában meghatározott fogalmak a tanárképzés során az alábbi fogalmakkal egészülnek ki:

1.[2] **A gyakorlatvezető mentor:** az egyéni (összefüggő) szakmai gyakorlat valamennyi iskolai tevékenységének gondozója. Támogatja, segíti a hallgatót az egyéni fejlődési terv szakmai megvalósításában.

2. a gyakorlatvezető oktató (kísérő szeminárium gyakorlatvezető oktatója): felel a hallgató egyéni (összefüggő) szakmai gyakorlatának szakmai irányításáért. Vezeti az egyéni (összefüggő) szakmai gyakorlatot kísérő pedagógiai és szakmódszertani kísérőszemináriumokat. Segíti és jóváhagyja a hallgató egyéni fejlesztési tervének és tevékenységi hálójának elkészítését. Támogatja és segíti a hallgatót az egyes tevékenységek teljesítését bemutató konkrét dokumentumok fajtáinak és kritériumainak meghatározásában. Segíti a gyakorlati és az elméleti ismeretek közti kapcsolat megteremtését, a tanárjelölt szakmai fejlődését, szakmai (ön)reflexióinak elmélyítését, a gyakorlati kompetenciák tudatosabb alakítását. Értékeli a portfóliót.

3. a gyakorlatvezető tanár: a csoportos (tanítási) gyakorlat során segíti a hallgató munkáját, beleértve az egyéni (kompetencia)fejlesztési terv és a tevékenységi háló elkészítését is.

4. Tanárképző Központ (továbbiakban: TK): ellátja az Egyetem szervezeti egységeiben folyó tanárképzéssel kapcsolatos oktatómunka, valamint az ehhez kapcsolódó gyakorlati képzés összehangolását.

5. TK kari koordinátor: a TK által a jelen mellékletben meghatározott adminisztratív teendők elvégzésére karonként, határozott időre megbízott személy. A kari koordinátor elérhetőségét az Egyetem honlapján és a karon szokásos módon közzé kell tenni.

6. portfólió: a tanári szakdolgozat részét képező, illetve a tanárképzés képzési és kimenti követelményekben meghatározott formái esetén azt helyettesítő, a hallgató kompetenciáit bemutató, illusztráló dokumentum, amely tükrözi az egyéni kompetencia-fejlesztési terv alapján kialakuló, személyenként változó szakmai különbségeket, és amelynek megvédése a tanári záróvizsga része.

7. szakképzettség felelős: a szakindítási dokumentumokban megjelölt, a jelen mellékletben meghatározott hatáskörrel is rendelkező, a tanári szak egyes szakképzettségeinek tartalmáért és megvalósításáért felelős személy. A szakképzettség felelősök listáját és elérhetőségeit az Egyetem és az érintett Karok honlapján közzé kell tenni.

8. szakterületi zárószigorlat: a tanárképzésben résztvevő hallgatók a szakmai képzést követően szakképzettségenként szakterületi zárószigorlatot tesznek, amely olyan számonkérési forma, mely az adott szakterület teljes ismeretanyagát komplex módon tartalmazza.

Illetékesség

1 A 4. és 5. pont módosítását a Szenátus 2015. június 25-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. augusztus 15. napjától.
2 A módosítást a Szenátus 2010. december 16.-i ülésén fogadta el.

3. § (1) A tanárképzés során a szabályzat 5. §-ában meghatározott illetékességre vonatkozó rendelkezések kiegészülnek azzal, hogy amennyiben a hallgató olyan szakképzettségek megszerzésére irányuló képzésben vesz részt, amelyek különböző karokhoz tartoznak, a hallgató tanulmányi és vizsgaügyében való eljárásra azon kar megfelelő szerve az illetékes, amely a hallgató kérelme által érintett szakképzettségért felelős.

(2) Amennyiben a hallgató kérelme egyaránt érinti az általa folytatott valamennyi szakképzettség megszerzésére irányuló tanulmányait, akkor a hallgató alapkarának megfelelő szerve az illetékes.

Szak

4. § (1) A ciklusokra bontott, osztott képzésben a tanári szak *alapesetében* – az alap- és mesterképzési szakok képzési és kimeneti követelményről szóló 15/2006. (IV. 3.) OM rendelet (továbbiakban: képzési és kimeneti követelmények) 4. számú mellékletének 4.1. *a)* pontjában meghatározott képzés – az iskolai nevelés-oktatás 5–12., illetve 13. évfolyamain, valamint az Országos Képzési Jegyzékben meghatározott szakképzési évfolyamokon a tantárgyak, tantárgyi modulok oktatására és a speciális pedagógiai jellegű feladatok ellátására felkészítő **két** szakképzettség szerezhető.

(2) A tanári szak – képzési és kimeneti követelményei által meghatározott – *kivételes* eseteiben, bizonyos előtanulmányokat követően, illetve a ciklusokra bontott, osztott képzésben a szakmai és művészeti tanári szakképzettség képzési és kimeneti követelményeiben meghatározottak szerint – az ott meghatározott számú félévvel rövidebb időtartamú képzésben – **egy** tanári szakképzettség is szerezhető.

5. § (1) A tanári szakképzettséget adó mesterképzési szak *alapesetben* az alábbi három elemből áll:

a) a tanári szakképzettség szerinti – a tantárgy-pedagógiát, a szakmódszertant is magába foglaló – szakterületi ismeretekből,

b) a tanári képesítés pedagógiai, pszichológiai elméleti és gyakorlati ismereteiből,

c) a közoktatási intézményben, felnőttképző intézményben szervezett, összefüggő szakmai gyakorlatból.

(2) A tanári szakon az (1) bekezdés *a)–b)* pontjai szerinti elemek oktatása kizárólag együtt folyhat. Az (1) bekezdés *c)* pontja szerinti összefüggő szakmai gyakorlat csak az (1) bekezdés *a)–b)* pontjaiban meghatározott elemek tanulmányi követelményeinek eredményes teljesítését követően kezdhető meg.

(3) A képzési és kimeneti követelményekben meghatározott esetekben – az (1) bekezdésben foglaltaktól eltérően – a tanári mesterszak bizonyos elemei részben vagy egészben nem részei a tanulmányi követelményeknek.

5/A. §[1] (1) A hallgató az illetékes TB-től kérheti a tanári mesterszakjának olyan módon történő módosítását, hogy a kérelem benyújtását követő félévtől egy tanári szakképzettség megszerzésére irányuló képzést, illetve – amennyiben főiskolai szintű tanári szakképzettséggel rendelkezik – egy korábbi szakképzettségnek megfeleltethető egy tanári szakképzettség megszerzésére irányuló képzést folytasson. A kérelmet a hallgató kizárólag abban az esetben nyújthatja be, ha már a felvételi eljárása során is lehetősége lett volna arra, hogy egy tanári szakképzettség megszerzésére irányuló képzést, illetve – amennyiben főiskolai szintű tanári szakképzettséggel rendelkezik – egy korábbi szakképzettségnek megfeleltethető egy tanári szakképzettség megszerzésére irányuló képzést folytasson. A módosítás adott esetben a hallgató alapkarának módosulását is jelentheti. Amennyiben a hallgató egy tanári szakképzettség megszerzésére irányuló képzést folytat, kérelme nem irányulhat két tanári szakképzettség megszerzésére irányuló képzés engedélyezésére.

(2) A tanári mesterszak módosítására irányuló kérelmet az illetékes TB-hez címezve az illetékes Tanulmányi Osztályhoz kell benyújtani, legkésőbb a kérelemmel érintett félév kezdetét megelőző 15 nappal.

1 A kiegészítést a Szenátus 2010. december 16.-i ülésén fogadta el

A tanterv és az ajánlott tanterv

6. § (1) A tanári mesterszakhoz – a képzési és kimeneti követelményekben meghatározottak alapján – a hallgatók eltérő előképzettségének megfelelően **több** tanterv tartozik. A hallgatók előképzettségétől függően – az egyes tanári tantervekben meghatározott módon – a tanári mesterszaknak az 5. § (1) bekezdésben feltüntetett elemei eltérő kreditszámmal teljesíthetőek.

(2)[1] A tanári mesterszakhoz tartozó ajánlott tanterv módosítását – a szabályzat 27. § rendelkezéseitől eltérően – az 5. § (1) bekezdés *a)* pontja tekintetében a kari tanács fogadja el, és a módosításról köteles tájékoztatni a TK-át. Az 5. § (1) bekezdés *b)–c)* pontjai tekintetében a tanterv módosításait a kari tanács a TK javaslata alapján fogadja el.

A tantárgymeghirdetés rendje

7. §[2] (1)[3] A tanári mesterszakon a szabályzat 39. § (2) bekezdésében foglaltaktól eltérően a pedagógiai-pszichológiai elem tantárgyaihoz és a szakmai gyakorlathoz rendelt kurzusok meghirdetése a szakfelelősön kívül, a jelen mellékletben a képzés adott részének megszervezéséért felelős, a karon kijelölt személyek feladata is, akik a TK-nak tájékoztatási kötelezettséggel tartoznak.

(2) A csoportos (tanítási) gyakorlat, valamint az egyéni (összefüggő szakmai) gyakorlat és a kísérő szemináriumok meghirdetéséért a TK kari koordinátora a felelős.

(3) A TK az (1) bekezdésben foglalt kurzusterveket félévente ellenőrzi annak érdekében, hogy a hallgatók számára az Egyetem biztosítsa a tanári szak ajánlott tanterveinek megfelelő előrehaladás lehetőségét.

(4) A karok a TK által jóváhagyott kurzustervben szereplő, tantervileg szükséges tárgyakat kötelesek meghirdetni, de az oktató akadályoztatása, illetve a tervezettnél több vagy kevesebb bejelentkezett hallgató esetén az oktatók személyének és a kurzusok számának változtatása kari hatáskör.

Szakterületi zárószigorlat

8. § (1) Az ismeretek ellenőrzési formái tekintetében jelen szabályzat 47. § (2) bekezdésében foglaltak a tanári mesterszak vonatkozásában kiegészülnek a *szakterületi zárószigorlatra* vonatkozó alábbi rendelkezésekkel.

(2) A szakmai képzést követően a hallgatók szakképzettségenként szakterületi zárószigorlatot tesznek. A szakterületi zárószigorlatot a szakmódszertanon kívül előírt szakmai kreditek megszerzése után, az összefüggő, egyéni szakmai gyakorlatot megelőzően kell letenni.

(3) A szakterületi zárószigorlat az adott szakterület teljes ismeretanyagát komplex módon tartalmazó számonkérési forma. A követelmények közzététele a szakképzettséget oktató kar feladata. A zárószigorlat szervezése a szakképzettség-felelős feladata.

(4) A szakterületi zárószigorlatot legalább két tagból álló bizottság előtt kell letenni. A szóbeli számonkérés során a hallgató az előzetesen közzétett tételsorból húz tételt. A bizottság a feleletet az ötfokozatú értékelési rendszer alapján érdemjeggyel minősíti.

---

1 A módosítást a Szenátus 2010. december 16.-i ülésén fogadta el. A módosítást a Szenátus 2015. június 25-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. augusztus 15. napjától.

2 A módosítást a Szenátus 2013. december 19-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2013. december 19. napjától. A módosítást a Szenátus 2015. június 25-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. augusztus 15. napjától.

3 A módosítást a Szenátus 2010. december 16.-i ülésén fogadta el.

(5)[1] A szakterületi zárószigorlat a tanterv részét képező tantárgy.

Vizsgák rendje

9. § Azoknak a hallgatóknak, akiknek az ajánlott tanterv szerint 30 kreditnél kevesebb kreditértékű egyéni szakmai gyakorlatot kell teljesíteniük, az egyéni szakmai gyakorlat megkezdése előtt lehetőség szerint biztosítani kell a gyakorlati félévben még teljesítendő kurzusok tömbösített elvégzését, és vizsgaidőszakon kívüli vizsgákon való lezárását, ideértve a szakterületi zárószigorlatot is.

Szakmai gyakorlat

10. § A szabályzat szakmai gyakorlatra vonatkozó 57. §-ban foglalt rendelkezései kiegészülnek a jelen mellékletben meghatározott speciális rendelkezésekkel. A tanári mesterszak gyakorlatainak szervezését a TK a jelen szabályzat mellékletében foglaltak szerint koordinálja, illetve felügyeli. A tanári mesterszakon a szakmai gyakorlat előírt formáit jelen melléklet 12–14. §-ai tartalmazzák. A 12–13. §-ban meghatározott szakmai gyakorlatokra vonatkozó általános, és a 14. §-ban meghatározott szakmai gyakorlatra vonatkozó részletes tájékoztató anyagokat a TK köteles kidolgozni, és az Egyetem honlapján közzétenni.

11. § (1)[2] Az **általános (pedagógiai) gyakorlat:** a pedagóguspálya megismerésére, általános pedagógiai képességek fejlesztésére irányuló – legalább 30 órás – gyakorlat, amely magában foglalja a pályaismereti, gyermek- és önismereti, konfliktuskezelési módszerek, iskolalátogatások, óramegfigyelések és elemzések megismerését, valamint mikro-tanítást az alábbi tantárgyakhoz kapcsolódóan:

a) pedagógiai pszichológia tantárgyhoz kapcsolt gyakorlat (felelőse a BTK Neveléstudomány Intézet Nevelés-és Oktatáselméleti Tanszéke),

b) nevelés és iskola tantárgyhoz kapcsolt gyakorlat (felelőse a BTK Neveléstudomány Intézet Nevelés-és Oktatáselméleti Tanszéke),

c) tanulás és tanítás tantárgyhoz kapcsolt gyakorlat (felelőse a BTK Neveléstudomány Intézet Nevelés-és Oktatáselméleti Tanszéke).

(2) Az általános (pedagógiai) gyakorlatok ütemezését a vonatkozó tantervek rögzítik. Az általános(pedagógiai) gyakorlatok a gyakorlóiskolákban, szükség esetén az Egyetem pécsi partneriskoláiban teljesíthetők.

12. § (1) A **csoportos (tanítási) gyakorlat**: iskolában, gyakorlatvezető tanár irányításával, az adott szakképzettség területén végzett csoportos (tanítási) gyakorlat, szakképzettségenként 60 óra, amely magában foglalja a hospitálást, az óramegbeszéléseket, a gyakorlatvezető tanár által tartott órák részfeladataiban való közreműködést, és legalább 15 önállóan megtartott órát/foglalkozást (tervezés-előkészítés, óravezetés, reflektálás-óraelemzés). A hallgató az egyik szakképzettség tanítási gyakorlatát az 5–8., a másikat pedig a 9–12. évfolyamon köteles elvégezni. A csoportos (tanítási) gyakorlat keretében végzett egyes tevékenységek megoszlását a tantárgyfelelős határozza meg. A csoportos (tanítási) gyakorlat megszervezése a TK kari koordinátor feladata.

1 Beépítette a Szenátus 2011. november 10-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2011. november 10. napjától.

2 A módosítást a Szenátus 2017. június 22-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2017. június 23. napjától.

(2)[1] Az adott szakképzettség területén végzett csoportos (tanítási) gyakorlat ütemezését a vonatkozó tantervek rögzítik. A csoportos (tanítási) gyakorlat a gyakorlóiskolákban, szükség esetén az Egyetem partneriskoláiban történik. A szakmai és művészeti tanárképzés kivételével külsős gyakorlatvezetőhöz a hallgató különösen indokolt esetben, egyéni kérelem alapján, a hallgató alapkarának dékánja vagy az általa kijelölt személy engedélyező döntésével kerülhet. Az előjelentkezéssel egyidejűleg a hallgató a csoportos (tanítási) gyakorlat helyszínére vonatkozóan egyedi kérelmet nyújthat be a hallgató alapkarának dékánjához. A dékán, illetve az általa kijelölt személy döntése előtt egyeztet a kari koordinátorral a gyakorló iskolai helyek betöltöttségéről, döntése alapján a TK kari koordinátor értesíti a hallgatót a csoportos (tanítási) gyakorlat helyszínére vonatkozóan.

13. § (1) Az **egyéni (összefüggő szakmai) gyakorlat**: közoktatási intézményben, felnőttképző intézményben, megbízott gyakorlatvezető mentor és felsőoktatási tanárképző szakember folyamatos irányítása mellett végzett, összefüggő, a képzés utolsó félévében folytatott egyéni szakmai gyakorlat. A gyakorlat magában foglalja a hospitálást, a tanári kompetenciák fejlesztési terve alapján megtervezett tevékenységi háló szerint szakképzettségenként heti 2–3 óra (maximum heti 6 óra) tanítást/foglalkozást, a tanítási órán kívüli iskolai feladatok ellátását, a tanítást kísérő szemináriumok elvégzését, és az adatgyűjtés, tapasztalatszerzés szakszerű dokumentálását. Az egyéni (összefüggő szakmai) gyakorlat koordinálása a TK feladata.

(2)[2] Az egyéni (összefüggő szakmai) gyakorlat előfeltétele a tanári mesterképzés – a szakdolgozaton kívüli – minden egyéb követelményének teljesítése, illetve azok teljesítéséhez szükséges kreditek összegyűjtése, ideértve a szakterületi zárószigorlatot is. A gyakorlat csak ezen előfeltételek teljesülését követően kezdhető meg. Amennyiben a szakterületi zárószigorlatot a hallgatónak az egyéni szakmai gyakorlat félévében kell teljesítenie, és azt nem teljesíti, a gyakorlatot az adott félévben nem kezdheti meg, ugyanakkor a szakmai gyakorlat adott félévi kurzusfelvétele nem vehető figyelembe a TVSZ 23. § (3) bekezdésében írt rendelkezések alkalmazásakor.

(3) Az egyéni (összefüggő szakmai) gyakorlat a tanári mesterszak *alapesetében* az 5. szemeszterben, illetve egyéb esetekben a képzésre vonatkozó tanterv szerinti utolsó szemeszterben teljesítendő. Az egyéni szakmai gyakorlat közoktatási intézményben töltendő ideje minimum 12 hét, két szakterület esetén törekedni kell a szakterületek közti arányos elosztásra. A gyakorlat közoktatási vagy felnőttképzési intézményben, az Egyetem gyakorlóiskoláiban és partneriskoláiban teljesíthető. Irányelv, hogy a hallgató egyéni fejlesztési terve alapján készített, azt lefedő tevékenységi háló legalább 75%-a partneriskolában gyakorlatvezető mentor vezetésével valósuljon meg.

(4) Az egyéni (összefüggő szakmai) gyakorlat során a hallgató a gyakorlatvezető mentor és a gyakorlatvezető oktatók (tanárképző szakemberek) felügyelete mellett elkészíti a – tanulók megismerése terén végzett munkáját, tanári gyakorlatának eredményességét adatokkal alátámasztó, a saját gyakorlati fejlődését dokumentáló – portfóliót, amely a szakdolgozat részét és a tanári képesítő vizsga tárgyát képezi. A gyakorlat során minden hallgatónak kötelezően rész kell vennie valamilyen formában speciális nevelési igényű (SNI) tanulóval való foglakozáson. A hallgató az intézményben folytatott egyéni (összefüggő szakmai) gyakorlat kapott/vállalt feladatait megoldja, dokumentálja, (ön)reflektív értelmezi, elemzi, értékeli. A hallgató az egyéni (összefüggő szakmai) gyakorlatot kísérő szeminárium kapott/vállalt feladatait teljesíti, a felmerülő problémákra megoldásokat keres, ezeket dokumentálja, (ön)reflektív értelmezi, elemzi, értékeli.

---

1 A módosítást a Szenátus 2010. december 16.-i ülése fogadta el. A módosítást a Szenátus 2011. június 23-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2011. június 23. napjától. A módosítást a Szenátus 2018. június 21-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2018. június 22. napjától.

2 A módosítást a Szenátus a 2010. december 16.-i ülésén fogadta el. A módosítást a Szenátus 2014. december 18-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. február 01. napjától.

(5)[1] Az egyéni (összefüggő szakmai) gyakorlat minősítése az alábbi teljesítéshez kapcsolódó (egyenlő súllyal szereplő) rész-érdemjegyek összesített, átlagolt, kerekített érdemjegye:

a) az intézmény valamennyi tevékenységterületéhez kapcsolódó hospitálás, és annak dokumentálása, elemzése,

b) az első szakképzettséghez kapcsolt tanítási/tanulássegítési feladatok elvégzése, dokumentálása, (ön)reflektív elemzése,

c) a második szakképzettséghez kapcsolt tanítási/tanulássegítési feladatok elvégzése, dokumentálása, elemzése.

d) a tanítási órán kívüli iskolai feladatok ellátása, dokumentálása, (ön)reflektív elemzése,

e) a kísérő szemináriumok feladatainak teljesítése.

Az *a)–d)* pontban foglaltak teljesítésének értékelője a gyakorlatvezető mentor, az *e)* pont értékelői a gyakorlatvezető oktatók (a kísérő szemináriumok oktatói). Az egyéni (összefüggő szakmai) gyakorlat értékeléséhez a kari ütemtervben meghatározott határidőig meg kell küldeni a köznevelési intézményből a TK kari koordinátorának az értékelésről kiállított jegyzőkönyvet, annak érdekében, hogy az érdemjegyet a TR rendszeren keresztül rögzíthesse.

14. §[2] (1) Az általános (pedagógiai) gyakorlathoz tartozó kurzusokra – a szabályzat 42. §-ban foglalt általános szabályok szerint – a hallgató a tárgy- és kurzusfelvételi időszakban a TR-en keresztül jelentkezik.

(2)[3] A csoportos (tanítási) gyakorlat, valamint az egyéni (összefüggő szakmai) gyakorlat kurzusainak felvételi szándékát a hallgató – oktatásszervezési okokból – köteles a tényleges kurzusfelvétel félévét megelőző félév szorgalmi időszakának végéig a kari TK-koordinátornak a kari ütemezésben jelölt időben és módon jelezni. A tényleges kurzusfelvételre (azaz a kurzusfelvételi szándék megerősítésére) a csoportos (tanítási) gyakorlati kurzusok meghirdetésének félévében, illetve az egyéni (összefüggő szakmai) gyakorlat esetében a képzés utolsó félévében a tárgy- és kurzusfelvételi időszakban a TR-en keresztül kerül sor. A hallgató a gyakorlóhelyen a szorgalmi időszak kezdetétől számított két héten belül köteles megjelenni, s egyeztetni a gyakorlat teljesítésének időszakát. Indokolt késés esetén a kari TK-koordinátor értesíti az iskolát. Amennyiben a hallgató a jelentkezési határidőt elmulasztja, vagy a rögzített időpontban a gyakorlatot nem kezdi meg, két hét igazolatlan késés után a kurzus nem teljesítettnek minősül.

(3)[4] Az adott hallgató csoportos (tanítási) gyakorlatra, valamint egyéni (összefüggő szakmai) gyakorlatra történő beosztásáról és értesítéséről a TK kari koordinátora gondoskodik. Az előjelentkezéssel egyidejűleg a hallgató az egyéni (összefüggő szakmai) gyakorlat helyszínére vonatkozóan egyedi kérelmet nyújthat be a hallgató alapkarának Kari Tanulmányi Bizottságához. A Kari Tanulmányi Bizottság a döntéséről értesíti a hallgatót és a kari TK koordinátort.

Abszolutórium

1 A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályba lépett 2015. december 18. napján. A módosítást a Szenátus 2016. június 23-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2016. június 24. napjától.

2 Az (1) és (2) bekezdés módosítását a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályba lépett 2015. december 18. napján.

3 A módosítást a Szenátus 2010. december 16.-i ülésén fogadta el. A módosítást a Szenátus 2011. június 23-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2011. június 23. napjától.

4 A módosítást a Szenátus 2010. december 16.-i ülésén fogadta el. A módosítást a Szenátus 2015. június 25-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2015. augusztus 15. napjától.

15. §[1] A szabályzat 58. §-ában meghatározottól eltérően a tanári mesterszakon a végbizonyítvány (abszolutórium) megszerzése tanúsítja a választott szakképzettségenként letett szakterületi zárószigorlat, a tantervben előírt vizsgák eredményes letételét és – a nyelvvizsga és a szakdolgozat kivételével – más tanulmányi követelmények teljesítését; a képzési és kimeneti követelményekben előírt kreditpontok megszerzését. A végbizonyítványt az alapkar tanulmányi osztálya állítja ki.

Szakdolgozat

16. § (1) A szabályzat 59–60. §-ban foglaltakon kívül, illetve a jelen mellékeltben foglalt eltérésekkel, a tanári szakdolgozatra az alábbi sajátos rendelkezések vonatkoznak. A tanári szakdolgozat az alábbi két összetevőből áll:

a) az iskolai gyakorlatok, valamint a kísérő szemináriumok tapasztalatainak a rendszeres összegzése (**portfólió**),

b) e tapasztalatoknak vagy a szaktárgy egy részterülete tanításának valamely szakpedagógiai, illetve általános neveléstudományi szempont szerinti, tudományos alaposságú bemutatása, elemzése, értékelése vagy tanításához szükséges segédlet készítése (**tanulmány**).

(2) A képzési és kimeneti követelményekben meghatározott esetekben a hallgatónak csak portfóliót kell készítenie. Amennyiben a hallgatónak csak portfóliót kell készítenie, a jelen mellékletben a szakdolgozat-készítéssel kapcsolatosan megállapított rendelkezéseket értelemszerűen a portfólióra is alkalmazni kell.

17. § (1) A tanári szakdolgozat egyik elemének, vagyis a portfóliónak a tanári mesterszak során végzett gyakorlati tevékenységek értékelésében kiemelkedő szerepe van. Lehetőséget teremt a hallgató szakmai fejlődésének megismerésére, és munkájának értékelésére. Elkészítése a képzési idő utolsó szemeszterében kötelező, értékelése a záróvizsga részét képezi.

(2)[2] A **tanári szakdolgozati portfólió** a hallgató tanári kompetenciáit bemutató, illusztráló dokumentum, amely tükrözi az egyéni kompetencia-fejlesztési terv alapján kialakuló, személyenként változó szakmai különbségeket. Azonos kritériumok alapján készülő, mégis egyedi dokumentumokat, önreflexiókat, speciális kompetenciákat megjelenítő anyagokat tartalmaz, különös tekintettel a tanári kompetenciák fejlődését bemutató dokumentumokra.

(3) A portfólió fajtái:

a) **Munkaportfólió**: az alapképzés és a mesterszak alatt készített valamennyi dokumentum (beleértve a kísérőszemináriumok anyagait is), amelyek a tanárrá válás folyamatát mutatják be. Beletartozik a pályaorientációs (10 kredit) alapozás is.

b) **Értékelési portfólió:** a jelölt és a kísérőszemináriumokat vezető oktatók/tanárok válogatják közösen a dokumentumokat, szemléltető anyagokat stb., amelyek leginkább tükrözik a jelölt fejlődését. A dokumentumok mennyisége a szakdolgozat terjedelmét nem haladhatja meg. A záróvizsgára a jelölt prezentációt készít, amelyet a záróvizsgán bemutat és megvéd.

(4)[3] A portfólió tartalma legalább 5 dokumentum (2 kötelező, 3 szabadon választott). A kötelező dokumentumok tartalmát és típusát a kísérőszeminárium(ok) vezetője/vezetői dönti(k) el. Terjedelme a szakdolgozati tanulmányét nem haladhatja meg. Nem fogadható el, azaz elégtelenre értékelendő a szakdolgozati portfólió, ha terjedelme nem éri el a minimum 50.000 karaktert, ha abban több mint 20 nyelvi hiba, illetve értelemzavaró helyesírási hiba van, ha az alapvető részek bármelyike hiányzik.

---

1 A módosítást a Szenátus 2016. november 3-ai ülésén fogadta el. Hatályos 2016. november 4. napjától.
2 A módosítást a Szenátus 2010. december 16.-i ülésén fogadta el.
3 A negyedik mondatot beépítette a Szenátus 2010. február 18-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2010. február 18. napjától.

(5) A portfóliót, mint a tanári szakdolgozat egyik összetevőjét – a hallgatók számára is ismert bírálati szempontok szerint – a témavezető és az opponens írásban véleményezi, javaslatot tesz az érdemjegyre, majd a bemutatást a záróvizsga bizottság is érdemjeggyel értékeli.

18. § (1) A tanári szakdolgozat másik elemének, vagyis a tanulmánynak tükröznie kell, hogy a hallgató a szakmai témát szakmódszertani, neveléstudományi és pszichológiai ismereteire támaszkodva az alap- és középfokú oktatás szintjein, illetve a szakképzés vagy a felnőttoktatás céljainak megfelelően képes feldolgozni.

(2) A tanulmány terjedelme minimum 50.000 és maximum 80.000 karakter szóköz nélkül, amelybe nem számít bele a tartalomjegyzék, a jegyzetek, a bibliográfia. Illusztráció értékű ábrákat, táblázatokat a mellékletben kell csatolni a megadott terjedelmen felül. A szakdolgozati tanulmány formai követelményeit a honlapon közzétett hallgatói útmutató tartalmazza.

19. § (1) A tanári mesterszakon két tanári szakképzettség esetén is egy szakdolgozatot kell készíteni.

(2) Szakdolgozati témákat a szakmódszertanosok és a pedagogikum oktatói hirdetnek. Szakdolgozati témavezető adjunktusnál alacsonyabb munkakörben foglalkoztatott oktató vagy külső szakember csak szakfelelősi vagy szakképzettség felelősi engedéllyel lehet. A szakdolgozati témákat és témavezetőket karonként a TK kari koordinátora gyűjti össze és terjeszti a TK elé, amely egy tanév időtartamra hagyja jóvá azokat. A TK által jóváhagyott témaköröket az egyetemi és a kari honlapon is közzé kell tenni.

(3) A hallgató joga és kötelessége, hogy a képzése utolsó félévében – a kari ütemezésben megadott időszakban – szakdolgozatának témáját a kar által rendelkezésre bocsátott formanyomtatványon megválassza.

(4) A szakdolgozat leadását követően a választott témának megfelelő intézet/tanszék vezetője kijelöli a szakdolgozat bírálóját is.

20. §[1] (1) A tanári szakdolgozatot (annak két összetevőjét: a tanulmányt és a portfóliót) legkésőbb a záróvizsga előtt 30 nappal kell leadni a tanulmányi osztályra elektronikusan, továbbá kettő bekötött példányban. A pontos időpontot félévenként a kari tanács határozza meg, és teszi közzé. A témavezető legfeljebb egy hét haladékot engedélyezhet a szabályzat 59. § (10) bekezdésében foglaltak szerint. Aki a módosított határidőig sem adja le szakdolgozatát, csak a következő záróvizsga-időszakban bocsátható záróvizsgára.

(2) A tanári szakdolgozatot **–** miután a tanulmányi osztálytól megkapta – a TK kari koordinátor haladéktalanul továbbítja a témavezetőnek és a kijelölt bírálónak.

(3) A tanári szakdolgozatot (azaz annak két összetevőjét: a portfóliót és a tanulmányt) a témavezető és a bíráló írásban értékeli, javaslatot tesz az érdemjegyre, továbbá a dolgozat témájához, az adott tudományterülethez illeszkedő két kérdést fogalmaz meg, megjelölve a kérdések megválaszolását segítő szakirodalmat is. A témavezető és a bíráló a kérdéseket és az értékelést a záróvizsga előtt legalább 10 nappal elektronikus formában megküldi a hallgatónak.

(4)[2] A szakdolgozat érdemjegyét a tanulmányt és a portfóliót értékelő témavezetők és bírálók által javasolt négy érdemjegy kettő tizedes jegyig kerekített számtani átlaga adja.

(5) Amennyiben a hallgató tanulmányt nem ír, csak portfóliót ad le, a szakdolgozat érdemjegye a javasolt kettő érdemjegy kettő tizedes jegyig kerekített számtani átlaga.

(6) Amennyiben a szakdolgozat értékelésében az egyik részjegy elégtelen, és ezt egy harmadik értékelő is megerősíti, a tanári szakdolgozat nem fogadható el, a jelölt nem bocsátható tanári záróvizsgára. Ebben az esetben a tanárjelöltnek a tanári szakdolgozat elégtelenre minősített elemét kell újraírnia.

---

1 A módosítást a Szenátus 2018. június 21-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2018. június 22. napjától.

2 Az első három mondatot Beépítette a Szenátus 2010. február 18-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2010. február 18. napjától.

20/A. §[1] (1) A tanárjelölt megválaszthatja, hogy melyik szakképzettségéhez kötődően írja a 16. § (1) bekezdése szerinti tanári szakdolgozatát.

(2) A szakdolgozati tanulmány és a portfólió nem kell, hogy ugyanazon szakképzettséghez kötődjék. A szakdolgozat tanulmány és portfólió részét külön dokumentumban (nyomtatott forma esetében külön kötve) kell leadni az anyakar tanulmányi osztályán.

(3) Idegen nyelvi szakképzettség esetében a szakdolgozati tanulmány és a portfólió nyelvéről a hallgató a témavezetővel a témabejelentés előtt írásban köteles megállapodni. E megállapodást a témabejelentő űrlapon kell rögzíteni. A hallgatónak a portfólió elemző, reflektív részeit magyarul kell készítenie akkor is, ha a portfólió idegen nyelvű dokumentumokat is tartalmaz. A témavezetőnek és a bírálónak a szakdolgozatról magyar nyelvű bírálatot kell írnia, s a kérdéseket magyar nyelven is fel kell tennie.

Tanári záróvizsga

21. § (1) A hallgató tanulmányait a tanári mesterképzésben is záróvizsgával fejezi be. A záróvizsgára vonatkozó, a szabályzat 61–62. §-ban foglalt rendelkezésektől eltérő sajátos, kiegészítő rendelkezéseket jelen melléklet tartalmazza.

(2) A tanári záróvizsgára bocsátás feltételei:

a) a végbizonyítvány megszerzése,

b) a benyújtott (és írásban elbírált) szakdolgozat.

(3)[2] A tanári záróvizsga a tanári mesterképzést lezáró komplex vizsga, amelyhez kreditérték nem járul. A tanári záróvizsga az alábbi két részből áll:

a) a tanári szakdolgozat bemutatásából és védéséből,

b) komplex szóbeli vizsgából.

A tanári záróvizsga nyelve magyar, de a hallgatónak lehetősége van arra, hogy az idegen nyelven megírt tanári szakdolgozatát ugyanazon az idegen nyelven mutassa be és védje meg. Ezt az igényét a záróvizsgára történő jelentkezéssel egyidőben jeleznie kell.

(4) A tanári záróvizsga első része a tanári szakdolgozat bemutatása és védése, amely az előzetesen a hallgatónak megadott kérdésekre adott válaszok szisztematikus kifejtéséből, a szakdolgozati bírálathoz kapcsolódó észrevételek, kiegészítések megfogalmazásából és a szakdolgozat bemutatásából áll.

(5) A komplex szóbeli vizsga a tanári záróvizsga második része, amelyben a hallgató tanúsítja, hogy képes a képzés különböző területein elsajátított tudás integrálására, a szaktárgyi-diszciplináris tudás iskolai gyakorlatban való alkalmazására, alkotó módon történő felhasználására. Az egyes komplex tételeknél a vonatkozó szakirodalom, a saját tanulási tapasztalatok témához illeszkedő, rendszerezett feldolgozására és az iskolai gyakorlatok – általános (pedagógiai) gyakorlatok, csoportos (tanítási) gyakorlat(ok), egyéni (összefüggő szakmai) gyakorlat – tapasztalatainak strukturált elemzésére kerül sor. A tanárjelölt felhasználhatja a komplex tételhez kapcsolódó mondanivalójának alátámasztására az iskolai gyakorlatok során elkészített saját dokumentumait is.

(6) A képzési és kimeneti követelményekben meghatározott előképzettséggel rendelkező hallgatóknak az adott szakterülethez tartozó tanítási gyakorlatról kell portfóliót készíteniük, és azt a tanári záróvizsga keretében bemutatniuk és megvédeniük. A szakdolgozat tanulmány része, valamint a komplex szóbeli vizsgarész ezen hallgatók esetében nem követelmény.

22. § (1) A záróvizsga követelményeit (témakörök, kötelező szakirodalom) a TK határozza meg, és a vizsgát megelőzően legalább 3 hónappal az Egyetem honlapján és a karon szokásos módon közzé kell tenni.

---

1 A 20/A. §-t beépítette a Szenátus 2011. november 10-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2011. november 10. napjától.

2 A módosítást a Szenátus 2018. június 21-ei ülésén fogadat el. Hatályos: 2018. június 22. napjától.

(2) A záróvizsga-időszakok beosztását tanévenként a kari tanács határozza meg, és teszi közzé a szabályzat 34. § (4) bekezdésében meghatározott formában.

(3) A záróvizsgára a tanulmányi osztályon a kari honlapról letölthető nyomtatvány leadásával, a kari ütemezésben szereplő időpontig az jelentkezhet, aki végbizonyítványát a tanév időbeosztásában megjelölt határidőig, legkésőbb a záróvizsga kezdetéig várhatóan megszerzi vagy megszerezte.

(4)[1] A záróvizsgát záróvizsga-bizottság előtt kell tenni. A záróvizsga-bizottság legalább 3 tagú, elnökét és a bizottság külső tagját kari javaslat alapján a TK elnöke kéri fel, és bízza meg. Az elnökön kívül – aki a tanárképzés pedagógia-pszichológiai eleme valamely tantárgyának vagy a szakmódszertannak legalább adjunktusi beosztásban foglalkoztatott oktatója, vagy a neveléstudományok tudományterületen tudományos fokozatot szerzett, s legalább adjunktusi beosztásban foglalkoztatott oktató – a tagok a szakdiszciplínák, a szakmódszertanok, valamint a gyakorlóiskolák, illetve a partneriskolák gyakorlatvezető mentorainak képviselői, továbbá tag lehet a jelölt témavezetője és a bíráló is. Utóbbiakat a karok delegálják a bizottságokba.

(5) A sikertelen záróvizsga, illetve záróvizsgarész legkorábban a következő záróvizsga-időszakban ismételhető, a szabályzat 61. § (4) és (8) bekezdései, valamint a 62. § (5) bekezdésben foglaltak szerint.

23. § (1)[2] A tanári záróvizsga összesített érdemjegyét az alábbi rész-érdemjegyek kerekítés nélküli átlaga adja (két tizedes jegy megadásával, az egyes részek egyenlő súllyal történő figyelembe vételével):

a) a tanári szakdolgozat érdemjegye (értékelője a témavezető és az opponens);

b) a tanári szakdolgozat (a portfólió és a tanulmány) bemutatására és védésére kapott érdemjegy (értékelője a záróvizsga-bizottság);

c) a tanári záróvizsga komplex szóbeli vizsgarészére adott érdemjegy (értékelője a záróvizsga-bizottság);

d) csoportos (tanítási) gyakorlat(ok) érdemjegye (értékelője a gyakorlatvezető tanár),

e) a tanári mesterképzés utolsó félévében végzett egyéni (összefüggő szakmai) gyakorlat érdemjegye (értékelője a gyakorlatvezető mentor és a gyakorlatvezető oktatók (a kísérő szemináriumok oktatói).

(2) Amennyiben az (1) bekezdésben b-c) pontjaiban írt érdemjegyek közül bármelyik elégtelen, akkor a tanári záróvizsga is elégtelen. Az ismételt tanári záróvizsga során kizárólag az elégtelennel minősített összetevőt kell megismételni.

(3) Amennyiben az adott hallgató ajánlott tanterve a képzési és kimeneti követelményekben meghatározottak alapján nem tartalmazza az (1) bekezdésben írt követelmények valamelyikét, akkor az adott pont figyelmen kívül hagyásával, a fennmaradó követelményekre kapott érdemjegyek átlagából kell a tanári záróvizsga értékelését a fenti módon kiszámítani.

(4) Két tanári szakképzettség megszerzésére irányuló képzés esetén – az (1) bekezdés *d)* pontjában – szakképzettségenként külön érdemjegyet kap a hallgató a csoportos (tanítási) gyakorlatokra. A tanári záróvizsga eredmény kiszámításához a két érdemjegy (kerekítés nélküli) átlagát kell figyelembe venni.

Oklevél

24. § A tanári mesterszakon az oklevél minősítését a szakterületi zárószigorlat(ok) és a záróvizsga kettő tizedes jegyig kerekített átlaga adja.

Az egészségügyi tanár mesterképzési szakra vonatkozó külön rendelkezések[3]

1 A módosítást a Szenátus 2012. szeptember 27-ei ülésén fogadta el.
2 A módosítást a Szenátus 2010. december 16-i ülésén fogadta el.
3 Beépítette a Szenátus 2017. június 22-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2017. június 23. napjától.

25. §[1] (1) Az egészségügyi tanár mesterképzési szakon nem kell alkalmazni a 8. §-ban foglalt rendelkezéseket.

(2)

(2a) A 12. § (1) bekezdésében foglalt csoportos (tanítási) gyakorlat megnevezése az egészségügyi tanár 4 féléves mesterképzésben csoportos szakterületi gyakorlat, mely az egészségügyi tanár mesterképzési szakon egyetlen megszerezhető szakképzettséghez kapcsolódik. Időtartama a nappali munkarendben 56, a levelező munkarendben 40 óra. Az egészségügyi tanár 2 féléves mesterképzésben csoportos szakterületi gyakorlat nem szerepel a tantervben.

(3)

(3a) Az egészségügyi tanár 4 féléves mesterképzési szak esetén a hallgató a 3. félévben társas tanítási gyakorlatot teljesít, melynek az időtartama a nappali munkarendben 56, a levelező munkarendben 40 óra. Az egészségügyi tanár 2 féléves mesterképzésben a hallgató társas tanítási gyakorlatot az 1. félévben teljesít, melynek az időtartama a nappali munkarendben 50, a levelező munkarendben 30 óra.

(4) Az egészségügyi tanár 4 féléves, valamint 2 féléves mesterképzési szak esetén az összefüggő egyéni iskolai gyakorlatot a képzés utolsó szemeszterében teljesíti a hallgató, melynek kreditértéke 20, magába foglalva a portfólió 2 kreditértékét is. Időtartama mind a 4 féléves, mind a 2 féléves képzésben nappali munkarendben 180, a levelező munkarendben 80 óra. Az egyéni (összefüggő szakmai) gyakorlatra történő jelentkezést és kurzusfelvételt szabályozó, a 14. § (2) bekezdésében foglalt rendelkezéseket az egészségügyi tanár mesterképzési szak esetében azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a kurzusfelvételre 4 féléves képzés esetén a tanterv szerinti 4. félév, 2 féléves képzés esetén a 2. félév tárgy- és kurzusfelvételi időszakában kerül sor.

(5) Összhangban a 16. § (2) bekezdésében foglaltakkal, a képzési és kimeneti követelményekben foglalt előírásoknak megfelelően az egészségügyi tanár mesterképzési szakon a tanári szakdolgozat keretében kizárólag portfóliót kell készíteni, ezért értelemszerűen nem kell alkalmazni a 18–20. §-ok tanulmányra vonatkozó részeit.

12. sz. melléklet

Az osztatlan tanárszakokra vonatkozó sajátos rendelkezések[2]

1. §[3] A felsőoktatásba 2013 szeptemberétől belépő hallgatók esetében tanári szakképzettség a tanárképzés rendszeréről, a szakosodási rendjéről és a tanárszakok jegyzékéről szóló 283/2012. (X. 4.) Korm. rendelet 3. § (1) bekezdésében meghatározott szakképzettségi elemek követelményeinek, valamint a tanári felkészítés közös követelményeiről és az egyes tanárszakok képzési és kimeneti követelményeiről szóló 8/2013. (I. 30.) EMMI rendeletben meghatározott követelmények teljesítésével szerezhető. A jelen mellékletben nem szabályozott kérdésekben a szabályzat rendelkezései változatlan tartalommal érvényesek.

Alapfogalmak és speciális eljárási szabályok

1 A módosítást a Szenátus 2024. február 1. napján lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2024. február 12. napjától.

2 Beépítette a Szenátus 2013. június 20-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2013. június 20. napjától.

3 A módosítást a Szenátus 2017. június 22-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2017. június 23. napjától.

2. §[1] (1) Osztatlan tanárszak: a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 3. mellékletében meghatározott alkalmazási feltételeknek megfelelően az iskolai nevelés-oktatás, valamint az iskolai nevelés-oktatás szakképesítés megszerzésére felkészítő szakaszainak az 5–12., illetve 5–13. évfolyamain – általános iskolai tanári szakképzettség esetében az iskolai nevelés-oktatás 5–8. évfolyamain, továbbá az iskolai nevelés-oktatás szakképesítés megszerzésére felkészítő 9–11. évfolyamain – a Nemzeti alaptanterven alapuló kerettantervek szerinti szaktárgyi rendszer, továbbá az Országos Képzési Jegyzékben meghatározott szakképzési évfolyamokon, a felnőttoktatásban az adott szaknak megfeleltethető tantárgyak tanítási, valamint az iskola pedagógiai feladatainak végzésére felkészítő szak. Az osztatlan tanárszakok három csoportra, közismereti tanárszakokra, szakmai tanárszakokra, valamint művészeti tanárszakokra oszthatók.

(2) Közismereti tanárszak: olyan osztatlan tanárszak, amely az iskolai nevelés-oktatás szakaszában, a szakrendszerű oktatásban tanári munkakör betöltésére készít fel.

(3) Szakmai tanárszak: olyan osztatlan tanárszak, amely az iskolai nevelés-oktatás szakképesítés megszerzésére felkészítő szakaszában, illetve az Országos Képzési Jegyzékben meghatározott szakképzési évfolyamokon, a felnőttoktatásban több szakmai elméleti tantárgy oktatására készít fel.

(4) Művészeti tanárszak: olyan osztatlan tanárszak, amely a művészeti területen alapfokú művészeti iskolában, művészeti szakközépiskolában, szakiskolában – a zenetanárt az alapfokú művészeti iskolában, szakiskolában, a zeneművésztanárt az alap- és középfokú művészeti oktatásban – a művészeti tantárgyaknak megfelelő tanári munkakör betöltésére készíti fel.

(5)[2] Párhuzamos tanárképzés: nem tanári mesterszakkal vagy osztatlan nem tanári szakkal párhuzamosan végezhető egyszakos, rövid ciklusú tanárképzés.

2/A. §[3] (1) Osztatlan tanárképzésben a hallgató által igénybe vehető támogatási idő legfeljebb 14 félév, ha a képzési és kimeneti követelmények szerint a képzési idő meghaladja a 10 félévet, de adott képzésen legfeljebb a képzési és kimeneti követelmények szerinti képzési idő plusz 2 félév lehet.

(2) A nem tanári mesterképzési szakkal vagy osztatlan szakkal párhuzamos képzésben vagy a nem tanári osztatlan szakot követően felvett tanárszakon, szakmai tanárszakon, továbbá a Kormány rendeletében meghatározott azon tanárszakon folytatott tanulmányok esetén, amely csak a szakterülete szerinti nem tanári mesterképzési szakra épülően második, további mesterképzési szakon folyó tanári szakképzettség megszerzésére irányuló képzésben vehető fel, a jogszabály szerint járó támogatási idő további két félévvel lehet hosszabb.

2/B. §[4] (1) Osztatlan tanárképzésre és felsőfokú oklevél birtokában rövid ciklusú tanárképzésre a központi felvételi eljárásban lehet jelentkezni a felvételi eljárásról szóló jogszabályok és egyetemi szabályzatok szerint.

(2) Párhuzamos tanárképzésre jelentkezni a tanulmányi rendszerben leadott kérelemmel lehet legkorábban a nem tanári mesterszakon egy, osztatlan szakon négy teljesített félévet követően. Párhuzamos képzésben a két szak együttes képzési ideje legfeljebb egy félévvel lehet hosszabb az adott nem tanári mesterszak vagy osztatlan szak képzési és kimeneti követelményeiben meghatározott képzési időnél.

3. § (1) A tanári szakképzettség elemei:

a) a tanárszak szerinti szakterületi (szaktudományos, művészeti) tudás, valamint

b) a tanári munkához szükséges

ba) pedagógiai, pszichológiai elméleti és gyakorlati,

---

1 A módosítást a Szenátus 2013. december 19-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2013. december 19. napjától.

2 Beépítette a Szenátus 2021. június 16-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatályos: 2021. június 16. napjától.

3 Beépítette a Szenátus 2021. június 16-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatályos: 2021. június 16. napjától.

4 Beépítette a Szenátus 2021. június 16-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatályos: 2021. június 16. napjától.

bb) szakmódszertani (diszciplináris és interdiszciplináris tantárgy-pedagógiai) tudás, készség, képesség, és

bc) a képzéssel párhuzamosan megszerzett pedagógiai, pszichológiai és tanítási gyakorlat, továbbá

c) a köznevelési intézményben, felnőttképzést folytató intézményben teljesített összefüggő egyéni iskolai gyakorlat.

(2) Az (1) bekezdés *b)* és *c)* pontja együtt jelenti a tanári felkészítést.

(3) A szakterületi tudás csak a tanári felkészítés követelményeinek teljesítésével eredményez tanári szakképzettséget. A tanári felkészítés az osztatlan tanárképzésben közös követelményekre épül.

(4)[1] A tanári szakképzettség részét képezik a nappali munkarendű képzésekben az anyanyelvi ismeretek is, melyek kritérium jellegű követelményként magukban foglalják az anyanyelvi (gyakorlati kommunikációs, beszédtechnikai, retorikai, helyesírási) készségek fejlesztését és a nyelvi attitűdöt alakító, értelmező ismereteket. Az anyanyelvi ismeretek kurzusait az ajánlott tanterv szerint, de legkésőbb a közös képzési szakasz végéig kell teljesíteni.

(5)[2] A 283/2012. Korm.rendelet 5. § (2a) szerint a nem tanári mesterszakkal, illetve osztatlan szakkal párhuzamosan vagy a mesterfokozatot követően felvett tanári mesterszakon a 3. § (1) bekezdés *a)* pontja szerinti szakterületi (szaktudományos, művészeti) tudás az adott tanárszaknak megfeleltethető nem tanári mesterszakon csak a mesterfokozat és szakképzettség megszerzésével teljesíthető.

4. §[3] (1) Ha a közismereti tanárszakon középiskolai és általános iskolai tanár szakképzettség is szerezhető, a hallgató a közös képzési szakasz követelményeinek teljesítésekor választhat, hogy általános iskolai tanári szakképzettséget vagy középiskolai tanári szakképzettséget szerez.

(2)[4] Az érintett Kar az általános iskolai vagy középiskolai tanári szakképzettséghez vezető képzést nem köteles indítani, ha azon a jelentkezők száma szakonként nem éri el az 5 főt.

(3)[5] A kérelmet azon félév vizsgaidőszakának utolsó napjáig kell benyújtani, amikor a hallgató a közös képzési szakasz követelményeit teljesíti. A vizsgaidőszakot követően a Tanulmányi Osztályok ellenőrzik, hogy a hallgató valóban teljesítette-e a közös képzési szakasz követelményeit és megkezdheti-e az önálló képzési szakaszt. A választott, általános iskolai tanári szakképzettség vagy középiskolai tanári szakképzettség megszerzésére irányuló képzés az ajánlott tantervben meghatározott 180 kreditből 150 kredit teljesítését követő félévben kezdhető el. A tanárszak szerinti szakterületi tudásból szakonként minimum 65 – 65 kredit, a pedagógiai, pszichológiai tudásból minimum 20 kredit teljesítendő. A Karok az önálló képzési szakasz kurzusait az ajánlott tanterv szerint hirdetik meg. Azok a hallgatók, akiknek mintatantervük (ajánlott tantervük) alapján alapvizsgát kell teljesíteniük és azt nem teljesítik, a jelen § szerinti szakképzettség-választásban nem vehetnek részt.

(4) Adott közismereti tanárszakon történő szakváltás vagy intézményváltás során a közös képzési szakaszban összegyűjtött krediteket teljesítettnek kell tekinteni.

(5)[6] A kérelemről a TB a vizsgaidőszak utolsó napját követő 15 napon belül, a kapacitások figyelembevételével hoz döntést.

---

1 A módosítást a Szenátus 2017. június 22-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2017. június 23. napjától.

2 Beépítette a Szenátus 2022. június 23-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatályos: 2022. június 23. napjától.

3 A módosítást a Szenátus 2013. december 19-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2013. december 19. napjától.

4 A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályba lépett 2015. december 18. napján.

5 A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályba lépett 2015. december 18. napján. A módosítást a Szenátus 2018. június 21-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2018. június 22. napjától. A módosítást a Szenátus 2020. június 17-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el.: Hatályos: 2020. június 17. napjától.

6 A módosítást a Szenátus 2018. december 20-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2018. december 21. napjától.

(6) A döntéssel szemben a hallgató a döntésről való tudomásszerzéstől számított 15 napon belül jogorvoslati kérelmet nyújthat be a Másodfokú Tanulmányi Bizottsághoz. A Másodfokú Tanulmányi Bizottság a jogorvoslati kérelmet annak beérkezésétől számított 15 napon belül elbírálja.

5. §[1] (1) Kétszakos képzésben a hallgató kérelmére a második félév végéig lehetőséget kell adni a szakpár egyik tanárszakjának egyszeri megváltoztatására.

(2) A szakváltoztatás iránt a hallgató a tanulmányai második félévének utolsó vizsganapjáig nyújthat be indokolt kérelmet az illetékes TB-nek. A kérelemhez csatolni kell a szaktanszék befogadó nyilatkozatát.

(3) A kérelemről a TB a beérkezésétől számított 15 napon belül, a kapacitások figyelembevételével hoz döntést. A TB megvizsgálja, hogy a hallgató az újonnan választott szak bemeneti követelményeit teljesítette-e (kötelező emelt szintű érettségi, gyakorlati vizsga), ezek hiánya esetén a hallgatót kötelezheti a feltételek teljesítésére, és a hallgató ebben az esetben csak a feltételek teljesítése után kezdheti meg tanulmányait az új szakján.

(4) A döntéssel szemben a hallgató a döntésről való tudomásszerzéstől számított 15 napon belül jogorvoslati kérelmet nyújthat be a Másodfokú Tanulmányi Bizottsághoz. A Másodfokú Tanulmányi Bizottság a jogorvoslati kérelmet annak beérkezésétől számított 15 napon belül elbírálja.

(5) Helytadó döntés esetén a hallgató a döntést követő félévtől folytathatja tanulmányait az új szakján. Az adott szakon hiányzó krediteket a hallgatónak a közös képzési szakasz végéig kell megszereznie.

6. § (1) Amennyiben a hallgató az osztatlan tanárszakon a tanári szakképzettség szakterületi eleméből legalább 60 kreditet szerzett, átvételét kérheti az adott osztatlan tanárszak szakterülete szerinti alapképzési szakra.

(2) Az átvétel feltételeit az adott alapszakért felelős Kar Tanulmányi Bizottsága határozhatja meg.

(3) Az átvétel során egyedileg kell vizsgálni a kreditmegfelelést, a hallgató tanulmányainak elhúzódásáért kizárólag a hallgató visel felelősséget.

(4)[2] A kérelemről a TB a beérkezésétől számított 15 napon belül, a kapacitások figyelembevételével hoz döntést.

(5) A döntéssel szemben a hallgató a döntésről való tudomásszerzéstől számított 15 napon belül jogorvoslati kérelmet nyújthat be a Másodfokú Tanulmányi Bizottsághoz. A Másodfokú Tanulmányi Bizottság a jogorvoslati kérelmet annak beérkezésétől számított 15 napon belül elbírálja.

7. §[3] (1)[4] Az alapképzésre felvett hallgató átvételét kérheti az alapképzés szakterülete szerinti nappali munkarendű osztatlan tanárszakra.

(2) Az átvétel során az érintett osztatlan tanárszakokért felelős Karok Tanulmányi Bizottságai döntenek arról, hogy – közismereti tanárszak esetén – melyik tanárszakkal párosítva vehető fel a tanárszak és meddig, milyen feltételekkel kell a hiányzó krediteket összegyűjteni.

(3) Az átvételre két félév lezárását követően kerülhet sor.

(4) Az átvétel akkor engedélyezhető, ha a hallgató a félévente egy alkalommal megtartott alkalmassági vizsgán a kérelem beadásának félévében részt vesz, és azon megfelel.

(5) Az átvétel során egyedileg kell vizsgálni a kreditmegfelelést, a hallgató tanulmányainak elhúzódásáért kizárólag a hallgató visel felelősséget.

---

1 A módosítást a Szenátus 2013. december 19-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2013. december 19. napjától.

2 A módosítást a Szenátus 2013. december 19-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2013. december 19. napjától. A módosítást a Szenátus 2018. december 20-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2018. december 21. napjától.

3 A módosítást a Szenátus 2013. december 19-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2013. december 19. napjától.

4 A módosítást a Szenátus 2017. június 22-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2017. június 23. napjától.

(6) A kérelemről a TB a beérkezésétől számított 15 napon belül, a kapacitások figyelembevételével hoz döntést. A TB megvizsgálja, hogy a hallgató az újonnan választott szak bemeneti követelményeit teljesítette-e (kötelező emelt szintű érettségi, gyakorlati vizsga), ezek hiánya esetén a hallgatót kötelezheti a feltételek teljesítésére, és a hallgató ebben az esetben csak a feltételek teljesítése után kezdheti meg tanulmányait az új szakján.

(7) A döntéssel szemben a hallgató a döntésről való tudomásszerzéstől számított 15 napon belül jogorvoslati kérelmet nyújthat be a Másodfokú Tanulmányi Bizottsághoz. A Másodfokú Tanulmányi Bizottság a jogorvoslati kérelmet annak beérkezésétől számított 15 napon belül elbírálja.

(8) Az átvétel engedélyezése esetén a hallgatónak a pedagógiai, pszichológiai ismereteket, illetve az alapképzésen nem teljesített, viszont az osztatlan tanárszakon előírt szakterületi ismereteket pótolnia kell, és – közismereti tanárszak esetén – csak a közös képzési szakasz teljesítése esetén kezdheti meg az önálló képzési szakaszt.

A tanterv és az ajánlott tanterv

8. § (1) Az osztatlan tanárszakhoz – a képzési és kimeneti követelményekben meghatározottak alapján – a hallgatók eltérő előképzettségének megfelelően több tanterv tartozik. A hallgatók előképzettségétől függően – az egyes tanári tantervekben meghatározott módon – az osztatlan tanárszak 3. § (1) bekezdésben feltüntetett elemei eltérő kreditszámmal teljesíthetőek.

(2)[1] A tantervet és a tanterv módosítását a 3. § (1) bekezdés *a)* pontja tekintetében az adott szakért felelős Kar kari tanácsa fogadja el, és a módosításról köteles tájékoztatni a Tanárképző Központot (továbbiakban: TK). A 3. § (1) bekezdés b-c) pontjai tekintetében a tantervet és a tanterv módosításait az adott szakért felelős Kar kari tanácsa a TK javaslata alapján fogadja el.

(3) Ha egy képzésben több kar is érintett, a tantervvel és a tanterv módosításával kapcsolatos rendelkezéseket a kari tanácsi döntés előtt oktatási együttműködési megállapodásban kell rögzíteni.

A tantárgymeghirdetés rendje

9. §[2] (1) A tanárszakon a szabályzat 39. § (2) bekezdésében foglaltaktól eltérően a pedagógiai-pszichológiai elem tantárgyaihoz és a szakmai gyakorlatokhoz rendelt kurzusok meghirdetése a szakfelelősön kívül a képzés adott részének megszervezéséért felelős, a karon kijelölt személyek feladata is, akik a TK-nak tájékoztatási kötelezettséggel tartoznak.

(2)[3] A képzéssel párhuzamosan folyó csoportos pedagógiai gyakorlat, az önálló tanítási gyakorlat, a közösségi pedagógiai gyakorlat, valamint az összefüggő egyéni iskolai gyakorlat és a kísérő szemináriumok meghirdetéséért a TK kari koordinátora a felelős.

(3) A TK a tanári felkészítéshez tartozó kurzusterveket félévente ellenőrzi annak érdekében, hogy a hallgatók számára az Egyetem biztosítsa az osztatlan tanárszakok ajánlott tanterveinek megfelelő előrehaladás lehetőségét.

(4) A karok a TK által jóváhagyott kurzustervben szereplő, tantervileg szükséges tárgyakat kötelesek meghirdetni, de az oktató akadályoztatása, illetve a tervezettnél több vagy kevesebb bejelentkezett hallgató esetén az oktatók személyének és a kurzusok számának változtatása kari hatáskör.

---

1 A módosítást a Szenátus 2016. november 3-ai ülésén fogadta el. Hatályos 2016. november 4. napjától.

2 A módosítást a Szenátus 2013. december 19-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2013. december 19. napjától.

3 A módosítást a Szenátus 2017. június 22-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2017. június 23. napjától.

A vizsgák rendje

10. §[1] (1) Azoknak a hallgatóknak, akiknek az ajánlott tanterv szerint 50 kreditnél kevesebb kreditértékű összefüggő egyéni iskolai gyakorlatot kell teljesíteniük, a gyakorlat megkezdése előtt lehetőség szerint biztosítani kell a gyakorlati félévben még teljesítendő kurzusok tömbösített elvégzését, és vizsgaidőszakot megelőző vizsgákon való lezárását.

(2)[2] Két osztatlan tanárszakon egyidejűleg folyó tanárképzésben a zárószigorlat mindkét tanárszakon kötelező. A szakmai zárószigorlat anyaga valamennyi szakképzettséghez kapcsolódóan komplex módon tartalmazza az adott szakterület teljes ismeretanyagát. A szakmai zárószigorlatok az előírt kreditek megszerzése után, az összefüggő egyéni gyakorlatot megelőzően teendők le. A szakmai zárószigorlat(ok) megszervezését az illetékes kar(ok) végzi(k), a zárószigorlati bizottságok összeállítása az adott szakintézetek/szaktanszékek feladata.

(3)[3] A szakmai zárószigorlat minden rövid ciklusú levelező munkarendű képzésben részt vevő hallgató számára kötelező, kivéve a diszciplináris képzésre épülő vagy azzal párhuzamosan felvett tanárképzésben részt vevő hallgatókat, akik esetében a 8/2013. (I. 30.) EMMI rendelet 1. melléklet (A tanárképzés általános követelményei) 4.2.3. pontja alapján a képzés szakterületi eleme a korábbi vagy a tanári felkészítéssel párhuzamosan végzett tanulmányaik tanulmányi és vizsga követelményeinek teljesítése alapján teljesítettnek tekintendő. A levelező munkarend rövid ciklusú képzéseiben a szakmai zárószigorlat nem feltétele az egyéni összefüggő iskolai gyakorlat megkezdésének.

(4)[4] A rövid ciklusú levelező munkarendű képzésekben a szakmai zárószigorlat tartalmi és formai követelményeit a kar honlapján fel kell tüntetni.

Iskolai gyakorlatok

11. §[5] (1)[6] A szabályzat szakmai gyakorlatra vonatkozó 57. §-ban foglalt rendelkezései kiegészülnek a jelen mellékletben meghatározott speciális rendelkezésekkel. Az osztatlan tanárszakok gyakorlatainak szervezését a TK koordinálja, illetve felügyeli. Az iskolai gyakorlatokra vonatkozó tájékoztató anyagokat a TK köteles kidolgozni, és a TK honlapján közzétenni. Az iskolai gyakorlatok előírt formáit jelen § (2) bekezdése tartalmazza.

---

1 A módosítást a Szenátus 2018. június 21-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2018. június 22. napjától.

2 Beiktatta a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályos 2015. december 18. napjától. A módosítást a Szenátus 2016. november 3-ai ülésén fogadta el. Hatályos 2016. november 4. napjától. A módosítást a Szenátus 2017. június 22-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2017. június 23. napjától. A módosítást a Szenátus 2019. június 27-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2019. június 28. napjától.

3 A módosítást a Szenátus 2019. június 27-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2019. június 28. napjától. A módosítást a Szenátus 2022. június 23-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos: 2022. június 23. napjától.

4 A módosítást a Szenátus 2018. december 20-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2018. december 21. napjától.

5 A módosítást a Szenátus 2013. december 19-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2013. december 19. napjától. A § számozásának módosítását a Szenátus 2016. június 23-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2016. június 24. napjától. A (2) és (4) bekezdések módosítását a Szenátus 2021. június 16-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos: 2021. június 16. napjától.

6 A módosítást a Szenátus 2017. június 22-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2017. június 23. napjától.

(2)[1] Az iskolai gyakorlatok magukban foglalják az általános tanári és az adott tanári szakképzettséghez, a tanári szerepkörökhöz kapcsolódó gyakorlati ismeretek szerzését, képességek, attitűdök megismerését, gyakorlását, a munkahely világával (iskolai élet, iskolavezetés, szülőkkel való kommunikáció, tanulókkal való egyéni foglalkozás, együttműködés) való ismerkedést, alapjártasság szerzését a tanítási, tanulási, nevelési folyamatok értékelésében, a szakmai fejlesztésekben. Az iskolai gyakorlatok formái:

a)[2] csoportos (tanítási) gyakorlat: iskolában, gyakorlatvezető tanár irányításával, az adott szakképzettség területén végzett csoportos (tanítási) gyakorlat, nappali munkarendű képzésben szakképzettségenként 60 óra, amely magában foglalja a hospitálást, az óramegbeszéléseket, a gyakorlatvezető tanár és a hallgató társak által tartott órák/foglalkozások részfeladataiban való közreműködést, és 15 önállóan megtartott órát/foglalkozást (tervezés-előkészítés, óravezetés, egyéni és közös reflektálás-óraelemzés). A 15 önállóan megtartott óra/foglalkozás részben mikrotanítással, részben teljes idejű (45 perces) tanórák/foglalkozások tartásával teljesíthető, azzal, hogy a teljes idejű tanórák/foglalkozások száma legalább 5 tanóra. A kötelezően előírt teljes idejű tanórákon/foglalkozásokon felül a teljes idejű tanórák/foglalkozások és mikrotanítások arányáról a gyakorlatvezető tanár dönt. A gyakorlat további 45 órájának a teljesítéséről, a hospitálásra, óramegbeszélésre, a gyakorlatvezető tanár és a hallgató társak által tartott órák/foglalkozások részfeladataiban való közreműködésre történő felosztásáról szintén a gyakorlatvezető tanár dönt, lehetőleg azok arányos elosztására (15–15–15 óra tevékenységenként) törekedve. A középiskolai szakképzettséget választó hallgató az egyik szakképzettség tanítási gyakorlatát lehetőleg az 5–8., a másikat pedig a 9–12. évfolyamon köteles elvégezni.

A Karon az adott szemeszterben szakmódszertan kurzust tartók közül szakonként legalább egy oktató vagy a szakterület bármely, a feladatra kijelölt oktatója – amennyiben a gyakorló hallgatók létszáma az adott szakon eléri a három főt – köteles meglátogatni legalább hat, a hallgatók által tartott órát. Amennyiben a gyakorló hallgatók létszáma az adott szakon kevesebb háromnál, az oktató részéről a félévi óralátogatások számának hallgatónként legalább kettőnek kell lennie. Az óralátogatást minden alkalommal követnie kell egy konzultációs alkalomnak a gyakorlatvezető tanárral és a hallgatókkal. A PTE gyakorló intézményeinek alkalmazásában foglalkoztatott szakmódszertanos oktatók mentesülnek a jelen pontban kifejtett óralátogatás alól.

A levelező munkarendben a két féléves diszciplináris képzésre épülő tanárképzésben részt vevő hallgatók csoportos (tanítási) gyakorlata szakképzettségenként 30 óra, amely magában foglalja a hospitálást, az óramegbeszéléseket, a gyakorlatvezető tanár és a hallgató társak által tartott órák/foglalkozások részfeladataiban való közreműködést, legalább 15 önállóan megtartott órát/foglalkozást (tervezés-előkészítés, óravezetés, egyéni és közös reflektálás-óraelemzés). A hallgató a tanítási gyakorlatát a 9–12. évfolyamon köteles elvégezni. Amennyiben a hallgató a csoportos tanítási gyakorlatát nem az Egyetem gyakorlóiskoláiban vagy partnerintézményeiben teljesíti, amgyakorlaton belül legalább 10 óra kötelező gyakorló iskolai hospitálást kell teljesítenie (a 30 órába beszámítva).

---

1 A módosítást a Szenátus 2016. június 23-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2016. június 24. napjától. A módosítást a Szenátus 2018. június 21-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2018. június 22. napjától.

2 A módosítást a Szenátus 2019. június 27-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2019. június 28. napjától. A módosítást a Szenátus 2020. június 17-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el.: Hatályos: 2020. június 17. napjától.

A levelező munkarendben általános iskolai, középiskolai, vagy mesterfokozatú tanári szakképzettséget követően négy féléves újabb tanári szakképzettség megszerzésére irányuló tanárképzésben résztvevő hallgatók esetében az adott szakképzettség területén végzett csoportos (tanítási) gyakorlat 20 óra, amely magában foglalja a hospitálást, az óramegbeszéléseket, a gyakorlatvezető tanár és a hallgató társak által tartott órák/foglalkozások részfeladataiban való közreműködést, legalább 10 önállóan megtartott órát/foglalkozást (tervezés-előkészítés, óravezetés, egyéni és közös reflektálás-óraelemzés).

A hallgató a tanítási gyakorlatát a képzés szerint az 5–8. vagy a 9–12. évfolyamon köteles elvégezni.

A levelező munkarendben az általános iskolai tanári szakképzettséget követően, ugyanazon a szakterületen a két féléves középiskolai tanári szakképzettség megszerzésére irányuló képzésben az adott szakképzettség területén végzett csoportos (tanítási) gyakorlat szakképzettségenként 20 óra, amely magában foglalja a hospitálást, az óramegbeszéléseket, a gyakorlatvezető tanár és a hallgató társak által tartott órák/foglalkozások részfeladataiban való közreműködést, legalább 10 önállóan megtartott órát/foglalkozást (tervezés-előkészítés, óravezetés, egyéni és közös reflektálás-óraelemzés).

A hallgató a tanítási gyakorlatát a 9–12. évfolyamon köteles elvégezni.

Tanítói szakképzettségre épülő levelező munkarendű, négy és öt féléves általános iskolai tanáriszakképzettség megszerzésére irányuló képzésben az adott szakképzettség területén végzett csoportos (tanítási) gyakorlat időtartama 20 óra, amely magában foglalja a hospitálást, az óramegbeszéléseket, a gyakorlatvezető tanár és a hallgató társak által tartott órák/foglalkozások részfeladataiban való közreműködést, legalább 10 önállóan megtartott órát/foglalkozást (tervezés-előkészítés, óravezetés, egyéni és közös reflektálás-óraelemzés). A hallgató a tanítási gyakorlatát az 5–8. évfolyamon köteles elvégezni.

A csoportos (tanítási) gyakorlat megszervezése a TK kari koordinátor feladata. A gyakorlati szempontokat a gyakorlatra vonatkozó értékelőlapok tartalmazzák.

Az adott szakképzettség területén végzett csoportos (tanítási) gyakorlat ütemezését a vonatkozó tantervek rögzítik. Egy félév alatt egy csoportos gyakorlat teljesíthető.

A csoportos (tanítási) gyakorlatot a hallgatók az Egyetem gyakorlóiskoláiban, indokolt esetben az Egyetem partneriskoláiban teljesítik. A szakmai és művészeti tanárképzés esetében külsős gyakorlatvezetőhöz a hallgató egyéni kérelem alapján, a szakképzettség-felelős engedélyező döntésével kerülhet.

Az előjelentkezéssel egyidejűleg a levelező tagozatos hallgató a csoportos (tanítási) gyakorlat helyszínére vonatkozóan egyedi kérelmet nyújthat be a szakképzettség-felelős által elbírálva és aláírva a TK koordinátorhoz. Az egyéni kérelmet a hallgató alapkarának Tanulmányi Bizottsága engedélyezheti. A szakképzettség-felelős döntése előtt egyeztet a kari koordinátorral a gyakorló iskolai helyek betöltöttségéről, majd a szakképzettség-felelős döntése alapján a TK kari koordinátor értesíti a hallgatót a csoportos (tanítási) gyakorlat helyszínére vonatkozóan.

A csoportos tanítási gyakorlat megkezdésének feltétele legalább kettő szakmódszertani tárgy teljesítése a szakpár azon szakján, melyből a csoportos iskolai gyakorlatát megkezdi.

b) a **képzéssel párhuzamos közösségi pedagógiai gyakorlat** a nappali munkarendű képzések részeként szünidőben vagy szorgalmi idő alatt is teljesíthető közösségi szolgálat, mely egy adott tanulói korosztály tanórán kívüli, szabadidős tevékenységének (táboroztatás, szakkörök, érdeklődési körök stb.) szervezési, vezetési, programkészítési, közösségépítési területein nyújt tapasztalatokat;

c) az **összefüggő egyéni iskolai gyakorlat** a képzésben szerzett elméleti ismeretekre és gyakorlati tapasztalatokra épülő, gyakorlatvezető mentor és felsőoktatási tanárképző szakember folyamatos irányítása mellett köznevelési intézményben, felnőttképzést folytató intézményben végzett gyakorlat. Az iskola és benne a tanár komplex oktatási-nevelési feladatrendszerének elsajátítása, illetve az iskolát körülvevő társadalmi, jogszabályi környezet, valamint a köznevelési intézményrendszer megismerése. Területei: a szaktárgyak tanításával kapcsolatos tevékenységek; a szaktárgyak tanításán kívüli oktatási, nevelési alaptevékenységek; az iskola, mint szervezet és támogató rendszereinek megismerése.

(3)[1]

(4)[2] Az összefüggő egyéni iskolai gyakorlat megszervezése a TK kari koordinátor, koordinálása a TK feladata. Az összefüggő egyéni iskolai gyakorlat csak akkor kezdhető meg, ha a hallgató – az összefüggő egyéni iskolai gyakorlathoz kapcsolódó pedagógiai, pszichológiai, szakmódszertani feladatok kivételével – a tanári szakképzettség megszerzéséhez szükséges, a 3. § (1) bekezdése *a)–b)* pontja és a 10. § (2) bekezdése szerinti elemek tanulmányi és vizsgakövetelményeit eredményesen teljesítette. Diszciplináris képzéssel párhuzamos tanárképzésben az összefüggő egyéni iskolai gyakorlat a nem tanári mesterképzési szak vagy osztatlan szak tanulmányi és vizsgakövetelményeinek eredményes teljesítését követően kezdhető meg.

(5)[3] Az összefüggő egyéni iskolai gyakorlat az Egyetem partnerintézményeiben, szükség esetén a gyakorlóiskolában, felnőttképzést folytató intézményben, egyéni kérelem alapján más köznevelési intézményben, megbízott gyakorlatvezető mentor és felsőoktatási tanárképző szakember folyamatos irányítása mellett végzett, összefüggő, a képzés utolsó két félévében folytatott egyéni szakmai gyakorlat. A szakképzettség-felelős által elbírált és aláírt egyéni kérelmet a TK koordinátorhoz az előjelentkezéssel egyidejűleg kell benyújtani, melyet a hallgató alapkarának Tanulmányi Bizottsága engedélyezhet.

Nappali munkarendű képzésben a gyakorlat időtartama 1 év, és a mindenkori köznevelési félévhez igazodik. A hallgató mindkét félévben mindkét szakjából gyakorol. Amennyiben az egyik szak általános iskolai, a másik középiskolai tanításra jogosítja fel a hallgatót, lehetőleg olyan köznevelési intézménybe kell beosztani, ahol mindkét korcsoport tanítására lehetősége van.

A gyakorlat magában foglalja a hospitálást, a tanári kompetenciák fejlesztési terve alapján megtervezett tevékenységi háló szerint, a közismereti tanárképzésben szakképzettségenként heti 2–4 óra, a két szakképzettségben együtt maximum heti 6 óra, szakképzettségenként félévente minimum 45 óra, a tanév során szakképzettségenként összesen minimum 90 óra tanítást/foglalkozást, a tanítási órán kívüli iskolai feladatok ellátását, a tanítást kísérő szemináriumok elvégzését, és az adatgyűjtés, tapasztalatszerzés szakszerű dokumentálását. Az összefüggő egyéni iskolai gyakorlat koordinálása a TK feladata.

Az Egyetemnek törekednie kell arra, hogy a középiskolai szakképzettséget választó hallgató mindkét szakját mindkét korosztályban, az 5–8. és a 9–12. évfolyamon is gyakorolja. Az egyéni iskolai gyakorlat kezdete és vége a mindenkori köznevelési félévhez igazodik.

---

1 A módosítást a Szenátus 2016. június 23-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2016. június 24. napjától. Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2017. június 22-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályon kívül 2017. június 23. napjától.

2 A módosítást a Szenátus 2016. június 23-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2016. június 24. napjától. A módosítást a Szenátus 2016. november 3-ai ülésén fogadta el. Hatályos 2016. november 4. napjától. A módosítást a Szenátus 2022. június 23-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2022. június 23. napjától.

3 A módosítást a Szenátus 2016. június 23-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2016. június 24. napjától. A módosítást a Szenátus 2017. június 22-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2017. június 23. napjától. A módosításokat a Szenátus 2018. június 21-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2018. június 22. napjától. A módosítást a Szenátus 2018. december 20-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2018. december 21. napjától. A módosítást a Szenátus 2019. június 27-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2019. június 28. napjától.

A levelező munkarendben két féléves diszciplináris képzésre épülő tanárképzésben részt vevő hallgatók összefüggő egyéni iskolai gyakorlatának ideje 4 hét, mely idő alatt 20 órát önállóan kell megtartani. A hallgató a gyakorlatot a 9–12. évfolyamon köteles elvégezni.

A levelező munkarendben az általános iskolai, középiskolai, vagy mesterfokozatú tanári szakképzettséget követően négy féléves újabb tanári szakképzettség megszerzésére irányuló tanárképzésben az összefüggő egyéni iskolai gyakorlat ideje 4 hét, mely idő alatt 20 órát önállóan kell megtartani. A hallgató a tanítási gyakorlatát a képzés szerint az 5–8. vagy a 9–12. évfolyamon köteles elvégezni.

A levelező munkarendben az általános iskolai tanári szakképzettséget követően, ugyanazon a szakterületen a két féléves középiskolai tanári szakképzettség megszerzésére irányuló képzésben az összefüggő egyéni iskolai gyakorlat ideje 4 hét, mely idő alatt 20 órát önállóan kell megtartani. A hallgató a gyakorlatot a 9–12. évfolyamon köteles elvégezni.

Tanítói szakképzettségre épülő levelező munkarendű négy és öt féléves általános iskolai tanári szakképzettség megszerzésére irányuló képzésben az összefüggő egyéni iskolai gyakorlat ideje 4 hét, mely idő alatt 20 órát önállóan kell megtartani. A hallgató a gyakorlatot az 5–8. évfolyamon köteles elvégezni.

A két féléves, diszciplináris képzésre épülő művésztanárképzésben részt vevő hallgatók összefüggő egyéni iskolai gyakorlatának ideje 12 hét. A hallgató a gyakorlatot a képzés második féléve során köteles elvégezni egy alap- vagy középfokú képzést nyújtó intézményben.

(6)[1] Az összefüggő egyéni iskolai gyakorlat során a hallgató a gyakorlatvezető mentor és a gyakorlatvezető oktatók (tanárképző szakemberek) felügyelete mellett elkészíti a – tanulók megismerése terén végzett munkáját, tanári gyakorlatának eredményességét adatokkal alátámasztó, a saját gyakorlati fejlődését dokumentáló – portfóliót, amely a tanári záróvizsga részét képezi. A gyakorlat során minden hallgatónak kötelezően rész kell vennie valamilyen formában speciális nevelési igényű (SNI) tanulóval való foglalkozáson. A hallgató az intézményben folytatott összefüggő egyéni iskolai gyakorlat kapott, illetve vállalt feladatait megoldja, dokumentálja, (ön)reflektív értelmezi, elemzi, értékeli. A hallgató az összefüggő egyéni iskolai gyakorlatot kísérő szeminárium kapott, illetve vállalt feladatait teljesíti, a felmerülő problémákra megoldásokat keres, ezeket dokumentálja, (ön)reflektív értelmezi, elemzi, értékeli.

(7)[2] Az összefüggő egyéni iskolai gyakorlat minősítése a gyakorlatvezető mentor által adott érdemjegy, mely a hallgató teljesítményét a kompetencia-alapú értékelőlap szempontjai alapján értékeli. Az összefüggő egyéni iskolai gyakorlat értékeléséhez a gyakorlatvezető mentor a kari ütemtervben meghatározott határidőig a kari koordinátornak elküldi az értékelőlapot, annak érdekében, hogy az érdemjegyet a kari koordinátor a TR rendszeren keresztül rögzíthesse. A jegy rögzítésének feltétele a gyakorlatvezető mentor/szaktanár munkájának anonim módon történő hallgatói értékelése.

1 Beépítette a Szenátus 2016. június 23-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2016. június 24. napjától.

2 Beépítette a Szenátus 2016. június 23-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2016. június 24. napjától. A módosítást a Szenátus 2017. június 22-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2017. június 23. napjától. A módosítást a Szenátus 2018. június 21-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2018. június 22. napjától. A módosítást a Szenátus 2022. június 23-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2022. június 23. napjától.

(8)[1] A képzéssel párhuzamosan, iskolában vezetőpedagógus (vezető tanár) irányításával végzett csoportos pedagógiai és önálló tanítási gyakorlat, valamint az összefüggő egyéni iskolai gyakorlat kurzusainak felvételi szándékát a hallgató – oktatásszervezési okokból – köteles a tényleges kurzusfelvétel félévét megelőző félévben a kari TK-koordinátornak a kari ütemezésben jelölt időben és módon előzetesen jelezni. A tényleges kurzusfelvételre (azaz a kurzusfelvételi szándék megerősítésére) a képzéssel párhuzamosan, iskolában vezetőpedagógus (vezető tanár) irányításával végzett csoportos pedagógiai és önálló tanítási gyakorlati kurzusok meghirdetésének félévében, illetve az összefüggő egyéni iskolai gyakorlat esetében a képzés utolsó két félévében a tárgy- és kurzusfelvételi időszakban a TR-en keresztül kerül sor. A hallgató a gyakorlóhelyen a szorgalmi időszak első hetében köteles megjelenni, összefüggő egyéni iskolai gyakorlat esetében a mindenkori köznevelési félév kezdetekor, és egyeztetni a gyakorlat teljesítésének időszakát. Indokolt késés esetén a kari TK-koordinátor értesíti az iskolát. Amennyiben a hallgató a jelentkezési határidőt elmulasztja, vagy a rögzített időpontban a gyakorlatot nem kezdi meg, a kurzus nem teljesítettnek minősül.

(9)[2] Az adott hallgató csoportos pedagógiai és önálló tanítási gyakorlatra, valamint összefüggő egyéni iskolai gyakorlatra történő beosztásáról és értesítéséről a TK kari koordinátora gondoskodik.

(10)[3] A közösségi pedagógiai gyakorlat időtartama legalább 50 óra. A gyakorlat köznevelési intézményben tanórán kívüli tevékenységgel vagy oktató-nevelő munkát végző nem köznevelési intézményben végzett pedagógiai gyakorlattal teljesíthető. A gyakorlat a PTE Partnerintézménye címmel rendelkező intézményekben, szervezeteknél egyéni kérelem nélkül is teljesíthető.

(11)[4] Amennyiben a hallgató a közösségi pedagógiai gyakorlatot nem az Egyetem partnerintézményeinek valamelyikében szeretné teljesíteni, ezt a hallgató a kari ütemezésben jelölt időben és módon a Tanárképző Központ és a Bölcsészet- és Társadalomtudományi Kar honlapjáról letölthető űrlap benyújtásával a TK kari koordinátoránál kérelmezheti. A kérelmet a gyakorlat tantárgyfelelős oktatója bírálja el.

(12) A hallgató – választása alapján – a közösségi pedagógiai gyakorlatot olyan állami, önkormányzati, civil, nonprofit szervezetnél valamint az egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek jogállásáról szóló törvény hatálya alá tartozó szervezeteknél végezheti, melyben nevelő és/vagy oktató munka folyik; megállapodás alapján magánszemélynél vagy az Egyetemen, illetve az Egyetem szervezésében is végezhető a gyakorlat.

(13)[5] A fogadó szervezet, intézmény, illetve magánszemély a hallgató számára köteles pedagógus végzettségű mentort biztosítani.

(14) A hallgató a közösségi pedagógiai gyakorlathoz tartozó kurzust a tanulmányi rendszerben veszi fel a teljesítés félévében vagy, amennyiben a vizsgaidőszakot követően, de a szorgalmi időszak kezdete előtt (pl. nyáron) végzi el a gyakorlatot, a teljesítést követő félévben.

---

1 A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályba lépett 2015. december 18. napján. A módosítást a Szenátus 2016. június 23-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2016. június 24. napjától. A módosítást a Szenátus 2017. június 22-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2017. június 23. napjától. A módosítást a Szenátus 2018. december 20-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2018. december 21. napjától.

2 A módosítást a Szenátus 2018. június 21-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2018. június 22. napjától.

3 A (8)-(14) bekezdéseket beépítette a Szenátus 2015. június 25-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2015. augusztus 15. napjától. A módosítást a Szenátus 2018. június 21-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2018. június 22. napjától.

4 A módosítást a Szenátus 2018. június 21-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2018. június 22. napjától. A Bölcsészettudományi Kar névváltoztatását Bölcsészet- és Társadalomtudományi Karra a Szenátus 61/2020. (04.29.) sz. elektronikus úton hozott határozatával elfogadta. A névváltoztatás 2020. augusztus 1. napjától hatályos.

5 A módosítást a Szenátus 2017. június 22-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2017. június 23. napjától.

(15)[1] A hallgató a gyakorlat során végzett tevékenységét reflektív naplóban dokumentálja. A közösségi pedagógiai gyakorlat teljesítését a hallgató az arra szolgáló űrlap és reflektív napló benyújtásával igazolja, melyet a gyakorlatot biztosító szervezet, intézmény vezetője, vagy a gyakorlatot biztosító magánszemély aláírásával és szakmai véleményével lát el. A teljesítés igazolására szolgáló űrlap és a reflektív napló űrlapja a Tanárképző Központ és a karok honlapjáról letölthető.

(16)[2] A hallgató a gyakorlat teljesítéséről reflektív naplót készít, melyet a kurzusfelvétel félévének a végéig elektronikusan elküld a gyakorlóhelyi mentornak, aki azt értékeli és az aláírásával látja el. A gyakorlat teljesítését igazoló kitöltött, lepecsételt, aláírt űrlapot és a reflektív naplót a hallgató legkésőbb a vizsgaidőszak végéig a TK kari koordinátornak nyújtja be. A TK kari koordinátora a kurzus teljesítését a gyakorlóhelyi mentor értékelése és az űrlap alapján, a tantárgyfelelős jóváhagyásával a tanulmányi rendszerben igazolja.

Szakdolgozat

12. §[3] (1)[4] Az osztatlan tanárszakokon a nappali munkarendben – a művészeti és szakmai tanárszakok kivételével – a szakdolgozat kredit értéke – a szakterületi tanulmányok keretében – 8 kredit.

(2) A művészeti és szakmai tanárszakokon a szakdolgozat kredit értéke 15 kredit.

(3)[5] Két osztatlan tanárszakon egyidejűleg folyó tanárképzésben egy szakterületi szakdolgozatot kell benyújtani és a záróvizsga részeként megvédeni.

(4)[6] A hallgató legkésőbb az ajánlott tanterv szerinti 8. félév kezdetén, általános iskolai tanári szakképzettség megszerzésére irányuló képzés esetében pedig a 7. félév kezdetén, a kari szabályozás szerint jelzi a választott szakot. Ezzel információt kap a tanszék, a választott oktató és a tanulmányi osztály arról, hogy a hallgató mely szakján fogja írni a szakdolgozatát.

Az osztatlan tanárszakokon nappali munkarendben a tanterv részeként, a szakos moduloktól független, önálló modulban (OSZTSZDT01) jelenik meg a Szakdolgozat. Ebben a modulban 8 kreditet kell teljesíteni, két kötelező tárgyból: ez a kettő a Szakdolgozati szeminárium (4 kredit) és a Diplomamunka (4 kredit).

A hallgató a szakdolgozati szemináriumot legkésőbb az egyéni összefüggő gyakorlatot megelőző félévben kell, hogy felvegye és teljesítse, azaz az általános iskolai tanári modult választóknak legkésőbb a 8. félévben, a középiskolai tanári modult választóknak legkésőbb a 10. félévben. A 11 féléves képzésben részt vevőknek ez a 9. félévben végzendő el legkésőbb.

A Diplomamunka tárgy felvétele és teljesítése nem előkövetelménye az egyéni összefüggő gyakorlatnak, azt legkésőbb az egyéni összefüggő gyakorlat második félévében, azaz a képzés 10–12. félévében kell felvenni, és teljesíteni.

Mindkét tárgyat valamennyi szaktanszék hirdeti külön-külön kódokon.

---

1 A módosítást a Szenátus 2018. június 21-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2018. június 22. napjától. A módosítást a Szenátus 2018. december 20-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2018. december 21. napjától.

2 A módosítást a Szenátus 2018. június 21-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2018. június 22. napjától. A módosítást a Szenátus 2018. december 20-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2018. december 21. napjától.

3 A módosítást a Szenátus 2013. december 19-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2013. december 19. napjától.

4 A módosítást a Szenátus 2017. június 22-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2017. június 23. napjától.

5 A módosítást a Szenátus 2016. november 3-ai ülésén fogadta el. Hatályos 2016. november 4. napjától.

6 A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályba lépett 2015. december 18. napján. A módosítást a Szenátus 2017. december 14-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2018. január 01. napjától. A módosítást a Szenátus 2018. június 21-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2018. június 22. napjától. A módosítást a Szenátus 2018. december 20-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2018. december 21. napjától.

(5)[1]

(6)[2] Közismereti, művészeti és szakmai tanárszakok esetében a szakdolgozat tartalmi és formai követelményeit, terjedelmét az adott szakért felelős Kar határozza meg.

(7)[3] A jelen szabályzat 59. § (5) bekezdése alapján a szakdolgozat készítését egy vagy több témavezető (konzulens) segíti. Témavezető a kar oktatója és kutatója, illetve dékáni engedéllyel külső szakember is lehet, amennyiben az egyes karok máshogyan nem rendelkeznek. A hallgató mindig annak a karnak a rendelkezései alapján választ témavezetőt, amelyhez a választott szakdolgozati téma tartozik. A bíráló (opponens) személyéről a jelen szabályzat 59. § (11) bekezdése rendelkezik.

Tanári szakdolgozati portfólió[4]

12/A. §[5] (1) A 8/2013. (I. 30.) EMMI rendelet 1. mellékletének 4.5. pontja szerint az osztatlan tanárképzés hallgatóinak tanári szakdolgozati portfóliót is kell készíteniük.

(2) Az osztatlan tanárszakokon – a művészeti és szakmai tanárszakok kivételével – a tanári szakdolgozati portfólió kreditértéke – a pedagógiai-pszichológiai modul keretében – 2 kredit.

(3) Közismereti tanárszakok esetében a tanári szakdolgozati portfólió terjedelme 60–80000 karakter, amely nem foglalja magában a tartalomjegyzéket, az irodalomjegyzéket, az illusztráció értékű ábrákat, illetve a képeket. Művészeti és szakmai tanárszakok esetében a tanári szakdolgozati portfólió terjedelmét az adott szakért felelős kar határozza meg.

(4)[6] A portfólió témavezetője a tanári felkészítés résztvevője. Közismereti tanárszakok esetében a bíráló (opponens) a Neveléstudományi Intézet oktatója vagy a tanári felkészítésben résztvevő szakmódszertani oktató. A bíráló személyét a Neveléstudományi Intézet vezetője jelöli ki. Művészeti és szakmai tanárszakok esetében a témavezető és a bíráló személyét az adott szakért felelős kar határozza meg.

A záróvizsga

13. §[7] (1)[8] Művészeti és szakmai tanárszakok esetében a záróvizsga lebonyolításának menetét az adott szakért felelős kar határozza meg. Közismereti tanárszakok esetében a záróvizsga a nappali munkarendben két részből áll:

a) diszciplináris rész: a szakdolgozat bemutatása és védése, amely az előzetesen a hallgatónak megadott kérdésekre adott válaszok kifejtéséből, a szakdolgozati bírálathoz kapcsolódó észrevételek, kiegészítések megfogalmazásából és a szakdolgozat bemutatásából áll.

b) tanári záróvizsga rész:

---

1 Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2018. december 20-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályát vesztette 2018. december 21. napján.

2 A módosítást a Szenátus 2016. november 3-ai ülésén fogadta el. Hatályos 2016. november 4. napjától. A módosítást a Szenátus 2019. június 27-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2019. június 28. napjától.

3 Beépítette a Szenátus 2016. november 3-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos 2016. november 4. napjától.

4 Beépítette a Szenátus 2016. november 3-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos 2016. november 4. napjától.

5 Beépítette a Szenátus 2016. november 3-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos 2016. november 4. napjától.

6 A módosítást a Szenátus 2018. június 21-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2018. június 22. napjától.

7 A módosítást a Szenátus 2013. december 19-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2013. december 19. napjától. A módosítást a Szenátus 2018. június 21-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2018. június 22. napjától. A módosítást a Szenátus 2018. június 21-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2018. június 22. napjától.

8 A módosítást a Szenátus 2016. november 3-ai ülésén fogadta el. Hatályos 2016. november 4. napjától. A módosítást a Szenátus 2017. június 22-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2017. június 23. napjától.

ba) a tanári szakdolgozati portfólió bemutatása és védése, amely a portfólió koncepciójának bemutatásán túl a bírálók által előzetesen megadott kérdésekre adott válaszok kifejtéséből, a bírálatokhoz kapcsolódó esetleges észrevételek megfogalmazásából és a bizottság esetleges további kérdéseinek megválaszolásából áll.

bb) komplex szóbeli vizsga, amelyben a hallgató tanúsítja, hogy képes a képzés különböző területein elsajátított tudás integrálására, a szaktárgyi-diszciplináris tudás iskolai gyakorlatban való alkalmazására, alkotó módon történő felhasználására. Az egyes komplex témakörökre való felkészülésnél a vonatkozó szakirodalom, a saját tanulási tapasztalatok témához illeszkedő, rendszerezett feldolgozására és az iskolai gyakorlatok tapasztalatainak strukturált elemzésére kerül sor. A tanárjelölt felhasználhatja a komplex témakörökhöz kapcsolódó mondanivalójának alátámasztására az iskolai gyakorlatok során elkészített saját dokumentumait is. A komplex szóbeli vizsga követelményeit (témakörök, kötelező szakirodalom) a TK fogadja el, és ezeket a követelményeket a vizsgát megelőzően legalább 3 hónappal az Egyetem honlapján és a karon szokásos módon közzé kell tenni.

(2)[1] Közismereti tanárszakok esetében levelező munkarendben a záróvizsga a 13. § (1) bekezdésének *b)* pontja szerint teljesítendő.

(3)[2] A záróvizsgát záróvizsga-bizottság előtt kell tenni.

Nappali munkarendű közismereti tanárszakok esetében a záróvizsga mindkét részét önálló bizottság előtt teszi le a jelölt. A záróvizsga tanári záróvizsga részének megszervezését a 3. § (1) *ba)* pontban meghatározott ismeretekért felelős szervezeti egység végzi.

A záróvizsga diszciplináris része és a tanári záróvizsgarész egy napon vagy két különböző napon is letehető a kari ütemterv szerint.

A záróvizsga diszciplináris része, azaz a szakdolgozat bemutatása és védése (13. § (1) bekezdés *a)* pontja) önálló, legalább háromtagú szakmai záróvizsga-bizottság előtt történik. A bizottság legalább adjunktusi beosztásban foglalkoztatott elnökét a szakterületileg illetékes dékán bízza meg, további tagjait pedig a szakterületileg illetékes szakfelelős kéri fel a jelen szabályzat 62. § (1)–(3) bekezdései alapján.

A tanári záróvizsga rész (13. § (1) bekezdés *b)* pontja) nappali és levelező munkarendben egyaránt egy önálló, legalább háromtagú tanári záróvizsga-bizottság előtt zajlik, amelynek legalább adjunktusi beosztásban foglalkoztatott elnökét a neveléstudomány vagy a pszichológia oktatói közül a záróvizsga szervezésért felelős szervezeti egység javaslatára a TK főigazgatója kéri fel és bízza meg. A bizottság további tagjai lehetnek a tanári szakdolgozati portfólió témavezetője, opponense, a köznevelés képviselője, a szakdiszciplínák és a szakmódszertan oktatói. A tanári záróvizsgabizottság tagjait a karok és a köznevelési intézmény javaslata alapján a TK főigazgatója kéri fel.

---

1 Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2016. november 3-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályát vesztette 2016. november 4. napján. Beépítette a Szenátus 2017. június 22-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2017. június 23. napjától.

2 A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályba lépett 2015. december 18. napján. A módosítást a Szenátus 2016. november 3-ai ülésén fogadta el. Hatályos 2016. november 4. napjától. A módosítást a Szenátus 2017. június 22-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2017. június 23. napjától. A Bölcsészettudományi Kar névváltoztatását Bölcsészet- és Társadalomtudományi Karra a Szenátus 61/2020. (04.29.) sz. elektronikus úton hozott határozatával elfogadta. A névváltoztatás 2020. augusztus 1. napjától hatályos. A módosítást a Szenátus 2022. június 23-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. hatályos 2022. június 23. napjától.

A művészeti tanárszakok esetében a záróvizsgát egyetlen záróvizsga-bizottság előtt kell letenni. A záróvizsga-bizottság legalább háromtagú, elnökét és a bizottság külső tagját kari javaslat alapján a TK főigazgatója kéri fel és bízza meg. Az elnök a tanárképzés pedagógiai-pszichológia eleme valamely tantárgyának vagy a szakmódszertannak legalább adjunktusi beosztásban foglalkoztatott oktatója, vagy a neveléstudományok és pszichológia tudományok tudományterületen tudományos fokozatot szerzett és legalább adjunktusi beosztásban foglalkoztatott oktató. A bizottság tagja lehet a jelölt témavezetője és szakdolgozatának bírálója, tagjai lehetnek továbbá a szakdiszciplínák és a szakmódszertanok oktatói, valamint a gyakorlóiskolák és a partneriskolák gyakorlatvezető mentorai.

(4) A tanári záróvizsga nyelve magyar, de a hallgatónak lehetősége van arra, hogy az idegen nyelven megírt tanári szakdolgozatát ugyanazon az idegen nyelven mutassa be és védje meg. Ezt az igényét a záróvizsgára történő jelentkezéssel egyidőben jeleznie kell.

(5)[1] Közismereti tanárszakokon nappali munkarendben a záróvizsga összesített érdemjegyét az alábbi rész-érdemjegyek kerekítés nélküli átlaga adja (két tizedes jegy megadásával, az egyes részek egyenlő súllyal történő figyelembevételével):

a) a szakdolgozatra kapott konzulensi és opponensi bírálati érdemjegyek, valamint a záróvizsga diszciplináris részére, azaz a szakdolgozat bemutatására és védésére kapott érdemjegy átlaga (értékelője a szakmai záróvizsga-bizottság);

b) a tanári szakdolgozati portfólióra kapott konzulensi és opponensi bírálati érdemjegyek, valamint a tanári szakdolgozati portfólió bemutatására és védésére kapott érdemjegy átlaga (értékelője a tanári záróvizsga-bizottság);

c) a 13. § (1) bekezdése *bb)* pontjára, azaz a komplex szóbeli vizsgára adott érdemjegy (értékelője a tanári záróvizsga-bizottság);

A záróvizsga összesített érdemjegyét a három érdemjegy kettő tizedes jegyig kerekített számtani átlaga adja:

$$\frac{\square\ \text{érdemjegyek } a)\ b)\ c)}{3}$$

Közismereti tanárszakokon levelező munkarendben a záróvizsga összesített érdemjegyét az alábbi rész-érdemjegyek kerekítés nélküli átlaga adja (két tizedes jegy megadásával, az egyes részek egyenlő súllyal történő figyelembevételével):

a) a tanári szakdolgozati portfólióra kapott konzulensi és opponensi bírálati érdemjegyek, valamint a tanári szakdolgozati portfólió bemutatására és védésére kapott érdemjegy átlaga (értékelője a tanári záróvizsga-bizottság);

b) a 13. § (1) bekezdése *bb)* pontjára, azaz a komplex szóbeli vizsgára adott érdemjegy (értékelője a tanári záróvizsga-bizottság).

A záróvizsga összesített érdemjegyét a két érdemjegy két tizedes jegyig kerekített számtani átlaga adja:

$$\frac{\square\ \text{érdemjegyek } a)\ b)}{2}$$

Amennyiben a záróvizsga bármely részjegye elégtelen, a záróvizsga érdemjegye is elégtelen. Ebben az esetben a hallgatónak egy következő vizsgaidőszakban új záróvizsga jelentkezést kell benyújtania, és a sikertelen vizsgarészt kell megismételnie. Abban az esetben, ha a hallgatónak a tanári szakdolgozati portfólióra, vagy a szakdolgozatra kapott érdemjegye elégtelen, adott vizsgaidőszakban a komplex szóbeli vizsgát nem teljesítheti.

1 A módosítást a Szenátus 2016. november 3-ai ülésén fogadta el. Hatályos 2016. november 4. napjától. A módosítást a Szenátus 2017. június 22-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2017. június 23. napjától. A módosítást a Szenátus 2017. december 14-ei ülésén fogadat el. Hatályos: 2018. január 01. napjától.

(6)[1] Művészeti tanárszakok esetében a záróvizsga a következő részekből áll:

Zeneművészeti tanárszakon:

a) diszciplináris rész: a szakdolgozat bemutatása és védése, amely az előzetesen a hallgatónak megadott kérdésekre adott válaszok kifejtéséből, a szakdolgozati bírálathoz kapcsolódó észrevételek, kiegészítések megfogalmazásából és a szakdolgozat bemutatásából áll, minősítése 5 fokozatú érdemjeggyel történik,

b) tanári záróvizsga rész

ba) A portfólió bemutatása és védése, amely a portfólió koncepciójának bemutatásán túl a bírálók által előzetesen megadott kérdésekre adott válaszok kifejtéséből, a bírálatokhoz kapcsolódó esetleges észrevételek megfogalmazásából és a bizottság esetleges további kérdéseinek megválaszolásából áll, minősítése 5 fokozatú érdemjeggyel történik,

bb) A bizottság által a pedagógia, pszichológia, szakmódszertan témaköréből feltett kérdésekre történő szakszerű válaszadás (komplex szóbeli vizsga).

A komplex szóbeli vizsgán a hallgató tanúsítja, hogy képes a képzés különböző területein elsajátított tudás integrálására, a szaktárgyi-diszciplináris tudás iskolai gyakorlatban való alkalmazására, alkotó módon történő felhasználására. Az egyes komplex témaköröknél a vonatkozó szakirodalom, a saját tanulási tapasztalatok témához illeszkedő, rendszerezett feldolgozására és az iskolai gyakorlatok tapasztalatainak strukturált elemzésére kerül sor. A tanárjelölt felhasználhatja a komplex tételhez kapcsolódó mondanivalójának alátámasztására az iskolai gyakorlatok során elkészített saját dokumentumait is. A komplex szóbeli vizsga követelményeit (témakörök, kötelező szakirodalom) a TK fogadja el, és ezeket a követelményeket a vizsgát megelőzően legalább 3 hónappal az Egyetem honlapján és a karon szokásos módon közzé kell tenni. A komplex szóbeli vizsga minősítése 5 fokozatú érdemjeggyel történik.

bc) záróvizsga tanítás (kétszakos képzésben külső helyszínen is történhet), minősítése 5 fokozatú érdemjeggyel történik.

A záróvizsga összesített érdemjegyét az alábbi rész-érdemjegyek kerekítés nélküli átlaga adja (két tizedes jegy megadásával, az egyes részek egyenlő súllyal történő figyelembevételével):

□ Szakmai zárószigorlat érdemjegye 1.

□ Záróvizsga tanítás érdemjegye, mely tartalmazza a megelőző iskolai gyakorlatok értékelését is 2.

□ Portfólió konzulensi (mentori) és opponensi érdemjegye 3. 4.

□ Portfólió védés érdemjegye 5.

□ Szakdolgozat konzulensi és opponensi érdemjegye 6. 7.

□ Szakdolgozat védésének érdemjegye 8.

□ A bírálók által a pedagógia, pszichológia, szakmódszertan témaköréből feltett kérdésekre szakszerű válaszadás érdemjegye 9.

a pedagógiai (P) nyolc érdemjegy (2–9) két tizedes jegyig kerekített átlaga:

$$(\text{P}) = \frac{\text{Érdemjegy}\ (2.+3.+4.+5.+6.+7.+8.}{8}$$

Valamint a Szakmai zárószigorlat (Sz) érdemjegyének két tizedesjegyig kerekített átlaga:

Záróvizsga minősítési érdemjegye = (Sz+P)/2

A szóbeli vizsga akkor eredményes, ha minden részjegy legalább elégséges. Az ismételt záróvizsga legkorábban a következő záróvizsga időszakban teljesíthető.

---

1 Beépítette a Szenátus 2017. december 14-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2018. január 01. napjától.

Az ismételt tanári záróvizsga során kizárólag az elégtelennel minősített összetevőt kell megismételni.

Tanári oklevél megléte esetén a második tanári képesítésre vonatkozó képzésben a záróvizsgának nem része a szakdolgozat. Ezért ebben az esetben a 6. 7. 8. részjegyek nem szerepelnek a számításban. Az ő esetükben az érdemjegy minősítése a következő:

a pedagógiai (P) 5 érdemjegy (2–3–4–5, 9) két tizedes jegyig kerekített átlaga:

$$\text{(P) Érdemjegy} = \frac{(2.+3.+4.+5.+9.)}{5}$$

Valamint a Szakmai zárószigorlat (Sz) érdemjegyének két tizedesjegyig kerekített átlaga:

Záróvizsga minősítési érdemjegye = (Sz+P)/2

A záróvizsga a két féléves művész-tanár szakokon

Művésztanár szakok esetében a záróvizsgát Zeneművész-tanár szakokon, Képzőművész-tanár szakon és Design- és vizuálisművészet-tanár szakokon lehet tenni.

Művész-tanár szakokon a záróvizsga részei

a) diszciplináris rész:

aa) A szakdolgozat bemutatásából és védéséből áll. A védés során a tanárjelölt a szakdolgozat bemutatásán kívül megválaszolja a dolgozat bírálói által előzetesen megadott kérdéseket, kifejti válaszait a szakdolgozati bírálathoz kapcsolódó észrevételekkel kapcsolatban, valamint kiegészítéseket is megfogalmazhat. Minősítése 5 fokozatú érdemjeggyel értékelhető, amelyet a záróvizsga-bizottság állapít meg.

b) tanári záróvizsga rész:

ba) A szakdolgozati portfólió bemutatása és védése, amely a portfólió koncepciójának bemutatásán túl magába foglalja a bírálók által előzetesen megadott kérdésekre adott válaszok kifejtését, a bírálatokhoz kapcsolódó esetleges észrevételekre adott válaszok megfogalmazását és a bizottság esetleges további kérdéseinek megválaszolását is. Minősítése 5 fokozatú érdemjeggyel értékelhető, amelyet a záróvizsga-bizottság állapít meg.

bb) A komplex szóbeli vizsga egy témakör szintezett (makro-, mezo-, mikroszint) kifejtéséből és a bizottság által feltett pedagógiai, pszichológiai, szakmódszertani kérdésekre adandó szakszerű válaszadásból áll. A komplex szóbeli vizsgán a tanárjelölt azt tanúsítja, hogy képes a képzés különböző területein elsajátított tudás integrálására, a szaktárgyi-diszciplináris tudás iskolai gyakorlatban való alkalmazására, alkotó módon történő felhasználására. Az egyes komplex témaköröknél a vonatkozó szakirodalom, a saját tanulási tapasztalatok témához illeszkedő, rendszerezett feldolgozására és az iskolai gyakorlatok tapasztalatainak strukturált elemzésére kerül sor. A tanárjelölt felhasználhatja a komplex tételhez kapcsolódó mondanivalójának alátámasztására az iskolai gyakorlatok során elkészített saját dokumentumait is. A komplex szóbeli vizsga minősítése 5 fokozatú érdemjeggyel történik.

A komplex szóbeli vizsga követelményeit (témák, kötelező szakirodalom) a TK fogadja el, és ezeket a követelményeket a vizsgát megelőzően legalább 3 hónappal az Egyetem honlapján és a karon szokásos módon közzé kell tenni.

bc) Záróvizsga tanítás csak a Zeneművészeti tanár szakon van (kétszakos képzésben a vizsga külső helyszínen is történhet.) A záróvizsga tanítás minősítése 5 fokozatú érdemjeggyel történik, amelyet a záróvizsga-bizottság állapít meg.

A záróvizsga minősítése a Zeneművész-tanár szakon

A záróvizsga összesített érdemjegyét az alábbi rész-érdemjegyek kerekítés nélküli átlaga adja (két tizedes jegy megadásával, az egyes részek egyenlő súllyal történő figyelembevételével):

□ Záróvizsga tanítás érdemjegye, mely tartalmazza a megelőző iskolai gyakorlatok értékelését is 1.
□ Portfólió konzulensi (mentori) és opponensi érdemjegye 2. 3.
□ Portfólió védés érdemjegye 4.
□ Szakdolgozat konzulensi és opponensi érdemjegye 5. 6.
□ Szakdolgozat védésének érdemjegye 7.
□ A bírálók által a pedagógia, pszichológia, szakmódszertan témaköréből feltett kérdésekre szakszerű válaszadás érdemjegye 8.

a nyolc részjegy két tizedes jegyig kerekített átlaga:

$$\text{Érdemjegy} = \frac{(1.+2.+3.+4.+5.+6.+7.}{8}$$

A szóbeli vizsga akkor eredményes, ha minden részjegy legalább elégséges. Az ismételt záróvizsga legkorábban a következő záróvizsga időszakban teljesíthető.
Az ismételt tanári záróvizsga során kizárólag az elégtelennel minősített összetevőt kell megismételni.
Tanári oklevél megléte esetén a második tanári képesítésre vonatkozó képzésben nem kell szakdolgozatot készíteni. Ezért ebben az esetben az 5. 6. 7. részjegyek nem szerepelnek a számításban. Az ő esetükben az érdemjegy minősítése a következő:

az 5 részjegy két tizedes jegyig kerekített átlaga:

$$\text{érdemjegy} = \frac{(1.+2.+3.+4.+8.)}{5}$$

A záróvizsga minősítése a Képzőművész-tanár és a Design- és vizuálisművészet-tanár szakokon

Rész-érdemjegyek:
□ a tanári szakdolgozati tanulmánynak és a szakdolgozati portfóliónak konzulensek által adott ötfokozatú érdemjegyeinek átlaga két tizedesig kerekítve 1.
□ a tanári szakdolgozat két dokumentumára az opponens által adott ötfokozatú érdemjegy 2.
□ a tanári szakdolgozat két dokumentuma bemutatására és védésére kapott ötfokozatú érdemjegy 3., amelyet a záróvizsga-bizottság értékel,
□ a tanári záróvizsga komplex szóbeli vizsgarészére adott érdemjegy, amelyet szintén a záróvizsga-bizottság értékel 4.

A tanári záróvizsga összesített érdemjegyét a négy érdemjegy két tizedes jegyig kerekített számtani átlaga adja:

$$\text{érdemjegy} = \frac{(1.+2.+3.+4.}{4}$$

Amennyiben a rész-érdemjegyek bármelyike elégtelen, akkor a tanári záróvizsga is elégtelen. Az ismételt tanári záróvizsga során kizárólag az elégtelennel minősített összetevőt kell megismételni.
A sikertelen záróvizsga, illetve záróvizsgarész legkorábban a következő záróvizsga-időszakban ismételhető.

Oklevél

14. §[1] (1)[2] A közismereti tanárszakon az oklevél minősítését az alábbi rész-érdemjegyek kettő tizedes jegyig kerekített átlaga adja:

a) a hallgató egyik tanári szakképzettségéhez kapcsolódó szakmai zárószigorlat (10. § (2) bekezdése) érdemjegye (értékelője az adott szakintézet/szaktanszék zárószigorlati bizottsága);

b) a hallgató másik tanári szakképzettségéhez kapcsolódó szakmai zárószigorlat (10. § (2) bekezdése) érdemjegye (értékelője az adott szakintézet/szaktanszék zárószigorlati bizottsága);

c) az utolsó két félévben végzett összefüggő egyéni iskolai gyakorlat befejezésekor a gyakorlatvezető mentor által adott érdemjegy;

d) és a záróvizsga minősítése.

(2) A közismereti tanárszakok rövid ciklusú képzéseiben tanulmányokat folytató hallgatók esetében az oklevél minősítését az alábbi rész-érdemjegyek kettő tizedes jegyig kerekített átlaga adja:

a) a hallgató tanári szakképzettségéhez kapcsolódó szakmai zárószigorlat (10. § (2) bekezdése) érdemjegye (értékelője az adott szakintézet/szaktanszék zárószigorlati bizottsága – kivéve a 8/2013. (I. 30.) EMMI rendelet 4.1.5. *b)* pontjában meghatározott szakokon;

b) összefüggő egyéni iskolai gyakorlat gyakorlatvezető mentor által adott érdemjegye;

c) és a záróvizsga minősítése.

(3) A művészeti tanárszakok esetében az oklevél minősítését a záróvizsga kettő tizedes jegyig kerekített átlaga adja.

Jelen szabályzat módosítását a Szenátus 2021. június 16-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában hozott 107/2021. (06. 16.) számú határozatával fogadta el. A módosítások a Szenátus által történő elfogadás napján lépnek hatályba.

12/A. sz. melléklet a Pécsi Tudományegyetem Tanulmányi és Vizsgaszabályzatához[3]

Az egységes osztatlan tanárszakokra és a rövid ciklusú osztott tanári mesterszakokra vonatkozó sajátos rendelkezések

1. § A felsőoktatásba 2022 szeptemberétől belépő hallgatók esetében tanári szakképzettség az **538/2021. (IX. 15.) Korm. Rendelettel módosított,** a tanárképzés rendszeréről, a szakosodási rendjéről és a tanárszakok jegyzékéről szóló 283/2012. (X. 4.) Korm. rendelet (továbbiakban Kormányrendelet) 3. § (1) bekezdésében meghatározott szakképzettségi elemek követelményeinek, valamint a 64/2021. (XII. 29.) ITM rendelettel módosított, a tanári felkészítés közös követelményeiről és az egyes tanárszakok képzési és kimeneti követelményeiről szóló 8/2013. (I. 30.) EMMI rendeletben meghatározott követelmények teljesítésével szerezhető. A jelen mellékletben nem szabályozott kérdésekben a szabályzat rendelkezései változatlan tartalommal érvényesek.

Alapfogalmak és speciális eljárási szabályok

1 A módosítást a Szenátus 2018. június 21-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2018. június 22. napjától.
2 A módosítást a Szenátus 2018. december 20-ai ülésén fogadta el. Hatályos: 2018. december 21. napjától.
3 Beépítette a Szenátus 2022. június 23-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatályos 2022. június 23. napjától.

2. § (1) *Egységes osztatlan tanárképzés:* olyan képzés, amely a Kormányrendeletben meghatározott esetekben a közismereti tanárszakokon és a rendelet 1. számú mellékletében a zeneművészet szakmai területen meghatározott tanárszakok tekintetében csak két tanárszak egyidejű képzésével szervezhető meg, illetve vehető fel a felsőoktatási felvételi eljárásban és a mesterfokozat is a szakpárosítás szerinti két tanári szakképzettség követelményeinek teljesítésével szerezhető meg.

(2) *Egységes osztatlan tanárszak*: az iskolai nevelés-oktatás, valamint az iskolai nevelés-oktatás szakképesítés megszerzésére felkészítő szakaszainak 5–12., illetve 5–13. évfolyamain a Nemzeti alaptanterven alapuló kerettantervek szerinti szaktárgyi rendszer, továbbá a szakképzésben, a felnőttoktatásban az adott szaknak megfeleltethető tantárgyak tanítási, valamint az iskola pedagógiai feladatainak végzésére felkészítő szak.

(3) *Rövid ciklusú, osztott tanárképzés*: tanítói szakképzettség vagy diszciplináris végzettség birtokában, tanárszakon való továbbtanulás során, vagy felsőfokú – főiskolai, egyetemi szintű vagy mesterfokozatú – tanári szakképzettség birtokában újabb tanári szakképzettség megszerzésére irányuló egyszakos képzés.

(3a)[1] Szintemelő képzés: a 8/2013. EMMI rendelet 4/C § (3) bekezdésében felsorolt főiskolai képzésben szerzett általános iskolai tanár szakképzettségre épülően azonos szakképzettségen középiskolai, illetve mesterfokozatú tanári szakképzettség megszerzésére irányuló képzés.

(3b) Szaktanári képzés: a 8/2013. EMMI rendelet 4/C. § (2) bekezdésében hivatkozott főiskolai képzésben szerzett általános iskolai tanár szakképzettségre épülően, valamint a 8/2013. EMMI rendelet 1. § *a)* pontjában foglalt osztatlan képzésben mesterfokozatú tanári szakképzettség birtokában ugyanazon a szakterületen újabb, mesterfokozatú tanári szakképzettség megszerzésére irányuló képzés, mely tartalmazza az emelt szintű érettségi követelményeinek ismeretét is.

(4) *Párhuzamos tanárképzés*: nem tanári mesterszakkal vagy osztatlan nem tanári szakkal párhuzamosan végezhető egyszakos, rövid ciklusú tanárképzés.

(5) *Közismereti tanárszak*: az iskolai nevelés-oktatás szakaszában, a szakrendszerű oktatásban tanári munkakör betöltésére készít fel.

(6) *Szakmai tanárszak*: a szakképzésben folyó szakmai oktatásra készít fel.

(7) *Művészeti tanárszak*: szakmai tanárszak, amely a művészeti területen alapfokú művészeti iskolában, művészeti szakgimnáziumban, szakiskolában – a zenetanárt az alapfokú művészeti iskolában, szakiskolában, a zeneművésztanárt az alapfokú művészeti iskolában és középfokú művészeti oktatásban – a művészeti szakmai tantárgyat oktató tanári munkakör betöltésére készíti fel.

(8) *Tanári szakképzettség:* olyan szakképzettség, amely tanárszakonként különböző szakterületi tudást és valamennyi tanárszakon az oktatásra és nevelésre egységes tanári felkészítést ad.

(9) *Tanárképzési felelős:* az intézmény tanárszakjain folyó képzésben a „tanári felkészítés” szakképzettségi elem (modul) pedagógiai-pszichológiai szakmai tartalmáért, a képzés koordinálásáért felelős oktató.

(10)[2] *Szakfelelős* (a szakpáros tanárképzésben szakterületenként értendő): a szak tartalmáért, a teljes képzési folyamatért (indítás, működtetés, szervezés, minőségbiztosítás) felelős, hatáskörrel rendelkező oktató.

(11) *Szakirányfelelős* (szakmai/művészeti tanárszakon): a szakképzettség részét képező, vagy a szakon belül önálló szakképzettséget eredményező, speciális szaktudást biztosító képzés (szakirány) tartalmáért, a szakirányon folyó képzési folyamatért felelős oktató.

(12) *Szakterületi zárószigorlat*: olyan számonkérési forma, mely az adott tanárszak szerinti szakterületi (szaktudományos, művészeti) tudás teljes ismeretanyagát komplex módon tartalmazza.

---

1 A (3a) és (3b) bekezdéseket beépítette a Szenátus 2024. június 20-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatályos 2024. július 1. napjától.

2 A módosítást a Szenátus 2024. június 20-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2024. július 1. napjától.

(13)[1] *Pályaismereti és pályaszocializációs gyakorlatok*: olyan iskolai gyakorlat, amely a képzéssel párhuzamosan folyó, különböző típusú köznevelési és szakképzési partnerintézményekben, a tanárjelölt saját szakpárjaihoz is tartozó órákon, foglakozásokon végzett, az ajánlott tantervben meghatározottak szerinti társas gyakorlatok a pedagógiai és pszichológiai szakterületek oktatóinak vezetésével, kurzushoz kapcsolódva.

(14)[2] *Tanítási gyakorlatok*: olyan iskolai gyakorlat, amely a képzéssel párhuzamosan, iskolában végzett tanítási gyakorlatok a szakmódszertani szakterületek támogatásával, amelyeket gyakorlóintézményben vagy erre felkészült partnerintézményben végzett csoportos, társas vagy önálló szaktárgyi tanítási gyakorlatok formájában teljesítenek a hallgatók.

(15)[3] *Csoportos szaktárgyi tanítási gyakorlat:* olyan iskolai gyakorlat, amely a képzéssel párhuzamosan folyó csoportos hospitálás, melynek keretében a tanárjelöltek vezetőtanár, vagy mentortanár irányításával figyelik meg a tanítási-tanulási folyamatot.

(16)[4] *Társas szaktárgyi tanítási gyakorlat:* olyan iskolai gyakorlat, amely a képzéssel párhuzamosan, gyakorlóiskolai vezetőtanár, vagy partnerintézményi mentor irányításával, csoportokban zajló gyakorlat, melynek során a hallgatók szaktárgyi, tehetséggondozó, felzárkóztató foglalkozáson, szakkörön csoportos hospitáláson vesznek részt és társas tanítást, mikrotanítást tartanak, pedagógiai részfeladatokat látnak el a tanórákon.

(17)[5] *Önálló szaktárgyi tanítási gyakorlat*: olyan iskolai gyakorlat, amely a képzéssel párhuzamosan, gyakorlóiskolai vezetőtanár irányításával zajló gyakorlat, melynek során a hallgató hospitál, társas tanítást, mikrotanítást tart, pedagógiai részfeladatokat lát el, majd szakonként legalább 5–6 szaktárgyi órát önállóan megtart.

(18) *Pedagógiai napló*: a tanítási gyakorlatok dokumentálására szolgáló napló, melynek részei a kompetenciatérkép, hospitálási naplók, valamint azok alapján összeállított visszajelzések, reflexiók, javaslatok, a tankönyvek elemzése, tervezési dokumentumok, a hallgató, illetve hallgatótársak által megtartott órarészletek, órák, foglalkozások (ön)reflektív elemzése tananyag, taneszköz, ellenőrző-értékelő eszköz.

(19) *Összefüggő egyéni iskolai gyakorlat:* a képzés utolsó félévében partneriskolában, mentortanár támogatásával végzett féléves összefüggő egyéni iskolai gyakorlat, amelyet a pedagógiai és pszichológiai, valamint a szakmódszertani szakterületek oktatói kísérő szemináriumok keretében támogatnak.

(20)[6] *Gyakorlatvezető mentortanár*: az egyetem partnerintézményében (köznevelési vagy szakképző intézményben a művészeti képzési területen alapfokú vagy középfokú művészeti iskolában) az összefüggő egyéni iskolai gyakorlat vezetésével megbízott tanár, az összefüggő egyéni iskolai gyakorlat valamennyi iskolai tevékenységének gondozója.

(21) *Gyakorlatvezető oktató:* az összefüggő egyéni iskolai gyakorlatot kísérő pedagógiai és szakmódszertani kísérőszemináriumokat vezető egyetemi oktató.

(22) *Vezetőtanár*: gyakorlóiskolában vezetőtanári megbízással rendelkező pedagógus, aki a tanítási gyakorlatok során a tanárjelölt szakmai munkáját irányítja.

---

1 A módosítást a Szenátus 2024. február 1. napján lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2024. február 12. napjától. A módosítást a Szenátus 2024. február 1. napján lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2024. február 12. napjától.

2 A módosítást a Szenátus 2024. február 1. napján lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2024. február 12. napjától.

3 A módosítást a Szenátus 2024. február 1. napján lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2024. február 12. napjától.

4 A módosítást a Szenátus 2024. február 1. napján lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2024. február 12. napjától.

5 A módosítást a Szenátus 2024. február 1. napján lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2024. február 12. napjától.

6 A módosítást a Szenátus 2024. február 1. napján lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2024. február 12. napjától.

(23) *Portfólió*: a képzés során készült, a gyakorlatokat is bemutató és feldolgozó, a tanárjelölt felkészülését, saját fejlődését értékelő dokumentumgyűjtemény, a tapasztalatok neveléstudományi szempontú, tudományos alaposságú bemutatása, elemzése és értékelése.

(23a)[1] Művészeti tárgyú tudományos esszé: a hallgató gyakorlati tevékenységéhez kapcsolódó írásmű, mely a portfolió részeként készül el a rövid ciklusú művész-tanár szakok utolsó félévében.

(24) *Tanárképző Központ (továbbiakban: TK*): a jelen szabályzat mellékletében foglaltak szerint ellátja az Egyetem szervezeti egységeiben folyó tanárképzéssel kapcsolatos oktatómunka, valamint az ehhez kapcsolódó gyakorlati képzés összehangolását.

(25)[2] *TK pedagógusképzési kari koordinátor*: a jelen mellékletben meghatározott szervezési és kapcsolattartói teendők elvégzésére a TK munkatársaként a pedagógusképzést folytató Karon a feladattal megbízott személy.

(26)[3] *TK pedagógusképzési központi koordinátor*: a jelen mellékletben meghatározott szervezési és kapcsolattartói teendők elvégzésére a TK munkatársaként a TK Irodában a feladattal megbízott személy.

3. §[4] A képzési idő a 8/2013. EMMI rendelet 1. melléklet alapján

a) az egységes osztatlan képzésben 10 félév, a zeneművészeti kétszakos tanárképzésben 10 vagy 12 félév,

b) rövid ciklusú, osztott képzésben, közismereti tanári mesterszakon szakmai tanárszakon és művészeti tanárszakon 2–4 félév,

c) az adott tanárszak szakterülete szerinti nem tanári mesterszakkal, illetve osztatlan szakkal párhuzamosan vagy a mesterfokozatot követően felvett tanári mesterszakon – 2 félév

az adott tanárszak képzési és kimeneti követelményeiben meghatározottak szerint

d) természettudomány-környezettantanár szakon a 8/2013. EMMIr. 4/B. § (1) bekezdés *a)* pontjában felsorolt mesterképzési szakokkal párhuzamosan vagy a mesterfokozatot követően felvett 4 féléves képzésben.

4. § (1) Az Nftv 47. § (1) alapján egy személy – felsőoktatási szakképzésben, alapképzésben és mesterképzésben összesen – tizenkét féléven át folytathat a felsőoktatásban tanulmányokat magyar állami (rész)ösztöndíjas képzésben (a továbbiakban: támogatási idő). A támogatási idő legfeljebb tizennégy félév, ha a hallgató osztatlan képzésben vesz részt és a képzési követelmények szerint a képzési idő meghaladja a tíz félévet.

(2) A nem tanári mesterképzési szakkal vagy osztatlan szakkal párhuzamos képzésben vagy a nem tanári osztatlan szakot követően felvett tanárszakon, szakmai tanárszakon, továbbá a Kormányrendeletben meghatározott azon tanárszakon folytatott tanulmányok esetén, amely csak a szakterülete szerinti nem tanári mesterképzési szakra épülően második, további mesterképzési szakon folyó tanári szakképzettség megszerzésére irányuló képzésben vehető fel, a jogszabály szerint járó támogatási idő további két félévvel lehet hosszabb.

5. § (1) Egységes osztatlan tanárképzésre és felsőfokú oklevél birtokában rövid ciklusú, osztott tanárképzésre a központi felvételi eljárásban lehet jelentkezni a felvételi eljárásról szóló jogszabályok és egyetemi szabályzatok szerint.

---

1 Beépítette a Szenátus 2024. június 20-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatályos 2024. július 1. napjától.

2 A módosítást a Szenátus 2024. február 1. napján lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2024. február 12. napjától.

3 Beépítette a Szenátus 2024. február 1. napján lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatályos 2024. február 12. napjától.

4 A módosítást a Szenátus 2024. február 1. napján lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2024. február 12. napjától. A módosítást a Szenátus 2024. február 1. napján lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2024. február 12. napjától.

(2) A belső felvételi eljárásban azokkal a hallgatókkal létesíthető hallgatói jogviszony, akiknek az adott nem tanári mesterképzési szakon vagy osztatlan képzésben utolsó évesként az összegyűjtendő kreditből 66 vagy annál kevesebb kreditet kell megszerezniük a tanulmányi követelmények eredményes teljesítéséhez, és akiknél a felsőoktatási intézmény ajánlott tanterve alapján biztosítható, hogy a két szakon a párhuzamos képzés tanulmányi ideje legfeljebb egy félévvel lehet hosszabb az adott nem tanári mesterképzési szak vagy osztatlan szak képzési és kimeneti követelményeiben meghatározott képzési időnél.

6. § (1) A tanári szakképzettség elemei:

a) a tanárszak szerinti szakterületi (szaktudományos, művészeti) tudás,

b) a tanári munkához szükséges

ba) pedagógiai, pszichológiai elméleti és gyakorlati,

bb) szakmódszertani (diszciplináris és interdiszciplináris tantárgy-pedagógiai) tudás, képesség, attitűd (viszonyulás), valamint

c) a képzéssel párhuzamosan megszerzett pedagógiai, pszichológiai és tanítási gyakorlat részeként

ca) a pályaismereti és pályaszocializációs gyakorlatok,

cb) a tanítási gyakorlatok,

cc) a köznevelési intézményben, szakképző intézményben teljesített összefüggő egyéni iskolai gyakorlat.

(2) Az (1) bekezdés *b)* és *c)* pontja együtt jelenti a tanári felkészítést.

(3) A szakterületi tudás csak a tanári felkészítés követelményeinek teljesítésével eredményez tanári szakképzettséget. A tanári felkészítés az egységes osztatlan tanárképzésben közös követelményekre épül.

(4) A Kormányrendelet 5. § (2a) szerint a nem tanári mesterszakkal, illetve osztatlan szakkal párhuzamosan vagy a mesterfokozatot követően felvett tanári mesterszakon a tanári szakképzettség elemei közül a 6. § (1) bekezdés *a)* pontja szerinti szakterületi (szaktudományos, művészeti) felkészítés az adott tanárszaknak megfeleltethető nem tanári mesterszakon csak a mesterfokozat és szakképzettség megszerzésével teljesíthető.

(5) A tanári szakképzettség részét képezik a nappali munkarendű képzésekben az anyanyelvi ismeretek is, melyek kritérium jellegű követelményként magukban foglalják az anyanyelvi (gyakorlati kommunikációs, beszédtechnikai, retorikai, helyesírási) készségek fejlesztését és a nyelvi attitűdöt alakító, értelmező ismereteket. Az anyanyelvi ismeretek kurzusait az ajánlott tanterv szerint kell teljesíteni.

7. § (1) Kétszakos képzésben a hallgató kérelmére a második félév végéig lehetőséget kell adni a szakpár egyik tanárszakjának egyszeri megváltoztatására.

(2)[1] A szakváltoztatás iránt a hallgató a tanulmányai második félévének utolsó vizsganapjáig nyújthat be indokolt kérelmet az illetékes Tanulmányi Bizottságnak (továbbiakban: TB). A kérelemhez csatolni kell a szaktanszék befogadó nyilatkozatát.

(3) A kérelemről a TB a beérkezésétől számított 15 napon belül, a kapacitások figyelembevételével hoz döntést. A TB megvizsgálja, hogy a hallgató az újonnan választott szak bemeneti követelményeit teljesítette-e (kötelező emelt szintű érettségi, gyakorlati vizsga), ezek hiánya esetén a hallgatót kötelezheti a feltételek teljesítésére, és a hallgató ebben az esetben csak a feltételek teljesítése után kezdheti meg tanulmányait az új szakján.

(4) A döntéssel szemben a hallgató a döntésről való tudomásszerzéstől számított 15 napon belül jogorvoslati kérelmet nyújthat be a Másodfokú Tanulmányi Bizottsághoz. A Másodfokú Tanulmányi Bizottság a jogorvoslati kérelmet annak beérkezésétől számított 30 napon belül elbírálja, a döntést írásba foglalja és megküldi a hallgatónak.

1 A módosítást a Szenátus 2024. február 1. napján lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2024. február 12. napjától.

(5)[1] Helytadó döntés esetén a hallgató a döntést követő félévtől folytathatja tanulmányait az új szakján. Az adott szakon hiányzó krediteket a hallgatónak a hatodik félévvégéig kell megszereznie.

8. § (1) Amennyiben a hallgató az egységes osztatlan tanárszakon a tanári szakképzettség szakterületi eleméből legalább 60 kreditet szerzett, átvételét kérheti az adott egységes osztatlan tanárszak szakterülete szerinti alapképzési szakra.

(2) Az átvétel feltételeit az adott alapszakért felelős Kar Tanulmányi Bizottsága határozhatja meg.

(3) Az átvétel során egyedileg kell vizsgálni a kreditmegfelelést, a hallgató tanulmányainak elhúzódásáért kizárólag a hallgató visel felelősséget.

(4) A kérelemről a TB a beérkezésétől számított 15 napon belül, a kapacitások figyelembevételével hoz döntést.

(5) A döntéssel szemben a hallgató a döntésről való tudomásszerzéstől számított 15 napon belül jogorvoslati kérelmet nyújthat be a Másodfokú Tanulmányi Bizottsághoz. A Másodfokú Tanulmányi Bizottság a jogorvoslati kérelmet annak beérkezésétől számított 30 napon belül elbírálja, a döntést írásba foglalja és megküldi a hallgatónak.

9. § (1) Az alapképzésre felvett hallgató átvételét kérheti az alapképzés szakterülete szerinti nappali munkarendű egységes osztatlan tanárszakra.

(2) Az átvétel során az érintett egységes osztatlan tanárszakokért felelős Karok Tanulmányi Bizottságai döntenek arról, hogy – közismereti tanárszak esetén – melyik tanárszakkal párosítva vehető fel a tanárszak és meddig, milyen feltételekkel kell a hiányzó krediteket összegyűjteni.

(3) Az átvételre két félév lezárását követően kerülhet sor.

(4) Az átvétel során egyedileg kell vizsgálni a kreditmegfelelést, a hallgató tanulmányainak elhúzódásáért kizárólag a hallgató visel felelősséget.

(5) A kérelemről a TB a beérkezésétől számított 15 napon belül, a kapacitások figyelembevételével hoz döntést. A TB megvizsgálja, hogy a hallgató az újonnan választott szak bemeneti követelményeit teljesítette-e (kötelező emelt szintű érettségi, gyakorlati vizsga), ezek hiánya esetén a hallgatót kötelezheti a feltételek teljesítésére, és a hallgató ebben az esetben csak a feltételek teljesítése után kezdheti meg tanulmányait az új szakján.

(6) A döntéssel szemben a hallgató a döntésről való tudomásszerzéstől számított 15 napon belül jogorvoslati kérelmet nyújthat be a Másodfokú Tanulmányi Bizottsághoz. A Másodfokú Tanulmányi Bizottság a jogorvoslati kérelmet annak beérkezésétől számított 30 napon belül elbírálja a döntést írásba foglalja és megküldi a hallgatónak.

(7) Az átvétel engedélyezése esetén a hallgatónak a pedagógiai, pszichológiai ismereteket, illetve az alapképzésen nem teljesített, viszont az egységes osztatlan tanárszakon előírt szakterületi ismereteket pótolnia kell.

A tanterv és az ajánlott tanterv

10. § (1) Egy adott tanárszakhoz – a képzési és kimeneti követelményekben meghatározottak alapján –több tanterv tartozhat.

(2) A tantervet és a tanterv módosítását a 6. § (1) bekezdés *a)* pontja tekintetében az adott szakért felelős Kar kari tanácsa fogadja el, és a módosításról köteles tájékoztatni a Tanárképző Központot (továbbiakban: TK). A 6. § (1) bekezdés *b)–c)* pontjai tekintetében a tantervet és a tanterv módosításait az adott szakért felelős Kar kari tanácsa a TK javaslata alapján fogadja el.

(3) Ha egy képzésben több kar is érintett, a tantervvel és a tanterv módosításával kapcsolatos rendelkezéseket a kari tanácsi döntés előtt oktatási együttműködési megállapodásban kell rögzíteni.

---

1 A módosítást a Szenátus 2023. június 22-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2023. június 22. napjától.

A tantárgymeghirdetés rendje

11. § (1) A tanárszakon a szabályzat 39. § (2) bekezdésében foglaltaktól eltérően a 6. § (1) *ba)* pontjához rendelt kurzusok meghirdetése a képzés adott részének megszervezéséért felelős szervezeti egység feladata, mely szervezeti egység a TK-nak tájékoztatási kötelezettséggel tartozik.

(1a)[1] A 6. § (1) *bb)* pontban szereplő szakmódszertani felkészítés keretében kötelező elemként megjelenő, a kollaborációs térrel, oktatástechnikai innovációval, mesterséges intelligenciával kapcsolatos ismeretkörhöz szakonként 2 kredit tartozik. A 6. § (1) *bb)* pontjához rendelt kurzusok meghirdetése 6. § (1) *a)* megszervezéséért felelős szervezeti egység feladata.

(2)[2] A 6. § (1) *c)* pontjához tartozó, a képzéssel párhuzamosan megszerzett pedagógiai, pszichológiai és tanítási gyakorlat részeként a pályaismereti és pályaszocializációs gyakorlatok meghirdetését a 6. § (1) *ba)* pontban meghatározott ismeretekért felelős szervezeti egység végzi, a tanítási gyakorlatok és a köznevelési intézményben, szakképző intézményben teljesített összefüggő egyéni iskolai gyakorlat, valamint a gyakorlatot kísérő szemináriumok meghirdetéséért a TK pedagógusképzési kari koordinátor a felelős.

(3) A TK a tanári felkészítéshez tartozó kurzusterveket félévente ellenőrzi annak érdekében, hogy a hallgatók számára az Egyetem biztosítsa az egységes osztatlan tanárszakok ajánlott tanterveinek megfelelő előrehaladás lehetőségét.

(4) A karok a TK által jóváhagyott kurzustervben szereplő, tantervileg szükséges tantárgyakat kötelesek meghirdetni, de az oktató akadályoztatása, illetve a tervezettnél több vagy kevesebb bejelentkezett hallgató esetén az oktatók személyének és a kurzusok számának változtatása kari hatáskör.

A vizsgák rendje

12. §[3] (1) Két egységes osztatlan tanárszakon egyidejűleg folytatott képzésben a szakterületi zárószigorlat mindkét tanárszakon kötelező. A szakterületi zárószigorlat anyaga valamennyi szakképzettséghez kapcsolódóan komplex módon tartalmazza az adott szakterület teljes ismeretanyagát. A szakterületi zárószigorlat az adott szakterületi képzés tanterve szerinti több részletben is teljesíthető.

(2) Az egységes osztatlan tanárképzésben a szakterületi zárószigorlatok az előírt szakterületi kreditek megszerzése után, az összefüggő egyéni gyakorlatot megelőzően teendők le. A szakterületi zárószigorlatok megszervezését az illetékes kar(ok) végzi(k), a zárószigorlati bizottságok összeállítása az adott szakintézetek/szaktanszékek feladata.

(3) A szakterületi zárószigorlat a rövid ciklusú levelező munkarendű képzésben részt vevő hallgató számára is kötelező, kivéve a diszciplináris képzésre épülő vagy azzal párhuzamosan felvett tanárképzésben részt vevő hallgatókat, akik esetében a 8/2013. (I. 30.) EMMI rendelet 1. melléklet 4.3. pontja alapján a képzés szakterületi eleme a korábbi vagy a tanári felkészítéssel párhuzamosan végzett tanulmányaik tanulmányi és vizsga követelményeinek teljesítése alapján teljesítettnek tekintendő. A szakterületi zárószigorlat nem kötelező szakterülettel megegyező alapszakot végzettek esetében, a végzettséget követően felvett közismereti tanárszakokon.

---

1 Beépítette a Szenátus 2023. június 22-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatályos 2023. június 22. napjától. A módosítást a Szenátus 2024. február 1. napján lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2024. február 12. napjától. A módosítást a Szenátus 2024. június 20-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2024. július 1. napjától.

2 A módosítást a Szenátus 2024. február 1. napján lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2024. február 12. napjától.

3 A módosítást a Szenátus 2024. június 20-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2024. július 1. napjától.

(4) A levelező munkarend rövid ciklusú képzéseiben a szakterületi zárószigorlat nem feltétele a Kormányrendelet 3. § (1) bekezdés *c)* pont *cc)* alpontjában meghatározott összefüggő egyéni iskolai gyakorlat megkezdésének.

(5) A rövid ciklusú levelező munkarendű képzésekben a szakterületi zárószigorlat tartalmi és formai követelményeit a Kar honlapján fel kell tűntetni.

Iskolai gyakorlatok

13. §[1] (1) A tanárszakok gyakorlatainak szervezését a TK koordinálja, illetve felügyeli. Az iskolai gyakorlatokra vonatkozó tájékoztató anyagokat a TK köteles kidolgozni és a TK honlapján közzétenni. Az iskolai gyakorlatok előírt formáit a Kormányrendelet 3. § (1) *c)* bekezdése tartalmazza. A hallgató képzéssel párhuzamosan megszervezett pályaismereti és pályaszocializációs gyakorlatokra történő beosztását a kurzus oktatója végzi, a tanítási gyakorlatokra és az összefüggő egyéni iskolai gyakorlatra történő beosztásáról és értesítéséről a TK pedagógusképzési kari koordinátora gondoskodik.

(2) A képzéssel párhuzamosan szervezett pályaismereti és pályaszocializációs gyakorlatok a pedagógiai, pszichológiai elméleti és gyakorlati felkészítés tantervben meghatározott kurzusaihoz kapcsolódóan, azokkal párhuzamosan teljesítendők. A pályaismereti és pályaszocializációs gyakorlatok értékelése a kapcsolódó pedagógiai kurzus oktatójának a feladata. A pályaismereti és pályaszocializációs gyakorlatokat teljesítő hallgatók tapasztalatairól a kurzus oktatója visszajelzést ad a köznevelési vagy szakképző intézmény vezetőjének.

(2a)[2] A tanítási gyakorlatok alól – a művészeti tanárszakok kivételével – felmentés kreditelismerés keretében nem adható.

(3) A képzéssel párhuzamosan szervezett tanítási gyakorlatok, valamint az összefüggő egyéni iskolai gyakorlat teljesítési szándékát a hallgató – oktatásszervezési okokból – köteles a tényleges kurzusfelvétel félévét megelőző félévben a kari ütemezésben jelölt időben és módon a TR-en keresztül jelezni. A tényleges kurzusfelvételre (azaz a teljesítési szándék megerősítésére) a képzéssel párhuzamosan, iskolában vezetőpedagógus (vezetőtanár) irányításával végzett tanítási gyakorlati kurzusok meghirdetésének félévében, illetve az összefüggő egyéni iskolai gyakorlat esetében a képzés utolsó félévében a tárgy- és kurzusfelvételi időszakban a TR-en keresztül kerül sor.

(3a)[3] A művészeti tanárszakokon a hallgatók tanítási gyakorlatokra és összefüggő egyéni iskolai gyakorlatra történő beosztásról – az előjelentkezés feltétele nélkül – a Művészeti Kar gyakorlatokért felelős oktatói gondoskodnak, azok megszervezését a TK pedagógusképzési kari koordinátorával közösen végzik.

(4) A tanítási gyakorlatot megkezdő hallgató a gyakorlóhelyen a szorgalmi időszak elején, legkésőbb a szorgalmi időszak második hetének végéig, az összefüggő egyéni iskolai gyakorlat esetében a mindenkori köznevelési félév kezdetekor köteles megjelenni és egyeztetni a gyakorlat teljesítésének időszakát. Amennyiben a hallgató a jelentkezési határidőt elmulasztja, vagy a rögzített időpontban a gyakorlatot nem kezdi meg, a kurzus nem teljesítettnek minősül.

1 A módosítást a Szenátus 2024. február 1. napján lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2024. február 12. napjától.
2 A módosítást a Szenátus 2024. június 20-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2024. július 1. napjától.
3 A (3a) bekezdést beépítette a Szenátus 2024. június 20-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. hatályos 2024. július 1. napjától.

(5)[1] A tanítási gyakorlatokhoz tartozó csoportos, társas és önálló szaktárgyi tanítási gyakorlat teljesítésének követelményei munkarendtől és képzéstől függetlenek. A gyakorlatok felvételekor figyelembe kell venni az egyes elemek egymásra épülését. A tanítási gyakorlatokat elsősorban az Egyetem gyakorlóiskoláiban, vezetőtanár irányítása mellett kell teljesíteni lehetőleg az adott képzés időtervében meghatározott félév(ek)ben. Kapacitáshiány esetén az egyetem partnerintézményei és azok gyakorlatvezető mentortanárai/szaktanárai is bevonhatók a tanítási gyakorlatok teljesítésébe. A két egységes osztatlan tanárszakon egyidejűleg tanulmányokat folytató hallgatók a tanítási gyakorlatokat a köznevelés 5–12. évfolyamain teljesítik. A levelező munkarend hallgatói indokolt esetben egyéni kérelem alapján a tanítási gyakorlato(ka)t partnerintézményben, szükség esetén más, nem partner köznevelési, szakképző vagy felnőttképzési intézményben is teljesíthetik az 5–12. évfolyamokon. Amennyiben a gyakorlat helyszíne partnerintézmény, befogadó nyilatkozatot szükséges benyújtani az előjelentkezéssel egyidejűleg a TK kari koordinátorhoz. Amennyiben a gyakorlatvégzés helyszíne nem partner, hanem más köznevelési, szakképző vagy felnőttképzési intézmény, a szakfelelős által elbírált és aláírásával engedélyezett kérelmet és a befogadó nyilatkozatot a TK koordinátorhoz az előjelentkezéssel egyidejűleg kell benyújtani. A kérelmet a hallgató alapkarának Tanulmányi Bizottsága bírálja el.

(5a)[2] A művészeti tanárszakokon a hallgatók beosztásának szempontja elsősorban a hallgató művészeti területének és személyiségének, valamint egyéb szempontjainak leginkább megfelelő partnerintézmény kiválasztása, ahol egyúttal művészeti területen is egyetemi végzettséggel és az adott művészeti területen jelentős művészeti teljesítménnyel rendelkező gyakorlatvezető mentor vagy oktató delegálása történik.

(5b) A tanítási gyakorlat a rövid ciklusú 4 féléves zenetanár mesterképzés azonos szakképzettség/ azonos szakirányon végzett tanulmányok esetében 30 óra, amely magában foglalja a hospitálást, az óramegbeszéléseket, a gyakorlatvezető tanár által tartott órák részfeladataiban való közreműködést, az önállóan megtartott órát/foglalkozást (tervezés-előkészítés, óravezetés, reflektálás-óraelemzés). Az tanítási gyakorlat megszervezése a TK kari koordinátor feladata.

(5c) A tanítási gyakorlat a rövid ciklusú 4 féléves zenetanár mesterképzés újabb szakképzettséget adó/ eltérő szakirányon végzett tanulmányok esetében 60 óra, amely magában foglalja a hospitálást, az óramegbeszéléseket, a gyakorlatvezető tanár által tartott órák részfeladataiban való közreműködést, az önállóan megtartott órát/foglalkozást (tervezés-előkészítés, óravezetés, reflektálás-óraelemzés). A tanítási gyakorlat megszervezése a TK kari koordinátor feladata.

(6)[3] *A tanítási gyakorlatok minősítését a vezetőtanár/mentortanár* által adott érdemjegy adja. A csoportos szaktárgyi tanítási gyakorlat teljesítése után a vezetőtanár/mentortanár értesíti a pedagógusképzési kari koordinátort az érdemjegyről, aki ezt a TR rendszerben rögzíti. A vezetőtanár/mentortanár a hallgató teljesítményét a társas és az önálló szaktárgyi tanítási gyakorlat esetében a kompetencia-alapú értékelőlap szempontjai alapján értékeli. Az értékelést a vezetőtanár/mentortanár a hallgató bevonásával végzi. Az értékelőlapot a TK pedagógusképzési kari koordinátornak kell elküldenie annak érdekében, hogy az érdemjegyet a TK pedagógusképzési kari koordinátor a TR rendszeren keresztül rögzíthesse. A jegy rögzítésének feltétele a társas és önálló szaktárgyi tanítási gyakorlat esetében a vezetőtanár munkájának hallgatói értékelése. Ez a csoportos szaktárgyi gyakorlat érdemjegyének a beírására nem vonatkozik. A jegy rögzítését megelőzően a hallgató anonim módon értékeli a vezetőtanár munkáját.

---

1 A módosítást a Szenátus 2023. január 19-i ülésén fogadta el. Hatályos 2023. január 19. napjától.
2 A (5a)-(5c) bekezdést beépítette a Szenátus 2024. június 20-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. hatályos 2024. július 1. napjától.
3 A módosítást a Szenátus 2023. január 19-i ülésén fogadta el. Hatályos 2023. január 19. napjától. A módosítást a Szenátus 2023. június 22-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2023. június 22. napjától.

(7) Az összefüggő egyéni iskolai gyakorlat az Egyetem partnerintézményeiben, szükség esetén a gyakorlóiskolában, az Egyetem által megbízott gyakorlatvezető mentor és felsőoktatási tanárképző szakember folyamatos irányítása mellett végzett, összefüggő, a képzés utolsó félévében folytatott egyéni gyakorlat. Egyéni kérelem alapján a gyakorlat más köznevelési, szakképző vagy felnőttképzési intézményben is teljesíthető. A szakfelelős által elbírált és aláírásával engedélyezett egyéni kérelmet a TK koordinátorhoz az előjelentkezéssel egyidejűleg kell benyújtani. A kérelmet a hallgató alapkarának Tanulmányi Bizottsága bírálja el. Az Egyetem partnerintézményeibe való befogadó nyilatkozatokat a TK pedagógusképzési kari koordinátorhoz az előjelentkezéssel egyidejűleg kell benyújtani.

(7a)[1] A művészeti tanárszakokon a hallgató köteles (a tanítási gyakorlatokról és az összefüggő egyéni iskolai gyakorlatról) az intézmény igazgatója által aláírt és az intézmény pecsétjével ellátott befogadó nyilatkozatokat a tanítási gyakorlatokért felelős oktatónak bemutatni.

(8)[2] Nappali munkarendű egységes osztatlan kétszakos közismereti tanárképzésben az összefüggő egyéni iskolai gyakorlat időtartama 5 hónap, beosztása a mindenkori köznevelési félévhez igazodik. Az önálló tanítási órák/foglalkozások megtartására fordított idő legalább 14 hét. A hallgatónak legalább heti 20 órát kell eltöltenie a befogadó intézményben, ebből legalább 6 óra tanításra/foglalkozásra, 14 óra tanítási órán kívüli és egyéb tevékenységre fordítandó.

(9) A közismereti tanárszakok rövid ciklusú, osztott képzéseiben a felvételt nyert hallgatók esetén tanítói szakképzettség birtokában tanárszakon való továbbtanulás során, az összefüggő egyéni iskolai gyakorlat ideje 4 hét, mely idő alatt 20 tanórát/foglalkozást önállóan kell megtartani.

(10)[3] A közismereti tanárszakok rövid ciklusú, osztott, a meghatározott szakterületnek megfelelő vagy részben megfelelő alapszakot, vagy diszciplináris mesterszakot követően vagy a diszciplináris mesterszakkal párhuzamosan felvett képzéseiben az összefüggő egyéni iskolai gyakorlat időtartama a nappali munkarendben 12 hét. A hallgatónak legalább heti 20 órát kell eltöltenie a befogadó intézményben, ebből legalább 4 óra tanításra/foglalkozásra, 16 óra tanítási órán kívüli és egyéb tevékenységre fordítandó. Levelező munkarendben a gyakorlat időtartama minimum 6 hét, mely idő alatt 25 tanórát/foglalkozást önállóan kell megtartani és további 30 órát tanítási órán kívüli egyéb iskolai tevékenységre fordítani.

(10a)[4] A felsőfokú – főiskolai, egyetemi szintű vagy mesterfokozatú – végzettség és tanári szakképzettség birtokában felvett, újabb tanári szakképzettség megszerzésére irányuló képzésben a tanári felkészítés 3. § (1) bekezdés *b)* pont *ba)* alpontja, *c)* pont *cc)* alpontja szerinti követelményeket a 283/2012. Korm. rend. 5. § (3) alapján teljesítettnek kell tekinteni.

(11) A kétféléves, diszciplináris képzésre épülő, vagy azzal párhuzamosan felvett művésztanárképzésben részt vevő hallgatók összefüggő egyéni iskolai gyakorlatának ideje 12 hét. A hallgató a gyakorlatot a képzés második féléve során köteles elvégezni egy alap- vagy középfokú képzést nyújtó intézményben.

---

1 A (7a) bekezdést beépítette a Szenátus 2024. június 20-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. hatályos 2024. július 1. napjától.

2 A módosítást a Szenátus 2024. június 20-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2024. július 1. napjától.

3 A módosítást a Szenátus 2023. január 19-i ülésén fogadta el. Hatályos 2023. január 19. napjától. A módosítást a Szenátus 2024. június 20-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2024. július 1. napjától.

4 Beépítette a Szenátus 2024. június 20-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatályos 2024. július 1. napjától.

(12) Az összefüggő egyéni iskolai gyakorlat csak akkor kezdhető meg, ha a hallgató – az összefüggő egyéni iskolai gyakorlathoz kapcsolódó pedagógiai, pszichológiai, szakmódszertani feladatok kivételével – a tanári szakképzettség megszerzéséhez szükséges, a Kormányrendelet 3. § (1) bekezdése *a)–b)* pontja szerinti elemek tanulmányi és vizsgakövetelményeit eredményesen teljesítette. Diszciplináris képzéssel párhuzamos tanárképzésben az összefüggő egyéni iskolai gyakorlat a nem tanári mesterképzési szak vagy osztatlan szak tanulmányi és vizsgakövetelményeinek eredményes teljesítését követően kezdhető meg. A szakterületi zárószigorlat(ok) előfeltételként történő teljesítésére jelen szabályzat 12. § vonatkozik.

(13) Az összefüggő egyéni iskolai gyakorlat részei a szaktárgyak tanításával kapcsolatos és a szaktárgyak tanításán kívüli oktatási, nevelési tevékenységek; az iskola mint szervezet és támogató rendszereinek a megismerése, abban aktív részvétel, az egymástól való tanulás és az innováció közösségi formáinak megtapasztalása. A gyakorlathoz kapcsolódik a gyakorlatot kísérő pedagógiai-pszichológiai és szakos szemináriumok teljesítése. Az összefüggő egyéni iskolai gyakorlatnak része a portfólió elkészítése 2 kredit értékben.

(14) Amennyiben a gyakorlatvezető mentortanár nem rendelkezik a tanárjelölt szakpárjának/szakjának megfelelő szakos végzettséggel, úgy az összefüggő egyéni iskolai gyakorlat konzulens szaktanár(ok) bevonásával zajlik.

(15) Az összefüggő egyéni iskolai gyakorlat minősítése a gyakorlatvezető mentortanár által adott érdemjegy, mely a hallgató teljesítményét a kompetencia-alapú értékelőlap szempontjai alapján értékeli. A gyakorlatvezető mentortanár az értékelést a hallgató bevonásával végzi. Az értékelés része a hallgató zárótanításának értékelése is, mely zárótanításon a gyakorlatvezető mentor és konzulens szaktanárok kötelező jelenléte mellett a kísérőszemináriumokat tartó gyakorlatvezető oktatók vehetnek részt. A gyakorlatvezető mentortanárnak lehetősége van arra, hogy a tanítási gyakorlatok értékeléséről tájékozódjon. Az összefüggő egyéni iskolai gyakorlat értékeléséhez a gyakorlatvezető mentortanár a kari ütemtervben meghatározott határidőig a TK pedagógusképzési kari koordinátornak elküldi az értékelőlapot, annak érdekében, hogy az érdemjegyet a kari koordinátor a TR rendszeren keresztül rögzíthesse. A jegy rögzítésének feltétele a gyakorlatvezető mentor/szaktanár munkájának hallgatói értékelése.

(16) A Karon az adott szemeszterben szakmódszertan kurzust tartók közül szakonként legalább egy oktató vagy a szakterület bármely, a feladatra kijelölt oktatója – amennyiben a gyakorló hallgatók létszáma az adott szakon eléri a három főt – köteles meglátogatni legalább hat, a hallgatók által a társas vagy önálló szaktárgyi tanítási gyakorlat során tartott órát. Amennyiben a gyakorló hallgatók létszáma az adott szakon kevesebb háromnál, az oktató részéről a félévi óralátogatások számának hallgatónként legalább kettőnek kell lennie. Az óralátogatást minden alkalommal követnie kell egy konzultációs alkalomnak a gyakorlatvezető tanárral és a hallgatókkal. Az Egyetem gyakorlóintézményeinek alkalmazásában foglalkoztatott szakmódszertanos oktatók mentesülnek a jelen pontban kifejtett óralátogatás alól.

(17) A gyakorlatok során minden hallgatónak kötelezően rész kell vennie valamilyen formában – a 2011. évi CXC. törvény 4. §-a szerint meghatározott – kiemelt figyelmet igénylő (különleges bánásmódot igénylő és hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű) gyermekkel, tanulóval való foglalkozáson.

Szakdolgozat

14. § (1)[1] Az egységes osztatlan tanárszakokon a nappali munkarendben – a szakmai tanárszakok kivételével – a szakdolgozat kredit értéke – a szakterületi tanulmányok keretében – 4 kredit.

1 A módosítást a Szenátus 2023. június 22-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2023. június 22. napjától. A módosítást a Szenátus 2024. február 1. napján lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2024. február 12. napjától.

(2)[1]

(3)[2] Két egységes osztatlan tanárszakon egyidejűleg folyó képzésben egy szakterületi szakdolgozatot kell benyújtani és a záróvizsga részeként megvédenie a hallgatónak.

(4)[3] A hallgató legkésőbb az ajánlott tanterv szerinti 7. félév kezdetén, a kari szabályozás szerint jelzi mely szakterületen kíván szakdolgozatot írni.

(5) Az egységes osztatlan tanárszakokon nappali munkarendben a tanterv részeként, a szakos moduloktól független, önálló modulban jelenik meg a Szakdolgozat. Ebben a modulban 4 kreditet kell teljesíteni, két kötelező tárgyból a Szakdolgozati szeminárium (2 kredit) és a Diplomamunka (2 kredit). A hallgató a szakdolgozati szemináriumot legkésőbb az összefüggő egyéni gyakorlatot megelőző félévben kell, hogy felvegye és teljesítse. A Diplomamunka tárgy felvétele és teljesítése nem előkövetelménye az egyéni összefüggő gyakorlatnak, azt legkésőbb az összefüggő egyéni iskolai gyakorlattal párhuzamosan, azaz a képzés 10. félévében kell felvenni, és teljesíteni. Mindkét tárgyat valamennyi szaktanszék hirdeti külön-külön kódokon.

(6) Közismereti tanárszakok esetében a szakdolgozat terjedelme 60.000–80.000 karakter (szóközzel), amely nem foglalja magában a tartalomjegyzéket, a bibliográfiát, az illusztráció értékű ábrákat, illetve a képeket.

(7) A jelen szabályzat 59. § (5) bekezdése alapján a szakdolgozat készítését egy vagy több témavezető (konzulens) segíti. Témavezető a kar oktatója és kutatója, illetve dékáni engedéllyel külső szakember is lehet, amennyiben az egyes karok ettől eltérően nem rendelkeznek. A hallgató mindig annak a karnak a rendelkezései alapján választ témavezetőt, amelyhez a választott szakdolgozati téma tartozik. A bíráló (opponens) személyéről a jelen szabályzat 59. § (11) bekezdése rendelkezik.

Tanári portfólió

15. § (1) A 8/2013. (I. 30.) EMMI rendelet 1. mellékletének 9.3. pontja szerint a tanárképzés hallgatóinak portfóliót kell készíteniük.

(2)[4] A közismereti és a szakmai tanárszakokon a tanári portfólió kreditértéke – az összefüggő egyéni iskolai gyakorlat keretében – 2 kredit.

(3) Közismereti tanárszakok esetében a portfólió terjedelme 60.000–80.000 karakter (szóközzel), amely nem foglalja magában a tartalomjegyzéket, az irodalomjegyzéket, az illusztráció értékű ábrákat, illetve a képeket. Művészeti és szakmai tanárszakok esetében a portfólió terjedelmét az adott szakért felelős kar határozza meg.

(4) A portfólió témavezetője a tanári felkészítés résztvevője. Közismereti tanárszakok esetében a bíráló (opponens) a Neveléstudományi Intézet oktatója, a tanári felkészítésben résztvevő szakmódszertani oktató, vagy a gyakorlóintézmények vezetőtanára. A bíráló személyét a Neveléstudományi Intézet vezetője és a szakfelelősök jelölik ki. A jelölésnél figyelembe kell venni, hogy a portfólió egyik bírálója a pedagógiai, pszichológiai ismeretek oktatója, a másik bíráló szakmódszertani oktató vagy gyakorlóiskolai vezetőtanár legyen. Művészeti és szakmai tanárszakok esetében a témavezető és a bíráló személyét az adott szakért felelős kar határozza meg.

---

1 A módosítást a Szenátus 2023. január 19-i ülésén fogadta el. Hatályos 2023. január 19. napjától. Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2024. február 1. napján lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatálytalan 2024. február 12. napjától.

2 A módosítást a Szenátus 2024. június 20-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2024. július 1. napjától.

3 A módosítást a Szenátus 2024. június 20-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2024. július 1. napjától.

4 A módosítást a Szenátus 2023. június 22-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2023. június 22. napjától.

(5)[1] A rövid ciklusú 2 féléves művészeti tanárszakok esetében a portfólió része egy művészeti tárgyú tudományos esszé, melynek a megírására vonatkozó követelményeket és az értékelés szempontjait (értékelő lap) a Művészeti Kar Kari Tanácsa – saját hatáskörben – állapítja meg.

(6) A 2 féléves művészeti tanárszakokon a hallgatónak a művészeti tárgyú tudományos esszé témabejelentő lapját az erre vonatkozó tárgy felvétele előtti félév végén, a kari ütemtervben meghatározott időpontig kell engedélyezésre benyújtani.

(7) A művészeti tanárszakok esetében a portfólió és a művészeti tárgyú tudományos esszé témavezetője a Kar PhD vagy DLA fokozattal és tanári végzettséggel is rendelkező, legalább adjunktusi munkakörben foglalkoztatott oktatója. A portfólió és a művészeti tárgyú tudományos esszé opponensét a szakirányfelelős kéri fel az opponálásra, a Kar PhD vagy DLA fokozattal és tanári végzettséggel is rendelkező, legalább adjunktusi munkakörben dolgozó oktatói közül.

A záróvizsga

16. §[2] (1) Egységes osztatlan közismereti tanárszakok, valamint egyes, a meghatározott szakterületnek megfelelő alapszakokat követően felvett 4 féléves tanárképzések, amelyek tanterve tartalmazza a szakdolgozatot, illetve a mesterképzési szakkal párhuzamosan vagy a mesterfokozatot követően felvett természettudomány-környezettan tanári mesterszakon 4 féléves tanárképzés esetében a záróvizsga két részből áll:

a) diszciplináris rész: a szakdolgozat bemutatása és védése, amely az előzetesen a hallgatónak megadott kérdésekre adott válaszok kifejtéséből, a szakdolgozati bírálathoz kapcsolódó észrevételek, kiegészítések megfogalmazásából és a szakdolgozat bemutatásából áll.

b) tanári záróvizsga rész:

ba) a tanári portfólió bemutatása és védése, amely a portfólió koncepciójának bemutatásán túl a bírálók által előzetesen megadott kérdésekre adott válaszok kifejtéséből, a bírálatokhoz kapcsolódó esetleges észrevételek megfogalmazásából és a bizottság esetleges további kérdéseinek megválaszolásából áll.

bb) komplex szóbeli vizsga, amelyben a hallgató tanúsítja, hogy képes a képzés különböző területein elsajátított tudás integrálására, a szaktárgyi-diszciplináris tudás iskolai gyakorlatban való alkalmazására, alkotó módon történő felhasználására. Az egyes komplex témakörökre való felkészülésnél a vonatkozó szakirodalom, a saját tanulási tapasztalatok témához illeszkedő, rendszerezett feldolgozására és az iskolai gyakorlatok tapasztalatainak strukturált elemzésére kerül sor. A tanárjelölt felhasználhatja a komplex témakörökhöz kapcsolódó mondanivalójának alátámasztására az iskolai gyakorlatok során elkészített saját dokumentumait is. A komplex szóbeli vizsga követelményeit (témakörök, kötelező szakirodalom) a TK fogadja el, és ezeket a követelményeket a vizsgát megelőzően legalább 3 hónappal az Egyetem honlapján és a karon szokásos módon közzé kell tenni.

(2) Közismereti tanárszakok rövid ciklusú, osztott képzésben (kivéve egyes, a meghatározott szakterületnek megfelelő alapszakot követően felvett 4 féléves tanárszakok, amelyek tanterve tartalmazza a szakdolgozatot, illetve a mesterképzési szakkal párhuzamosan vagy a mesterfokozatot követően felvett természettudomány-környezettan tanári mesterszakon 4 féléves tanárszak esetében) történő teljesítése esetén a záróvizsga a 16. § (1) bekezdésének *b)* pontja szerint teljesítendő. A meghatározott szakterületnek megfelelő alapszakot, vagy diszciplináris mesterszakot követően vagy azzal párhuzamosan felvett tanárszakon a tanári záróvizsga *b)* pont szerinti teljesítésének feltétele a diszciplináris tanulmányok lezárása, az abszolutórium megszerzése.

---

1 Az (5)-(7) bekezdést beépítette a Szenátus 2024. június 20-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatályos 2024. július 1. napjától.

2 A módosítást a Szenátus 2024. február 1. napján lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2024. február 12. napjától.

(3) A záróvizsgát záróvizsga-bizottság előtt kell tenni. Egységes osztatlan közismereti tanárszakok esetében a záróvizsga mindkét részét önálló bizottság előtt teszi le a jelölt. A záróvizsga diszciplináris része és a tanári záróvizsgarész egyazon záróvizsga-időszakban egy napon vagy két különböző napon is letehető a kari ütemterv szerint. A záróvizsga diszciplináris része, azaz a szakdolgozat bemutatása és védése (16. § (1) bekezdés *a)* pontja) önálló, legalább háromtagú szakmai záróvizsga-bizottság előtt történik. A bizottság legalább adjunktusi beosztásban foglalkoztatott elnökét a szakterületileg illetékes dékán bízza meg, további tagjait pedig a szakterületileg illetékes szakfelelős kéri fel a jelen szabályzat 62. § (1)–(3) bekezdései alapján. A záróvizsga diszciplináris részének megszervezését a 6. § (1) *a)* pontban meghatározott ismeretekért felelős azon szervezeti egység végzi, amelyhez a hallgató diszciplináris szakdolgozatát benyújtotta.

(4) A tanári záróvizsga rész 16. § (1) bekezdés *b)* pontja) valamennyi közismereti tanárképzésben egy önálló, legalább háromtagú tanári záróvizsga-bizottság előtt zajlik, amelynek legalább adjunktusi beosztásban foglalkoztatott elnökét a neveléstudomány vagy a pszichológia oktatói, vagy a szakdiszciplínák, illetve a szakmódszertan közül a záróvizsga szervezésért felelős szervezeti egység javaslatára a TK főigazgatója kéri fel és bízza meg. A bizottság további tagjai lehetnek a tanári szakdolgozati portfólió témavezetője, opponense, a köznevelés képviselője, a szakdiszciplínák és a szakmódszertan oktatói. A tanári záróvizsgabizottság tagjait a karok és a köznevelési intézmény javaslata alapján a TK főigazgatója kéri fel. A záróvizsga tanári záróvizsga részének megszervezését a 6. § (1) ba) pontban meghatározott ismeretekért felelős szervezeti egység végzi.

(5)[1] A művészeti tanárszakok esetében a záróvizsgát egyetlen záróvizsga-bizottság előtt kell letenni. A záróvizsga-bizottság legalább háromtagú, elnökét és a bizottság külső tagját kari javaslat alapján a TK főigazgatója kéri fel és bízza meg. Az elnök a tanárképzés pedagógiai-pszichológia eleme valamely tantárgyának vagy a szakmódszertannak legalább adjunktusi beosztásban foglalkoztatott oktatója, vagy a neveléstudományok és pszichológia tudományok tudományterületen tudományos fokozatot szerzett és legalább adjunktusi beosztásban foglalkoztatott oktató. A bizottság tagja lehet a jelölt művészeti tárgyú tudományos esszéjének és portfoliójának konzulense(i), valamint ezek opponense(i), tagjai lehetnek továbbá a szakdiszciplínák és a szakmódszertanok oktatói, valamint a gyakorlóiskolák vezetőtanárai és a partneriskolák gyakorlatvezető mentorai.

(6) A tanári záróvizsga nyelve magyar, de a hallgatónak lehetősége van arra, hogy az idegen nyelven megírt portfólióját, vagy annak részeit idegen nyelven mutassa be és védje meg. Ezt az igényét a záróvizsgára történő jelentkezéssel egyidőben jeleznie kell.

(7) Közismereti tanárszakokon kétszakos képzésben, valamint egyes, a meghatározott szakterületnek megfelelő alapszakot követően felvett 4 féléves tanárszakok, melyek tanterve tartalmazza a szakdolgozatot, illetve a mesterképzési szakkal párhuzamosan vagy a mesterfokozatot követően felvett természettudomány-környezettan tanári mesterszakon 4 féléves tanárszak esetében a záróvizsga összesített érdemjegyét az alábbi rész-érdemjegyek kerekítés nélküli átlaga adja (két tizedes jegy megadásával, az egyes részek egyenlő súllyal történő figyelembevételével):

a) a szakdolgozatra kapott konzulensi és opponensi bírálati érdemjegyek, valamint a záróvizsga diszciplináris részére, azaz a szakdolgozat bemutatására és védésére kapott érdemjegy átlaga (értékelője a szakmai záróvizsga-bizottság);

b) a tanári portfólióra kapott konzulensi és opponensi bírálati érdemjegyek, valamint a tanári portfólió bemutatására és védésére kapott érdemjegy átlaga (értékelője a tanári záróvizsga-bizottság);

c) a 16. § (1) bekezdése *bb)* pontjára, azaz a komplex szóbeli vizsgára adott érdemjegy (értékelője a tanári záróvizsga-bizottság)**.**

1 A módosítást a Szenátus 2024. június 20-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2024. július 1. napjától.

(8) A záróvizsga összesített érdemjegyét a három érdemjegy kettő tizedes jegyig kerekített számtani átlaga adja:

$$\frac{\square \text{ érdemjegyek } a)\ b)\ c)}{3}$$

(9) Rövid ciklusú, osztott vagy diszciplináris mesterszakkal párhuzamosan teljesített közismereti tanárképzésben (kivéve egyes, a meghatározott szakterületnek megfelelő alapszakot követően felvett 4 féléves tanárszakok, melyek tanterve tartalmazza a szakdolgozatot, illetve a mesterképzési szakkal párhuzamosan vagy a mesterfokozatot követően felvett természettudomány-környezettan tanári mesterszakon 4 féléves tanárszak esetében) a záróvizsga összesített érdemjegyét az alábbi rész-érdemjegyek kerekítés nélküli átlaga adja (két tizedes jegy megadásával, az egyes részek egyenlő súllyal történő figyelembevételével):

a) a szakdolgozati elemként megírt portfólióra kapott konzulensi és opponensi bírálati érdemjegyek, valamint a portfólió bemutatására és védésére kapott érdemjegy átlaga (értékelője a tanári záróvizsga-bizottság);

b) a 16. § (1) bekezdése *bb)* pontjára, azaz a komplex szóbeli vizsgára adott érdemjegy (értékelője a tanári záróvizsga-bizottság).

(10) A záróvizsga összesített érdemjegyét a két érdemjegy két tizedes jegyig kerekített számtani átlaga adja:

$$\frac{\square \text{ érdemjegyek } a)\ b)}{2}$$

(11)[1] Amennyiben a záróvizsga bármely részjegye elégtelen, a záróvizsga érdemjegye is elégtelen. Ebben az esetben a hallgatónak egy következő vizsgaidőszakban új záróvizsga jelentkezést kell benyújtania, és a sikertelen vizsgarészt kell megismételnie. Abban az esetben, ha a hallgatónak a tanári portfólióra, vagy a szakdolgozatra kapott érdemjegye elégtelen, adott vizsgaidőszakban a komplex szóbeli vizsgát nem teljesítheti.

17. §[2] Művészeti tanárszakok esetében a záróvizsga a következő részekből áll:

(1)[3] Zeneművészeti tanárszakon, az osztatlan 10–12 féléves mesterképzésben:

a) diszciplináris rész: a szakdolgozat bemutatása és védése, amely az előzetesen a hallgatónak megadott kérdésekre adott válaszok kifejtéséből, a szakdolgozati bírálathoz kapcsolódó észrevételek, kiegészítések megfogalmazásából és a szakdolgozat bemutatásából áll, minősítése 5 fokozatú érdemjeggyel történik,

b) tanári záróvizsga rész

ba) A portfólió bemutatása és védése, amely a portfólió koncepciójának bemutatásán túl a bírálók által előzetesen megadott kérdésekre adott válaszok kifejtéséből, a bírálatokhoz kapcsolódó esetleges észrevételek megfogalmazásából és a bizottság esetleges további kérdéseinek megválaszolásából áll, minősítése 5 fokozatú érdemjeggyel történik,

bb) A bizottság által a pedagógia, pszichológia, szakmódszertan témaköréből feltett kérdésekre történő szakszerű válaszadás (komplex szóbeli vizsga).

1 A módosítást a Szenátus 2023. január 19-i ülésén fogadta el. Hatályos 2023. január 19. napjától.
2 A módosítást a Szenátus 2023. június 22-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2023. június 22. napjától.
3 A módosítást a Szenátus 2024. június 20-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2024. július 1. napjától.

A komplex szóbeli vizsgán a hallgató tanúsítja, hogy képes a képzés különböző területein elsajátított tudás integrálására, a szaktárgyi-diszciplináris tudás iskolai gyakorlatban való alkalmazására, alkotó módon történő felhasználására. Az egyes komplex témaköröknél a vonatkozó szakirodalom, a saját tanulási tapasztalatok témához illeszkedő, rendszerezett feldolgozására és az iskolai gyakorlatok tapasztalatainak strukturált elemzésére kerül sor. A tanárjelölt felhasználhatja a komplex tételhez kapcsolódó mondanivalójának alátámasztására az iskolai gyakorlatok során elkészített saját dokumentumait is. A komplex szóbeli vizsga követelményeit (témakörök, kötelező szakirodalom) a TK fogadja el, és ezeket a követelményeket a vizsgát megelőzően legalább 3 hónappal az Egyetem honlapján és a karon szokásos módon közzé kell tenni. A komplex szóbeli vizsga minősítése 5 fokozatú érdemjeggyel történik.

bc) záróvizsga tanítás (kétszakos képzésben külső helyszínen is történhet), minősítése 5 fokozatú érdemjeggyel történik.

(1.1)[1] A záróvizsga összesített érdemjegyét az alábbi rész-érdemjegyek kerekítés nélküli átlaga adja (két tizedes jegy megadásával, az egyes részek egyenlő súllyal történő figyelembevételével):

– a szakterületi zárószigorlat (SZ) érdemjegye (1)
– a záróvizsga tanítás érdemjegye, mely tartalmazza a megelőző iskolai gyakorlatok értékelését is (2)
– a portfólió konzulensi (mentori) és opponensi érdemjegye (3), (4)
– a portfólió védés érdemjegye (5)
– a szakdolgozat konzulensi és opponensi érdemjegye (6), (7)
– a szakdolgozat védésének érdemjegye (8)
– a tanári záróvizsga komplex szóbeli vizsgarészére adott érdemjegy, amelyet a záróvizsga-bizottság értékel (9).

(1.2) A záróvizsga minősítését a szakterületi zárószigorlat (Sz) érdemjegyének (1) és a záróvizsga további nyolc érdemjegyének ((2)–(9)) két tizedes jegyig kerekített átlagából számított, két tizedes jegyig kerekített átlaga adja:

$$\text{Érdemjegy (P)} = \frac{(2)+(3)+(4)+(5)+(6)+(7)+(8)+(9)}{8}$$

$$\text{Záróvizsga minősítési érdemjegye} = \frac{(Sz)+(P)}{2}$$

(1.3) A szóbeli vizsga akkor eredményes, ha minden részjegy legalább elégséges.

(1.4) Az ismételt záróvizsga legkorábban a következő záróvizsga időszakban teljesíthető. Az ismételt tanári záróvizsga során kizárólag az elégtelennel minősített összetevőt kell megismételni.

(1.5)[2] A rövid ciklusú 4 féléves zenetanár mesterszakokon a záróvizsga a következő részekből áll:

– A portfólió konzulensi (mentori) és opponensi érdemjegye (1), (2);
– A gyakorlóiskolában végzett tanítási gyakorlat érdemjegye (3);
– Az összefüggő egyéni iskolai gyakorlat érdemjegye (4).

A záróvizsga összesített érdemjegyét a négy érdemjegy kettő tizedes jegyig kerekített számtani átlaga adja:

$$\text{Záróvizsga érdemjegye} = \frac{(1)+(2)+(3)+(4)}{4}$$

1 A módosítást a Szenátus 2024. június 20-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2024. július 1. napjától.
2 A módosítást a Szenátus 2024. június 20-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. hatályos 2024. július 1. napjától.

Ha a négy vizsgarész eredménye közül bármelyik elégtelen, akkor a záróvizsga érdemjegye is elégtelen. Az ismételt záróvizsga során az elégtelennel minősített részvizsgát kell csak ismételni.

(2)[1] A záróvizsga részei a két féléves művésztanár (zeneművész-tanár szakokon, képzőművész-tanár szakon és design- és vizuálisművészet-tanár) szakon, valamint a zene-tanár képzésben tanári oklevél megléte esetén az újabb tanári szakképesítés megszerzésére irányuló képzésben:

a)

b) tanári záróvizsga rész:

ba) A portfólió bemutatása és védése, amely a portfólió koncepciójának bemutatásán túl magába foglalja a bírálók által előzetesen megadott kérdésekre adott válaszok kifejtését, a bírálatokhoz kapcsolódó esetleges észrevételekre adott válaszok megfogalmazását és a bizottság esetleges további kérdéseinek megválaszolását is. Minősítése 5 fokozatú érdemjeggyel értékelhető, amelyet a záróvizsga-bizottság állapít meg.

baa) A művészeti tárgyú tudományos esszé bemutatása, amely kiterjed a hallgató számára előzetesen megküldött témavezetői és bírálói kérdésekre adott válaszok kifejtésére, a tudományos esszé bírálathoz kapcsolódó észrevételek, kiegészítések megfogalmazására és a tudományos esszé bemutatására. A tudományos esszé bemutatásának minősítését 5 fokozatú érdemjeggyel a záróvizsga-bizottság állapít meg. A tudományos esszét a vizsgázó egy általa előre elkészített prezentációval mutatja be.

bb) A komplex szóbeli vizsga: egy témakör szintezett (makro-, mezo-, mikroszint) kifejtéséből és a bizottság által feltett pedagógiai, neveléspszichológiai, nevelésszociológiai, szakmódszertani kérdésekre adandó szakszerű válaszadásból áll. E szintek megkülönböztetésén és egymásra vonatkoztatásán kívül szükség szerint érvényesülnie kell a neveléstörténetiség szempontjainak, illetve a művészeti szempontoknak is.

A témaköröket és az elsajátításukhoz szükséges 3–5 alapvető szakirodalmat a képzés oktatói állítják össze saját tantárgyaiknak megfelelően.

A komplex szóbeli vizsgán a tanárjelölt azt tanúsítja, hogy képes a képzés különböző területein elsajátított tudás integrálására, a szaktárgyi-diszciplináris tudás iskolai gyakorlatban való alkalmazására, alkotó módon történő felhasználására. Az egyes komplex témaköröknél a vonatkozó szakirodalom, a saját tanulási tapasztalatok témához illeszkedő, rendszerezett feldolgozására és az iskolai gyakorlatok tapasztalatainak strukturált elemzésére kerül sor. A tanárjelölt felhasználhatja a komplex tételhez kapcsolódó mondanivalójának alátámasztására az iskolai gyakorlatok során elkészített saját dokumentumait is. A vizsgabizottság a komplex szóbeli vizsga megkezdése előtt, a tanárjelölt komplex témakörhöz készített vázlatának áttekintése után kijelölheti azokat a részleteket, melyek szóbeli kifejtését kéri. A komplex szóbeli vizsga követelményeit (témák, kötelező szakirodalom) a TK fogadja el, és ezeket a követelményeket a vizsgát megelőzően legalább 3 hónappal az Egyetem honlapján és a karon szokásos módon közzé kell tenni.

bc) Záróvizsga tanítás a zenetanár és zeneművész-tanár szakon (kétszakos képzésben a vizsga külső helyszínen is történhet.) A záróvizsga tanítás minősítése 5 fokozatú érdemjeggyel történik, amelyet a záróvizsga-bizottság állapít meg.

(2.1.) A záróvizsga minősítése

1 A módosítást a Szenátus 2023. június 22-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2023. június 22. napjától. A módosítást a Szenátus 2024. június 20-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. hatályos 2024. július 1. napjától.

(2.1.1)[1] A rövid ciklusú 2 féléveszeneművész-tanár szakon a záróvizsga összesített érdemjegyét az alábbi rész-érdemjegyek kerekítés nélküli átlaga adja (két tizedes jegy megadásával, az egyes részek egyenlő súllyal történő figyelembevételével):

– Záróvizsga tanítás érdemjegye, mely tartalmazza a megelőző iskolai gyakorlatok értékelését is (1);

– A portfólió és a művészti tárgyú tudományos esszé konzulensi (2) és opponensi érdemjegye (3);

– A portfólió és a művészeti tárgyú tudományos esszé védésének érdemjegye (4);

– A tanári záróvizsga komplex szóbeli vizsgarészére adott érdemjegy, amelyet a záróvizsga-bizottság értékel (5).

$$\text{Érdemjegy} = \frac{(1)+(2)+(3)+(4)+(5)}{5}$$

(2.1.2)[2] A képzőművész-tanár szakon és a design- és vizuálisművészet-tanár szakon a záróvizsga összesített érdemjegyét az alábbi rész-érdemjegyek kerekítés nélküli átlaga adja (két tizedes jegy megadásával, az egyes részek egyenlő súllyal történő figyelembevételével):

– a portfólió és a művészti tárgyú tudományos esszé konzulensi (1) és opponensi érdemjegye (2);

– a portfólió és a művészeti tárgyú tudományos esszé védésének érdemjegye (3);

– a tanári záróvizsga komplex szóbeli vizsgarészére adott érdemjegy, amelyet a záróvizsga-bizottság értékel (4).

$$\text{Érdemjegy} = \frac{(1)+(2)+(3)+(4)}{4}$$

(2.2)[3]

(2.3) Amennyiben a rész-érdemjegyek bármelyike elégtelen, akkor a tanári záróvizsga is elégtelen.

(2.4) Az ismételt tanári záróvizsga során kizárólag az elégtelennel minősített összetevőt kell megismételni. A sikertelen záróvizsga, illetve záróvizsgarész legkorábban a következő záróvizsga-időszakban ismételhető.

Az oklevél minősítése

18. §[4] (1) Két egységes osztatlan közismereti tanárszakon egyidejűleg tanulmányokat folytatók esetében az oklevél minősítését az alábbi rész-érdemjegyek kettő tizedes jegyig kerekített átlaga adja:

a) a hallgató egyik tanárszakjához kapcsolódó szakterületi zárószigorlat (12. § (2) bekezdése) érdemjegye (értékelője az adott szakintézet/szaktanszék zárószigorlati bizottsága);

b) a hallgató másik tanárszakjához kapcsolódó szakterületi zárószigorlat (12. § (2) bekezdése) érdemjegye (értékelője az adott szakintézet/szaktanszék zárószigorlati bizottsága);

c) az utolsó félévben végzett összefüggő egyéni iskolai gyakorlat befejezésekor a gyakorlatvezető mentor által adott érdemjegy;

---

1 A módosítást a Szenátus 2023. június 22-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2023. június 22. napjától. A módosítást a Szenátus 2024. június 20-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2024. július 1. napjától.

2 A módosítást a Szenátus 2023. június 22-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2023. június 22. napjától. A módosítást a Szenátus 2024. június 20-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2024. július 1. napjától.

3 Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2023. június 22-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatálytalan 2023. június 22. napjától.

4 A 18. § átfogó módosítását a Szenátus 2024. június 20-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2024. július 1. napjától.

d) a záróvizsga minősítése.

(2) Amennyiben az adott tanárszakon több szakterületi zárószigorlatra kerül sor, a szakterületi zárószigorlat érdemjegyét az egyes részérdemjegyek kerekítés nélküli átlaga adja, két tizedesjegy megadásával, az egyes részek egyenlő súlyú figyelembevételével.

(3) A közismereti tanárszakok rövid ciklusú, tanulmányokat folytató hallgatók esetében az oklevél minősítését az alábbi rész-érdemjegyek kettő tizedes jegyig kerekített átlaga adja:

a) a hallgató tanári szakképzettségéhez kapcsolódó szakmai szakterületi zárószigorlat (12. § (2) bekezdése) érdemjegye azon képzések esetén, amelyeknek a mintatantervében ez szerepel (értékelője az adott szakintézet/szaktanszék zárószigorlati bizottsága;

b) összefüggő egyéni iskolai gyakorlat gyakorlatvezető mentortanár által adott érdemjegye azon képzések esetén, amelyeknek a mintatantervében szerepel;

c) a tanári záróvizsga minősítése.

(4) A zeneművész-tanár szakon az oklevél minősítését a záróvizsga kettő tizedes jegyig kerekített átlaga adja.

(5) A képzőművész-tanár szakon és a design- és vizuálisművészet-tanár szakon az oklevél minősítését: a záróvizsga és az összefüggő egyéni tanítási gyakorlat érdemjegye (amelynek értékelője a gyakorlatvezető mentor) – kettő tizedes jegyig – kerekített átlaga adja.

13. sz. melléklet

A természettudományi karra vonatkozó külön rendelkezések [1]

1. § (1)
(2)
(3)
(4)
(5)
2. § (1)
(2)
3. § [2]
4. § [3] (1) A szabályzat vizsgakurzusról rendelkező 33. §-a a Karon az alábbi sajátos rendelkezésekkel egészül ki.

(2) Olyan vizsgakurzusok esetén, amelyek az adott szak tanterve szerint feltételei egy másik kurzus felvételének, a hallgatónak lehetősége van az adott félév regisztrációs időszakában, a nappali tagozatos oktatás megkezdését megelőző héten egy alkalommal vizsgát tenni.

5. § [4] (1)
(2)

1 Beépítette a Szenátus 2013. június 20-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2013. június 20. napjától. A 13. számú melléklet 1., 2. és 5. §-t hatályon kívül helyezte a Szenátus 2022. június 23-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásban elfogadott módosítás. Hatálytalan 2022. június 23. napjától.

2 Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályát vesztette 2015. december 18. napján.

3 A módosítást a Szenátus 2013. december 19-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2013. december 19. napjától.

4 Beépítette a Szenátus 2013. december 19-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2013. december 19. napjától.

6. §[1] Amennyiben a hallgató nem jelenik meg azon táborban vagy terepgyakorlaton, amelyre a TR-ben tárgy- és kurzusfelvétellel regisztrált, és távolmaradását alapos ok megjelölésével, továbbá igazolásával nem mentette ki legkésőbb az érintett szemeszter vizsgaidőszakának utolsó napjáig, mulasztásáért köteles megfizetni a Térítési és Juttatási Szabályzat 1. számú mellékletében meghatározott térítési díjat. Az igazolási kérelmek elbírálása a kari tanulmányi osztályvezető hatáskörébe tartozik. Amennyiben a hallgató igazolási kérelmét a tanulmányi osztályvezető elfogadta, a TR-ben az „igazoltan nem jelent meg” bejegyzést kell rögzíteni. Jelen § rendelkezéseit 2018. szeptember 1. napjától lehet alkalmazni.

7. §[2] (1) Jelen szabályzat 23. § (8) bekezdésétől eltérően a tanulmányaikat a 2012/2013. tanévben, illetve ezután megkezdő hallgatók esetében a tanulmányi osztály vezetője megszünteti annak a hallgatónak a hallgatói jogviszonyát, akinek az azonos tantervi egységből tett sikertelen javító, és ismétlő javító vizsgáinak összesített száma elérte az ötöt és a megadott határidőre nem nyújtotta be a 8. §-ban meghatározott dékáni méltányossági kérelmet, vagy a 8. §-ban meghatározott dékáni méltányossági vizsga is sikertelen volt.

(2) A hallgatót a tantárgyfelvételkor, amennyiben a hallgató a tantárgyfelvételt megelőzően adott tantárgyból már 3 elégtelen érdemjegyet szerzett, valamint a negyedik és ötödik ismétlő javító vizsgát megelőzően kötelezően olvasandó tanulmányi rendszer üzenetben fel kell hívni arra, hogy kötelezettségének a vizsgán tegyen eleget és tájékoztatni kell a mulasztás jogkövetkezményeiről.

(3) Az azonos tantervi egységből tett második vizsga javítóvizsgának, a harmadik és minden további vizsga (beleértve a dékáni javítóvizsgát is) ismétlő javítóvizsgának minősül – akkor is, ha adott félévben a kérdéses vizsga a hallgató első vizsgája volt adott tantervi egységből.

(4) A hallgatói jogviszony adott szak vonatkozásában történő megszűnésének napja ebben az esetben is a megszüntetés tárgyában hozott elsőfokú döntés meghozatalának napja.

8. § (1) Amennyiben a hallgató azonos tantervi egységből tett sikertelen javító, és ismétlő javító vizsgáinak összesített száma eléri az ötöt, a kar dékánja a hallgató indokolt kérelmére méltányosságból engedélyezhet további egy vizsgalehetőséget.

(2) A dékáni méltányosági vizsga akkor engedélyezhető, ha a hallgató kérelmét a tanév időbeosztásában meghatározott határidőig benyújtja.

(3) A dékáni méltányossági engedélyben rendelkezni kell az utolsó ismétlő javítóvizsga időpontjáról is.

14. sz. melléklet

A szerzői jogok védelmére és a plágiumra vonatkozó külön rendelkezések[3]

1. § Jelen melléklet célja, hogy fejlessze, szabályozza a hallgatók tudományos hivatkozási kultúráját, továbbá biztosítsa a hallgatók körében a hivatkozásra vonatkozó szabályok megismerését, elsajátítását és alkalmazását, ezzel a plágium elkerülését.

2. § Jelen melléklet tárgyi hatálya kiterjed az Egyetemen folytatott tanulmányok során a hallgatók által írásban (elektronikusan és papíralapon) beadott valamennyi írásműre (továbbiakban írásmű).

---

1 Beépítette a Szenátus 2017. december 14-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2018. január 01. napjától.

2 A 7.-8. §§-at beépítette a Szenátus 2023. június 22-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatályos 2023. június 22. napjától.

3 Beépítette a Szenátus 2014. december 18-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2015. február 01. napjától.

A plágium fogalma

3. § (1) A hallgató plagizál, ha úgy használja fel mások szellemi termékét (gondolat, megfogalmazás, más munkájának eredménye), hogy nem jelöli meg annak eredeti forrását, azt sajátjaként tünteti fel.

(2) Nem követ el plágiumot az, aki szabad felhasználás keretében használja fel az adott művet, így a mű részletét – az átvevő mű jellege és célja által indokolt terjedelemben és az eredetihez híven – a forrás, valamint a szerző megnevezésével idézi (meghivatkozza).

(3)[1] Bármely mesterséges intelligencia által létrehozott szöveg hivatkozás vagy megjelölés nélküli felhasználása az írásmű elkészítése során a plágiummal azonos elbírálás alá esik.

A plágium elkerülése

4. § (1) A plágium elkerülése érdekében az Egyetemen folytatott tanulmányok során beadott írásművek esetében mindenkor be kell tartani az (5) bekezdés szerint megállapított hivatkozás szabályait.

(2) A hivatkozás funkciója a gondolatok tulajdonjogának elismerésén túl az, hogy követhetővé tegye a gondolatvezetés szakirodalmi összefüggéseit, lehetővé téve, hogy más is el tudja érni, el tudja olvasni azokat a forrásokat, amelyekre az írásműben megfogalmazott gondolatok épülnek.

(3) A felhasznált forrást meg kell jelölni, ha a hallgató az írásműben

a) valaki más írott vagy szóbeli közleményéből akár csak egy rövid részt is szó szerint idéz,

b) valaki más írott vagy szóbeli közleményéből szabadon összefoglalva idéz, parafrazál,

c) valaki más valamely gondolatát, véleményét, elméletét (modelljét stb.) ismerteti, bemutatja,

d) valaki más valamely gondolatát, véleményét, elméletét (modelljét stb.) felhasználja saját gondolatmenetének felépítésekor,

e) valaki más által megállapított statisztikai adatot vagy ábrát, illusztrációt felhasznál.

(4) A felhasznált forrást úgy kell megjelölni, hogy egyértelműen elkülönüljön a hallgató saját gondolata a hivatkozott, felhasznált forrásoktól.

(5) A forrás megjelölésére, a hivatkozásra vonatkozó pontos szabályokat a karok dékáni utasításban határozzák meg és teszik hozzáférhetővé a karon szokásos módon a hallgatók számára.

5. § A hallgató köteles az Egyetemen folytatott tanulmányok során a szakdolgozatra, diplomamunkára, évfolyamdolgozatra, valamint műhelymunkára beadott írásművek mellé csatolni a jelen melléklet 14/1. számú mellékletét képező eredetiségnyilatkozatot az írásmű eredetiségéről.

A plágium megállapítása és jogkövetkezményei

6. § (1) A plágium tényének megállapítása az írásművet javító oktató feladata, szakdolgozat esetén a témavezető vagy az opponens, véleményeltérés esetén a harmadik bíráló jogosult annak megállapítására. A karok az írásműveket plágiumkereső rendszeren keresztül is ellenőrizhetik.

(2) A plágium megállapításáról a hallgatót 3 munkanapon belül írásban értesíteni kell, az értesítést a plágiumot megállapító oktató jelzése alapján a kar Tanulmányi Osztálya küldi meg a hallgató részére.

1 Beépítette a Szenátus 2023. június 22-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatályos 2023. június 22. napjától.

(3) A hallgató az értesítésről való tudomásszerzést követő három munkanapon belül – a saját állításait alátámasztó bizonyítékok egyidejű megjelölésével, benyújtásával –kérelemmel fordulhat az adott tanszék vezetőjéhez, aki az írásmű témájában járatos oktatók közül háromtagú ad hoc bizottságot nevez ki a kérelem elbírálására. A tanszékvezető érintettsége esetén az illetékes felettes szervezeti egység vezetője jogosult a bizottságot kijelölni. A bizottságban a plágiumot megállapító oktató nem vehet részt.

(4) A bizottság öt munkanapon belül köteles döntést hozni arról, hogy a plágium megállapítható-e vagy sem. A plágiumot megállapító bizottsági döntés ellen a hallgató a Másodfokú Tanulmányi Bizottsághoz nyújthat be írásban jogorvoslati kérelmet a döntés kézhezvételétől számított 15 napon belül.

(5) Amennyiben a plágium bizonyítottan megállapítható, az írásmű értékelése elégtelen érdemjeggyel zárul, amely érdemjegy ugyanabban a félévben nem javítható. A javításra kizárólag a tantárgy ismételt felvételével van mód, szakdolgozat esetén a szakdolgozattal kapcsolatos teljes eljárást – beleértve a korábbitól eltérő, új szakdolgozati téma választását is – ismételni kell.

(6) Súlyos, jelentős terjedelmű vagy ismételt plágium esetén a szakfelelős javaslatára a dékán fegyelmi eljárást rendelhet el. Fegyelmi eljárás kezdeményezése esetén az írásmű értékelését fel kell függeszteni, arra az eljárás lezárását követően kerülhet sor.

14/1. sz. melléklet

NYILATKOZAT [1]
az írásmű eredetiségéről

Alulírott
..... (név)
.....(tanulmányi rendszer azonosító), büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem,

hogy

.....
.....

című írásomban foglaltak saját, önálló munkám eredményei, ennek elkészítéséhez kizárólag a hivatkozott forrásokat (szakirodalom, eszközök stb.) használtam fel, írásomat a Pécsi Tudományegyetem vonatkozó szabályzatainak betartásával készítettem.

Tudomásul veszem, hogy a szerzői jogi szabályok betartását a Pécsi Tudományegyetem plágiumkereső rendszeren keresztül ellenőrizheti.

Pécs, 20_____ év _____ hó _____ nap

_____
hallgató aláírása

15. sz. melléklet

1 A módosítást a Szenátus 2015. december 17-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2015. december 18. napjától.

A gyógyszerésztudományi karra vonatkozó külön rendelkezések [1]

Általános rendelkezések

1. § (1) A Gyógyszerésztudományi Karon (a továbbiakban: Kar) a képzési idő gyógyszerész osztatlan mesterképzési szakon osztatlan képzés keretében 10 félév, biotechnológia alapképzés keretében 6 félév.

(2) [2] A Karon a képzés két nyelven folyik: magyarul és angolul. Gyógyszerész szakon az idegen nyelvű tanulmányokat a Kar kizárólag önköltséges finanszírozási formában szervezi. A magyar és angol nyelven folyó oktatás tanterve, oktatás-szervezési szabályai azonosak.

(3) A képzésben részt vesz a Kar valamennyi oktatási egysége, továbbá – külön megegyezés alapján – az Általános Orvostudományi Kar és a Természettudományi Kar intézetei, az Általános Orvostudományi Kar klinikái, közforgalmú és intézeti gyógyszertárak, gyógyszeripari vállalkozások, valamint a Kar által elfogadott egyéb külső gyakorlóhelyek.

(4) [3] Jelen Szabályzat 23. § (3) bekezdésében foglalt hallgatói jogviszony megszüntetési eseteken túl a Karon megszűnik a hallgatói jogviszonya annak a hallgatónak, aki a képzése keretében a második aktív szemeszter végére nem szerzett legalább 20 kreditet (ebből legalább 15-öt kötelező tantárgyból), aki a negyedik aktív szemeszterének végére nem szerzett legalább 40 kreditet (ebből legalább 20-at kötelező tantárgyból), továbbá a tanulmányait 2023/2024. tanévben és azt követően megkezdő hallgató esetében, aki a hetedik aktív szemeszterének végére nem szerzett legalább 100 kreditet (ebből legalább 60-at kötelező tantárgyból) feltéve, ha a hallgatót legalább egy alkalommal előzetesen felszólították, hogy kötelezettségének a megadott határidőig tegyen eleget, és tájékoztatták a mulasztás jogkövetkezményeiről. Ezen hallgatói jogviszony megszüntetési ok esetében a jelen Szabályzat 23. § (3) bekezdésében foglalt eljárásrend az irányadó. E szabály alapján gyűjtött kreditek közé a kreditátvitellel szerzett kreditek nem számítanak be. Azon hallgatók számára, akik a felvételüket/átvételüket követő első két aktív szemeszterben kreditátvitelt kértek és számukra összesen legalább 10 kötelező tárgy kreditet fogadtak el, a jelen bekezdés szerinti szabály a soron következő aktív vagy dékáni engedély alapján az azt követő aktív szemesztertől lép életbe.

---

1 Beépítette a Szenátus 2016. március 17-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályos 2016. március 18. napjától. A 15. számú melléklet átfogó módosítását a Szenátus 2022. június 23-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2022. június 23. napjától. A 15. számú melléklet átfogó módosítását a Szenátus 2023. március 30-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2023. március 30. napjától.

2 A módosítást a Szenátus 2018. június 21-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2018. június 22. napjától.

3 A módosítást a Szenátus 2023. január 19-i ülésén fogadta el. Hatályos 2023. január 19. napjától.

(5)[1] A hallgató a képzése során egy alkalommal, az őszi félévre vonatkozóan augusztus 1. napjáig, a tavaszi szemeszterre vonatkozóan január 1. napjáig benyújtott kérvényével kérheti a képzési programja (tanterve) megváltoztatását, amennyiben egy másik képzési program feltételeinek teljes mértékben megfelel és annak feltételeit írásban elfogadta. A hallgató további egy alkalommal kérheti a képzési programja (tanterve) megváltoztatását, amennyiben olyan rendkívüli körülményt tud igazolni, amely egyedi méltányosság alapján bírálható el. Ahol oktatásszervezési szempontból a hallgató évfolyamhoz rendelésére kerül sor, a hallgató besorolása az ajánlott tanterv azon legmagasabb szemeszteréhez rendelve történik, melynek valamennyi kötelező tantárgyának felvételére jogosult. Azon hallgatók esetében, aki képzési programja megváltoztatását kéri, a Tanulmányi Bizottság a teljesített és elismert krediteket is figyelembe véve mérlegeli és meghatározza, hogy a hallgató melyik képzési programban folytassa tanulmányait.

(6)[2] Jelen szabályzat átvételre vonatkozó általános rendelkezéseitől eltérően más felsőoktatási intézményből az átvétel csak abban az esetben lehetséges, ha az átvételét kérvényező hallgató az anyaintézményében az ajánlott tantervének hatvan százalékát még nem haladta meg, és a jelen szabályzat 18. §-ában foglalt egyéb feltételeknek is megfelel. A PTE-n belüli átvételre vagy szakváltásra irányuló kérelem akkor engedélyezhető, amennyiben a hallgató az adott szakon, a felvétel évében meghatározott, a bekerüléshez szükséges minimum ponthatárt elérte, a jelen szabályzat 18/A. § (3) bekezdésében felsorolt kritériumok figyelembe vételével, egy jogviszony fennállása alatt egy alkalommal. Az átvétel a Tanulmányi Bizottság által meghatározott feltételekkel, és a vonatkozó szabályzati rendelkezések figyelembevételével a képzés magyar és angol nyelvű programjai között is lehetséges. A hallgató nyelvtudásának megítélése az Egészségügyi Nyelvi és Kommunikációs Intézet hatáskörébe tartozik. Amennyiben a hallgató nyelvtudása nem éri el a szükséges szintet, a hallgató nem vehető át arra az adott nyelvű programra, amelyen tanulmányait folytatni szeretné.

(7) Amennyiben a hallgatónak a PTE-n korábban létesített jogviszonya tanulmányi vagy egyéb más, nem fegyelmi okból szűnt meg, osztatlan képzésre történő átvételére a PTE-n létesített jogviszonyának megszűnését követő 2 év múlva kerülhet sor; amennyiben a hallgatónak a PTE-n korábban létesített jogviszonya fegyelmi okból szűnt meg, átvételére nem kerülhet sor.

(8)[3]

(8a) A jelen Szabályzat 23. § (8) bekezdésétől eltérően a Kar azon hallgatója esetében, aki a képzési terve szerinti kötelező tantárgyak 80%-át, azaz a gyógyszerész osztatlan mesterképzésen minimum 206 kötelező kreditet, a biotechnológia alapképzésen pedig minimum 137 kötelező kreditet már teljesített amikor az azonos tantervi egységből tett sikertelen javító, és ismétlő javító vizsgáinak összesített száma eléri az ötöt, további három ismétlő vizsgát tehet. A hallgatónak, ha az az azonos tantervi egységből tett összes sikertelen vizsgájának a száma eléri a kilencet, a tanulmányi csoport vezetője megszünteti a hallgatói jogviszonyát abban az esetben is, ha a képzési terve szerinti kötelező tárgyak 80%-át már teljesítette.

1 A módosítást a Szenátus 2023. január 19-i ülésén fogadta el. Hatályos 2023. január 19. napjától. A módosítást a Szenátus 2024. február 1. napján lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2024. február 12. napjától.

2 A módosítást a Szenátus 2016. november 3-ai ülésén fogadta el. Hatályos 2016. november 4. napjától. A módosítást a Szenátus 2017. június 22-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2017. június 23. napjától.

3 Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2019. június 27-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatálytalan: 2019. június 28. napjától.

(9)[1] Jelen Szabályzat általános rendelkezéseitől eltérően a Kar hallgatói számára az átvételre vonatkozó kérelmek leadásának határideje augusztus 1. napja, a vendéghallgatói jogviszonyra és a kreditátvitelre vonatkozó kérelmek leadásának határideje őszi félévre vonatkozó kérvény esetén augusztus 1. napja, tavaszi félévre vonatkozó kérvény esetén február 1. napja. Nyári Egyetemi Kurzus esetén a kreditátvitelre vonatkozó beadási határidő szeptember 1. napja.

(10)[2] Jelen szabályzat 42. § (3) bekezdésének az adott tantervi egység ismételt felvétele miatti díjra vonatkozó rendelkezései a Kar hallgatóira azzal az eltéréssel vonatkoznak, hogy az adott tantervi egység negyedik és további alkalommal történő felvételéért köteles a TJSZ 1. számú mellékletében meghatározott díjat megfizetni.

(11) Amennyiben a hallgató tanulmányi előrehaladása másként nem biztosítható, a Tanulmányi Bizottság kérelemre engedélyezheti az átvett hallgatónak azon előfeltételek párhuzamos teljesítését, melyek előzetes teljesítése a hallgató korábbi tanterve alapján nem volt lehetséges. A Tanulmányi Bizottság bekéri az érintett tantárgyfelelős nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy a hallgató a tantárgy felvételéhez szükséges előismeretekkel rendelkezik-e.

(12)[3] A jelen szabályzat 23. § (9) bekezdéstől eltérően, a Kar azon hallgatója esetében, aki a tanulmányait 2015/2016-os tanévben vagy azt követően kezdte meg a hallgatói jogviszonyt tanulmányi okból történő elbocsátással szünteti meg, a megszüntetés tárgyában hozott elsőfokú döntés meghozatalának napjával, az adott szakon, amennyiben a hallgató valamely tantervi egységet hatszor felvette, és nem teljesítette.

(13) A hallgatói mobilitás elősegítése érdekében a Karon vendéghallgatóként részképzésben tanulmányokat folytató hallgató kérelmére, a vendéghallgatói jogviszony részképzés-jellegére tekintettel, a Tanulmányi Bizottság engedélyezheti a tantárgyak felvételét az előfeltételek teljesítése hiányában, amennyiben a hallgató előképzettségét megfelelőnek tartja. A Tanulmányi Bizottság erre vonatkozóan bekérheti a felvenni kívánt tárgy tantárgyfelelősének véleményét. A tantárgy felvételével a vendéghallgató tudomásul veszi, hogy a rá vonatkozó tanulmányi követelmények minden tekintetben azonosak a nem vendéghallgatóként tanulmányokat folytató hallgatókra vonatkozókkal. A fenti kedvezmény csak részképzésben tanuló hallgatók esetében adható; amennyiben a hallgató részképzése lezárása után teljes idejű képzésben folytatja tanulmányait, a kreditátvitel általános szabályai vonatkoznak rá.

(14)[4] A Kar Tanulmányi Bizottságának eljárásaira vonatkozó, jelen szabályzatban nem szereplő, speciális szabályokat a Kar Tanulmányi Bizottságának eljárásrendje tartalmazza. Az eljárásrend alapján bizonyos, helytadó döntések esetében – utólagos kurzusleadás, kurzusfelvétel más nyelven/szakon, csoportcsere, kreditjóváírás fakultatív modulban – a Kar Tanulmányi Bizottságának elnöke is rendelkezik döntési jogkörrel, aki az ilyen jogkörben hozott döntéseiről köteles beszámolni a Kar Tanulmányi Bizottságának.

(15)[5]

1 A módosítást a Szenátus 2018. június 21-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2018. június 22. napjától.
2 A módosítást a Szenátus 2024. február 1. napján lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2024. február 12. napjától.
3 A módosítást a Szenátus 2023. január 19-i ülésén fogadta el. Hatályos 2023. január 19. napjától.
4 Beépítette a Szenátus 2018. június 21-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2018. június 22. napjától.
5 Beépítette a Szenátus 2019. június 27-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2019. június 28. napjától. Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2020. december 02-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatálytalan: 2020. december 03. napjától.

(16)[1] A jelen Szabályzat 30. § (8) bekezdésében foglaltakat azzal a kiegészítéssel kell alkalmazni, hogy a 2016/2017-es tanévben tanulmányaikat megkezdő hallgatók esetén a tantervben meghatározott modulokhoz rendelt kötelezően választható tantárgyak kreditmennyiségén felül megszerzett kreditek tetszőlegesen jóváírhatóak egy másik modulhoz rendelt kötelezően választható tárgy kreditmennyiségébe. A 2017/2018-as tanévben a tanulmányaikat megkezdő hallgatók esetében jóváírható kreditmennyiség nem haladhatja meg a modulhoz rendelt kreditmennyiség 50%-át. Mindkét esetben a modulokhoz előírt kötelezően választható tantárgyakhoz rendelt kreditmennyiséget hiánytalanul el kell érni. A modulok közötti kreditjóváírást a hallgató a Tanulmányi Bizottság felé benyújtott kérelmével kezdeményezheti. Azon hallgatóknál, akik a tanulmányaikat a 2016/2017-es tanévet megelőzően kezdték meg, a jelen bekezdés rendelkezései nem alkalmazhatóak.

A foglalkozások látogatásával kapcsolatos szabályok

1/A. § (1) A Karon tartott tantermi előadások a PTE valamennyi oktatója és (aktív) hallgatója számára nyilvánosak. Egyes előadások látogatását az előadó elsősorban etikai, személyiségi jogi okok miatt a tantárgyat felvevőkre korlátozhatja.

(2) A Kar kiscsoportos foglalkozásainak (laboratóriumi gyakorlatok és szemináriumok – továbbiakban gyakorlatok) látogatási rendje:

a) A gyakorlatokon oktatásszervezési és gazdálkodási okok miatt kizárólag azon hallgatók vehetnek részt, akik a tantárgyat tárgykurzusként felvették. A tantárgyat vizsgakurzusként felvett hallgatók nem vehetnek részt a gyakorlatokon.

b) A hallgatók a gyakorlatokat a számukra kijelölt csoportban végzik.

c) Ha a hallgató méltányolható indokkal egy gyakorlaton nem tud részt venni, a gyakorlatvezető engedélyezheti, hogy a hallgató félévenként korlátozott számú alkalommal egy másik csoport azonos témájú gyakorlatán vegyen részt. Nem fogadható be hallgató olyan foglalkozásra, ahol az adott gyakorlaton a jelenlévők létszáma meghaladná az intézet által megszabott maximális csoportlétszámot, ennek híján az eredeti csoportlétszámot (azaz csak hiányzók helyére lehet bemenni).

(3)[2] A hallgatók érdekében a kiscsoportos foglalkozásokon a csoportlétszám maximált (24 fő). A tantárgyat felvett hallgatók csoportokba osztása egyenletesen, a tantárgyfelelős döntése alapján történik. A csoportba osztáskor előnyt élvez a tanulmányait a mintatanterv szerint folytató, korábbi csoportjába jelentkező hallgató.

(4)[3] A kiscsoportos oktatási formákon (gyakorlat, szeminárium), illetve a választható kurzusokhoz tartozó előadásokon az oktató köteles a jelenlétet ellenőrizni és a hiányzások listáját legalább egyszer, a szorgalmi időszak utolsó hetének végéig a tantárgyfelelősnek leadni. A tantárgyfelelős ennek alapján dönt a TR adatbázis megfelelő rovatába történő bejegyzésről vagy a bejegyzés megtagadásáról. Félévközi jeggyel történő értékelés esetén, amennyiben a hallgató a féléves aláíráshoz szükséges óraszámot nem teljesítette, „Nem teljesítette” bejegyzést szükséges rögzíteni a TR-ben. Amennyiben a hallgató a szükséges óraszámot teljesítette, de teljesítést eredményező jegyet nem szerzett, évközi bejegyzés típussal félévközi gyakorlati jegyként elégtelent szükséges rögzíteni a TR-ben.

(5) Az előadásokon a létszámellenőrzésről és annak módjáról a tantárgyfelelős dönt.

(6) A hiányzások elfogadásának szabályai:

a) az a hallgató, aki a tantárgy foglalkozásainak kevesebb, mint 15%-áról hiányzott, hiányzás miatt nem marasztalható el.

---

1 Beépítette a Szenátus 2021. január 20-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatályos: 2021. január 21. napjától.

2 A módosítást a Szenátus 2016. november 3-ai ülésén fogadta el. Hatályos 2016. november 4. napjától.

3 A módosítást a Szenátus 2018. június 21-ei ülésé fogadta el. Hatályos: 2018. június 22. napjától. A módosítást a Szenátus 2023. december 14-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2023. december 14. napjától.

b) akinek hiányzása 15 és 25% között volt (bármely okból), a tantárgyfelelős a félév elfogadását az egyedi eset kivizsgálásával dönti el. A tárgyfelelős a szemeszter megkezdését megelőzően, a tantárgyleírásban köteles rögzíteni a hiányzások megengedett maximális mértékét, amennyiben azt 15%-nál magasabb, de 25%-nál alacsonyabb százalékban látja indokoltnak meghatározni.

c) akinek hiányzása eléri a 25%-ot (bármely okból, igazoltan vagy igazolatlanul), vizsgára nem bocsátható.

Jelen bekezdés rendelkezései a tantárgyfelelős döntése alapján a kiscsoportos foglalkozásokra (gyakorlatokra, szemináriumokra) külön is alkalmazhatók.

(7) A tantárgyfelelősnek nincs joga a tantárgyat tárgykurzusként felvett hallgatót a foglalkozások látogatása alól részlegesen, vagy teljesen felmenteni. A foglalkozások látogatása alóli felmentés csak vizsgakurzusok formájában lehetséges.

(8)[1] A tantárgyfelelős jogosult a hiányzásokon kívül a félév elfogadásához (vizsgára bocsátáshoz) egyéb tanulmányi feltételeket is megszabni. A feltételeket a tantárgy leírásának tartalmaznia kell. A tantárgyfelelősnek az utolsó oktatási héten kell a TR-ben jeleznie, ha a hallgató félévét nem fogadja el, és így vizsgára nem bocsátható. A félév elfogadásának megtagadása legkésőbb a félév utolsó oktatási hetén szombat éjfélig tehető, mely határidő kivételes esetben sem hosszabbítható meg. Ezt követően csak olyan hallgató kerülhet a vizsgalapra, aki vizsgára bocsátható.

(9) A félév elfogadását nem kell az indexben aláírással megerősíteni, azt a vizsgajegy fejezi ki – választható tárgyak esetén is. A tanulmányaikat a 2012/2013. tanév előtt megkezdő, leckekönyvvel rendelkező hallgatók esetében a leckekönyvben a félév elfogadását két esetben kell a hagyományos módon aláírással jelezni (1) kritériumkövetelmények esetén, ahol nincs vizsgajegy és (2) olyan esetekben, ahol a hallgató vizsgára volt bocsátható, de nem kísérelt meg vizsgát. Első esetben a tantárgyfelelős, a második esetben – a TR adatai alapján – a tanulmányi csoportvezető ír alá.

Vizsgákkal, érdemjegyekkel kapcsolatos rendelkezések

2. § (1) Kredit csak ötfokozatú érdemjegy alapján adható. Érdemjegyet a tanterv előírása szerint vizsga (szigorlat, kollokvium), vagy évközi teljesítmény (félévközi jegy, FJ) alapján adnak. Az egyes vizsgák jelzése:

(a) vizsga	= A vizsga
(b) javítóvizsga	= B vizsga
(c) ismétlő javítóvizsga	= C vizsga
(d) dékáni vizsga	= D vizsga

(2) Az ötfokozatú érdemjegyek magyar, angol elnevezései, (a zárójelben az érdemjegy számkódja és – összehasonlításul – az ECTS grade betűjele) a következők:

jeles	excellent	(5, A),
jó	good	(4, B),
közepes	average	(3, C),
elégséges	satisfactory	(2, D) és
elégtelen	fail	(1, F).

1 A módosítást a Szenátus 2017. június 22-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2017. június 23. napjától.

(3)[1] A félévközi jegy alapjául szolgáló számonkérések formáját és idejét a tantervnek tartalmaznia kell. Kötelező tárgy esetén a félévközi jegy megállapítása legalább két évközi (írásbeli vagy szóbeli-gyakorlati) számonkérés alapján történik. Azon hallgató teljesítményét, aki a tantárgyat (tantermi előadás) nem vette fel, vagy jogosulatlanul vette fel, az oktató nem értékelheti a szorgalmi időszakban vagy a vizsgaidőszakban (pl.: zárthelyi dolgozat, szóbeli vagy gyakorlati beszámoló, illetve gyakorlati jegy, kollokvium formájában).

(4)[2] A választható tárgyakat félévközi jeggyel értékelik. A Jelen Szabályzat általános rendelkezéseitől eltérően, a hallgatónak egy alkalommal biztosítható lehetőség a félévközi jegy értékemelésére, abban az esetben, ha a választható tantárgy oktatója és a tantárgy követelményrendszere ezt lehetővé teszi. Az értékemelő számonkérés során, a félévközi jegyként megajánlott érdemjegyen rontani is lehet. Az értékemelő számonkérés esetén is a 47. § (4) bekezdésében foglaltak az irányadóak.

(5)[3] Jelen szabályzat 49. § (5) bekezdésében meghatározottaktól eltérően a Karon a hallgatónak a vizsgára legkésőbb a kiválasztott vizsganapot megelőző munkanapon 9 óráig kell jelentkeznie. A vizsgáról történő lejelentkezés legkésőbb a vizsganapot megelőző második munkanap 9 óráig történhet. Értékemelő vizsgára történő jelentkezés a vizsgaidőszak utolsó hetére meghirdetett vizsgákra kizárólag a Tanulmányi Csoport közreműködésével lehetséges. A Foglalkozás-egészségügyi és Munkahigiénés Központ által elvégzett orvosi alkalmassági vizsgálaton szerzett érvényes vizsgálati eredmény hiányában a hallgató nem végezhet egészségügyi tevékenységet és a vizsgaidőszakban való részvételének engedélyezése megtagadható.

(6) Vizsgával lezáruló tantárgy esetén is lehetőség van az érdemjegybe félévközi teljesítményt (szóbeli, vagy írásbeli számonkérések) is beszámítani, legfeljebb az értékelés 30%-a erejéig. Ez esetben a hallgató érdemjegye a vizsgán kapott részjegyekből és az évközi számonkérések eredményeiből alakul ki, a tantárgyfelelős által a tantárgyleírásban megadott arányban és módon.

(7) A vizsgáztató a vizsga megkezdése előtt köteles ellenőrizni, hogy a hallgató az aznapi vizsgán vizsgáztatható-e. Csak az a hallgató vizsgáztatható, aki:

személyazonosságát hitelt érdemlően igazolja,

szerepel a TR-ből kinyomtatott vizsgalapon.

(8) A szóbeli szigorlat a vizsga témájában jártas egyetemi oktatókból álló, legalább kéttagú bizottság előtt zajlik. A vizsgabizottság elnöke vezető oktató (egyetemi tanár vagy docens). Kollokviumon adjunktus vagy korábban egyetemi adjunktusi beosztást betöltött oktató is vizsgáztathat. Kollokvium esetén a vizsgáztatónak gondoskodnia kell arról, hogy a vizsga színhelyén a vizsgázón és vizsgáztatón kívül legalább még egy, a vizsga tárgyában és nyelvében járatos személy (egy másik vizsgázó hallgató is lehet) folyamatosan jelen legyen. A tantárgyfelelős megindokolt kérésére, kari érdekből, a dékán egy vizsgaidőszakra engedélyezheti, hogy kollokviumon egyetemi tanársegéd vizsgáztathasson, szigorlaton egyetemi adjunktus vagy korábban egyetemi adjunktusi beosztást betöltött oktató legyen a bizottság elnöke.

(9) Elméleti és gyakorlati részből álló vizsga elméleti (szóbeli vagy írásbeli) és gyakorlati része külön teremben, eltérő vizsgáztatók által is tartható. Ez esetben az időben első vizsgáztató felel annak ellenőrzéséért, hogy a hallgató vizsgáztatható-e, és az utolsó vizsgarészt vezető vizsgáztató felel a végleges érdemjegynek a vizsgalapra és – amennyiben adott hallgató rendelkezik leckekönyvvel – a leckekönyvbe történő bejegyzéséért.

---

1 A módosítást a Szenátus 2017. június 22-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2017. június 23. napjától.

2 A módosítást a Szenátus 2021. január 20-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos: 2021. január 21. napjától.

3

(10) A gyakorlat-orientált tárgyak vizsgájának gyakorlati részén alapvető ismeretek, készségek hiánya önmagában is elégtelen érdemjeggyel történő értékelést vonhat maga után. Ez esetben a gyakorlati vizsgarész formai követelményeinek meg kell felelni a vizsgákkal szemben támasztott összes formai követelménynek (jelen lévő személyek, megfelelő beosztású vizsgáztató). A részletes minimum-követelményeket a hallgatók számára a tantárgy felvétele előtt nyilvánosságra kell hozni.

(11) Gyakorlati ismeretek, készségek ellenőrzését nem igénylő vizsga (kollokvium, szigorlat) írásban is megrendezhető. Ez esetben a vizsga-teszt formájának (esszé, rövid válaszokat igénylő kérdések, multiple-choice, stb.), a vizsgalapok kezelésének (a vizsgalapokat legalább kettő, szigorlat esetén öt évig meg kell őrizni, a tesztlapon szerepeljen a javító, valamint – szigorlat esetén – a tantárgyfelelős vagy az általa kijelölt vezető oktató aláírása) és ellenőrzésének (a vizsgakérdések statisztikai analízise, a kérdésbank karbantartása) meg kell felelnie a nemzetközi elvárásoknak.

(12) Ha a vizsga kizárólag írásbeli részből áll, egy vizsgaidőszakon belül szóbeli utóvizsga esetén egynél több, írásbeli utóvizsga esetén háromnál több írásbeli vizsgát kell kiírni a vizsgaidőszakban arányosan elosztva.

(13) A vizsgán való meg nem jelenés a hallgatót érintő első vizsgarész kezdetét követően állapítható meg. Amennyiben a hallgató az (1) bekezdés alapján meghirdetett vizsgára bejelentkezik, de azon mégsem jelenik meg, a vizsgaidőszakban vizsgalehetőségeinek száma az adott tantárgyból eggyel csökken, viszont ha távolmaradását alapos ok megjelölésével, továbbá igazolásával, legkésőbb a mulasztott vizsga időpontjától számított 8 napon belül a kari Tanulmányi Csoportnak eredeti példányban benyújtott, az Egyetem Foglalkozás-egészségügyi és Munkahigiénés Központja által vagy klinikai ambuláns lap formájában vagy magyar hallgatók esetében, a hallgató háziorvosa által kiállított, az érintett vizsga azonosítható megjelölésével, az érintett tantárgyfelelős aláírásával, pecsétjével és a tantárgyfelelős általi elfogadás dátumával ellátott kérelmével kimentette, igazolási kérelmét a tanulmányi csoportvezető elfogadta, vizsgalehetőségeinek száma a mulasztás ellenére sem csökken, a TR-ben pedig az „igazoltan nem jelent meg” bejegyzést kell rögzíteni.

(14)[1] A tantárgyfelelősnek joga van félévközi teljesítmény alapján vizsgajegyet megajánlani, ami – ha a hallgató a vizsgaidőszak végéig elfogadja – rögzítésre kerül a TR-ben. A jegymegajánlás feltételeit a tantárgyfelelős a tantárgy felvétele előtt közzéteszi.

(15) Ha a hallgatónak volt érvényes vizsgajelentkezése, vagy a szemeszter során tanulmányi előmenetelét bármilyen módon értékelték (pl. évközi számonkérés), a féléve utólag kizárólag jelen szabályzat 22. § (5) bekezdésben foglaltak fennállása esetén passziválható.

(16)[2] A vizsgaidőszakban tartandó vizsgák meghirdetésére a következő szabályokat kell alkalmazni:

a) Egy tantárgyból a vizsgaidőszakban kiírt összes vizsgalehetőségek számának meg kell haladnia a tantárgyat felvevő hallgatók összlétszámának kétszeresét.

b) Szóbeli vizsgák esetén:

ba) a vizsgaidőszak valamennyi hetében legalább egy vizsganapot kell tartani,

bb) vizsgát kell kiírni a vizsgaperiódus utolsó három napjának egyikén,

c) Írásbeli vizsgák esetén:

ca) legalább 4 azonos témájú és feltételekkel kiírt vizsgát kell meghirdetni,

cb) a vizsgákat különböző heteken kell kiírni, továbbá

cc) vizsgát kell kiírni a vizsgaidőszak utolsó három napjának egyikén.

d) A *b)* és *c)* pontokban foglalt előírásoktól el lehet térni, ha a tantárgyfelelős és a Kari Hallgatói Részönkormányzat képviselői egybehangzóan másképpen állapodnak meg.

---

1 A módosítást a Szenátus 2016. november 3-ai ülésén fogadta el. Hatályos 2016. november 4. napjától. A módosítást a Szenátus 2019. június 27-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2019. június 28. napjától.

2 A módosítást a Szenátus 2018. június 21-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2018. június 22. napjától.

(17) A tantárgyfelelős köteles a vizsgaeredményeket haladéktalanul, de szóbeli vizsga esetén legkésőbb a vizsgát követő, írásbeli vizsgák esetén a vizsgát követő második munkanapon 12.00 óráig a TR-ben rögzíteni.
(18)
(19) Jelen szabályzat 50. § (8) bekezdésétől eltérően a Karon dékáni méltányossági vizsga is kizárólag vizsgaidőszakban engedélyezhető.

A kurzusok felvételi rendjével és a vizsgakurzusokkal kapcsolatos rendelkezések

2/A. §[1] (1) Kötelező tantárgyat kizárólag a szorgalmi időszakot megelőző tantárgyfelvételi periódusban lehet a TR-ben a hallgató által felvenni, illetve arról lejelentkezni. Ha egy kötelező tantárgy felvétele a regisztrációs időszakban bizonyítottan adminisztratív hiba miatt hiúsult meg (pl. vizsgaeredményét nem rögzítették időben), és a hallgató ezt 24 órán belül jelzi, az adott tantárgyat díjmentesen felveheti a Tanulmányi Csoportnál a szorgalmi időszak első hetében benyújtott kérvény leadásával.
(2)[2] Kötelező tantárgy utólagos felvételéről, illetve utólagos leadásáról a szorgalmi időszak harmadik oktatási hetének végéig a Tanulmányi Bizottság egyedi mérlegelés alapján dönt. A harmadik oktatási hetet követően a Tanulmányi Bizottság csak rendkívüli körülmény fennállása esetén (szülés, baleset, betegség vagy más váratlan ok miatt) engedélyezheti kötelező tantárgy utólagos felvételét. Mindkét esetben dokumentumokkal alátámasztott kérvényt kell a Tanulmányi Csoportnál leadni. A Tanulmányi Bizottság, amennyiben a hallgatói kérelmet engedélyezhetőnek ítéli meg, erről döntést hoz, amelyben egyben felhívja a hallgatót, hogy a Térítési és Juttatási Szabályzatban meghatározott eljárási díjat a döntésről való elektronikus írásbeli tudomásszerzést követő 15 naptári napon belül fizesse meg. Amennyiben a döntésről való elektronikus írásbeli tudomásszerzéstől számított 15 naptári napon belül a hallgató az eljárási díjat nem fizeti meg, úgy a Tanulmányi Bizottság döntése hatályát veszti és a tantárgy utólagos felvételére nincs mód. A szemeszter első oktatási hetétől kezdve a kérvényhez mellékelni kell a tantárgyfelelős igazolását is arról, hogy a hallgató az adott szemeszterben járt a kurzus foglalkozásaira és addigi hiányzása nem érte el a tantárgy félévi óraszámának 15%-át. Amennyiben a kötelező tantárgyak felvételéhez a tantárgyfelelős feltételként határozza meg a Foglalkozás-egészségügyi és Munkahigiénés Központ által elvégzett orvosi alkalmassági vizsgálatot, abban az esetben a hallgató kizárólag érvényes vizsgálati eredmény birtokában jogosult a tantárgy felvételére. A kérelemben hivatkozott tényeket alátámasztó dokumentumok csatolása nélkül a jelen bekezdés szerinti esetekben benyújtott kérelem érdemi elbírálás nélkül elutasításra kerül. Utólagos tantárgyfelvétel esetén a hallgató az adott tantárgy felvételére és csoportbeosztására vonatkozóan nem érvényesítheti a mintatanterv szerinti haladásból származó előnyt.

1 A módosítást a Szenátus 2018. június 21-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2018. június 22. napjától.
2 A módosítást a Szenátus 2017. június 22-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2017. június 23. napjától.

(3)[1] Kötelezően és szabadon választható tantárgyat, valamint kritériumkövetelményt a szorgalmi időszakot megelőző regisztrációs periódusban, továbbá a szorgalmi időszak harmadik munkanapja 24:00 óráig lehet felvenni valamint leadni. Ezt követően a szorgalmi időszak ötödik munkanapján 24:00 óráig már csak felvételre van lehetőség. A vizsgakurzusok felvételére és leadására a szorgalmi időszak ötödik munkanapja 24:00 óráig van lehetőség. Kötelezően és szabadon választható tantárgy, valamint kritériumkövetelmény és vizsgakurzus utólagos felvételéről, illetve utólagos leadásáról a szorgalmi időszak harmadik oktatási hetének végéig egyedi mérlegelés alapján a Tanulmányi Bizottság dönt. A harmadik oktatási hetet követően a Tanulmányi Bizottság csak rendkívüli körülmény fennállása esetén (szülés, baleset, betegség vagy más váratlan ok miatt) engedélyezheti kötelezően és szabadon választható tantárgy, valamint kritériumkövetelmény és vizsgakurzus utólagos felvételét, illetve utólagos leadását. Mindkét esetben a dokumentumokkal alátámasztott kérvényt a Tanulmányi Csoportnál kell leadni; a döntést a Tanulmányi Bizottság hozza meg. Amennyiben a kötelezően és szabadon választható tantárgyak, valamint vizsgakurzusok felvételéhez a tantárgyfelelős feltételként határozza meg a Foglalkozás-egészségügyi és Munkahigiénés Központ által elvégzett orvosi alkalmassági vizsgálatot, abban az esetben a hallgató kizárólag érvényes vizsgálati eredmény birtokában jogosult a tantárgy felvételére.

(4)[2] Gyógyszerész szakon a hallgatónak lehetősége van a Karon a tantárgyat a képzése nyelvétől eltérő nyelven felvenni, amennyiben a tanulmányai megkezdésekor kézhez kapott tantervében szereplő valamennyi előfeltételt teljesítette. A tantárgy felvételének további feltétele a nyelv megfelelő szintű ismerete. A hallgató a felvett tantárgy nyelvén vizsgázik. A hallgató ilyen irányú, a tantárgyfelelős hozzájárulását is tartalmazó kérvényét őszi félévre vonatkozó kérvény esetén legkésőbb augusztus 1-ig, tavaszi félévre vonatkozó kérvény esetén legkésőbb január 1-ig kell benyújtani a Tanulmányi Csoportnál, ahol a kért tantárgy felvételét rögzítik a TR-ben. A határidő elmulasztása esetén, a Térítési és Juttatási Szabályzatban foglalt eljárási díj megfizetésének igazolásának csatolása mellett a határidő lejártát követő 7 napon belül a kérelem még utólagosan befogadható. A póthatáridőt követően a kérelem érdemi elbírálás nélkül elutasításra kerül, amennyiben a hallgató nem tudja hitelt érdemlően bizonyítani azt a rajta kívülálló elháríthatatlan okot, amely a kérelem határidőben történő benyújtásában akadályozta. A tantárgyat más nyelven felvevő hallgatók számát a tantárgyfelelős oktatás-szervezési okokból korlátozhatja. A hallgató tanulmányai során más nyelven összesen legfeljebb 30 kredit értékben vehet fel kötelező tantárgyat. Választható tantárgy esetén nincs ilyen korlát. Más nyelven felvett tantárgy a költségtérítés megállapítása, a jelen melléklet 1. § (12) bekezdése szempontjából az eredeti nyelven felvett tantárgynak minősül. A hallgató nyelvtudásának megítélése az Egészségügyi Nyelvi és Kommunikációs Intézet hatáskörébe tartozik. A kötelező tantárgyak esetében a más nyelven történő tárgyfelvételhez kötelező a nyelvtudás megfelelő szintjének igazolása az Egészségügyi Nyelvi és Kommunikációs Intézet által. Amennyiben a hallgató nyelvtudása nem éri el a szükséges szintet, a hallgató a tantárgyfelelős véleményétől függetlenül nem veheti fel az adott tantárgyat.

1 A módosítást a Szenátus 2017. június 22-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2017. június 23. napjától.
2 A módosítást a Szenátus 2017. június 22-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2017. június 23. napjától. A módosítást a Szenátus 2023. január 19-i ülésén fogadta el. Hatályos 2023. január 19. napjától.

(5)[1] Ha választható tantárgyra a – minden év februárjában történő tantárgymeghirdetéskor megadott minimális létszámnál kevesebb hallgató jelentkezett, akkor azt a Tanulmányi Hivatal a szorgalmi időszak negyedik napján törli és az TR-en keresztül értesíti az érintett hallgatókat. Amennyiben a tantárgyfelelős a tantárgybejelentő felületen a tantárgyhirdetés során jelölte, hogy a tárgyát a minimumlétszám alatt is el kívánja indítani, továbbá a kérelmét a felületen megfelelően indokolta is, majd a Kurrikulum Bizottság a kérelmet engedélyezte, a Tanulmányi Hivatal a tárgyat abban az esetben sem törli, ha a (14) bekezdésben foglalt minimális hallgatói létszám alatti a tárgyra jelentkezők száma. A Kurrikulum Bizottság engedélye a következő tanévre szól.

(6)[2] Az adott félév regisztrációs (tantárgyfelvételi) időszaka a szorgalmi időszakot megelőző két hét.

(7)[3] A regisztrációs időszak első hetének hetedik napjáig (vasárnap) kizárólag kötelező tantárgyakra, kritériumkövetelményekre, illetve a vizsgakurzusokra és az azokhoz tartozó előrehozott vizsgaidőpontokra lehet jelentkezni. A második hét első napjától (hétfő) bármely kurzus (kötelező, kötelezően választható, szabadon választható kurzus, vizsgakurzus) felvehető. Kötelező tárgyak felvétele a (16) bekezdésben foglaltak szerint lehetséges. Kötelezően választható, szabadon választható kurzust, vizsgakurzust, kritériumkövetelményt a (3) bekezdésben foglaltaknak megfelelően lehet felvenni.

(8)[4] Vizsgakurzust meghirdetni csak kötelező tantárgyból, a rendes tantárgy-meghirdetési időszakban, a tantárgyfelelős döntése alapján lehet. Vizsgakurzus a tantárgy helyétől függetlenül bármelyik, akár mindkét szemeszterre meghirdethető, ugyanakkor jelen szabályzat 39. § (5) bekezdésében foglaltaktól eltérően a meghirdetés a mintatanterv első hat szemeszterében oktatott kötelező, főként elméleti jellegű tantárgyak esetében kötelező, a főként gyakorlati jellegű tárgyakból pedig javasolt. Ettől eltérni a tantárgyfelelős szakmai indoklással ellátott kérelme alapján oktatási dékánhelyettesi engedéllyel lehet.

(9) Vizsgakurzust csak az a hallgató vehet fel, aki a vizsgakurzusként meghirdetésre kerülő kurzust jelen jogviszonya alatt korábban már tárgykurzusként felvette, a tantárgy félévközi követelményeinek eleget tett („félévaláírás”), de a kurzust mégsem teljesítette (nem jelentkezett fel vizsgára, vagy nem jelent meg a vizsgán, vagy elégtelen érdemjegyet szerzett). Vizsgakurzust csak ugyanazon tannyelven lehet felvenni, amely nyelven a hallgató a kurzust korábban felvette, illetve amely nyelven a tantárgy félévközi követelményeinek eleget tett. Jelen szabályzat 33. § (1) bekezdésétől eltérően a vizsgakurzusként teljesíthető tantárgyat akkor is felveheti a hallgató, ha a tantárgy összes párhuzamos feltételét már egy korábbi félévben felvette és a vizsgára bocsáthatóság feltételeinek megfelelt (a félévvégi aláírást megszerezte).

1 A módosítást a Szenátus 2023. december 14-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2023. december 14. napjától.
2 A módosítást a Szenátus 2017. június 22-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2017. június 23. napjától.
3 A módosítást a Szenátus 2017. június 22-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2017. június 23. napjától.
4 A módosítást a Szenátus 2023. január 19-i ülésén fogadta el. Hatályos 2023. január 19. napjától.

(10)[1] Az őszi félév regisztrációs időszakának első hetében előrehozott vizsgát meghirdetni a tantárgymeghirdetési időszakban a mintatanterv első hat szemeszterében oktatott kötelező főként elméleti jellegű tantárgyak esetében kötelező, kivéve, ha a tantárgyfelelős szakmai indoklással ellátott kérelme alapján a meghirdetés elmaradása az oktatási dékánhelyettes által engedélyezésre kerül. A magasabb szemeszteren oktatott kötelező tárgyak esetében az előrehozott vizsga meghirdetése javasolt. Meghirdetéskor a vizsgahelyek száma korlátozható. A felvett vizsgakurzusok esetén – amennyiben arra az oktatásért felelős intézet lehetőséget biztosít – a hallgató kurzusonként egy alkalommal tehet vizsgát a regisztrációs periódus első hetének utolsó három munkanapján (szerda és péntek között). Az előrehozott vizsgára a vizsgakurzus felvételével egy időben, de legkésőbb a tantárgyfelvételi időszak második napján (kedd) 9.00 óráig kell jelentkezni. Egyébként a vizsgakurzusok felvételének szabályai azonosak a többi tantárgyéval.

(11) Az előrehozott vizsgák eredményeit a tantárgyfelelős köteles a tantárgyfelvételek elősegítésére a TR-ben a jelen szabályzat 2. § (18) bekezdésében leírt határidőn belül rögzíteni. Sikertelen vizsga esetén a megmaradt vizsgalehetőségek a félév rendes vizsgaidőszakában vehetők igénybe.

(12) Amennyiben a hallgató a regisztrációs időszakban meghirdetett vizsgaidőpontra bejelentkezik, de azon mégsem jelenik meg, a felvett vizsgakurzus vizsgalehetőségeinek száma automatikusan eggyel csökken.

(13) A vizsgakurzus előrehozott vizsga esetén is az adott félévre felvett kurzusnak számít. Az előrehozott vizsgával megszerzett kreditek és érdemjegyek az adott félévében kerülnek beszámításra. A fentieken kívül is a többi tantárgy felvételével azonos szabályok vonatkoznak rá és azonos következményei vannak.

(14)[2] Választható kurzusok esetén a megadható minimális hallgatói létszám 5 fő lehet.

(15) A tanulmányaikat a 2016/2017. tanév előtt megkezdő hallgatóknak lehetőségük van az Általános Orvostudományi Kar és a Természettudományi Kar szakjain meghirdetett tantárgy felvételére. A tantárgy más karon történő felvételére a (4) bekezdésben foglaltakat kell megfelelően alkalmazni. A más nyelven illetve más karon felvett tantárgyak kreditértéke a maximálisan felvehető kreditérték szempontjából összesítendő.

(16)[3] Azoknak a hallgatóknak, akik mintatanterv szerint haladnak, lehetőségük van a regisztrációs időszak első (hétfő) és ötödik (péntek) napja között az adott tantárgy vonatkozásában a TR-ben rögzített hallgatói csoportjukba jelentkezni. Ezt követően történő tantárgyfelvétel esetén a hallgatók az adott tantárgyra vonatkozóan elveszítik a mintatanterv szerinti haladásból származó előnyöket. A tantárgyfelvétel első hetének hatodik napján (szombat) reggel 8:00 órától a hetedik nap (vasárnap) 24:00 óráig minden hallgató jelentkezhet a TR-ben nyilvántartott hallgatói csoportjába. A tárgy- és kurzusfelvételi időszak második hetének első napja (hétfő) reggel 8:00 órától kezdve minden hallgató számára biztosított a TR-ben rögzített hallgatói csoportok bármelyikébe jelentkezés a szabadon maradt helyek függvényében. A kiscsoportos foglalkozásokra (szeminárium/gyakorlat) történő hallgatói jelentkezés tájékoztatás a tantárgyfelelős számára, a regisztrációs időszak lezárultát követően a tantárgyfelelős hatásköre a végleges csoportok kialakítása.

(17)[4] Jelen szabályzat 29. § (2) bekezdésétől eltérően kötelező tantárgy előfeltétele kritériumkövetelmény is lehet.

---

1 A módosítást a Szenátus 2023. január 19-i ülésén fogadta el. Hatályos 2023. január 19. napjától.
2 A módosítást a Szenátus 2016. november 3-ai ülésén fogadta el. Hatályos 2016. november 4. napjától.
3 Beépítette a Szenátus 2016. november 3-ai ülésén elfogadott módosítás. Hatályos 2016. november 4. napjától. A módosítást a Szenátus 2017. június 22-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2017. június 23. napjától.
4 Beépítette a Szenátus 2017. június 22-ei ülésén elfogadott módosítás. Hatályos: 2017. június 23. napjától.

(17a)[1] A tanulmányok során egy alkalommal a tanulmányi előrehaladás elősegítése érdekében a hallgató számára a Tanulmányi Bizottság engedélyezheti a párhuzamos tantárgyfelvételt egy korábban nem teljesített, ugyanakkor előfeltételként rögzített tantárgy esetében azzal, hogy a ráépülő tárgyból abban az esetben vizsgázhat a hallgató, ha az előfeltétel tárgyból sikeres vizsgát tett. A párhuzamos tantárgyfelvételre a hallgató abban az esetben jogosult, ha az ajánlott tantervének megfelelően az összes ráépülő tárggyal rendelkező kötelező tárgyat teljesítette, kivéve az adott előfeltételes tárgyat, ami akadályozza a tanulmányi előrehaladását.

(18) Egy félévben maximálisan 50 kreditnyi tantárgy felvétele engedélyezett a hallgató által a TR-ben. Több kreditértékben történő kurzusfelvétel kizárólag a Tanulmányi Csoport munkatársainak közreműködésével lehetséges.

Szakmai gyakorlatok

3. § (1) Gyógyszerész szakon az oktatás speciális formái a gyógyszerészi munkaerőpiaci területek szakmaspecifikus gyakorlati képzőhelyein töltött szakmai gyakorlatok (továbbiakban: szakmai gyakorlatok). A szakmai gyakorlatok tantervben szereplő foglalkozások, a képzési idő alatt teljesített 8 hónap szakmai gyakorlatból legalább 6 hónap közforgalmú vagy intézeti gyógyszertárban töltendő.

(2)[2] A negyedik és a hatodik félévet követően a gyógyszerészhallgatók szakmaspecifikus gyakorlati képzőhelyen (pl. közforgalmú gyógyszertárban, intézeti gyógyszertárban, gyógyszeriparban, gyógyszernagykereskedelemben) 4–4 hetes nyári szakmai gyakorlaton vesznek részt. A gyakorlat 2–2 hetes bontásban és akár külföldön is eltölthető. A nyári gyakorlatok kritériumkövetelmények, teljesítésükért kredit nem jár. Jelen szabályzat 57. § (2) bekezdésétől eltérően a nyári szakmai gyakorlatot az azt közvetlenül megelőző félévhez tartozónak kell tekinteni és időszaka a tanév időbeosztásában, az adott tanévet követő nyárra meghatározott dátumok közé eshet.

(3) A gyógyszerészképzés 5. tanévének szerkezete lényegesen eltér az első négy tanévétől. A 9. szemeszter két hónapos „Záróvizsga előtti szakmai gyakorlat I” gyakorlattal veszi kezdetét, melynek időpontja július-szeptember hónapok. A szemeszter októberben a szokásos, heti órarenden alapuló 13 hetes oktatási periódussal folytatódik és vizsgaidőszakkal zárul. A 10. félév 4 hónapos szakmai gyakorlatból áll („Záróvizsga előtti szakmai gyakorlat II”).

(4) Az 5. tanév hathónapos szakmai gyakorlata közforgalmú gyógyszertárban vagy kórházban az adott kórház gyógyszerészeti osztályának felügyelete alatt, továbbá – a hallgató döntése alapján – gyógyszeripari gyakorló helyen tölthető el. A szakmai gyakorlat felsőoktatási intézmény által minősített gyakorlóhelyen közforgalmú, illetve intézeti gyógyszertárban, továbbá gyógyszeripari vállalatnál végezhető.

(5) Amennyiben a hallgató bármely okból a „Záróvizsga előtti szakmai gyakorlat I” elvégzését követően 18 hónapon belül nem kezdi el a „Záróvizsga előtti szakmai gyakorlat II”-t, a „Záróvizsga előtti szakmai gyakorlat I”-et meg kell ismételnie.

(6) A szakmai gyakorlatok tematikái és részletes szabályai a tantervben találhatók.

(7) A hallgató az oktató gyógyszerész illetve helyettesei mellett és felügyeletével dolgozhat. A foglalkozás vezetőjének jogában áll a betegek egészségét veszélyeztető felkészületlenség esetén a hallgatót a szakmai gyakorlatról (foglalkozásról) kizárni. A kizárás az adott gyakorlaton igazolatlan hiányzásnak minősül.

A szakdolgozat (diplomamunka)

1 Beépítette a Szenátus 2023. január 19-i ülésén elfogadott módosítás. Hatályos 2023. január 19. napjától.

2 A módosítást a Szenátus 2017. június 22-ei ülésén fogadta el. Hatályos 2017. június 23. napjától.

4. § (1)[1] A záróvizsga letétele előtt a hallgatónak szakdolgozatot kell készítenie és azt a Kari Tanács által meghatározott időpontig meg kell védenie. A szakdolgozat megszövegezéséhez mesterséges intelligencia nem alkalmazható, mivel a célja az, hogy a hallgató a gyógyszerésztudomány egy kiválasztott problémakörének önálló tanulmányozásával és tudományos feldolgozásával fejlessze lényegmegragadó képességét, elsajátítsa a könyvtár használatát, az irodalomkutatás módszereit, és képes legyen adatait és következtetéseit tömören és szabatosan megfogalmazni.

(2) A hallgató a szakdolgozatot konzulens segítségével készíti. A konzulensnek elméleti intézet esetén PhD fokozattal, intézeti gyógyszertár esetén az adott szakmai területen szakvizsgával kell rendelkeznie. A hallgató elfogadását az erre szolgáló, a Tanulmányi Csoportnak leadandó űrlapon a konzulens aláírásával igazolja. A konzulens személye az 5. évre való beiratkozásig változtatható meg,

(3) A szakdolgozat mögött álló munka minőségéért a konzulens felel. Ha a hallgató szakdolgozatával nem halad a konzulens által elvárt mértékben, a konzulens az együttműködést legkésőbb a hallgató 5. évre történő bejelentkezéséig megszakíthatja. A konzulens személye a 5. évre való bejelentkezés után csak akkor változtatható meg, ha az előző konzulens tartósan nem dolgozik a karon (betegség, tanulmányút), vagy végleg elhagyta azt.

(4) A hallgató a szakdolgozatát kizárólag aktív félévben és a konzulens intézetében szóban védheti meg. A védés időpontjának meghatározásáért, lebonyolításáért és formai követelményeinek teljesítéséért a konzulens intézetének vezetője a felelős. A szakdolgozat formai követelményeit, a készítés és a védés eljárási rendjét a tanterv tartalmazza.

(5) A szakdolgozat és a védés együttes értékelése 5 fokozatú osztályzattal történik. Az osztályzat a záróvizsga érdemjegyének egyik összetevője. A szakdolgozat sikeres megvédéséért 10 kredit jár.

(6) Ha a hallgató a Dékán által kiírt pályázaton Tudományos Diákköri pályamunkával díjat nyert, azt szakdolgozatként elismerik. Ha a pályamunka-díjat kapott hallgató TDK konferencián a pályamunka témájából díjnyertes előadást tartott, a pályamunkát szóban sem kell megvédeni, azt automatikusan jeles szakdolgozatként kell elfogadni. Ha a hallgató a záróvizsga szakdolgozat témájából díjnyertes TDK előadást tartott, a szakdolgozatot nem kell megvédenie, hanem a szakdolgozat védés bizottsági elnöke által a konzulensi és opponensi vélemények alapján javasolt jegyet elfogadhatja. A szakdolgozat konzulense írásban nyilatkozik arról, hogy a szakdolgozat témája megegyezik a díjnyertes TDK előadás témájával. Az ezzel kapcsolatos részletes információk a Tanulmányi Csoport honlapján találhatók.

(7) Ha a szakdolgozat védésekor a hallgató elégtelen osztályzatot kap, záróvizsgára csak ennek kijavítása után bocsátható. A javított szakdolgozat legkorábban két hónappal a védést követően nyújtható be. A szakdolgozat leadásának és a védés új határidejének kijelölése a kari időbeosztásnak megfelelően történik. Ettől eltérni alaposan indokolt esetekben kizárólag a dékán engedélyével lehet.

A végbizonyítvány, záróvizsga, oklevél (diploma)

1 A módosítást a Szenátus 2018. június 21-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2018. június 22. napjától.

5. § (1)[1] Jelen Szabályzat 70. § (2) bekezdésében meghatározottaktól eltérően a Karon tanulmányokat folytató gyógyszerész hallgatónak akkor állítható ki végbizonyítvány (abszolutórium), ha a tanulmányi ideje alatt az első tíz szemeszter valamely négy félévében heti két órát teljesített a PTE ÁOK Testnevelés- és Mozgásközpont, illetve jogelődei által meghirdetett kurzusokból és programokból, vagy a Medikus Sportkör és a Medikus Sportegyesület tantervben szereplő programjai közül, továbbá, ha a magyar nyelvű képzésben résztvevő hallgató a tanulmányai első tíz szemeszterében teljesítette az Elektronikus Egészségügyi Szolgáltatási Tér használatáról szóló oktatási kurzust. Jelen szabályzat 58. § (4) bekezdésétől eltérően a Karon a végbizonyítványt (abszolutóriumot) a dékán vagy a tanulmányi csoportvezető hitelesíti.

(2) Záróvizsgára az a hallgató bocsátható, aki:

a) a végbizonyítványt (abszolutórium) megszerezte, valamint

b) diplomamunkáját sikeresen megvédte.

(3) A záróvizsga három rész-vizsgából áll.

a) az országosan egységes írásbeli tesztvizsga,

b) gyakorlati vizsga és

c) szóbeli vizsga.

(4) A záróvizsga gyakorlati és szóbeli vizsga részét 3–5 tagú vizsgáztató bizottság előtt kell letenni. A bizottságokat úgy kell összeállítani, hogy legalább egy tagja külsős, azaz nem a Gyógyszerésztudományi Kar által alkalmazott szakember legyen. A bizottságok elnökeinek személyét a Kari Tanács hagyja jóvá legfeljebb 3 évre. A bizottságok tagjait a dékán kéri fel.

(5) A záróvizsga rész-vizsgák érdemjegyeinek megállapítása 5 fokozatú osztályzattal történik. A komplex záróvizsga akkor sikeres, rá érdemjegy akkor adható, ha valamennyi részvizsga osztályzata legalább 2-es (elégséges). A komplex záróvizsga minősítését a részvizsgákon kapott érdemjegyek, valamint a szakdolgozat (diplomamunka) érdemjegyének egyszerű számtani átlaga adja.

(6) Sikertelen záró-részvizsga esetén csak a sikertelen részvizsga ismételendő meg. Javító záróvizsga a következő záróvizsga időszakban tehető. Ha egy részvizsga letételével a hallgató háromszor sikertelenül próbálkozott, vagy az első részvizsga letételétől számított 12 hónap alatt sem sikerült valamennyi részvizsgát sikeresen teljesítenie, a teljes záróvizsgát meg kell ismételni.

(7) Ha a hallgató a hallgatói jogviszony megszűnéséig záróvizsgáját nem teljesíti, azt később bármikor leteheti a záróvizsga letétele idején hatályos, záróvizsgára vonatkozó rendelkezések alapján.

(8)[2] Oklevelet (diplomát) az a hallgató kaphat, akinek záróvizsgája sikeres és a képesítési követelményekben előírt egyéb, az oklevél megszerzéséhez szükséges követelményeket teljesítette.

(9)[3] Az oklevél átlagát valamennyi, a hallgató tanulmányai során sikeresen teljesített, kredittel és ötfokozatú érdemjeggyel értékelt tárgy osztályzatának kredittel súlyozott átlaga adja. A számítás során a szakdolgozat sikeres megvédéséért járó 10 kredittel a komplex záróvizsga osztályzatát kell súlyozni.

(10) Az oklevelet magyar és angol nyelven, nem magyar nyelven folyó képzés esetén magyar nyelven és a képzés nyelvén kell kiadni. Külön kérésre, a Térítési és Juttatási Szabályzatban meghatározott szolgáltatási díj ellenében a Kar latin nyelvű díszoklevelet is kiállít.

A Biotechnológia alapképzésre vonatkozó speciális szabályok

1 A módosítást a Szenátus 2021. január 20-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos: 2021. január 21. napjától.

2 A módosítást a Szenátus 2023. december 14-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el. Hatályos 2023. december 14. napjától.

3 A módosítást a Szenátus 2019. június 27-ei ülésén fogadta el. Hatályos: 2019. június 28. napjától.

6. § (1) A szakmai gyakorlat felsőoktatási intézményben, az intézmény által alapított gazdálkodó szervezetben vagy a Kar által elfogadott külső gyakorlóhelyen megszervezett hat hét időtartamú gyakorlat.

(2) Biotechnológia alapképzési szakon záróvizsgára az a hallgató bocsátható, aki:

a) a végbizonyítványt (abszolutórium) megszerezte és

b) szakdolgozatát sikeresen megvédte.

(3) A szakdolgozat mögött álló munka minőségéért a konzulens felel. Ha a hallgató szakdolgozatával nem halad a konzulens által elvárt mértékben, a konzulens az együttműködést legkésőbb a hallgató negyedik szemeszterre való bejelentkezéséig megszakíthatja. A konzulens személye a negyedik szemeszterre való bejelentkezés után csak akkor változtatható meg, ha az előző konzulens nem vagy tartósan nem dolgozik a Karon (betegség, tanulmányút).

(4) Biotechnológia szakon a záróvizsga két rész-vizsgából áll.

a) írásbeli vizsga,

b) szóbeli vizsga.

(5) A záróvizsga rész-vizsgák érdemjegyeinek megállapítása 5 fokozatú osztályzattal történik. A komplex záróvizsga akkor sikeres, rá érdemjegy akkor adható, ha valamennyi részvizsga osztályzata legalább 2-es (elégséges). A komplex záróvizsga minősítését a részvizsgákon kapott érdemjegyek, valamint a szakdolgozat (diplomamunka) érdemjegyének egyszerű számtani átlaga adja.

(6) Az oklevél átlagát valamennyi, a hallgató tanulmányai során sikeresen teljesített, kredittel és ötfokozatú érdemjeggyel értékelt tárgy osztályzatának kredittel súlyozott átlaga adja. A számítás során a szakdolgozat sikeres megvédéséért járó 12 kredittel a záróvizsga osztályzatát kell súlyozni.

(7) A Biotechnológia alapképzési szakon végzett hallgatók oklevelébe a szak tantervében meghatározottak szerint számított átlageredményt First Class Honours (4,51–5,00), Second Class Honours (3,51–4,50) vagy Third Class Honours (2,00–3,50) minősítéssel kell bejegyezni.

A Klinikai Kutatási Szakértő szakirányú továbbképzési szakra vonatkozó speciális szabályok [1]

7. § (1) Záróvizsgára bocsátás követelményei

– az abszolutórium megszerzése,

– szakdolgozat benyújtása és annak a bíráló által történő elfogadása, valamint a dolgozathoz kapcsolódó, két, az opponens által feltett szakmai kérdésre hallgató által adott válaszok elfogadása.

(2) A záróvizsga során a hallgató komplex írásbeli záróvizsgán ad számot a képzésen szerzett ismereteiről. Sikertelen komplex záróvizsga azonos záróvizsga időszakban egy alkalommal ismételhető meg.

(3) A záróvizsga eredményének megállapítása

A záróvizsga érdemjegy a komplex záróvizsgára kapott érdemjegy és a szakdolgozat bírálati érdemjegy számtani átlaga, két tizedes jegyig számolva.

(4) Az oklevél kiállításának feltétele:

– a végbizonyítvány (abszolutórium) megszerzése,

– a záróvizsga sikeres letétele.

(5) Az oklevél minősítése az alábbi tételek súlyozott átlagából adódik:

– a tantárgyak jegyeinek átlaga,

– a záróvizsgára kapott érdemjegy kétszeres súllyal.

16. sz. melléklet [2]

1 Beépítette a Szenátus 2024. május 9-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatályos 2024. május 20. napjától.

2 Beépítette a Szenátus 2020. április 29-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatályos: 2020. április 29. napjától.

A koronavírus járvánnyal összefüggésben kihirdetett veszélyhelyzet okán bevezetett távolléti, digitális oktatásra vonatkozó speciális szabályok

Hatály

1. §[1] A melléklet hatálya a koronavírus járvány miatt, Magyarország Kormánya által elrendelt veszélyhelyzet idejére, valamint a veszélyhelyzet megszűnését követően a 2019/2020. tanév tavaszi félévének lezárásáig, legkésőbb 2020. augusztus 31-éig terjed ki.

Alapfogalmak

2. § A szabályzat 2. §-ában foglalt alapfogalmak a távolléti, digitális oktatás fogalmával egészülnek ki. A távolléti, digitális oktatás e melléklet alkalmazásában a koronavírus járvány okán, Magyarország Kormánya által elrendelt veszélyhelyzet idején, a felsőoktatási intézmények hallgatók általi látogatási tilalma (továbbiakban: hallgatói látogatási tilalom) következtében folytatott, sajátos információ-technológiai és kommunikációs taneszközök, valamint ismeretátadási-tanulási módszerek használatával az oktató és hallgató interaktív kapcsolatára és az önálló hallgatói munkára épülő képzés, amelyben a tanórák száma a teljes idejű és részmunkaidős képzések óraszámához igazodik.

2/A. §[2] A szabályzat 2. § 51. pontja szerinti tanév és 11. pontja szerinti félév fogalmat a 2019/2020. tanév tavaszi félévében azzal az eltéréssel lehet alkalmazni, hogy ebben a félévben azon gyakorlati kurzusok, melyek a kurzus jellegénél és specialitásánál fogva nem bonyolíthatók online, 2020. augusztus 31. napjáig megtarthatók. A melléklet jelen 2/A. §-a alapján megtartott gyakorlati kurzusokat a 2019/2020. tanév tavaszi szemeszteréhez tartozónak kell tekinteni.

A tanulmányi és vizsgaügyekben a hallgatói kérelmek beadásának rendje, a jogorvoslati eljárás

3. § (1) A szabályzat 3. fejezete kiegészül azzal, hogy a tanulmányi és vizsgaügyekkel kapcsolatos kérelmet, jogorvoslati kérelmet a hallgató elektronikus úton (e-mailen) is benyújthatja a szabályzatban meghatározott szervekhez. A kérelem e-mailen keresztül történő benyújtása esetén szükséges, hogy azt a hallgató a TR-ben szereplő e-mail címéről küldje, továbbá a kérelmet tartalmazó e-mailben feltüntesse nevét és tanulmányi rendszer azonosítóját. A tanulmányi osztályokhoz, illetve a megtámadott döntést hozó szervekhez benyújtott, de a hatáskörrel rendelkező szervnek címzett kérelmek továbbítását a karok elektronikus úton is teljesíthetik, azzal, hogy az iktatásról ebben az esetben is gondoskodniuk kell.

(2) A szabályzat 12. § (6) bekezdése szerinti meghatalmazott útján történő eljárás esetén az elektronikusan benyújtott jogorvoslati kérelemhez elegendő a meghatalmazás szkennelt példányát csatolni.

---

1 A módosítást a Szenátus 2020. június 17-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el.: Hatályos: 2020. június 17. napjától.

2 Beépítette a Szenátus 2020. április 29-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatályos: 2020. április 29. napjától.

(3) A szabályzat 12. § (9a) bekezdésében rögzített rendelkezéseket azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a meghallgatási lehetőséget a hallgató számára a Másodfokú Tanulmányi Bizottság elektronikusan (kép- és hangátvitelre egy időben alkalmas infokommunikációs eszköz segítségével, online videóhívással) biztosíthatja. Az ülésén történő online részvétel technikai feltételeiről a hallgatót, a Másodfokú Tanulmányi Bizottság titkára, az ülésre szóló, a hallgató TR-ben szereplő e-mail címére megküldött meghívóban tájékoztatja. Amennyiben a hallgató oldaláról az online ülés megtartásához szükséges technikai feltételek nem állnak fenn, azonban élni kíván a személyes meghallgatás lehetőségével, a Másodfokú Tanulmányi Bizottság kitűzött ülése előtt benyújtott kérelemre, a Másodfokú Tanulmányi Bizottság a jogorvoslati eljárást felfüggeszti és a hallgató ügyét egy későbbi, a hallgatói látogatási tilalom megszűnését követő időpontban tárgyalja.

Dékáni méltányosság

4. § A szabályzat 14. § (1) bekezdését azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a dékán a méltányosságot a szabályzatban rögzített egy alkalmon kívül további egy alkalommal gyakorolhatja, a hallgatói látogatási tilalommal, illetve a veszélyhelyzettel összefüggő körülményekre hivatkozással benyújtott hallgatói kérelemre.

Hallgatói jogviszony szünetelése

5. § (1) A szabályzat 22. § (2) bekezdését azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy 2019/2020. tanév tavaszi félévében a hallgatói jogviszony szünetelése iránti kérelmek leadási határideje 2020. április utolsó munkanapja.

(2) A szünetelési kérelem – szabályzat 22. § (9) bekezdése szerinti – személyes (beleértve meghatalmazott általi személyes) benyújtásra a melléklet hatályának fennállása alatt nincs lehetőség, a szünetelési kérelem benyújtása, csak a többi, 22. § (9) bekezdésben meghatározott módon (postai út, fax, e-mail) történhet.

5/A. §[1] A 2019/2020. tanév tavaszi félévét a szabályzat – hallgatói jogviszony egybefüggő szüneteltetésére vonatkozó – 22. §-ban foglalt rendelkezései alkalmazása során nem kell figyelembe venni.

A hallgatói jogviszony megszűnése

6. § A szabályzat 23. § (1) bekezdésének *b)* pontja szerinti bejelentés személyes (beleértve meghatalmazott általi személyes) megtételére a melléklet hatályának fennállása alatt nincs lehetőség, a bejelentés csak a többi, 23 § (1) bekezdésben meghatározott módon (postai út, fax, e-mail) tehető meg.

7. § (1) A szabályzat 23. § (2) bekezdésében rögzített kézbesítési szabályokat a melléklet hatálya alatt a következő eltérésekkel kell alkalmazni. Mind a magyar nyelvű, mind az idegen nyelvű képzésben részt vevő hallgatók esetében, a felszólító levelet postai úton meg kell küldeni a hallgató TR-ben szereplő címére, mellyel egyidőben a felszólítást fel kell tölteni a TR-be, mely feltöltésről a hallgatót a TR üzenetküldő rendszerén keresztül értesíteni kell.

(2) A szabályzat 23. § (3) és (10) bekezdésében foglalt kézbesítési szabályok eltérő alkalmazására a jelen 7. § (1) bekezdésében rögzített szabályok irányadók.

A tanterv, tantárgyi program változásai

8. § (1) Amennyiben a szabályzat 28. § (4) bekezdésében megjelölt tantárgyi programban a távolléti, digitális oktatás lebonyolítása érdekében – jogszabály, szabályzat és jelen melléklet által megengedett – változtatások szükségesek, az eszközölt változtatásokról a kar haladéktalanul értesíti a hallgatót.

1 Beépítette a Szenátus 2020. április 29-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatályos: 2020. április 29. napjától.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott változtatások esetén a hallgatók érdekeit figyelembe kell venni. A korábbi tantárgyi programtól való eltérést, úgy kell megvalósítani, hogy a változás eredményeként a tantárgyak teljesítése a hallgatók számára ne legyen aránytalanul terhesebb, mint a korábbi tantárgyi programban írtak alapján.

Kurzus

9. § A szabályzat 32. § (1) bekezdésétől eltérően a melléklet alkalmazásában a kurzus, olyan egy vagy több megnevezett oktató vezetésével, meghatározott módon és időpontokban megrendezésre kerülő foglalkozás, amely során a hallgatónak lehetősége nyílik a tantervben meghatározott ismeretek, készségek elsajátítására.

A tanév rendje

10. § A Szabályzat 34. § (3) bekezdés *d)* pontjától eltérően a 2019/2020. tanév tavaszi félévében a tavaszi szünet 2020. március 16-ától március 20. napjáig tart.

11. § A szabályzat 34. § (4) és (5) bekezdésétől eltérően, a rektor a jogszabály által adott keretek között módosíthatja a tanév időbeosztását, ha az a távolléti, digitális oktatás lebonyolítása érdekében szükséges. Amennyiben valamely karnál felmerül a tanév időbeosztásának módosítására irányuló igény, a kar haladéktalanul jelzi azt a rektor számára.

A tantárgyak meghirdetése

12. § (1) A szabályzat 40. § (2) és (3) bekezdésében foglalt tájékoztatási kötelezettség kiterjed a tantárgyi programban, a teendőkben és a határidőkben – a távolléti, digitális oktatás bevezetésével összefüggésben – a félév során, bekövetkezett változtatásokra is.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott változtatások esetén a hallgatók érdekeit figyelembe kell venni. A korábbi tantárgyi programtól, teendőktől és határidőktől való eltérést, úgy kell megvalósítani, hogy a változás eredményeként a tantárgyak teljesítése a hallgatók számára ne legyen aránytalanul terhesebb, mint a korábbi előírások alapján.

A kurzus felvétel és leadás rendje

13. § A szabályzat 41. § (3) bekezdése szerinti térítési díjra vonatkozó fizetési kötelezettséget a jelen melléklet hatályának fennállása alatt nem lehet megállapítani.

14. § A szabályzat 42. § (4) bekezdésétől eltérően az adott félévben felvett kurzust a hallgató 2019/2020. 2020. május 8-án éjfélig leadhatja.

A foglalkozások

15. § A hallgató foglalkozásokon való részvételére, valamint a hiányzások mértékének megállapítására vonatkozó, a szabályzat 45. §-ban rögzített szabályoktól a szakfelelős – a hallgatói látogatási tilalom ideje alatt – a hallgató előnyére eltérhet. A szakfelelős döntésével szemben, a hallgató – a döntésről való tudomásszerzést követő 15 napon belül – a dékánhoz fordulhat.

16. § A szabályzat 45. § (4) bekezdésében, a foglalkozások nyilvánosságára vonatkozó rendelkezést azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy az adott félévben az Egyetem hallgatója kizárólag az oktató hozzájárulásával vehet részt bármely kar, szak előadásain.

17. § A szabályzat 45. § (6) bekezdése kiegészül azzal, hogy a személyes adatok védelme érdekében – a hallgatói látogatási tilalom okán – az infokommunikációs eszközök segítségével megtartott foglalkozásokon hang-vagy képfelvétel készítése, a foglalkozások rögzítése kizárólag a foglalkozáson részt vevő személyek (oktató, adott esetben hallgatók) kifejezett hozzájárulásával lehetséges. A foglalkozás felvételének előfeltétele az oktató kifejezett hozzájárulása, tekintettel a szerzői jogokra. Azon interaktív foglalkozások esetében, amelyet az oktató rögzíteni kíván, azon hallgatók részére, akik nem kívánnak hozzájárulni az esetleges megjelenítésükhöz, biztosítani kell az infokommunikációs eszközök megfelelő beállításával, hogy részt tudjanak venni a foglalkozáson.

Kedvezményes tanulmányi rend

18. § A szabályzat 46. §-a alapján, kedvezményes tanulmányi rend tárgyban meghozott, véglegessé vált döntéseket a karnak a távolléti, digitális oktatás ideje alatt is értelemszerűen kell végrehajtania, a távolléti, digitális oktatás sajátosságaira tekintettel.

19. § A szabályzat 46. § (6) bekezdésében foglalt határidő a 2019/2020. tanév őszi félévét érintően április 20-ára módosul.

Ismeretek ellenőrzése, tanulmányok értékelése (vizsgázás)

20. § Az ismeretek ellenőrzésére vonatkozó, szabályzat 47. §-ban foglalt rendelkezések kiegészülnek azzal, hogy az ismeretek ellenőrzése elektronikus úton, kép- és hangátvitelre egy időben alkalmas infokommunikációs eszköz segítségével is sor kerülhet, az Egyetem távolléti, digitális oktatásra vonatkozó intézkedési tervében meghatározott támogatott felületek (így különösen Microsoft Teams, Unipoll), valamint módok (így különösen szóbeli vizsgák esetén videóhívás, írásbeli vizsgák esetén Unipoll tesztek) alkalmazásával.

21. § Az A 47. § (6) bekezdés szerinti teljesítési lapot a hallgató kérelmére a tanulmányi osztály elektronikus úton megküldi a hallgató TR-ben rögzített e-mail címére.

22. § A szabályzat 49. § (1) bekezdését azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a kar a TR segítségével az egyes vizsgák napjait a szorgalmi időszak vége előtt legalább két héttel köteles nyilvánosságra hozni.

23. § (1) Amennyiben a szabályzat 50. § (1) bekezdése szerint, vizsgára bocsátás feltételeiben a távolléti, digitális oktatás lebonyolítása érdekében – jogszabály, szabályzat és jelen melléklet által megengedett – változtatások szükségesek, az eszközölt változtatásokról a kar haladéktalanul értesíti a hallgatót. A változtatások lebonyolítására jelen melléklet 8. § (2) bekezdésében foglaltak irányadók.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott változtatások esetén a hallgatók érdekeit figyelembe kell venni. A vizsgára bocsátási feltételektől való eltérést, úgy kell megvalósítani, hogy az eltérés eredményeként a tantárgyak teljesítése a hallgatók számára ne legyen aránytalanul terhesebb, mint a korábbi előírások alapján.

24. § (1) A szabályzat 50. § (4) bekezdése szerinti kivételes eset fogalom alatt értendő a távolléti, digitális oktatás keretében lebonyolított elektronikus (infokommunikációs eszközök segítségével lebonyolított) vizsga is. Az 50. § (4) bekezdésében foglaltaktól eltérően az oktató a vizsgáztatás megszervezéséért felel. Az 50. § (4) bekezdés egyéb rendelkezései továbbra is irányadók.

(2) Az elektronikus (infokommunikációs eszközök igénybevételével lebonyolított) vizsga során beálló technikai zavar szándékos előidézése vizsgacsalásnak minősül, így ez esetben a vizsgacsalás szabályzatban rögzített jogkövetkezményei alkalmazandók.

(3) Amennyiben a technikai zavar beállása nem szándékos magatartás eredménye, úgy az oktató és a vizsgázó közösen kötelesek a technikai zavar elhárítása érdekében eljárni.

(4) A technikai zavar, amennyiben a vizsgakérdés ismertetését megelőzően történt, annak ésszerű időn belüli elhárítása után a vizsgát folytatni lehet. Amennyiben a technikai zavar a vizsgakérdés ismertetését követően áll be, a vizsgát folytatni lehet és az oktató jogosult új vizsgakérdést feltenni.

(5) Amennyiben a technikai zavar ésszerű időn belül nem hárítható el, a vizsga új időpontban való megtartására lehetőséget kell biztosítani. Ez azt jelenti, hogy ebben az esetben a technikai zavar miatt megszakított vizsga nem számít megkezdett érdemjegyszerzési kísérletnek, a vizsgázó vizsgáinak számába nem számít bele.

25. § A szabályzat 50. § (7) bekezdésben foglalt rendelkezések jelen melléklet hatályának fennállása alatt nem alkalmazandók.

26. § A szabályzat 51. § (1) bekezdésben foglalt szabályokat azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy az elektronikus (infokommunikációs eszközökön keresztül lebonyolított) szóbeli vizsgák nem nyilvánosak, azokon hang és képfelvétel készítése, továbbá a vizsgák rögzítése, kizárólag az azon részt vevő személyek kifejezett hozzájárulása esetén lehetséges.

Szakmai gyakorlat

27. § A szabályzat 57. §-ban foglalt, szakmai gyakorlatra vonatkozó szabályok kiegészülnek azzal, hogy a távolléti, digitális oktatás időszakának fennállása alatt – a gyakorlati képzést biztosító intézmény, szerv, szervezet jóváhagyásával – a szakmai gyakorlat elektronikus úton, infokommunikációs eszközök igénybevételével is teljesíthető.

Szakdolgozat

28. § (1) A szabályzat 59. § (8) bekezdésében foglaltaktól eltérően a Karok jelen melléklet hatályának fennállása alatt nem írhatják elő a szakdolgozat nyomtatott formában történtő benyújtását.

(2) A szabályzat 59. § (10) bekezdését azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy amennyiben a szakdolgozatok leadási és védési határideje tekintetében – jogszabály, szabályzat és jelen melléklet által megengedett – változtatások szükségesek, az eszközölt változtatásokról a kar haladéktalanul értesíti a hallgatót.

(3) A (2) bekezdésben meghatározott változtatások esetén a hallgató érdekeit figyelembe kell venni. A szakdolgozat leadási és védési határidejével kapcsolatos változást, úgy kell megvalósítani, hogy a változás eredményeként a szakdolgozat benyújtásának és védésének teljesítése a hallgató számára ne legyen aránytalanul terhesebb, mint a korábbi előírások alapján.

29. § A szakdolgozat – szabályzat 60. § (1) bekezdés szerinti – védése elektronikus úton, kép- és hangátvitelre egy időben alkalmas infokommunikációs eszköz segítségével is lebonyolítható.

Záróvizsga

30. § (1) A szabályzat 61. § (5) és (6) bekezdését azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy amennyiben a záróvizsga-időszakok beosztása tekintetében – jogszabály, szabályzat és jelen melléklet által megengedett – változtatások szükségesek, az eszközölt változtatásokról és a jelentkezéssel kapcsolatos teendőkről a kar haladéktalanul értesíti a hallgatót.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott változtatások esetén a hallgató érdekeit figyelembe kell venni. A záróvizsga-időszakok beosztásával kapcsolatos változást, úgy kell megvalósítani, hogy a változás eredményeként a záróvizsga teljesítése a hallgató számára ne legyen aránytalanul terhesebb, mint a korábbi előírások alapján.

31. § A szabályzat 18. fejezetében foglalt záróvizsgára vonatkozó szabályok kiegészülnek azzal, hogy a záróvizsga elektronikus úton, kép- és hangátvitelre egy időben alkalmas infokommunikációs eszköz segítségével is megtartható. A záróvizsga szóbeli része nem nyilvános, azokon hang és képfelvétel készítése, továbbá a vizsgák rögzítése, kizárólag az azon részt vevő személyek kifejezett hozzájárulása esetén lehetséges.

31/A. §[1] (1) A szabályzat 18. fejezetében foglalt záróvizsgára vonatkozó szabályok kiegészülnek azzal, hogy amennyiben a melléklet hatályának ideje alatti záróvizsga megszervezése a hallgató személyes jelenlétével (nem a melléklet 31. §-ban meghatározott módon) történik, a záróvizsga során biztosítani kell, hogy az a vizsgázó és más személyek személyes érintkezését ne igényelje, a személyek között a legalább 1,5 méteres távolságot meg kell tartani.

(2) A szabályzat 62. § (1) bekezdésében foglalt, záróvizsga-bizottságok összetételére vonatkozó rendelkezések közül a záróvizsga-bizottság létszámára, valamint annak külsős tagjára vonatkozó rendelkezésektől a melléklet hatályának fennállása alatt el lehet térni, azzal, hogy a bizottságnak elnöke és legalább egy tagja van, továbbá a záróvizsga-bizottságot úgy kell összeállítani, hogy legalább egy tagja egyetemi vagy főiskolai tanár, illetve egyetemi vagy főiskolai docens legyen.

Nyelvi követelmények

31/B. §[2] A szabályzat 63. §-ban foglaltaktól eltérően, aki 2020. augusztus 31. napjáig sikeres záróvizsgát tesz, mentesül az oklevél kiadásának előfeltételéül előírt nyelvvizsga letételének kötelezettsége alól.

Testnevelési követelmények

32. § A szabályzat 70. §-ban foglalt testnevelési követelményt teljesítettnek kell tekinteni azon végzős hallgatóknál, akik a kurzust felvették és a kurzus teljesítését megkezdték.

Hallgatók esélyegyenlőségének előmozdítása

33. § A hallgatók esélyegyenlőségének előmozdítására a távolléti, digitális oktatás során is törekedni kell, a szabályzat 27. fejezetében rögzített rendelkezések értelemszerű alkalmazása ez idő alatt is szükséges.

Tanulmányi és vizsgaügyekben eljáró bizottságok ügyrendje

34. § (1) A Szabályzat 10. számú mellékletét azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a bizottsági ülések lebonyolítására elektronikus úton, kép- és hangátvitelre egy időben alkalmas infokommunikációs eszköz igénybevételével is sor kerülhet.

(2) A szabályzat 12. § (9a) bekezdésben meghatározott azon esetekben, amikor a hallgató számára fel kell ajánlani a személyes meghallgatás lehetőségét, a hallgató meghallgatására kizárólag elektronikusan (kép- és hangátvitelre egy időben alkalmas infokommunikációs eszköz igénybevételével) van lehetőség.

(3) A tanulmányi és vizsgaügyekben eljáró bizottságokban a hallgatói részvétel biztosítása kizárólag elektronikus (kép- és hangátvitelre egy időben alkalmas infokommunikációs eszköz igénybevételével) úton történhet.

Záró rendelkezések

1 Beépítette a Szenátus 2020. április 29-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatályos: 2020. április 29. napjától.

2 Beépítette a Szenátus 2020. április 29-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatályos: 2020. április 29. napjától.

35. § (1) Ahol a szabályzat, vagy annak mellékletei jelen melléklet rendelkezéseinek ellentmondanak, ott a jelen melléklet rendelkezései alkalmazandók.

(2) A karok felhatalmazást kapnak arra, hogy a távolléti, digitális oktatás részletszabályait – a jogszabályokban, a szabályzatban és jelen mellékletben meghatározott keretek között – dékáni utasításban határozzák meg a kari hallgatói érdekképviselet küldöttgyűlésének egyetértésével, azzal, hogy a dékáni utasítások tervezetét a dékáni utasítás kiadását megelőzően szükséges megküldeni a Jogi Főosztály részére is.

(3)[1] Jelen melléklet 2020. április 9. napján lép hatályba és a veszélyhelyzet megszűnését követően a 2019/2020. tanév tavaszi félévének lezárásakor, legkésőbb 2020. augusztus 31-én hatályát veszti.

Záradék:

Jelen melléklet módosítását a Szenátus 54/2020. (04.29.) számú elektronikus úton hozott határozatával fogadta el. A módosítás az elfogadás napján lép hatályba és a veszélyhelyzet megszűnését követő napon hatályát veszti.

Jelen melléklet módosítását a Szenátus 93/2020. (06.17.) számú elektronikus úton hozott határozatával fogadta el. A módosítás az elfogadás napján lép hatályba. A Szenátus 94/2020. (06.17.) számú elektronikus úton hozott határozatával a 16. számú mellékletben foglaltak hatályát meghosszabbította 2019/2020. tanév tavaszi félévének lezárásáig, legkésőbb 2020. augusztus 31-éig.

17. sz. melléklet[2]

A koronavírus járvány okán kialakított speciális szabályok[3]

18. sz. melléklet[4]

A szakmai gyakorlóhelyek véleményezési rendszerének meghatározása

1. § (1) A szakmai gyakorlaton részt vevő hallgató a (3) bekezdésben megadott szempontok alapján véleményezi a szakmai gyakorlóhelyet, a véleményezést a szakmai gyakorlat teljesítésének igazolásával egyidejűleg adja le a szakmai gyakorlatot szervező szervezeti egység vagy személy részére.

(2) A (3) bekezdésben meghatározott minimális tartalmi elemeket tartalmazó kérdőívet a szakmai gyakorlatot szervező szervezeti egység vagy személy bocsátja a hallgató rendelkezésére. A kérdőív tartalma bővíthető.

(3) A szakmai gyakorlóhely véleményezését célzó kérdőív kötelező minimális tartalmi elemei:

a) hallgató neve, képzése,
b) gyakorlóhely neve,
c) gyakorlat ideje, időtartama,
d) gyakorlóhelyen végzett tevékenység,
e) gyakorlóhely értékelése (szakmai hozzáértés, oktatás és gyakorlat kapcsolata, munkakörülmények, légkör, tapasztalatok).

---

1 A módosítást a Szenátus 2020. június 17-én lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában fogadta el.: Hatályos: 2020. június 17. napjától.
2 A mellékletet beépítette a Szenátus 2020. szeptember 30-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatályos: 2020.október 01. napjától.
3 Hatályon kívül helyezte a Szenátus 2022. június 23-án lezárt elektronikus döntéshozatali eljárásában elfogadott módosítás. Hatálytalan 2022. június 23. napjától.
4 Beiktatta: 36/2025. (III. 27.) számú szenátusi határozat 17. Hatályos: 2025. IV. 25-től.

(4) A karok minden év szeptember 30. napjáig összesítik az adott szakmai gyakorlóhellyel kapcsolatos véleményeket és értékelő egyeztetés keretében vagy írásban tájékoztatják a gyakorlóhelyeket a tapasztalatokról, véleményekről.

TARTALOMJEGYZÉK

Pécsi Tudományegyetem szabályzata 1
Tanulmányi és Vizsgaszabályzat 1
ELSŐ RÉSZ 1
Általános rendelkezések 1
1. fejezet 1
A szabályzat hatálya 1
2. fejezet 2
Alapfogalmak 2
3. fejezet 10
A tanulmányi és vizsgaügyekben első fokon eljáró szervek, a hallgatói kérelmek beadásának rendje 10
Hatáskör 11
Illetékesség 12
Az Alapkar (ANYAKAR) 12
A hatáskör és illetékesség vizsgálata 12
Kari Tanulmányi Bizottság 12
Kari Kreditátviteli Bizottság 13
Döntések írásbeli közlése, nyilvántartása, végrehajtása, ... 14
A Jogorvoslat 14
A Méltányosság 18
5. fejezet 19
A hallgatói jogviszony 19
Egyetemen belüli további szak felvétele 21
Átvétel 21
Vendéghallgatói jogviszony 23
További (párhuzamos) jogviszony 25
Részismeretek megszerzése érdekében folytatott képzés 25
A hallgatói jogviszony szünetelése 27
A hallgatói jogviszony megszűnése 28
Tanulmányi okból történő átsorolás 32
MÁSODIK RÉSZ 33
A képzés sajátosságai 33
6. fejezet 33
A képzés szerkezete 33
A képzési formák, a képzés időtartama 33
A szak 34
A szakirány 34
A tanterv és az ajánlott tanterv 35
A Tantárgy (tantervi egységek) 37
Kurzus, vizsgakurzus 38
A CAMPUS-KREDIT 40

7. fejezet ---- 41
A Tanév rendje ---- 42
8. fejezet ---- 42
A Beiratkozás, bejelentkezés rendje ---- 42
9. fejezet ---- 45
A Tantárgy meghirdetés rendje ---- 45
A KURZUS (TÁRGYKURZUS) FELVÉTEL ÉS LEADÁS RENDJE ---- 46
10. fejezet ---- 49
A Foglalkozások ---- 49
Kedvezményes tanulmányi rend ---- 51
11. fejezet ---- 52
Az ismeretek ellenőrzése, a tanulmányok értékelése ---- 52
12. fejezet ---- 54
A vizsgák rendje ---- 54
13. fejezet ---- 59
Más intézményben, karon, szakon meghirdetett vagy teljesített tanulmányok, illetve szakmai gyakorlat elismertetése, befogadása ---- 59
14. fejezet ---- 62
A tanulmányi átlag, a kreditindex ---- 62
15. fejezet ---- 63
A szakmai gyakorlat és a Nyelvi követelmények ---- 63
16. fejezet ---- 64
Végbizonyítvány ---- 64
17. fejezet ---- 66
A szakdolgozat (diplomamunka, záródolgozat) ---- 66
18. fejezet ---- 69
Záróvizsga ---- 69
19. fejezet ---- 71
Nyelvi követelmények ---- 71
20. fejezet ---- 71
Oklevél, oklevélmelléklet ---- 71
HARMADIK RÉSZ ---- 74
Különös és Átmenetei rendelkezések ---- 74
21. fejezet ---- 74
Átmeneti rendelkezések ---- 74
22. fejezet ---- 77
Nyelvi képzés ---- 78
23. fejezet ---- 78
Testnevelési követelmények ---- 78
A hallgatók fittségi állapotának fenntartása és fejlesztése a Pécsi Tudományegyetemen ---- 78
24. fejezet ---- 79
A doktori képzésre vonatkozó külön szabályok ---- 79
25. Fejezet ---- 79

Külföldi hallgatókra vonatkozó sajátos rendelkezések ... 79
26. Fejezet ... 80
Magyar állampolgárságú hallgatók külföldi tanulmányai ... 80
27. Fejezet ... 80
A hallgatók esélyegyenlőségének előmozdítása ... 80
28. fejezet ... 84
Tehetséggondozás ... 84
29. fejezet ... 86
Tanárképzés ... 86
30. fejezet ... 86
Záró és hatálybaléptető rendelkezések ... 86
1. sz. melléklet ... 94
Az Állam- és Jogtudományi Karra vonatkozó külön rendelkezések ... 94
2. sz. melléklet ... 100
Az általános orvostudományi Karra vonatkozó külön rendelkezések ... 100
Általános rendelkezések ... 100
A foglalkozások látogatásával kapcsolatos szabályok ... 104
Vizsgákkal, érdemjegyekkel kapcsolatos rendelkezések ... 105
A kurzusok felvételi rendjével és a vizsgakurzusokkal kapcsolatos rendelkezések ... 108
A szigorló évre vonatkozó különleges rendelkezések ... 112
Szakmai gyakorlatok ... 113
A szakdolgozat (diplomamunka) ... 114
A végbizonyítvány, záróvizsga, oklevél (diploma) ... 116
A Biotechnológia mesterképzésre vonatkozó speciális szabályok ... 117
Az Orvosi Biotechnológia mesterképzésre vonatkozó speciális szabályok ... 118
Átmeneti rendelkezések ... 118
3. sz. melléklet ... 118
A Bölcsészet- és társadalomtudományi Karra vonatkozó külön rendelkezések ... 118
1. melléklet ... 122
BTK Záróvizsga eredmények számolása ... 122
4. sz. melléklet ... 122
Az Egészségtudományi Karra vonatkozó külön rendelkezések ... 122
5. sz. melléklet ... 128

A Kultúratudományi, Pedagógusképző és Vidékfejlesztési Kar azon hallgatóira vonatkozó külön rendelkezések, akik jelenlegi tanulmányaikat a felnőttképzési és emberi erőforrás fejlesztési karon kezdték meg 128
A záróvizsga eredményének kiszámítása 129
Az oklevél minősítésének kiszámítása 129
6. sz. melléklet 129
Kultúratudományi, Pedagógusképző és Vidékfejlesztési Kar azon hallgatóira vonatkozó külön rendelkezések, akik jelenlegi tanulmányaikat az Illyés Gyula Karon kezdték meg 129
A Kultúratudományi, Pedagógusképző és Vidékfejlesztési Karra vonatkozó külön rendelkezések 130
I. Vizsgakurzus 130
II. Foglalkozások 130
III. Kedvezményes tanulmányi rend 130
IV. Vizsgák rendje 130
V. Szakdolgozat (diplomamunka, diplomadolgozat, záródolgozat) 131
A tanító és az óvodapedagógus szakokra vonatkozó külön rendelkezések 131
A csecsemő- és kisgyermeknevelő szakra vonatkozó külön rendelkezések 132
A környezetkultúra szakra vonatkozó külön rendelkezések 132
Az üzleti szakoktató szakra vonatkozó külön rendelkezések 132
Szociálpedagógia mesterszakra vonatkozó külön rendelkezések 132
IV. Záróvizsga 132
Az alapképzésekre (BA), mesterképzésekre (MA) és szakirányú továbbképzésekre vonatkozó külön rendelkezések 132
A műveltségterületi részismereti képzésre vonatkozó külön rendelkezések 135
A felsőoktatási szakképzésekre (FOKSZ) vonatkozó külön rendelkezések 136
I. Oklevél, oklevélmelléklet 136
II. Testnevelési követelmények 137
7. sz. melléklet 137
A Közgazdaságtudományi Karra vonatkozó külön rendelkezések 137
8. sz. melléklet 141
A Művészeti Karra vonatkozó külön rendelkezések 141
9. sz. melléklet 144
A Műszaki és informatikai Karra vonatkozó külön rendelkezések 144

10. sz. melléklet ---- 149
A Tanulmányi és Vizsgaügyekben eljáró bizottságok ügyrendje ---- 149
A bizottság tagjainak, titkárának jogai és kötelességei ---- 149
A bizottság ülésrendje ---- 150
A bizottság üléseinek előkészítése ---- 150
A bizottság ülése ---- 151
A határozathozatal ---- 151
Emlékeztető ---- 152
11. sz. melléklet ---- 152
A tanári mesterszakra vonatkozó sajátos rendelkezések ---- 152
Alapfogalmak ---- 153
Illetékesség ---- 153
Szak ---- 154
A tanterv és az ajánlott tanterv ---- 155
A tantárgymeghirdetés rendje ---- 155
Szakterületi zárószigorlat ---- 155
Vizsgák rendje ---- 156
Szakmai gyakorlat ---- 156
Abszolutórium ---- 158
Szakdolgozat ---- 159
Tanári záróvizsga ---- 161
Oklevél ---- 162
Az egészségügyi tanár mesterképzési szakra vonatkozó külön rendelkezések ---- 162
12. sz. melléklet ---- 163
Az osztatlan tanárszakokra vonatkozó sajátos rendelkezések ---- 163
Alapfogalmak és speciális eljárási szabályok ---- 163
A tanterv és az ajánlott tanterv ---- 167
A tantárgymeghirdetés rendje ---- 167
A vizsgák rendje ---- 168
Iskolai gyakorlatok ---- 168
Szakdolgozat ---- 174
Tanári szakdolgozati portfólió ---- 175
A záróvizsga ---- 175
Oklevél ---- 181
12/A. sz. melléklet a Pécsi Tudományegyetem Tanulmányi és Vizsgaszabályzatához ---- 181
Az egységes osztatlan tanárszakokra és a rövid ciklusú osztott tanári mesterszakokra vonatkozó sajátos rendelkezések ---- 181
Alapfogalmak és speciális eljárási szabályok ---- 181
A tanterv és az ajánlott tanterv ---- 186
A tantárgymeghirdetés rendje ---- 187

A vizsgák rendje 187
Iskolai gyakorlatok 188
Szakdolgozat 191
Tanári portfólió 192
A záróvizsga 193
Az oklevél minősítése 198
13. sz. melléklet 199
A természettudományi karra vonatkozó külön rendelkezések 199
14. sz. melléklet 200
A szerzői jogok védelmére és a plágiumra vonatkozó külön rendelkezések 200
A plágium fogalma 201
A plágium elkerülése 201
A plágium megállapítása és jogkövetkezményei 201
14/1. sz. melléklet 202
NYILATKOZATaz írásmű eredetiségéről 202
15. sz. melléklet 202
A gyógyszerésztudományi karra vonatkozó külön rendelkezések 203
Általános rendelkezések 203
A foglalkozások látogatásával kapcsolatos szabályok 206
Vizsgákkal, érdemjegyekkel kapcsolatos rendelkezések 207
A kurzusok felvételi rendjével és a vizsgakurzusokkal kapcsolatos rendelkezések 210
Szakmai gyakorlatok 214
A szakdolgozat (diplomamunka) 214
A végbizonyítvány, záróvizsga, oklevél (diploma) 215
A Biotechnológia alapképzésre vonatkozó speciális szabályok 216
A Klinikai Kutatási Szakértő szakirányú továbbképzési szakra vonatkozó speciális szabályok 217
16. sz. melléklet 217
A koronavírus járvánnyal összefüggésben kihirdetett veszélyhelyzet okán bevezetett távolléti, digitális oktatásra vonatkozó speciális szabályok 218
Hatály 218
Alapfogalmak 218
A tanulmányi és vizsgaügyekben a hallgatói kérelmek beadásának rendje, a jogorvoslati eljárás 218
Dékáni méltányosság 219
Hallgatói jogviszony szünetelése 219
A hallgatói jogviszony megszűnése 219
A tanterv, tantárgyi program változásai 219

Kurzus ---- 220
A tanév rendje ---- 220
A tantárgyak meghirdetése ---- 220
A kurzus felvétel és leadás rendje ---- 220
A foglalkozások ---- 220
Kedvezményes tanulmányi rend ---- 221
Ismeretek ellenőrzése, tanulmányok értékelése (vizsgázás) ---- 221
Szakmai gyakorlat ---- 222
Szakdolgozat ---- 222
Záróvizsga ---- 222
Nyelvi követelmények ---- 223
Testnevelési követelmények ---- 223
Hallgatók esélyegyenlőségének előmozdítása ---- 223
Tanulmányi és vizsgaügyekben eljáró bizottságok ügyrendje ---- 223
Záró rendelkezések ---- 223
17. sz. melléklet ---- 224
A koronavírus járvány okán kialakított speciális szabályok ---- 224
18. sz. melléklet ---- 224
A szakmai gyakorlóhelyek véleményezési rendszerének meghatározása ---- 224