

ADATVÉDELMI TÁJÉKOZTATÓ

A PÉCSI TUDOMÁNYEGYETEM EGÉSZSÉGTUDOMÁNYI KARA TANULMÁNYI OSZTÁLYA ÜGYFÉLFOGADÁSÁVAL KAPCSOLATOS ADATKEZELÉSÉRŐL

A Pécsi Tudományegyetem (továbbiakban: Egyetem) kiemelt figyelmet fordít arra, hogy adatkezelése során a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelet (továbbiakban: általános adatvédelmi rendelet), az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvénynek (továbbiakban: Infotv.), az egyéb jogszabályoknak, és a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (továbbiakban: NAIH) tevékenysége során kialakult adatvédelmi gyakorlatnak megfelelően járjon el.

1. AZ ADATKEZELŐ MEGNEVEZÉSE

Név: Pécsi Tudományegyetem

Székhely és levelezési cím: 7622 Pécs, Vasvári Pál u. 4.

Képviselő: Dr. Miseta Attila rektor és Decsi István kancellár

Adatkezelést megvalósító szervezeti egység: Egészségtudományi Kar

Képviselő: Prof. Dr. Ács Pongrác

Kapcsolattartó neve: Bertáné Antal Marianna Tanulmányi Osztályvezető

Telefonszám: +36 (30) 176 1479

E-mail cím: marianna.antal@etk.pte.hu

Adatvédelmi tisztviselő neve: Dr. Szőke Gergely László, PhD

Elérhetőség: adatvedelem@pte.hu; +36 (30) 179 5672

2. A KEZELT SZEMÉLYES ADATOK KÖRE ÉS AZOK FORRÁSA

A kezelt adatok köre kiterjed a név, lakcím, telefonszám, e-mail cím.

Az adatok forrása az ügyfélszolgálati időpontot foglaló Önkéntes hozzájárulása.

Amennyiben a kezelt érintetti adatokban az adatkezelési időszakban bármilyen módosítás vagy változás történne, kérjük, haladéktalanul jelezze a 1. pontban megadott kapcsolattartó személynek.

3. AZ ADATKEZELÉS CÉLJA, JOGALAPJA

3.1. Az Egyetem az érintett kifejezett és önkéntes hozzájárulása (az általános adatvédelmi rendelet 6. cikk (1) bekezdés a) pont) alapján tanulmányai, megkezdése, folytatása vagy befejezése céljából kezeli az érintett tanulók adatait. Az adatszolgáltatás önkéntes, de az adatok, illetve a hozzájárulás hiányában az időpontfoglalás nem lehetséges.

4. AZ ADATKEZELÉS IDŐTARTAMA

A hozzájárulás megadásától számított 2 év.

5. AZ ADATOKAT MEGISMERŐ SZEMÉLYEK KÖRE, ADATFELDOLGOZÁS, ADATTOVÁBBÍTÁS

Az adatokhoz csak az Egyetem olyan szervezeti egységének munkatársai férhetnek hozzá, amely szervezeti egységnek a feladatai ellátásához az adatra szüksége van. A munkatársakat a megismert személyes adatok tekintetében titoktartási kötelezettség terheli.

Az Egyetem az adatkezeléshez adatfeldolgozót nem vesz igénybe.

6. ADATBIZTONSÁG

Az Egyetem megfelelő technikai és szervezési intézkedések alkalmazásával biztosítja az érintett személyes adatainak megfelelő biztonságát, az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisítésével vagy károsodásával szembeni védelmet is ideértve. Az Egyetem alkalmazott adatbiztonsági intézkedésekről további információk találhatóak a Pécsi Tudományegyetem [Adatvédelmi Szabályzatának](#) 20-22. §§-ban, valamint az [Informatikai Szabályzatának](#) IV. fejezetében.

7. AZ ÉRINTETTEK JOGAI ÉS GYAKORLÁSUK

7.1. Az érintett jogosult a rá vonatkozó adatkezeléshez kapcsolódóan az általános adatvédelmi rendelet 15. cikkében meghatározott információkhoz hozzáférni (hozzáférési jog), ideértve különösen azt, hogy az Egyetem tájékoztassa, hogy

- mely személyes adatait,
- milyen célból és joggalappal,
- milyen forrásból gyűjtve kezeli;
- mennyi a tárolás tervezett időtartama vagy melyek az időtartam meghatározásának szempontjai;
- az Egyetem kinek, mikor, mely személyes adataihoz biztosított hozzáférést vagy kinek továbbította a személyes adatait; valamint
- az érintett milyen jogokkal, panasztételi és jogorvoslati lehetőségekkel rendelkezik az adatkezelés során.

7.2. Az érintett jogosult a rá vonatkozó pontatlan (téves vagy hiányos) személyes adatok kijavítására, helyesbítésére az általános adatvédelmi rendelet 16. cikke alapján (helyesbítéshez való jog).

7.3. Az érintett az általános adatvédelmi rendelet 17. cikk értelmében jogosult személyes adatai törlésére (törléshez való jog), ha

- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték;
- hozzájáruláson alapuló adatkezelés esetén az érintett visszavonja a hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja;
- a személyes adatokat jogellenesen kezelték;
- a személyes adatokat jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell;

Nem kerül sor az adatok törlésére, amennyiben az adatkezelés szükséges

- jogi kötelezettség teljesítése, vagy közfeladat vagy közhatalmi jogosítvány gyakorlása céljából;
- jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez;
- a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlása céljából;
- közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási vagy statisztikai célból, amennyiben a törléshez való jog valószínűsíthetően lehetetlenné tenné vagy komolyan veszélyeztetné ezt az adatkezelést.

7.4. Az érintett jogosult az általános adatvédelmi rendelet 18. cikkben meghatározottak szerint a személyes adataira vonatkozó adatkezelés korlátozását kérni (korlátozáshoz való jog), ha:

- az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az Egyetem ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- az érintett a 7.7. pont alapján tiltakozott az adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az Egyetem a tiltakozásnak helyt ad-e.

- az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását; vagy
- az Egyetemnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez.

A korlátozás alá eső személyes adatokat a tárolás kivételével csak az érintett hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni.

7.5. Hozzájáruláson alapuló vagy szerződés teljesítése érdekében végzett automatizált (elektronikus) adatkezelés esetén az érintett az általános adatvédelmi rendelet 20. cikkében meghatározottak szerint jogosult a rá vonatkozó, általa megadott személyes adatokat széles körben használt elektronikus formában megkapni vagy az Egyetemtől kérni az adatokat más adatkezelő részére történő továbbítását (adathordozhatósághoz való jog).

7.6. Az érintett a jogait az 1. pontban megjelölt kapcsolattartó vagy az adatvédelmi tisztviselő elérhetőségein díjmentesen gyakorolhatja. Az érintetti joggyakorláshoz a legtöbb esetben az érintett azonosítására, míg egyes esetekben (pl. helyesbítéshez való jog gyakorlása) valamely további adat igazolására lehet szükség. Az érintetti joggyakorlásra irányuló kérelmet az Egyetem legkésőbb egy hónapon belül elbírálja. Szükség esetén, figyelembe véve a kérelem összetettségét és a kérelmek számát, ez a határidő további két hónappal meghosszabbítható, a meghosszabbításról az érintett 1 hónapon belül tájékoztatást kap.

8. PANASZTÉTEL ÉS JOGORVOSLATI LEHETŐSÉGEK

Az adatkezeléssel kapcsolatos esetleges panaszát a 1. pontban megjelölt kapcsolattartó elérhetőségein teheti meg, illetve az Egyetem adatvédelmi tisztviselőjéhez (adatvedelem@pte.hu) is fordulhat. Amennyiben postai úton kíván panaszt tenni, azt a 7622 Pécs Vasvári Pál u. 4. címre, az 1. pontban megjelölt kapcsolattartónak vagy az adatvédelmi tisztviselőnek címezve teheti meg.

Ha úgy ítéli meg, hogy személyes adatai kezelésével kapcsolatban jogsérelem érte vagy annak közvetlen veszélye fennáll, a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (levelezési cím: 1363 Budapest, Pf. 9. telefon: +36 (1) 391 1400, e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap: <https://naih.hu>) fordulhat.

Az adatvédelmi jogainak megsértése esetén bírósághoz is fordulhat, a pert – választása szerint – a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszék előtt is megindíthatja.

DATA PROTECTION NOTICE

DATA MANAGEMENT POLICY OF THE REGISTRAR'S DEPARTMENT OF THE FACULTY OF HEALTH SCIENCES OF THE UNIVERSITY OF PÉCS

Regarding data management, the University of Pécs (hereinafter: University) pays special attention to Regulation (EU) 2016/679 (hereinafter: General Data Protection Regulation) of the European Parliament and of the Council on the protection of natural persons with regard to the processing of personal data and on the free movement of such data, and repealing Directive 95/46/EC and acts in accordance with Act CXII of 2011 on the right to self-determination of information and freedom of information (hereinafter: Information Act), other laws, and the data protection practices developed during the activities of the National Authority for Freedom of Information (hereinafter: NAIH).

9. NAME OF DATA CONTROLLER

Name: University of Pécs

Headquarters and mailing address: 7622 Pécs, Vasvári Pál u. 4

Representative: Rector Dr. Attila Miseta and Chancellor István Decsi

Organizational unit implementing data management: Faculty of Health Sciences

Representative: Prof. Dr. Pongrác Ács

Contact name: Marianna Bertáné Antal Registrar

Phone: +36 (30) 176 1479

E-mail: marianna.antal@etk.pte.hu

Name of data protection officer: László Gergely Szőke, PhD

Contact: adatvedelem@pte.hu; +36 (30) 179 5672

10. SCOPE AND SOURCE OF PROCESSED PERSONAL DATA

The range of processed data includes name, address, telephone number, e-mail address.

The source of the data is the voluntary consent of the client booking an appointment.

If there are any modifications or changes to the processed data subject during the data management period, please notify the contact person specified in point 1 immediately.

11. PURPOSE AND LEGAL BASIS OF DATA MANAGEMENT

11.1. Based on the explicit and voluntary consent of the data subject (Article 6 (1) point a) of the General Data Protection Regulation, the University processes the data of the students concerned for the purpose of studying, starting, continuing or ending their studies. The provision of data is voluntary, but in the absence of data or consent, booking an appointment is not possible.

12. PERIOD OF DATA MANAGEMENT

2 years from the date of consent.

13. PERSONS WITH ACCESS TO THE DATA, DATA PROCESSING, DATA TRANSMISSION

The data can only be accessed by employees of the University in order to perform their tasks. Employees are obliged to maintain confidentiality with regard to the personal data they access.

The University does not apply a data processor for data management.

14. DATA SECURITY

By applying appropriate technical and organizational measures, the University ensures adequate security of the subject's personal data, including protection against unauthorized or illegal processing, accidental loss, destruction or damage. Additional information on the data security measures applied by the University can be found in Section 20-22 of the [Data Protection Regulations](#) of the University of Pécs, as well as in Chapter IV of the [Information Technology Regulations](#).

15. THE RIGHTS OF THE DATA SUBJECT

- 15.1. The data subject has the right to access the information defined in Article 15 of the General Data Protection Regulation (right of access) in connection with the data management concerning him/her, in particular to be informed about
- which personal data,
 - for what purpose and legal basis,
 - from what source it is collected and managed;
 - what is the planned duration of storage or what are the criteria for determining the duration;
 - to whom, when, and to which personal data was access granted or to whom data was forwarded; as well as
 - what rights, complaints and legal remedies the data subject has during data processing.
- 15.2. The data subject has the right to correct or rectify inaccurate (erroneous or incomplete) personal data related to him/her based on Article 16 of the General Data Protection Regulation (right to rectification).
- 15.3. Pursuant to Article 17 of the General Data Protection Regulation, the data subject is entitled to delete his/her personal data (right to deletion), if
- the personal data are no longer needed for the purpose for which they were collected or otherwise processed;
 - in the case of consent-based data management, the data subject withdraws his/her consent, and there is no other legal basis for the data management;
 - personal data were handled illegally;
 - personal data must be deleted to fulfil a legal obligation;

Data will not be deleted if data management is necessary

- for the purpose of fulfilling a legal obligation, or exercising a public duty or public authority;
 - to present, enforce and defend legal claims;
 - for the purpose of exercising the right to freedom of expression and information;
 - for the purpose of archiving in the public interest, for scientific and historical research or statistical purposes, if the right to deletion would make this data management impossible or seriously endanger it.
- 15.4. The data subject has the right to request a restriction of the processing of his personal data as defined in Article 18 of the General Data Protection Regulation (right to restriction) if:
- the data subject disputes the accuracy of the personal data, in which case the limitation applies to the period that allows the University to check the accuracy of the personal data;
 - the data subject objected to data processing based on 7.7; in this case, the restriction applies to the period until it is determined whether the University accepts the objection.
 - the data management is illegal and the data subject opposes the deletion of the data and instead requests the restriction of their use;

- the University no longer needs the personal data for the purpose of data management, but the data subject requires them for submission, enforcement or to defend legal claims.

With the exception of storage, personal data subject to restrictions may only be processed with the consent of the data subject, or for the presentation, enforcement or defence of legal claims, or for the protection of the rights of another natural or legal person, or for the important public interest of the Union or a member state.

15.5. In the case of automated, consent-based (electronic) data processing or for the purpose of fulfilling a contract, the data subject is entitled, as defined in Article 20 of the General Data Protection Regulation, to receive the personal data provided by him/her in a widely used electronic format or to request the University to transfer the data to another data controller (right to data portability).

15.6. The data subject can exercise his/her rights free of charge by contacting the contact person indicated in Section 1 or the data protection officer. In most cases, the exercise of data subject rights requires the identification of the data subject, while in some cases (e.g. exercising the right to rectification) it may be necessary to verify some additional data. The University will assess the request of the data subject within one month at the latest. If necessary, taking into account the complexity of the application and the number of applications, this deadline can be extended by two months, and the person concerned will be informed of the extension within 1 month.

16. COMPLAINTS AND REMEDIES

Any complaints about data management can be submitted at the contact details indicated in Section 1, or you can contact the data protection officer of the University (adatvedelem@pte.hu). If you want to make a complaint by post, please send it to the contact person indicated in Section 1, the address is 4 Vasvári Pál u., 7622 Pécs, or to the data protection officer.

If you consider that you have suffered a violation of your rights in connection with the processing of your personal data, or there is an immediate risk of such violation, please turn to the National Data Protection and Freedom of Information Authority (address: 1363 Budapest, Pf. 9. phone: +36 (1) 391 1400, e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, website: <https://naih.hu>).

In the case of such violation of your data protection rights, you can also go to court, and you can also choose the competent court according to your place of residence or place of stay.